



对外经济贸易大学仪器设备报废申请单

制单日期：

资产分类：

仪器名称				分类号			购置日期		
领用单位				型号规格					
金 额		数量		单 价			经费来源		
仪器编号									
报损报废原因	经办人签字： 年 月 日								
科室意见	负责人签字（盖章）： 年 月 日								
院处系意见	负责人签字（盖章）： 年 月 日								
资产鉴定小组意见	负责人签字（盖章）： 年 月 日								
学校物资主管部门意见	负责人签字（盖章）： 年 月 日								

注：本表一式三份，即资产主管部门、财务部门、资产所在部门各一份