

姓名
准考证号
班级
年级

应用写作学 试卷

(课程代码 06779)

题序	一	二	三	四	五	六	七	总分
分数								

一、单项选择题（每题 1 分，共 10 分）

1. 应用写作的文面规矩一般包括 等项内容。

A 主旨、材料、结构、表达方式 B 结构、标点符号、表达方式、文章修改 C 行款格式、文字书写、标点符号、文章修改

2. 《国家行政机关公文处理办法》（国发[2000]23 号）第二章规定，行政机关的公文种类主要有_种。

A. 12 B。 13 C。14

3. 公民、法人或其他组织，在其合法权益受到损害或与当事人的另一方对有关权利和义务问题发生争执而不能协商解决时，向有管辖权的人民法院提起诉讼，请求人民法院审理、裁决所制作的法律文书叫_。

A 起诉书， B 上诉状， C 再审申请书

4. 公文内容涉及最重要的国家机密，泄露会使国家的安全和利益遭受严重的损害，应标注 。

A 绝密， B 机密， C 秘密

5. 各级机关主管部门根据国家的法律、法规和政策，针对某一方面的工作或某一事项而提出具体的措施、办法和要求的应用文叫_。1

A 规定， B 办法， C 规则

6. 《民事诉讼法》第 147 条规定：“当事人不服地方人民法院第一审判决的，有权在判决书送达之日起_日内向上一级人民法院提起上诉。”

A 7， B 10， C 15

7. 根据中华人民共和国国家标准《标点符号用法》常用的标号有 种。

A 7， B 9， C 16

8. 北京日报打出广告：“北京日报 2007 年专项分类广告 诚征广告代理，期待着您的加盟！”这则广告词的表现手法是 。

A 描写式， B 悬念式， C 请求式

9. 根据有序性原则，规章制度要按照 有条不紊地展开。

A 项、款、节、章， B 节、条、章、项， C 章、节、条、款

10. 按照《中华人民共和国宪法》和有关法规文件的规定，县以上的人民代表大会及其常务委员会可以制定 。

A 行政法规， B 行政规章， C 法律文件

二、填空题（每题 1 分，共 10 分）

11. 针对特定事实材料展开论述从而表明自己观点、见解的一种公务员考试文体叫_____ 。

12. 竞聘报告针对的是某一岗位，使用_____人称，向组织和群众介绍自己，展示自己，推荐自己。

13. 所谓调查报告，就是根据_____的成果写成的书面报告。

14. 好文章是改出来的，具体的修改方法可用_____ 几个字来概括。

15. 用于向国内外宣布重要事项或者法定事项的公文文种是_____ 。

16. 计划的主体部分要说明_____ 等内容。

17. 公文的标题一般由_____部分组成。

18. 公文的_____ 是指从文件中抽象出来，能反映公文主要内容的规范化词汇。

19. 请示一般只写一个主送机关，需要同时送其他机关的，应当用_____ 形式。

20. 《经济合同》第 107 条规定：“当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等_____。”

三、判断题（每题 1 分，共 10 分） （在每小题后面，对的打 √，错的打× ）

21. 会议简报和会议通知一样，也是公文。

22. 向上级机关行文，不可以使用通告。

23. 每份公文，都必须经过审核这个程序。

24. 向上级部门请求指示或批准只能用请示。

25. 当事人订立合同，只能用书面形式。

26. 写总结不一定要按照完成工作的时间先后顺序来写。

27. 公文的成文日期以发出日期为准。

28. 在汇报工作、提出建议的工作报告中，可以随带写请示的事项。

29. 有些协议书可以当作合同来使用。

30. 联合行文，要标明各机关的发文字号。

四、简答题（每题 5 分，共 10 分）

31. 应用写作的语言与文学作品的语言在语体风格上有什么不同？

32. 述职报告与竞聘报告有哪些不同？

五、根据下列材料，拟写公文标题（每题 5 分，共 10 分）

33. 标题：_

各省、自治区、直辖市卫生厅局、环保局（厅），新疆生产建设兵团卫生局、环保局：

为在环境保护和健康保护工作中更好地落实科学发展观，体现以人为本理念，进一步加强部门间协调、配合，推进国家环境与健康工作持续、健康、顺利开展，卫生部、国家环保总局联合制定了《卫生部国家环保总局环境与健康工作协作机制》，现予印发。请各地结合本地实际，建立相应协作机制，共同做好环境与健康工作。

卫生部国家环保总局

二〇〇七年二月十五日

34. 标题：_

吉林省人民政府，体育总局：

《吉林省人民政府、国家体育总局关于报批长春 2007 年第 6 届亚洲冬季运动会组织委员会机构设置方案的请示》（吉政文〔2006〕14 号）收悉。经国务院领导同志批准，现函复如下：

一、同意成立长春 2007 年第 6 届亚洲冬季运动会组织委员会（以下简称组委会）及其组成。组委会主席由体育总局局长刘鹏担任，组委会执行主席由吉林省人民政府省长王珉担任。

二、组委会内设机构由组委会根据工作需要自行确定。

国务院办公厅

二〇〇六年二月二十二日

六、阅读下文，指出其存在的问题，并提出修改意见。（共 10 分）

35、最近，我厂未经南石合成氨厂同意，擅自把该厂与我厂签定的化肥编织包装袋商标转卖给下关农工商总公司。该公司下属某门店偷龙转凤，唯利是图，利用南石合成氨厂优质产品的信誉，到外地购进一批低劣化肥，冒牌该厂出产的产品就地出售，从中谋利，坑害用户。对下关农工商总公司下属某门店损害他人声誉行为，为挽回不良影响，维护南石合成氨厂的信誉和用户利益，杜绝类似问题的重复发生，为此，凡今后与我厂签定编织包装袋的单位，我厂保证对其单位的商标专利和使用负责。特此声明

