



MANUALE UTENTE PROGETTO SPENDING-PHA

Abstract

Il progetto è finalizzato a realizzare una piattaforma di collaborazione tra AIFA e le Aziende farmaceutiche per la corretta gestione dei seguenti procedimenti: Payback, Monitoraggio, Ripiano, Budget

[Manuale utente](#)

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Manuale utente Progetto Spending-Pha

Manuale utente



Manuale utente Progetto Spending-Pha

Manuale utente

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Sommario

1.	Prefazione	16
1.1	Scopo del documento	16
1.2	Informazioni sul documento	16
1.3	Termini, definizioni ed acronimi	16
1.4	Versioni del documento.....	17
1.5	Riferimenti	18
2	Descrizione delle funzionalità	19
3	Caricamento CSV	20
4	Gestione dei procedimenti.....	25
4.1	Anagrafica procedimenti.....	25
4.1.1	Creazione anagrafica di procedimento di fase 1.....	27
4.1.2	Modifica anagrafica di procedimento.....	29
4.1.3	Caricamento documenti su anagrafica di procedimento.....	30
4.1.4	Consultazione anagrafica di procedimento	32
4.1.5	Eliminazione anagrafica di procedimento.....	34
4.1.6	Creazione istanza di procedimento/azienda di fase 1	35
4.1.7	Creazione anagrafica di procedimento di fase 2.....	40
4.2	Visualizzazione dati di anagrafiche e flussi per procedimenti di fase 1	44
4.2.1	Anagrafica Azienda	45
4.2.2	Anagrafica Farmaci	46
4.2.3	Liste di trasparenza	55
4.2.4	Scadenze brevettuali.....	60
4.2.5	Elenco orfani	62
4.2.6	Elenco innovativi.....	68
4.2.7	Anagrafica gruppi societari di BDF	72
4.2.8	Flusso NSIS	73
4.2.9	Flusso MEAs	76
4.2.10	Flusso Promofarma A.....	79
4.2.11	Flusso Promofarma B	81
4.2.12	Flusso FSN	83

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.2.13 Flusso FFI.....	84
4.3 Download ed esportazione dati.....	85
4.4 Visualizzazione dati per procedimenti di fase 2.....	90
4.4.1 Visualizzazione dati da “Ricerca anagrafica procedimenti”	90
4.4.2 Dati di fase 2 per procedimento di Payback 1.83%	90
4.4.3 Dati di fase 2 per procedimento di Payback 5%	92
4.4.4 Dati di fase 2 per procedimento di Ripiano	93
4.4.5 Visualizzazione dati da “Istanza di procedimento”	94
4.4.5.1 Istanza di procedimento di Payback 1,83%	95
4.4.5.2 Istanza di procedimento di Payback 5%	96
4.4.5.3 Istanza di procedimento di Ripiano	98
4.4.6 Visualizzazione dati procedimento fase 2 nel dettaglio.....	100
4.4.6.1 Visualizzazione dati procedimento di Payback 1,83%	100
4.4.6.1.1 Dati riepilogativi.....	100
4.4.6.1.2 Importo del Payback per Azienda.....	102
4.4.6.1.3 Importo del Payback a livello regionale.....	103
4.4.6.1.4 Importo del Payback per specialità	104
4.4.6.1.5 Importo del Payback per singolo prodotto	105
4.4.6.1.6 Confezioni erogate in convenzionata	106
4.4.6.1.7 Importo da versare e verifica della trasmissione atto di versamento del Payback da parte delle aziende	107
4.4.6.2 Link visualizzati dall’utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	110
4.4.6.2.1 Importo del Payback a livello regionale.....	110
4.4.6.2.2 Importo del Payback per specialità	110
4.4.6.2.3 Confezioni erogate in convenzionata	110
4.4.6.2.4 Importo da versare/versato	111
4.4.6.3 Visualizzazione dati procedimento di Payback 5%	111
4.4.6.3.1 Dati riepilogativi.....	112
4.4.6.3.2 Importo del Payback per Azienda.....	113
4.4.6.3.3 Importo del Payback a livello Regionale.....	114
4.4.6.3.4 Importo del Payback per specialità	115
4.4.6.3.5 Importo del Payback per singolo prodotto	117

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.4.6.3.6	Confezioni erogate in convenzionata	118
4.4.6.3.7	Comunicazione di accettazione/non accettazione della proroga del Payback	119
4.4.6.3.8	Atto di versamento del payback 5% da parte delle aziende	119
4.4.6.4	Link visualizzati dall'utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	119
4.4.6.4.1	Importo del Payback a livello Regionale.....	119
4.4.6.4.2	Importo del Payback per specialità	119
4.4.6.4.3	Importo del Payback per singolo prodotto.....	119
4.4.6.4.4	Confezioni erogate in convenzionata	119
4.4.6.4.5	La registrazione del modulo di accettazione/non accettazione della proroga del Payback 119	
4.4.6.4.6	Importo da versare e Trasmissione atto di versamento del Payback per azienda.....	120
4.4.6.5	Visualizzazione dati procedimento di Ripiano.....	120
4.4.6.5.1	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H	120
4.4.6.5.2	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN).....	122
4.4.6.5.3	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)	122
4.4.6.5.4	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici.....	123
4.4.6.5.5	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici.....	124
4.4.6.5.6	Importi di payback per acquisti diretti	125
4.4.6.5.7	Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN) 127	
4.4.6.5.8	Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN) 127	
4.4.6.5.9	Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici	128
4.4.6.5.10	Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici	129
4.4.6.5.11	Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)	130
4.4.6.5.12	Quota di ripiano da versare alle Regioni	131
4.4.6.5.13	Trasmissione atto di versamento del ripiano da parte delle aziende	132
4.4.6.6	Link visualizzati dall'utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	135
4.4.6.6.1	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H	135

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.4.6.6.2	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN).....	135
4.4.6.6.3	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)	135
4.4.6.6.4	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici.....	136
4.4.6.6.5	Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici.....	136
4.4.6.6.6	Importi di payback per acquisti diretti	136
4.4.6.6.7	Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)	
	136	
4.4.6.6.8	Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN)	
	137	
4.4.6.6.9	Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici	
	138	
4.4.6.6.10	Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici	
	139	
4.4.6.6.11	Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)	140
4.4.6.6.12	Quota di ripiano da versare alle Regioni	141
4.4.6.6.13	Registrazione atti di versamento.....	141
5	Rettifiche	143
5.1	Rettifica dati azienda.....	143
5.2	Rettifica dati farmaco.....	144
5.2.1	Modifica singolo AIC9 in anagrafica farmaco.....	144
5.2.2	Modifica singolo AIC9 in anagrafica liste di trasparenza	147
5.2.3	Aggiunta AIC6.....	148
5.2.4	Cancellazione AIC6.....	154
5.2.5	Aggiunta di un periodo di validità ad un AIC9.....	158
5.2.6	Rettifiche massive	159
5.3	Rettifiche gruppi societari di BDF.....	163
5.4	Sottomissione della proposta di rettifica	168
5.4.1	Cancellazione proposta di rettifica	170
5.4.2	Visualizzazione documento sottomesso	171
5.5	Gestione proposte di rettifiche (AIFA)	173
5.5.1	Utente con ruolo SPHA_AIFA_FARMACI.....	173

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

5.5.2	Utente con ruolo SPHA_AIFA_AZIENDE	174
5.5.3	Utente con ruolo SPHA_AIFA_GRPaziende	174
5.5.4	Chiusura proposta di rettifica	175
6	Report	180
6.1	Report dei procedimenti	180
6.2	Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti	181
6.2.1	Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 5%	182
6.2.2	Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 1,83%	182
6.2.3	Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Ripiano	183
6.3	Statistiche sui dati	184
6.3.1	Statistiche sui dati Payback 5%	185
6.3.2	Statistiche sui dati Payback 1,83%	186
6.3.3	Statistiche sui dati Ripiano	187
7	Notifiche	189
7.1	Sottomissione rettifiche	189
7.2	Completamento dell'export SAS	189
7.3	Completamento dell'import SAS	189
7.4	Mancata apertura del procedimento di FASE 2	189
7.5	Completamento caricamento di CSV	189

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Indice delle figure

Figura 1 – Import CSV	20
Figura 2 - Attesa validazione	21
Figura 3 - Log di validazione del documento	22
Figura 4 - Messaggio di avvio import.....	23
Figura 5 - Errore nel caso in cui vi è in corso un altro import.....	24
Figura 6 – Ricerca anagrafica procedimenti di PAYBACK5% (ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5).....	26
Figura 7 - Creazione anagrafica procedimenti di PAYBACK5% in fase 1	28
Figura 8 - Messaggio bloccante in fase di inserimento o modifica di una anagrafica di procedimento	28
Figura 9 - Controlli di coerenza sulle date dell'anagrafica di procedimento.....	29
Figura 10 - Controlli di coerenza sulle date dell'anagrafica di procedimento.....	29
Figura 11 - Modifica anagrafica di procedimento di Ripiano	30
Figura 12 - Modifica documenti di procedimento.....	31
Figura 13 - Upload documento.....	32
Figura 14 - Dettaglio procedimento	33
Figura 15 - Dettaglio documenti procedimento	34
Figura 16 - Pop-up per la conferma di eliminazione del procedimento.....	34
Figura 17 - Istanze di procedimento	35
Figura 18 - Procedimento di ripiano: pagina per creazione/visualizzazione ISTANZA di PROCEDIMENTO di RIPIANO	35
Figura 19 - Pagina per la visualizzazione della lista delle ISTANZE di PROCEDIMENTO di RIPIANO (Ruolo SPHA_AZIENDA).....	36
Figura 20 - Pagina per la visualizzazione della lista delle ISTANZE di PROCEDIMENTO di RIPIANO (Ruolo GRP_AZIENDA).....	38
Figura 21 - Pagina per la visualizzazione della lista delle ISTANZE di PROCEDIMENTO di RIPIANO (Ruolo AIFA_RIPIANO).....	39
Figura 22 - Pagina di anagrafica di procedimento di fase 1 chiuso (Export SAS)	41
Figura 23 - Anagrafica di procedimento di fase 1 chiuso sui cui è possibile aprire una fase 2	41
Figura 24 - Inserimento procedimento di fase 2	42
Figura 25 - Inserimento dati procedimento di fase 2	42
Figura 26 - Dettaglio procedimento di fase 2	43

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 27 - Pagina Anagrafica Azienda	45
Figura 28 - Pagina Anagrafica Farmaci (Ruolo AIFA_RIPIANO).....	48
Figura 29 - Pagina Anagrafica Farmaci (Ruolo SPHA_AZIENDA).....	50
Figura 30 - Dettaglio farmaco (Ruolo AIFA_RIPIANO)	52
Figura 31 - Dettaglio farmaco (Ruolo SPHA_AZIENDA)	54
Figura 32 - Calendario per la manuale della data di riferimento dei dati	55
Figura 33 - Ricerca Liste di trasparenza	56
Figura 34 - Filtri in Ricerca liste di trasparenza.....	59
Figura 35 - Dettaglio lista di trasparenza.....	60
Figura 36 - Ricerca scadenze brevettuali (Ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5)	61
Figura 37 - Ricerca scadenze brevettuali (Ruolo SPHA_AZIENDA)	62
Figura 38 - Ricerca elenco orfani	64
Figura 39 - Filtri di ricerca elenco orfani.....	66
Figura 40 - Sezione filtri in Ricerca elenco orfani	67
Figura 41 - Dettaglio orfano	68
Figura 42 - Ricerca elenco innovativo (Ruolo AIFA_RIPIANO).....	69
Figura 43 - Ricerca elenco innovativo (Ruolo SPHA_AZIENDA).....	70
Figura 44 - Ricerca innovativo	71
Figura 45 - Dettaglio innovativo	72
Figura 46 - Ricerca Gruppo Societario di BDF.....	73
Figura 47 - Ricerca NSIS (Nuovo Sistema Informativo Sanitario, ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_PAYBACK5)	74
Figura 48 - Ricerca NSIS (Nuovo Sistema Informativo Sanitario, ruolo SPHA_AZIENDA).....	75
Figura 49 - Ricerca MEAs	78
Figura 50 - Ricerca Promofarma A (Dati spesa).....	81
Figura 51 - Ricerca Promofarma B (Dati farmacie totali e collaboranti per asl).....	83
Figura 52 - Ricerca FSN (Fondo Sanitario Nazionale)	84
Figura 53 - Ricerca FFI (Fondo Farmaco Innovativo)	85
Figura 54 - Tipologie di esportazione dati previste per le anagrafiche	86
Figura 55 - Messaggio per la conferma di esportazione dati in CSV	87
Figura 56 - Messaggio per la conferma di esportazione dati in PDF	87

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 57 - Messaggio informativo di esportazione dati	88
Figura 58 - Pagina di download	89
Figura 59 - Messaggio per la conferma del download multiplo	90
Figura 60: Anagrafica di procedimento Payback 1.83% di fase 2	91
Figura 61: Anagrafica di procedimento Payback 5% di fase 2.....	92
Figura 65: Anagrafica di procedimento Ripiano di fase 2.....	94
Figura 63: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento payback 1.83% con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183.....	95
Figura 64: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento payback 1.83% con utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	96
Figura 68: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento payback 5% con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.....	97
Figura 66: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento payback 5% con utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	98
Figura 67: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento ripiano con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	99
Figura 71: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento ripiano con utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	100
Figura 69: Dati riepilogativi con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183.....	101
Figura 70: Dati riepilogativi e filtri con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183	102
Figura 71: Importo del Payback per azienda con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183	103
Figura 72: Importo del Payback a livello regionale	104
Figura 73: Importo del Payback per specialità	105
Figura 74: Importo del Payback per singolo prodotto con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183.....	106
Figura 75: Confezione erogate in convenzionata	107
Figura 76: Importo da versare e verifica della trasmissione atto di versamento del Payback da parte delle aziende con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183.....	108
Figura 77: Importo da versare/versato con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183.....	109
Figura 78: Dettaglio pagamento rate con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183.....	110
Figura 79: Importo da versare/versato con utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	111
Figura 80: Dati riepilogativi con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.....	112
Figura 81: Dati riepilogativi con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.....	113
Figura 82: Importo del Payback per azienda con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5	114

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 83: Importo del Payback a livello regionale con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.....	115
Figura 84: Importo del Payback per specialità con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.....	116
Figura 85: Importo del Payback per singolo prodotto con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.....	117
Figura 86: Confezione erogate in confezionata con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.....	118
Figura 87: Dati NSIS tracciabilità di fascia A e H con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	121
Figura 88: Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	122
Figura 89: Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	123
Figura 90: Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	124
Figura 91: Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	125
Figura 92: Importi di payback per acquisti diretti con utente con ruolo AIFA_RIPIANO	126
Figura 93: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO.....	127
Figura 94: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	128
Figura 95: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	129
Figura 96: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	130
Figura 97: Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	131
Figura 98: Quota di ripiano da versare alle Regioni con utente	132
Figura 99: Trasmissione atto di versamento del ripiano da parte delle aziende con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	133
Figura 100: Importo da versare/versato con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	134
Figura 101: Dettaglio pagamento rate con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	135
Figura 102: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AZIENDA	137

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 103: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	138
Figura 104: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici con utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	139
Figura 105: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici con utente con ruolo SPHA_AZIENDA	140
Figura 106: Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS) con utente con ruolo SPHA_AZIENDA	141
Figura 107: Importo da versare/versato con utente con ruolo SPHA_AZIENDA.....	142
Figura 108: Anagrafica azienda rettificabile	143
Figura 109: Modifica singolo AIC9	144
Figura 110: Modifica farmaco.....	145
Figura 111: Visualizzazione dettaglio farmaco con evidenza dei campi di cui è stata proposta una rettifica	146
Figura 112: Visualizzazione proposta di rettifica farmaco in ricerca farmaci.....	147
Figura 113: Ricerca farmaco con visualizzazione del pulsante "Nuovo"	149
Figura 114: Cambio titolarità per aggiunta AIC6	150
Figura 115: Cambio titolarità per aggiunta AIC6 – Visualizzazione risultato della ricerca dell'AIC6.....	151
Figura 116: Cambio titolarità per aggiunta AIC6 – Inserimento data inizio validità	152
Figura 117: Popup che indica che la rettifica è stata correttamente salvata.....	153
Figura 118: Visualizzazione rettifica di aggiunta di un AIC6	154
Figura 119: Cambio titolarità per eliminazione AIC6.....	155
Figura 120: Cambio titolarità per eliminazione AIC6 - Compilazione campi Azienda e Data inizio validità..	156
Figura 121: Popup che indica che la rettifica è stata correttamente salvata.....	157
Figura 122: Visualizzazione rettifica di cancellazione nella pagina di ricerca dei farmaci	158
Figura 123: Aggiunta di un periodo di validità ad un AIC9	159
Figura 124: Visualizzazione menù a tendina che mostra la possibilità di effettuare l'export massivo ai fini delle rettifiche massive.....	160
Figura 125: Popup di conferma di esportazione	160
Figura 126: Popup che indica che i file esportati saranno disponibili nella sezione "Lista file".....	160
Figura 127: Sezione "Lista file" in cui è possibile visualizzare il file esportato	161
Figura 128: Visualizzazione pulsante per importare le rettifiche utilizzando un file .xls	162
Figura 129: Popup che indica che la rettifica massiva è stata salvata con successo.....	163

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Figura 130: Aggiunta di un'azienda ad un gruppo.....	164
Figura 131: Visualizzazione messaggio di salvataggio rettifica di aggiunta.....	165
Figura 132: Cancellazione di un'azienda da un gruppo	166
Figura 133: Visualizzazione messaggio di rettifica di cancellazione salvata con successo.....	167
Figura 134: Popup di conferma di cancellazione.....	167
Figura 135: Visualizzazione lista rettifiche proposte.....	168
Figura 136: Sottomissione rettifiche	169
Figura 137: Visualizzazione rettifica salvata nella sezione "Lista rettifiche"	170
Figura 138: Popup che visualizza il numero di protocollo del documento sottomesso.....	170
Figura 139: Visualizzazione proposta rettifica protocollata e cancellata.....	171
Figura 140: Visualizzazione documento sottomesso	172
Figura 141: Tipologie di proposte di rettifiche da gestire con utente con ruolo SPHA_AIFA_FARMACI	174
Figura 142: Tipologie di proposte di rettifiche da gestire con utente con ruolo SPHA_AIFA_AZIENDE	174
Figura 143: Tipologie di proposte di rettifiche da gestire con utente con ruolo SPHA_AIFA_GRPAZIENDE.	175
Figura 144: Visualizzazione proposta di rettifica accettata.....	175
Figura 145: Chiusura rettifica in modalità "Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata"	176
Figura 146: Chiusura rettifica in modalità "Parzialmente approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata"	177
Figura 147: Visualizzazione proposta di rettifica accettata parzialmente.....	177
Figura 148: Visualizzazione nota e documento di chiusura rettifica protocollato – Modalità “Accettata parzialmente”	178
Figura 149: Chiusura rettifica in modalità "Non accettata"	178
Figura 150: Visualizzazione proposta di rettifica non accettata.....	179
Figura 151: Visualizzazione nota e documento di chiusura rettifica protocollato - Modalità “Non approvata con anagrafica del farmaco non approvata”	179
Figura 152: Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 5%.....	182
Figura 153: Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 1,83%.....	183
Figura 154: Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Ripiano	184
Figura 155: Statistiche sui dati con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.....	186
Figura 156: Statistiche sui dati con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183.....	187
Figura 157: Statistiche sui dati con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO	188

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Indice delle tabelle

Tabella 1 - Campi di dettaglio anagrafica farmaci (Ruolo AIFA_RIPIANO)	51
Tabella 2 - Campi di dettaglio anagrafica farmaci (Ruolo SPHA_AZIENDA)	54
Tabella 3 - Dettaglio farmaco liste di trasparenza.....	59

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

1. Prefazione

1.1 Scopo del documento

Il Manuale Utente costituisce lo strumento di supporto all'utente finale per l'utilizzo delle applicazioni a sua disposizione.

Definizioni e flussi di lavoro descritti fanno riferimento alle specifiche in vigore al momento della stesura del suddetto manuale. Essi possono subire delle modifiche nel tempo in relazione alla dinamicità delle specifiche stesse.

Nel prosieguo del presente documento sono descritte le modalità di utilizzo delle funzioni.

1.2 Informazioni sul documento

Cliente:	AIFA
Fornitore:	Dedalus SpA
Progetto/Servizio:	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Codice Commessa/e:	N/A
Dirigente di riferimento	Maurizio Trapanese
Responsabile Progetto lato cliente	Raffaello Melchionda
Responsabile Progetto lato fornitore	Carmela Pisani
Data:	16/12/2021
Redatto da:	Marco La Franca
Approvato da:	Raffaello Melchionda
Consegnato a:	Raffaello Melchionda
Versione:	1.2
Nome documento:	Spending-Pha_Manuale utente_v1.2

1.3 Termini, definizioni ed acronimi

In questa sezione sono riportati, quando esistano, tutti quei termini che sono specifici dell'ambiente operativo dell'utente e che verranno frequentemente utilizzati nel documento.

