Documentación Primera Fase

César David Juárez González

Universidad de San Carlos de Guatemala

201503515

#### Documentación Primera Fase

#### Objetivos

#### Generales

• Proveer un servicio ERP en la nube a pequeñas y medianas empresas.

#### Específicos.

- Ofrecer un catálogo de módulos balanceado con las funciones elementales para una empresa.
- Dar la oportunidad a las PYMES de seleccionar y pagar únicamente por los módulos que crean convenientes.

#### Alcances del Proyecto

El sistema se limita a diez módulos disponibles todos en la tienda de módulos, cada uno funcional independientes en su funcionamiento. Los pagos únicamente se realizan con tarjeta de crédito y únicamente habrá un ADMINISTRADOR DE SERVICIO por empresa, este mismo puede crear más usuarios, pero será el único con este privilegio.

El proyecto se realiza con una metodología iterativa incremental, se pretende realizar en tres ciclos de desarrollo, con un tiempo máximo de desarrollo de 26 días. La arquitectura del proyecto está basada en el modelo de tres capas.

Se entregará junto con el sitio web la documentación respectiva.

#### Panorama General

Un ERP (Enterprise Resource Planning – Planificación de Recursos Empresariales) es un conjunto de sistemas de información que permite la integración de ciertas operaciones de una empresa, especialmente las que tienen que ver con la producción, la logística, el inventario, los envíos y la contabilidad. La empresa Ninty pretende iniciarse en este mercado ofreciendo software ERP a pequeñas y medianas empresas.

El sistema deberá contar con una tienda de módulos en la cual los Administradores de servicios (Llamaremos así a los clientes, personas o empresas, que requieran usar la plataforma), podrán seleccionar cualquier cantidad de los disponibles, cada módulo tendrá un costo, esto costo será debitado de una tarjeta de crédito asociada a la cuenta del cliente. Cabe destacar que la asociación de la tarjeta de crédito es imprescindible para crear la cuenta de Administrador de servicios, dicho administrador podrá crear cuentas de Usuario, estas cuentas están destinadas para aquellos trabajadores que podrán usar los módulos contratados por el Administrador de servicios.

Estos son los módulos que se podrán adquirir en la tienda de módulos.

Módulo	Descripción
Inventario	Permite el control de los productos existentes, también permite agregar
	nuevos productos.
Ventas	Lleva el registro de cada una de las ventas realizadas obteniendo los datos
	del sistema de facturación o de datos ingresados manualmente en este
	módulo
Compras	Lleva el control de los gastos realizados por la empresa.
Facturación	Permite ingresar facturas, y obtener una versión imprimible de estas, la
	información obtenida se registra en las ventas de la empresa.
Reclutamiento	Permite recopilar la información del personal de la empresa, permite
	también la calendarización de citas o entrevistas de trabajo con personal que
	se necesite contratar.
Flotas	Permite asignar viajes a distintos vehículos, los cuales serán manejados por
	personal de la empresa y transportarán productos.
Blog	Permite realizar publicaciones por parte de los usuarios y ser comentado
	también por cualquier usuario.
Eventos	Integra un calendario en el cuál se pueden crear eventos próximos, dichos
	eventos estarán visibles para los demás usuarios.

Módulo	Descripción	
CRM	Permite dar seguimiento a oportunidades de negoc oportunidades.	ios y crear nuevas
Estadísticas Reportes	y Permite tener acceso a gráficas sobre las ventas y c realizado permitiendo obtenerlas clasificadas por se cuatrimestre. Así también un reporte de los productos de inventario esto con el fin de poder tener una sugestión de compra	emestre, trimestre o próximos a agotarse

