

LÄRANDE I ARBETE (LIA)

- En unik möjlighet för din arbetsplats!



MJUKVARUUTVECKLARE INOM INDUSTRIELL IOT, 400 YHP, 2 ÅR

LIA-PERIODEN: 2021-03-08 – 2021-05-28 (12 VECKOR)

FYRA GODA SKÄL TILL VARFÖR DU OCH DIN ARBETSPLATS SKA TA EMOT EN LIA-STUDERANDE

- LIA:n kan bli ett sätt att hitta nya medarbetare till din arbetsplats.
- Som handledare får du möjlighet att reflektera och utveckla dig själv som person och medarbetare.
- Som handledare får du möjlighet att hitta ny inspiration i din vardag och utmana dig själv.
- Den studerande blir en "extra resurs" för din arbetsplats.

TACK FÖR ATT DU VISAR INTRESSE FÖR SAMARBETE KRING LIA

EC Utbildning och dess studerande är mycket glada att du som representant för en arbetsplats visar intresse för samarbete kring LIA, Lärande i Arbete. Detta gör dig och din arbetsplats till en av de viktigaste pusselbitarna i våra studerandes utbildning.

KONTAKTINFORMATION

EC Utbildning
Östra Vagngatan 5
702 27 Örebro
www.ecutbildning.se

Utbildningsledare

Ronnie Faltin
Utbildningsledare
Tel: 019-764 14 51
Mob: 076-129 50 31
Email: ronnie.faltin@ecutbildning.se

OM VÅR UTBILDNING – MJUKVARUUTVECKLARE INOM INDUSTRIELL IoT, 2 ÅR

Utbildningen Mjukvaruutvecklare inom Industriell IoT kombinerar kunskaper inom ämnen som datakommunikation, programmering och systemutveckling med framtidstekniker som Internet of Things och molnteknik. Även IT-säkerhet är ett fokusområde. I praktiken innebär det att du arbetar med programmering mot industriella IoT-enheter kopplade till internet. Arbetet sträcker sig hela vägen från hårdvara till molntjänst, med tyngdpunkten i backend-utveckling.

UTBILDNINGSÖVERSIKT

Kurser som ingår i utbildningen

Projektkunskap och arbetsmetoder*	20 Yhp
Embedded C*	30 Yhp
Embedded C++*	30 Yhp
Industriell IT och kommunikation*	20 Yhp
Avancerad PLC-programmering	25 Yhp
Industriella molnlösningar*	25 Yhp
Integrering och Övervakning – Internet of Things	30 Yhp
Enterprise Manufacturing Intelligence (EMI)*	15 Yhp
Industriell IT-säkerhet	25 Yhp
LIA 1	60 Yhp
LIA 2	60 Yhp
Examensarbete	30 Yhp
Programmering projekt	30 Yhp

Totalt **400 Yhp**

(5 Yhp motsvarar 1 vecka studier på heltid)

Kurser markerade med (*) är kurser som genomförs innan aktuell LIA-period.

LIA – LÄRANDE I ARBETE

LIA är en del av utbildningen inom ramen för Yrkehögskolan och den arbetsplatsförlagda delen i en utbildning. LIA är till för att ge den studerande en djupare och praktiskt förankrad kompetens. I utbildningen ses den som en kurs med kursmål som ska bedömas utifrån prestation.

Det är helt kostnadsfritt att ta emot en LIA-studerande, parterna utger därmed ingen ersättning till varandra. Det som krävs av ditt företag är engagemang, tydliga arbetsuppgifter, rätt arbetsredskap samt en handledare. Detta på grund av att alla parter skall få ut så mycket som möjligt av tiden. Myndigheten för yrkeshögskolan (MYH) har utfärdat allmänna råd om lärande i arbete: MYHFS 2015 : 3 (myh.se).

OM LIA-KURSEN

Kursens huvudsakliga innehåll

Syftet med kursen är att den studerande ska få de fördjupade kunskaper, färdigheter och kompetenser och praktiska erfarenhet från de teoretiska kurserna och som krävs för att kunna arbeta som Mjukvaruutvecklare inom industriell IoT.

Kursens mål/Läranderesultat

Kursen Lärande i arbete har inriktningen att den studerande ska delta i en produktionsprocess. Den studerande utformar i samråd med handledaren på LIA-företaget en arbets-/projektplan med mål och tidplan. Slutdokumentationen sker i form av en arbets-/projektrapport som bedöms av handledaren på företaget som också säkerställer att läroprocessens mål har uppnåtts. Kursen behandlar praktiskt bygge/installation eller service av el/styrtekniska applikationer, samt framställning av underlag i form av ritningar och instruktioner.

