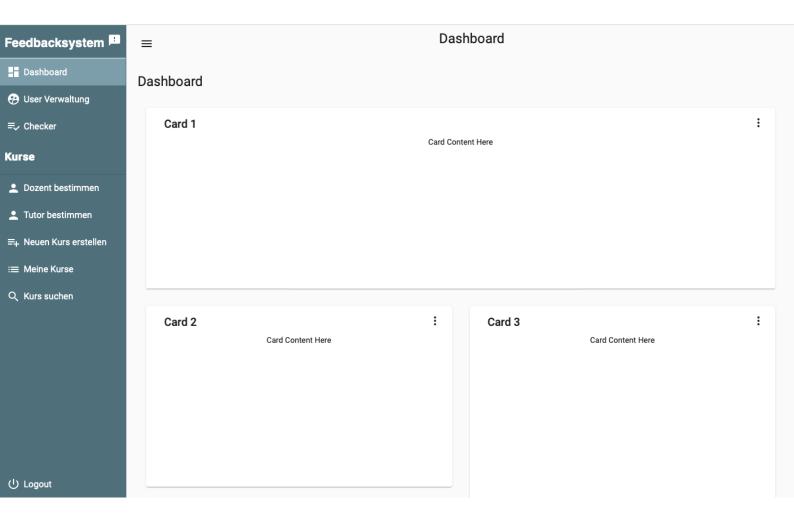
Admin

Dashboard

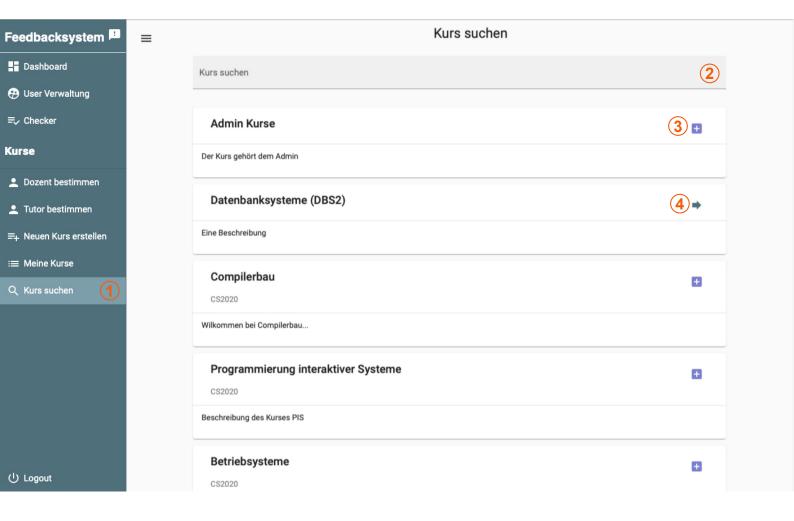
Generelle Informationen über das System.



In Zukunft werden hier Informationen über das System zur Verfügung stehen.

Kurs suchen

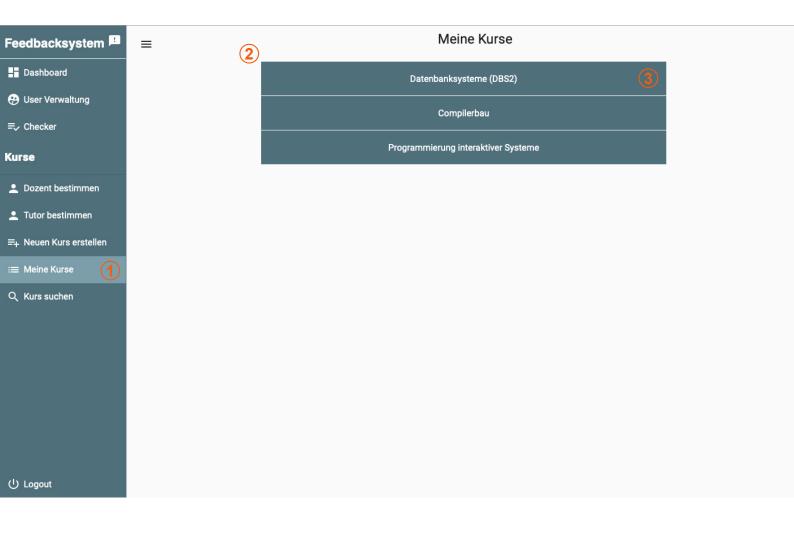
Unter dem Reiter Kurs suchen, ist es möglich gefiltert nach einem Kurs zu suchen. Dabei können Sie den Kursnamen oder die Modul ID eingeben.



