

Como titularse en tiempos de cuarentena

Versión DCC - Julio 2020

Hago esta guía por que me consta de que nada está claro sobre el proceso así que vengo a dar una manito y consejos. Ojo que es para gente que ya esta con el F (alias Trabajo de Título)

Contactos importantes

-**María Elena (Títulos y Grados):** memunoz@ing.uchile.cl

-Secretaría Docente DCC:

-**Angélica (Jefa de Estudio):** angelica@dcc.uchile.cl

-**Sandra (Secretaría Docente):** sandra@dcc.uchile.cl

-**Subdirección de gestión docente:** gestiondocente@ing.uchile.cl

La ingeniería

Paso1: Termina tu licenciatura

Primero que nada una vez inscribes el F debería empezar a correr una máquina invisible en [Ucampus](#), la que revisa tu expediente para darte la licenciatura. Si estás con el E puedes adelantar este proceso enviando un correo a la Secretaría de Estudios. Para ver este proceso debes entrar a **Ucampus > FCFM > Títulos y grados**, allí encontraras dos procesos a los que puedes acceder: la licenciatura y la ingeniería.

Programa	Estado
Plan Común v3	Aprobado
Licenciatura en Ciencias de la Ingeniería, Mención Computación v3	Graduado
Ingeniería Civil en Computación v3	Egresado

Anda a tu licenciatura y veras un lista de requisitos que se irán chequeando a medida que los procesos se vayan cerrando.

Requisitos Económicos y Administrativos			
<input checked="" type="checkbox"/> Diploma de Grado Previo Enviar copia de Certificado de Grado Previo a Títulos y Grados	No es necesario		Secretaría de Estudios - Certificados
<input checked="" type="checkbox"/> Deuda con Servicios Centrales Comprobar que no existan deudas arancelarias asociadas al estudiante	Recibido y Aceptado		Títulos y Grados
<input checked="" type="checkbox"/> Bienestar Comprobar que no exista deuda con los servicios estudiantiles: SEMDA, Hogares, etc.	Recibido y Aceptado		Títulos y Grados
<input checked="" type="checkbox"/> Cédula de Identidad El estudiante debe subir copia de la cédula de identidad al sistema	Recibido y Verificado		Estudiante
<input checked="" type="checkbox"/> Revisión de Datos Personales Comprobar que los datos personales estén correctos	Datos Verificados		Títulos y Grados
<input checked="" type="checkbox"/> Situación en Biblioteca Comprobar que no existan deudas con el sistema de bibliotecas	Sin Deuda pendiente		Biblioteca
<input checked="" type="checkbox"/> Impuesto de Títulos y Grados El estudiante debe pagar el impuesto de titulación asociado al programa (ver Depósito condicional) y presentar comprobante en Títulos y Grados	Pagado		Títulos y Grados
<input checked="" type="checkbox"/> Certificado de Homologaciones Secretaría de Estudios - Certificados debe enviar copia del certificado con decreto de cursos homologados a Títulos y Grados	Certificado enviado		Secretaría de Estudios - Certificados

Debes tener especial ojo con aquellos que pongan como responsable al 'Estudiante'... ese eres tú. Como el **Cédula de Identidad**. Los procesos que antes eran presenciales ante la oficina de Títulos y grados ahora se hacen diferente, en particular hay dos en los que debes interactuar:

- **Revisión de datos personales** donde deberás enviar un correo a Títulos y Grados consultando por este proceso, ellos te enviarán un documento con tu información que deberás revisar y firmar si está todo correcto, para luego enviárselos junto al comprobante del depósito condicional.
- **Impuesto de Títulos y Grados**; esta parte es nueva y no hay mucha guía. Debes entrar a [mi.uchile.cl](#), entrar con tu u-pasaporte y dirigirte a la opción 'Certificado de Título y Grado y Depósito Condicional', allí pagarás en línea el **Depósito condicional para Grado Previo**. Una vez pagado, el proceso se demorará un poco pero en la misma página del certificado, puedes dirigirte a 'Mis Solicitudes' donde podrás descargar el Certificado de depósito condicional una vez esté listo. Recuerda que debes enviar este certificado por correo a Títulos y Grados ;D

Paso2: Termina tu ingeniería

1. Entrega de informe: Cybertesis

Cuando creas tener listo tu informe de memoria, te recomiendo fuertemente enviárselo a Angélica (Jefa Estudios DCC) primero para que te revise el formato. Sé amable, será un intercambio rápido y lo entregarás más tranquilo después. Una vez Angélica le de el visto bueno, nos vamos a **Ucampus > FCFM > Títulos y grados > Ingeniería Civil en Computación v3**

