



TOSHKENT DAVLAT YURIDIK UNIVERSITETI REKTORINING B U Y R U G ' I

11.10.2024

183-um-son

Odob-axloq komissiyasining yangi tahrirdagi nizomini tashdiqlash haqida

Toshkent davlat yuridik universiteti Ustavining 13-bandiga muvofiq hamda Odob-axloq komissiyasi faoliyatini yanada takomillashtirish maqsadida

BUYURAMAN:

1. Toshkent davlat yuridik universitetining Odob-axloq komissiyasi to'g'risidagi yangi tahrirdagi nizom ilovaga muvofiq tasdiqlansin.
2. Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor A.Xashimhonov Odob-axloq komissiyasi faoliyatini ushbu buyruq bilan tasdiqlangan nizom talablariga muvofiq tashkil etilishini ta'minlasin.
3. Toshkent davlat yuridik universiteti rektorining 2016-yil 12-apreldagi 08-116-son buyrug'i o'z kuchini yo'qotgan deb hisoblansin.
4. Devonxona (N.Ergashev) ushbu buyruqni tegishli tarkibiy bo'linmalar e'tiboriga yetkazsin.
5. Mazkur buyruq ijrosini nazorat qilish Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektor A.Xashimhonov zimmasiga yuklatilsin.

Rektor v.v.b.



I.RUSTAMBEKOV

Toshkent shahar

Kiritildi:

Katta yuriskonsult

A.TURSUNOV



Kelishildi:

Yoshlar masalalari va ma'naviy-
ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi
prorektor

A.XASHIMHONOV



Direktor

SH.PO'LOTOV



Devonxona mudiri

N.ERGASHEV



Bo'lim boshlig'i

S.MAMANAZAROV



Bo'lim boshlig'i

E.XOSILOV



Toshkent davlat yuridik
universiteti rektorining
2024-yil 11-oktabrdagi
183-um-son buyrug'iga
ILOVA

**Toshkent davlat yuridik universitetining
Odob-axloq komissiyasi to'g'risidagi
NIZOM
(Yangi tahrir)**

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Toshkent davlat yuridik universiteti (bundan buyon matnda Universitet deb yuritiladi) Odob-axloq komissiyasi (bundan buyon matnda Komissiya deb yuritiladi) universitet Odob-axloq kodeksining (bundan buyon matnda Odob-axloq kodeksi deb yuritiladi) universitet pedagog va boshqa xodimlari, talaba (abituriyent)lari, doktorantlari (keyingi o'rinlarda – xodim, talaba va doktorant) tomonidan buzilishi bilan bogliq masalalarini ko'rib chiqish uchun tuziladi.

2. Toshkent davlat yuridik universiteti rektori buyrug'iga asosan tuziladigan Odob-axloq komissiyasi universitet Kengashiga hisobdor hisoblanadi.

3. Komissiya faoliyati O'zbekiston Respublikasining Konstitutsiyasi va qonunlariga, O'zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlariga, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmon va qarorlariga, Vazirlar Mahkamasining qarorlariga va boshqa qonunchilik hujjatlariga, Odob-axloq kodeksiga hamda ushbu nizomga muvofiq amalga oshiriladi.

4. Komissiya tarkibi nomuayyan muddatga universitet rektorining buyrug'i bilan xodimlar orasidan Komissiya raisi va a'zolarini qo'shganda yetti kishidan kam bo'lmagan toq sondan iborat tarkibda tuziladi.

Universitetning Yoshlar masalalari va ma'naviy-ma'rifiy ishlar bo'yicha birinchi prorektori Komissiya raisi hisoblanadi.

2-bob. Komissiyaning asosiy vazifalari va funksiyalari

5. Komissiyaning asosiy vazifalari quyidagilardan iborat:

Odob-axloq kodeksini ishlab chiqish hamda takomillashtirish yuzasidan takliflar ishlab chiqish;

xodim, talaba va doktorantlar tomonidan Odob-axloq kodeksiga rioya etilishi masalalarini ko'rib chiqish;

xodim, talaba va doktorantlar o'rtasida axloq normalariga zid bo'lgan xatti-harakatlarning oldini olishga qaratilgan kompleks chora-tadbirlarni amalga oshirish;

xodim, talaba va doktorantlarning sha'ni va qadr-qimmatini himoya qilish bilan bog'liq masalalarni ko'rib chiqish;

manfaatlar to'qnashuvini boshqarish bo'yicha belgilangan talablar buzilishi bilan bog'liq masalalarni ko'rib chiqish;

xodim, talaba va doktorantlar tomonidan Odob-axloq kodeksiga rioya etilishi holatini tahlil qilish, natijasi haqida universitet rektorini va jamoatchilikni xabardor qilib borish.