Ad ogni termine deve seguire la relativa spiegazione.

Termino	Definizione
AIC6	Autorizzazione all'Immissione in Commercio di un farmaco a 6 cifre
AIC9	Autorizzazione all'Immissione in Commercio di un farmaco a 9 cifre

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

AIFA	Agenzia Italiana del Farmaco - Ente pubblico non economico che opera sulla base degli indirizzi del Ministero della Salute e della vigilanza del Ministero della Salute e del MEF, in autonomia, trasparenza ed economicità, in raccordo con le Regioni, l'Istituto Superiore di Sanità, gli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico, le Associazioni dei pazienti, i Medici e le Società Scientifiche, il mondo produttivo e distributivo.
ATC	Classificazione farmaci secondo sistema Anatomico Terapeutico Chimico
BDF	Banca Dati Farmaci
CPP	Certificato di Protezione Complementare
CTS	Commissione Tecnico Scientifica
FFI	Fondo Farmaci Innovativi
FSN	Fondo Sanitario Nazionale
PTN	Prontuario Terapeutico Nazionale
SSN	Servizio Sanitario Nazionale
MEAs	Managed Entry Agreements
NSIS	Nuovo Sistema Informativo Sanitario

1.4 Versioni del documento

Ver.	Dati Documento	Descrizione
1.0	Redazione Marco La Franca (Dedalus) Approvazione Data 14/07/2021	Prima versione
1.2	Redazione Letizia Di Girolamo (Dedalus) Approvazione Data 16/05/2022	Aggiornamenti figure e adeguamento paragrafi 3, 4, 5, 7. Eliminazione paragrafo "Chiusura procedimenti di fase 1 e chiusura istanza di procedimento/azienda" (ex paragrafo 4.1.7). Aggiunta paragrafo 5.2.2. Aggiornamento logo documento.

 AIFA <small>AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO</small>	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

1.5 Riferimenti

Questa sezione contiene i documenti referenziati.

Sigla	Descrizione
Req20191009	Documento dei requisiti utente formalizzato nel file Spending-Pha_RequisitiUtente_v1.9.pdf
Mck20201030	Documento dei Mockup formalizzato nel file Mockup Spending Pha- v1.9.pptx
LngSicurezza	Linee guida AIFA sviluppo sicuro formalizzate nel documento: 1. AIFA_Linee_Guida_Sviluppo_Sicuro.pdf
LngMicroservizi	Linee guida AIFA sviluppo microservizi formalizzate nei documenti: 1. SGI_AIFA_LINEE_GUIDA_DI_SVILUPPO_v_1.7.docx 2. SPCL3-GUI-STRAPI-1.0 (Linee guida sviluppo microservizi).docx 3. SPCL3-GUI-STRAPI-1.0(Linee guida sviluppo microservizi) MLA_2020_03_20.docx
IntGrafiche	Documento Interfacce Grafiche Spending PHA v1.1.pptx (mostra gli screen delle maschere) Documento Dettaglio Interfacce Spending PHA v1.1.docx (descrive in dettaglio ciascuna maschera dal punto di vista dei campi, filtri e azioni previste)

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

2 Descrizione delle funzionalità

La piattaforma S-PHA consente:

1. il caricamento dei dati da BDF ai fini di avviare i procedimenti di ripiano, payback 5%, payback 1.83% di fase uno (verifica dati);
2. la gestione di un procedimento di ripiano, payback 5%, payback 1.83% in fase uno (verifica dati) e in fase due (elaborazione dati);
3. la consultazione di tutte le istanze di procedimento/azienda generate dalle aziende farmaceutiche e associate alle anagrafiche di procedimento;
4. la gestione di proposte di rettifiche da parte dell'azienda farmaceutica e la conseguente gestione lato AIFA
5. la registrazione dei pagamenti da parte dell'azienda
6. la consultazione di report e statistiche operative per gli utenti AIFA

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

3 Caricamento CSV

Gli utenti con ruolo AIFA sono abilitati all'import del file in formato .CSV per il caricamento dei dati di BDF che contengono le seguenti anagrafiche:

- Aziende
- Farmaci
- Innovativi
- liste di trasparenza
- Orfani

La funzionalità è accessibile tramite link presente nel menu principale, denominato "IMPORT CSV". La maschera per il caricamento del file .CSV di BDF prevede una schermata in cui è presente il form di caricamento del file e per cui deve essere selezionato il tipo di Database (tipo di import) per cui si intende fare il caricamento dei dati. Allo stato attuale dell'applicativo, l'unico database per cui è stato implementato il caricamento è il database dei Farmaci (BDF).

L'avvio dell'import prevede che vengano inseriti il Tipo DB e il nome del file da importare nell'apposita form, come mostrato in Figura 1

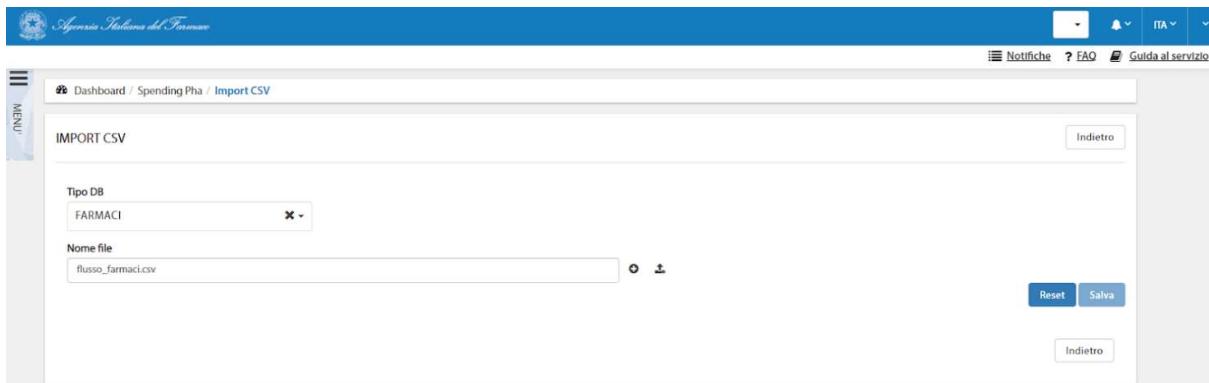


Figura 1 – Import CSV

Successivamente comparirà il tasto che permette l'upload del documento per una prima validazione dello stesso.

L'attesa dell'operazione di validazione è indicata come in Figura 2 - Attesa validazione

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

The screenshot shows the 'Import CSV' page of the AIFA Spending-Pha system. The top navigation bar includes the AIFA logo, a search bar, and language selection ('ITA'). The main content area has a left sidebar labeled 'MENU' with three horizontal lines. The main form is titled 'IMPORT CSV'. It features a dropdown menu 'Tipo DB' set to 'FARMACI'. Below it is a file input field containing 'flusso_farmaci.csv', with a '+' icon for adding files and an upward arrow icon. A circular progress indicator is centered below the file input. At the bottom of the form are two buttons: 'Reset' and 'Salva'. Navigation links 'Indietro' (Back) are visible at the top and bottom of the form area.

Figura 2 - Attesa validazione

Una volta completata la validazione del documento viene restituito un LOG che descrive:

- il tipo di import che verrà effettuato (REPLACEMENT, ad esempio, sta ad indicare che nel file sono presenti dati con dei caratteri speciali che saranno sostituiti durante l'inserimento secondo quanto indicato nel LOG)
- l'anno dell'import (viene recuperato dalla prima riga utile) e verranno quindi importati tutti i dati del csv con la colonna ANNO uguale all'anno indicato nella prima riga; se risultano presenti nel csv delle righe con anno differente allora l'import continua ma le suddette righe vengono ignorate
- indicazione di quante righe risultano presenti nel CSV e di quante verranno effettivamente inserite

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco ITÀ ▾

Notifiche FAQ Guida al servizio

Indietro

IMPORT CSV

Tipo DB
FARMACI

Nome file
flusso_farmaci.csv

Log Import csv ?

```

REPLACEMENT
2019
Righe del CSV: 177.138, elementi che possono essere importati: 177.138
WARNING csv row: 8.832 - aic: : 020708069 - dRsBdsis: JOHNSON & JOHNSON S.P.A.
- pattern: & sarà sostituito con: &
WARNING csv row: 8.832 - aic: : 020708069 - dittaBdsis: JOHNSON & J.
- pattern: & sarà sostituito con: &
WARNING csv row: 8.917 - aic: : 038140012 - dRsBdsis: JOHNSON & JOHNSON S.P.A.
- pattern: & sarà sostituito con: &
WARNING csv row: 8.917 - aic: : 038140012 - dittaBdsis: JOHNSON & J.
- pattern: & sarà sostituito con: &
WARNING csv row: 10.206 - aic: : 036167068 - dRsBdsis: MERCK SHARP & DOHME B.V.
- pattern: & sarà sostituito con: &
WARNING csv row: 10.206 - aic: : 036167068 - dittaBdsis: MERCK SHARP & DOHME B.V.
- pattern: & sarà sostituito con: &

```

Reset **Salva**

Indietro

Figura 3 - Log di validazione del documento

Dopo la validazione del file, si abilita il tasto “Salva” per l’avvio del processo di import in modo asincrono e l’utente verrà avvisato con il messaggio riportato in Figura 4 - Messaggio di avvio import

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

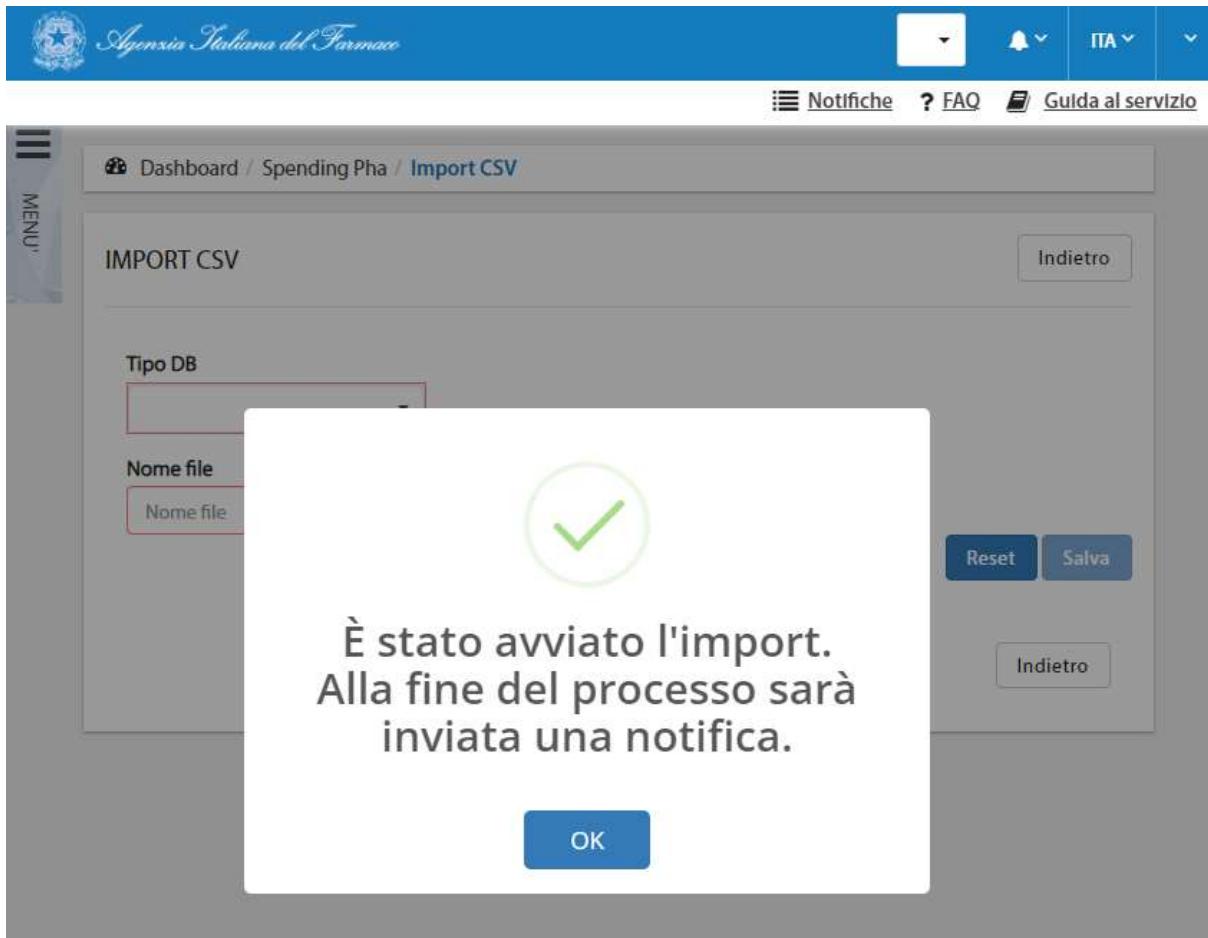
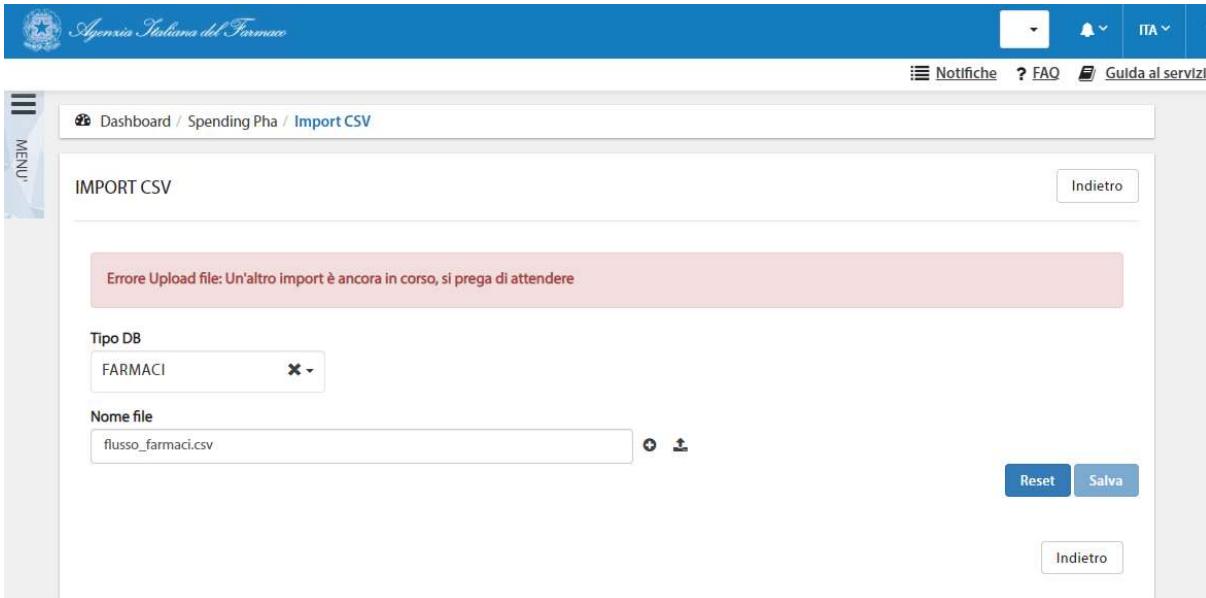


Figura 4 - Messaggio di avvio import

Il sistema S-Pha prevede un controllo in fase di import CSV ovvero se si tenta di eseguire un nuovo import già in fase di validazione viene segnalato che è ancora in corso un altro import e non è possibile eseguire più di un import alla volta.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente



The screenshot shows the AIFA Spending Pha system interface. At the top, there's a blue header bar with the AIFA logo and the text "Manuale utente". Below the header, the main content area has a title "IMPORT CSV". In the center, a red rectangular box contains the error message: "Errore Upload file: Un'altro import è ancora in corso, si prega di attendere". To the left of this message, there's a dropdown menu labeled "Tipo DB" with "FARMACI" selected. Below it is a file input field containing "flusso_farmaci.csv". On the right side of the message box, there are two buttons: "Reset" and "Salva". At the bottom right of the form area, there's another "Indietro" button.

Figura 5 - Errore nel caso in cui vi è in corso un altro import

Per tutto il periodo in cui il procedimento di fase 1 è aperto, è consentito, per gli utenti con ruolo AIFA, il caricamento di nuovi files CSV per l'import dei dati di BDF.

Nel caso di caricamento di un nuovo CSV per l'import dei dati di BDF da parte di AIFA durante un procedimento, le proposte di rettifica registrate su S-Pha da parte dell'azienda non ancora sottomesse ad AIFA continueranno ad essere visibili all'azienda al fine di dare la possibilità di ri-sottometterle anche dopo un nuovo caricamento di CSV dei dati di BDF.

Questo comportamento eviterà quindi che il caricamento di un nuovo CSV dei dati di BDF porti alla cancellazione delle rettifiche non ancora sottomesse con il vantaggio di non obbligare l'azienda ad una nuova registrazione di richiesta di rettifica a seguito di caricamento di nuovo CSV.

Nel caso di caricamento di un nuovo csv in corso di procedimento, se ci sono rettifiche già chiuse per quel procedimento da parte di AIFA queste assumeranno un nuovo stato al fine di evidenziare che è stato caricato un nuovo csv (per i dettagli sul cambio di stato si veda il paragrafo 5.5.4)

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4 Gestione dei procedimenti

4.1 Anagrafica procedimenti

I ruoli utente che possono accedere alla pagina di RICERCA ANAGRAFICA PROCEDIMENTI, ognuno con peculiarità diverse sono: SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183, SPHA_AZIENDA e SPHA_GRPAZIENDA.

Tutti gli utenti accedono alla maschera di anagrafica procedimenti attraverso la voce di menu “Anagrafiche procedimenti”.

La pagina di RICERCA ANAGRAFICA PROCEDIMENTI attraverso una serie di **filtri**, offre la possibilità all’utente di ricercare le anagrafiche in base a un determinato criterio, scelto tra:

- *Tipo di procedimento*
- *Anno¹*
- *Descrizione procedimento*

Il filtro “Tipo di procedimento” per utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO è preselezionato con il valore “Ripiano” e non modificabile, analogamente per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e SPHA_AIFA_PAYBACK183 il valore del filtro “Tipo di procedimento” sarà preselezionato con il corrispondente tipo di procedimento.

Lo stesso set di filtri è presente nel caso di accesso alla pagina di RICERCA ANAGRAFICA DI PROCEDIMENTI con utente SPHA_AZIENDA o SPHA_GRPAZIENDA con la differenza che il filtro “Tipo di procedimento” è un menu di scelta esclusiva che mostra tutte le seguenti tipologie di procedimento consultabili:

- **Ripiano**
- **Payback 1.83%**
- **Payback 5%**

I dati consultabili nella pagina di *RICERCA ANAGRAFICA DI PROCEDIMENTI* sono:

- Descrizione procedimento
- Data apertura procedimento
- Data chiusura procedimento
- Data inizio verifica dati
- Data fine verifica dati

¹ Anno di riferimento dei dati del procedimento

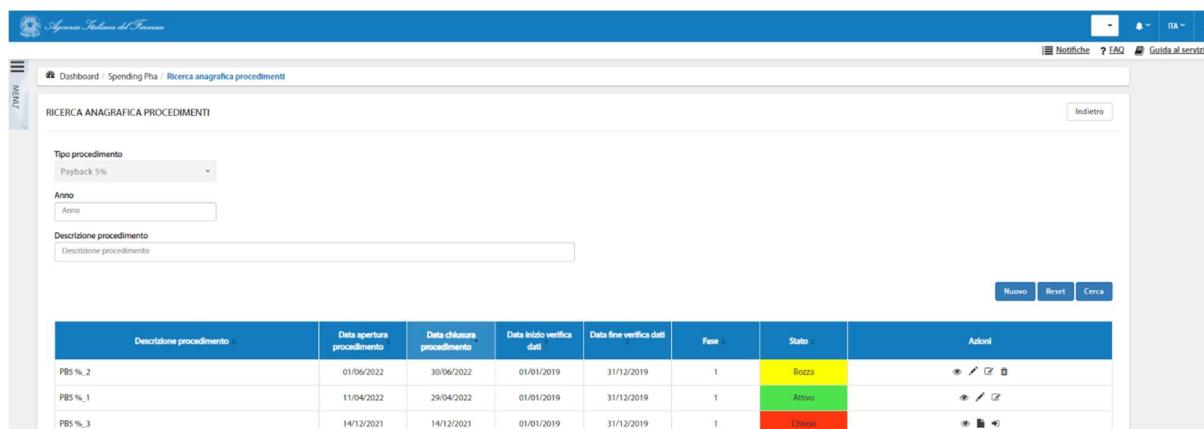
	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- Fase
- Stato
- Azione

Una anagrafica di procedimento appena creata con “data apertura procedimento” nel futuro si trova in stato di bozza con “data chiusura procedimento” evidenziata in giallo ovvero si tratta di un procedimento che inizierà nel futuro.

Non appena la data odierna è compresa tra la “data apertura procedimento” e la “data chiusura procedimento” l’anagrafica di procedimento passa in stato ATTIVO e la “data chiusura procedimento” viene evidenziata in verde ed è possibile, per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA, creare una istanza di procedimento associata alla anagrafica di procedimento attiva (come descritto al paragrafo 1.2). La “data chiusura procedimento” evidenziata in verde mostra, pertanto, i procedimenti in corso.