- 1. Reiter Kurs suchen auswählen
- 2. Gewünschten Kursnamen oder Modul-ID eingeben
- 3. Kurs beitreten
- 4. Zum Kurs gehen

Meine Kurse

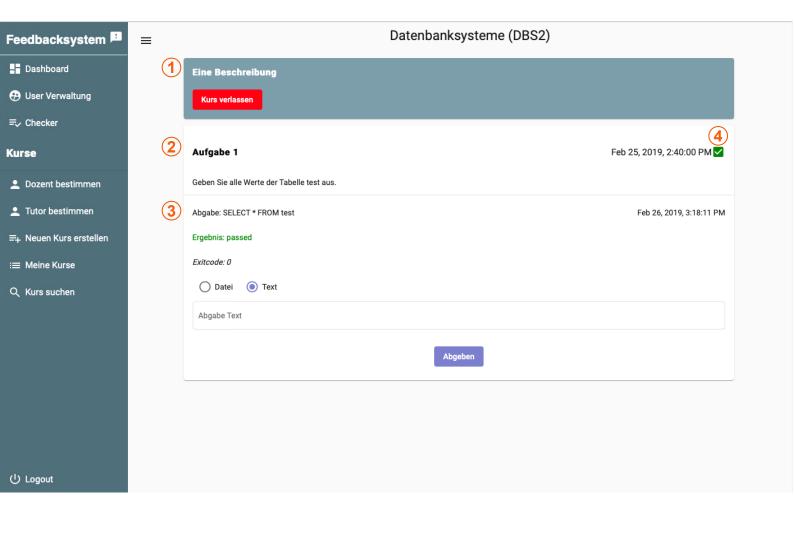
Zeigt alle Kurse, denen man beigetreten ist an.



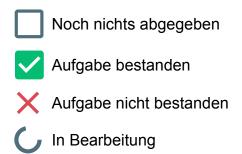
- 1. Reiter Meine Kurse auswählen
- 2. Liste Ihrer Kurse
- 3. Kurs auswählen um zum Kurs zu gelangen

Kurs im Detail

Zeigt Informationen und Aufgaben eines Kurses an.

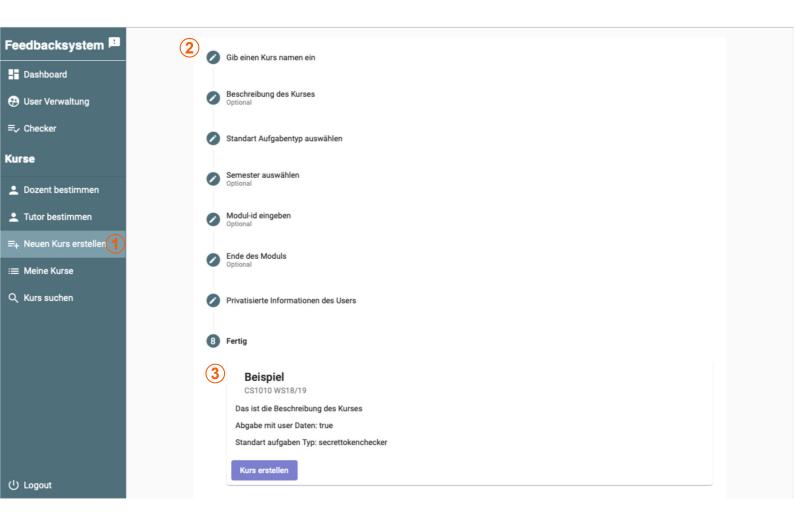


- 1. Kurs Beschreibung
- 2. Information zur Aufgabe und dessen Status
- 3. Informationen zu Ihrer Abgabe
- 4. Zustand dieser Aufgabe:



Neuen Kurs erstellen

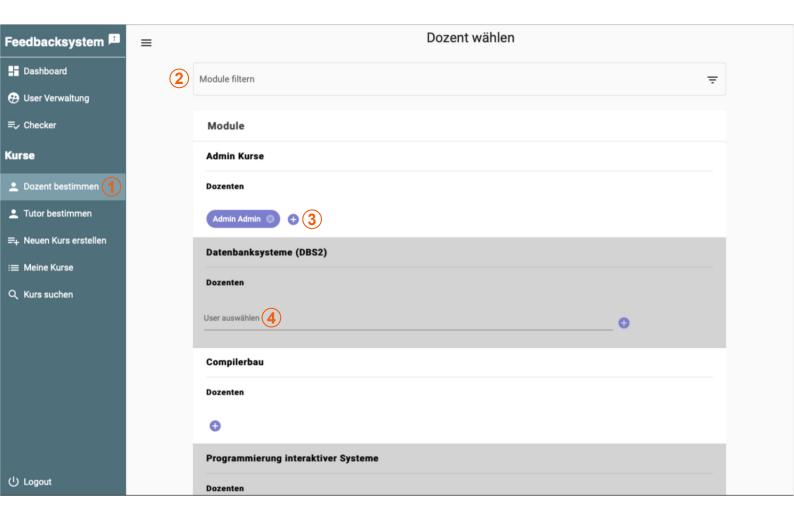
Erstellung eines neuen Kurses.



