



## **TOSHKENT DAVLAT YURIDIK UNIVERSITETI REKTORINING B U Y R U G ‘ I**

---

2021-yil 14-aprel

08-86-son

### **Тошкент давлат юридик университети факультетлари фаолиятини янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида**

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2020 йил 29 апрелдаги “Ўзбекистон Республикасида юридик таълим ва фанни тубдан такомиллаштириш бўйича кўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги ПФ–5987-сон Фармонига мувофиқ ўқитишнинг кредит-модуль тизимини ва ўқув жараёнини такомиллаштириш, ўқув жараёнида замонавий ахборот-коммуникация технологияларини кенг қўллаш, таълим сифатини ошириш ҳамда илмий-тадқиқотларни қўллаб-қувватлаш бўйича белгиланган вазифалар ижросини таъминлаш мақсадида

### **Б У Ю Р А М А Н:**

1. Тошкент давлат юридик университети ҳар бир факультети доирасида факультет кенгаши ташкил этилсин ҳамда иловага мувофиқ факультет кенгаши тўғрисидаги намунавий низом тасдиқлансин.

2. Факультет деканлари бир ҳафта муддат ичида факультет кенгаши йиғилишини ўтказсин ҳамда унда факультет кенгаши низоми, таркиби ва йиллик иш режасини тасдиқласин.

3. Факультет кенгашлари факультет доирасидаги ўқув, илмий, маънавий-маърифий ва халқаро фаолиятини муҳокама қилиб бориш, мазкур фаолиятни янада ривожлантириш ва факультетдаги таълим жараёнини сифатли ташкил этиш чораларини кўрсин.

4. Университет Кенгаши, Ўқув-услубий кенгаш ҳамда Илмий-услубий кенгаш муҳокамасига тақдим этиладиган факультет фаолиятига доир масалалар дастлаб факультет кенгашларида муҳокама этилиб, баённома билан расмийлаштирилган ҳолда тақдим этилиши белгилансин.

5. Факультет кенгашлари йиллик иш режасида белгиланган чоратадбирлар бажарилиши тўғрисида Университет кенгашига ҳар олти ойда ахборот киритиб борсин.

6. Мазкур буйруқ ижросининг назорати проректорлар И.Рустамбеков, Д.Умаров, Н.Салаев ва А.Хашимхоновлар зиммасига юклансин.

**Ректор**



**Р. Ҳакимов**

**Лойиҳа киритди:**

Ўқув-услубий  
бошқарма бошлиғи

А.Тошпўлатов

**Келишилди:**

Ўқув ишлари бўйича  
проректор – ТДЮУ қошидаги  
академик лицей директори

И.Рустамбеков

Проректор

Д.Умаров

Проректор

Н.Салаев

Проректор

А.Хашимхонов

Юридик бюро  
катта юрисконсульти

Э. Хосилов

**Тошкент давлат юридик университети  
факультет кенгаши тўғрисида  
НАМУНАВИЙ НИЗОМ**

Мазкур Низом 2019 йил 8 октябрдаги “Ўзбекистон Республикаси Олий таълим тизимини 2030 йилгача ривожлантириш концепциясини тасдиқлаш тўғрисида”ги ПФ–5847-сон ва Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2020 йил 29 апрелдаги “Ўзбекистон Республикасида юридик таълим ва фанни тубдан такомиллаштириш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги ПФ–5987-сон фармонлари, 2018 йил 5 июндаги “Олий таълим муассасаларида таълим сифатини ошириш ва уларнинг мамлакатда амалга оширилаётган кенг қамровли ислохотларда фаол иштирокини таъминлаш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги ПҚ–3775-сон қарори ва бошқа қонун ҳужжатларида белгиланган вазифалардан келиб чиқиб Тошкент давлат юридик университетида (кейинги ўринларда ТДЮУ деб юритилади) факультет кенгашининг (кейинги ўринларда Кенгаш деб юритилади) мақсад ва вазифалари, ҳуқуқ ва мажбуриятлари ҳамда унинг фаолиятини ташкил этиш тартибини белгилайди.