Non appena la data odierna è maggiore della “data chiusura procedimento” allora il procedimento risulterà chiuso e non sarà possibile per le aziende aprire istanze di procedimento su tale anagrafica di procedimento e lo “Stato” verrà evidenziato in rosso.



Descrizione procedimento	Data apertura procedimento	Data chiusura procedimento	Data inizio verifica dati	Data fine verifica dati	Fase:	Stato:	Azione
PBS %_2	01/06/2022	30/06/2022	01/01/2019	31/12/2019	1	Bozza	
PBS %_1	11/04/2022	29/04/2022	01/01/2019	31/12/2019	1	Attivo	
PBS %_3	14/12/2021	14/12/2021	01/01/2019	31/12/2019	1	Chiuso	

Figura 6 – Ricerca anagrafica procedimenti di PAYBACK5% (ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5)

Le azioni disponibili per una anagrafica di procedimento sono diverse in base al ruolo utente, in particolare un utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183 nel caso di anagrafiche di procedimento con “data chiusura procedimento” evidenziata in giallo (futuro) può:

- *Visualizzare il procedimento*
- *Modificare l'anagrafica di procedimento*
- *Modificare i documenti allegati al procedimento*
- *Eliminare il procedimento*

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Per i procedimenti con “data chiusura procedimento” evidenziata in verde (attivi) o in rosso (chiusi) le uniche azioni disponibili sono:

- *Visualizzare il procedimento*
- *Visualizzare il dettaglio dei documenti allegati al procedimento*

Un utente con ruolo SPHA_AZIENDA o GRP_AZIENDA, indipendentemente dallo stato dell'anagrafica di procedimento, ha a disposizione le azioni che consentono di:

- *Visualizzare il procedimento*
- *Visualizzare il dettaglio dei documenti allegati al procedimento*

4.1.1 Creazione anagrafica di procedimento di fase 1

La creazione di un nuovo procedimento può esser fatta esclusivamente dagli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183 attraverso il tasto NUOVO che si trova nella maschera di *RICERCA ANAGRAFICA DI PROCEDIMENTI*.

La creazione di una nuova anagrafica di procedimento richiede la compilazione dei seguenti dati:

- *Tipo di procedimento*²
- *Anno*³
- *Descrizione procedimento*
- *Data apertura*⁴
- *Data chiusura*⁵
- *Numeri rate*
- *Fase del procedimento*
- *E-mail*
- *Pec*

Esposizione dati alle aziende:

² Preinizializzato con il procedimento relativo al ruolo utente AIFA che crea l'anagrafica di procedimento

³ Anno di riferimento dei dati del procedimento

⁴ Data di apertura del procedimento alle aziende

⁵ Data di chiusura del procedimento alle aziende

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Dal*⁶
- *Al*⁷

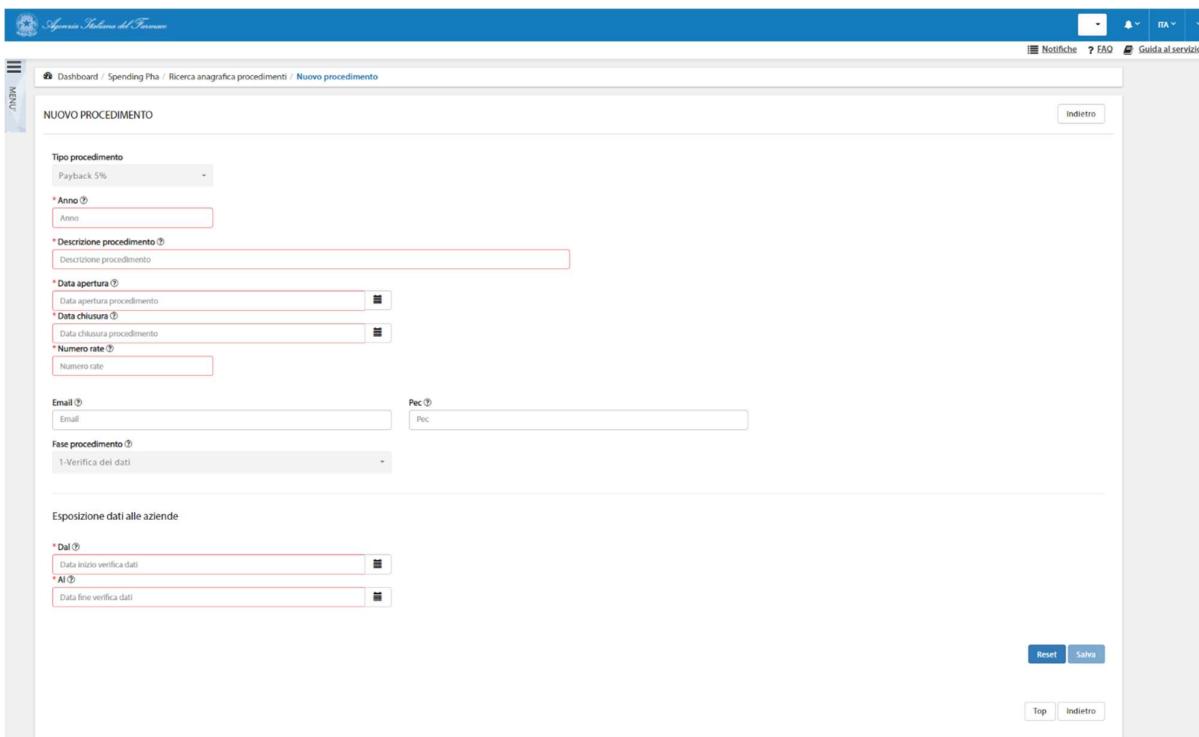


Figura 7 - Creazione anagrafica procedimenti di PAYBACK5% in fase 1

In fase di creazione/modifica di una anagrafica di procedimento è presente un controllo di coerenza sulle date di apertura e chiusura del procedimento che non consente creare/modificare una anagrafica di procedimento che insiste su date che intersecano anagrafiche di procedimento già attive presenti.

Il messaggio informativo è il seguente:

Le date del procedimento sono in conflitto con un procedimento esistente

Figura 8 - Messaggio bloccante in fase di inserimento o modifica di una anagrafica di procedimento

⁶ Data di riferimento per i dati esposti alle aziende

⁷ Data di riferimento per i dati esposti alle aziende

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Inoltre, sono presenti dei controlli di coerenza sulle date (sia di apertura sia sulle data relative al periodo di esposizione dati alle aziende):

* Data apertura ?

01/06/2023	
------------	--

!La data apertura non può essere successiva a quella di Chiusura.

Figura 9 - Controlli di coerenza sulle date dell'anagrafica di procedimento

Esposizione dati alle aziende

* Dal ?

01/01/2022	
------------	--

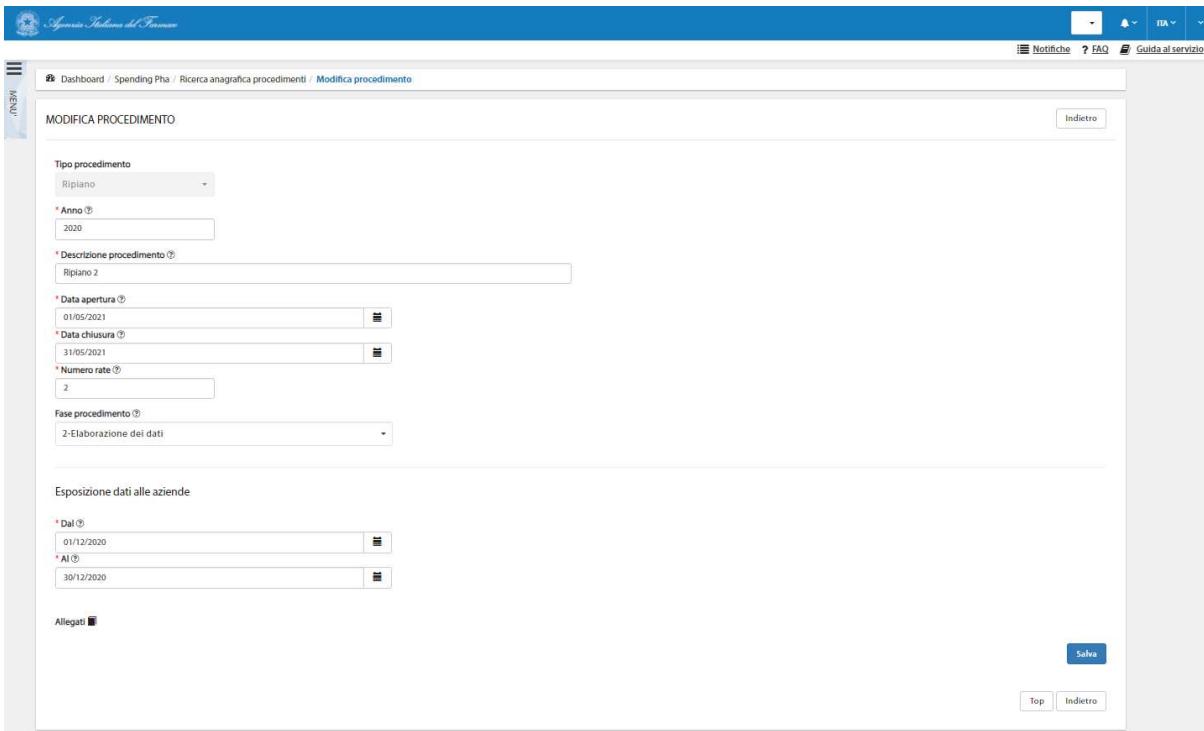
!La data di inizio periodo non può essere successiva a quella di fine periodo.

Figura 10 - Controlli di coerenza sulle date dell'anagrafica di procedimento

4.1.2 Modifica anagrafica di procedimento

L'azione di “Modifica procedimento” consente di accedere alla maschera in cui sono visibili gli stessi dati riportati in fase di creazione del procedimento. Tali dati sono modificabili e una volta modificati possono essere salvati tramite il pulsante “Salva”.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows a web-based application for managing pharmaceutical procedures. At the top, there's a blue header bar with the Alfa logo and some navigation links. Below it, the main page title is 'Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Modifica procedimento'. The central area is titled 'MODIFICA PROCEDIMENTO' and contains several input fields:

- Tipo procedimento:** A dropdown menu set to 'Ripiano'.
- Anno:** A text input field containing '2020'.
- Descrizione procedimento:** A text input field containing 'Ripiano 2'.
- Data apertura:** A date input field showing '01/05/2021'.
- Data chiusura:** A date input field showing '31/05/2021'.
- Numero rate:** A text input field containing '2'.
- Fase procedimento:** A dropdown menu set to '2-Elaborazione dei dati'.
- Esposizione dati alle aziende:** A section with two date input fields: 'Dal' (01/12/2020) and 'Al' (30/12/2020).
- Allegati:** A link or button labeled 'Allegati' with a small icon.

At the bottom right of the form area, there are 'Salva' (Save) and 'Indietro' (Back) buttons, along with 'Top' and 'Indietro' buttons in a separate row.

Figura 11 - Modifica anagrafica di procedimento di Ripiano

Inoltre, in aggiunta ai dati riportati anche in fase di creazione di una anagrafica di procedimento, è presente un link agli **“Allegati”** del procedimento che consente di accedere alla pagina di **MODIFICA DOCUMENTI PROCEDIMENTO**.

4.1.3 Caricamento documenti su anagrafica di procedimento

Una volta creata una anagrafica di procedimento è possibile caricare i documenti allegati al procedimento tramite l'apposita azione presente sull'anagrafica di procedimento oppure tramite il link **“Allegati”** presente nella pagina **MODIFICA PROCEDIMENTO**.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

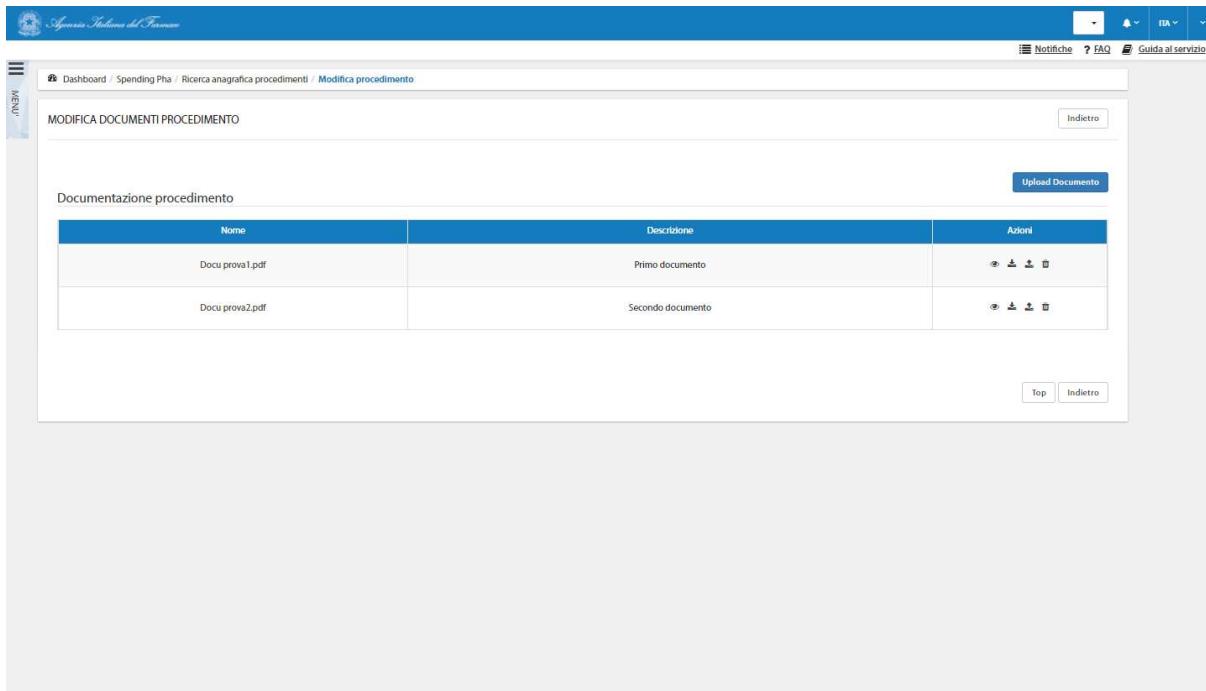


Figura 12 - Modifica documenti di procedimento

La pagina *MODIFICA DOCUMENTI DI PROCEDIMENTO* mostra i seguenti campi:

- *Nome*
- *Descrizione*
- *Azioni*

Le azioni disponibili sul singolo file sono:

- *Visualizza*
- *Download*
- *Upload*
- *Elimina*

L'azione di “Upload” sostituisce il precedente file con il nuovo file caricato.

L'operazione di “Upload” di nuovo documento non sostitutivo viene effettuata tramite il tasto “**Upload documento**” che rimanda alla pagina di UPLOAD DOCUMENTO in cui è richiesta la descrizione del documento che si intende caricare e successivamente è possibile selezionare il file da caricare. Il caricamento viene finalizzato dopo aver premuto sul pulsante “**Carica**”.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

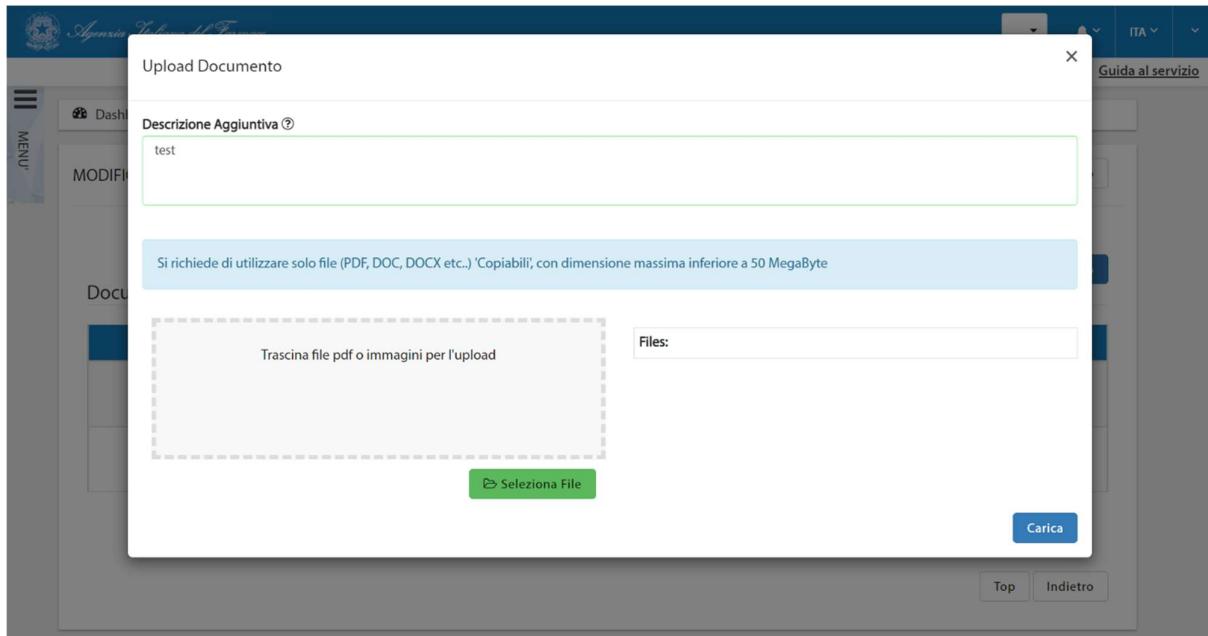


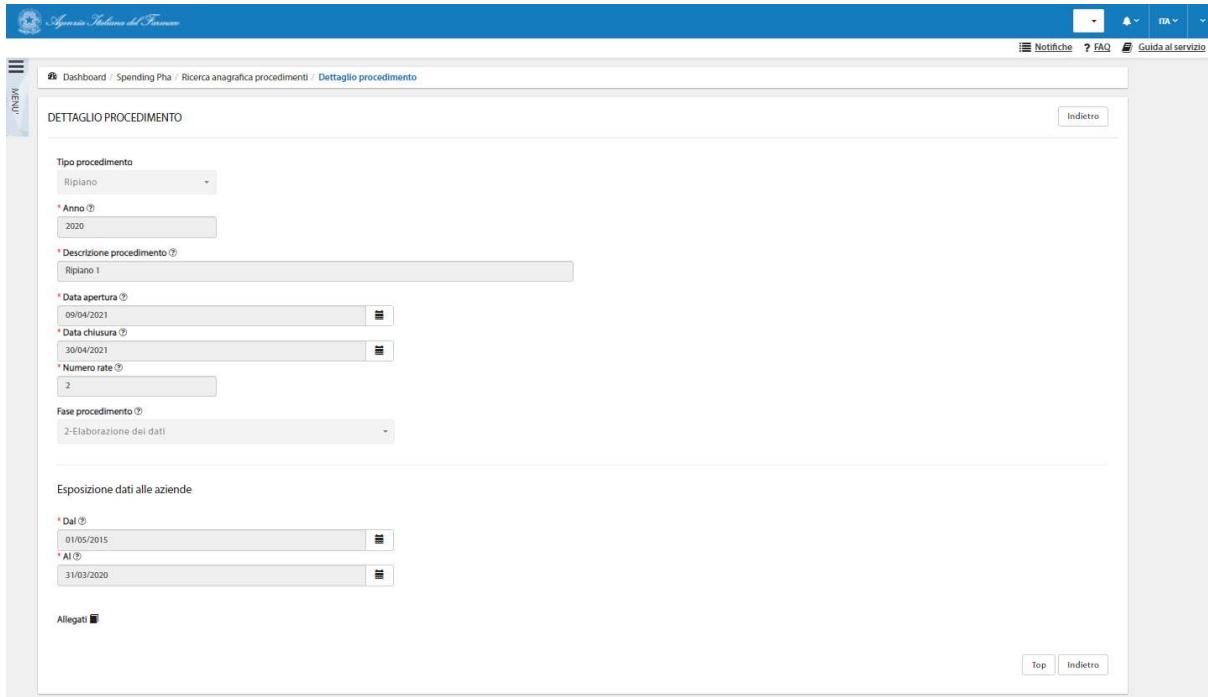
Figura 13 - Upload documento

4.1.4 Consultazione anagrafica di procedimento

L’azione di “Visualizza del dettaglio di una anagrafica di procedimento” rimanda alla pagina di *DETTAGLIO PROCEDIMENTO* in cui sono visibili gli stessi dati riportati in fase di creazione del procedimento. Tali dati non sono modificabili.

