



TOSHKENT DAVLAT YURIDIK UNIVERSITETI REKTORINING B U Y R U G ' I

2021-yil 9-aprel

08-80-son

Тошкент давлат юридик университетининг Мониторинг ва ташкилий- назорат бошқармаси тўғрисидаги низомни тасдиқлаш ҳақида

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2020 йил 29 апрелдаги “Ўзбекистон Республикасида юридик таълим ва фанни тубдан такомиллаштириш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги ПФ-5987-сон Фармони ижросини таъминлаш мақсадида ҳамда Адлия вазирлигининг 2020 йил 21 октябрдаги 194-ум-сон “Ўзбекистон Республикаси адлия вазирининг 2020 йил 27 майдаги “Тошкент давлат юридик университети бошқарув, техник кўрсатувчи ва ўқув-ёрдмчи ходимларининг намунавий штатларини тасдиқлаш тўғрисида”ги 92-ум сон буйруғига ўзгартириш киритиш ҳақида”ги буйруғига мувофиқ

Б У Ю Р А М А Н:

1. Тошкент давлат юридик университетининг Мониторинг ва ташкилий-назорат бошқармаси тўғрисидаги низом иловага мувофиқ тасдиқлансин.
2. Мониторинг ва ташкилий-назорат бошқармаси бошлиғи (Д.Махкамов) бошқарма фаолиятини низом талабларига мувофиқ ташкил этилишини таъминласин.
3. Университет ректорининг 2020 йил 6 октябрдаги 08-189-сон буйруғининг 22, 23-иловалари ўз кучини йўқотган деб ҳисоблансин.
4. Мазкур буйруқ ижросини назорат қилишни ўз зиммамда қолдираман.

Ректор



Р. Ҳақимов

Лойиҳа киритди:

Юридик бюро
катта юрисконсулти

Э. Хосилов

Келишилди:

Ўқув ишлари бўйича проректор -
ТДЮУ қошидаги академик лицей
директори

И. Рустамбеков

Кадрлар бўлими бошлиғи

А. Матмуротов

Мониторинг ва ташкилий-назорат
бошқармаси бошлиғи

Д. Махкамов

Тошкент давлат юридик
университети ректорининг
2021 йил “9” апрелдаги
08-80-сон буйруғига
ИЛОВА

Тошкент давлат юридик университети
Мониторинг ва ташкилий-назорат бошқармаси тўғрисида
НИЗОМ

I. Умумий қоидалар

1. Тошкент давлат юридик университетининг (кейинги ўринларда – университет) Мониторинг ва ташкилий-назорат бошқармаси (кейинги ўринларда – бошқарма) Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2020 йил 29 апрелдаги ПФ-5987-сон “Ўзбекистон Республикасида юридик таълим ва фанни тубдан такомиллаштириш бўйича қўшимча чора-тадбирлар тўғрисида”ги Фармони ҳамда Ўзбекистон Республикаси адлия вазирининг 2020 йил 21 октябрдаги 194–ум-сон “Ўзбекистон Республикаси адлия вазирининг 2020 йил 27 майдаги “Тошкент давлат юридик университети бошқарув, техник, хизмат кўрсатувчи ва ўқув-ёрдамчи ходимларнинг намунавий штатларини тасдиқлаш тўғрисида”ги 92–ум-сон буйруғига ўзгартириш киритиш ҳақида”ги буйруғига мувофиқ ташкил этилган.

2. Бошқарма университетнинг таркибий бўлинмаси ҳисобланиб, проректорлар ва таркибий бўлинмалар томонидан ижро интизомига риоя этилиши ҳамда жисмоний ва юридик шахсларнинг муурожаатларини кўриб чиқилиши устидан мониторинг олиб бориш, назоратни амалга ошириш ва шу йўналишдаги ишларни мувофиқлаштириш ҳамда девонхона, архив, назорат-таҳлил фаолиятига услубий раҳбарликни амалга оширади.

3. Бошқарма ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси ва қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталари қарорларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармон, қарорларига, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорларига, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳамда Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг ҳайъат қарорлари ва буйруқлари, университет устави, университет кенгаши қарорлари, университет ректорининг буйруқларига ҳамда мазкур низомга мувофиқ олиб боради.

4. Бошқарма бевосита ректорга бўйсунди.

