



TOSHKENT DAVLAT YURIDIK UNIVERSITETI REKTORINING B U Y R U G ' I

10.06.2024

97-um-son

Toshkent davlat yuridik universiteti huzuridagi M.S.Vosiqova nomidagi akademik litseyning 2024/2025 o'quv yili uchun qabul komissiyasi faoliyatini tashkil etish to'g'risida

O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Iqtidorli yoshlarni saralab olish tizimi va akademik litseylar faoliyatini takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida" 2020-yil 3-dekabrda PQ-4910-son qarori, Vazirlar Mahkamasining "O'zbekiston Respublikasi Adliya vazirligi tizimidagi ta'lim muassasalari faoliyatini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida" 2021-yil 22-noyabrda 705-son qarori hamda Toshkent davlat yuridik universiteti qoshidagi akademik litseyga o'qishga qabul qilish uchun test sinovlarini o'tkazish tartibi to'g'risidagi nizom (ro'yxat raqami 3346, 2022-yil 27-yanvar) talablariga asosan, shuningdek Toshkent davlat yuridik universiteti huzuridagi M.S.Vosiqova nomidagi akademik litseyga 2024/2025 o'quv yilida o'qishga qabul qilishni sifatli tashkil etish maqsadida

B U Y U R A M A N:

1. 2024/2025 o'quv yili uchun Toshkent davlat yuridik universiteti huzuridagi M.S.Vosiqova nomidagi akademik litseyga umumta'lim maktablarining 9-sinf bitiruvchilarini o'qishga qabul qilish bo'yicha qabul komissiyasining (keyingi o'rinlarda – qabul komissiyasi) tarkibi ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Qabul komissiyasi (Sh.Maxmudov) test sinovlariga tayyorgarlik ko'rish va ularni o'tkazish bilan bog'liq quyidagi vazifalarni amalga oshirsin:

qabul komissiyasining e'lonlar taxtasiga hamda akademik litseyning rasmiy veb-saytiga 20-iyunga qadar Toshkent davlat yuridik universiteti huzuridagi M.S.Vosiqova nomidagi akademik litseyga o'qishga qabul qilish uchun test sinovlarini o'tkazish tartibi to'g'risidagi nizom, ta'lim yo'nalishlari, ta'lim shakli va o'qitish tili bo'yicha qabul kvotalari, ularga muvofiq test sinovlari o'tkaziladigan fanlar majmuasi hamda test topshiriladigan ta'lim yo'nalishlari ro'yxatini joylashtirish;

qabul jarayonini uyushqoqlik bilan, tartibli tashkil etish, abituriyentlarga

ularning test sinovlari jarayonidagi vazifalari, huquq va majburiyatlarini tushuntirish, test sinovlari jarayoni bo'yicha maslahatlar, ko'rsatmalar berish;

abituriyentni test sinovlari qoidalari bilan to'liq tanishtirish;

ro'yxatdan o'tgan abituriyentlarning test sinovi jarayoniga qatnashishini nazoratga olish;

ro'yxatdan o'tgan abituriyentlarning ma'lumotlarini 24 soat ichida tekshirish va tasdiqlash, agarda kiritilgan ma'lumotlarda kamchiliklar mavjudligi aniqlansa, ularni abituriyentlar bilan bog'langan holda bartaraf etish.

3. Akademik litsey direktorining o'quv ishlari bo'yicha o'rinbosari, qabul komissiyasi raisi o'rinbosari A.Pirnazarov:

qabul komissiyasiga jalb etilgan xodimlarning vazifalarini aniq belgilasin;

o'quvchilar va ularning ota-onalariga qabul jarayoni bo'yicha ma'lumotlar berib borilishini tashkil etsin;

fuqarolarning og'zaki va yozma murojaatlariga o'z vaqtida asosli javob berilishini ta'minlasin;

qabul jarayoniga oid yangiliklar va e'lonlarni ommaviy axborot vositalari, shuningdek ijtimoiy tarmoqlar va akademik litseyning internet saytida e'lon qilib borilishini tashkil etsin.

4. Devonxona (N.Ergashev) mazkur buyruqni manfaatdor tarkibiy bo'linma va akademik litseyga yetkazilishini ta'minlasin.

5. Ushbu buyruqning ijrosini nazorat qilishni o'z zimmasida qoldiraman.

Rektor v.v.b.



I.RUSTAMBEKOV

Toshkent shahar

Kiritildi:

Bo‘lim boshlig‘i

A.NORQULOV

**Kelishildi:**

Yoshlar masalalari va ma‘naviy-
ma‘rifiy ishlar bo‘yicha birinchi
prorektor

A.XASHIMHONOV



Bo‘lim boshlig‘i

S.MAMANAZAROV



yuriskonsult

D.ALIBOYEV