Inoltre, in aggiunta ai dati è presente un link agli “**Allegati**” del procedimento.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	



The screenshot shows the 'DETtaglio procedimento' (Procedure Detail) page of the Alfa website. The page header includes the Alfa logo and navigation links for notifications, FAQ, and service guide. The main content area is titled 'DETtaglio procedimento' and contains the following fields:

- Tipo procedimento:** Ripiano
- Anno:** 2020
- Descrizione procedimento:** Ripiano 1
- Data apertura:** 09/04/2021
- Data chiusura:** 30/04/2021
- Numero rate:** 2
- Fase procedimento:** 2-Elaborazione dei dati
- Esposizione dati alle aziende:**
 - Dal: 01/05/2015
 - Ai: 31/03/2020
- Allegati:** (link)

Figura 14 - Dettaglio procedimento

Il link “**Allegati**” rimanda alla pagina *DETTAGLIO DOCUMENTI PROCEDIMENTO* dove è possibile consultare i documenti che sono stati allegati al procedimento.

La pagina mostra i seguenti campi:

- *Nome*
- *Descrizione*
- *Azioni*

Le azioni disponibili sul singolo file sono:

- *Visualizza*
- *Download*

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 15 - Dettaglio documenti procedimento

4.1.5 Eliminazione anagrafica di procedimento

La funzionalità di “Eliminazione” anagrafica di procedimento è accessibile tramite l’apposita azione presente dalla apposita pagina di *RICERCA ANAGRAFICA PROCEDIMENTI* per i procedimenti che verranno avviati nel futuro.

L’eliminazione di un procedimento riporta ad un pop-up di conferma eliminazione dell’anagrafica selezionata. Scegliendo “**SI**”, l’anagrafica di procedimento verrà eliminata; scegliendo il “**No**”, l’anagrafica non verrà eliminata.



Sei sicuro di voler eliminare il
procedimento Ripiano 2021?

No Si

Figura 16 - Pop-up per la conferma di eliminazione del procedimento

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.1.6 Creazione istanza di procedimento/azienda di fase 1

Gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA o SPHA_GRPAZIENDA possono creare una istanza di procedimento collegate ad una specifica anagrafica di procedimento generata dagli utenti con profilo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183 (come descritto al paragrafo 1.1).

La creazione di una istanza è possibile solo se esiste un procedimento attivo e l'azienda non ha alcuna istanza di procedimento attiva per tale anagrafica di procedimento.

La creazione di una specifica istanza di procedimento è possibile dal Menù principale in corrispondenza delle seguenti voci:

INSTANZE DI PROCEDIMENTO

- Procedimento di ripiano
- Procedimento di Payback 5%
- Procedimento di Payback 1,83%

Figura 17 - Istanze di procedimento

L'istanza di procedimento viene generata a partire dall'apposito pulsante "Accedi al procedimento" presente nella maschera *INSTANZE DI PROCEDIMENTO*.

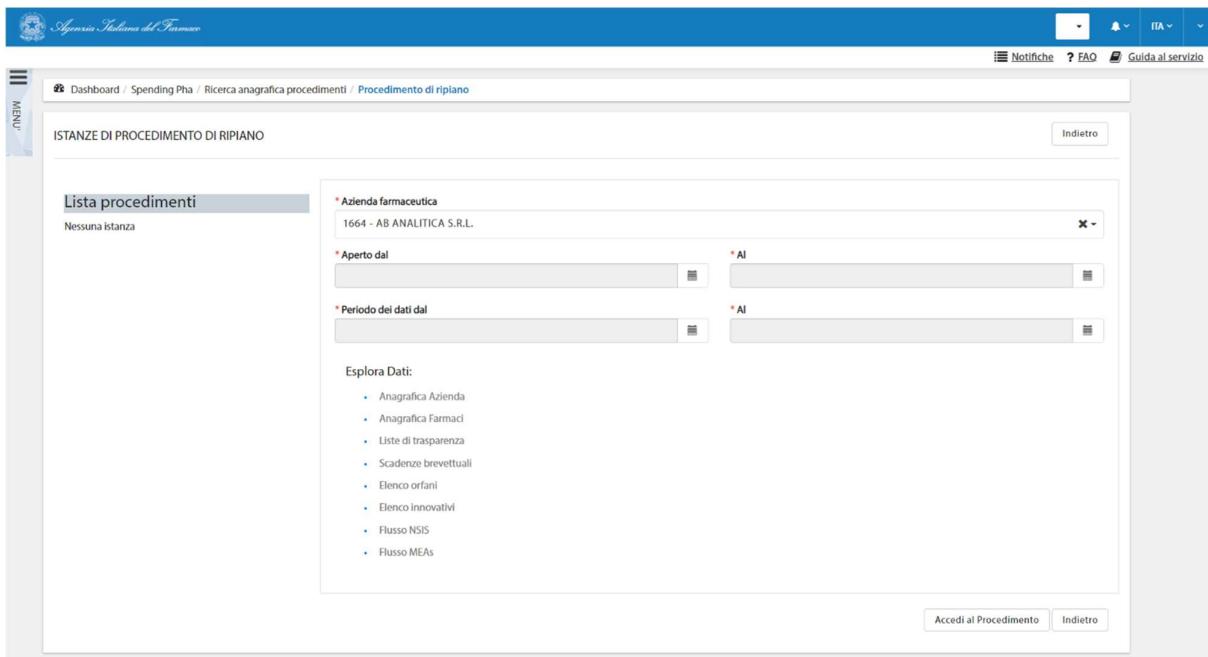


Figura 18 - Procedimento di ripiano: pagina per creazione/visualizzazione ISTANZA di PROCEDIMENTO di RIPIANO

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

L'istanza di procedimento creata viene visualizzata nella "Lista procedimenti" insieme alle altre eventuali altre istanze di procedimento precedentemente generate in riferimento ad altra anagrafiche di procedimento.

Ogni azienda può creare una sola istanza di procedimento per ogni anagrafica di procedimento attiva (una volta creata l'istanza il pulsante **Accedi al procedimento** non sarà più disponibile).

La lista mostra le istanze di procedimento in ordine di data apertura decrescente.

Ogni istanza di procedimento riporta le date (Aperto dal – AI e Periodo dei dati dal – AI) della anagrafica di procedimento a cui fa riferimento; in particolare:

"Aperto dal – AI" fa riferimento alla "Data apertura – data chiusura" riportata in anagrafico procedimento, "Periodo dei data dal – AI" fa riferimento a "Data inizio verifica dati – data fine verifica dati" riportata in anagrafica procedimento.

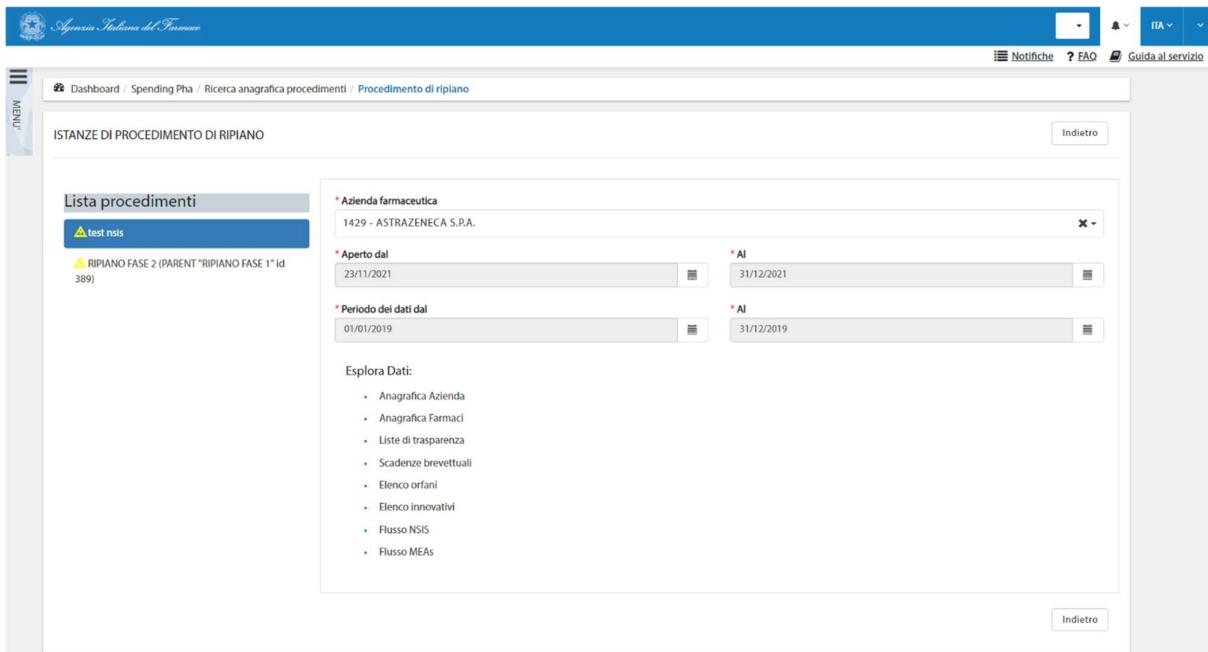


Figura 19 - Pagina per la visualizzazione della lista delle ISTANZE di PROCEDIMENTO di RIPIANO (Ruolo SPHA_AZIENDA)

Una volta creata l'istanza di procedimento saranno visibili tutte le anagrafiche e flussi a cui il ruolo utente di login è abilitato; nel dettaglio gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA avranno visibilità delle seguenti voci di anagrafiche e flussi collegate all'istanza di procedimento di ripiano:

- *Anagrafica Azienda*
- *Anagrafica Farmaci*

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Liste di trasparenza*
- *Scadenze brevettuali*
- *Elenco orfani*
- *Elenco innovati*
- *Flusso NSIS*
- *Flusso MEAs*

Nel caso di procedimento di Payback 1.83%, gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA avranno visibilità delle seguenti voci di anagrafiche e flussi collegate all'istanza di procedimento:

- *Anagrafica Azienda*
- *Anagrafica Farmaci*

Nel caso di procedimento di Payback 5%, gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA avranno visibilità delle seguenti voci di anagrafiche e flussi collegate all'istanza di procedimento:

- *Anagrafica Azienda*
- *Anagrafica Farmaci*
- *Liste di trasparenza*
- *Scadenze brevettuali*
- *Elenco orfani*
- *Elenco innovati*
- *Flusso NSIS*
- *Flusso MEAs*

Gli utenti con ruolo SPHA_GRPAZIENDA potranno accedere alle seguenti voci di anagrafiche collegate al procedimento di ripiano

- *Anagrafici gruppi societari di BDF*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

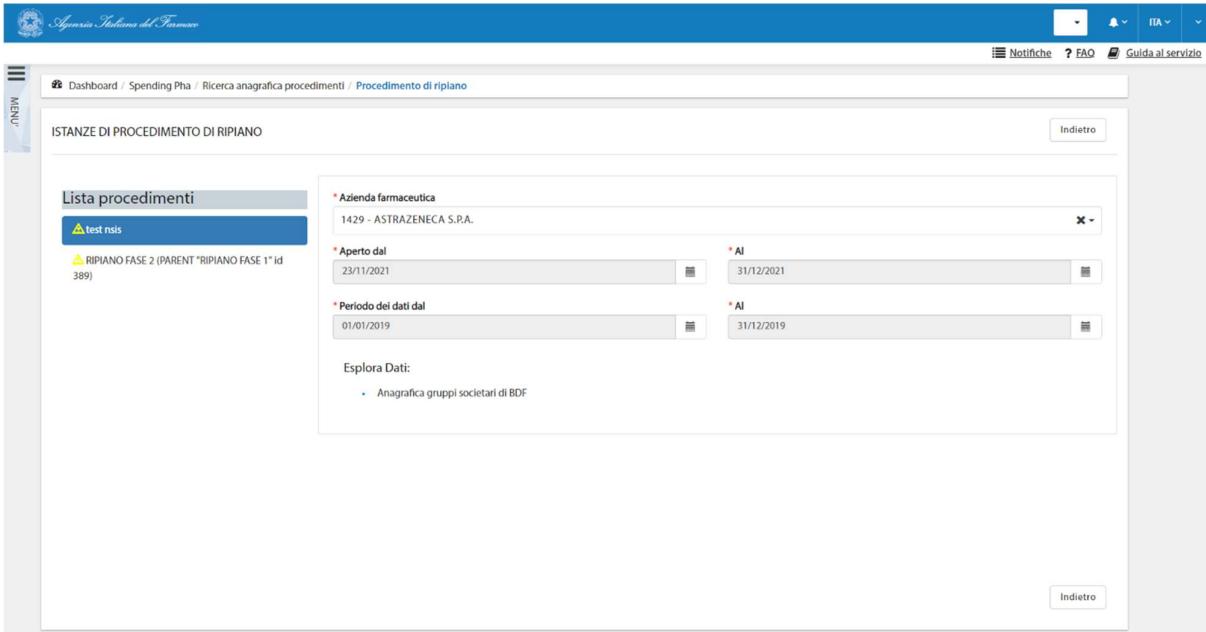
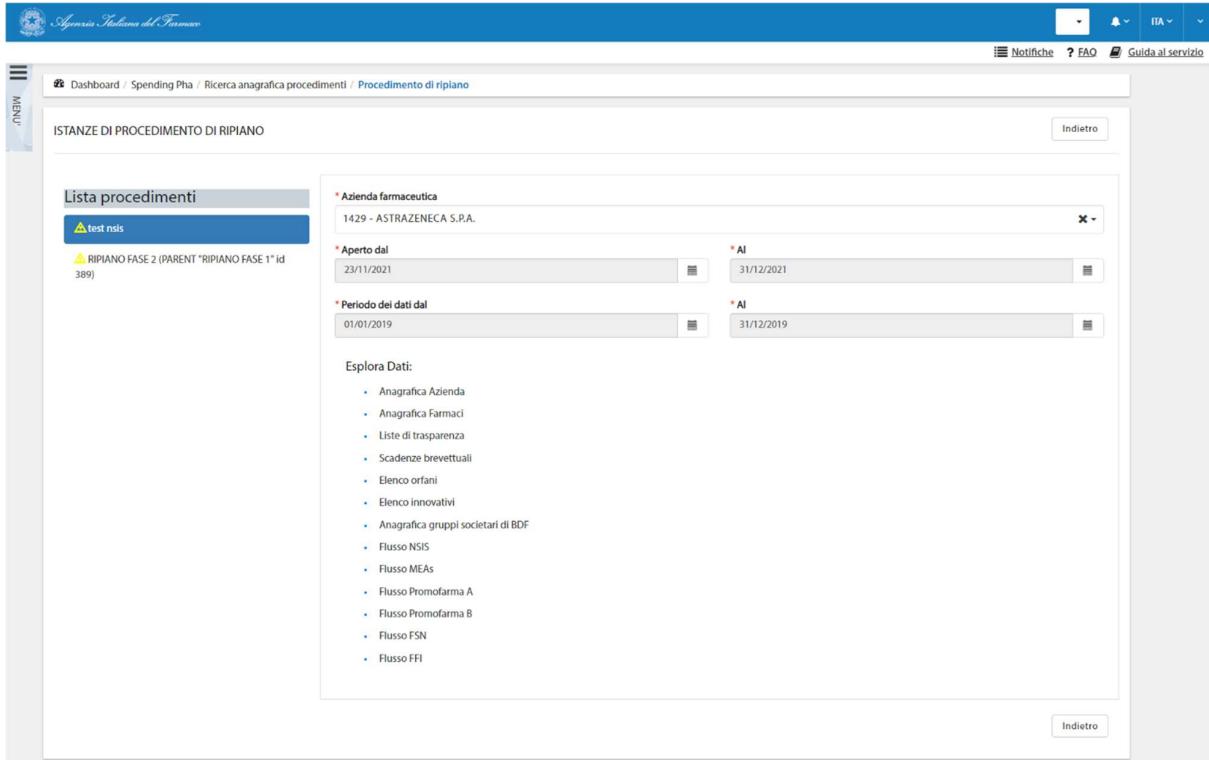


Figura 20 - Pagina per la visualizzazione della lista delle ISTANZE di PROCEDIMENTO di RIPIANO (Ruolo GRP_AZIENDA)

Gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO potranno accedere all’istanza di procedimento/azienda e accedere alle seguenti voci di anagrafiche e flussi:

- *Anagrafica Azienda*
- *Anagrafica Farmaci*
- *Liste di trasparenza*
- *Scadenze brevettuali*
- *Elenco orfani*
- *Elenco innovati*
- *Anagrafici gruppi societari di BDF*
- *Flusso NSIS*
- *Flusso MEAs*
- *Flusso Promofarma A*
- *Flusso Promofarma B*
- *Flusso FSN*
- *Flusso FFI*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows the AIFA Spending Pha interface. At the top, there is a blue header bar with the AIFA logo and some navigation links. Below the header, the main content area has a title 'ISTANZE DI PROCEDIMENTO DI RIPIANO'. On the left, there is a sidebar with a 'Liste procedimenti' section containing a button for 'test nsis' and a note about 'RIPIANO FASE 2'. The main panel displays several search filters: 'Azienda farmaceutica' (set to 1429 - ASTRAZENECA S.P.A.), 'Aperto dal' (set to 23/11/2021), 'Periodo dei dati dal' (set to 01/01/2019), and two 'AI' dropdowns for date ranges (set to 31/12/2021 and 31/12/2019). Below the filters, there is a section titled 'Esplora Dati:' with a list of various data types like Anagrafica Azienda, Anagrafica Farmaci, and different Flussi.

Figura 21 - Pagina per la visualizzazione della lista delle ISTANZE di PROCEDIMENTO di RIPIANO (Ruolo AIFA_RIPIANO)

Gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 potranno accedere all'istanza di procedimento/azienda e accedere alle seguenti voci di anagrafiche e flussi:

- *Anagrafica Azienda*
- *Anagrafica Farmaci*
- *Flusso Promofarma A*
- *Flusso Promofarma B*

Gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 potranno accedere all'istanza di procedimento/azienda e accedere alle seguenti voci di anagrafiche e flussi:

- *Anagrafica Azienda*

 AIFA <small>AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO</small>	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Anagrafica Farmaci*
- *Liste di trasparenza*
- *Scadenze brevettuali*
- *Elenco orfani*
- *Elenco innovati*
- *Flusso NSIS*
- *Flusso MEAs*
- *Flusso Promofarma A*
- *Flusso Promofarma B*

4.1.7 Creazione anagrafica di procedimento di fase 2

A seguito della chiusura dei procedimenti (o della chiusura della fase 1 per i procedimenti che prevedono 2 fasi), il sistema S-PHA crea una istantanea di tutti i dati del procedimento e consente di esportare i tracciati necessari come input per le procedure di elaborazione SAS.

L'export SAS è previsto come processo asincrono a partire da un pulsante (*export SAS*) presente nella maschera di consultazione anagrafica del procedimento di fase 1 chiuso.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

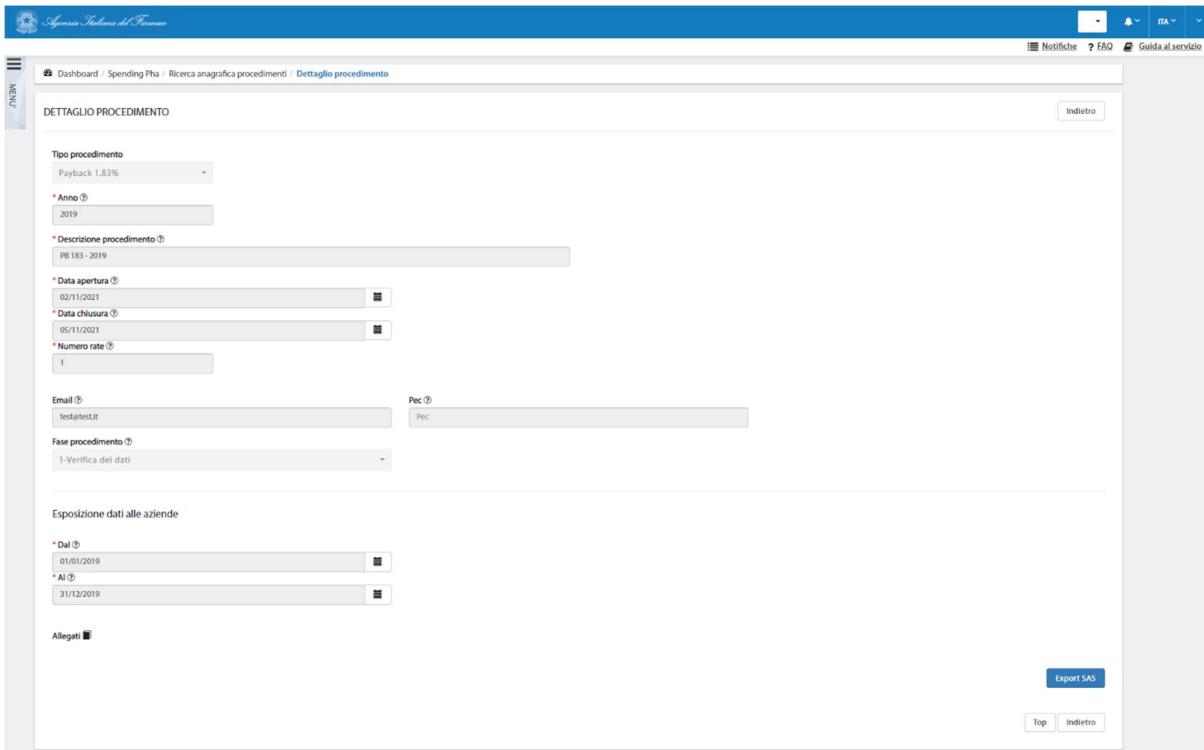


Figura 22 - Pagina di anagrafica di procedimento di fase 1 chiuso (Export SAS)

I tracciati avranno come prima colonna l’identificativo del procedimento di fase 1 da cui sono stati generati per una verifica di congruità sui dati nella fase successiva.

