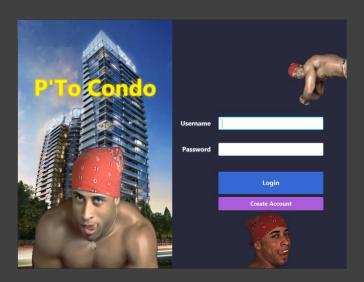
# User Manual

Content	Page
วิธีการใช้งาน	
- การล็อกอินเพื่อเขาใช้งาน	1
- การสรางบัญชีสำหรับผู้เขานัก	2-4
- ผู้ดูแลระบบ	5
- ดูรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง	5-8
- สรายบัญชีเจาหนาที่ส่วนกลาย	9-11
- เจ้าหน้าที่ส่วนกลาย	12
- ผู้เข้านัก	13
ตัวอยา่งบัญชีสำหรับทดสอบการใช้งาน	14
รายละเอียดข้อมูลในไปล์ CSV	15

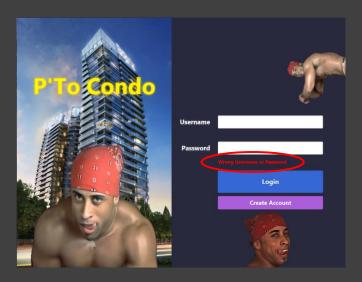
## า.การล็อกอินเพื่อเขาสู่ระบบ

เมื่อผู้ใช้ทำการเปิดโปรแกรมขึ้นมา จะปรกฎหน้าจอ login ดังที่แสดงในรูป 1.1 โดยผู้ใช้งานต้องใส่ username และ password จากนั้นกดปุ่ม login เบื่อเข้าใช้งาน



รูป 1.1 หน้าล็อกอิน

กรณีที่ได้ทำการใส่ username หรือ password ผิด โปรแกรมจะแจ้งเตือน "Wrong Username or Password" ดังรูป 2.2



รูป 1.2 แสดงข้อความเตือนกรอก username/password ผิด

### 2.การสรางบัญชีสำหรับผู้เข้านัก

เมื่อผู้เข้านักไม่มีบัญชีในการเข้าสู่ระบบ ผู้เข้านักต้องทำการสร้างบัญชีขึ้นมาก่อนโดย เปิดโปรแกรม ขึ้นมาจากนั้น กดปุ่ม Create Account ดังรูป 2.1 เพื่อไปหน้าสร้างบัญชีผู้ใช้



รูป 2.1 ปุ่ม Create Account

จากนั้นจะปรากฎหนาสรางบัญชีขึ้นมา ดังรูป 2.2 โดยผู้ใช้ต้องทำการกรอกข้อมูลให้ครบ รวมถึง ชื่อ บัญชี Username ต้องไม่ซ้ำและข้อมูลที่กรอกต้องตรงกับข้อมูลในระบบจึงจะสามารถสรางบัญชีขึ้นมาได้

Account Register			
Username			
Password			
Confirm Password			
Name			
Building			
Room Number			
lmage	Browse		
	Cancel Confirm		

รูป 2.2 หน้าสร้างขัญชีผู้เข้านัก

กรณีที่ผู้ใช<sup>้</sup>กรอกข้อมูลไม*่*ครบ โปรแกรมจะแจ<sup>้</sup>งเตือน "Required" บร<sup>้</sup>อมแสดงเครื่องหมาย \* หลังช<sup>่</sup>อง ที่ยังไม<sup>่</sup>กรอกข<sup>้</sup>อมูล ดังรูป 2.3

Account Register			
Username	Guest5		
Password	*		
Confirm Password	*		
Name	*		
Building	•		
Room Number	1107		
lmage	Browse **Required		
	Cancel Confirm		

รูป 2.3 กรอกข้อมูลไม่ครบ

กรณีที่ผู้ใช้กรอกรพัสผานทั้ง 2 ช่องไม่ตรงกัน โปรแกรมจะทำการแจ้งเตือน "Please enter the same Password" ดังรูป 2.4

