

Lärande i Arbete (LIA)

- En unik möjlighet för din arbetsplats!



Mjukvaruutvecklare inom Industriell IOT, 400 Yh-poäng (2020-2022)

LIA-period: 2021-03-08 – 2021-05-28 (12 veckor)

Fyra goda skäl till varför du och din arbetsplats ska ta emot en LIA-studerande

- LIA:n kan bli ett sätt att hitta nya medarbetare till din arbetsplats.
- Som handledare får du möjlighet att reflektera och utveckla dig själv som person och medarbetare.
- Som handledare får du möjlighet att hitta ny inspiration i din vardag och utmana dig själv.
- Den studerande blir en ”extra resurs” för din arbetsplats.

Tack för att du visar intresse för samarbete kring LIA

EC Utbildning och dess studerande är mycket glada att du som representant för en arbetsplats visar intresse för samarbete kring LIA, Lärande i Arbete. Detta gör dig och din arbetsplats till en av de viktigaste pusselbitarna i våra studerandes utbildning.

Kontaktinformation

EC Utbildning
Haga Östergata 12
413 01 Göteborg
<http://www.ecutbildning.se/>

Utbildningsledare

Shahla Yagoutkar
Utbildningsledare
T: 076 – 10 70 113
E: shahla.yagoutkar@ecutbildning.se

Om vår utbildning – Mjukvaruutvecklare inom industriell IoT

Kurser som ingår i utbildningen

• Projektkunskap och arbetsmetoder	20 YH-p*
• Embedded C	30 YH-p*
• Embedded C ++	30 YH-p*
• Industriell IT och kommunikation	20 YH-p*
• Industriella molnlösningar	25 YH-p*
• Enterprise Manufacturing Intelligence (EMI)	15 YH-p*
• LIA 1	60 YH-p
• Avancerad PLC programmering	25 YH-p
• Industriell IT-säkerhet	25 YH-p
• Integrering och Övervakning – Internet of Things	30 YH-p
• Programmering projekt	30 YH-p
• Examensarbete	30 YH-p
• LIA 2	60 YH-p

Totalt 400 YH-p

(5 Yhp motsvarar 1 vecka studier på heltid)

Kurs som är markerade med (*) är kurser som studerande redan läst innan LIA:n börjar.

LIA – Lärande i Arbete

LIA är en del av utbildningen inom ramen för Yrkeshögskolan och den arbetsplatsförlagda delen i en utbildning. LIA är till för att ge den studerande en djupare och praktiskt förankrad kompetens. I utbildningen ses den som en kurs med kursmål som ska bedömas utifrån prestation.

Det är helt kostnadsfritt att ta emot en LIA-studerande, parterna utger därmed ingen ersättning till varandra. Det som krävs av ditt företag är engagemang, tydliga arbetsuppgifter, rätt arbetsredskap samt en handledare. Detta på grund av att alla parter skall få ut så mycket som möjligt av tiden. Myndigheten för yrkeshögskolan (MYH) har utfärdat allmänna råd om lärande i arbete: MYHFS 2015 : 3 (myh.se).

Om LIA-kursen

Syftet med kursen är att den studerande ska få de fördjupade kunskaper, färdigheter och kompetenser och praktiska erfarenhet från de teoretiska kurserna och som krävs för att kunna arbeta som Mjukvaruutvecklare inom industriell IoT.

Kursens mål

Kursen Lärande i arbete har inriktningen att den studerande ska delta i en produktionsprocess. Den studerande utformar i samråd med handledaren på LIA-företaget en arbets-/projektplan med mål och tidplan. Slutdokumentationen sker i form av en arbets-/projektrapport som bedöms av handledaren på företaget som också säkerställer att läroprocessens mål har uppnåtts. Kursen behandlar Praktiskt bygge/installation eller service av el/styrtekniska applikationer, samt framställning av underlag i form av ritningar och instruktioner.

Efter genomförd kurs ska den studerande ha kunskaper i/om:

- I agil mjukvaruutveckling
- Planering, installation, anpassning, underhåll och felsökning av industriella styrsystem, applikationer och periferiutrustning i intern IT-infrastruktur och/eller molnet.

