



TOSHKENT DAVLAT YURIDIK UNIVERSITETI REKTORINING B U Y R U G ' I

02.10.2024

180-um-son

Toshkent davlat yuridik universiteti tuzilmasini takomillashtirish to'g'risida

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2020-yil 29-apreldagi "O'zbekiston Respublikasida yuridik ta'lim va fanni tubdan takomillashtirish bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PF-5987-son Farmoni, 2021-yil 24-dekabrda "Davlat oliy ta'lim muassasalarining akademik va tashkiliy-boshqaruv mustaqilligini ta'minlash bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PQ-60-son qarori 1-bandi "b" kichik bandi va O'zbekiston Respublikasi adliya vazirining 2020-yil 22-iyuldagi "Toshkent davlat yuridik universitetining ustavini tasdiqlash to'g'risida"gi 126-um-son, 2021-yil 5-maydagi "Toshkent davlat yuridik universiteti boshqaruv, texnik, xizmat ko'rsatuvchi va o'quv-yordamchi xodimlarning namunaviy shtatlarini yangi tahrirda tasdiqlash to'g'risida"gi 155-um-son buyruqlariga asosan

B U Y U R A M A N:

1. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 24-dekabrda PQ-60-son qarori 1-bandi "b" kichik bandi uchinchi xatboshisiga muvofiq, 2022/2023 o'quv yilidan boshlab moliyaviy mustaqillik berilgan davlat oliy ta'lim muassasalariga oliy ta'lim muassasalari uchun belgilangan normativlardan qat'iy nazar muassasaning tuzilmasini tasdiqlash va shtat birliklari sonini belgilash vakolati berilganligi;

2024/2025 o'quv yilida Toshkent davlat yuridik universitetida talabalar kontingenti (7 500 dan ortiq) oshganligi ma'lumot uchun inobatga olinsin.

2. 2024-yil 2-oktabrdan boshlab universitetning:

O'quv-uslubiy boshqarma (Registrator ofisi) Elektron universitet bo'limi aloqa bo'yicha muhandis lavozimining 0,5 shtat birligi;

Axborot - resurs markazi Axborot-kutubxona resurslari bilan xizmat ko'rsatish bo'limi (abonementlarga xizmat ko'rsatish, o'quv zallari va kitob saqlashni inobatga olgan holda) kutubxonachi (toifasiz, 1-toifa, 2-toifa) lavozimining 2 shtat birliklari;

Ekspluatatsiya va ta'mirlash boshqarmasining qorovul lavozimining 4 shtat

birliklari;

Universitetning mutaxassislik bo'yicha kafedralarga biriktirilgan ish yurituvchi lavozimining jami 14,5 shtat birliklari, ya'ni Davlat boshqaruvi kafedrasini (0,5 shtat birligi), Konstitutsiyaviy huquq kafedrasini (1 shtat birligi), Ma'muriy va moliya huquqi kafedrasini (1 shtat birligi), Fuqarolik huquqi kafedrasini (1 shtat birligi), Sud, huquqni muhofaza qiluvchi organlar va advokatura kafedrasini (0,5 shtat birligi), Intellektual mulk huquqi kafedrasini (0,5 shtat birligi), Fuqarolik protsessual va iqtisodiy protsessual huquqi kafedrasini (1 shtat birligi), Biznes huquqi kafedrasini (1 shtat birligi), Mehnat huquqi kafedrasini (0,5 shtat birligi), Ekologiya huquqi kafedrasini (0,5 shtat birligi), Jinoyat huquqi, kriminologiya va korrupsiyaga qarshi kurashish kafedrasini (1 shtat birligi), Jinoyat-protsessual huquqi kafedrasini (1 shtat birligi), Kriminalistika va sud ekspertizasi kafedrasini (1 shtat birligi), Xalqaro xususiy huquq kafedrasini (1 shtat birligi), Xalqaro huquq va inson huquqlari kafedrasini (1 shtat birligi), Kiber huquq kafedrasini (1 shtat birligi), Davlat va huquq nazariyasi kafedrasini (1 shtat birligi) lavozimlari qisqartirilsin.

3. 2025-yil 2-yanvardan Davlat boshqaruvi kafedrasini ish yurituvchi lavozimi (0,5 stat birligi) qisqartirilsin.