Account Register			
Username	FUFUZA		
Password			
Confirm Password			
Name	Mr.FUFU		
Building	1 *		
Room Number	1107		
lmage	Browse  Please enter the same password		
	Cancel		

รูป 2.4 กรอกรหัสผ่านไม่ตรงกัน

กรณีที่ผู้ใช้กรอกข้อมูลพ้องนักไม่ตรงกับข้อมูลในระบบ เช่น กรอกเลขพ้องผิด หรือ กรอกชื่อผิด โปรแกรมจะแจ๊งเตือน "Can't find room. Please check your info" ดังรูป 2.5

Account Register			
Username	FUFUZA		
Password	••••		
Confirm Password	••••		
Name	Mr.FUFU *		
Building	1 ***		
Room Number	1106		
lmage	Browse  * Cent find room. Please dust your into		
	Cancel		

รูป 2.5 แจ้งเตือนกรอกข้อมูล ห้องนักผิด

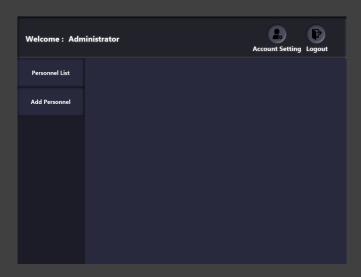
กรณีที่ผู้ใช้พรอกข้อมูลถูกต้องโปรแกรมจะแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนขึ้นมาว่า "Create Successful" ดัง รูป 2.6 จากนั้นผู้ใช้สามารถปิดหน้าต่างได้โดย กดปุ่ม close และสามารถกลับไปหน้าส็อกอินได้โดย กดปุ่ม Cancel

Account Register		
Username	FUFUZA	
Password	×	
Confirm Password	Create Successful	
Name	Mr.FUFU	
Building	1 *	
Room Number	1107	
Image	Browse	
	Cancel	

รูป 2.6 สรางบัญชีผูเขานักสำเร็จ

## *3.*ขัญชีผู้ดูแลระบบ

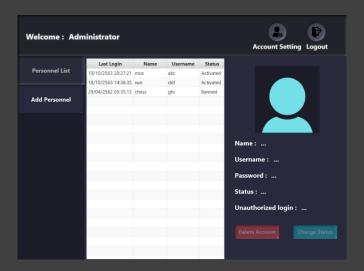
หลังจากที่ล็อกอินดวยบัญชีของผู้ดูและระบบแล้ว จะปรากฎหน้าจอเมนูหลักของผู้ดูแลระบบ ดังรูป 3.1



รูป 3.1 หน้าเมนูผู้ดูแลระบบ

### รายละเอียดการใช้เมนู

1. Personnel List หรือ ดูรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง ในเมนูนี้จะแสดงรายชื่อของเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง ทั้งหมดดังรูปที่ 3.2 โดยสามรถเลือกบัญชีของเจ้าหน้าที่เบื่อดูข้อมูลเบิ่มเติมทางด้านฝั่งขวาของตาราง เช่น รูป และ สามารถคลิกที่ตัวข้อคอลลัมน์เบื่อทำการเรียงตามหัวข้อที่คลิก