七、应用文写作题（每题 20 分，共 40 分）

36. 请根据下述材料，按照公文格式的要求，以北京市教育委员会的名义拟写一份转发性的通知。

2006 年 6 月 22 日，北京市教育委员会向各高等学校，各区县教委发一通知（京教监〔2006〕3 号），转发《教育部关于做好 2006 年普通高等学校招生执法监察工作的通知》（教监〔2006〕7 号）。通知要求各单位要进一步加大招生执法监察的力度，强化对招生工作重点环节、重点岗位、重点时段的监督检查，严肃招生纪律，保证招生录取工作健康有序进行。通知还要求各校于 9 月 20 日前将本校招生监察工作总结书面报市教委监察处。

37. 请按照公文格式，虚拟事由和发函单位，写一份公函，字数不限，写清发函缘由、目的和要求即可。

答案：

一、单项选择题（每题 1 分，共 10 分）

1. C 2. B 3. A 4. A 5. B

6. C 7. B 8. C 9. C 10. B

二、填空题（每题 1 分，共 10 分）

11. 申论

12. 第一

13. 调查研究

14. 增、删、改、调

15. 公告

16. 目标和任务、措施和方法、步骤，期限和时间安排以及要求

17. 发文单位、事由和文种

18. 主题词

19. 抄报

10. 违约责任

三、判断题（每题 1 分，共 10 分）

21. × 22. √ 23. √ 24. × 25. ×

26. √ 27. × 28. × 29. √ 30. ×

四、简答题（每题 5 分，共 10 分）

31. 应用写作的语言与文学作品的语言在语体风格上有显著不同。应用文的性质、特征和作用决定了应用写作的语体风格是庄重得体、朴实平易、准确规范、言简意赅。而文学作品是语言的艺术，多描写抒情，铺排夸张，情景交融，形象生动。文学语言丰富多采，给人以美感，具有感人至深的力量。

32. 述职报告与竞聘报告的不同之处，主要表现在：

（1）目的不同。写述职报告的目的是向组织和群众汇报自己在任职岗位上德、能、勤、绩等方面的情况。写竞聘报告的目的就是为了竞聘某一岗位。

（2）身份不同。写述职报告的人是在岗述职。而写竞聘报告的人要竞争上岗。

(3) 内容不同。述职报告的重点在“述职”，内容不外乎德、能、勤、绩四个方面，具有总结性和汇报性。而竞聘报告的重点则在“竞聘”，主要讲自己竞聘某一岗位的优势、对这一岗位职责的认识以及工作思路和施政设想等，内容具有针对性和竞争性。

五、根据下列材料，拟写公文标题（每题 5 分，共 10 分）

33. 关于印发卫生部国家环保总局环境与健康工作协作机制的通知

或：卫生部国家环保总局关于印发《卫生部国家环保总局环境与健康工作协作机制》的通知

34. 国务院办公厅关于同意成立长春 2007 年第 6 届亚洲冬季运动会组委会的复函

六、阅读下文，指出其存在的问题，并提出修改意见。（共 10 分）

35、（1）签订的不是商标，转卖的也不是商标，而是有该厂商标的编织化肥包装袋。改为：最近，我厂未经南石合成氨厂同意，擅自把有该厂商标的编织化肥包装袋转卖给下关农工商总公司。

（2）删除“偷龙转凤”。

（3）“利用南石合成氨厂优质产品的信誉，到外地购进一批低劣化肥，”没有因果关系。

（4）“冒牌该厂出产的产品就地出售，”罗嗦。

（5）“从中谋利，”，谋是别字。

改为：该公司下属某门店唯利是图，到外地购进一批低劣化肥，利用南石合成氨厂优质产品的信誉，冒牌出售，从中牟利，坑害用户。

（6）“对下关农工商总公司下属某门店损害他人声誉行为，”有避己就人之嫌，删除。

（7）“杜绝类似问题的重复发生”，难以做到，删除。

（8）“凡今后与我厂签定编织包装袋的单位，”签订的不是包装袋，而是合同。

(9) 最后一句可改为:为挽回不良影响，维护南石合成氨厂的信誉和用户利益，我厂声明：1. 由于转卖包装袋而损害了南石合成氨厂的信誉，我厂负有重要责任，在此表示道歉。2. 认真吸取教训，今后我厂与外单位签订有商标的编织包装袋的合同后，保证对其单位的商标专利和使用权负责。

(10) “特此声明”应另起一行。

七、应用文写作题（每题 20 分，共 40 分）

36.

北京市教育委员会转发教育部关于做好 2006 年

普通高等学校招生执法监察工作文件的通知

京教监〔2006〕3 号

各高等学校，各区县教委：

现将《教育部关于做好 2006 年普通高等学校招生执法监察工作的通知》
（教监〔2006〕7 号）转发给你们，请认真贯彻执行。

各单位要进一步加大招生执法监察的力度，强化对招生工作重点环节、
重点岗位、重点时段的监督检查，严肃招生纪律，保证招生录取工作健康有
序进行。请各校于 9 月 20 日前将本校招生监察工作总结书面报市教委监察
处。

北京市教育委员会（印章）

二〇〇六年六月二十二日

北京金融管理干部学院：

得悉贵院将于 9 月份举办会计人员培训班，我公司拟派 10 名会计人员参
加学习。培训所需费用由我公司如数拨付。如同意，我们可约定时间签订
有关协议。谢谢对我们工作的支持。

此致

敬礼

长江发展有限公司（印章）

二〇〇七年七月七日

联系人：×××

电话：010-×××××××