Tali tracciati elaborati esternamente da SAS saranno indispensabili per l’apertura della fase 2 dei procedimenti.

L’apertura del procedimento di fase 2 avviene da una apposita azione presente sui procedimenti di fase 1 chiusi e indicata dalla seguente icona: ➡

Descrizione procedimento	Data apertura procedimento	Data chiusura procedimento	Data inizio verifica dati	Data fine verifica dati	Fase	Stato	Azioni
PB5 %_3	14/12/2021	14/12/2021	01/01/2019	31/12/2019	1	Chiuso	➡

Figura 23 - Anagrafica di procedimento di fase 1 chiuso sui cui è possibile aprire una fase 2

Cliccando sull’apposita icona di apertura di un procedimento di fase 2, il sistema riporta alla maschera di creazione di procedimento in cui i campi “Date” relativi al periodo di esposizione dati all’azienda sono valorizzati con lo stesso periodo dei dati di fase 1 e inoltre la fase del procedimento è valorizzata di default con “2 – Elaborazione dati”

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 24 - Inserimento procedimento di fase 2

Per i procedimenti di fase 2, dopo aver inserito il numero di rate è presente un apposito pulsante che consente di inserire la data di scadenza di pagamento per ognuna delle rate previste dal procedimento.

Figura 25 - Inserimento dati procedimento di fase 2

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Dopo la creazione di un procedimento di fase 2, il sistema consente di importare i tracciati (risultato delle elaborazioni SAS). L'import è previsto come processo asincrono a partire da un pulsante/azione (*import SAS*) presente nella maschera di consultazione dell'anagrafica dei procedimenti di fase 2 (aperti a partire dal procedimento di fase 1 da cui sono stati esportati i dati).

Il pulsante di IMPORT SAS è attivo solo se l'anagrafica è stata salvata almeno una volta, se il procedimento è di fase 2 e se la *data di apertura* è nel futuro.

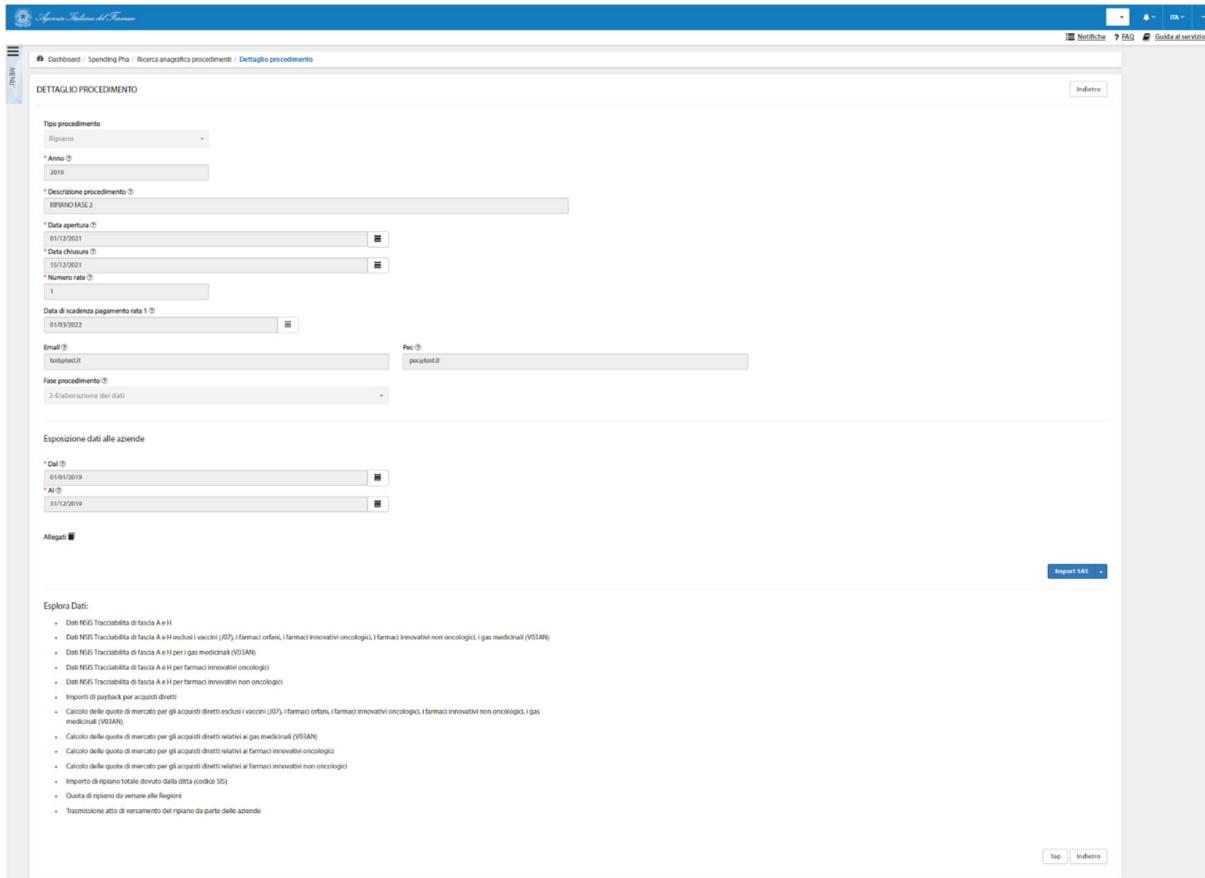


Figura 26 - Dettaglio procedimento di fase 2

L'import dei dati elaborati esternamente da SAS è fattibile fino alla data di apertura del procedimento; se alla data di apertura non risulta importato alcun dato viene inviata all'utente (AIFA) una notifica di mancanza di dati.

L'import è utilizzato per avviare la fase 2 dei seguenti procedimenti:

- Payback 1,83%
- Payback 5%
- Ripiano

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Tutte le elaborazioni dati sono previste all'interno del sistema SAS.

L'applicazione S-Pha si limita a produrre i tracciati necessari come input per le procedure e legge successivamente i tracciati di output delle stesse.

I files di import SAS per il procedimento di Payback 1.83% e 5% di fase 2 sono costituiti da un file .zip contenente all'interno 2 files.

Il file .zip dovrà essere denominato "SAS_id_procedimento" (dove id_procedimento è il procedimento di fase 1 da cui i dati sono stati estratti: tale valore è presente nei file di export sas di fase 1).

L'id_procedimento servirà a Spha per controlli di congruità del procedimento di fase 2 e dati di fase 1.

I due file contenuti all'interno del file .zip, utilizzato per l'import dei dati, relativi ai procedimenti di payback 1.83% e 5%, dovranno essere denominati con prefisso:

PB_ e QC_.

L'ordine delle colonne riportato nel file non dovrà essere modificato rispetto a quanto fornito da SAS:

I file di import SAS per il procedimento di Ripiano di fase 2 è costituito da un file .zip denominato "SAS_id_procedimento" analogamente a quanto descritto per i procedimenti di Payback. Il file .zip di Ripiano conterrà all'interno 12 files .xls denominati con identificativi da 1 a 12. Ognuno dei 12 file avrà come prima colonna il valore "procedure_id" che corrisponde all'identificativo dei dati di fase 1.

Per l'apertura della fase 2 dei procedimenti, sono previste 2 modalità di import dei tracciati SAS Parziale e Totale a scelta dell'utente:



1. Import totale dei dati (ed eventuale cancellazione di quelli già presenti)
2. Import parziale, specificando i record che devono essere inseriti/aggiornati.

4.2 Visualizzazione dati di anagrafiche e flussi per procedimenti di fase 1

A seguire verranno descritte le voci di anagrafiche e flussi accessibile con i diversi ruoli utente.

Accedendo ad ogni link di anagrafica o flusso, il campo "Azienda farmaceutica" sarà sempre valorizzato con l'azienda selezionata nella pagina PROCEDIMENTO. Inoltre, accedendo ad ogni link, i dati riportati nel filtro

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

“Periodo di riferimento” sono valorizzati con le stesse date del periodo di riferimento dei dati del procedimento (“Periodo dei dati dal – Al”).

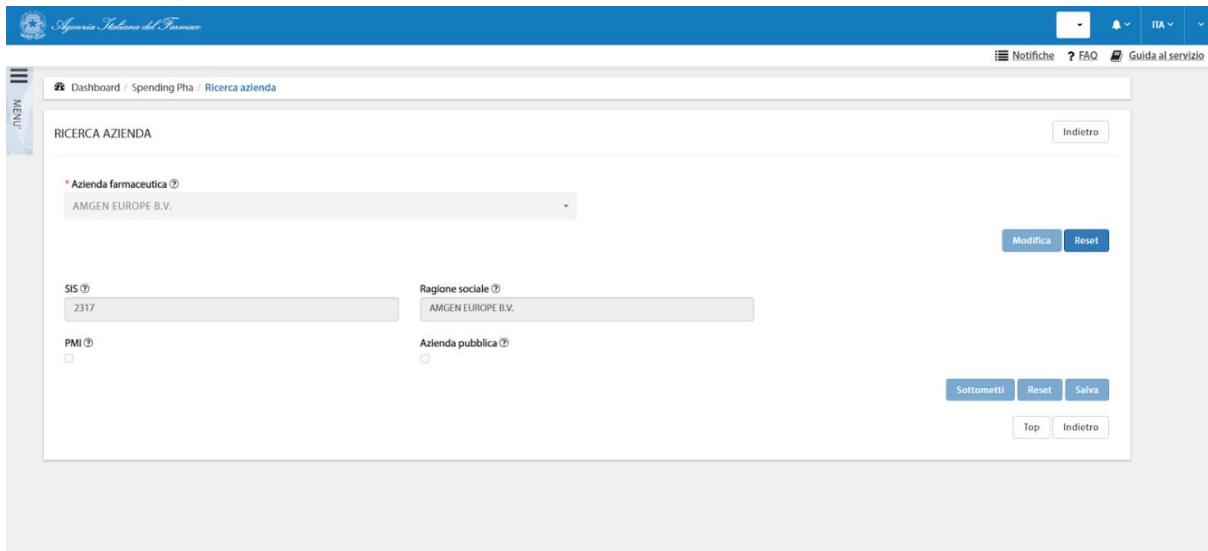
In ogni link di anagrafica e flusso consultato è presente la funzionalità che consente di ordinare i valori mostrati in tabella secondo un ordinamento crescente o decrescente; tale funzionalità si attiva al click sul campo riportato sull'intestazione della colonna.

4.2.1 Anagrafica Azienda

L'anagrafica Azienda è consultabile sia per utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183 sia per utenti con ruolo SPHA_AZIENDA e contiene le seguenti informazioni:

- *Azienda farmaceutica*
- *SIS*
- *Ragione sociale*
- *PMI*
- *Azienda pubblica*

I campi “Azienda farmaceutica”, “SIS”, “Ragione sociale” sono valorizzati con i dati dell'azienda selezionata nella lista delle istanze di procedimento.



The screenshot shows the AIFA web application interface for managing company records. At the top, there's a navigation bar with the AIFA logo and links for Notifiche, FAQ, and Guida al servizio. Below the header, a breadcrumb navigation shows 'Dashboard / Spending Pha / Ricerca azienda'. The main content area is titled 'RICERCA AZIENDA' and contains a dropdown menu for 'Azienda farmaceutica' which is currently set to 'AMGEN EUROPE B.V.'. To the right of the dropdown are 'Modifica' and 'Reset' buttons. Below the dropdown, there are two input fields: 'SIS' containing '2317' and 'Ragione sociale' containing 'AMGEN EUROPE B.V.'. Further down, there are fields for 'PMI' and 'Azienda pubblica', both of which have dropdown menus. At the bottom right of the form are buttons for 'Sottometti', 'Reset', and 'Salva'. Navigation buttons 'Top' and 'Indietro' are also present at the bottom.

Figura 27 - Pagina Anagrafica Azienda

 AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.2.2 Anagrafica Farmaci

L'anagrafica dei farmaci per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183 mostra le seguenti voci:

- *AIC6*
- *Farmaco*
- *AIC9*
- *Descrizione della confezione*
- *Data prima commercializzazione*
- *Classe di rimborsabilità*
- *Prezzo al pubblico*
- *Prezzo ex factory*
- *Azioni*

	<h2 style="margin: 0;">Manuale utente Progetto Spending-Pha</h2>
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco
≡
Notifiche
FAQ
ITA
▼

RICERCA FARMACI

[Indietro](#)

Periodo riferimento ▼

* Dal ▼
* Al ▼

Dati farmaco ②

➤

Commercializzazione ed altre informazioni ②

➤

Nuovo
Reset
Cerca

AIC6	Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory	Azioni
034134	COMBISARTAN	034134268	"320/25 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PVDC/AL	20/11/2009	A			②
034134	COMBISARTAN	034134181	"320/12.5 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PVDC/AL	20/11/2009	A			②
039041	PRILIGY	039041037	"60 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 3 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PE-PVDC/ALU	15/05/2009	C			②
039041	PRILIGY	039041013	"30 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 3 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PE-PVDC/ALU	15/05/2009	C			②
033119	VALPRESSION	033119292	"320 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28 COMPRESSE IN BLISTER CALENDARIO PVC/PVDC/AL	28/04/2009	A			②
020497	ANACIDOL	020497032	" COMPRESSE MASTICABILI " 20 COMPRESSE IN TUBO IN PP	11/04/2008	C			②
033119	VALPRESSION	033119138	"40 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 14 COMPRESSE IN BLISTER CALENDARIO PVC/PE/PVDC/AL	04/05/2007	A			②
034134	COMBISARTAN	034134116	"160/25 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28(2X14) COMPRESSE IN BLISTER PVC/PE/PVDC/ALU	05/08/2005	A			②
034134	COMBISARTAN	034134041	"160 MG/12.5 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PE/PVDC/AL	13/05/2004	A			②
027436	SECURGIN	027436031	"0.15 MG + 0.02 MG COMPRESSE" 6 BLISTER 21 CPR	17/05/2002	C			②

«
1
2
3
4
5
6
7
8
9
»

5
10
25
50

Sottometti
Importa
Esporta
Top
Indietro

Spending-Pha_Manuale utente_v1.3.docx	Versione: 1.2	Data: 14/04/20212
Pagina 47 di 189		

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 28 - Pagina Anagrafica Farmaci (Ruolo AIFA_RIPIANO)

L'anagrafica dei farmaci per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA mostra le seguenti voci:

- *Farmaco*
- *AIC9*
- *Descrizione della confezione*
- *Data prima commercializzazione*
- *Classe di rimborsabilità*
- *Prezzo al pubblico*
- *Prezzo ex factory*
- *Azioni*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco
Notifiche
FAQ
Guida al servizio

RICERCA FARMACI

Indietro

Periodo riferimento

* Dal 01/01/2019 AI 31/12/2019

Dati farmaco

Commercializzazione ed altre informazioni

Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory	Azioni
COMBISARTAN	034134268	"320/25 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PVDC/AL	20/11/2009	A			
COMBISARTAN	034134181	"320/12,5 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PVDC/AL	20/11/2009	A			
PRILIGY	039041037	"60 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 3 COMPRESSE IN BLISTER PVC-PE-PVDC/ALU	15/05/2009	C			
PRILIGY	039041013	"30 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 3 COMPRESSE IN BLISTER PVC-PE-PVDC/ALU	15/05/2009	C			
VALPRESSION	033119292	"320 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28 COMPRESSE IN BLISTER CALENDARIO PVC/PVDC/AL	28/04/2009	A			
ANACIDOL	020497032	"COMPRESSE MASTICABILI" 20 COMPRESSE IN TUBO IN PP	11/04/2008	C			
VALPRESSION	033119138	"40 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 14 COMPRESSE IN BLISTER CALENDARIO PVC/PE/PVDC/AL	04/05/2007	A			
COMBISARTAN	034134116	"160/25 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28(2X14) COMPRESSE IN BLISTER PVC/PE/PVDC/ALU	05/08/2005	A			
COMBISARTAN	034134041	"160 MG/12,5 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM" 28 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PE/PVDC/AL	13/05/2004	A			
SECURGIN	027436031	"0,15 MG + 0,02 MG COMPRESSE" 6 BLISTER 21 CPR	17/05/2002	C			

1
5 10 25 50

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 29 - Pagina Anagrafica Farmaci (Ruolo SPHA_AZIENDA)

L’azione di “dettaglio” presente nella colonna AZIONI sia per gli utenti con ruolo AIFA_RIPIANO sia per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA rimanda alla pagina di *DETTAGLIO FARMACO* che riporta il dettaglio del farmaco per ogni data di riferimento riportata nello storico. Le date riportate nello storico sono filtrate sulla base delle date impostate nel filtro “Periodo di riferimento” presente nella pagina di *RICERCA FARMACI*.

I dati del farmaco nella visualizzazione in dettaglio sono strutturati in cinque sezioni.

La sezione “Dati farmaco” è aperta di default, mentre le altre sezioni sono espandibili cliccando sulla voce corrispondente alla sezione che si desidera espandere.

Nel caso di utenti con ruolo AIFA_RIPIANO i dati riportati sono i seguenti:

Sezione	Nome Campo
Dati farmaco	AIC9
Dati farmaco	Farmaco
Dati farmaco	AIC6
Dati farmaco	Codice medicinale
Dati farmaco	Descrizione della confezione
Dati farmaco	Tipo farmaco
Dati farmaco	Codice SIS ditta
Dati farmaco	Ragione sociale ditta
Dati farmaco	Principio attivo
Dati farmaco	Codice ATC 5° livello
Dati farmaco	Descrizione ATC 5° livello
Dati farmaco	Forma farmaceutica
Dati farmaco	Via di somministrazione
Dati farmaco	Unità posologiche
Dati farmaco	Codice SIS concessionario
Dati farmaco	Ragione sociale concessionario
Dati farmaco	Indicazione terapeutica
Dati farmaco	Gruppo di equivalenza
Dati amministrativi	Stato amministrativo
Dati amministrativi	Tipo autorizzazione
Dati amministrativi	Tipo procedura
Dati amministrativi	Regime di fornitura

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Sezione	Nome Campo
Dati amministrativi	Data autorizzazione
Dati amministrativi	Data sospensione autorizzazione
Dati amministrativi	Efficacia revoca
Dati amministrativi	Data efficacia revoca
Dati amministrativi	Smaltimento scorte
Dati amministrativi	Data fine smaltimento scorte
Dati commercializzazione	Data inizio commercializzazione
Dati commercializzazione	Data ritardo/rettifica commercializzazione
Dati commercializzazione	Data cessazione temporanea commercializzazione
Dati commercializzazione	Data cessazione definitiva commercializzazione
Dati commercializzazione	Data decadenza (sunset clause)
Dati economici	Classe di rimborsabilità (Fascia PTN)
Dati economici	Prezzo al pubblico
Dati economici	Prezzo ex-factory
Dati economici	Sconto SSN
Dati economici	Riduzioni selettive del prezzo
Dati economici	Riduzioni di legge del prezzo
Altre informazioni	Riduzioni selettive del prezzo
Altre informazioni	Riduzioni di legge del prezzo
Altre informazioni	Prontuario Ospedaliero Territorio (PHT)
Altre informazioni	Piano Terapeutico (PT)
Altre informazioni	Scheda Prestazione Ospedaliera (SPO)
Altre informazioni	Note AIFA

Tabella 1 - Campi di dettaglio anagrafica farmaci (Ruolo AIFA_RIPIANO)

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca farmaci / Dettaglio farmaco

DETTAGLIO FARMACO

Storico

31/12/2019

30/11/2019

31/10/2019

30/9/2019

31/8/2019

31/7/2019

30/6/2019

31/5/2019

30/4/2019

31/3/2019

28/2/2019

31/1/2019

Dati farmaco

AIC9 ② 011680067 Farmaco ② AIRCODETOSSE

AIC6 ② 011680 Codice medicinale ② 011680

Descrizione della confezione ② "15 MG/ML GOCCE ORALI, SOLUZIONE" FLACONE DI VETRO DA 25 ML.

Tipo farmaco ② Medicinali non soggetti a prescrizione medica, da banco.

Codice SIS ditta ② 542 Ragione sociale ditta ② A. MELARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.

