



Vorwort

Dieses Dokument dient als Übersicht über alle abgeschlossenen, aktuellen und bevorstehenden Aufgaben des Projekts. Im Bereich Projektzielsetzung stellt die allgemeine Zielsetzung des Projekts dar. Alle Aufgaben dienen dazu, dieses Ziel zu erreichen. Die Aufgaben werden zu Arbeitspakete zusammengefasst. Einen Überblick über die Arbeitspakete liefert der Projektstrukturplan. Für eine genauere Betrachtung der Arbeitspakete dient der Bereich Arbeitspakete, in dem diese beschrieben und mit weiteren Informationen definiert werden. Die Arbeitspakete werden dann in dem Bereich Gantt-Diagramm einem Zeitraum zugeordnet, in der diese im Verhältnis zueinander zu erledigen sind. Zusätzlich sind in dem Diagramm auch Abgabe- und Reviewtermine speziell markiert. Im Bereich Projektzielsetzung ist die allgemeine Zielsetzung dieses Projekts zu finden.

Es ist zu beachten, dass dieser Projektplan über den gesamten Zeitraum des Projekts aktualisiert und erweitert wird. Deshalb sind zu Beginn noch nicht alle Arbeitspakete beschrieben. Grund dafür ist u.A. die noch nicht abgeschlossene Recherche, die erst im Verlauf des Projekts durchgeführt wird.

