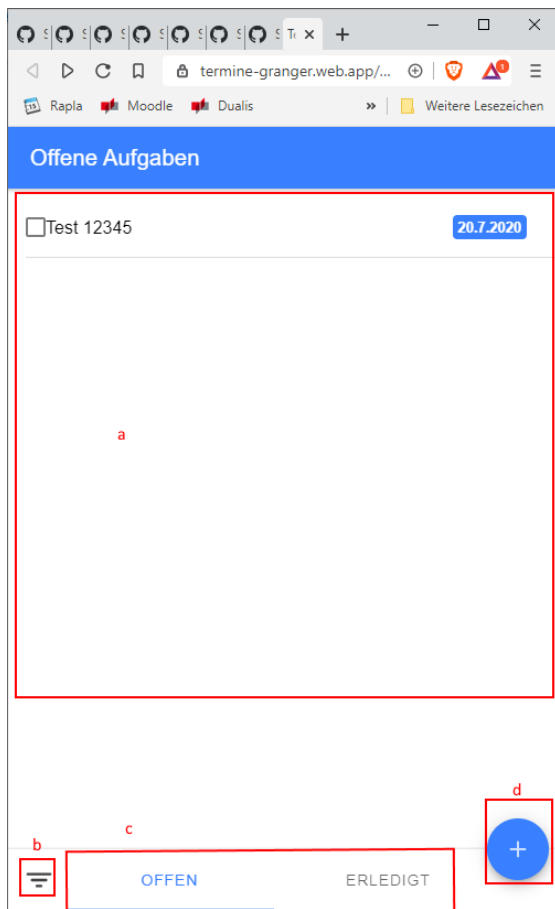


# Grob-Anleitung Termine Granger



a) Liste aller Aufgaben auf der ersten Ebene. Abhängig von c, ob offene oder erledigte Aufgaben angezeigt werden.

Als erledigt markieren / demarkieren über die Checkbox der jeweiligen Zeile.

Von oben nach unten wischen, um die liste zu aktualisieren. (Das Abhaken entfernt Aufgaben nicht direkt)

b) Sortierung ändern

c) Anzeigemodus ändern

d) Neue Aufgabe erstellen (siehe Abbildung 2)

Abbildung 1: Startseite mit einer Aufgabe

The screenshot shows the 'Eingabe' (Input) screen of the 'termine-granger.web.app'. The interface is organized into several sections:

- Top Bar:** Includes a 'BACK' button and a save icon (a).
- Titel:** A text input field for the task title (b).
- Zeitangaben:** Contains a time input field (c) set to '20.07.2020 20:22' and a 'Deadline' section.
- Erinnerungen:** A section for reminders with a 'Hinzufügen...' button.
- Zusatzinformationen:** Includes a priority selection bar (d) with icons for low, normal, and high priority, and a toggle switch for 'Ist Blocker' (e).
- Funktionen:** A section with four buttons: 'AUFTEILEN' (f), 'ALS ERLEDIGT MARKIEREN' (g), 'STARTZEIT BERECHEN' (h), and 'UNTERAUFGABE HINZUFÜGEN' (i).
- Gruppe:** A dropdown menu at the bottom (j) to select a group or task.

a) Speichern, hierfür muss der Titel gesetzt sein

b) Titel (Pflichtfeld)

c) Startzeit der Aufgabe

d) Priorität der Aufgabe (niedrig, normal, hoch)

e) Ist Blocker gibt an, ob die Aufgabe nicht gleichzeitig mit anderen Aufgaben stattfinden darf.

f) Die Aufgabe in Unteraufgaben aufteilen – Nur verfügbar, wenn die Aufgabe bereits gespeichert wurde und eine Deadline gesetzt ist.

g) Aufgabe als erledigt markieren, nur verfügbar, wenn die Aufgabe bereits gespeichert wurde.

h) Eine mögliche Startzeit berechnen (In Abhängigkeit einer Unter- & Obergrenze sowie der Dauer), sodass die Aufgabe mit keinem Blocker in Konflikt steht.

i) Eine Unteraufgabe hinzufügen (siehe Abbildung 3)

j) Wählen der Gruppe / Überaufgabe. Das Ändern verschiebt die Aufgabe unter die gewählte Gruppe. (Siehe Abbildung 4)

