# 安全生产目标制订、修订记录表

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议  时间 | 2020.02.05 | | | 类别 | 制订（ √ ） 修订（ ） | | | |
| 会议  主持 | 项起良 | | | 主持人职务 | | | 主要负责人 | |
| 最高管理者是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 员工代表是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 会议议题 | | 安全生产目标制定 | | | | | | |
| 安全生产目标的具体内容或修订意见 | | 1、杜绝死亡、重伤事故；无职业病发生；  2、杜绝火灾、爆炸事故、厂内交通事故；  3、安全设施正常运转率达98%以上。  4、新员工岗前安全教育率为100%，特种人员持证上岗率为100%。  5、隐患及时整改率为100%。  6、接触尘毒岗位人员职业病危害因素体检合格率≥98％；  7、全年轻伤事故率控制在2%以内。  8、达到安全生产标准化三级。 | | | | | | |
| 会议决议 | | 同意（ √ ），修改后同意（ ），不同意（ ） | | | | | | |
| 与会人员 | | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | |

填表说明：

1、“类别”、“会议决议”在括号中填√。2、此表在‘安全生产目标’的制订时填写一次，一般每年修订一次，修订时再填写。

# 安全生产目标评审记录表

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 2020.02.08 | 地 点 | | 会议室 | 主持人 | 项起良 |
| 参加人员 | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | |
| 评 审 项 目 | | | 符合性情况 | | | |
| 法律法规要求的符合性 | | | 符合法律法规要求 | | | |
| 企业的风险 | | | 安全生产目标适应公司的风险特点 | | | |
| 企业的安全生产概况 | | | 适应公司的安全生产要求 | | | |
| 相关方的需求 | | | 能满足供需相关方的要求 | | | |
| 员工的意愿 | | | 能满足员工意愿 | | | |
| 所需资源 | | | 所需资源能满足目标的实现 | | | |
| 持续改进的可能性与必要性 | | | 符合 | | | |
| 评审建议：  本年度安全生产目标,符合国家法律法规和企业及员工的要求，同意实施。 | | | | | | |
| 评审结论：  本年度安全生产目标切实可行, 同意实施 | | | | | | |
| 评审负责人签字： 2020年02月08日 | | | | | | |

注：每年在安全生产目标制订后评审记录一次。

# 安全生产目标沟通、回顾记录表

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 2020.02.10 | | | 类别 | 沟通（ √ ） 回顾（ ） | | | |
| 主持 | 项起良 | | | 主持人职务 | | | 主要负责人 | |
| 参加对象 | 各岗位负责人 | | | | | | | |
| 最高管理者是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 员工代表是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 活动形式 | | 会议（ ）、 座谈（ √ ）、张贴公示（ ）、自由阅读（ ）、讨论（ √ ） | | | | | | |
| 沟通（回顾）内容和员工意见 | | 学习、讨论、2020年安全生产目标，一致同意。 | | | | | | |
| 与会人员 | | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | |

填表说明：1、“类别”和“活动形式”，在括号中填√。2、在安全生产目标制订前、后，分别 “沟通”记录一次，年底再填写‘回顾’记录一次，每年共三次记录。

# 安全生产目标沟通、回顾记录表

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 2020.02.10 | | | 类别 | 沟通（ √ ） 回顾（ ） | | | |
| 主持 | 项起良 | | | 主持人职务 | | | 主要负责人 | |
| 参加对象 | 各岗位负责人 | | | | | | | |
| 最高管理者是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 员工代表是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 活动形式 | | 会议（ ）、 座谈（ √ ）、张贴公示（ ）、自由阅读（ ）、讨论（ √ ） | | | | | | |
| 沟通（回顾）内容和员工意见 | | 1. 现场安全状况与安全生产目标的符合情况； 2. 指定了负责安全生产目标管理的人员； 3. 安全生产目标是否体现改进安全生产管理的要求。 4. 根据安全生产目标制定每月考核计划 | | | | | | |
| 与会人员 | | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | |

# 安全生产目标沟通、回顾记录表

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 时 间 | 2020.12.30 | | | 类别 | 沟通（ ） 回顾（ √ ） | | | |
| 主持 | 项起良 | | | 主持人职务 | | | 主要负责人 | |
| 参加对象 | 各岗位负责人 | | | | | | | |
| 最高管理者是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 员工代表是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 活动形式 | | 会议（ ）、 座谈（ √ ）、张贴公示（ ）、自由阅读（ ）、讨论（ √ ） | | | | | | |
| 沟通（回顾）内容和员工意见 | | 回顾2020年企业安全生产目标的有效性，并制定每月安全生产目标监测、考核计划。 | | | | | | |
| 与会人员 | | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | |