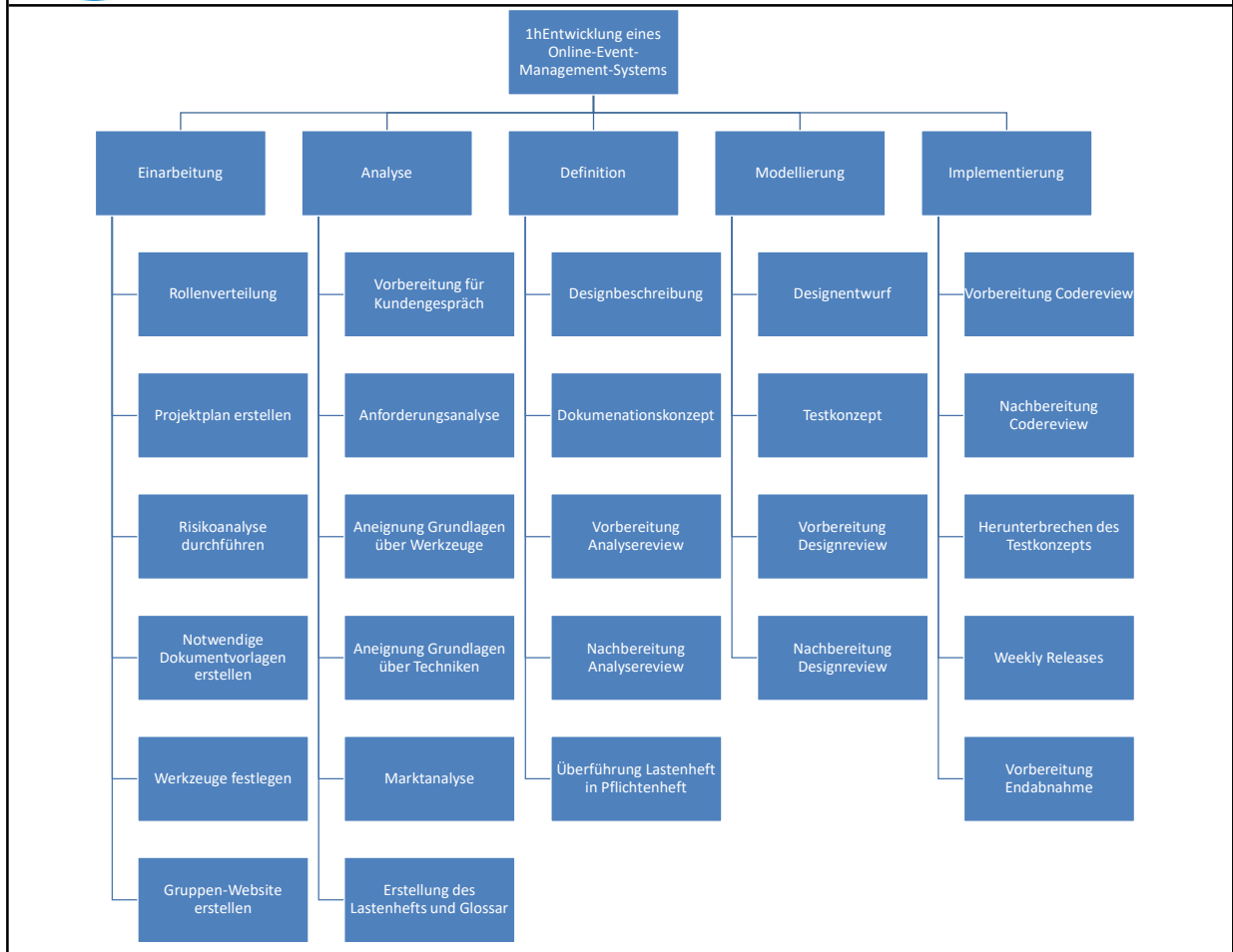


Projektzielsetzung

Ziel des Projektes ist die Entwicklung und Implementierung eines Systems zur Verwaltung von Events. Nutzer sollen die Möglichkeit haben Events bereitstellen zu können. Um Events verwalten zu können, müssen Nutzer sich registrieren und zu Organisationen hinzugefügt werden. Die Organisatoren des Events sollen andere Nutzer zu ihren Events einladen können. Die eingeladenen Personen können dann sich bei den Events anmelden und Informationen darüber abrufen. Neben diesen grundlegenden Funktionen sollen weitere nützliche Funktionen, die sowohl die Nutzung aus Sicht des Organisators, als auch aus der Sicht der Teilnehmenden von Events, verbessern. Zu diesen gehören unter Anderem auch Funktionen, die während das Event stattfindet von Nutzen sein können.



