

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ডাক, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা
(গবেষণা ও বৃত্তি শাখা)

নম্বর-৫৬.০০.০০০০.০২৮.৩৩.০২৯.১৯-৩২৯

তারিখঃ ১২ আষাঢ় ১৪২৬
২৬ জুন ২০১৯

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে ৩য় রাউন্ডে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি সংশ্লিষ্ট উচ্চ শিক্ষার জন্য ফেলোশিপ মঞ্জুরির আদেশ।

আইসিটি খাতে গবেষণার জন্য মাস্টার্স/এমফিল/পিএইচডি পর্যায়ে অধ্যয়নরত (দেশে/বিদেশে) শিক্ষার্থী/গবেষকদের তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ কর্তৃক ২০১৮-১৯ অর্থবছরে ৩য় রাউন্ডে ফেলোশিপ প্রদানের লক্ষ্যে চূড়ান্তভাবে মনোনীত নিম্নোক্ত শিক্ষার্থী/গবেষককে শর্ত সাপেক্ষে ৬নং কলামে বর্ণিত পরিমাণ ফেলোশিপের অর্থ প্রদানের সরকারি মঞ্জুরি নির্দেশক্রমে এতদ্বারা জ্ঞাপন করছি।

ক্রম	ফেলোশিপের জন্য মনোনীত শিক্ষার্থী/গবেষকের নাম ও ঠিকানা	সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়, বিভাগ, বর্ষ এবং ফেলোশিপের পর্যায়	বৃত্তি প্রদানের সময়কাল	প্রদেয় বৃত্তির বিবরণ	২০১৮-১৯ অর্থবছরে প্রদেয় মোট অর্থ (টাকা)
১	২	৩	৪	৫	৬
১.	Md. Nazmul Haque ahadurpur, Bahadurpur, Naogaon.	University f Dhaka Science ২০১৩ স্নাতকোত্তর	মার্চ/২০১৯ থেকে ফেব্রুয়ারি/২০২০ পর্যন্ত ১২ মাস	২৫,০০০/- x ১২ মাস + ৩০,০০০/- (এককালীন আনুষঙ্গিক)	৩,৩০,০০০/- (তিন লক্ষ ত্রিশ হাজার)

২। শর্তসমূহ (ফেলোর জন্য):

- ফেলোকে ৬ (ছয়) মাস অন্তর অন্তর তাদের সুপারভাইজার ও বিভাগীয় প্রধানের প্রতিস্বাক্ষর নিয়ে গবেষণা কর্মের অগ্রগতি প্রতিবেদন এ বিভাগে দাখিল করতে হবে;
- গবেষণা কর্ম সমাপ্তির ০৩ মাসের মধ্যে তত্ত্বাবধায়কের মাধ্যমে চূড়ান্ত প্রতিবেদন এ বিভাগে দাখিল করতে হবে। প্রতিবেদনের সাথে সফটকপিসহ থিসিস/গবেষণাপত্র এর একটি কপি জমা দিতে হবে, অন্যথায় ফেলোশীপের প্রদত্ত অর্থ সরকারের সংশ্লিষ্ট খাতে জমা প্রদান করতে হবে;
- ফেলোকে ফেলোশিপ চলাকালে আইসিটি বিভাগের কৃতজ্ঞতা স্বীকারসহ স্বীকৃত জার্নালে মাস্টার্স পর্যায়ে কমপক্ষে ০১টি এবং ডক্টরাল পর্যায়ে কমপক্ষে ০২টি গবেষণা প্রবন্ধ প্রকাশ করতে হবে এবং প্রকাশিত প্রবন্ধ যথাসময়ে আইসিটি বিভাগে দাখিল করতে হবে;
- গবেষণা কর্মের লক্ষ্যজন এর উপর উপস্থাপনা প্রদানের জন্য তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ কর্তৃক অনুষ্ঠেয় সেমিনার/কর্মশালা/ মূল্যায়ন সভায় মনোনীত ফেলোগণকে অংশগ্রহণ পূর্বক উপস্থাপনসহ আলোচনায় অংশগ্রহণ করতে হবে;
- গবেষণা সুপারভাইজার অন্যত্র চলে গেলে নতুন সুপারভাইজার নিয়োগের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। সেক্ষেত্রে নতুন সুপারভাইজার এর নাম, পদবি, ঠিকানা ইত্যাদি তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগে অনতিবিলম্বে অবহিত করতে হবে;
- গবেষণার বিষয়বস্তু পরিবর্তনের প্রয়োজন হলে তা করার জন্য সুপারভাইজার ও বিভাগীয় প্রধানের সুপারিশসহ তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের অনুমতি গ্রহণ করতে হবে;
- ফেলোগণ বিশ্ববিদ্যালয়/গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সার্বক্ষণিক (On-campus) ফেলো/গবেষক হিসেবে গণ্য হবেন বিধায় অন্য কোন প্রতিষ্ঠানের সাথে যুক্ত হয়ে কোন কাজ করতে পারবেন না;
- ফেলো রাষ্ট্র, সমাজ এবং সরকার বিরোধী কোন কর্মকাণ্ডে যুক্ত হতে পারবেন না।

