不明确的地方可询问指导教师，与指导教师要求冲突的，以指导教师要求为准。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 内容 | | 文档 | 要求 |
| 1-3周  2021.3.1~  2021.3.19 | 毕业实习 | | 实习日记 | 1）将电子版文件打印，内容要求根据实际情况按天手写，周六、周日不需要写，从实习任务书那页开始标定页码1，后面实习日记页码为2，以此类推。实习报告、实习单位鉴定、指导教师评语页码均是接续。  2）实习时间：2021年3月1日至2021年3月19日  3）封面时间：2021年3月  4）实习单位鉴定，在实习结束前由所在实习单位填写鉴定意见，必须加盖实习单位公章。  5）指导老师评语返校后由指导老师统一填写 |
| 外文翻译 | 外文翻译为与毕业设计题目相关的技术文献，要求与格式均由模板提供，最终要求提交打印稿，完成后先保存好电子稿。 |
|  | 完成毕业设计题目的需求分析 |
| 因疫情原因，毕业实习安排严格遵循学校与当地法律法规的要求，此处所列实习时间段为教学培养计划的安排，实习时间与内容安排以后续通知为准。  在假期，同学们需完成以下工作：  1）选题任务，以选题表的形式报给指导老师审核；  2）任务书，老师审核后，撰写好任务书，发给老师审核  3）开始毕业设计的需求分析、及框架搭建  4）按要求进行外文文献的阅读与翻译 | | | | |
| 毕业设计时间：第4~16周，2021.3.22~2021.6.18由下列各环节构成 | | | | |
| 第4周  2021.3.22  -2021.3.26 | | 完成开题报告 | 开题报告 | 1）开题报告的内容无须手写，写好电子稿，交指导老师审核确认后直接打印上交。  2）开题报告封面时间：2020年3月22日  3）内容包括：本课题的研究背景、意义（为什么要选这个题目做）；本课题的研究内容，需求分析（你打算做什么，实现什么功能）；基本解决方案（怎么做）；参考文献。各部分内容一页不够，均可加页。  4）参考文献：要求有中、英文文献，期刊文章必须是近三年的，可以有书籍与网址，样式如下。（其中[1]为期刊样式，[2][3]为书籍样式）  [1] 邓健志, 程小辉. 智能盆栽浇灌装置的设计[J]. 农机化研究. 2012（5）：143-145.  [2] Michael Margolis. Arduino Cookbook. O'ReillyMedia,Inc,USA. 2012.1.17.  [3] Liberty.J,Xie.D（李愈胜，刘卫卫，汪泳 译）. Programming C# 3.0中文版.电子工业出版社. 2009.3.1. |
| 毕业设计周记 | 1）从本周开始写毕业设计周记，要求打印电子稿后按周手写，共计需要完成13篇，最后一篇肯定是答辩后的修改论文与设计以及毕业设计材料的归档内容。第一篇页首的时间为：2021年3月22日~2021年3月26日，第4周，后面按此规范接续。  2）指导老师每周指导1次，指导2小时，地址先空着，后续统一通知。 |
| 第10周  2021.5.3 -  2021.5.7 | | 学院进行中期检查  （这个时间是一个预估时间，可能会提前或推后几天） | 中期检查表 | 学院按专业分组检查毕业设计进度，学校会抽查。  1）检查的文档包括：审题表、任务书（单册版）、毕业实习日记、开题报告，外文翻译。  2）学院会组织老师检查毕业设计软件项目已经完成的功能 |
| 第12-13周  2021.5.28之前 | | 撰写并提交论文初稿 | 论文 | 1）要求2021.5.28之前必须完成论文第1稿，并将电子稿发至指导老师评阅  2）论文封面的日期到时候再另行通知 |
| 第14周  2021.5.31 | | 论文查重  （具体以学校知识查重开放时间为准） | 查重报告 | 学校会在5.31左右开放查重系统，查重要求如下：  1）按指导老师的要求已经改好论文，老师同意定稿后，自己先在淘宝上花钱用知网查一下，确认小于20%，再提交学校查重，这种方式比较保险。（也可以用免费的PaperPass进行查重，但它和知网的库有所不同，最后的查重结果会不一样，用PaperPass进行查重最好是小于15%）  2）查重时，输入的论文名称必须与存档论文的名称完全一致，否则查重结果无效  3）学校要求查重结果小于30%，评优论文小于20%  4）对每名学生，学校有查重次数的规定，去年是规定不超过2次，今年的规定还没下，所以大家查重之前一定慎重。  5）查重结果要求刻盘存档 |

**四、毕业设计相关文档**

1、毕业设计阶段文档

* 1毕业设计选题审题表.doc
* 2毕业设计任务书.doc（单册任务书）
* 3开题报告.doc
* 4 实习日记与报告.doc
* 5 外文翻译.doc
* 6 毕业设计周记.doc
* 7 毕业设计中期检查表.doc
* 8 毕业设计封皮.doc
* 9 毕业设计夹页汇总.doc（该部分内容装订在论文最前面）

2、论文设计规范及标准

* 青岛理工大学本科毕业设计（论文）管理办法.doc
* 关于做好2018届毕业设计（论文）选题工作的通知.doc
* 青岛理工大学毕业设计（论文）要求.doc
* 毕业设计说明书（论文）撰写规范格式.doc（里面有论文的字数要求、撰写规范、排版规范、装订顺序等相关问题的规定）
* 信息与控制工程学院毕业设计（论文）评分标准（参考）.docx

**五、毕业设计归档材料**

1、所有需要归档的毕业设计材料放在文档：毕业设计归档清单.doc中，填好信息后打印一份，粘贴至归档档案袋正面。

2、检查所有归档材料，名称必须完全一致（XX系统的设计与实现），包括审题表、任务书、开题报告、中期检查表、论文、查重报告

3、刻光盘，光盘刻录内容主要有以下文件夹：

（1）审题选题表：存放审题选题表、独立任务书；  
（2）论文文件夹：存放论文封皮 + 任务书和评阅意见夹页 + 正文；  
（3）程序文件夹：存放与所开发系统有关的程序源码、可执行文件、配置文件、程序安装运行步骤介绍等；  
（4）数据库文件夹：存放所开发系统的数据库文件；  
（5）论文查重文件夹：存放查重报告.PDF（**全文检测**） + 查重下载的论文稿（指导教师从论文检测系统导出后发给学生）  
（6）其他文件夹：存放开题报告、中期检查表、英文翻译

注：“论文文件夹”内的论文必须是查重后的论文稿

* 每名同学刻一张光盘，放到毕业设计档案袋中归档；
* 另外，同一指导老师指导的学生将所有刻盘材料统一交一份至组长，以学号+姓名为文件夹，再合在一起刻一张光盘，由指导老师存档。