

Roll No.

**MCA-105****M.C.A. I Semester (Two Year Course)**

Examination, November 2022

**Communication Skills****Time : Three Hours****Maximum Marks : 70****Note:** i) Attempt any five questions.

किन्हीं पाँच प्रश्नों को हल कीजिए।

ii) All questions carry equal marks.

सभी प्रश्नों के समान अंक हैं।

iii) In case of any doubt or dispute the English version question should be treated as final.

किसी भी प्रकार के संदेह अथवा विवाद की स्थिति में अंग्रेजी भाषा के प्रश्न को अंतिम माना जायेगा।

1. a) What are the major differences between hearing and listening? And how is listening important for technical professional?

Hearing और Listening के बीच प्रमुख अंतर क्या हैं? और तकनीकी पेशेवरों के लिए Hearing किस प्रकार महत्वपूर्ण है?

- b) How stress and intonation are related? And what is the importance of stress and intonation?

स्ट्रेस और इंटोनेशन कैसे संबंधित हैं? और स्ट्रेस और इंटोनेशन का क्या महत्व है?

2. a) Explain the strategies to improve reading comprehension. पढ़ने की समझ को बेहतर बनाने के लिए रणनीतियों की व्याख्या करें।

- b) What are the causes of poor reading comprehension? खराब पढ़ने की समझ के कारण क्या हैं?

3. a) What is the difference between interpersonal and intrapersonal communication skills?

इंटरपर्सनल और इंट्रापर्सनल कम्युनिकेशन स्किल्स में क्या अंतर है?

- b) Why etiquettes are important in our life? Explain. हमारे जीवन में शिष्टाचार क्यों महत्वपूर्ण हैं? समझाइए।

4. a) Explain what is Grapevine and discuss merits and demerits of grapevine in detail.

Grapevine क्या है समझाइए और Grapevine के गुण-दोषों की विस्तार से चर्चा कीजिए।

- b) Explain the importance of time management in professional life.

व्यावसायिक जीवन में समय प्रबंधन के महत्व को समझाइए।

5. a) What is an interview? Describe its types with examples. इंटरव्यू क्या है? इसके प्रकारों का उदाहरण सहित वर्णन कीजिए।

- b) Write a letter of application for the post of Software engineer at HCL, Bangalore. <https://www.rgpvonline.com> HCL, बैंगलोर में सॉफ्टवेयर इंजीनियर के पद के लिए आवेदन पत्र लिखें।

6. a) How can we avoid misunderstandings in non-verbal communication?

हम गैर-मौखिक संचार में गलतफहमी से कैसे बच सकते हैं?

- b) How would you prepare for an interview? What strategies would you follow while attending an interview?

आप इंटरव्यू की तैयारी कैसे करेंगे? इंटरव्यू में भाग लेते समय आप किन रणनीतियों का पालन करेंगे?

7. a) What is group discussion? Write its do's and don'ts.  
समूह चर्चा क्या है? इसके क्या करें और क्या न करें लिखिए।

b) Explain the types of reports with examples.  
रिपोर्ट के प्रकारों को उदाहरण सहित समझाइए।

8. a) How creativity and critical thinking important in our life?  
Explain.

रचनात्मक और आलोचनात्मक सोच हमारे जीवन में कितनी महत्वपूर्ण है? समझाइए।

b) How do you handle a situation, when there was a problem with a member of your team not doing their fair share or work?

आप उस स्थिति को कैसे संभालते हैं, जब आपकी टीम के किसी सदस्य द्वारा अपना उचित हिस्सा या काम नहीं करने में समस्या हो?

\*\*\*\*\*