# Requerimientos Iniciales

# Funcionales.

Ref. #	Función	Categoría
I.1	Llevar registro de productos	Evidente
I.2	Ingresar productos con los que se cuenta	Evidente
I.3	Debitar producto tras ser vendido	Oculta
I.4	Dar de baja producto	Evidente
I.6	Crear nuevo producto	Evidente
I.7	Modificar información de producto	Evidente
I.8	Eliminar producto	Evidente
V.1	Registrar venta	Evidente
C.1	Revisar compras	Evidente
C.2	Analizar ingresos	Evidente
F.1	Crear factura	Evidente
F.2	Calcular impuesto	Oculta
F.3	Generar factura imprimible	Oculta
R.1	Recopilar información de empleados	Evidente
R.2	Agendar entrevistas de trabajo	Evidente
R.3	Gestionar información de empleados	Evidente
FL.1	Asignar viaje	Evidente
B.1	Publicar entrada	Evidente
B.2	Comentar entrada	Evidente
E.1	Crear evento	Evidente
E.2	Ver evento	Evidente
E.3	Modificar evento	Evidente
E.4	Eliminar evento	Evidente
E.5	Cambiar estado de evento	Oculta
CRM.1	Crear oportunidad	Evidente
CRM.2	Cambiar prioridad de oportunidad	Evidente
U.1	Gestionar módulos	Evidente
U.2	Gestionar usuarios	Evidente
U.3	Crear usuarios	Evidente
U.4	Registrar cuenta	Evidente
U.5	Habilitar módulos	Evidente
U.6	Deshabilitar módulos	Evidente
U.7	Adicionar costo al pago mensual de un cliente	Oculta

# No Funcionales.

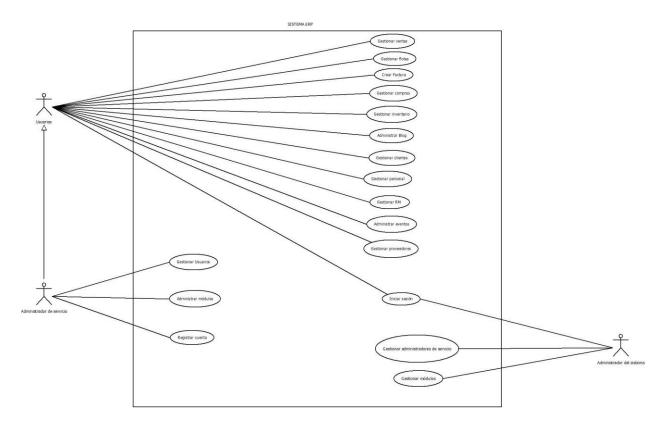
Atributo	Detalles
Usabilidad	El usuario nuevo del sistema puede aprender a operarlo por completo en cuestión de dos días a lo sumo.
Reusable	Los módulos del sistema pueden ser reusados en sistemas posteriores.
Mantenible	Al ser un sistema de módulos se le pueden agregar más si así es requerido, sin afectar la funcionabilidad del sistema en general.
Portable	El sistema es completamente portable, necesitando únicamente un navegador web y una conexión a internet para acceder a él desde otro dispositivo

# Clientes

Cliente	Descripción	Módulos
Administrador del sistema	Tiene los privilegios de gestionar los módulos del sistema	Gestión de módulos, gestión de clientes, gestión de ingresos.
Administrador de servicio	Representa a la persona o empresa que contrata los servicios	Tienda de módulos, administración de ERP, gestión de usuario. Módulos contratados
Usuario	Creado por el administrador de servicios.	Utilización de los módulos contratados por el Administrador de Servicio.

# Casos de Uso

# CASOS DE USO ALTO NIVEL



CDU-001: Gestionar módulos		
ACTORES	Administrador del sistema	
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El administrador del sistema gestiona los módulos disponibles en la	
	plataforma.	

CDU-002: Gestionar Administradores de Servicio	
ACTORES	Administrado del sistema
TIPO	Primario
DESCRIPCIÓN	El administrador del sistema gestiona a los administradores de servicio que
	están registrados en el sistema

CDU-003: Iniciar Sesión	
ACTORES	Administrador del sistema, Administrador de servicios, Usuario
TIPO	Primario
DESCRIPCIÓN	El actor ingresa con sus credenciales al sistema.

CDU-004: Gestionar usuarios		
ACTORES	Administrador de servicio	
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede gestionar a los otros usuarios del sistema.	

CDU-005: Administrar módulos		
ACTORES	Administrador de servicio	
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede administrar los módulos contratador por la empresa	

CDU-006: Registrar cuenta	
ACTORES	Administrador de servicio
TIPO	Primario
DESCRIPCIÓN	El administrador de servicio registra una empresa al sistema.

CDU-007: Gestionar Clientes		
ACTORES	Administrador de servicio, usuario	
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede crear, modificar o eliminar clientes del sistema.	

CDU-008: Gestionar Proveedores		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede crear, modificar o eliminar proveedores del sistema.	