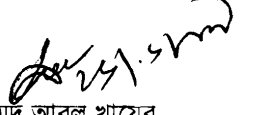
৩। বিশ্ববিদ্যালয়ের করণীয়:

- বরাদ্ধকৃত অর্থ ব্যয়ে যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে;
- বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ "তথ্য প্রযুক্তি ফেলোশীপ তহবিল, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়" নামীয় তফসিলী ব্যাংক হিসাবে ফেলোশিপের অর্থ জমা করবেন;
- বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষ ফেলোশিপের অর্থ প্রাপ্তির পর মাসিক ভিত্তিতে ফেলো/গবেষকের সুপারভাইজার এবং বিভাগীয় প্রধানের সন্তোষজনক প্রত্যয়ন ও পূর্ণকালীন ছাত্রের প্রত্যয়ন পাওয়ার পর ফেলো/গবেষককে প্রতিমাসে "প্রাপকের হিসাবে প্রদেয়" ক্রস চেকের মাধ্যমে মঞ্জুরীকৃত অর্থ প্রদান করবেন। অতিবাহিত মাসসমূহের এবং এককালীন আনুষঙ্গিক টাকা একত্রে প্রদান করা যাবে, তবে এ জন্য অতিবাহিত সময়কালের পারফরমেন্স ও গবেষণার/থিসিস এর কার্যক্রম সন্তোষজনক মর্মে কোর্স সুপারভাইজার ও বিভাগীয় প্রধানের প্রত্যয়ন থাকতে হবে;
- বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষকে উক্ত অর্থ সংশ্লিষ্ট হিসাব পরবর্তীকালে অডিটে উপস্থাপনের জন্য সংরক্ষণ করতে হবে;
- অর্থবছর শেষ হওয়ার পর বিতরণকৃত টাকার বিবরণ সম্বলিত একটি প্রতিবেদন এবং অব্যয়িত টাকা (যদি থাকে) "১-২৮০১-০০০১-২৬৭১" নং কোডে ড্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা দিয়ে জমার প্রমাণকসহ প্রতিবেদন আবশ্যিকভাবে এ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।

৪। মঞ্জুরীকৃত ফেলোশিপের অর্থ বাবদ মোট ৩,৩০,০০০/- (তিন লক্ষ ত্রিশ হাজার) টাকা মনোনীত শিক্ষার্থী/ফেলোকে প্রদানের নিমিত্ত "তথ্য প্রযুক্তি ফেলোশীপ তহবিল, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়" নামে ক্রস চেক ইস্যু করতে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করছি।

৫। চলতি ২০১৮-১৯ অর্থবছরে কোড নং ১২৮০১০১-১২০০০৮৪৩১-৩৮২১১১৭ "বৃত্তি/মেধাবৃত্তি" খাতে বরাদ্দকৃত বাজেট হতে এ অর্থ ব্যয় হবে।

৬। এ বিষয়ে অর্থ বিভাগের ২৫-০৬-২০১৯ তারিখের ০৭.১২৫.০২০.২৮.০১.০০৫.২০১৫-১১২ নং পত্রে সম্মতি পাওয়া গেছে (কপি সংযুক্ত)।


মোহাম্মদ আবুল খায়ের
উপসচিব

☎ ০২-৫৫০০৬৮৭০

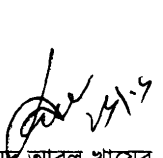
✉ mkhayer@ictd.gov.bd

নম্বর-৫৬.০০.০০০০.০২৮.৩৩.০২৯.১৯-৩২৯

তারিখঃ ১২ আষাঢ় ১৪২৬
২৬ জুন ২০১৯

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. রেজিস্ট্রার, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা (তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ থেকে চেকটি গ্রহণের নিমিত্ত চেক গ্রহণের অনুমতিপত্রসহ একজন প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
২. পরিচালক, তথ্য প্রযুক্তি ইনস্টিটিউট, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা (সংশ্লিষ্ট সুপারভাইজার ও বিভাগের অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
৩. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
৪. সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
৫. উপসচিব, রাজস্ব শাখা, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
৬. উপসচিব, বাজেট-২৫ শাখা, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭. ভাইস চ্যান্সেলরের একান্ত সচিব, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়।
৮. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা।
৯. Md. Nazmul Haque, ahadurpur, Bahadurpur, Naogaon.


মোহাম্মদ আবুল খায়ের
উপসচিব