4. 2024-yil 2-oktabrdan boshlab universitetning quyidagi tarkibiy bo'linmalariga:

Tashkiliy-nazorat va strategik rejalashtirish boshqarmasi Monitoring va ichki nazorat bo'limi uslubchi (1 shtat birligi) lavozimini qisqartirish hisobiga mazkur bo'limga qo'shimcha bosh mutaxassis (1 shtat birligi) lavozimi;

Magistratura va sirtqi ta'lim fakultetiga qo'shimcha dekan o'rinbosari (1 shtat birligi va uslubchi (1 shtat birligi) lavozimlari;

O'quv-uslubiy boshqarma (Registrator ofisi) O'quv jarayonini muvofiqlashtirish va masofaviy ta'lim bo'limiga qo'shimcha uslubchi (0,5 shtat birligi) lavozimi;

O'quv-uslubiy boshqarma (Registrator ofisi) Talabalarga xizmat ko'rsatish bo'limiga qo'shimcha uslubchi (1 shtat birligi) lavozimi;

Ilmiy boshqarma Ilmiy tadqiqotlar va ilmiy-pedagog kadrlarni tayyorlash bo'limiga qo'shimcha uslubchi (1 shtat birligi) lavozimi;

Kadrlar bo'limiga qo'shimcha yetakchi mutaxassis (1 shtat birligi) lavozimi;

Yuridik klinikaga qo'shimcha uslubchi (1 shtat birligi) lavozimi;

Ekspluatatsiya va ta'mirlash boshqarmasiga qo'shimcha slesar-santexnik (1 shtat birligi va elektromontyor (1 ta shtat birligi) lavozimlari;

Umumta'lim fanlar va madaniyat, O'zbek tili va adabiyoti hamda Xorijiy tillar kafedralarining har biriga qo'shimcha 0,5 shtat birligi ish yurituvchi lavozimi qo'shib berilsin.

5. 2024-yil 2-oktabrdan boshlab Ingliz huquqi va Yevropa Ittifoqi huquqi kafedrasini tashkil etilsin va mazkur kafedraga kafedra mudiri (1 shtat birligi), kafedra mudiri o'rinbosari (1 shtat birligi), 0,5 shtat birligida o'qituvchi-yordamchi (o'quv ishlari bo'yicha assistent) hamda 0,5 shtat birligida o'qituvchi-yordamchi (tadqiqot ishlari bo'yicha assistent) lavozimlari joriy etilsin.

6. O'quv-uslubiy boshqarma (Registrator ofisi) S.Bozarov yangi tashkil

etilgan kafedraning o'quv tisdagi tadbirlari va ularga ajratilgan soatlarni ishlab chiqsin.

7. Toshkent davlat yuridik universiteti kafedralari va markazlarining fakultetlar hamda shtat birliklari bo'yicha taqsimoti ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

8. Eksploatatsiya va ta'mirlash boshqarmasi (I.Bozarov) va Elektron universitet bo'limi (A.Karimov) yangi tashkil etilgan kafedra faoliyatini samarali tashkil etish uchun xizmat xonasi ajratilishi va boshqa zarur shart-sharoitlar yaratish choralarini ko'rsin.

9. Kadrlar bo'limi (S.Mamanazarov) va Yuridik byuro (A.Tursunov) universitet ichki hujjatlari va boshqa tegishli hujjatlarni zaruratga ko'ra ushbu buyruqqa muvofiqlashtirish choralarini ko'rsin.

10. Kadrlar bo'limi (S.Mamanazarov) shtat birliklari qisqartirilayotgan xodimlarni boshqa ishga o'tkazish yoki ular bilan tuzilgan mehnat shartnomalarini bekor qilish masalasini mehnat qonunchiligi hamda Toshkent davlat yuridik universitetiga pedagog va boshqa xodimlarni ishga qabul qilish, ishdan ozod etish va ichki rotatsiyani amalga oshirish tartibi to'g'risidagi nizom talablariga muvofiq amalga oshirsin.

11. Moliya-iqtisod bo'limi (A.Raximov) universitetning boshqaruv, texnik, xizmat ko'rsatuvchi va o'quv-yordamchi xodimlari hamda professor-o'qituvchilar tarkibi bo'yicha shtat jadvalini mazkur buyruqdan kelib chiqqan holda qaytadan ishlab chiqib, 2024-yil 2-oktabrdan joriy etilishini ta'minlasin.

12. Toshkent davlat yuridik universiteti rektorining 2024-yil 19-sentabrdagi "Toshkent davlat yuridik universiteti kafedralari va markazlarining fakultetlar hamda shtat birliklari bo'yicha taqsimotini tasdiqlash to'g'risida"gi 167-um-son buyrug'ining 2-bandi va ilovasi o'z kuchini yo'qotgan deb hisoblansin.

13. Mazkur buyruqning bajarilishini nazorat qilishni o'z zimmamda qoldiraman.

Rektor v.v.b.



