



## University Practices for Waste Management

### 1. Waste Recycling Program

Since its establishment, Menoufia National University (MNU) has implemented a comprehensive **waste management system**. This system monitors the entire life cycle of waste and its environmental impacts through a systematic application and review process aimed at reducing waste generation, treating it properly, and minimizing associated environmental risks.



### 2. Organic Waste Management

- MNU, having recently started its academic activities in the 2022–2023 year, is still in the process of developing all its faculties. The university does not generate organic wastes such as agricultural or animal waste. However, it produces paper waste, which is managed through contracts with specialized companies, specifically H2M Company, for safe disposal and recycling where possible. Food leftovers from staff and students are collected in numerous bins across the campus, allowing for source separation, and H2M Company handles recycling of these wastes whenever feasible.

**- Dental Simulators and Anatomage Tables Contribute to Reducing Organic Waste**



The use of **Dental Simulators** and **Anatomage Tables** at Menoufia National University represents a major step toward sustainable and environmentally responsible education in the medical and dental fields. These advanced digital learning tools eliminate the need for traditional training materials that often generate **organic waste**, such as extracted teeth, animal tissues, or cadaveric specimens. By providing **high-fidelity virtual simulations** for anatomy and clinical practice, students can perform repeated procedures and dissections digitally without producing biological residues.

Moreover, this technology minimizes the use of **chemical preservatives and disposable materials**, such as formalin, gloves, and single-use dental models, which are typically required in conventional laboratory training. As a result, the university significantly **reduces biomedical and organic waste**, lowers the **environmental footprint** of its teaching facilities, and enhances **safety and hygiene** standards.



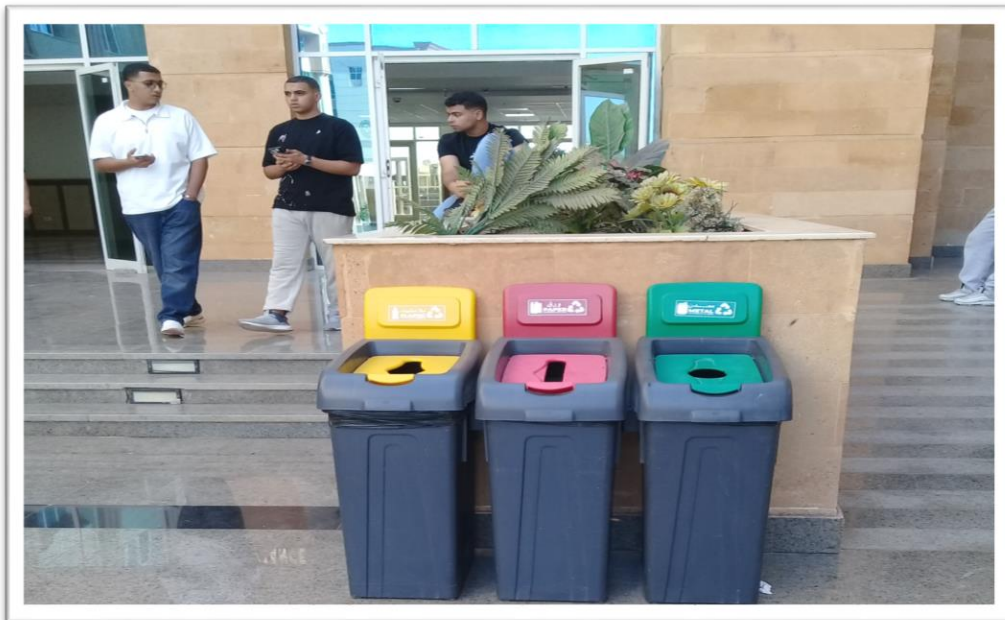


### 3. Non-Organic Waste Management

MNU has numerous fixed collection points across the campus where non-hazardous waste is collected daily. H2M Company ensures **safe and proper disposal** of these wastes on a regular, near-daily schedule.



- **Plastic Waste:** 130 plastic bins are provided across the campus for safe disposal of plastics, with an additional 30 bins stored as backups. New bins have been placed in the university garden, near student rest areas, and will be further increased in classrooms, lecture halls, offices, corridors, cafeterias, and outdoor gardens.
- All collected waste is separated at the source and recycled where possible, especially paper waste.







جامعة المنوفية  
العامه للمشتريات والمخازن  
إدارة المشتريات

### امر الاسناد

### السادة شركة / انش توام لخدمات النظافة

العنوان / هيبين الصوم شارع الغزل عمارة (٥) أمام مخزن برطانه للصوتش الدور الاول ملوي

نقطة صيانة ورقية

بالإشارة الي الممارسة العامة للتعاقد مع احدى شركات النظافة للإدارة العامة للجامعة والوحدات

التابعة لها جلسة ٢٠٢٣/١/٢

برجاء من سيادتكم تنفيذ مشمول امر الاسناد وبياناته كالتالي :-

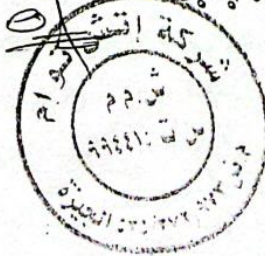
اسم الصنف	العدد	نقطة العمل	أجمالي النقطه سميها	أجمالي النقطه عامان
قيمة عامل نظافة شامل أدوات النظافة والمسحلات والمطهرات والمنظفات المطلوبة حسب ما ورد تفصيليا بالعرض الفني وكراسه الشروط	٥٤٠ عامل نظافة	٣٠٠٠ جنيها	١٦٢٠٠٠٠ جنيها	١٩٤٤٠٠٠٠ جنيها
الاجمالي شامل ضريبة القيمة المضافة			١٦٢٠٠٠٠ جنيها	١٩٤٤٠٠٠٠ جنيها