6. Komissiya o'z vakolatlari doirasida:

xodim, talaba va doktorantlar tomonidan Odob-axloq kodeksiiga rioya etilishi ustidan nazoratni amalga oshiradi;

xodim, talaba va doktorantlar tomonidan Odob-axloq kodeksiining buzilishi bilan bog'liq masalalar yuzasidan xulosalar tayyorlaydi;

xodim, talaba va doktorantlarning Odob-axloq kodeksi bilan bog'liq masalalarini ko'rib chiqish jarayonida zarur axborotni so'rab oladi;

ko'rib chiqish uchun kiritilgan masalalarni hal etish uchun Komissiya majlislariga ekspertlar va mutaxassislarni jalb qiladi;

Odob-axloq kodeksiga oid masalalar yuzasidan xodimlarga tegishli maslahat va tushuntirishlar beradi;

zarur hollarda, Komissiyada ko'rib chiqilgan masalalar bo'yicha xodim, talaba va doktorantning intizomiy javobgarlikka tortish yuzasidan universitet rektoriga taklif kiritadi.

Komissiya universitet rektorining buyruqlari, universitet Kengashi qarorlariga, shuningdek ushbu Nizomga muvofiq boshqa vakolatlarga ham ega bo'lishi mumkin.

7. Komissiya universitet tarkibiy bo'linmalari, boshqa davlat organlari va tashkilotlari, mansabdor shaxslari va jamoatchilik bilan hamkorlik qiladi.

3-bob. Komissiya ishini tashkil etish

8. Komissiya majlislari Odob-axloq kodeksining buzilishi bilan bog'liq masalalar yuzasidan xodimga nisbatan o'tkazilgan xizmat tekshiruvi xulosalari hamda talaba va doktorantga nisbatan rasmiylashtirilgan tegishli hujjatlar taqdim etilganidan so'ng, uzog'i besh ish kuni muddatida, Komissiya vakolatiga bog'liq boshqa masalalar bo'yicha zaruratga ko'ra o'tkaziladi.

9. Komissiya majlisini Komissiya raisi, u yo'qligida uning topshirig'ia binoan Komissiya a'zolaridan biri olib boradi. Komissiya majlisida bayonnoma yuritiladi, uni raislik qiluvchi va majlis kotibi imzolaydi.

10. Komissiya majlislari, agar ularda Komissiya a'zolari umumiy sonining yarmidan ko'pi hozir bo'lsa, vakolatli hisoblanadi.

11. Komissiyaning navbatdagi majlisi to'g'risida uning raisi Komissiya a'zolariga, qoida tariqasida, kamida ikki kun oldin xabar qiladi, shuningdek majlisning boshqa ishtirokchilarini oldindan xabardor etadi.

12. Komissiyaning qarorlari majlisda qatnashgan Komissiya a'zolarining ko'pchilik ovozi bilan qabul qilinadi. Ovozlar teng bo'lgan hollarda Komissiya raisining ovozi hal qiluvchi ovoz hisoblanadi.

Komissiyaning qarorlari Komissiya raisi tomonidan imzolanadi.

13. Komissiya raisi:

Komissiya ishini tashkil etadi;

Komissiya majlislarini chaqiradi va o'tkazadi;

Komissiya a'zolariga topshiriqlar beradi;

universitetning tarkibiy bo'linmalari, boshqa davlat organlari va tashkilotlari, mansabdor shaxslar va jamoatchilik bilan bo'lgan munosabatlarda Komissiya nomidan ish yuritadi;

Komissiya majlislarida Komissiya faoliyati to'g'risidagi axborot bilan so'zga chiqadi;

har yili universitet Kengashida Komissiya faoliyati to'g'risida hisobot taqdim etadi.

14. Komissiya a'zosi Komissiya majlisida xozir bo'lishi va o'ziga yuklatilgan majburiyatlarni bajarishi shart.

Komissiya a'zosi Komissiya majlisida uzrli sabablar bilan xozir bo'lish imkoni bo'lmaganda Komissiya raisini oldindan xabardor etishi shart.

15. Komissiya kotibi:

Komissiyaning faoliyatini tashkiliy-texnik jihatdan ta'minlash masalalarini hal qiladi;

Komissiyaning navbatdagi majlisiga barcha zarur materiallar o'z vaqtida tayyorlanishini ta'minlaydi, xodimlardan zarur hujjatlar, ma'lumotlar va tushuntirish xatlarini so'rab oladi;

kun tartibiga muvofiq Komissiya majlislari o'tkazilishini tashkil etadi;

Komissiyaning a'zolarini va taklif etilgan shaxslarni Komissiya majlisi o'tkaziladigan joy, sana va vaqt hamda kun tartibiga kiritilgan masalalar haqida xabardor qiladi;

Komissiya majlisining bayonnomasini rasmiylashtiradi va tasdiqlangan bayonnomaning manfaatdor shaxslarga yuborilishini ta'minlaydi.