I.RUSTAMBEKOV

Toshkent shahar

Kiritildi:

Bo‘lim boshlig‘i

A.RAXIMOV



Kelishildi:

Moliya-iqtisod ishlar bo‘yicha
prorektor

A.IMINOV



Yoshlar masalalari va ma‘naviy-
ma‘rifiy ishlar bo‘yicha birinchi
prorektor

A.XASHIMHONOV



Bo‘lim boshlig‘i

S.MAMANAZAROV



Bosh buxgalter

M.PARPIYEV



Professor (fan doktori yoki fan
doktori (Doctor of Science) ilmiy
darajasiga yoki xorijiy davlatlarning
unga tenglashtirilgan boshqa ilmiy
darajalarga va professor ilmiy
unvoniga ega bo‘lgan))

M.O‘RAZALIYEV



Boshqarma boshlig‘i

A.XUNDIBAYEV



Katta yuriskonsult

A.TURSUNOV



Uslubchi

SH.NURULLAYEV



Toshkent davlat yuridik universiteti
rektorining 2024-yil "02" oktabrdagi
180-um-son buyrug'iga ILOVA

**Toshkent davlat yuridik universiteti kafedralari va markazlarining
fakultetlar hamda shtat birliklari bo'yicha
TAQSIMOTI**

T/r	Kafedralar/markazlar nomi	Professor- o'qituvchilar shtat birliklari soni
Ommaviy huquq fakulteti		
1.	Davlat va huquq nazariyasi kafedrası	25
2.	Konstitutsiyaviy huquq kafedrası	25
3.	Ma'muriy va moliya huquqi kafedrası	27
4.	Ekologiya huquqi kafedrası	11
5.	Davlat boshqaruvi kafedrası	13
Jinoiy odil sudlov fakulteti		
1.	Jinoyat huquqi, kriminologiya va korrupsiyaga qarshi kurashish kafedrası	36
2.	Jinoyat-protsessual huquqi kafedrası	22
3.	Sud, huquqni muhofaza qiluvchi organlar va advokatura kafedrası	11
4.	Kriminalistika va sud ekspertizasi kafedrası	8
Xususiy huquq fakulteti		
1.	Fuqarolik huquqi kafedrası	36
2.	Fuqarolik protsessual va iqtisodiy protsessual huquqi kafedrası	21
3.	Mehnat huquqi kafedrası	11
4.	Biznes huquqi kafedrası	21
5.	Intellectual mulk huquqi kafedrası	7
Xalqaro huquq va qiyosiy huquqshunoslik fakulteti		
1.	Xalqaro huquq va inson huquqlari kafedrası	33
2.	Xalqaro xususiy huquq kafedrası	17
3.	Kiber huquq kafedrası	16
4.	Ingliz huquqi va Yevropa Ittifoqi huquqi kafedrası	5
5.	Yapon huquqini o'rganish markazi	
6.	Nemis huquqi va qiyosiy-huquqiy tadqiqotlar markazi	
Magistratura va sirtqi ta'lim fakulteti		
1.	Umumta'lim fanlar va madaniyat kafedrası	22
2.	O'zbek tili va adabiyoti kafedrası	14
3.	Xorijiy tillar kafedrası	23
4.	Jismoniy tarbiya va sport kafedrası	3
Jami		407*

***Izoh:**

1. Kafedralarning yillik o'quv yuklama soatlari faqat auditoriya soatlari asosida ishlab chiqilgan.

Yevropa kredit tizimiga muvofiq bir o'qituvchiga yillik o'rtacha 20 kredit (o'rtacha 200 soat auditoriya soati va 300 soat o'quv tushdagi tadbirlar)ga to'g'ri kelishi nazarda tutiladi. Bunda professor (150 soat), dotsent, katta o'qituvchi (200 soat) va o'qituvchi (225 soat) kesimida soatlar o'zgarishi hamda ularga qo'shimcha o'quv tushdagi soatlar qo'shilishi nazarda tutiladi.

2. Professor-o'qituvchilarning bir o'quv yili doirasida o'quv tushdagi tadbirlari hajmi quyidagicha belgilanishi tavsiya etiladi:

1 Kafedra mudiri / fan doktori / professor – 20 kredit, jami 500 soat, undan 150 soati auditoriya (kontakt) soat.

2. Fan nomzodi / dotsent / katta o'qituvchi – 20 kredit, jami 500 soat, undan 200 soati auditoriya (kontakt) soat.

3. O'qituvchi – 20 kredit, jami 500 soat, undan 225 soati auditoriya (kontakt) soat.

4. Akademik / faxriy professor – 15 kredit, jami 375 soat, auditoriya (kontakt) soati belgilanmasligi mumkin.

TDYU nomutaxassislik kafedralari o'z faoliyatida o'quv tushdagi tadbirlarni to'liq qo'llay olmaganligi sababli mazkur kafedralar professor-o'qituvchilari uchun auditoriya (kontakt) soatlari 75 soat miqdorda oshirilgan holda tatbiq etiladi.

Professor-o'qituvchilar o'quv yili doirasida o'quv yuklamasi o'quv tushdagi tadbirlardan iborat bo'ladi, kafedra bayonnomasi bilan o'quv tushdagi tadbirlar kafedra professor-o'qituvchilari o'rtasida taqsimlanadi. Belgilangan tartibga muvofiq kafedra tomonidan professor-o'qituvchilar o'rtasidagi auditoriya (kontakt) soatlar hajmi taqsimoti boshqa turdagi o'quv tushdagi tadbirlar bilan 30% gacha o'zgartirilishiga ruxsat etiladi.