

Asunto: **NIVELACIÓN CON EXCUSA FÍSICA.**

Documento realizado por BRIDGE CLUB DE IDIOMAS en acuerdo con el titular y/o estudiante con autorización del titular, siguiendo los protocolos y especificaciones del Contrato de Prestación de Servicios Educativos y los beneficios académicos.
PARA HACER USO DE CUALQUIER BENEFICIO ACADÉMICO EL TITULAR DEL CONTRATO DEBE ESTAR A PAZ Y SALVO POR TODO CONCEPTO EN EL ÁREA ACADÉMICA ASÍ COMO FINANCIERA SIN EXCEPCIÓN ALGUNA.

Yo _____ identificada (o) con **C.C / T.I** _____ de _____, Titular y/o estudiante del **Contrato de Prestación de Servicios** Número _____ para el curso de _____ en el horario _____ los días _____.

Este formato se realizará en caso que el estudiante justifique su falla con excusa física (MÉDICA, LABORAL O ESCOLAR ETC) únicamente se hará nivelación con algún soporte enviado por e-mail (academico@bridgeclubdeidiomas.com.co) o radicado directamente en la sede de Bridge Club de Idiomas. La excusa debe ser presentada a más tardar los tres días siguientes de la falla. Como plus adicional el estudiante puede solicitar si la nivelación la quiere guardar para alguna sesión más adelante o si la requiere mediatamente.

SE LES RECUERDA TANTO AL TITULAR Y/O ESTUDIANTE QUE AL TENER CUATRO FALLAS INJUSTIFICADAS BRIDGE ESTA EN EL DERECHO DE EXPEDIR SU CERTIFICADO SOLAMENTE CON LAS HORAS VISTAS POR ESTUDIANTE SIN TENER EN CUENTA LOS PARÁMETROS DEL MARCO COMÚN EUROPEO.

Solo se recibirá este formato con el anexo de la excusa física sin excepción alguna.

• **NIVELACIÓN (ES) MEDIATAS:**

SESIÓN # _____: **DÍA** / **HORA** **FACILITADOR:** _____

SESIÓN # _____: **DÍA** / **HORA** **FACILITADOR:** _____

• **NIVELACIÓN (ES) GUARDADA:**

SESIÓN # _____: **DÍA** / **HORA** **FACILITADOR:** _____ (D.D / M.M/A.A)

SESIÓN # _____: **DÍA** / **HORA** **FACILITADOR:** _____ (D.D / M.M/A.A)

FIRMA _____

Nombre del Titular:

C.C. _____

E-mail _____

Móvil _____

Fecha, Firma y sello de recibido B.C.I