填表说明：1、“类别”和“活动形式”，在括号中填√。2、在安全生产目标制订前、后，分别 “沟通”记录一次，年底再填写‘回顾’记录一次，每年共三次记录。

安全生产目标考核、监测记录表

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核（监测）日期 | 2020.3.31 | | 类别 | | | 考核（ √ ）、监测（ ） | | |
| 参加人员 | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | | |
| 考核（监测）对象 | | 生产部 | | | 考核期限 | | 月份（ ）、季度（ √ ）年度（ ） | |
| 考核（监测）内容 | | 完成情况 | | 存在问题 | | | | 改进措施和处理意见 |
| 安全生产量化指标 | | 已完成 | |  | | | |  |
| 安全生产工作目标 | | 基本实现 | | 员工安全意识有待进一步提高 | | | | 加强安全教育 |
| 员工对规章制度的依从性 | | 能够执行制度 | |  | | | |  |
| 员工安全技能 | | 有所提高 | |  | | | |  |
| 其它 | |  | |  | | | |  |
| 考核（监测）人员意见、建议：  加强对员工安全意识的教育培训工作，树立安全第一的思想。 | | | | | | | | |
| 考核（监测）负责人意见：  同意考评人员意见    考核人员：李裕冠 2020年3月30日 | | | | | | | | |
| 公司主要负责人审批意见：    审批人员：项起良 2020年3月30日 | | | | | | | | |

注：1、安全生产目标完成情况一般每月、每季和每年分别考核一次，每次考核都要有记录。

2、考核结果应与经济或奖惩挂钩并兑现。

安全生产目标考核、监测记录表

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核（监测）日期 | 2020.6.30 | | 类别 | | | 考核（ √ ）、监测（ ） | | |
| 参加人员 | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | | |
| 考核（监测）对象 | | 生产部 | | | 考核期限 | | 月份（ ）、季度（√）年度（ ） | |
| 考核（监测）内容 | | 完成情况 | | 存在问题 | | | | 改进措施和处理意见 |
| 安全生产量化指标 | | 已完成 | |  | | | |  |
| 安全生产工作目标 | | 已实现 | |  | | | |  |
| 员工对规章制度的依从性 | | 能够执行制度 | |  | | | |  |
| 员工安全技能 | | 欠缺 | | 安全技能不足 | | | | 加强员工安全技能培训 |
| 其它 | |  | |  | | | |  |
| 考核（监测）人员意见、建议：  加强对员工安全技能的教育培训工作，树立安全第一的思想。 | | | | | | | | |
| 考核（监测）负责人意见：  同意考评人员意见    考核人员：李裕冠 2020年6月30日 | | | | | | | | |
| 公司主要负责人审批意见：    审批人员：项起良 2020年6月30日 | | | | | | | | |

注：1、安全生产目标完成情况一般每月、每季和每年分别考核一次，每次考核都要有记录。

2、考核结果应与经济或奖惩挂钩并兑现。

**安全生产目标考核、监测记录表**

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核（监测）日期 | 2020.9.30 | | 类别 | | | 考核（ √ ）、监测（ ） | | |
| 参加人员 | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | | |
| 考核（监测）对象 | | 生产部 | | | 考核期限 | | 月份（ ）、季度（ √ ）年度（ ） | |
| 考核（监测）内容 | | 完成情况 | | 存在问题 | | | | 改进措施和处理意见 |
| 安全生产量化指标 | | 已完成 | |  | | | |  |
| 安全生产工作目标 | | 已实现 | |  | | | |  |
| 员工对规章制度的依从性 | | 能够执行制度 | |  | | | |  |
| 员工安全技能 | | 有所提高 | |  | | | |  |
| 其它 | |  | |  | | | |  |
| 考核（监测）人员意见、建议：  继续保持，不可有懈怠心里。 | | | | | | | | |
| 考核（监测）负责人意见：  同意考评人员意见    考核人员：李裕冠 2020年9月30日 | | | | | | | | |
| 公司主要负责人审批意见：  审批人员：项起良 2020年9月30日 | | | | | | | | |