CDU-009: Gestionar Inventario		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede crear, modificar o dar de baja los productos del inventario.	

CDU-010: Gestionar ventas		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede ver las ventas realizadas o hacer una nueva.	

CDU-011: Gestionar compras		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede ver las compras realizadas o hacer una nueva.	

CDU-012: Crear Factura		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor crea una nueva factura y esta se registra en las ventas.	

CDU-013: Gestionar personal		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede ver el personal de la empresa y agendar nuevas entrevista.	

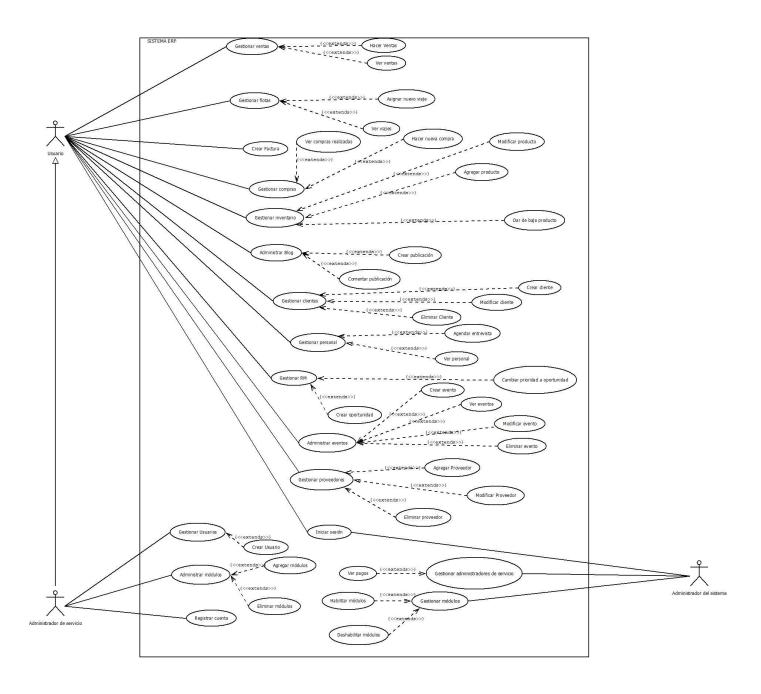
CDU-014: Gestionar Flotas		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor asignar o ve los viajes en proceso.	

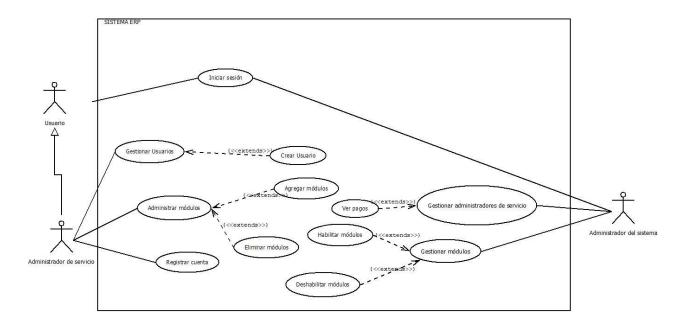
CDU-015: Administrar blog		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor puede crear y comentar publicaciones.	

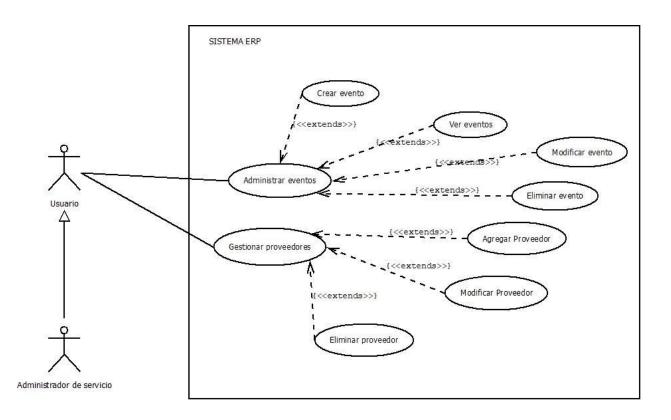
CDU-016: Administrar blog		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor crea y comenta publicaciones.	