Princípio attivo ② DESTROMETORFANO BROMIDRATO Codice ATC 5° livello ② R05DA09 Descrizione ATC 5° livello ② DESTROMETORFANO

Forma farmaceutica ② Gocce orali, soluzione Via di somministrazione ② USO ORALE Unità posologiche ② 25, 15, MG

Codice SIS concessionario ② Ragione sociale concessionario ②

Indicazione terapeutica ② Gruppo di equivalenza ②

Dati amministrativi

Stato amministrativo ② Autorizzata Tipo autorizzazione ②

Tipo procedura ② Regime di fornitura ② Data autorizzazione ② 01/01/1960 Data sospensione autorizzazione ②

Efficienza revoca ② Data efficienza revoca ② Smaltimento scorte ② Data fine smaltimento scorte ②

Dati commercializzazione ②

Dati economici ②

Altre informazioni ②

Aggiungi Reset Salva

Top Indietro

Figura 30 - Dettaglio farmaco (Ruolo AIFA_RIPIANO)

Nel caso di utenti con ruolo SPHA_AZIENDA i dati riportati sono i seguenti:

Sezione	Nome Campo
Dati farmaco	AIC9
Dati farmaco	Farmaco
Dati farmaco	Descrizione della confezione
Dati farmaco	Tipo farmaco

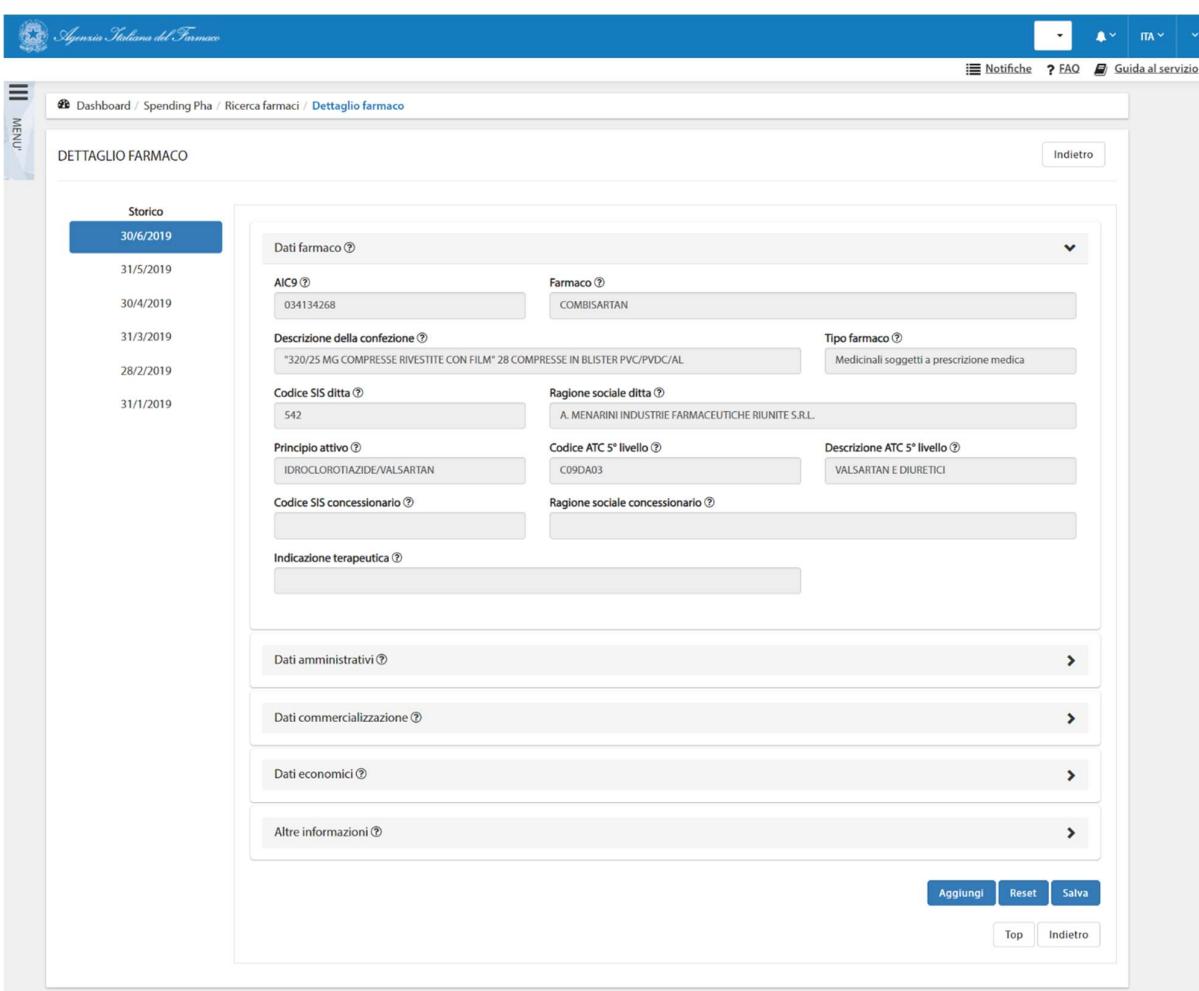
	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Sezione	Nome Campo
Dati farmaco	Codice SIS ditta
Dati farmaco	Ragione sociale ditta
Dati farmaco	Principio attivo
Dati farmaco	Codice ATC 5° livello
Dati farmaco	Descrizione ATC 5° livello
Dati farmaco	Codice SIS concessionario
Dati farmaco	Ragione sociale concessionario
Dati farmaco	Indicazioni terapeutiche
Dati amministrativi	Stato amministrativo
Dati amministrativi	Tipo autorizzazione
Dati amministrativi	Tipo procedura
Dati amministrativi	Regime di fornitura
Dati amministrativi	Data autorizzazione
Dati amministrativi	Data sospensione autorizzazione
Dati amministrativi	Efficacia revoca
Dati amministrativi	Data efficacia revoca
Dati amministrativi	Smaltimento scorte
Dati amministrativi	Data fine smaltimento scorte
Dati commercializzazione	Data inizio commercializzazione
Dati commercializzazione	Data ritardo/rettifica commercializzazione
Dati commercializzazione	Data cessazione temporanea commercializzazione
Dati commercializzazione	Data cessazione definitiva commercializzazione
Dati commercializzazione	Data decadenza (sunset clause)
Dati economici	Classe di rimborsabilità (Fascia PTN)
Dati economici	Prezzo al pubblico
Dati economici	Prezzo ex-factory
Dati economici	Sconto SSN
Dati economici	Riduzioni selettive del prezzo
Dati economici	Riduzioni di legge del prezzo
Altre informazioni	Prontuario Ospedaliero Territorio (PHT)
Altre informazioni	Piano Terapeutico (PT)

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Sezione	Nome Campo
Altre informazioni	Scheda Prestazione Ospedaliera (SPO)
Altre informazioni	Note AIFA

Tabella 2 - Campi di dettaglio anagrafica farmaci (Ruolo SPHA_AZIENDA)



The screenshot shows the 'DETALIO FARMACO' (Drug Detail) page of the AIFA web application. The top navigation bar includes the AIFA logo, a search bar, and links for notifications, help, and service guide. The main content area is titled 'DETALIO FARMACO'. On the left, a sidebar lists historical dates from 31/5/2019 to 31/1/2019, with '30/6/2019' highlighted. The main form contains several groups of input fields:

- Dati farmaco:** AIC9 (034134268), Farmaco (COMBISARTAN), Descrizione della confezione (*320/25 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM* 28 COMPRESSE IN BLISTER PVC/PVDC/AL), Tipo farmaco (Medicinali soggetti a prescrizione medica).
- Ragione sociale ditta:** A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.
- Codice SIS ditta:** 542
- Principio attivo:** IDROCLOROTIAZIDE/VALSARTAN
- Codice ATC 5° livello:** C09DA03
- Desrizione ATC 5° livello:** VALSARTAN E DIURETICI
- Ragione sociale concessionario:** (empty)
- Indicazione terapeutica:** (empty)
- Data amministrativi:** (empty)
- Data commercializzazione:** (empty)
- Data economici:** (empty)
- Altre informazioni:** (empty)

At the bottom right are buttons for 'Aggiungi', 'Reset', 'Salva', 'Top', and 'Indietro'.

Figura 31 - Dettaglio farmaco (Ruolo SPHA_AZIENDA)

La ricerca nella pagina ANAGRAFICA FARMACI avviene tramite dei filtri che sono identici per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183 e SPHA_AZIENDA.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

I filtri sono suddivisi in tre gruppi:

- *Periodo di riferimento*
- *Dati farmaco*
- *Commercializzazione ed altre informazioni*

I dati riportati nel filtro “Periodo di riferimento” sono valorizzati con le stesse date del periodo di riferimento dei dati del procedimento; tali date possono essere modificate manualmente dall’utente oppure tramite la selezione della data nel calendario esclusivamente restringendo il range di date di default.

RICERCA FARMACI

Periodo riferimento ?

*** Dal ?**

01/01/2019

CALENDARIO

*** Al ?**

31/12/2019

CALENDARIO

Dati farmaco ?

Commercializzazione ed altre informazioni ?

<

dicembre 2019						
lun	mar	mer	gio	ven	sab	dom
48	25	26	27	28	29	30
49	01	02	03	04	05	06
50	09	10	11	12	13	14
51	16	17	18	19	20	21
52	23	24	25	26	27	28
1	30	31	01	02	03	04

>

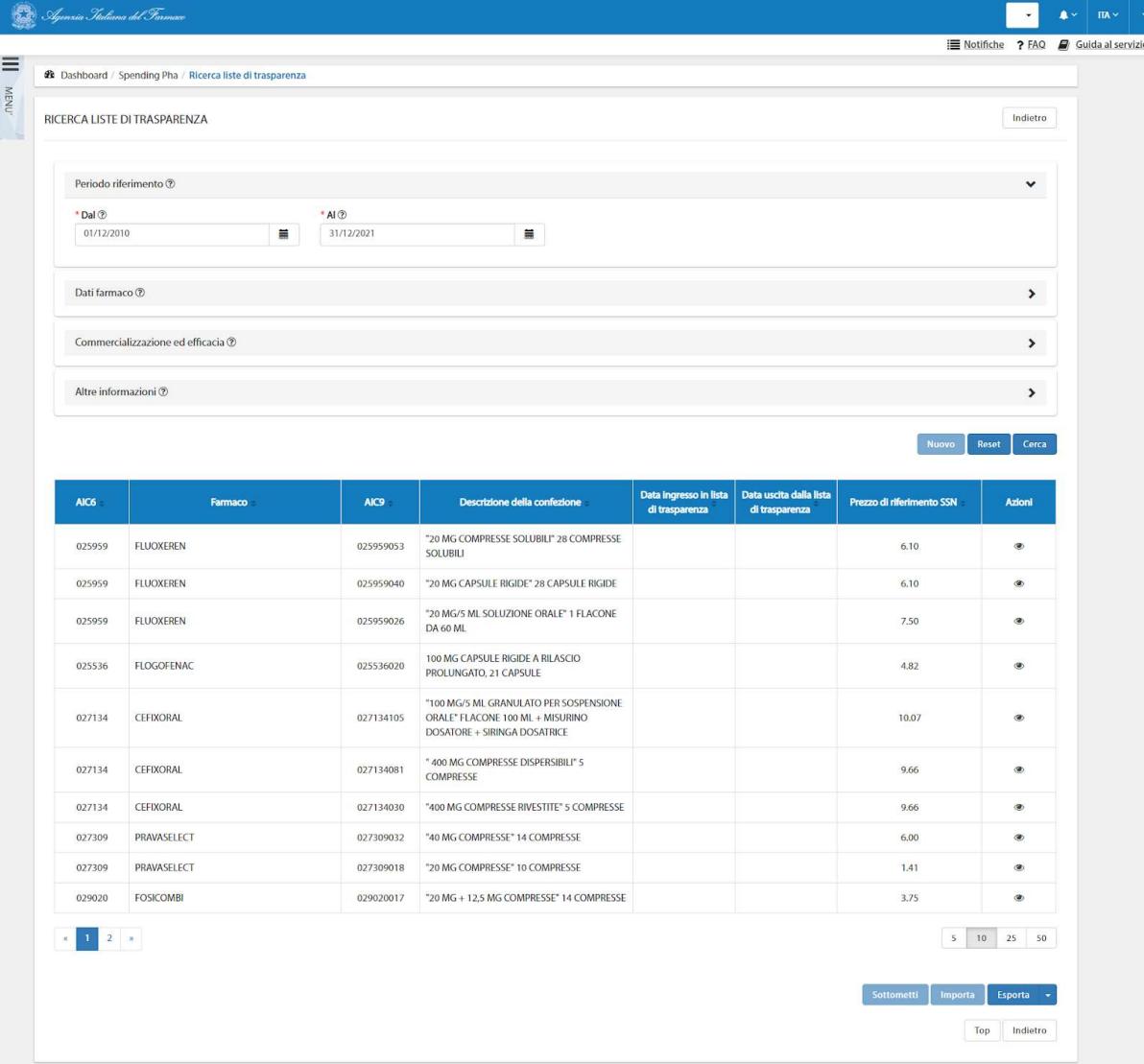
Today
Clear
Done

Figura 32 - Calendario per la manuale della data di riferimento dei dati

4.2.3 Liste di trasparenza

L’anagrafica delle liste di trasparenza per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5 e SPHA_AZIENDA mostra le seguenti voci:

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	



The screenshot shows the AIFA Spending Pha Transparency List search interface. At the top, there is a header with the AIFA logo and navigation links for notifications, FAQ, and service guide. Below the header, the main title is "Ricerca liste di trasparenza". The search form includes fields for "Periodo riferimento" (from 01/12/2010 to 31/12/2021), "Dati farmaco", "Commercializzazione ed efficacia", and "Altre informazioni". Below the form is a table with columns: AIC6, Farmaco, AIC9, Descrizione della confezione, Data ingresso in lista di trasparenza, Data uscita dalla lista di trasparenza, Prezzo di riferimento SSN, and Azioni. The table contains 10 rows of data. At the bottom of the table are pagination controls (1, 2, 3, 4, 5, 10, 25, 50), export options (Sottometti, Importa, Esporta), and navigation buttons (Top, Indietro).

AIC6	Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data ingresso in lista di trasparenza	Data uscita dalla lista di trasparenza	Prezzo di riferimento SSN	Azioni
025959	FLUOXEREN	025959053	"20 MG COMPRESSE SOLUBILI" 28 COMPRESSE SOLUBILI			6.10	👁
025959	FLUOXEREN	025959040	"20 MG CAPSULE RIGIDE" 28 CAPSULE RIGIDE			6.10	👁
025959	FLUOXEREN	025959026	"20 MG/5 ML SOLUZIONE ORALE" 1 FLACONE DA 60 ML			7.50	👁
025536	FLOGOFENAC	025536020	100 MG CAPSULE RIGIDE A RILASCIO PROLUNGATO, 21 CAPSULE			4.82	👁
027134	CEFIXORAL	027134105	"100 MG/5 ML GRANULATO PER SOSPENSIONE ORALE" FLACONE 100 ML + MISURINO DOSATORE + SIRINGA DOSATRICE			10.07	👁
027134	CEFIXORAL	027134081	"400 MG COMPRESSE DISPERSIBILI" 5 COMPRESSE			9.66	👁
027134	CEFIXORAL	027134030	"400 MG COMPRESSE RIVESTITE" 5 COMPRESSE			9.66	👁
027309	PRAVASELECT	027309032	"40 MG COMPRESSE" 14 COMPRESSE			6.00	👁
027309	PRAVASELECT	027309018	"20 MG COMPRESSE" 10 COMPRESSE			1.41	👁
029020	FOSICOMBI	029020017	"20 MG + 12.5 MG COMPRESSE" 14 COMPRESSE			3.75	👁

Figura 33 - Ricerca Liste di trasparenza

La ricerca nella pagina RICERCA LISTE DI TRASPARENZA avviene tramite dei filtri che sono identici tra gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5 e SPHA_AZIENDA.

I filtri sono suddivisi in quattro gruppi:

- *Periodo di riferimento*
- *Dati farmaco*
- *Commercializzazione ed efficacia*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

• *Altre informazioni*

I dati riportati nel filtro “Periodo di riferimento” sono valorizzati con le stesse date del periodo di riferimento dei dati del procedimento; tali date possono essere modificate manualmente dall’utente oppure tramite la selezione della data nel calendario esclusivamente restringendo il range di date di default.

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

AIFA Agenzia Italiana del Farmaco

MENU
[Dashboard](#) / [Spending Pha](#) / [Ricerca liste di trasparenza](#)
Indietro

RICERCA LISTE DI TRASPARENZA

Periodo riferimento ?

* Dal 01/12/2010 Al 31/12/2021

Dati farmaco ?

* Azienda farmaceutica ?
A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.

Farmaco Farmaco AIC9 AIC9

Descrizione della confezione ?
Descrizione della confezione

Classe di rimborsabilità ?
Classe di rimborsabilità

ATC ?
ATC

Commercializzazione ed efficacia ?

Prima commercializzazione Da Prima commercializzazione Da Prima commercializzazione A Prima commercializzazione A

In lista di trasparenza ?
Sì Data ingresso in lista di trasparenza Al Data uscita dalla lista di trasparenza

Altre informazioni ?

Orfano ?
Innovativo ?
Coperto da brevetto ?
Nuovo Reset Cerca

AIC6	Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data ingresso in lista di trasparenza	Data uscita dalla lista di trasparenza	Prezzo di riferimento SSN	Azioni
025959	FLUXOEREN	025959053	"20 MG COMPRESSE SOLUBILI" 28 COMPRESSE SOLUBILI			6.10	?
025959	FLUXOEREN	025959040	"20 MG CAPSULE RIGIDE" 28 CAPSULE RIGIDE			6.10	?
025959	FLUXOEREN	025959026	"20 MG/5 ML SOLUZIONE ORALE" 1 FLACONE DA 60 ML			7.50	?
025536	FLOGOFENAC	025536020	100 MG CAPSULE RIGIDE A RILASCIO PROLUNGATO, 21 CAPSULE			4.82	?
027134	CEFIXORAL	027134105	"100 MG/5 ML GRANULATO PER SOSPENSIONE ORALE" FLACONE 100 ML + MISURINO DOSATORE + SIRINGA DOSATRICE			10.07	?
027134	CEFIXORAL	027134081	"400 MG COMPRESSE DISPERSIBILI" 5 COMPRESSE			9.66	?
027134	CEFIXORAL	027134030	"400 MG COMPRESSE RIVESTITE" 5 COMPRESSE			9.66	?
027309	PRAVASELECT	027309032	"40 MG COMPRESSE" 14 COMPRESSE			6.00	?
027309	PRAVASELECT	027309018	"20 MG COMPRESSE" 10 COMPRESSE			1.41	?
029020	FOSICOMBI	029020017	"20 MG + 12.5 MG COMPRESSE" 14 COMPRESSE			3.75	?

1
2
*

5 10 25 50

Sottometti Importa Esporta

Top Indietro

Spending-Pha_Manuale utente_v1.3.docx	Versione: 1.2	Data: 14/04/20212
Pagina 58 di 189		

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 34 - Filtri in Ricerca liste di trasparenza

L’azione di “dettaglio” presente nella colonna AZIONI sia per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5 sia per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA rimanda alla pagina di *DETTAGLIO LISTA DI TRASPARENZA* che riporta il dettaglio del farmaco per ogni data di riferimento riportata nello storico. Le date riportate nello storico sono filtrate sulla base delle date impostate nel filtro “Periodo di riferimento” presente nella pagina di *RICERCA FARMACI*.

I dati del farmaco in lista di trasparenza nella visualizzazione in dettaglio sono strutturati in una singola sezione che riporta i seguenti dati:

Nome Campo
Farmaco
AIC9
AIC6
Descrizione della confezione
Codice medicinale
Data prima commercializzazione
Data ingresso in lista di trasparenza
Data uscita dalla lista di trasparenza
Prezzo di riferimento SSN

Tabella 3 - Dettaglio farmaco liste di trasparenza

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

 *Agenzia Italiana del Farmaco*

Dashboard / Spending Pha / Ricerca liste di trasparenza / Dettaglio lista di trasparenza

DETTAGLIO LISTA DI TRASPARENZA

Indietro

Storico	Farmaco <small>?</small> FLUOXEREN	AIC9 <small>?</small> 025959053	AIC6 <small>?</small> 025959
	Descrizione della confezione <small>?</small> "20 MG COMPRESSE SOLUBILI" 28 COMPRESSE SOLUBILI		
	Data prima commercializzazione <small>?</small> 30/11/2019	Data ingresso in lista di trasparenza <small>?</small>	
	31/10/2019		
	30/9/2019		
	31/8/2019		
	31/7/2019		
	30/6/2019		
	31/5/2019		
	30/4/2019		
	31/3/2019		
	28/2/2019		
	31/1/2019		
		Prezzo di riferimento SSN <small>?</small> 6.1	
			Aggiungi Reset Salva
			Top Indietro

Figura 35 - Dettaglio lista di trasparenza

4.2.4 Scadenze brevettuali

La pagina di RICERCA SCADENZE BREVETTUALI per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5 mostra le seguenti voci:

- ATC
- *Principio attivo*
- *Coperto da brevetto*
- *Numero di brevetto*
- *Titolo brevetto*
- *Data di scadenza brevetto*
- *Numero CCP*
- *Data scadenza CCP*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Notifiche ? FAQ Guida al servizio ITA ▾

Dashboard / Spending Pha / Ricerca scadenze brevettuali

RICERCA SCADENZE BREVETTUALI

Indietro

* ATC ⓘ	Coperto da brevetto ⓘ	Principio attivo ⓘ
A		
Data scadenza brevetto ⓘ	Data scadenza CCP ⓘ	
Data scadenza brevetto	Data scadenza CCP	

Reset Cerca

ATC -	Principio attivo -	Coperto da brevetto -	Numero brevetto -	Titolo brevetto	Data scadenza brevetto	Numero CCP -	Data scadenza CCP -
V10XA02	IOBENGANO	No					
V10XA02	IOBENGANO	No					
V10XA02	IOBENGANO	No					
V10XA01	SODIO IODURO 131I	No					
V10XA01	SODIO IODURO 131I	No					

« 1 2 3 4 5 6 7 ... 1235 » 5 10 25 50

Esporta Top Indietro

Figura 36 - Ricerca scadenze brevettuali (Ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5)

La pagina di RICERCA SCADENZE BREVETTUALI per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA mostra le seguenti voci:

- ATC
- Principio attivo
- Coperto da brevetto
- Data di scadenza brevetto
- Numero CCP



ATC	Principio attivo	Coperto da brevetto	Data scadenza brevetto	Data scadenza CCP
V10XA02	IOBENGUANO	No		
V10XA02	IOBENGUANO	No		
V10XA02	IOBENGUANO	No		
V10XA01	SODIO IODURO 13II	No		
V10XA01	SODIO IODURO 13II	No		

Figura 37 - Ricerca scadenze brevettuali (Ruolo SPHA_AZIENDA)

I filtri che consentono la ricerca delle scadenze brevettuali sono i seguenti:

- *ATC*
- *Coperto da brevetto*
- *Principio attivo*
- *Data di scadenza brevetto*
- *Data di scadenza CCP*

Il valore di ATC rappresenta un filtro obbligatorio per la ricerca e consente l'inserimento di valori alfanumerici (per una ricerca anche parziale).

