Sigma18Unipd@gmail.com

Terza Riunione

Responsabile	Mirco Borella	**Versione**	1.0.0
Redattore	Matteo Marangon	**Tipo**	Verbale Interno
Verificatore	Carmelo Russello	**Destinatario**	*Sigma18*

Abstract dei contenuti:

Resoconto incontro con l'azienda proponente, pianificazione secondo sprint, programmazione incontri di formazione

Registro delle versioni

Versione	Data	Autori	Verificatori	Descrizione Modifiche
1.0.0	2025/04/16	Matteo Marangon	Carmelo Russello	Prima stesura del documento

Indice

Registro delle versioni **2**
1. Riferimenti generali **4**
1.1. Partecipanti 4
2. Ordine del giorno **4**
2.1. Resoconto incontro con l'azienda proponente 4
2.2. Pianificazione secondo sprint 4
2.3. Programmazione incontri di formazione 4
3. Conclusioni e decisioni prese **5**
4. Attività programmate **5**

1. Riferimenti generali

Il seguente documento contiene il resoconto della riunione interna del gruppo *Sigma18* tenutasi in modalità **virtuale** tramite la piattaforma *Discord*, avvenuta in data **16 Aprile 2025** e dalla durata di **un'ora e mezza**.

Nella riunione sono stati trattati i punti all'ordine del giorno.

1.1. Partecipanti

- Alessandro Bernardello
- Mirco Borella
- Pietro Crotti
- Marco Egidi
- Matteo Marangon
- Aleena Mathew
- Carmelo Russello

2. Ordine del giorno

2.1. Resoconto incontro con l'azienda proponente

In seguito alla sessione di ***design thinking***$_{GL}$ svolta in sede dell'azienda il giorno 14/04/2025, il gruppo ha proseguito con l'organizzazione degli impegni orari e dei ruoli da adempiere secondo il way of working. Il gruppo ha avuto modo di confrontarsi con alcuni referenti dell'azienda Var Group S.p.A. e ha potuto chiarire alcuni dubbi riguardo le tecnologie da utilizzare e le modalità di lavoro. Sono stati infine concordati degli incontri per la formazione sulle tecnologie scelte, che verranno programmati in seguito.

2.2. Pianificazione secondo sprint

Il gruppo ha analizzato in retrospettiva lo ***sprint***$_{GL}$ appena concluso per pianificare il successivo di conseguenza. Il primo *sprint* ha avuto inizio il 28/03/2025 e si è concluso il 15/04/2025 in seguito ad alcune complicazioni organizzative, specificate più dettagliatamente nel Piano di Progetto. Il secondo *sprint* invece avrà una durata standard che è stata stabilita pari a 2 settimane, dal 16/04/2025 al 29/04/2025. Questo intervallo di tempo regolare permetterà un'organizzazione completa sia fra i membri interni del gruppo Sigma18 che con il personale di riferimento dell'azienda Var Group. Durante questo periodo il gruppo si concentrerà principalmente sulla stesura della documentazione di **Analisi dei Requisiti** e **Norme di Progetto**.

2.3. Programmazione incontri di formazione

Previa comunicazione con l'azienda tramite la piattaforma ***Slack***$_{GL}$ da loro proposta, è stato stabilito di comune accordo tra i membri del gruppo la programmazione di 3 **incontri di formazione** in presenza e 1 in remoto. Questi verranno distribuiti in 4 mattinate ancora da definire nelle settimane tra il 5 e il 16 maggio 2025. Gli argomenti che verranno trattati sono i seguenti, ciascuno in una sessione di 4 ore circa:

- introduzione ad AWS
- introduzione BackEnd e MongoDB

- introduzione FrontEnd
- introduzione GenAI

È possibile visionare nel dettaglio il contenuto dell'incontro nel Verbale Esterno del 14/04/2025, dove sono descritte le tecnologie scelte e le decisioni intraprese.

3. Conclusioni e decisioni prese

Il gruppo ha stabilito di redigere i documenti di **Analisi dei Requisiti** e **Norme di Progetto** in parallelo, in modo da velocizzare il processo di stesura e permettere una revisione incrociata tra i membri del gruppo. È stato redatto un glossario contenente terminologie ambigue o specifiche che verrà aggiornato nel corso del tempo. Sigma18 si impegna inoltre a studiare le tecnologie proposte avvalendosi del supporto offerto dall'azienda Var Group S.p.A.

4. Attività programmate

Identificativo	Descrizione
00017	Stesura Piano di Qualifica
00019	Stesura Norme di Progetto
00020	Stesura Analisi dei Requisiti
00027	Stesura verbale esterno 2025-04-14
00029	Stesura verbale interno 2025-04-16
00030	Creazione di uno script Python per la verifica dei termini del glossario