II. Бошқарманинг вазифалари ва функциялари

5. Қуйидагилар бошқарманинг асосий вазифалари ва фаолият йўналишлари ҳисобланади:

университетда иш юритишни ташкил этиш ва электрон ҳужжат алмашинувини таъминлаш;

ижро интизоми талабларига қатъий риоя этилиши юзасидан мониторинг ва ички назоратни олиб бориш;

архив иш юритувини таъминлаш;

проректорлар ва таркибий бўлинмалар томонидан жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини қонуний ҳал этилиши устидан мониторинг ва ички назоратни олиб бориш;

ижро интизомига риоя этилиши ҳамда жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқилиши аҳволини таҳлил қилиш.

6. Бошқарма ўзига юкланган вазифаларни бажариш учун қуйидаги функцияларни амалга оширади:

а) университетда иш юритиш ва электрон ҳужжат алмашинувини ташкил этиш бўйича:

университетга келиб тушган ҳужжатларни девонхона томонидан қабул қилиниши, рўйхатга олиниши ҳамда масъул ижрочиларга етказилишини таъминлайди, уларнинг тегишли таркибий бўлинмаларининг вазифалари ва фаолият йўналишларига қараб тақсимлайди;

иш юритиш бўйича таркибий бўлинмалар фаолиятини назорат қилади, ҳужжатлар йиғмажилдлари номенклатурасининг шакллантирилганлиги ва уларни юритилишини назорат қилади;

университет таркибий бўлинмалари томонидан жўнатиш учун тайёрланган ҳужжатларни кўрсатилган манзилларга жўнатади ва университетдан кетаётган ҳужжатларга махсус рақам берилишини тартибга солади;

университетнинг архив фаолиятини архив иши тўғрисидаги қонун ҳужжатлари асосида олиб борилишини таъминлайди;

б) ижро интизомини мустаҳкамлаш ва ички назоратни олиб бориш бўйича:

Ўзбекистон Республикасининг қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Олий Мажлиси палаталарининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси

Президентининг фармонлари, қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳамда Олий ва ўрта махсус таълим вазирлигининг ҳайъат қарорлари ва буйруқлари, топшириқлари, университет Кенгаши қарорлари, университет ректорининг буйруқларини ўз вақтида ва сифатли ижро этилишини мониторинг қилиш ва назоратни амалга оширади;

Ўзбекистон Республикасининг қонунлари, Ўзбекистон Республикаси Президентининг фармонлари, қарорлари, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг қарорлари ижроси тўғрисидаги маълумотларни Ўзбекистон Республикаси Адлия вазирлиги ҳамда Олий ва ўрта махсус таълим вазирликларининг тегишли бошқармаларига тақдим этилишини таъминлайди;

факультетлар, кафедралар ва бошқа таркибий бўлинмалар томонидан ҳар ўқув йилига мўлжалланган ярим йиллик ҳамда йиллик иш режалари бажарилишини назорат қилади;

ижро интизомига риоя этилиши юзасидан зарур кўрсатмалар беради;

ички назорат самарадорлигини ошириш, янги ахборот технологияларини жорий этиш асосида ҳужжатлар ва топшириқлар бажарилишини ҳисобга олиш, уларнинг айланиши, таҳлил ва назорат қилишнинг ягона тизимини такомиллаштириш юзасидан таклифлар ишлаб чиқади;

ректор раҳбарлигида ўтказиладиган йиғилишлар баённомаларини юритади, таркибий бўлинмалар томонидан баённомаларда қўйилган вазифаларнинг ўз вақтида ва сифатли ижро этилишини назорат қилади;

ректорга мунтазам равишда университетдаги ижро интизоми аҳволи ҳақида ахборотлар киритиб боради;

в) проректорлар ва таркибий бўлинмалар томонидан жисмоний ва юридик шахсларнинг муурожаатларини қонуний ҳал этилиши устидан мониторинг ва ички назоратни олиб боришда:

университетга келиб тушган жисмоний ва юридик шахсларнинг муурожаатларини ўз вақтида ва сифатли кўриб чиқиши устидан мунтазам назорат олиб боради;

