



TOSHKENT DAVLAT YURIDIK UNIVERSITETI REKTORINING B U Y R U G‘ I

16.10.2023

176-um-son

Toshkent davlat yuridik universiteti kafedralari va markazlarining fakultetlar hamda shtat birliklari bo‘yicha taqsimotini tasdiqlash to‘g‘risida

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017-yil 28-apreldagi “Toshkent davlat yuridik universitetida kadrlar tayyorlash tizimini tubdan takomillashtirish va samaradorligini oshirish chora-tadbirlari to‘g‘risida”gi PQ–2932-son qarori hamda 2020-yil 29-apreldagi “O‘zbekiston Respublikasida yuridik ta’lim va fanni tubdan takomillashtirish bo‘yicha chora-tadbirlar to‘g‘risida”gi PF–5987-son Farmoniga muvofiq, shuningdek, O‘quv-uslubiy boshqarma (Registrator ofisi) boshlig‘i S.Bozarovning 2023-yil 25-sentabrdagi 2-01-18-649-son bildirgisiga asosan

B U Y U R A M A N:

1. O‘quv-uslubiy boshqarma (Registrator ofisi) boshlig‘i S.Bozarovning Toshkent davlat yuridik universitetida 2023/2024 o‘quv yilida kafedralarning shtatlar soni taqsimoti to‘g‘risidagi bildirgisi ma’lumot uchun qabul qilinsin.

2. Toshkent davlat yuridik universiteti kafedralari va markazlarining fakultetlar hamda shtat birliklari bo‘yicha taqsimoti ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

3. Toshkent davlat yuridik universiteti rektorining 2023-yil 8-sentabrdagi “Toshkent davlat yuridik universiteti kafedralari va markazlarining fakultetlar hamda shtat birliklari bo‘yicha taqsimotini tasdiqlash to‘g‘risida”gi 148-um-son buyrug‘ining 2-bandi va ilovasi o‘z kuchini yo‘qotgan deb hisoblansin.

4. Moliya-iqtisod bo‘limi (A.Raximov) mazkur buyruqdan kelib chiqqan holda universitet shtat jadvallarini qaytadan ishlab chiqib, 2023-yil 16-oktabrdan joriy etilishini ta’minlasin.

5. Kadrlar bo‘limi (S.Mamanazarov) tegishli tartibda professor-o‘qituvchilarning mehnat faoliyati bilan bog‘liq hujjatlarni o‘z vaqtida

rasmiylashtirilishini ta'minlasin.

6. Ushbu buyruqning bajarilishini nazorat qilish moliya-iqtisod ishlari bo'yicha prorektor A.Iminov zimmasiga yuklansin.

Rektor v.v.b.



I.RUSTAMBEKOV

Toshkent shahar

Kiritildi:

Bo‘lim boshlig‘i

A.RAXIMOV



Kelishildi:

Moliya-iqtisod ishlar bo‘yicha
prorektor

A.IMINOV



Bo‘lim boshlig‘i

S.MAMANAZAROV



Boshqarma boshlig‘i

S.BOZAROV



Bosh buxgalter

M.PARPIYEV



Katta yuriskonsult

A.TURSUNOV



**Toshkent davlat yuridik universiteti kafedralari va markazlarining
fakultetlar hamda shtat birliklari bo'yicha
TAQSIMOTI**

T/r	Kafedralar/markazlar nomi	Professor- o'qituvchilar shtat birliklari soni
Ommaviy huquq fakulteti		
1.	Davlat va huquq nazariyasi kafedrası	25
2.	Konstitutsiyaviy huquq kafedrası	25
3.	Ma'muriy va moliya huquqi kafedrası	25
4.	Ekologiya huquqi kafedrası	10
5.	Davlat boshqaruvi kafedrası	11,5
Jinoiy odil sudlov fakulteti		
1.	Jinoyat huquqi, kriminologiya va korrupsiyaga qarshi kurashish kafedrası	30
2.	Jinoyat-protsessual huquqi kafedrası	20
3.	Sud, huquqni muhofaza qiluvchi organlar va advokatura kafedrası	9
4.	Kriminalistika va sud ekspertizasi kafedrası	8
Xususiy huquq fakulteti		
1.	Fuqarolik huquqi kafedrası	30
2.	Fuqarolik protsessual va iqtisodiy protsessual huquqi kafedrası	19
3.	Mehnat huquqi kafedrası	10
4.	Biznes huquqi kafedrası	18
5.	Intellectual mulk huquqi kafedrası	7
Xalqaro huquq va qiyosiy huquqshunoslik fakulteti		
1.	Xalqaro huquq va inson huquqlari kafedrası	28
2.	Xalqaro xususiy huquq kafedrası	16
3.	Kiber huquq kafedrası	9
4.	Yapon huquqini o'rganish markazi	
5.	Nemis huquqi va qiyosiy-huquqiy tadqiqotlar markazi	
Magistratura va sirtqi ta'lim fakulteti		
1.	Umumta'lim fanlar va madaniyat kafedrası	23
2.	O'zbek tili va adabiyoti kafedrası	13
3.	Xorijiy tillar kafedrası	25,5
4.	Jismoniy tarbiya va sport kafedrası	3
Jami		365*

***Izoh:**

1. Kafedralarning yillik o'quv yuklama soatlari faqat auditoriya soatlari asosida ishlab chiqilgan.

Yevropa kredit tizimiga muvofiq bir o'qituvchiga yillik o'rtacha 20 kredit (o'rtacha 200 soat auditoriya soati va 300 soat o'quv tisdagi tadbirlar)ga to'g'ri kelishi nazarda tutiladi. Bunda professor (150 soat), dotsent, katta o'qituvchi (200 soat) va o'qituvchi (225 soat) kesimida soatlar o'zgarishi hamda ularga qo'shimcha o'quv tisdagi soatlar qo'shilishi nazarda tutiladi.

2. Professor-o'qituvchilarning bir o'quv yili doirasida o'quv tisdagi tadbirlari hajmi quyidagicha belgilanishi tavsiya etiladi:

1. Kafedra mudiri / fan doktori / professor – 20 kredit, jami 500 soat, undan 150 soati auditoriya (kontakt) soat.

2. Fan nomzodi / dotsent / katta o'qituvchi – 20 kredit, jami 500 soat, undan 200 soati auditoriya (kontakt) soat.

3. O'qituvchi – 20 kredit, jami 500 soat, undan 225 soati auditoriya (kontakt) soat.

4. Akademik / faxriy professor – 15 kredit, jami 375 soat, auditoriya (kontakt) soati belgilanmasligi mumkin.

Professor-o'qituvchilar o'quv yili doirasida o'quv yuklamasi o'quv tisdagi tadbirlardan iborat bo'ladi, kafedra bayonnomasi bilan o'quv tisdagi tadbirlar kafedra professor-o'qituvchilari o'rtasida taqsimlanadi. Belgilangan tartibga muvofiq kafedra tomonidan professor-o'qituvchilar o'rtasidagi auditoriya (kontakt) soatlar hajmi taqsimoti boshqa turdagi o'quv tisdagi tadbirlar bilan 30% gacha o'zgartirilishiga ruxsat etiladi.