Allí verás otra lista de requisitos que se irán completando, recuerda que si alguno se demora más de 4 días hábiles puedes enviar un correo al responsable consultando, y que debes hacerte responsable de los tuyos ('Estudiante'). Baja hasta la subsección 'Requisitos Finales: Examen de

Título o Grado, Nota final', y si el ítem 'Cybertesis' está en azul, clickealo. Aquí deberás:

- Subir el informe en PDF
- Copiar el Resumen de las primeras páginas de tu informe.
- Ingresar las palabras clave, estas identifican el área o tecnologías en las que se enfoca tu trabajo de título
- Elige el tipo de licencia
- ¿Permites el uso comercial de tu obra?
- ¿Permites modificaciones a tu obra?

Una vez lo envías revisa el sitio al día siguiente, pues en este ítem de Cybertesis te dirán las correcciones que te pida biblioteca o 'Memoria digital recibida' cuando ya no haya nada que corregir, felicidades! Ahora envíale un correo a Angélica por la buena noticia y ella hará válida la 'Recepción de empastes'.

2. Procesos de 'Estudiante', si denuevo

Primero **Cédula de Identidad**, sube una copia actualizada de tu carnet de identidad. Los procesos que antes eran presenciales ante la oficina de Títulos y grados ahora se hacen diferente, en particular hay dos en los que debes interactuar:

- **Revisión de datos personales** donde deberás enviar un correo a Títulos y Grados consultando por este proceso, ellos te enviarán un documento con tu información que deberás revisar y firmar si está todo correcto, para luego enviárselos junto al comprobante del depósito condicional.
- **Impuesto de Títulos y Grados**; esta parte es nueva y no hay mucha guía. Debes entrar a mi.uchile.cl, entrar con tu u-pasaporte y dirigirte a la opción 'Certificado de Título y Grado y Depósito Condicional', allí pagarás en línea el **Depósito condicional para Título**. Una vez pagado, el proceso se demorará un poco pero en la misma página del certificado, puedes dirigirte a 'Mis Solicitudes' donde podrás descargar el Certificado de depósito condicional una vez esté listo. Recuerda que debes enviar este certificado por correo a Títulos y Grados ;D

3. Fecha de defensa

Cuando tu Cybertesis fue aceptada, te recomiendo enviarle un correo a tu comisión para verificar su disponibilidad para tu defensa. En lo personal, yo asumí que los procesos no se demorarían más de un mes así que envié un Doodle con 10 días hábiles, posteriores al mes, con los siguientes horarios: 10 a 11, 11 a 12, 12 a 13, 15 a 16, 16 a 17 y 17 a 18. Así ya tenía una fecha aproximada y mis profes no podrían traicionarme tan fácil 9.9

Cuando el proceso de 'Impuesto de Títulos y Grados' esté listo, verifica la disponibilidad de tu comisión en la fecha que desees defender y envíale un correo a Angélica para reservar la fecha. Cuando te llegue un correo de la escuela confirmando la fecha de defensa solo te quedará esperar. Tu defensa será por Zoom, y la sala la creará el profesor que presidirá la defensa. Suerte!!!

4. La presentación de defensa

La presentación debe ser de 20 a 25 min, enfocada a la implementación de tu proyecto. Estarás como co-hospedador del canal, luego de tu presentación la comisión hará preguntas y deberán dejar la sala, y entrar de nuevo cuando te llamen. Entonces te dirán las notas, tu corte de corbata o mechón, y Felicidades colega!!!

Si deseas hacer una defensa abierta, te recomiendo usar la opción de stream por YouTube LIVE desde la plataforma de zoom, así no te preocupas, la gente te puede dejar comentarios en el video (silencia la pestaña), y te quedas con el recuerdo :D Ojo que deberás enlazar tu cuenta de YouTube, desde zoom, al menos 24 hrs antes, que es lo que se demoran en darte permiso para los LIVE. Si optas por esto, pide ser hospedador del canal para iniciar el LIVE, por que si no la opción no aparecerá, luego podrás devolver el host.

5. Últimos trámites

Al día siguiente te llegará un correo de Sandra, con un archivo que deberás firmar. Éste corresponde a la confirmación de Cybertesis, lo firmas, escaneas y se lo envías. Tu diploma estará disponible en torre 15, y cuando puedas ir a buscarlo te ofrecerán enmarcarlo (según mis conexiones, debería aceptar la oferta)