Efter genomförd kurs ska den studerande kunna:

Kunskaper:

1. Redogöra grundläggande för agila metoder inom mjukvaruutveckling.

Färdigheter:

2. Tillämpa lämplig projektmetod för ändamålet.
3. Tillämpa teoretiska kunskaper från utbildningen i praktiken och dokumentera processen.
4. Planera, installera, anpassa, underhålla och felsöka industriella styrsystem, applikationer och periferiutrustning i intern IT-infrastruktur och/eller molnet.

Kompetenser:

5. Arbeta självständigt eller i grupp med utveckling av mjukvara på ett professionellt sätt.
6. Sätta sig in i och arbeta med nya eller befintliga projekt inom industriell IoT.
7. Självständigt ta ansvar för sin process med utgångspunkt från en överenskommen plan.

HANDLEDAREN - DEN STUDERANDES VIKTIGASTE REFERENSPERSON

Dina uppgifter som handledare formas dels efter arbetsplatsens förutsättningar och behov, dels utifrån de krav som EC Utbildning ställer.

HANDLEDARENS OLIKA UPPGIFTER

- Som handledare är du bryggan in till arbetslivet för de studerande i en ny yrkesroll.
- Du är förebild för den studerande i den nya yrkesbranschen.
- Du är ett personligt stöd för den studerande och en person som kan bli nyckeln till den studerandes karriärutveckling.
- Du är den studerandes stöd när det kommer till att omsätta teoretiska kunskaper till praktisk verklighet.

VAD GÖR DU SOM ÄR HANDLEDARE?

- Håller kontakten med skolan och den studerande före praktiken - Stäm av med den studerande per telefon, mail eller på annat vis någon dag innan introduktionen. Fråga gärna om den studerande har några frågor inför första dagen.
- Definierar och stämmer av förväntningar och krav på den studerande.
- Läger upp ett schema för den studerande.
- Introducerar den studerande på arbetsplatsen.
- Handleder den studerande i de praktiska uppgifterna - vara en god ledare.
- Svarar på frågor och hjälpa den studerande - vara en god kommunikatör.
- I början ge uppgifter av enklare art till den studerande så att han/hon kommer igång med arbetet och känner att det finns något att göra för att därefter öka svårighetsgraden.



DITT UPPDRAG SOM HANDLEDARE

Arbetet och uppdraget som handledare kan variera och kan många gånger upplevas som komplext, men det behöver absolut inte vara det. Det är viktigt att du som är handledare har förtroende från arbetsplatsens ledning och kollegor, se till att handledaruppdraget förankrat.

För att få en bra start i ditt uppdrag som handledare och få den studerande att känna sig trygg i början av LIA-perioden är ett första tips för dig som handledare att tänka igenom följande frågeställningar:

- Hur ser du på din roll som handledare, är du beredd att bli handledare just nu och hur mycket tid är du beredd att avsätta för uppdraget?
- Vilka uppgifter vill du initialt ge till den studerande så att den snabbt kommer igång och känner sig behövd?
- Vilka är dina förväntningar på dig själv och den studerande, är dina förväntningar rimliga med tanke på tiden du är beredd att avsätta?

Avsätt tid till att reflektera över ovanstående frågeställningar. För att upplevelsen ska bli så bra som möjligt för både handledare och studerande är det viktigt att du initialt känner att du har tid att ta dig an rollen som handledare och att du har rimliga förväntningar på dig själv och den studerande.

SAMARBETSAVTAL

Innan LIA-perioden påbörjas så ska ett samarbetsavtal utfärdas som signeras av studerande, dig som handledare och utbildningsledare. I detta samarbetsavtal framgår EC Utbildning, studerandes och dina skyldigheter och åtagande.

Vi kommer även överens om en handlingsplan för LIA-perioden, dvs mål och arbetsuppgifter, vilket specificeras i samarbetsavtalet.

DET VIKTIGA FÖRSTA MÖTET

Som ny på en arbetsplats är det oerhört viktigt att få en bra start. Några tips inför det första mötet:

- Ta er tid
- Gå igenom Samarbetsavtalet
- Planera LIA-perioden
- Kom överens om avstämningar

HALVTIDSBEDÖMNING

När halva perioden har gått ska ett uppföljningsmöte mellan dig som handledare, den studerande och utbildningsledaren genomföras, bland annat stämmer ni av hur det har gått utifrån handlingsplanen. Om detta möte inte kan ske fysiskt p.g.a. avstånd eller annan orsak finns möjlighet till telefonmöte. Utbildningsledaren ger förslag på dagar och tider för mötet i samband med att LIA-perioden börjar.