Abbildung 2: Aufgabenerstellung

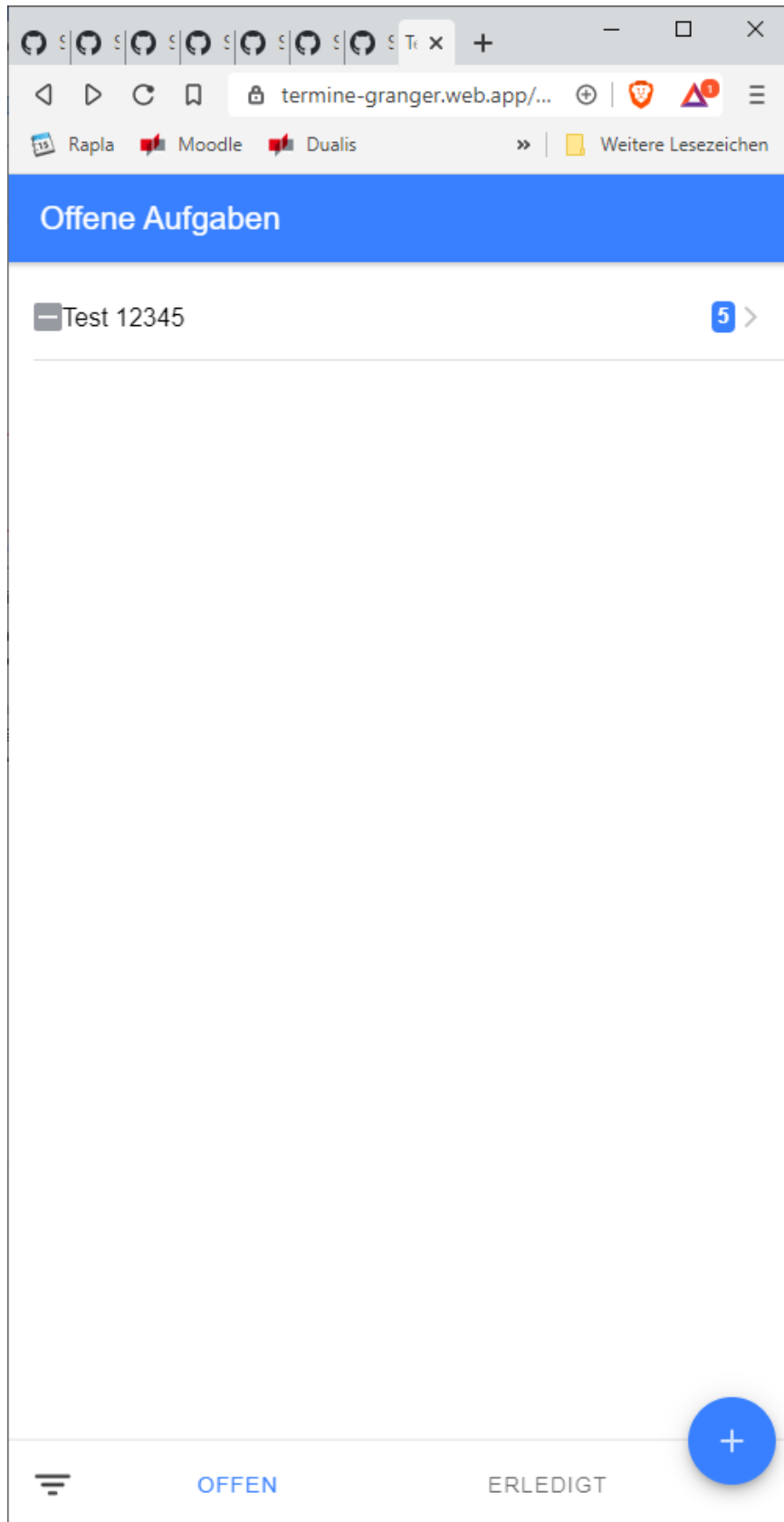
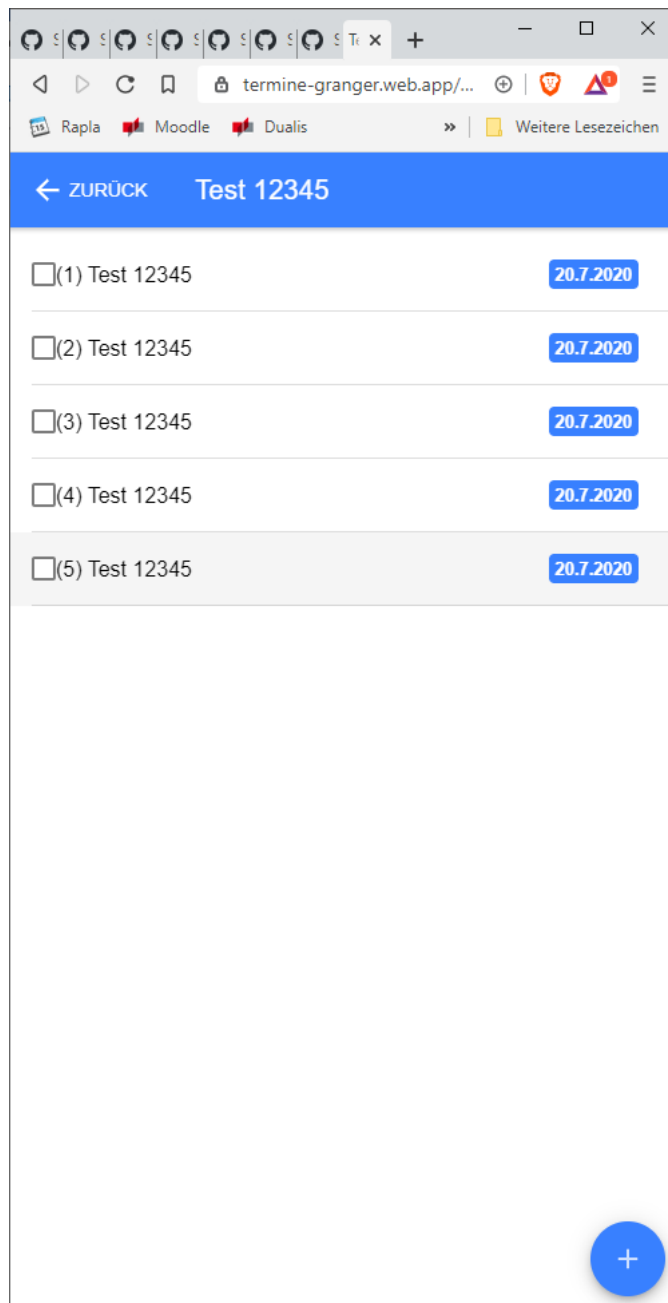


Abbildung 3: Aufgabe (=Gruppe) mit Unteraufgabe  
Über einen Klick kann eine Gruppe/Überr Aufgabe geöffnet werden (siehe Abbildung 4)



Unteraufgaben einer  
Überrufgabe (Gruppe)

Die erstellen-Funktion ist  
analog zu der Erstellen-  
Funktion auf der obersten  
Ebene.

Abbildung 4: Unteraufgaben einer Gruppe