- 1. Neuen Kurs erstellen auswählen
- 2. Informationen des Kurses angeben. Schritte die mit Optional markiert sind, können leer gelassen werden.
- 3. Übersicht der eingegebenen Daten

Dozenten bestimmen

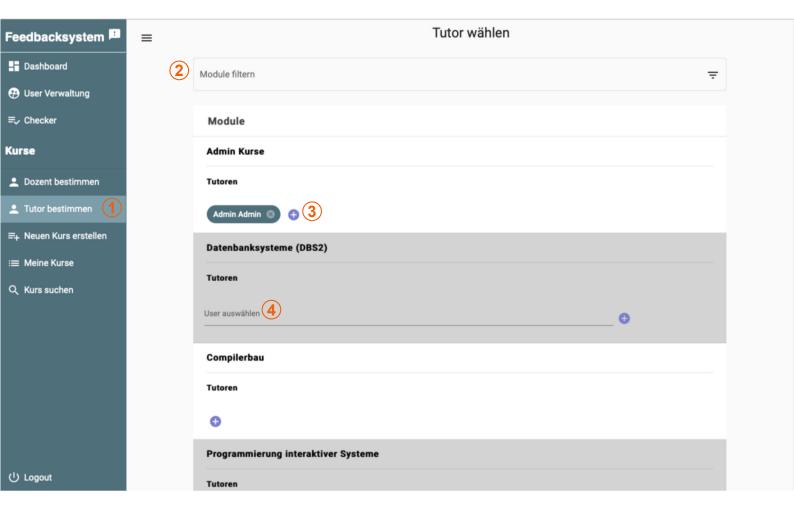
Hier kann ein User einem bestimmten Kurs als Dozent zugewiesen werden.



- 1. Dozent bestimmen auswählen
- 2. Filterung nach dem gewünschten Modul
- 3. Auf das Plus klicken um einen neuen Dozenten zum Kurs hinzuzufügen
- 4. Name des Users eingeben und mit Enter bestätigen

Tutor bestimmen

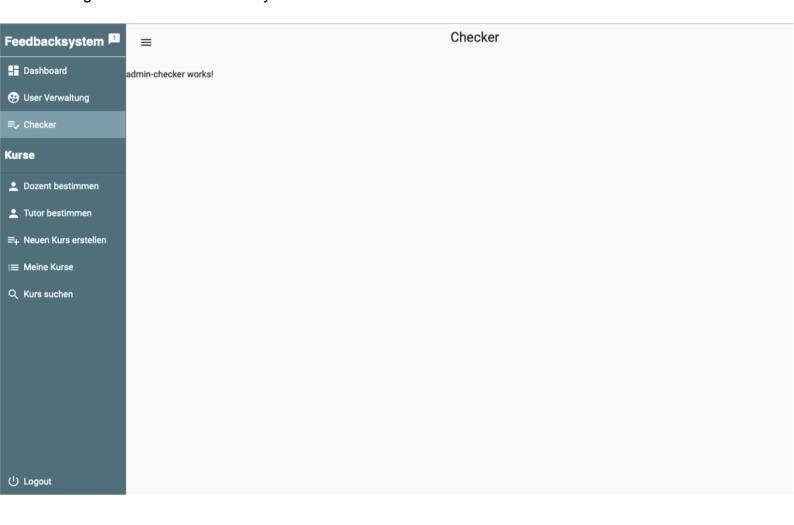
Hier kann ein User einem bestimmten Kurs als Tutorzugewiesen werden.



- 1. Tutor bestimmen auswählen
- 2. Filterung nach dem gewünschten Modul
- 3. Auf das Plus klicken um einen neuen Tutor zum Kurs hinzuzufügen
- 4. Name des Users eingeben und mit Enter bestätigen

Checker System

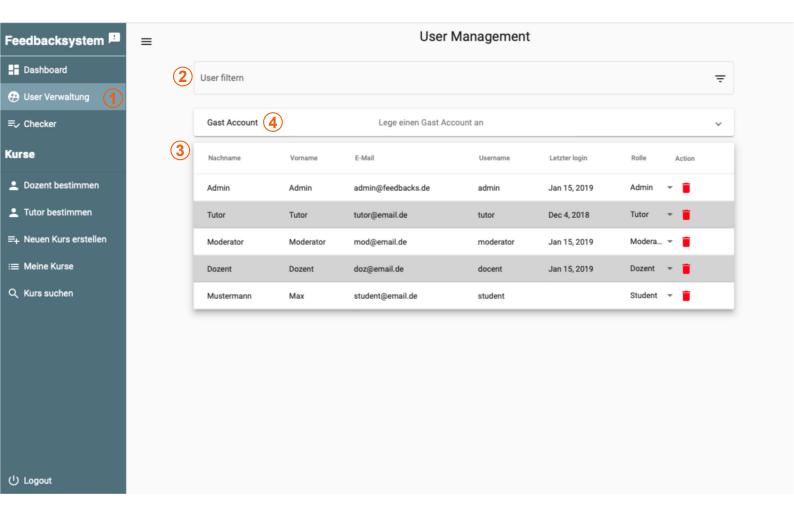
Erstellung eines neuen Checker Systems.



In Zukunft wird es hier eine Oberfläche zur Erstellung eines neuen Checker System geben.

User Management

Verwaltung aller User im System.



- 1. User Verwaltung auswählen
- 2. Nach gewünschtem User filtern
- 3. Liste aller User. Hier kann der User gelöscht oder seine Rolle geändert werden.
- 4. Einen neuen Gast User anlegen