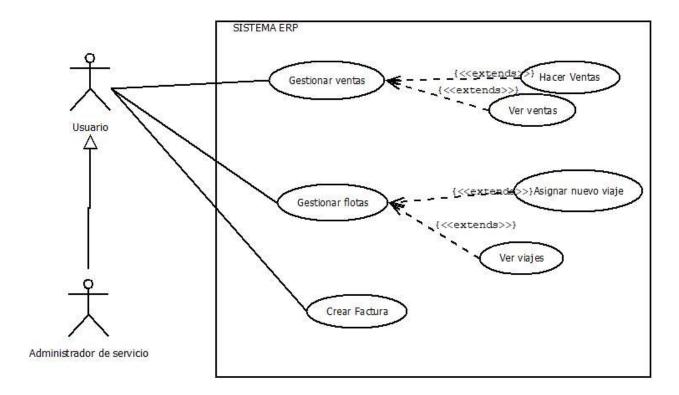
CDU-017: Gestionar relaciones con Clientes (CRM)		
ACTORES Administrador de servicio, usuario		
TIPO	Primario	
DESCRIPCIÓN	El actor crea y cambia de prioridad oportunidades de negocios con clientes.	

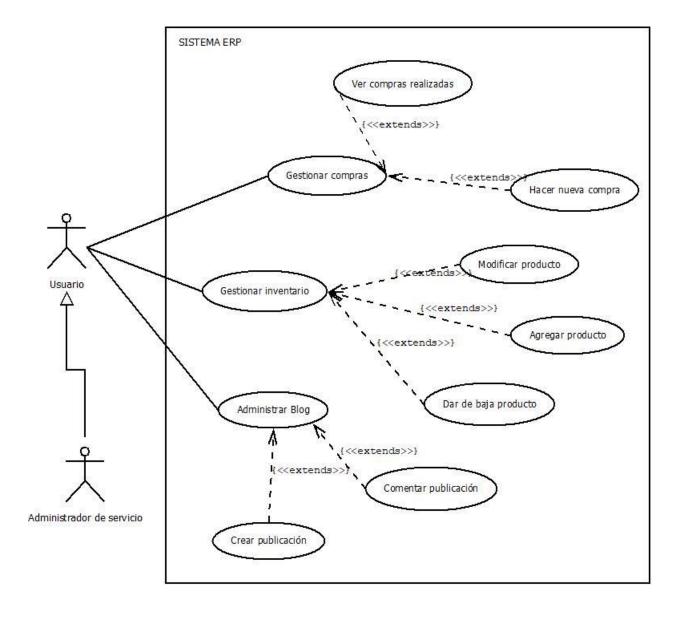
#### **CASOS DE USO EXPANDIDOS**

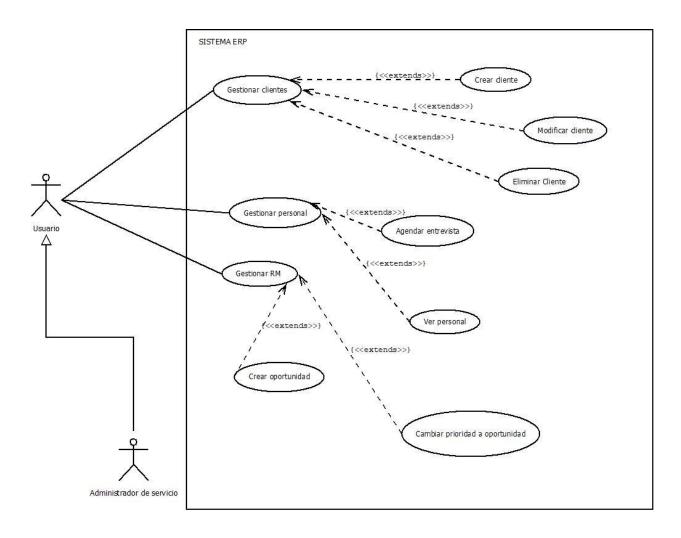












CDU-018: Habilitar módulos	
ACTORES	Administrador del sistema
PROPOSITO	Habilitar un módulo en la tienda de módulos
RESUMEN	El administrador selecciona un módulo y lo
	habilita.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	U.5, CDU-001
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El administrador selecciona un módulo.
	2. El administrador indica que desea
	habilitarlo.
	3. El sistema comprueba y verifica la acción.
	4. El módulo se habilita y se hace visible para
	los demás usuarios.
CURSOS ALTERNOS	LINEA 3. El módulo ya se encuentra activado, el
	sistema informa al administrador.