4.2.5 Elenco orfani

La pagina di RICERCA ELENCO ORFANI per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_AIFA_PAYBACK5 mostra le seguenti voci:

- *AIC6*
- *Farmaco*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *AIC9*
- *Descrizione della confezione*
- *Indicazioni terapeutiche*
- *Data efficacia*
- *Data scadenza*
- *Criterio utilizzato*
- *Azioni*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca elenco orfani

RICERCA ELENCO ORFANI

Indietro

Periodo riferimento ▼

* Dal AI
01/05/2018 ▼ 31/03/2020 ▼

Dati farmaco >

Commercializzazione ed efficacia >

Altre informazioni >

Nuovo Reset Cerca

AIC6	Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Indicazioni terapeutiche	Data efficacia	Data scadenza	Criterio utilizzato	Azioni
044553	KYPROLIS	044553030	30 MG - POLVERE PER SOLUZIONE PER INFUSIONE - USO ENDOVENOSO - FLA CONCINO (VETRO) 30 MG/15 ML (2MG/ML) - 1 FLA CONCINO		01/11/0015			🔗
044553	KYPROLIS	044553028	10 MG - POLVERE PER SOLUZIONE PER INFUSIONE - USO ENDOVENOSO - FLA CONCINO (VETRO) 10 MG/5 ML (2MG/ML) - 1 FLA CONCINO		01/11/0015			🔗
044553	KYPROLIS	044553016	60 MG - POLVERE PER SOLUZIONE PER INFUSIONE - USO ENDOVENOSO - FLA CONCINO (VETRO) - 1 FLA CONCINO		01/11/0015			🔗
044550	BLINCYTO	044550010	38,5 MICROGRAMMI - POLVERE PER C...		01/11/0015			🔗
039002	NPLATE	039002074	*500MCG-POLV.500MCG(500/ML)E SOLV.1,2 ML IN SIRINGA PRERIEMPITA PER SOL. INIET.-USO SC* 1FLA CONC.+1SIR PRER+1ADATTATORE+1AGO+1SIRINGA+4TAMPONI ALC COOL.		01/02/0009	28/02/0019		🔗
039002	NPLATE	039002050	*250MCG-POLV.250MCG(500/ML)E SOLV.0,72 ML IN SIRINGA PRERIEMPITA PER SOL. INIET.-USO SC* 1FLA CONC.+1SIR PRER+1ADATTATORE+1AGO+1SIRINGA+4TAMPONI ALC COOL.		01/02/0009	28/02/0019		🔗
039002	NPLATE	039002023	*500 MCG - PLOVERE PER SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - FLA CONCINO (VETRO)* 1 FLA CONCINO		01/02/0009	28/02/0019		🔗
039002	NPLATE	039002011	*250 MCG - POLVERE PER SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - FLA CONCINO (VETRO)* 1 FLA CONCINO		01/02/0009	28/02/0019		🔗

5 10 25 50

Sottometti Importa Esporta ▼

Top Indietro

Figura 38 - Ricerca elenco orfani

La pagina di RICERCA ELENCO ORFANI per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA mostra le seguenti voci:

- **AIC6**

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Farmaco*
- *AIC9*
- *Descrizione della confezione*
- *Data efficacia*
- *Data scadenza*
- *Criterio utilizzato*
- *Azioni*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Notifiche FAQ Guida al servizio ITA ▾

Dashboard / Spending Pha / Ricerca elenco orfani

RICERCA ELENCO ORFANI

Indietro

Periodo riferimento 

* Dal  01/05/2018  * Al  31/03/2020 

Dati farmaco 

Commercializzazione ed efficacia 

Altre informazioni 

Nuovo Reset Cerca

AIC6	Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data efficacia	Data scadenza	Criterio utilizzato	Azioni
044553	KYPROLIS	044553030	30 MG - POLVERE PER SOLUZIONE PER INFUSIONE -USO ENDOVENOSO -FLACONCINO (VETRO) 30 MG/15 ML (2MG/ML) - 1 FLACONCINO	01/11/0015			  
044553	KYPROLIS	044553028	10 MG - POLVERE PER SOLUZIONE PER INFUSIONE -USO ENDOVENOSO -FLACONCINO (VETRO) 10 MG/5 ML (2MG/ML) - 1 FLACONCINO	01/11/0015			  
044553	KYPROLIS	044553016	60 MG - POLVERE PER SOLUZIONE PER INFUSIONE -USO ENDOVENOSO -FLACONCINO (VETRO) - 1 FLACONCINO	01/11/0015			  
044550	BLINCYTO	044550010	38,5 MICROGRAMMI - POLVERE PER CONCENTR... 	01/11/0015			  
039002	NPLATE	039002074	"500MCG-POLV.500MCG(500/ML)E SOLV. 1,2 ML IN SIRINGA PRERIEMPITA PER SOL. INET-USO SC" 1FLACONC+1SIR PRER+1ADATTATORE+1AGO+1SIRINGA+4TAMP. ALCOOL	01/02/0009	28/02/0019		  
039002	NPLATE	039002050	"250MCG-POLV.250MCG(500/ML)E SOLV. 0,72 ML IN SIRINGA PRERIEMPITA PER SOL. INET-USO SC" 1FLACONC+1SIR PRER+1ADATTATORE+1AGO+1SIRINGA+4TAMPONI ALCOOL	01/02/0009	28/02/0019		  
039002	NPLATE	039002023	"500 MCG - PLOVERE PER SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - FLACONCINO (VETRO)" 1 FLACONCINO	01/02/0009	28/02/0019		  
039002	NPLATE	039002011	"250 MCG - POLVERE PER SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - FLACONCINO (VETRO)" 1 FLACONCINO	01/02/0009	28/02/0019		  
<input type="button" value="5"/> <input type="button" value="10"/> <input type="button" value="25"/> <input type="button" value="50"/>							
<input type="button" value="Sottometti"/> <input type="button" value="Importa"/> <input type="button" value="Esporta"/>							
<input type="button" value="Top"/> <input type="button" value="Indietro"/>							

Figura 39 - Filtri di ricerca elenco orfani

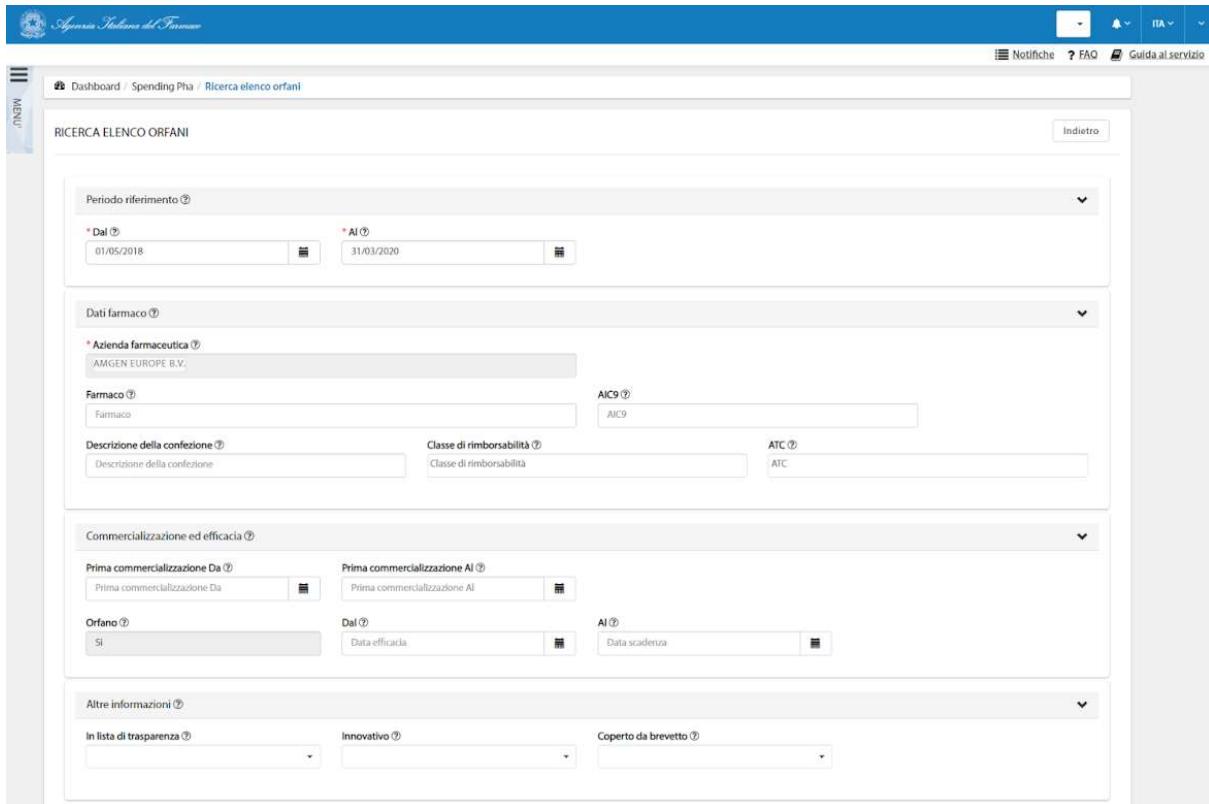
I filtri che consentono la ricerca degli Orfani sono suddivisi in quattro gruppi:

- *Periodo di riferimento*
- *Dati farmaco*
- *Commercializzazione ed efficacia*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Altre informazioni*

I dati riportati nel filtro “Periodo di riferimento” sono valorizzati con le stesse date del periodo di riferimento dei dati del procedimento; tali date possono essere modificate manualmente dall’utente oppure tramite la selezione della data nel calendario esclusivamente restringendo il range di date di default.



The screenshot shows the AIFA Spending-Pha platform's user interface for searching the Orphan Drug List. The main header reads "Manuale utente Progetto Spending-Pha". Below it, the AIFA logo is displayed. The main content area is titled "Ricerca elenco orfani". It features several search filters:

- Periodo riferimento**: Includes fields for "Dal" (From) set to "01/05/2018" and "Al" (To) set to "31/03/2020".
- Dati farmaco**: Includes "Azienda farmaceutica" (AMGEN EUROPE B.V.), "Farmaco" (empty field), and "AIC9" (empty field).
- Descrizione della confezione**: Includes "Descrizione della confezione" (empty field), "Classe di rimborsabilità" (empty field), and "ATC" (empty field).
- Commercializzazione ed efficacia**: Includes "Prima commercializzazione Da" (empty field), "Prima commercializzazione Al" (empty field), "Orfano" (set to "Sì"), "Dal" (empty field), and "AI" (empty field).
- Altre informazioni**: Includes "In lista di trasparenza" (empty field), "Innovativo" (empty field), and "Coperto da brevetto" (empty field).

Figura 40 - Sezione filtri in Ricerca elenco orfani

L’azione di “dettaglio” presente nella colonna AZIONI sia per gli utenti con ruolo AIFA_RIPIANO sia per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA rimanda alla pagina di *DETTOGLIO ORFANO* che riporta il dettaglio di ogni farmaco orfano per ogni data di riferimento riportata nello storico. Le date riportate nello storico sono filtrate sulla base delle date impostate nel filtro “Periodo di riferimento” presente nella pagina di *RICERCA ORFANI*.

I dati di dettaglio orfani visibili nel dettaglio sono:

- *Farmaco*
- *Descrizione della confezione*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *AIC9*
- *AIC6*
- *Codice medicinale*

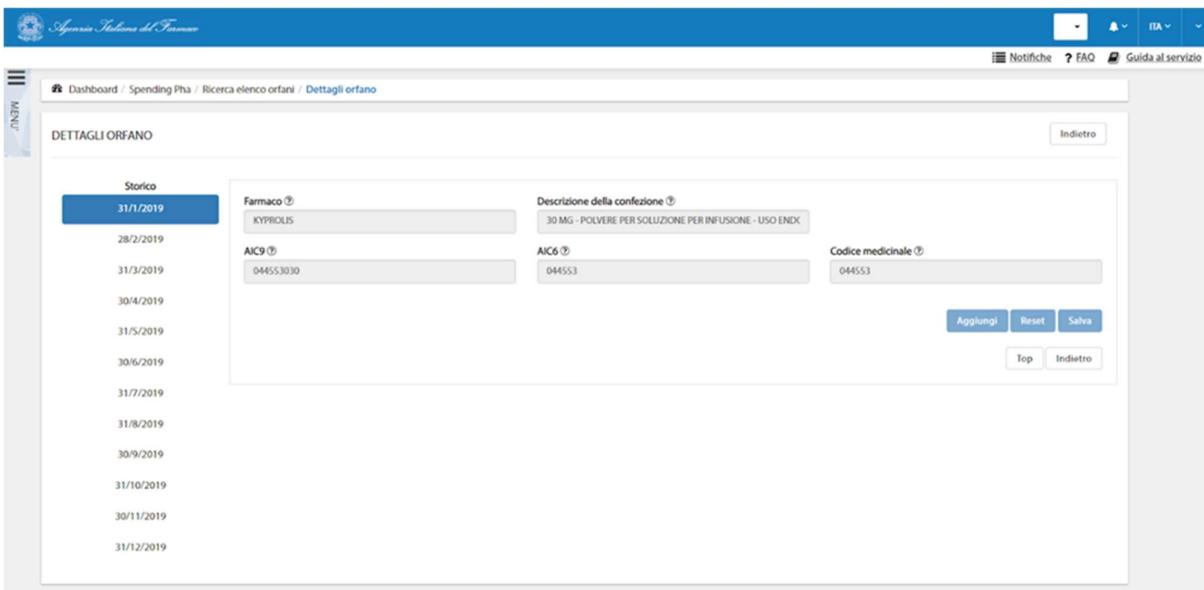


Figura 41 - Dettaglio orfano

4.2.6 Elenco innovativi

La pagina di RICERCA ELENCO INNOVATIVI per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_AIFA_PAYBACK5 mostra le seguenti voci:

- *AIC6*
- *Farmaco*
- *AIC9*
- *Descrizione della confezione*
- *Indicazioni terapeutiche*
- *Livello di innovatività*
- *Data efficacia*
- *Data scadenza*
- *Data CTS*
- *Accesso fondo*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	

- *Tipo fondo*
- *Azioni*

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca elenco innovativo

RICERCA ELENCO INNOVATIVO

Indietro

Periodo riferimento ⓘ

* Dal ⓘ 01/05/2018 * Al ⓘ 31/03/2020

Dati farmaco ⓘ

Commercializzazione ed efficacia ⓘ

Altre informazioni ⓘ

Nuovo Reset Cerca

AIC6	Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Indicazioni terapeutiche	Livello di innovatività	Data efficacia	Data scadenza	Data CTS	Accesso fondo	Tipo fondo	Azioni
044550	BLINCYTO	044550010	38,5 MICROGRAMMI - POLVERE PER CONCENTRA...	▼		24/02/0017	23/02/0020				🔗

5 10 25 50

sottometti Importa Esporta

Top Indietro

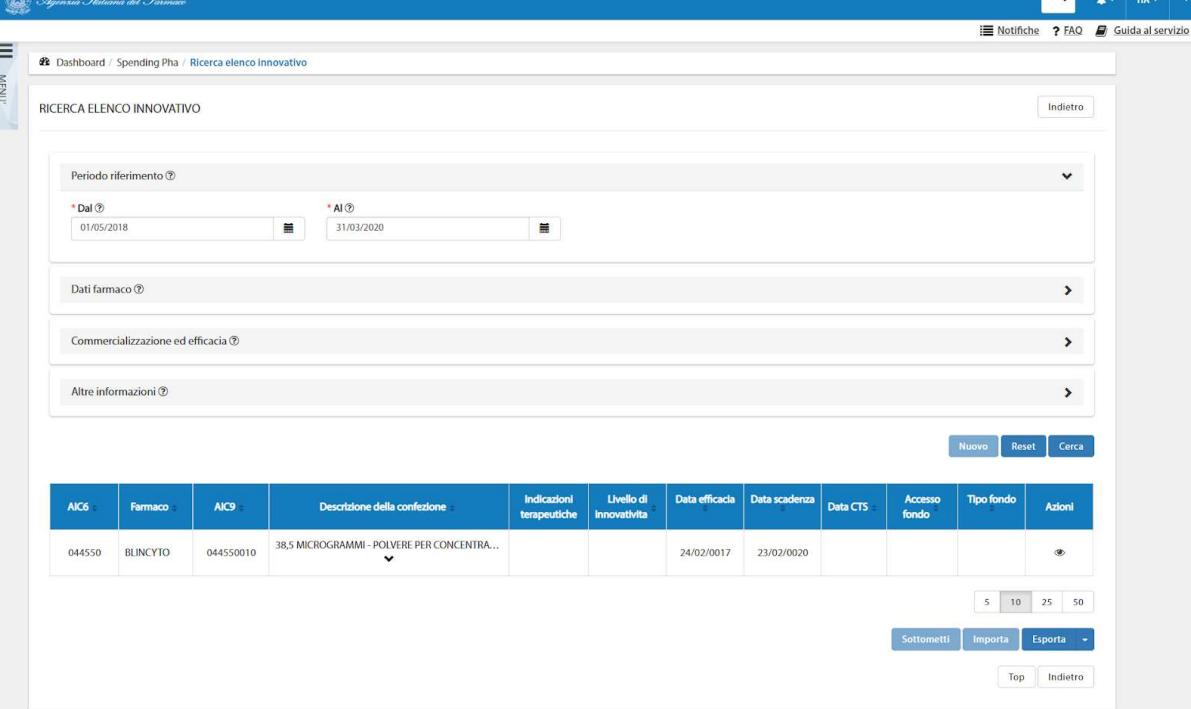


Figura 42 - Ricerca elenco innovativo (Ruolo AIFA_RIPIANO)

La pagina di RICERCA ELENCO INNOVATIVI per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA mostra le seguenti voci:

- *AIC6*
- *Farmaco*
- *AIC9*
- *Descrizione della confezione*
- *Indicazioni terapeutiche*
- *Livello di innovatività*
- *Data efficacia*
- *Data scadenza*
- *Accesso fondo*
- *Tipo fondo*
- *Azioni*

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca elenco innovativo

RICERCA ELENCO INNOVATIVO

Indietro

Periodo riferimento 

* Dal  01/05/2018  * AI  31/03/2020 

Dati farmaco 

Commercializzazione ed efficacia 

Altre informazioni 

Nuovo Reset Cerca

AIC6 	Farmaco 	AIC9 	Descrizione della confezione 	Indicazioni terapeutiche	Livello di Innovatività 	Data efficacia 	Data scadenza 	Accesso fondo 	Tipo fondo 	Azioni
044550	BLINCYTO	044550010	38,5 MICROGRAMMI - POLVERE PER CONCENTRA...			24/02/0017	23/02/0020			  

5 10 25 50

Sottometti Importa Esporta 

Top Indietro

Figura 43 - Ricerca elenco innovativo (Ruolo SPHA_AZIENDA)

I filtri che consentono la ricerca degli Innovativi sono suddivisi in quattro gruppi:

- *Periodo di riferimento*
- *Dati farmaco*
- *Commercializzazione ed efficacia*
- *Altre informazioni*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca elenco innovativo

RICERCA ELENCO INNOVATIVO

Indietro

Periodo riferimento ?

* Dal ?
01/05/2018

* AI ?
31/03/2020

Dati farmaco ?

* Azienda farmaceutica ?
AMGEN EUROPE B.V.

Farmaco ?
Farmaco

AIC9 ?
AIC9

Descrizione della confezione ?
Descrizione della confezione

Classe di rimborsabilità ?
Classe di rimborsabilità

ATC ?
ATC

Commercializzazione ed efficacia ?