16. Komissiya a'zosi:

Komissiya tomonidan ko'rib chiqiladigan barcha masalalar bo'yicha ovoz berishga;

Komissiyaga ko'rib chiqishi uchun masalalar va takliflar kiritishga;

qarorlar tayyorlanishida, muhokamasida, qabul qilinishida, shuningdek, ularning amalga oshirilishini tashkil etishda hamda bajarilishini nazorat qilishda ishtirok etishga;

ko'rib chiqilayotgan masalaga doir hujjatlar, ma'lumotnomalar va boshqa zarur axborot bilan tanishishga;

Komissiya qaroriga rozi bo'lmagan taqdirda o'z nuqtai nazarini bayon etishga haqli.

Komissiya a'zosi ushbu Nizomga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega bo'lishi mumkin.

17. Komissiyasi a'zosi Komissiya majlisida hozir bo'lishi va o'ziga yuklatilgan majburiyatlarni bajarishi shart.

Komissiya a'zosi Komissiya majlisida hozir bo'lish imkoni bo'lmaganda Komissiya raisini oldindan xabardor etishi lozim.

4-bob. Odob-axloq kodeksi buzilishi bilan bog'liq masalalarni ko'rib chiqish tartibi

18. Komissiya Odob-axloq kodeksi buzilishi bilan bog'liq masalalarni quyidagi asoslarga ko'ra ko'rib chiqadi:

O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirining topshirig'i;

universitet rektorining topshirig'i;

huquqni muhofaza qiluvchi organlarning tegishli hujjatlari;

o'tkazilgan xizmat tekshiruvi xulosasi yoki belgilangan tartibda rasmiylashtirilgan bildirgi;

xodim, talaba va doktorantlarning shuningdek, jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlari;

komissiya a'zolarining tashabbusi bilan ko'rib chiqadi.

19. Xodim, talaba va doktorant o'zining huquqi, sha'ni va qadr-qimmati, ishchanlik o'brasiga daxl qiladigan asossiz ariza taqdim etilgan taqdirda, qonunchilik hujjatlariga muvofiq xizmat tekshiruvi xulosasi yoki belgilangan tartibda rasmiylashtirilgan hujjat Komissiya tomonidan ko'rib chiqilishi jarayonida o'zini himoya qilishga haqli.

20. Komissiya majlisiga, haqiqiy holatlarni aniqlash va xolisona qaror qabul qilish maqsadida, o'ziga nisbatan masala ko'rib chiqilayotgan xodim, talaba va doktorant, zarur bo'lgan hollarda esa, murojaat qiluvchi va boshqa shaxslar taklif

etiladi. Komissiya majlisining vaqti va joyi haqida tegishli ravishda xabardor etilgan shaxslarning kelmasligi murojaatni ko'rib chiqish uchun to'sqinlik qilmaydi.

21. Komissiya majlisida:

kun tartibidagi masala e'lon qilinadi;

Komissiyaga kelib tushgan hujjat o'qib eshittiriladi;

xodim, talaba va doktorant va/yoki murojaatchilarning tushuntirishlari eshitiladi.

22. Xodim, talaba va doktorant o'zining huquqi, sha'ni va qadr-qimmatiga, ishchanlik obro'siga daxl qiladigan murojaat bo'yicha amaldagi qonunchilik hujjatlariga muvofiq o'zini himoya qilishga, Komissiyaga zarur materiallar hamda boshqa axborotlarni taqdim etishga haqli.

23. Majlis yakuni bo'yicha Komissiya xodim, talaba va doktorantning harakatlarida Odob-axloq kodeksining buzilishi faktining mavjudligi yoxud mavjud emasligi to'g'risida qaror qabul qiladi.

Komissiya qarori bayonnoma bilan rasmiylashtiriladi hamda Komissiya raisi va majlis kotibi tomonidan imzolanadi.

24. Odob-axloq kodeksining xodim, talaba va doktorant tomonidan buzilganligi fakti aniqlangan taqdirda, Komissiya tomonidan quyidagi axloqiy ta'sir choralari qo'llaniladi:

ogohlantirish;

uzr so'rash yoki rasmiy uzrnoma keltirishni talab qilish.

25. Komissiya xodim, talaba va doktorantga nisbatan intizomiy ta'sir chorasi (hayfsan, mehnat shartnomasini bekor qilish, talabalar yoki doktorantlar safidan chetlashtirish va boshqa ta'sir choralari)ni qo'llash uchun rektorga taklif kiritishi mumkin.

26. Komissiya qabul qilingan qaror haqida murojaat muallifiga, o'ziga nisbatan masala ko'rib chiqilgan xodim, talaba va doktorant hamda universitet rektoriga yozma ravishda ma'lum qiladi.

27. Manfaatlar to'qnashuvi hamda korrupsiyaviy holatlarga oid masalalar Komissiya tomonidan tegishli qonunchilik va universitet ichki hujjatlari talablariga rioya qilingan holda ko'rib chiqiladi.

5-bob. Yakuniy qoidalar

28. Komissiya qarorlari barcha tegishli bo'lgan xodim, talaba va doktorantlar uchun majburiydir va ular tomonidan bajarilishi lozim bo'ladi.

29. Komissiya qarori ustidan xodim, talaba va doktorant universitet rektoriga yoki sudga shikoyat qilishi mumkin.