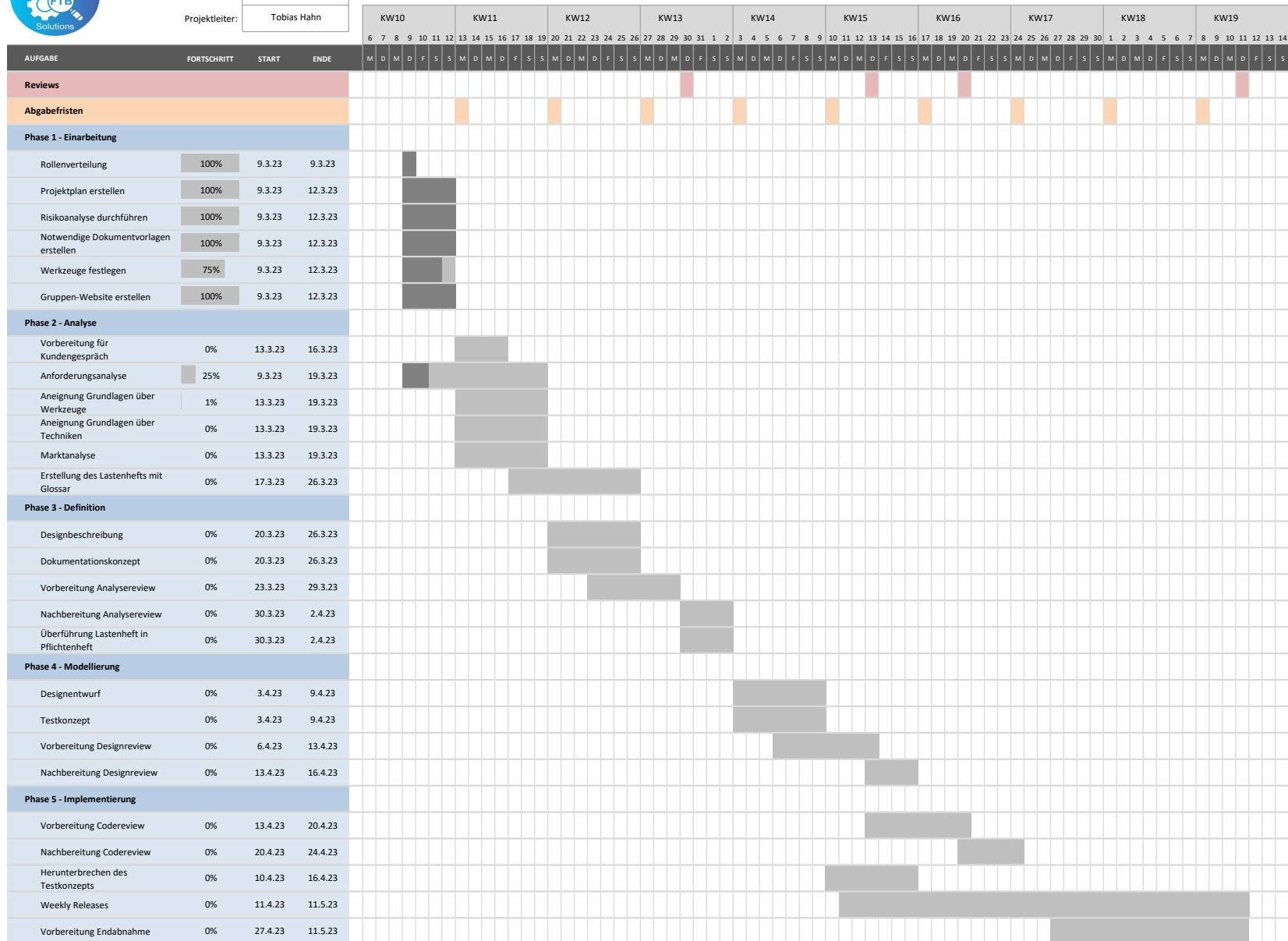
Projektstrukturplan



Entwicklung eines Online-Event-Management-Systems



Projektstart: Do, 9.3.2023
 Projektleiter: Tobias Hahn





Arbeitspakete

Phase 1	Einarbeitung				
	Arbeitspakete	Beschreibung	Geschätzter Aufwand	Tatsächlicher Aufwand	Verantwortlicher
	Rollenverteilung	Vorgegebene Rollen auf die Gruppenmitglieder aufteilen.	0,5h	0,5h	Tobias Hahn
	Projektplan erstellen	Erstellung dieses Projektplans zur übersichtlichen Darstellung von Arbeitspaketen und Zeitfristen. Definition von Arbeitspaketen. Diese können auch im Laufe des Projekts noch erweitert werden.	8h	7h	Fabian Unger
	Risikoanalyse durchführen	Diskussion über mögliche Risiken bezüglich Projektverlauf und Projektergebnis. Bewertung dieser Risiken und Definition von Präventionsmaßnahmen für die 7 gefährlichsten Risiken. Diese Risikoanalyse muss schriftlich dokumentiert und abgegeben werden.	6h	5h	Fabian Unger
	Notwendige Dokumentvorlagen erstellen	Vorlagen müssen für folgende Dokumente erstellt werden: Statusbericht, Aufwandsabschätzung Zusätzlich kann eine "Standard-Dokument"-Vorlage erstellt werden, bei der für zukünftige Dokumente nur der Name und Ähnliches geändert werden muss.	0,75h	0,75h	Fabian Unger
	Werkzeuge festlegen	Diskussion über mögliche Werkzeuge, die für das Projekt notwendig sind. Dazu zählen unter anderem die Versionierungssoftware, sowie die Entwicklungsumgebung. Außerdem gilt es einen Cloud-Service zu wählen, um die Gruppen-Website sowie das letztendliche Produkt zu hosten. Auch Möglichkeiten zur Datenhaltung sollen untersucht und entschieden werden.	1h	1h	Lars Holweger
	Gruppen-Website erstellen	Die Gruppen-Website als Projekt in der ausgewählten Versionierungssoftware anlegen. Grundlegende Struktur und Funktionen der Website festlegen/Abgaben, private Abgaben, etc.). Zudem Formalitäten wie Impressum ausarbeiten und der Website hinzufügen.	20h	10h	Fabian Elliber
Phase 2	Analyse				
	Arbeitspakete	Beschreibung	Geschätzter Aufwand	Tatsächlicher Aufwand	Verantwortlicher
	Anforderungsanalyse	Anforderungen aus der Einführungsvorlesung sorgfältig dokumentieren. Zudem abwägen, welche Anforderungen welche Priorität haben und anschließend ein erstes Leistungsspektrum für das System definieren.	10h		Fabian Unger