CDU-019: Deshabilitar módulo	
ACTORES	Administrador del sistema
PROPOSITO	Deshabilitar un módulo y hacerlo invisible a los
	demás usuarios.
RESUMEN	El administrador selecciona el módulo que desea
	deshabilitar.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	U.6, CDU-001
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El administrador indica el módulo que
	desea deshabilitar.
	2. El sistema verifica y valida la acción.
	3. El módulo se deshabilita y deja de
	mostrarse a los demás usuarios.
CURSOS ALTERNOS	

CDU-020: Ver pagos	
ACTORES	Administrador de sistema
PROPOSITO	Ver los pagos percibidos por los servicios
	prestados.
RESUMEN	El administrador observa los pagos recibidos.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-002
CURSO NORMAL DE EVENTOS	<ol> <li>El administrador indica que desea ver los pagos recibidos.</li> <li>El sistema procesa la solicitud y los muestra al administrador.</li> </ol>
CURSOS ALTERNOS	maestra ar administration.

CDU-021: Crear Usuario	
ACTORES	Administrador de servicio
PROPOSITO	Crear credenciales de acceso a un nuevo usuario
RESUMEN	El administrador de servicio le brinda
	credenciales de acceso al sistema a un trabajador.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-004
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El administrador de servicio indica que
	desea agregar un nuevo usuario.
	2. Brinda los datos necesarios para la
	operación.
	3. El sistema valida los datos.
	4. El usuario se registra en el sistema.
CURSOS ALTERNOS	LINEA 3. El sistema encuentra un usuario ya
	creado con los datos especificados. Retorna un
	error.

CDU-022: Agregar módulo	
ACTORES	Administrador de servicio
PROPOSITO	Agregar y contratar un nuevo módulo
RESUMEN	El administrador contrata un nuevo módulo para
	su uso.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-005, U.7
CURSO NORMAL DE EVENTOS	<ol> <li>El administrador de servicio selecciona el módulo que desea agregar a sus módulos contratados.</li> <li>El sistema verifica la operación.</li> <li>El sistema hace el cargo a la tarjeta de crédito del usuario.</li> <li>El módulo es agregado a los módulos contratados por el administrador de servicio.</li> </ol>
CURSOS ALTERNOS	LINEA 2. Ocurre un error con el cargo a la tarjeta. Se indica un error.

CDU-023: Eliminar módulo	
ACTORES	Administrador de servicio
PROPOSITO	Deshacerse de un módulo contratado.
RESUMEN	El administrador de servicio indica que ya no
	quiere seguir utilizando un módulo.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-005
CURSO NORMAL DE EVENTOS	<ol> <li>El administrador de servicio indica el módulo que desea dejar de utilizar.</li> <li>El sistema verifica la operación.</li> <li>El sistema deja de cargar el pago en la tarjeta de crédito.</li> <li>El módulo deja de estar disponible para el administrador y usuarios asociados.</li> </ol>
CURSOS ALTERNOS	

CDU-024: Crear cliente	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Agregar un nuevo cliente al catálogo de clientes.
RESUMEN	El usuario agrega la información de un nuevo
	cliente al catálogo.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-007
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario indica que desea agregar un nuevo cliente.
	2. Ingresa la información necesaria del cliente.
	3. El sistema verifica la información.

	4. El cliente es agregado al catálogo.
CURSOS ALTERNOS	Línea 3. El sistema encuentra un cliente con los
	mismos datos en el catálogo, no realiza la
	operación y se lo indica al usuario.

CDU-025: Modificar cliente	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Modificar la información de un cliente en el
	catálogo de clientes.
RESUMEN	El usuario modifica información de un cliente.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-007
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario selecciona un cliente del
	catálogo.
	2. El usuario modifica la información que
	desea modificar.
	3. El sistema verifica la acción.
	4. Se realizan los cambios.
CURSOS ALTERNOS	Línea 3. Los cambios no pueden realizarse, indica
	error.