**I боб. Умумий қоидалар**

1. Кенгаш факультетда ўқув-педагогик жараёнга инновацион илғор ва халқаро таълим стандартларини жорий этиш талабларидан келиб чиққан ҳолда ўқув жараёнини кредит-модуль тизими, замонавий таълим технологиялари ҳамда интерактив таълим услубларини кенг жорий этиш ва фойдаланиш асосида ташкил этиш, таълим сифатини ошириш, таълим жараёнини ўқув ва илмий материаллар билан таъминлашни амалга ошириш, факультет илмий салоҳиятини ошириш, илмий тадқиқот ва инновацион фаолиятни мувофиқлаштириш, илмий-инновацион ишланмаларни тижоратлаштириш, факультет кафедралари профессор-ўқитувчилари фаолиятини мувофиқлаштириш ҳамда талабаларни қўллаб-қувватлаш ва рағбатлантириш чораларини кўрувчи коллегиял орган ҳисобланади.

2. Кенгаш ўз фаолиятида Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси, Ўзбекистон Республикасининг қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари ва фармойишлари, Ўзбекистон

Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ва фармойишлари, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ва Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг Хайъат қарорлари ва буйруқларига, ТДЮУ Устави ва ТДЮУ Кенгаши қарорлари, ТДЮУ ректорининг буйруқлари, бошқа локал ҳужжатлари ва мазкур Низомга амал қилади.

3. Кенгаш Низоми, таркиби ва иш режаси Кенгашнинг йиғилишида тасдиқланади. Кенгаш таркибига факультет декани (раис), декан ўринбосарлари, факультет таркибига кирувчи кафедра мудирлари, котиб ва юқори илмий салоҳиятга эга профессор-ўқитувчилар киради.

Университетнинг ҳамкор ташкилотлари ходимлари ҳам Кенгаш таркиби аъзоллигига киритилиши мумкин.

4. Кенгаш фаолиятини ташкил этишга доир ҳужжатларни юритиш учун Кенгаш аъзоларидан бири Кенгаш котиби этиб тайинланади. Кенгаш аъзоси бўлган профессор-ўқитувчилардан бири Кенгаш раиси ўринбосари этиб тайинланиши мумкин.

5. Кенгаш аъзолари унинг ишида жамоатчилик асосида иштирок этадилар.

## **II боб. Кенгашнинг асосий вазифалари ва ваколатлари**

6. Кенгаш қуйидаги вазифаларни бажаради:

мамлакатдаги ислохотларнинг замонавий босқичи эҳтиёжлари ва илғор хорижий тажрибани ҳисобга олган ҳолда бакалаврият таълим йўналишлари, магистратура мутахассисликлари малака талаблари, ўқув режалари ва дастур (силлабус)лари, ўқув контентларини ишлаб чиқишни ҳамда такомиллаштириб борилишини таъминлаш;

ўқув тусдаги тадбирлар турлари ва уларга ажратилган соатлар ҳажмини бажарилишини мониторинг қилиш;

ўқитишнинг кредит-модуль тизими ва талабалар билимини баҳолаш усуллари тўғри ва самарали қўлланилишини назорат қилиш ҳамда уларни такомиллаштириш бўйича тавсиялар бериб бориш;

профессор-ўқитувчилар томонидан дарс машғулотлари ўтказилиши ҳамда тайёрланаётган таълим контентлари сифатини таҳлилини амалга ошириш ва натижасига кўра тегишли чоралар кўриш;

профессор-ўқитувчилар томонидан ўқув жараёнида замонавий ахборот-коммуникация технологиялари ҳамда интерактив таълим услубларини кенг қўлланилиши мониторингини юритиш ва тавсиялар бериш;

ўқув жараёни ва ҳуқуқни қўллаш амалиёти ўртасида узвий алоқани таъминлаш чораларини кўриш;

факультет таълим йўналишлари бўйича якуний давлат аттестациясини ўтказишни ташкил қилиш;

хорижий ҳамкорлар билан биргаликда ўқув-таълим жараёнига хорижий олимлар ва мутахассисларни фаол жалб қилиш бўйича чораларни кўриш;

янги авлод ўқув адабиётлари билан таъминлаш ҳамда дарсликлар ва ўқув қўлланмаларини янгилаб бориш борасидаги чора-тадбирларни амалга ошириш, тайёрланган адабиётларни дастлабки экспертизадан ўтказиш;

давлат қурилиши ва бошқаруви, суд-ҳуқуқ тизимини модернизация қилиш, бозор ислохотларини чуқурлаштиришнинг ҳуқуқий асосларини ривожлантиришнинг долзарб ҳуқуқий муаммолари бўйича комплекс илмий тадқиқотлар ўтказиш, ушбу соҳадаги халқаро тажрибани ўрганиш, ҳуқуқни қўллаш амалиётига, ўқув жараёнига илмий ишланмалар натижаларини самарали жорий этишни таъминлаш чораларини кўриш;

