Manual de usuario (Administradores)

20 pasos

Creado por jnixsoft

INSPECCION

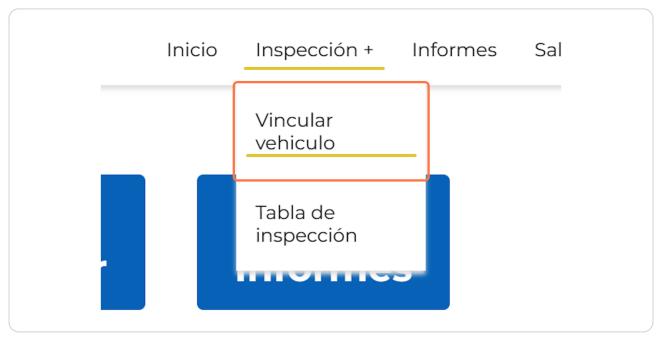
Paso 1

Al dar click en inspección se nos desplegara un menú



Paso 2

<u>La opción de vincular vehículo, es donde va a determinar que vehículo tiene un conductor y al cual este va a realizar la inspección.</u>



Paso 3

Este es el apartado de vinculación de vehiculo



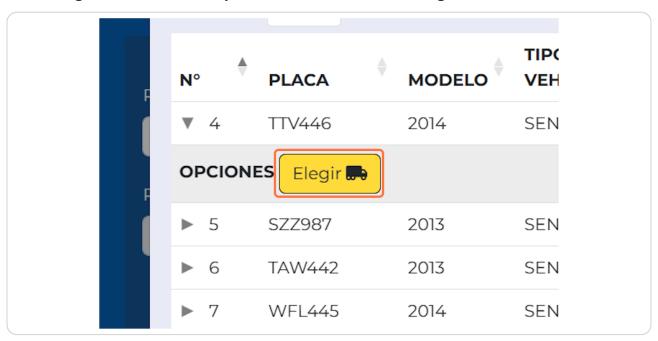
Paso 4

Dar click en buscar vehículo, hará que se despliegue una tabla con todos los vehículos activos y que no tienen ninguna vinculación con otro conductor



Paso 5

Para elegir el vehículo simplemente dar click en elegir o en la fila del vehículo



Paso 6

Al elegirlo este desplegara la información

DE COLUMBIA SAS			
Vinculación de	vehiculos		
	Información del v	vehiculo	
Placa:	Modelo:	Tipo de Vehículo:	
TTV446	2014	SENCILLO	
Pertenece:	Compañía:	Estado:	
PROPIO	SURATRANS	Activo	
	Buscar vehiculo		
	Información del c	onductor	
Nº Licencia:	Conductor:	Estado:	
	Buscar conducto	pr.	`
			Vincular

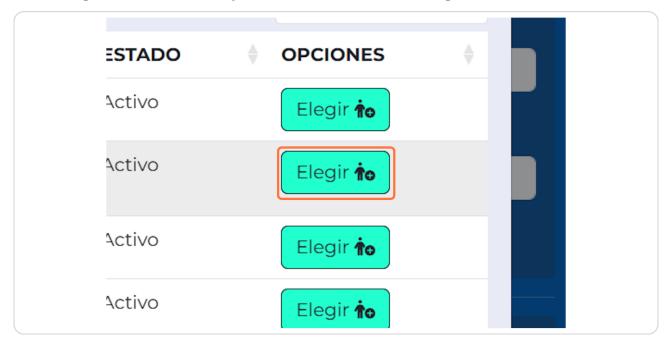
Paso 7

Dar click en buscar conductor, hará que se despliegue una tabla con todos los conductores activos y que no tienen ninguna vinculación con otro vehículo



Paso 8

Para elegir el vehículo simplemente dar click en elegir o en la fila del vehículo



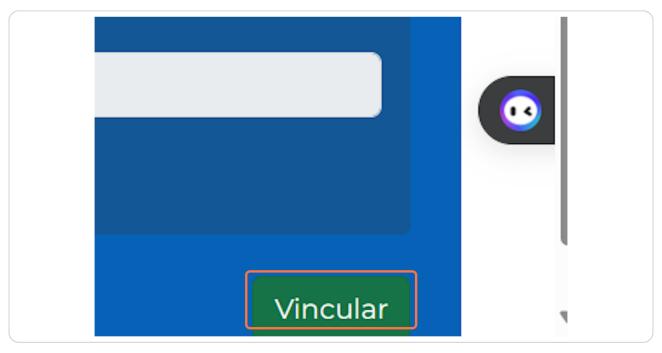
Paso 9

Al elegirlo este desplegara la información tendrá la información del conductor y vehículo a vincular