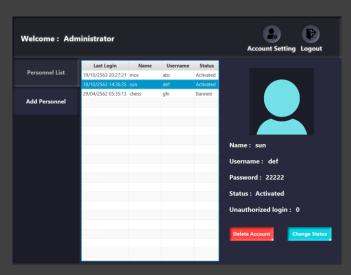


รูป 3.2 หน้าดูรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง

#### ขั้นตอนการทำงานในส่วนต่างเป็นดังนั้

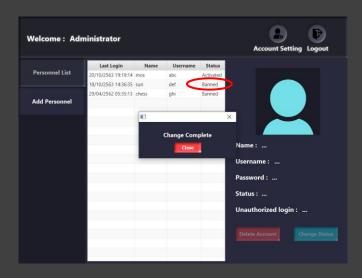
-Change Status หรือ การเปลี่ยนสถานะของเจ้าหน้าที่ส่วนกลาง โดยมือยู่ด้วยกัน 2 สถานะคือ
Activate หรือ ใช้งานได้ปกติ กับ Banned หรือ ถูกระจับการใช้งาน โดยเจ้าหน้าที่ที่ถูกระจับการใช้งานจะไม่
สามารถล็อกอินด้วยบัญชีที่ถูกระจับได้ และระบบจะทำการนับครั้งที่มีการนยายามที่จะเข้าใช้งาน โดยขั้นตอน
การเปลี่ยนสถานะมีด้วนี้

1.คลิกเลือกบัญชีที่ต<sup>้</sup>องการจะเปลี่ยนสถานะดังรูป 3.3



รูป 3.3 เลือกขัญชีที่ต้องการจะเปลี่ยนสถานะ

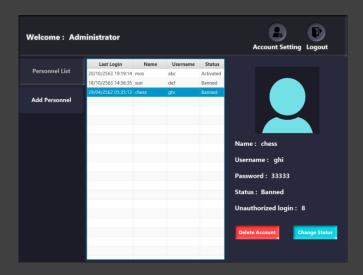
2.คลิกที่ปุ่ม Change Status เนื่อเปลี่ยนสถานะ หลังจากนั้นโปรแกรมจะแสดงหน้าต่างแจ้งว่า "Change Complete" ดังรูป 3.4 จากนั้นสามารถปิดหน้าต่างได้โดยกดปุ่ม close และ สถานะของบัญชี ของเจ้าหน้าที่ที่ถูกเลือกจะถูกเปลี่ยน โดยสามารถดูสถานะปัจจุบันได้จากในตาราง



รูป 3.4 จากรูปจะเห็นว่าหลังจากกดเปลี่ยนสถานะล้ว สถานะของบัญชีที่ 2 ถูกเปลี่ยน

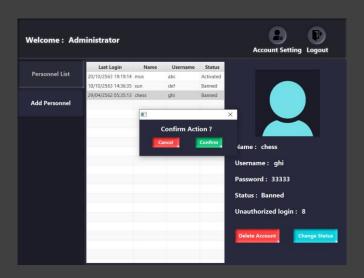
-Delete Account หรือ ลบบัญชีเจ้าหน้าที่เป็นการนำบัญชีของเจ้าหน้าที่ส่วนกลางออกโดยขั้นตอนการ ลบมีดังนี้

1.เลือกขัญชีที่ต<sup>้</sup>องการลบ ดังรูป 3.5



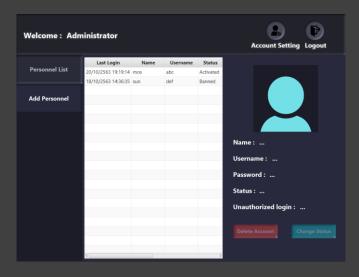
รูป 3.5 เลือกบัญชีที่ต้องการลบ

2.คลิกที่ปุ่ม Delete Account จากนั้นโปรแกรมจะแสดงหน้าตางเพื่อให้ผู้ใช้ยืนยันว่าจะทำการ ลบบัญชีหรือไม่ ดังรูป 3.6 โดยถ้าต้องการที่จะลบบัญชีให้คลิกที่ปุ่ม Confirm หรือถ้าไม่ต้องการที่จะลบให้ผู้ใช้ คลิกที่ปุ่ม Cancel



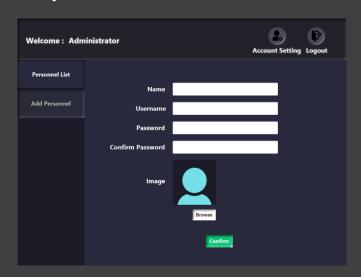
รูป 3.6 หลังจากกดปุ่ม Delete Account จะแสดงหน้าต่างเพื่อยืนยันการลบ