CDU-026: Eliminar cliente	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Eliminar un cliente del catálogo de clientes.
RESUMEN	El usuario elimina un cliente.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-007
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario selecciona del catálogo de
	clientes el cliente que desea eliminar.
	2. El usuario confirma la acción.
	3. El cliente es eliminado del catálogo.
CURSOS ALTERNOS	

CDU-027: Agregar proveedor	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Agregar un proveedor al catálogo de proveedores
RESUMEN	El usuario agrega los datos de un proveedor al
	catálogo de proveedores.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-008
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario indica que desea agregar un nuevo proveedor.
	2. Ingresa la información solicitada sobre el proveedor.
	3. El sistema verifica la información.

	4. El proveedor es agregado al catálogo de proveedores.
CURSOS ALTERNOS	LÍNEA 3. El sistema encuentra un proveedor ya
	registrado con los datos brindados, cancela la
	operación.

CDU-028: Modificar Proveedor	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Modificar la información de un proveedor
RESUMEN	El usuario modifica la información de un
	proveedor en el catálogo de proveedores.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-008
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario selecciona el proveedor al cual
	quiere modificarle los datos.
	<ol><li>Modifica la información necesaria.</li></ol>
	3. El sistema valida los cambios.
	4. Se modifica el proveedor.
CURSOS ALTERNOS	

CDU-029: Eliminar Proveedor	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Eliminar un proveedor
RESUMEN	El usuario elimina un proveedor del catálogo de
	proveedores.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-008
CURSO NORMAL DE EVENTOS	<ol> <li>El usuario selecciona el proveedor que desea eliminar.</li> <li>El sistema solicita una confirmación.</li> <li>El usuario confirma y el proveedor es eliminado del catálogo.</li> </ol>
CURSOS ALTERNOS	

CDU-030: Agregar producto	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Agregar un nuevo producto al inventario
RESUMEN	El usuario crea un nuevo producto
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-009
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario ingresa los datos del producto que desea ingresar.
	2. El sistema verifica y valida los datos.
	3. El producto es agregado a la lista de productos disponibles.

CURSOS ALTERNOS	LINEA 2. El producto ya se ha registrado. Marca
	un error

CDU-031: Modificar producto	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Modificar la información de un producto existente
RESUMEN	El usuario modifica la información de un
	producto.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-009
CURSO NORMAL DE EVENTOS	<ol> <li>El usuario selecciona el producto que quiere modificar.</li> <li>Modifica los datos que desea.</li> </ol>
CLIDGOG ALERDAYOG	3. El sistema guarda los cambios.
CURSOS ALTERNOS	

CDU-032: Dar de baja producto.	
ACTORES	Administrador De servicio, usuario
PROPOSITO	Dar de baja un producto del catálogo de
	productos.
RESUMEN	El usuario selecciona un producto y lo da de baja
	en el inventario.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-009
CURSO NORMAL DE EVENTOS	<ol> <li>El usuario selecciona el producto que desea dar de baja.</li> </ol>
	2. El sistema pide una confirmación.
	3. El usuario confirma y el producto es dado
	de baja.
CURSOS ALTERNOS	

CDU-033: Hacer Ventas	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Hacer una nueva venta.
RESUMEN	El usuario ingresa una venta en el sistema
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-010
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario ingresa los datos del cliente que
	está comprando.
	2. El usuario ingresa los productos que están
	involucrados en la venta y la cantidad que
	se está vendiendo.
	3. El sistema registra cada producto y lo
	agrega a la venta.
	4. Se espera la confirmación de venta.
	5. El sistema registra la venta.

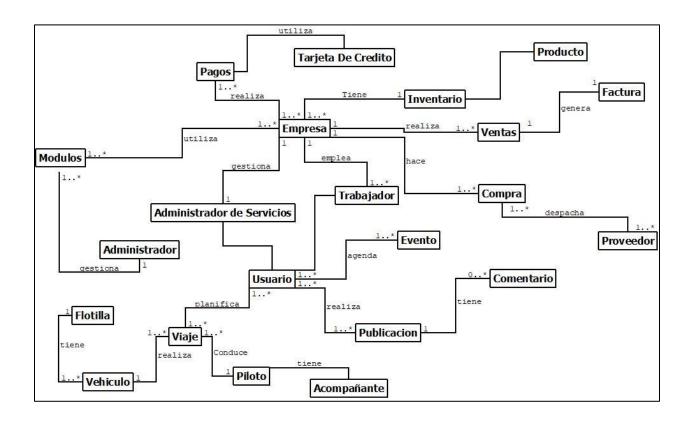
CURSOS ALTERNOS	LINEA 2. El usuario ingresa una cantidad de
	producto mayor a la disponible en el inventario.
	Señala el error.