注：1、安全生产目标完成情况一般每月、每季和每年分别考核一次，每次考核都要有记录。

2、考核结果应与经济或奖惩挂钩并兑现。

**安全生产目标考核、监测记录表**

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核（监测）日期 | 2020.12.30 | | 类别 | | | 考核（ √ ）、监测（ ） | | |
| 参加人员 | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | | |
| 考核（监测）对象 | | 生产部 | | | 考核期限 | | 月份（ ）、季度（ √ ）年度（ ） | |
| 考核（监测）内容 | | 完成情况 | | 存在问题 | | | | 改进措施和处理意见 |
| 安全生产量化指标 | | 已完成 | |  | | | |  |
| 安全生产工作目标 | | 已实现 | |  | | | |  |
| 员工对规章制度的依从性 | | 执行效果不佳 | | 新进员工对规章制度不够熟悉 | | | | 加强对新进员工的规章制度培训 |
| 员工安全技能 | | 有所提高 | |  | | | |  |
| 其它 | |  | |  | | | |  |
| 考核（监测）人员意见、建议：  加强对新进员工规章制度的培训。 | | | | | | | | |
| 考核（监测）负责人意见：  同意考评人员意见    考核人员：李裕冠 2020年12月30日 | | | | | | | | |
| 公司主要负责人审批意见：    审批人员：项起良 2020年12月30日 | | | | | | | | |

注：1、安全生产目标完成情况一般每月、每季和每年分别考核一次，每次考核都要有记录。

2、考核结果应与经济或奖惩挂钩并兑现。 **安全生产承诺制订、修订记录表**

记录人：李裕冠

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会议  时间 | 2020.1.5 | | | 类别 | 制订（ √ ） 修订（ ） | | | |
| 会议  主持 | 项起良 | | | 主持人职务 | | | 主要负责人 | |
| 最高管理者是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 员工代表是否参加 | | | 是（ √ ） 否（ ） | | | 签名 | |  |
| 会议议题 | | 安全生产承诺制定 | | | | | | |
| 安全生产承诺的具体内容及修订意见 | | 1、认真执行国家及地方政府有关安全生产法律、法规、标准、规范性文件和企业的安全生产规章制度，全面落实履行安全生产职责。  2、建立健全安全生产责任制，落实部门、班组负责人的安全生产职责，建立安全生产领导机构和管理机构，形成畅通的安全生产管理网络。  3、建立安全生产标准化管理体系，全面、系统、持续地识别、评估和控制生产经营活动中的风险，定期制定切实可行的安全生产目标，通过全体员工的努力来持续改进我们的安全生产业绩，确保人身、财产的安全。  4、提供充足的人力、物力、财力支持，充分调动各种资源，以保证标准化工作长期持续运行，确保企业安全生产目标的实现。  5、加大安全生产投入并保证投入的有效实施，加强生产技术及设备的改造更新，提高本质安全水平，制定有效的事故处理和防范措施，防止交通人身伤亡等各类安全事故发生。  6、组织制定企业安全生产规章制度、工艺文件及安全技术操作规程，监督检查执行情况。  7、为全体员工提供必要的安全生产教育培训条件和机会，强化安全教育培训，广泛宣传安全生产法律、法规、标准和规章制度，开展群众性的安全生产活动，建设独特的企业安全文化。  8、向员工提供适用的劳动保护用品，加强对员工劳动保护用品的使用、维护的管理，确保员工的身体健康。  9、督促检查企业的安全生产工作，及时排查、整改、消除事故隐患，坚决反对违章指挥、违章作业和违反劳动纪律的行为。  10、组织制定、修订、实施事故应急救援预案，定期组织对员工进行应急救援预案的学习培训和演练。  11、及时、如实地向政府报告安全生产事故，全力配合、协助对事故的调查处理。  12、企业的主要负责人是安全生产的第一责任人，每位员工对企业的安全生产有义不容辞的责任，安全生产工作的好坏是企业奖励和竞聘员工的重要依据。 | | | | | | |
| 会议决议 | | 同意（ √ ），修改后同意（ ），不同意（ ） | | | | | | |
| 与会人员 | | 项起良、李裕冠、余证年、王步春、张忠华、杜宪、杨名 | | | | | | |

填表说明：

1、“类别”、“会议决议”在括号中填√。2、此表在‘安全生产承诺’的制订时填写一次，一般每年修订一次，修订时再填写。