Efter genomförd kurs ska den studerande ha färdigheter i att:

- Avgöra och tillämpa lämplig projektmetod för ändamålet.
- Dokumentera sin process.
- Tillämpa teoretiska kunskaper från utbildningen i praktiken och beskriva processen.

Efter genomförd kurs ska den studerande ha kompetens för att:

- Arbeta självständigt eller i grupp med utveckling av mjukvara på ett professionellt sätt.
- Sätta sig in i och arbeta med nya eller befintliga projekt inom industriell IoT.
- Självständigt ta ansvar för sin process med utgångspunkt från en överenskommen plan.



Handledaren - den studerandes viktigaste referensperson

Dina uppgifter som handledare formas dels efter arbetsplatsens förutsättningar och behov, dels utifrån de krav som EC Utbildning ställer.

Handledarens olika uppgifter

- Som handledare är du bryggan in till arbetslivet för de studerande i en ny yrkesroll.
- Du är förebild för den studerande i den nya yrkesbranschen.
- Du är ett personligt stöd för den studerande och en person som kan bli nyckeln till den studerandes karriärutveckling.
- Du är den studerandes stöd när det kommer till att omsätta teoretiska kunskaper till praktisk verklighet.

Vad gör du som är handledare?

- Håller kontakten med skolan och den studerande före praktiken - Stäm av med den studerande per telefon, mail eller på annat vis någon dag innan introduktionen. Fråga gärna om den studerande har några frågor inför första dagen.
- Definierar och stämmer av förväntningar och krav på den studerande.
- Läger upp ett schema för den studerande.
- Introducerar den studerande på arbetsplatsen.
- Handleder den studerande i de praktiska uppgifterna - vara en god ledare.
- Svarar på frågor och hjälper den studerande - vara en god kommunikatör.

- I början ge uppgifter av enklare art till den studerande så att han/hon kommer igång med arbetet och känner att det finns något att göra för att därefter öka svårighetsgraden.

Ditt uppdrag som handledare

Arbetet och uppdraget som handledare kan variera och kan många gånger upplevas som komplext, men det behöver absolut inte vara det. Det är viktigt att du som är handledare har förtroende från arbetsplatsens ledning och kollegor, se till att handledaruppdraget förankrats.

För att få en bra start i ditt uppdrag som handledare och få den studerande att känna sig trygg i början av LIA-perioden är ett första tips för dig som handledare att tänka igenom följande frågeställningar:

- Hur ser du på din roll som handledare, är du beredd att bli handledare just nu och hur mycket tid är du beredd att avsätta för uppdraget?
- Vilka uppgifter vill du initialt ge till den studerande så att den snabbt kommer igång och känner sig behövd?
- Vilka är dina förväntningar på dig själv och den studerande, är dina förväntningar rimliga med tanke på tiden du är beredd att avsätta?

Avsätt tid till att reflektera över ovanstående frågeställningar. För att upplevelsen ska bli så bra som möjligt för både handledare och studerande är det viktigt att du initialt känner att du har tid att ta dig an rollen som handledare och att du har rimliga förväntningar på dig själv och den studerande.

Samarbetsavtal

Innan LIA-perioden påbörjas så ska ett samarbetsavtal utfärdas som signeras av studerande, dig som handledare och utbildningsledare. I detta samarbetsavtal framgår EC Utbildning, studerandes och dina skyldigheter och åtagande. En handlingsplan för LIA-perioden, d v s mål och arbetsuppgifter, ska specificeras i samarbetsavtalet. Denna kan kompletteras när LIA periodens start närmar sig.

Det viktiga första mötet

Som ny på en arbetsplats är det oerhört viktigt att få en bra start. Några tips inför det första mötet:

- Ta er tid
- Gå igenom Samarbetsavtalet
- Planera LIA-perioden
- Kom överens om avstämningar

Halvtidsbedömning

När halva perioden har gått ska ett uppföljningsmöte mellan dig som handledare, den studerande och utbildningsledaren genomföras, bland annat hur det har gått utifrån handlingsplanen. Om detta möte inte kan ske fysiskt p.g.a. avstånd eller annan orsak finns möjlighet till telefonmöte. Utbildningsledaren ger förslag på dagar och tider för mötet i samband med att LIA-perioden börjar.