CDU-034: Ver ventas	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Ver las ventas realizadas
RESUMEN	El usuario ve la lista de todas las ventas que se
	han registrado.
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-010
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario solicita ver el listado de ventas.
	2. El sistema las muestra con los datos más
	importantes de cada venta.
CURSOS ALTERNOS	

CDU-035: Hacer nueva compra	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Registrar una nueva compra
RESUMEN	El usuario registra una nueva compra
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-011
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario solicita hacer una nueva compra.
	2. Señala los datos del proveedor.
	3. El usuario señala a detalle los productos que se agregaran a la compra.
	4. Finaliza la compra y se registra en el sistema.
CURSOS ALTERNOS	

CDU-036: Ver compras realizadas	
ACTORES	Administrador de servicio, usuario
PROPOSITO	Ver las compras que se han realizado
RESUMEN	El
TIPO	Primario, Esencial
REF. CRUZADAS	CDU-011
CURSO NORMAL DE EVENTOS	1. El usuario solicitar ver las compras que se
	han hecho.
	2. El sistema recopila toda la información
	necesaria y la muestra al usuario.
CURSOS ALTERNOS	

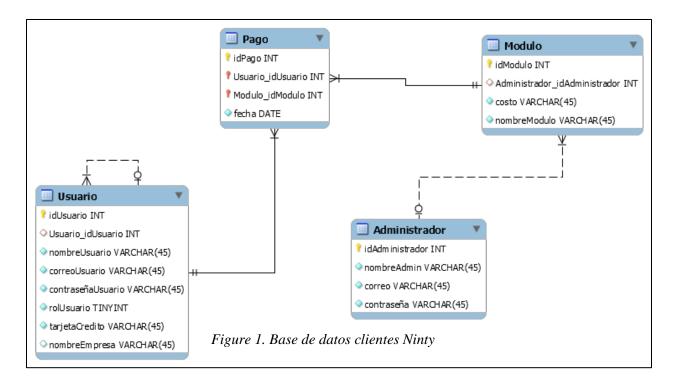
# Modelo Conceptual

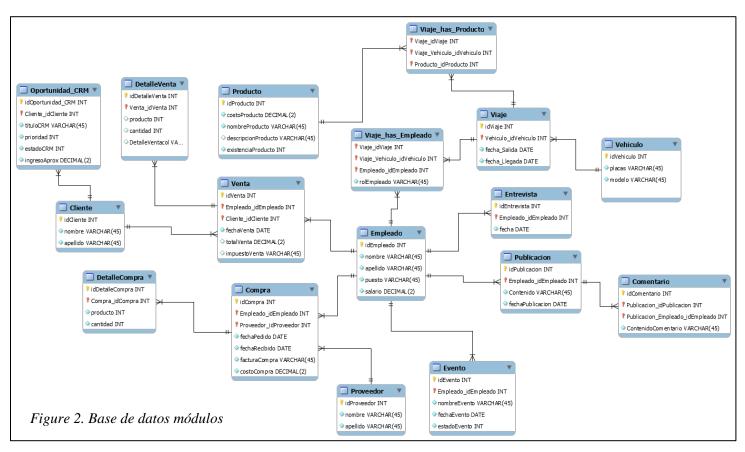


# Glosario

Término	Definición
CRM	Son las siglas de Customer Relationship Management. Es un término que se usa en el ámbito del marketing y ventas. Traducido al castellano significa gestión de relaciones con clients.
ERP	(Enterprise Resource Planning – Planificación de Recursos Empresariales) es un conjunto de sistemas de información que permite la integración de ciertas operaciones de una empresa, especialmente las que tienen que ver con la producción, la logística, el inventario, etc.
PYME	Pyme es el acrónimo de pequeña y mediana empresa. Se trata de la empresa mercantil, industrial o de otro tipo que tiene un número reducido de trabajadores y que registra ingresos moderados.
CDU	Acrónimo de Casos de Uso

#### Modelo Entidad – Relación





#### Planificación.

Se detallan tres ciclos de desarrollo con un tiempo de desarrollo de 7, 9 y 10 días respectivamente.

Las actividades se detallan a continuación.

