



## **TOSHKENT DAVLAT YURIDIK UNIVERSITETI REKTORINING B U Y R U G ' I**

---

2020-yil «4» noyabr

08-213-son

### **Тошкент давлат юридик университети эҳтиёжлари учун харид килинаётган товар (иш, хизмат) буюртмага мувофиқлигини таъминлаш ҳақида**

Бюджет ташкилотларида бухгалтерия ҳисоби тўғрисидаги Йўриқнома (рўйхат рақами 2169, 22.12.2010 й.) ҳамда Ўзбекистон Республикаси адлия вазирининг 2020 йил 28 октябрдаги 206-ум-сон буйруғига кўра, шунингдек университет эҳтиёжлари учун харид қилинаётган товар (иш, хизмат)ларни буюртмага мувофиқлигини таъминлаш мақсадида

### **Б У Ю Р А М А Н**

1. Ўзбекистон Республикаси адлия вазирининг 2020 йил 28 октябрдаги “Вазирлик марказий аппарати эҳтиёжлари учун харид қилинаётган товар (иш, хизмат) буюртмага мувофиқлиги даражасини ўрганиш ҳақида”ги 206-ум-сон буйруғи маълумот учун қабул қилинсин.

2. Университет эҳтиёжлари учун харид қилинаётган товар (иш, хизмат) қабул қилиш Комиссияси (кейинги ўринларда Комиссия) иловага мувофиқ тасдиқлансин.

3. Комиссиянинг асосий вазифалари этиб қуйидагилар белгилансин:  
етказиб берилган товар, бажарилган иш ёки кўрсатилган хизмат сифати, ассортимент ва нави бўйича стандартлар, техник шартлар, намуналарга (эталонларга) ва қонун ҳужжатларида ёки шартномада белгиланган бошқа мажбурий шартларга мос келишини назорат қилиш;

етказиб берилган товар, бажарилган иш ёки кўрсатилган хизмат сифати, ассортимент ва нави бўйича стандартлар, техник шартлар, намуналарга (эталонларга) ва қонун ҳужжатларида ёки шартномада белгиланган бошқа мажбурий шартларга мос келмаган тақдирда нуқсон далолатномасини тузиш ва бу ҳақда раҳбариятни ҳамда етказиб берувчини хабардор қилиш.

3. Комиссия раҳбари қуйидаги ваколатларга эга эканлиги белгилансин:  
харид предметидан келиб чиққан ҳолда таркибий бўлинма масъул ходимларини ва бошқа шахсларни мутахассис сифатида жалб қилиш;

Комиссия томонидан тузилган нуқсон далолатномасига асосан шартнома шартларидан келиб чиққан ҳолда тегишли чоралар кўрилишини таъминлаш;

иш зарурати юзасидан университет раҳбарияти ва таркибий бўлинма раҳбарларига мурожаат қилиш.

4. Мазкур буйруқ ижросининг назорати ва ижрочиларга етказилиши проректор вазифасини бажарувчи А.Иминов зиммасига юклансин.

**Ректор**



**Р. Ҳакимов**

**Лойиҳа киритди:**  
Катта юрисконсулт

Э. Хосилов

**Келишилди:**  
Молия-иқтисод ишлари бўйича  
проректор в.б.

А. Иминов

Бош бухгалтер в.б.

М. Парпиев

Харидлар бўлими бошлиғи

Б.Кучканов

Тошкент давлат юридик университети  
ректорининг 2020 йил 4 ноябрдаги  
08-213-сон буйруғига илова

**Университет эҳтиёжлари учун харид қилинаётган товар (иш, хизмат)ларни  
қабул қилиш Комиссияси**

- |    |             |   |  |
|----|-------------|---|--|
| 1. | М. Турсунов | – | Бош аудитор, Комиссия раиси                  |
| 2. | М. Парпиев  | – | Бош бухгалтер, Комиссия раиси ўринбосари     |
| 3. | Б.Кучканов  | – | Харидлар бўлими бошлиғи                      |
| 4. | И.Бозаров   | – | Эксплуатация ва таъмирлаш бошқармаси бошлиғи |
| 5. | Ж.Эркинов   | – | Катта товаршунос                             |

**Изоҳ:** Ишчи гуруҳ аъзолари бошқа ишга ўтган ёки ҳозир бўлмаган тақдирда, уларнинг ўрнига ушбу лавозимларга янгидан тайинланган шахслар ёки зиммасига тегишли функцияларни бажариш юкланган шахслар киритилади. Комиссия аъзоларининг ярмидан кўпи мавжуд бўлганда ваколатли ҳисобланади.