илмий-инновацион ишланмаларни шакллантириб бориш ва уларни илмий ва ўқув фаолиятига татбиқ қилиш;

факультетнинг рейтинг кўрсаткичларини, шу жумладан кафедра ва профессор-ўқитувчилар рейтингини таҳлил қилиш ва уларни ошириш чораларини кўриш;

илмий ва интеллектуал салоҳиятидан самарали фойдаланишни таъминлаш мақсадида илмий мактабларни ва илмий тўғаракаларни шакллантириш, уларнинг барқарор ривожланиши учун зарурий шароитни яратиш;

факультет илмий салоҳиятини таҳлил қилиш ва уни ошириш чораларини кўриш;

докторлик диссертация мавзулари ва битирув малакавий ишлар мавзуларини экспертизадан ўтказиш;

иктидорли талабаларни Ўзбекистон Республикаси Президентининг давлат стипендиясига ва номли давлат стипендияларига тавсия этиш;

талаба ва профессор-ўқитувчиларнинг академик алмашинуви билан боғлиқ ишларни ташкил этишни мувофиқлаштириш;

талабалар томонидан монографиялар, рисоалар, илмий мақолалар ва бошқа адабиётлар чоп этилишини мувофиқлаштириш;

талабалар давомати, ўзлаштириш кўрсаткичлари, амалиёт ўташлари ҳамда жамоат ишларида фаоллигини таҳлил қилиш;

иктидорли талабаларни рағбатлантириш, битирувчи талабаларни хорижий олий таълим муассасаларида университет маблағлари ҳисобидан ўқишга юбориш бўйича тавсиялар бериш;

факультетни ривожлантириш, унинг ўқув, илмий, халқаро ва маънавий-маърифий йўналишдаги фаолиятини ҳар тарафлама такомиллаштириш бўйича масалаларни муҳокама қилиш ва зарур чоралар кўриш.

7. Кенгаш ўз вазифаларини амалга оширишда қуйидаги ваколатларга эга:

ўз фаолиятига оид иш режасини тасдиқлайди;  
факультетнинг ўқув, илмий, халқаро ва маънавий-маърифий фаолиятининг устувор йўналишлари бўйича муҳокамалар ташкил қилади;  
бакалаврият таълим йўналишлари ва магистратура мутахассисликлари учун малака талаблари, ўқув режалари ва дастур (силлабус)ларини ишлаб чиқишни ҳамда уларни тасдиқлаш учун киритилишини таъминлайди;  
тегишли ўқув йили учун ўқув жараёнлари графигини ишлаб чиқади;  
талабалар билимини баҳолашда оралиқ назоратлар олинишини мувофиқлаштиради ҳамда якуний назоратлар ўтказиш графиги бўйича таклифлар ишлаб чиқади;  
факультет таълим йўналишлари бўйича якуний давлат аттестацияси дастурлари ишлаб чиқилишини ташкил қилади;  
якуний давлат аттестацияси комиссиялари таркибини, консультациялар ва якуний давлат аттестацияси ўтказиш графиги бўйича таклифлар ишлаб чиқади;  
кафедралар ўқув ва ўқув-услугий, илмий, маънавий-маърифий иш режалари бажарилиши ҳолатини муҳокама қилади;  
кафедралар томонидан модуллар доирасида ташкил этилган мастер-класс, очик дарс ва тренинглар ўтказилиши, хорижий ва амалиётчи мутахассисларнинг ўқув жараёнига жалб қилинганлиги бўйича ахборотларни эшитиб боради;  
ўқув адабиётларининг белгиланган талабларга мувофиқлигини аниқлайди, ўқув адабиётларини тайёрлаш бўйича тавсиялар ишлаб чиқади;  
ўқув адабиётларини экспертизадан ўтказиш мақсадида тегишли соҳа мутахассисликлари бўйича эксперт гуруҳларини ташкил этади ҳамда мавжуд талабларга мос бўлган ўқув адабиётларни чоп этиш учун нашрга тавсия этади;  
нашр этишга рухсатнома олиниши талаб этиладиган ўқув адабиётларни белгиланган тартибда экспертизадан ўтказади ва уларни нашрга тавсия этиш учун университет Ўқув-услугий кенгашига тақдим этади;  
профессор-ўқитувчиларнинг халқаро илмий-техник маълумотлар базасидан фойдаланишини ва илмий тадқиқот натижаларини халқаро миқёсда кенг нашр этиш ишларини мониторинг қилади;  
факультет таркибидаги кафедраларнинг ўқув, илмий-методик, илмий-тадқиқот, ташкилий методик, маънавий-маърифий ишларни қамраб олган йиллик иш режаларининг бажарилиши юзасидан ҳисоботларини эшитади.  
Кенгаш қонун ҳужжатларида белгиланган бошқа вазифаларни ҳам бажариши мумкин.

