**企业评审前需补充材料**

三、教育培训

三级安全教育档案从2021年新入职员工开始。补充表单0305、0308及培训签到表；主要负责人和安全管理人员证书复印一份放入盒中；培训试卷如太多可用单独档案盒另列。

四、现场管理

补充表单0403、0404、0405、0407、0408、0410、0421、0422、0424及劳动用品发放标准，员工体检档案，员工体检档案可用单独档案盒另列，供应商的表单0421及0422质量体系中如有可直接复印；设备检维修计划0408及设备保养记录0407等设备方面的表单可安排设备部门的人填写，保养记录放2021年以来的，如太多可用单独档案盒另列。

1. 安全风险管控及隐患排查治理

最主要做好班组安全检查表0503，其它的按频次做即可。每半个月在江西省安全生产系统上报一次隐患排查。

**特别提示：安全标准化不是另起炉灶，公司在用的表单与提供的样本表单有冲突，公司可自行选用。**