



GERALDINE ANTUANE REVILLA MAR

PERFIL

Soy profesional con experiencia al trabajo en equipo, trabajo bajo a presión, liderazgo y atención al cliente. Me considero responsable con buen ánimo y capaz de resolver problemas.

HABILIDADES

Atención al cliente
Trabajo en equipo
Responsabilidad
Diligencia
Liderazgo
Positivismo
Proactividad
Oratoria

PROGRAMAS

Office (Word, Excel y Power Point)
HTML y CSS
Base de Datos SQL

CONTACTO

- Dirección: Av. Sáenz Peña
747 int. 7 Callao
- Celular: 938259804
- E-mail:
Geraldinerevilla21@gmail.com
Geraldine_revilla@hotmail.com

ESTUDIOS

Año: 2021
Carrera: Tecnología de la Información y Comunicación
Instituto: *SENATI*

EXPERIENCIA PROFESIONAL

De 20/11/2023
Al 22/04/2025
Guayaquil,
Ecuador

Servicio voluntario en Ecuador Guayaquil Este para ASPERSUD

- Preparación de reportes, estadísticas, indicadores clave y proyección de resultados.
- Entrenados, líder de nuevos equipos de trabajo, haciendo coaching con cada uno
- Instructor y conferencista en capacitación individuales y grupales
- Especialista en enseñanza

De 03/10/2022
al 02/11/2023
(Av. Edgardo
Rebagliati N.º
561 - Jesús
María)

Zona Registral IX - Trámite Documentario

Locador

- Apoyo en la atención al usuario, recepción de solicitudes
- Apoyo en digitación de solicitudes presentadas por el usuario
- Apoyo y control de Mensajería.

De 14/09/2021
al 05/08/2022
(Av. Edgardo
Rebagliati N.º
561 - Jesús
María)

Zona Registral IX - Área UTI

Practicante Profesional

- Apoyo en la coordinación de la Mesa de Ayuda
- Atención a usuarios como especialista en Nivel 1 y Nivel 3.
- Elaboración de documentos, informes y reportes.

De 09/10/2020
al 31/12/2020
(Av. Edgardo
Rebagliati N.º
561 - Jesús
María)

Zona Registral IX - Área UTI

Locador

- Identificar todo incidente y asignarle prioridad según el criterio de la Unidad.
- Generar tickets de atención de las incidencias o solicitudes recibidas a través del Sistema de la Mesa de Ayuda o correo electrónico.

IDIOMAS

Español: Natal | inglés: Intermedio