3. หลังจากทำการยืนยัน บัญชีของเจ้าหน้าที่ที่ถูกเลือกก็จะถูกลบออก ดังรูป 3.7



รูป 3.7 หลังจากทำการลบบัญชีออก

2.Add Personnel หรือ สรางบัญชีเจาหน้าที่ส่วนกลาง ในเมนูนี้จะมีข้อมูลให้กรอเนื่อนทำการสรางบัญชี ของเจาหน้าที่ส่วนกลางขึ้นมา ดังรูป 3.8



รูป 3.8 หน้าสรางบัญชีเจาหน้าที่ส่วนกลาง

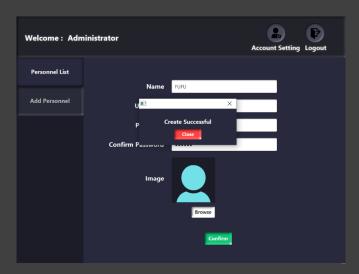
โดยมีขึ้นตอนการสรางดังนี้

1.กรอกข้อมูลเนื่อทำการสรางบัญชี โดย Username ต้องไม่ซ้ำ และต้องกรอก password ให้ ตรงกัน ดังรูป 3.9

Welcome: Adn	ninistrator	Account Setting Logout
Personnel List		
	Name	FUFU
Add Personnel	Username	IAMFUFU
	Password	•••••
	Confirm Password	•••••
	lmage	Browse

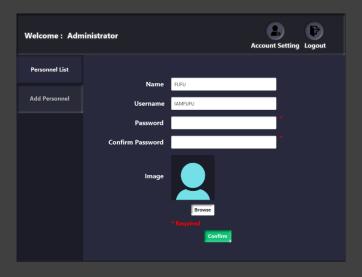
รูป 3.9

2. ผลึกที่ปุ่ม Confirm เนื่อทำการสรางบัญชี เมื่อสรางสำเร็จโปรแกรมจะแสดงหน้าตางแจ้งว่า ทำการเนิ่มสำเร็จดังรูป 3.10 โดยสามารถปิดด้วยการผลึกที่ปุ่ม close



รูป 3.10 ทำการสรายบัญชีลำเร็จ

กรณีที่กรอกข้อมูลไม*่*ครบโปรแกรมจะแจ๊งเตือนว่า "Required" และ จะมีสัญลักษณ<sup>์</sup> \* หลังข<sup>้</sup>อมูลที่ยัง ไม่ได<sup>้</sup>กรอก ดังรูป 3.11



รูป 3.11 กรอกข้อมูลไม่ครบ

### กรณีที่กรอก Username ซ้ำ โปรแกรมจะแจ๊งเตือนว่า "This asername has been ased" ดังรูป 3.12

Welcome : Adn	ninistrator	Account Setting Logout
Personnel List		
	Name	FUFU
Add Personnel	Username	abc
	Password	••••
	Confirm Password	••••
	lmage	Frowse  This username has been used  Confirm

รูป 3.12 กรอก Username ซ้ำ

กรณีที่กรอกรหัสผานทั้ง 2 ชองไม่ตรงกันโปรแกรมจะแจ้งเตือนว่า "Please enter the same password" ดังรูป 3.13

Welcome: Adn	ninistrator	Accoun	t Setting	Logout
Personnel List				
	Name	FUFU		
Add Personnel	Username	IAMFUFU		
	Password	••••	•	
	Confirm Password	•••••	*	
	Image	Browse  *Phase entered the rame password  Confirm		

รูป 3.13 กรอกรหัสผานไม่ตรงกัน

#### *่* **५.บัญชีเจ**าหนาที่ส่วนกลาง

## 5.ขัญชีผู้เข้านัก

# 6.ตัวอยา่งบัญชีสำหรับการทดสอบการใช้งาน

Туре	Username	Password
Admin	admin	password
Personnel	abc	11111
Personnel	def	22222
Guest	guest1	12345
Guest	guest2	67890

## 7.รายละเอียดข้อมูลในไปล์ CSV