**מערכת:**

1. **פתיחה (אתחול) של מערכת המסחר (שוק):** מבצע פתיחת מערכת מסחר תקינה, המקיימת את כל כללי היושרה. למשל, לאחר פתיחת השוק חייבים להיות קשרים עם שירותי תשלום ואספקה, וחייב להיות מנהל מערכת.
2. **תשלום:** פנייה למערכת תשלומים המוכרת על ידי השוק. הפנייה כוללת העברת פרטי העסקה וקבלת תשובה: אישור שהתשלום בוצע בהצלחה או סירוב.
3. **אספקה:** פנייה למערכת אספקת מוצרים המוכרת על ידי השוק. הפנייה כוללת העברת פרטי

חבילה ולקוח, וקבלת תשובה: אישור לאספקה או סירוב.

**משתמשים**:

**מבקר-אורח:**

1. כניסה: משתמש יכול להיכנס )לבקר( למערכת המסחר. במעמד זה הוא מוגדר

כ**מבקר-אורח** )או בקיצור, אורח(. עם כניסתו, האורח מקבל עגלת קניות, ויכול לתפקד

כ**קונה**.

1. **2. יציאה:** אורח יכול לעזוב את השוק. עם עזיבתו, הוא מאבד את עגלת הקניות שלו ואינו

מוגדר כמבקר.

1. **רישום למערכת המסחר:** אורח יכול להרשם ע"י מסירת פרטים מזהים ייחודיים. בסיום

תהליך רישום מוצלח האורח נרשם במערכת כ**מנוי**. עדיין, בשעת ביקור, על מנת לקבל

מעמד של מנוי, עליו להיכנס באופן מזוהה.

1. **לשוק:** מתבצעת באמצעות הפרטים המזהים. בסיום תהליך כניסה )**login**(כניסה מזוהה

מוצלח המשתמש מזוהה כ**מבקר-מנוי**.

**פעולות קנייה של מבקר-אורח:**

1. **קבלת מידע** על חנויות בשוק ועל המוצרים בחנויות.
2. **חיפוש מוצרים** ללא התמקדות בחנות ספציפית, לפי שם המוצר, קטגוריה או מילות מפתח. כמו כן, ניתן לסנן את התוצאות בהתאם למאפיינים כגון: טווח מחירים, דירוג המוצר, קטגוריה, דירוג החנות וכד'.
3. **שמירת מוצרים** בסל הקניות של הקונה, עבור חנות כלשהי.
4. **בדיקת תכולת** עגלת הקניות וביצוע שינויים.
5. **רכישת עגלת הקניות,** בהתאם לסוגי הרכישה וההנחה האפשריים לאורחים, על פי מדיניות

הקניה וההנחה של חנויות, ועל פי הזמינות במלאים של החנויות.

**פעולות קנייה של מבקר-מנוי:**

מנוי המבקר בשוק וביצע כניסה מזוהה יכול לבצע כל פעולת קנייה שאורח יכול לבצע

פעולות **2.5-2.1** של אורח **(במקרה שלנו כל מה שרשום מעלה)**. כמו כן, מנוי-מבקר יכול לבצע את פעולת היציאה **1.2** עם ההבדלים הבאים:

יציאה של מנוי, מפסיקה את ביקורו בשוק, כמו יציאה של אורח. אבל, מנוי לא מאבד את

עגלת הקניות שלו עם יציאתו מהשוק. עגלת הקניות שלו נשמרת גם לביקורים עתידיים.

1. **Logout -** עם ביטול הזיהוי הקונה (מנוי-מבקר) חוזר להיות אורח. עגלת הקניות נשמרת עבור המבקר, עם הזדהותו כמנוי.
2. **פתיחת חנות –** מנוי רשאי לפתוח חנות ולהיות המייסד ובעל החנות הראשון.

**פעולות של מבקר-מנוי כתפקידו כבעל חנות:**

1. **ניהול מלאי:** בעל-חנות יכול לנהל את מלאי המוצרים של חנות שבבעלותו. ניהול מלאי כולל הוספה והסרת מוצרים, ושינוי פרטיהם.
2. **מינוי בעל-חנות:** בעל-חנות רשאי **למנות** מנוי של השוק (שעדין איננו בעל-החנות( ל**בעל-חנות נוסף**. למנוי שמונה לבעל-חנות חדש יש זכויות של בעל-חנות לגבי מדיניות וניהול החנות.

**הערה:** לבעל-חנות יש לכל היותר ממנה יחיד, ולפותח החנות אין ממנה. לא ניתן לחזור ולמנות בעל-חנות, עם ממנה נוסף. מבנה המינויים של בעלי חנות איננו מעגלי.

1. **מינוי מנהל-חנות:** בעל-חנות רשאי **למנות** מנוי של השוק (שעדין איננו מנהל או בעל החנות) ל**מנהל החנות.** למנהל-חנות יש ממנה יחיד, שהוא אחד מבעלי החנות. למנהל שמונה יש רק הרשאות לקבלת מידע- **ניהול מלאי.**
2. **שינוי הרשאות של מנהל-חנות:** בעל-חנות רשאי לקבוע ולשנות את אפשרויות הניהול עבור מנהל שהוא מינה. לכל מנהל ניתן להגדיר הרשאות נפרדות.
3. **סגירת חנות:** מייסד-חנות רשאי לסגור חנות שפתח. כאשר חנות נסגרת היא הופכת **לא פעילה.** משתמשים שאינם בעלי החנות או מנהלי מערכת המסחר אינם יכולים לקבל מידע על חנות סגורה (לא פעילה). בעלי ומנהלי חנות שנסגרת מקבלים התראה על סגירתה, אבל המינוי שלהם לא נפגע. **אילוץ:** המוצרים של חנות לא פעילה אינם כלולים בתוצאות של חיפוש מוצרים בשוק.
4. **בקשה למידע על תפקידים בחנות:** בעל-חנות יכול לבקש ולקבל מידע על בעלי התפקידים בחנות שבבעלותו, ואילו הרשאות יש למנהלים.
5. **קבלת מידע על היסטוריית רכישות בחנות. הערה:** היסטורית הרכישות חייבת להיות אדישה לשינויים החלים בשוק, כגון: הסרת מוצר, שינוי תיאור מוצר ושינוי מחיר מוצר.

**מבקר מנוי כמנהל חנות –**

רשאי לבצע פעולות ניהול בחנות בהתאם להרשאות שניתנו לו מבעל החנות שמינה אותו.

**מבקר מנוי כמנהל מערכת –**

1. **קבלת מידע על היסטוריית רכישות בחנות:** מנהל של השוק יכול לבקש ולקבל מידע על היסטוריית רכישות של קונים וחנויות.