ÅTERKOPPLING OCH BEDÖMNING

Vid LIA-periodens avslut brukar den studerande uppskatta att bli lite extra uppmärksammas.

- Ett avslutande samtal
- Bedömning, utifrån underlaget från EC utbildning
- Separat intyg från LIA-platsen

BETYGSÄTTA LIA-KURSEN

LIA är en kurs som ska betygsättas. Betyget ska vara antingen VG, G eller IG. Det är EC Utbildning som sätter betyg, inte du som handledare. Som handledare har du däremot den viktiga uppgiften att lämna ifrån dig ett bedömningsunderlag som visar i vilken grad den studerande nått målen för LIA-kursen. I underlaget bör du göra en bedömning av den studerandes insatser och lärandeutveckling under LIA-perioden.

Utgå från kursplanen för LIA:n när du gör bedömningen. Kursplanen innehåller målen för LIA:n och riktlinjer för betygsättningen. Betygen får bara grundas på de betygskriterier som anges i kursplanen och inte på personliga åsikter om den studerande.

I samband med att LIA-perioden startar får du bedömningsunderlaget och kan stämma av under periodens gång. Senast 7 arbetsdagar efter avslutad LIA ska bedömningsblanketten överlämnas till utbildningsledaren på EC Utbildning.

PRAKTISK INFORMATION

För den studerande känns det ofta viktigt att så snabbt som möjligt bli "en i gänget". Som handledare kan du underlätta och påskynda anpassningen genom att informera om hur det går till på just din arbetsplats med:

- Arbetstider, LIA-perioden är på **heltid** enligt arbetsplatsens ordinarie arbetstider
- Vid sjukdom ska den studerande ringa och sjukanmäla sig till arbetsplatsen. Visa sjukintyg enligt regler för sjukpenning. Vid återkommande sjukanmälning eller vid längre frånvaro än 5 arbetsdagar ska handledaren på arbetsplatsen ta kontakt med utbildningsledaren.
- Eventuell önskan om ledighet längre än 2 dagar ska beviljas av utbildningsledare.
- Speciella sekretessregler
- "Oskrivna regler" och säkerhetsrutiner

På många arbetsplatser råder speciella sekretessregler. Det är viktigt att den studerande omedelbart blir informerad om detta. Om det behövs en skriftlig försäkran, ordna det direkt.

KOSTNADER FÖR DEN STUDERANDE I SAMBAND MED LIA

LIA-kursen ska vara avgiftsfri för den studerande. Den studerande ska kunna genomföra LIA-kursen utan kostnader för utrustning, tex skyddsutrustning, som behövs för att kunna genomföra kursen på ett adekvat sätt. EC Utbildning informerar den studerande om att kostnader för resor och boende kan uppstå om LIA-arbetsplatsen är belägen utanför studieorten.

ARBETARSKYDD OCH FÖRSÄKRINGAR

Arbetsplatsen svarar för att de inom branschen rådande allmänna arbetarskyddsförordningarna samt arbetsplatsens egna arbetarskyddsbestämmelser följs under LIA-perioden. Den studerande är försäkrad genom sina studier på EC Utbildning motsvarande personskadeförsäkring enligt villkor på <http://www.kammarkollegiet.se>

Försäkringen gäller inom Sverige under kursperioden (LIA) på skoltid, och vid färd mellan bostad och "den plats där skoltiden tillbringas" (LIA-platsen).

OM OSS

EC Utbildning har en stark profil mot IT och tillämpad IT och är en av Sydsveriges största utbildningsanordnare inom IT-relaterade utbildningar. EC Utbildning har speciellt en gedigen erfarenhet av att bedriva yrkesinriktade utbildningar inom IT-området, och då både grund- och påbyggnadsutbildningar.

Vi finns lokaliserade på åtta olika orter; Malmö, Helsingborg, Karlshamn, Göteborg, Örebro, Västerås, Växjö, och Stockholm. Vi bedriver även utbildningar via distans.

EC Utbildning har genomfört yrkeshögskoleutbildningar sedan 1997 och har under årens lopp utvecklat cirka 45 olika kvalificerade yrkesutbildningar/yrkeshögskoleutbildningar.

Se vidare www.ecutbildning.se