



申请单位：

填报时间：

联系电话：

序号	资产编号	资产名称	规格型号	购建时间	单位	数量	单价	总价	备注("资产类别"由资产处填写)
1									
2									
3									
4									
合计									
申报单位处置理由：						资产管理处设备科鉴定意见：			
<div> <div>申报人（资产管理员）：</div> <div>年 月 日</div> </div>						<div> <div>鉴定人：</div> <div>年 月 日</div> </div>			
申报单位负责人意见	<div> <div>主管负责人：</div> <div>年 月 日</div> </div>					资产管理处负责人意见	<div> <div>主管负责人：</div> <div>年 月 日</div> </div>		
	<div> <div>负责人：</div> <div>年 月 日</div> </div>						<div> <div>负责人：</div> <div>年 月 日</div> </div>		
主管校长意见：		校长意见：				非经营性资产管理委员会意见：			资产管理处设备科账务审核：
<div> <div>签字：</div> <div>年 月 日</div> </div>		<div> <div>年 月 日</div> </div>				<div> <div>委员会代表签字：</div> <div>年 月 日</div> </div>			<div> <div>签字(章)：</div> </div>
淘汰、报废资产处置方式及残值		<div> <div>残值：</div> <div>元</div> <div>经手人：</div> <div>年 月 日</div> </div>							<div> <div>年 月 日</div> </div>

备注：1.本表适用于非经营性国有资产处置的申报；2.资产类别按固定资产的分类，即土地、房屋及构筑物、通用设备、专用设备、交通运输设备等10大类，由资产处账务审核人员填写；3.审批的程序和权限范围按《对外经济贸易大学固定资产处置管理办法》的有关规定执行；4.本表一份三份(申报单位、设备科、财务处各一份)。