### **III боб. Кенгаш ишини ташкил қилиш**

8. Кенгашнинг йиллик иш режаси ўқув йили учун тузилади ҳамда Кенгаш томонидан тасдиқланади.

9. Кенгаш йиллик иш режаси бажарилиши устидан умумий назорат Кенгаш раиси томонидан амалга оширилади.

10. Кенгаш иш режасини бажарилиши бўйича маълумотлар Кенгаш котиби томонидан умумлаштирилиб борилади.

11. Кенгаш иш режасига мувофиқ кенгаш мажлиси кун тартибига киритилиши лозим бўлган масалалар юзасидан барча зарур материаллар тақдим этилгач, Кенгаш котиби мажлис кун тартиби лойиҳасини тузади ва тасдиқлаш учун Кенгаш раисига тақдим этади.

12. Кенгаш мажлиси ўтказиладиган кун, вақт ва жой, шунингдек, кун тартиби Кенгаш раиси томонидан тасдиқланади.

13. Кенгаш мажлиси кун тартиби Кенгаш мажлисидан уч кун олдин аъзоларга ва Кенгаш раисининг топшириғига мувофиқ бошқа шахсларга етказилиши лозим.

14. Кенгаш мажлислари заруриятга қараб ўтказилади. Кенгаш мажлисларида муҳокама қилинадиган масалалар юзасидан Кенгаш аъзоси бўлмаган университет проректорлари, таркибий бўлинма раҳбарлари ҳамда бошқа давлат ва нодавлат ташкилотлар, шу жумладан олий таълим муассасаларининг малакали мутахассислари ҳам таклиф қилиниши мумкин.

Кенгаш фаолиятига белгиланган тартибда ҳамкор хорижий ташкилотларнинг, хусусан олий таълим ва илмий тадқиқот муассасаларининг етакчи олимлари ва малакали мутахассислари таклиф этилиши мумкин.

15. Кенгаш мажлисига Кенгаш раиси раислик қилади. Кенгаш раиси йўқлигида унинг вазифасини Кенгаш раиси ўринбосари амалга оширади.

16. Кенгаш мажлисида аъзоларининг камида ярми иштирок этган тақдирда ваколатли ҳисобланади.

17. Кенгашнинг қарорлари унинг мажлисида қатнашаётган аъзоларининг оддий кўпчилик овози билан, очиқ овоз бериш орқали манфаатдор шахслар иштирокисиз қабул қилинади. Овозлар тенг бўлганда, раислик қилувчининг овози ҳал қилувчи овоз ҳисобланади.

Кенгашнинг қарорлари улар қайси мажлисда қабул қилинган бўлса, ўша мажлисда раислик қилувчи томонидан эълон қилинади.

18. Кенгашнинг мажлисларида баённома юритилади, баённома мажлисда раислик этувчи ва котиб томонидан имзоланади. Кенгаш мажлисида муҳокама қилинган барча масалалар, билдирилган таклиф ва мулоҳазалар Кенгаш мажлиси баённомасига киритилиши лозим.

Кенгашнинг қароридан рози бўлмаган кенгашнинг аъзоси кенгаш мажлисининг баённомасига киритиладиган ўзининг нуқтаи назарини ёзма шаклда баён этишга ҳақли.

19. Кенгаш мажлиси баённомаси беш иш куни ичида Кенгаш раиси ва котиби томонидан имзоланиши лозим.



20. Кенгаш аъзолари ва юқори илмий салоҳиятга эга бўлган профессор-ўқитувчилар, ёш олимлар ва иқтидорли талабалар таркибидан долзарб ўқув-услубий вазифаларни ҳал этиш борасида таклиф ва тавсиялар ишлаб чиқадиган ишчи ва эксперт гуруҳлар ташкил этилиши мумкин.