	Vorbereitung Kundengespräch	Sammeln von noch offenen Fragen und Missverständnissen innerhalb der Gruppe.	1,5h		Tobias Hahn
	Aneignung Grundlagen über Werkzeuge	Einarbeitung in die verschiedenen Werkzeuge, die eingesetzt werden, bspw. IDE oder UML-Designer.	3h		Alle
	Aneignung Grundlagen über Techniken	Recherche zu notwendigen Techniken, die für die Entwicklung notwendig sind.	3h		Alle
	Marktanalyse	Recherche über bereits veröffentlichte Event-Management Systeme und deren Funktionen. Zudem mit den gewonnenen Erfahrungen das Leistungsspektrum ggf. aktualisieren und dokumentieren.	5h		Fabian Unger
	Erstellung des Lastenhefts mit Glossar	Erstellung eines Lastenhefts, dieses enthält die Zusammenfassung aller fachlichen Basisanforderungen, die das zu entwickelnde Software-Produkt aus Sicht des Auftraggebers erfüllen muss. Dazu gehört auch die Definition von verschiedenen Use Cases.	20h		Fabian Unger
Phase 3	Definition				
	Arbeitspakete	Beschreibung	Geschätzter Aufwand	Tatsächlicher Aufwand	Verantwortlicher
	Designbeschreibung	Erarbeitung eines Designkonzepts und Codierung dessen als Prototyp.	35h		Timo Zink
	Dokumentationskonzept	Erstellung eines Dokumentationskonzeptes, welches Qualitätsstandards, Vorgehensweisen und Verantwortlichkeiten für verschiedene Teile der Dokumentation beinhaltet	7h		Fabian Unger
	Vorbereitung Analysereview	Vorbereiten einer Präsentation des Lastenheftes und aktuellem Stand des Projektes	8h		Tobias Hahn
	Nachbereitung Analysereview	Ergebnisse der Diskussion zusammenfassen. Negative Punkte diskutieren und verbessern.	3h		Tobias Hahn
	Überführung Lastenheft in Pflichtenheft	Erarbeitung des Pflichtenheftes auf Basis des Lastenheftes, Glossar und des Analysereviews	10h		Fabian Unger
Phase 4	Modellierung				
	Arbeitspakete	Beschreibung	Geschätzter Aufwand	Tatsächlicher Aufwand	Verantwortlicher
	Designentwurf				
	Testkonzept				
	Vorbereitung Designreview				
	Nachbereitung Designreview				
Phase 5	Implementierung				
	Arbeitspakete	Beschreibung	Geschätzter Aufwand	Tatsächlicher Aufwand	Verantwortlicher
	Vorbereitung Codereview				
	Nachbereitung Codereview				
	Herunterbrechen des Testkonzepts				
	Weekly Releases				
	Vorbereitung Endabnahme				