Återkoppling och bedömning

När den studerande avslutar LIA-perioden brukar det uppskattas av den studerande att bli lite extra uppmärksamrad.

- Ett avslutande samtal
- Bedömning, utifrån underlaget från EC Utbildning
- Separat intyg från LIA-platsen

Betygsätta LIA-kursen

LIA är en kurs som ska betygsättas. Betyget ska vara antingen VG, G eller IG. Det är EC Utbildning som sätter betyg. Som handledare har du den viktiga uppgiften att lämna ifrån dig ett bedömningsunderlag som visar i vilken grad den studerande nått målen för LIA-kursen. I underlaget bör du göra en bedömning av den studerandes insatser och lärandeutveckling under LIA-perioden.

Utgå från kursplanen för LIA:n när du gör bedömningen. Kursplanen innehåller målen för LIA:n och riktlinjer för betygsättningen. Betygen ska grundas på de betygskriterier som anges i kursplanen och inte på eller huruvida den studerande t ex passerat tider, anpassat sig till företagets kultur och liknande som kan bedömas vid en anställningsintervju och provanställning.

I samband med att LIA-perioden startar får du bedömningsunderlaget och kan stämma av under periodens gång. Senast 7 arbetsdagar efter avslutad LIA ska bedömningsblanketten skickas in till utbildningsledaren på EC Utbildning.

Praktisk information

För den studerande känns det ofta viktigt att så snabbt som möjligt bli ”en i gänget”. Som handledare kan du underlätta och påskynda anpassningen genom att informera om hur det går till på just din arbetsplats med:

- Arbetstider, LIA-perioden är på **heltid** enligt arbetsplatsens ordinarie arbetstider
- Vid sjukdom ska den studerande ringa och sjukanmäla sig till arbetsplatsen. Visa sjukintyg enligt regler för sjukpenning. Vid återkommande sjukanmälning eller vid längre frånvaro än 5 arbetsdagar ska handledaren på arbetsplatsen ta kontakt med utbildningsledaren.
- Eventuell önskan om ledighet längre än 2 dagar ska beviljas av utbildningsledare.
- Speciella sekretessregler som kan gälla på LIA-företaget. Det är viktigt att den studerande omedelbart blir informerad om dessa. Om det behövs en skriftlig försäkran, ordna det direkt.
- ”Oskrivna regler” och säkerhetsrutiner

Kostnader för den studerande samband med LIA

LIA-kursen ska vara avgiftsfri för den studerande. Den studerande ska kunna genomföra LIA-kursen utan kostnader för utrustning, t ex skyddsutrustning, som behövs för att kunna genomföra kursen på ett adekvat sätt. EC Utbildning informerar den studerande om att kostnader för resor och boende kan uppstå om LIA-arbetsplatsen är belägen utanför studieorten.

Arbetskydd och försäkringar

Arbetsplatsen svarar för att de inom branschen rådande allmänna arbetskyddsförordningarna samt arbetsplatsens egna arbetskyddsbestämmelser följs under LIA-perioden. Den studerande är försäkrad genom sina studier på EC Utbildning motsvarande personskadeförsäkring enligt villkor på <http://www.kammarkollegiet.se>. Försäkringen gäller inom Sverige under kursperioden (LIA) på skoltid, och vid färd mellan bostad och ”den plats där skoltiden tillbringas” (LIA-platsen).

Om oss

EC Utbildning har arbetat med utbildning, kompetensutveckling och jobbmatchning sedan 1985 och med Yrkehögskoleutbildningar sedan 1996. Vi är specialiserade på tillämpad IT och ny teknik och har ett stort företagsnätverk som vi samarbetar med för att ständigt utveckla och ligga nära marknadens behov och utbud i alla våra tjänster. EC Utbildning finns idag representerad i Malmö, Helsingborg, Stockholm, Örebro, Göteborg, Växjö, Västerås, Karlshamn & Halmstad. EC Utbildning, som är en del av AcadeMedia-koncernen, är idag Sveriges största utbildningsanordnare av YH-utbildningar inom IT och ny teknik.