### الشروط:-

- إجمالي أعمال النظافة لمدة عامين مبلغ ٣٨٨٨٠٠٠٠ جنيهاً وذلك لتوفير عدد (٥٤٠) عامل نظافة شامل الآلات والأدوات والمعدات والحامات اللازمة لهم للقيام بأعمال النظافة على ان يتم بدأ العمل من ٢٠٢٣/٣/١ حتى ٢٠٢٥/٣/١ .
- الدفع شهريا
- يعتبر العرض الفني والمالي المقدم وكراسة الشروط والمواصفات وأحكام القانون ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ مكتملا لشروط أمر الاسناد .

وتفصلها بقبول فاتحة الاختتام

مدير الادارة  
أ/سناء محمد جويلى




م.م.م  
م.م.م  
م.م.م



#### 4. Safe Sewage Disposal

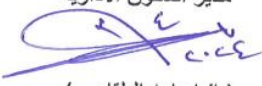
The university has a safe sewage management system in place via **contracts with water and sanitation companies**, ensuring that wastewater is disposed of according to environmental standards.


*فاتورة كهرباء*

  
مكتب الامين العام  
الشنون الادارية

**السيد الاستاذ / مدير الشئون المالية بجامعة المنوفية الاهلية**  
**تحية طيبة وبعد،،،**

وردت الينا من شركة مياة الشرب والصرف الصحى بالمنوفية (فرع بركة السبع) فاتورة كسح  
عدد (342) نقلة عن شهر يناير 2024 .  
وبمراجعة البيانات تم مطابقة الفاتورة بالعدد النقل المطلوب سدادها  
هذا للعلم اتخاذ الازم .  
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

**مدير الشئون الادارية**  
  
( / اسماء البلتاجى )

**المختص**  
  
(حنان السعيد)

#### 5. Reducing Paper and Plastic Usage

- Many courses use electronic exams and online platforms instead of traditional paper exams, significantly reducing paper consumption.
- Internal communication among staff and students is conducted via E-mail and other digital platforms.
- Written assignments and in-class exercises are increasingly submitted through electronic platforms, reducing paper usage further.



- Various university administrations have fully implemented academic email systems. For example, the Quality Assurance Center conducts online workshops for faculty members, holds online meetings with academic advisors, and sends exam evaluation reports via email. Additionally, the electronic student portfolio (E-Portfolio) has been activated, allowing students to upload and track their academic activities digitally.







## 6. Food and Beverage Safety

The university cafeteria operates under a contract with a private vendor and follows strict guidelines:

- Food and beverages meet **health and quality standards**.
- Drinks are served in **single-use paper cups**, and meals are **pre-packaged**.
- Staff are trained to **separate paper and plastic waste** at the source. Awareness campaigns are conducted to promote proper waste segregation.
- Storage and handling of raw materials, food, and drinks comply with **general hygiene standards**

جامعة المنوفية  
الإدارة العامة للشئون القانونية  
إدارة العقود واللوائح  
=====

**عقد إيجار**  
**عدد ٥ كرفانات وعدد ٢ كافيتيريا بجامعة المنوفية الأهلية**  
**رقم ( ٢٢١ ) لسنة ٢٠٢٤ م**  
**=====**

إنه في يوم                      الموافق                      /                      / ٢٠٢٤ حور في تاريخه بين كلاً من :-

١- جامعة المنوفية [ الجامعة الأهلية ] :- ويمثلها قانوناً السيد أ.د / أحمد فرج القاصد  
بصفته رئيس جامعة المنوفية والمكلف بتسيير أعمال جامعة المنوفية  
الأهلية وموطنه القانوني الإدارة العامة للشئون القانونية الكائن  
مقرها الإدارة العامة للجامعة شارع جمال عبد الناصر البحري -  
بشبين الكوم - المنوفية .

" طرف أول "

٢- السيد/ صلاح جمعه أحمد حشيش ( شركة راية للتوريدات العمومية ) متعهد :- والمقيم  
محل ٥ ق ٣ ، ٤ محور خدمات الحي السابع - السادات - المنوفية .  
سجل ض / ٩٠٣ - ٩٩٠ - ٦٩٦

" طرف ثان "

**" تمهيد "**

قام الطرف الأول بطرح مزايده بالمظاريف المغلقة لتأجير عدد ٥ كرفانات  
بالساحة وعدد ٢ كافيتيريا بالمباني الأكاديمية بالجامعة الأهلية جلسة ٢٠٢٤/٨/٢١  
وتقدم لها الطرف الثاني بعباته رقم ١٠/٦ وأوصت لجنة البت في المزايدة بجلستها  
المنعقدة بتاريخ ٢٠٢٤/٩/٣٠ برسو المزايد على الطرف الثاني وذلك نظير الإيجار  
الآتي :-

مح





## 7. Awareness Programs

During the **first Environmental Week**, MNU launched a program for both staff and students titled:

**“Waste Management and Circular Economy of Plastic Waste.”**

- The program emphasizes the proper segregation, disposal, and recycling of plastic and paper wastes.
- Additional bins have been strategically placed to facilitate collection and recycling.