университетда жисмоний шахсларни ва юридик шахсларнинг вакилларини қабул қилиш шахсан мутасадди раҳбарлар томонидан тасдиқланган жадвал асосида амалга оширилиши ва ўрнатилган тартибда журналларда қайд этиб борилиши ҳамда муурожаатларни ҳар томонлама ва объектив кўриб чиқиши, муаллифларга ўз вақтида асослантирилган

жавоблар берилишини ташкил этилиши устидан мунтазам назорат олиб боради;

г) ижро интизомига риоя этилиши ҳамда жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқиши аҳволини таҳлил қилади:

ижро интизомига риоя этилиши ҳамда жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқиши аҳволини ҳар ойда бир марта таҳлил қилиб, натижалари юзасидан ректорга ахборот беради;

ижро интизомига риоя этилиши ҳамда жисмоний ва юридик шахсларнинг мурожаатларини кўриб чиқиши аҳволи юзасидан бир ўқув йилида икки марта университет Кенгашида ҳисобот беради;

ижро назорати самарадорлигини ошириш бўйича таклифлар тайёрлайди.

III. Бошқарманинг ҳуқуқ ва мажбуриятлари

7. Бошқарма ўз зиммасига юкланган вазифалар ва функцияларни бажариш учун қуйидаги ҳуқуқларга эга:

университетнинг таркибий бўлинмаларидан тегишли фаолиятга тааллуқли материаллар ва маълумотларни сўраб олиш;

зарур ҳолларда ижро интизомига риоя қилмаган раҳбар ва масъул ходимлардан тушунтириш беришни талаб қилиш ва уларга нисбатан қонун ҳужжатларида белгиланган интизомий жазо чораларини қўллаш юзасидан университет ректорига таклифлар киритиш;

ҳужжатлар билан ишлаш ҳамда ижро интизомини мустаҳкамлаш масалаларига бағишланган ўқув-услубий ва амалий семинарлар ташкил этиш;

университет фаолиятини ривожлантиришга муносиб ҳисса қўшган, ўзининг истеъдоди ва билимини намоён қила олган, жамоат ишларида фаол иштирок этган, турли соҳаларда ютуқларга эришган, фидоийлик намунасини кўрсатган бошқарма ходимларини рағбатлантириш юзасидан университет раҳбариятига таклифлар киритиш;

бошқарма фаолиятига доир ҳужжатларни ишлаб чиқишда иштирок этиш.

Бошқарма қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлиш мумкин.

8. Бошқарма:

университет Кенгашининг қарорлари ва ректорининг буйруқларида бошқармага юклатилган вазифалар ижросини таъминлашга;

университет раҳбарияти томонидан берилган топшириқларни ўз вақтида ва сифатли бажаришга;

фаолиятининг барча йўналишлари бўйича юқори самарадорликни таъминлашга, университет тадбирларида фаол иштирок этишга;

ўз ваколатлари доирасида жисмоний ва юридик шахсларнинг муурожаатларини кўриб чиқишга;

жисмоний шахслар ва юридик шахсларнинг вакиллари учун белгиланган тартибда шахсий қабулларни ташкил қилишга;

меҳнат ва ижро интизоми ҳамда хизмат вазифаларига риоя қилишга, йиллик иш режаларнинг бажарилишини таъминлашга;

университет Ички тартиб қоидалари(ички меҳнат тартиби қоидалари), Одоб-ахлоқ кодекси ва бошқа локал ҳужжатларга риоя этишга мажбур.

Бошқармага қонун ҳужжатларига мувофиқ бошқа мажбуриятлар ҳам юклатилиши мумкин.

IV. Бошқарма фаолиятини ташкил этиш

9. Бошқармага ректор томонидан тайинладиган ва лавозимидан озод этиладиган бошқарма бошлиғи раҳбарлик қилади.

10. Бошқарма бошлиғи ва ходимлари ўз фаолиятини университет раҳбарияти билан келишилган ва тасдиқланган лавозим йўриқномаларига мувофиқ амалга оширади.

11. Бошқарма қуйидаги таркибий бўлинмалардан иборат:

Мониторинг ва ички назорат бўлими;

Девонхона;

Архив.

Ректор ва бошқарма бошлиғи топшириғига мувофиқ бўлинмаларга бошқа вазифалар ҳам юклатилиши мумкин.

V. Якуний қоида

12. Бошқармани қайта ташкил этиш ва тугатиш қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда амалга оширилади.