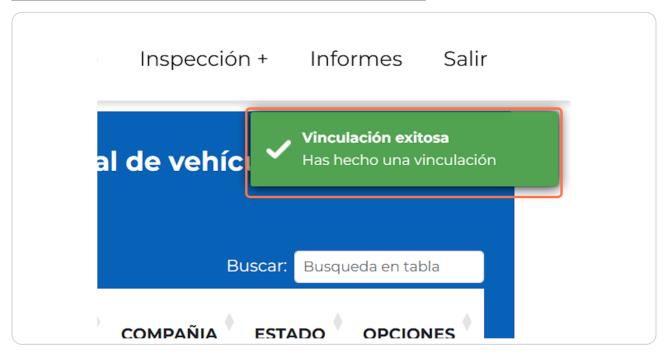


Paso 10

Para finalizar la vinculación, dar click en el botón vincular



Paso 11
Una vez realizada la vinculación esta le notificara

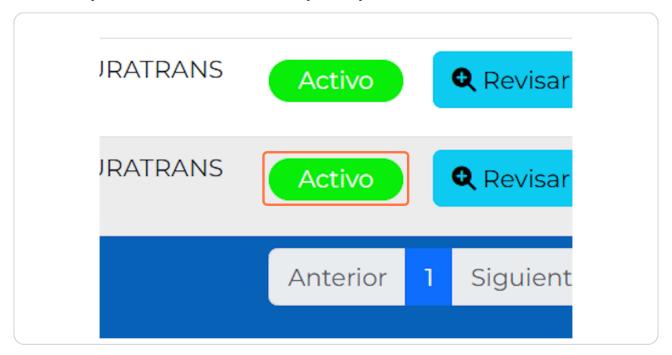


Paso 12
y lo redirigirá a la tabla de inspección, donde están todas las vinculaciones



Paso 13

En este apartado tenemos estado y las opciones



Paso 14

Al dar click en el estado de alguna vinculación esta se pondrá en modo inactiva, por lo que el conductor y el vehículo quedan activos para tener otra vinculación.



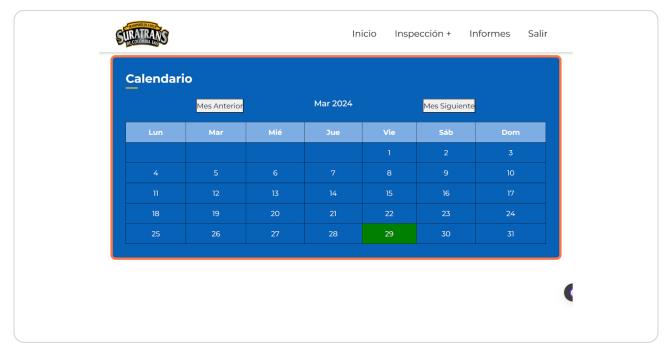
Paso 15

La opción revisar se podrá observar cuando los usuarios han realizado sus inspecciones



Paso 16

Cuando un usuario realizo una inspección este se teñirá de verde



Paso 17

Dar click en informes



Paso 18

El apartado de informes contiene los formatos de todas las inspecciones realizadas por mes de cada conductor

Bus	car informe	e					
Mostr	ando 10 v regis	stros			Bu	Iscar: Busqu	eda en tabla
N° *	CONDUCTOR	PLACA	TIPO DE VEHICULO	COMPAÑIA	PERTENECE	FECHA •	OPCIONES
1	LUIS VANEGAS BOLAÑOS	TFP761	SENCILLO	SURATRANS	PROPIO	2024-04	⊙ <u></u>
1	LUIS VANEGAS BOLAÑOS	TFP761	SENCILLO	SURATRANS	PROPIO	2024-02	⊙ <u></u>
1	LUIS VANEGAS BOLAÑOS	TFP761	SENCILLO	SURATRANS	PROPIO	2024-01	⊘ <u></u>
5	LUIS VANEGAS BOLAÑOS	SXT279	SENCILLO	SURATRANS	PROPIO	2024-04	⊘ <u></u>
5	LUIS VANEGAS BOLAÑOS	SXT279	SENCILLO	SURATRANS	PROPIO	2024-03	⊙ <u></u>
5	LUIS VANEGAS BOLAÑOS	SXT279	SENCILLO	SURATRANS	PROPIO	2024-02	⊙ <u></u>
5	LUIS VANEGAS BOLAÑOS	SXT279	SENCILLO	SURATRANS	PROPIO	2024-01	•

Paso 19
Esta la opción de revisar en linea

Bus	scar: Busqu	eda en tabla
ENECE	FECHA	OPCIONES
10	2024-04	◎ ★
10	2024-02	◎ 丛
10	2024-01	O

Paso 20 y la opción de descargar el formato

Bus	Buscar: Busqueda en tabla			
ENECE	FECHA	OPCIONES		
10	2024-04	O L		
10	2024-02	⊘ <u></u>		
10	2024-01	9		