**班组日常安全检查表**

检查时间： 2021 年 4 月 2 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | | 检查内容 | 检查结果 | | | 检查问题记录 | 整改情况备注 |
| 白班 | 中班 | 晚班 |
| 班前检查 | 1 | 员工是否正确穿戴劳动防护用品。 | √ |  |  |  |  |
| 2 | 员工无酒后上班，精神状态良好。 | √ |  |  |  |  |
| 3 | 环境安全、卫生，通道畅通 | √ |  |  |  |  |
| 4 | 设备安全联锁、防护、信号、监测仪表、电器线路安全有效。 | √ |  |  |  |  |
| 5 | 设备润滑情况达到规定。紧固件、螺丝无松动 | √ |  |  |  |  |
| 6 | 设备试运转正常完好、无异常。 | √ |  |  |  |  |
| 7 | 易燃易爆按规定存储放置，场所安全无危险 | √ |  |  |  |  |
| 8 | 各类工装、工具、废品、废料等物品按要求分类整齐摆放且稳妥安全。 | √ |  |  |  |  |
| 班中检查 | 9 | 员工正确操作、使用工装、工具、设备、防护用具（品），无违反操作规程或野蛮操作以及不安全行为。 | √ |  |  |  |  |
| 10 | 员工无串岗或其它违反劳动纪律现象。 | √ |  |  |  |  |
| 11 | 生产场所及周围环境无不安全因素或状态，各类工装、工具、废品、废料等物品按要求分类整齐摆放。 | √ |  |  |  |  |
| 12 | 员工操作速度和设备运行速度正常，设备不超温、超压、超负荷运转。 | √ |  |  |  |  |
| 13 | 设备无震动、异响、异味现象，无跑、冒、滴、漏现象。 | √ |  |  |  |  |
| 14 | 特种作业人员必须持证上岗。 | √ |  |  |  |  |
| 班后检查 | 15 | 下班时必须做好交接工作，不留安全隐患 | √ |  |  |  |  |
| 16 | 机台设备无损伤，部件完好无缺失；安全防护装置及电器柜门都关好。 | X |  |  | 配电柜门破损 | 已整改 |
| 17 | 按工作要求做好设备、场地清洁，分类摆放整齐各类物品，环境安全。 | √ |  |  |  |  |
| 18 | 是否关好门窗。 | √ |  |  |  |  |
| 安全隐患上报 | | 发现何种自行整改不了的安全隐患？是否已上报部门安全员？ |  | | | | 上报给了： |
| 检查人 | | 白班： 吴仙金 中班： 晚班： | | | | | |
| 备注 | | 1、 无问题在检查结果栏打“√”；有问题在检查结果栏打“X”，并在检查问题记录写明，并进行整改，整改情况备注栏写明整改完成情况(不够写的可另附页），不能自行整改的当班立即上报部门安全员。  2、 工作班次为一班的填写白班；二班次的中班不填写，填写早晚班。  2、本表由班组长每日进行安全生产工作检查并记录，每月1日将上月整月的记录，交公司安全员进行存档保管、备查。 | | | | | |