Prima commercializzazione Da ?
Prima commercializzazione Da

Prima commercializzazione AI ?
Prima commercializzazione AI

Innovativo ?
Sì

Dal ?
Data efficacia

AI ?
Data scadenza

Livello innovatività ?
Accesso fondo ?
Tipo fondo ?

Altre informazioni ?

In lista di trasparenza ?

Orfano ?

Coperto da brevetto ?

Figura 44 - Ricerca innovativo

I dati riportati nel filtro “Periodo di riferimento” sono valorizzati con le stesse date del periodo di riferimento dei dati del procedimento; tali date possono essere modificate manualmente editando una data oppure tramite la selezione della data nel calendario esclusivamente restringendo il range di date di default.

L’azione di “dettaglio” presente nella colonna AZIONI sia per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5 sia per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA rimanda alla pagina di *DETTAGLIO INNOVATIVO* che riporta il dettaglio del farmaco innovativo per ogni data di riferimento riportata nello storico. Le date riportate nello storico sono filtrate sulla base delle date impostate nel filtro “Periodo di riferimento” presente nella pagina di *RICERCA FARMACI*.

I dati riportati nella pagina di *DETTAGLI INNOVATIVO* sono i seguenti:

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 45 - Dettaglio innovativo

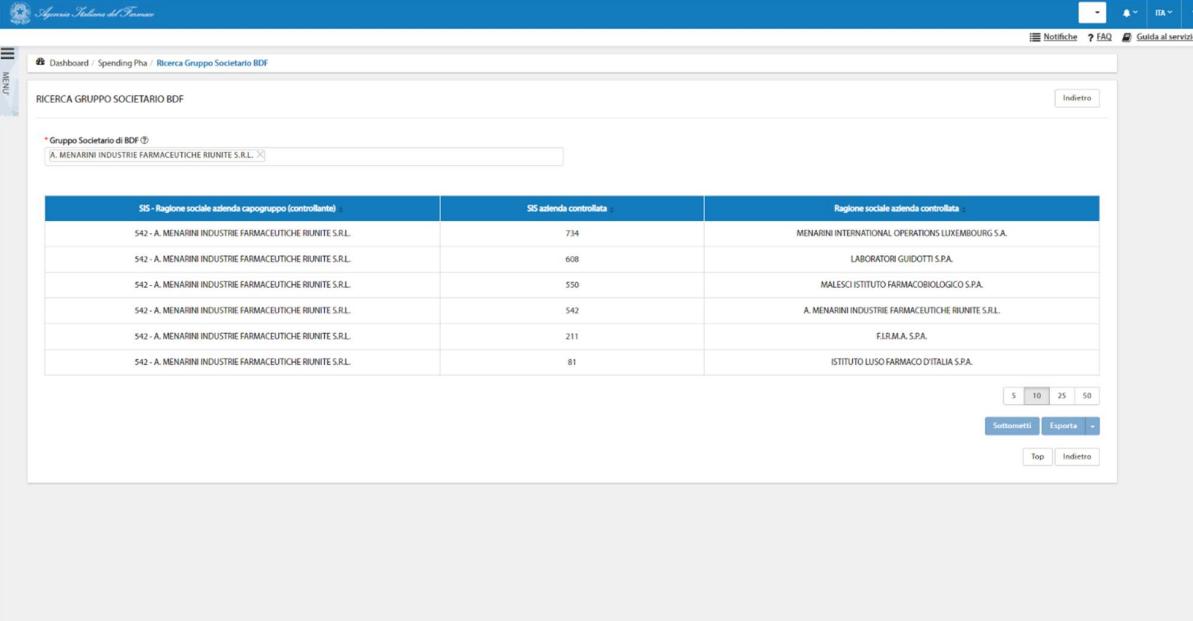
4.2.7 Anagrafica gruppi societari di BDF

La pagina di RICERCA GRUPPO SOCIETARIO DI BDF mostra nel campo **Gruppo Societario di BDF** l'azienda selezionata nell'istanza di procedimento di provenienza.
Tale filtro non mostra altre aziende oltre all'azienda selezionata nell'istanza di procedimento di provenienza.

I dati mostrati per l'azienda selezionata nel campo **Gruppo Societario di BDF** sono:

- *SIS – Ragione sociale azienda capogruppo (controllante)*
- *SIS azienda controllata*
- *Ragione sociale azienda controllata*
- *Azioni*

 Agenzia Italiana del Farmaco	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



SIS - Ragione sociale azienda capogruppo (controllante)	SIS azienda controllata	Ragione sociale azienda controllata
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	734	MENARINI INTERNATIONAL OPERATIONS LUXEMBOURG S.A.
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	608	LABORATORI GUIDOTTI S.P.A.
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	550	MALESCI ISTITUTO FARMACOBILOGICO S.P.A.
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	542	A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	211	F.I.R.M.A. S.P.A.
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	81	ISTITUTO LUSSO FARMACO D'ITALIA S.P.A.

Figura 46 - Ricerca Gruppo Societario di BDF

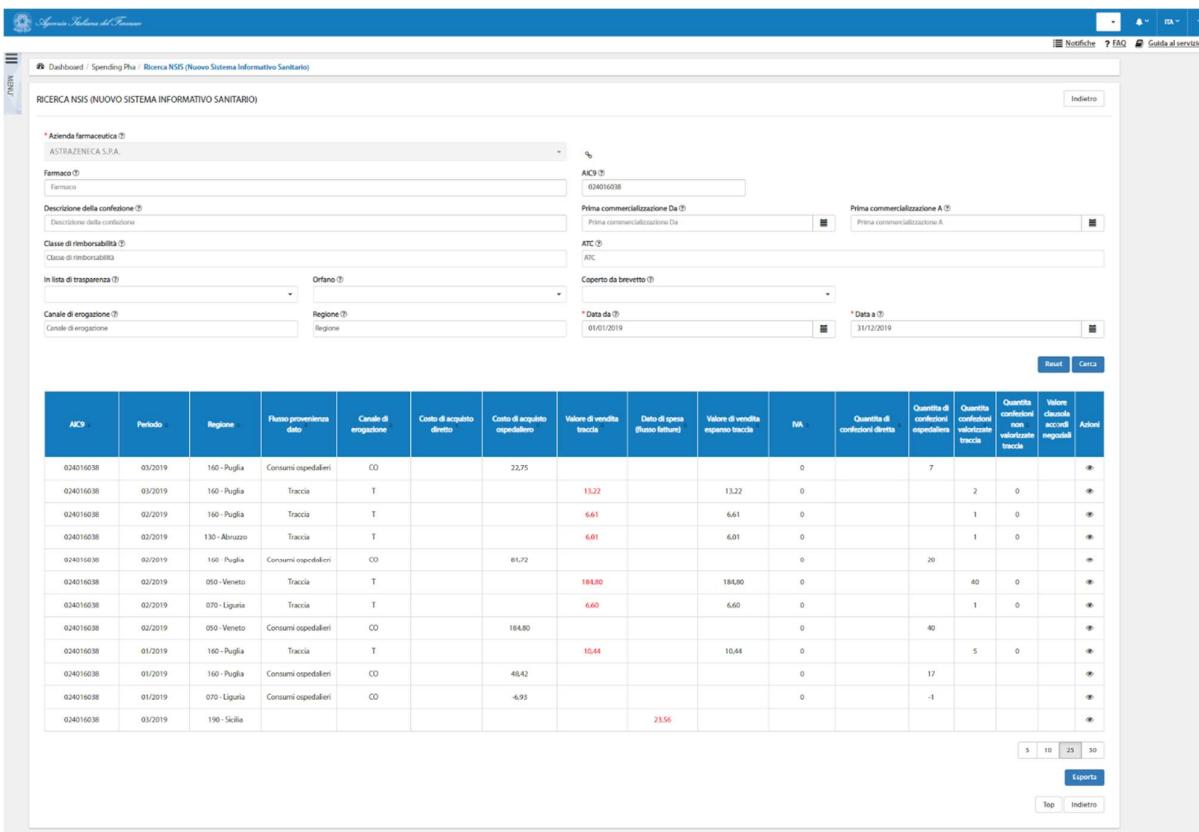
4.2.8 Flusso NSIS

La pagina di *RICERCA NSIS (Nuovo Sistema Informativo Sanitario)* per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_AIFA_PAYBACK5 mostra le seguenti voci:

- *AIC9*
- *Periodo*
- *Regione*
- *Flusso di provenienza dato*
- *Canale di erogazione*
- *Costo di acquisto diretto*
- *Costo di acquisto ospedaliero*
- *Valore di vendita traccia*
- *Dato di spesa (flusso fatture)*
- *Valore di vendita espanso traccia*
- *IVA*
- *Quantità di confezioni diretta*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	

- *Quantità di confezioni ospedaliera*
- *Quantità di confezioni valorizzate traccia*
- *Quantità di confezioni non valorizzate traccia*
- *Valore clausola accordi negoziali*
- *Azioni*



The screenshot shows the AIFA NSIS search interface. At the top, there are search filters for Azienda farmaceutica (ASTRAZENICA S.P.A.), Farmaco (Famotidine), AIC (024016038), and other parameters like Prima commercializzazione Da (01/01/2019) and Prima commercializzazione A (31/12/2019). Below the filters is a table with columns: AIC9, Periodo, Regione, Flusso provenienza dato, Canale di erogazione, Costo di acquisto diretto, Costo di acquisto ospedaliero, Valore di vendita traccia, Data di spesa (flusso fattura), Valore di vendita espresse traccia, NA, Quantità di confezioni direta, Quantità di confezioni ospedalieri, Quantità di confezioni valorizzate traccia, Quantità confezioni accordi negoziali, and Azioni. The table contains several rows of data, with some values highlighted in red, indicating discrepancies between the two systems.

Figura 47 - Ricerca NSIS (Nuovo Sistema Informativo Sanitario, ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_PAYBACK5)

Inoltre, in Figura 47 - Ricerca NSIS (Nuovo Sistema Informativo Sanitario, ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_PAYBACK5), per codice AIC, mese e Regione, sono visualizzate situazioni, evidenziate in rosso, in cui le fatture elettroniche presentano un dato di spesa mentre il flusso NSIS presenta una spesa pari a zero (e viceversa).

La pagina di *RICERCA NSIS (Nuovo Sistema Informativo Sanitario)* per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA mostra le seguenti voci:

- **AIC9**

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Periodo*
- *Regione*
- *Valore di vendita traccia*
- *IVA*
- *Quantità di confezioni valorizzate traccia*
- *Quantità di confezioni non valorizzate traccia*
- *Valore clausola accordi negoziali*
- *Azioni*

Screenshot of the NSIS (Nuovo Sistema Informativo Sanitario) search interface for the SPHA_AZIENDA role.

The search form includes the following filters:

- * Azienda farmaceutica: ASTRAZENECA S.P.A.
- Farmaco: Farmaco
- Prima commercializzazione Da: 02/01/2019
- Prima commercializzazione A: 31/12/2019
- Classe di rimborsabilità: ATC
- In lista di trasparenza: Orfano
- Coperto da brevetto: Coperto da brevetto
- Canale di erogazione: Regione
- * Data da: 01/01/2019
- * Data a: 31/12/2019

The results table shows the following data:

AIC	Periodo	Regione	Valore di vendita traccia	IVA	Quantità confezioni valorizzate traccia	Quantità confezioni non valorizzate traccia	Valore clausola accordi negoziali	Azioni
024016038	05/2019	160 - Puglia	0	0	0	0	0	+
024016038	03/2019	160 - Puglia	13,22	0	2	0	0	+
024016038	02/2019	160 - Puglia	6,61	0	1	0	0	+
024016038	02/2019	130 - Abruzzo	6,01	0	1	0	0	+
024016038	02/2019	160 - Puglia	0	0	0	0	0	+
024016038	02/2019	050 - Veneto	184,80	0	40	0	0	+
024016038	02/2019	070 - Liguria	6,60	0	1	0	0	+
024016038	02/2019	050 - Veneto	0	0	0	0	0	+
024016038	01/2019	160 - Puglia	10,44	0	5	0	0	+
024016038	01/2019	160 - Puglia	0	0	0	0	0	+

Pagination: 1 2 3 | 5 10 25 30 | Esporta | Top | Indietro

Figura 48 - Ricerca NSIS (Nuovo Sistema Informativo Sanitario, ruolo SPHA_AZIENDA)

L'azione di "dettaglio" presente nella colonna AZIONI sia per gli utenti con ruolo AIFA_RIPIANO sia per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA rimanda alla pagina di *DETTAGLIO FARMACO* (descritta nel paragrafo 1.2.1) che riporta il dettaglio del farmaco per ogni data di riferimento riportata nello storico. Le date riportate nello storico sono filtrate sulla base delle date impostate nel filtro **Data da** e **Data a** presente nella pagina di *RICERCA FARMACI*.

I filtri che consentono la ricerca nel flusso NSIS sono i seguenti:

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Azienda farmaceutica*
- *Farmaco*
- *AIC9*
- *Descrizione confezione*
- *Prima commercializzazione Da*
- *Prima commercializzazione A*
- *Classe di rimborsabilità*
- *ATC*
- *In liste di trasparenza*
- *Organo*
- *Coperto da brevetto*
- *Canale di erogazione*
- *Regione*
- *Data da*
- *Data a*

I valori riportati nei filtri **Azienda farmaceutica**, **Data da** e **Data a** sono valorizzati con i dati dell'istanza di procedimento di provenienza.

4.2.9 Flusso MEAs

La pagina di *RICERCA MEAs* per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5 e per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA mostra le seguenti voci:

- *AIC9*
- *ID PDP/NDP*
- *Data creazione*
- *Codice azienda*
- *Ragione sociale*
- *Farmacia*
- *ASL*
- *Regione*
- *Farmaco*
- *Patologia*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Tipo di accordo*
- *Data pagamento*
- *Quantità*
- *Prezzo in fattura*
- *Duplicata*
- *Descrizione confezione*
- *Data prima commercializzazione*
- *ATC*
- *In lista di trasparenza*
- *Orfano*
- *Coperto da brevetto*
- *Azioni*

E' presente una barra di scorrimento orizzontale per la visualizzazione di tutti i campi previsti.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

Ricerca MEAs

* Azienda farmaceutica

Farmaco

Classe di rimborsabilità

In lista di trasparenza

Tipo di accordo

Prima commercializzazione Da

* Data inizio pagamento

* Data fine pagamento

Indietro | Reset | Cerca

AIC9	ID POP/NDP	Data creazione	Codice azienda	Ragione sociale	Farmacia	ASL	Regione	Farmaco	Patologia	Tipo di accordo	Data pagamento	Quantità	Prezzo in fattura	Duplicata	Descrizione della confezione	Prima commercializzazione	ATC	In lista di trasparenza	Orfano
044550010	17_POP	2019-09-12	2317	AMGEN EUROPE B.V.	FARMACIA OSPEDALIERA STAB. OSPEDALIERO - COPERTINO	AZIENDA-USL	160 - Puglia	BLINCYTO	LEUCEMIA INFILTRATICA ACUTA (PH+)	Payment by result Standard	2019-09-12	542600	1383.921.664,00	N	38,5 MICROGRAMMI - POLVERE PER CONCENTRATO E SOLUZIONE PER INFUSIONE - USO ENDOVENOSO - POLVERE-FLACONCINO (VETRO) 38,5MG - SOLUZIONE: 10 ML FLACONCINO (VETRO) - 1 FLACONCINO + 1 FLACONCINO	2017-03-15	L01XC19	No	Si

5 | |

Figura 49 - Ricerca MEAs

L'azione di "dettaglio" presente nella colonna AZIONI rimanda alla pagina di **DETTAGLIO FARMACO** (descritta nel paragrafo 1.2.1) che riporta il dettaglio del farmaco per ogni data di riferimento riportata nello storico.

Le date riportate nello storico sono filtrate sulla base delle date impostate nel filtro **Data inizio pagamento** e **Data fine pagamento** presente nella pagina di **RICERCA MEAs**.

I filtri che consentono la ricerca nel flusso MEAs sono i seguenti:

- *Azienda farmaceutica*
- *Farmaco*
- *Descrizione confezione*
- *Classe di rimborsabilità*
- *AIC9*
- *ATC*

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *In lista di trasparenza*
- *Orfano*
- *Coperto da brevetto*
- *Tipo di accordo*
- *Regione*
- *ASL*
- *Prima commercializzazione Da*
- *Prima commercializzazione A*
- *Data inizio pagamento*
- *Data fine pagamento*

I valori riportati nei filtri **Azienda farmaceutica**, **Data inizio pagamento** e **Data fine pagamento** sono valorizzati con i dati dell'istanza di procedimento di provenienza.

4.2.10 Flusso Promofarma A

La pagina di **RICERCA PROMOFARMA A (Dati spesa)** per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_AIFA_PAYBACK5 mostra le seguenti voci:

- *AIC9*
- *Periodo*
- *Regione*
- *ASL*
- *Numero confezioni*
- *Valore*
- *Prezzo medio*
- *Azioni*

L'azione di "dettaglio" presente nella colonna AZIONI rimanda alla pagina di **DETTAGLIO FARMACO** (descritta nel paragrafo 1.2.1) che riporta il dettaglio del farmaco per ogni data di riferimento riportata nello storico. Le date riportate nello storico sono filtrate sulla base delle date impostate nel filtro "Periodo di riferimento" presente nella pagina di **RICERCA FARMACI**.

I filtri che consentono la ricerca nel flusso PROMOFARMA A sono i seguenti:

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Farmaco*
- *Descrizione della confezione*
- *Classe di rimborsabilità*
- *AIC9*
- *ATC*
- *In lista di trasparenza*
- *Orfano*
- *Coperto da brevetto*
- *Regione*
- *ASL*
- *Data da*
- *Data a*

I valori riportati nei filtri **Azienda farmaceutica**, **Data inizio pagamento** e **Data fine pagamento** sono valorizzati con i dati dell'istanza di procedimento di provenienza.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca Promofarma A (Dati spesa)

RICERCA PROMOFARMA A (DATI SPESA)

Azienda farmaceutica: A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.

Farmaco: Farmaco

Classe di rimborsabilità: AIC9

Regione: Regione

Data da: 01/05/2019

Data a: 31/05/2019

Indietro

Reset Cerca

AIC9	Periodo	Regione	ASL	Numero confezioni	Valore	Prezzo medio	Azioni
024350023	05/2019	010 - Piemonte	101	2	23.0	11.5	...
024447029	05/2019	010 - Piemonte	101	35	430.15	12.29	...
024447029	05/2019	010 - Piemonte	101	35	430.15	12.29	...
024447031	05/2019	010 - Piemonte	101	2	20.32	10.16	...
024447031	05/2019	010 - Piemonte	101	2	20.32	10.16	...
024447056	05/2019	010 - Piemonte	101	8	166.24	20.78	...
024447056	05/2019	010 - Piemonte	101	8	166.24	20.78	...
024447068	05/2019	010 - Piemonte	101	10	175.5	17.55	...
024829044	05/2019	010 - Piemonte	101	7	34.65	4.95	...
024829069	05/2019	010 - Piemonte	101	14	131.74	9.41	...

1 2 3 4 5 6 7 ... 10 >

5 10 25 50

Esporta

Top Indietro

Figura 50 - Ricerca Promofarma A (Dati spesa)

4.2.11 Flusso Promofarma B

La pagina di *RICERCA PROMOFARMA B (Dati farmacie totali e collaboranti per asl)* per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_AIFA_PAYBACK5% mostra le seguenti voci:

- Periodo
- Regione
- ASL
- Numero totale farmacie

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Numero farmacie collaboranti*
- *Numero totale ricette per ASL*

I filtri che consentono la ricerca nella pagina di *RICERCA PROMOFARMA B (Dati farmacie totali e collaboranti per asl)* sono i seguenti:

- *Regione*
- *ASL*
- *Data da*
- *Data a*

I valori riportati nei filtri **Data da** e **Data a** sono valorizzati con i dati dell'istanza di procedimento di provenienza, tali date sono obbligatorie e possono essere modificate manualmente editando una data oppure tramite la selezione della data nel calendario esclusivamente restringendo il range di date di default.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca Promofarma B (Dati farmacie totali e collaboranti per asl)

RICERCA PROMOFARMA B (DATI FARMACIE TOTALI E COLLABORANTI PER ASL)

Indietro

Regione ASL

* Data da * Data a

Reset Cerca

Periodo	Regione	ASL	Numero totale farmacie	Numero farmacie collaboranti	Numero totale ricette per ASL
05/2019	190 - Sicilia	101	141	138	441279
05/2019	190 - Sicilia	102	79	76	243458
05/2019	190 - Sicilia	103	324	319	1020937
05/2019	190 - Sicilia	104	58	58	162999
05/2019	190 - Sicilia	105	248	243	625848
05/2019	190 - Sicilia	106	368	358	1222177
05/2019	190 - Sicilia	108	118	118	402726
05/2019	190 - Sicilia	107	87	87	287136
05/2019	190 - Sicilia	109	137	133	413648
05/2019	190 - Sicilia	101	141	138	441279

* 1 2 3 4 5 6 >

5 10 25 50

Esporta

Top Indietro

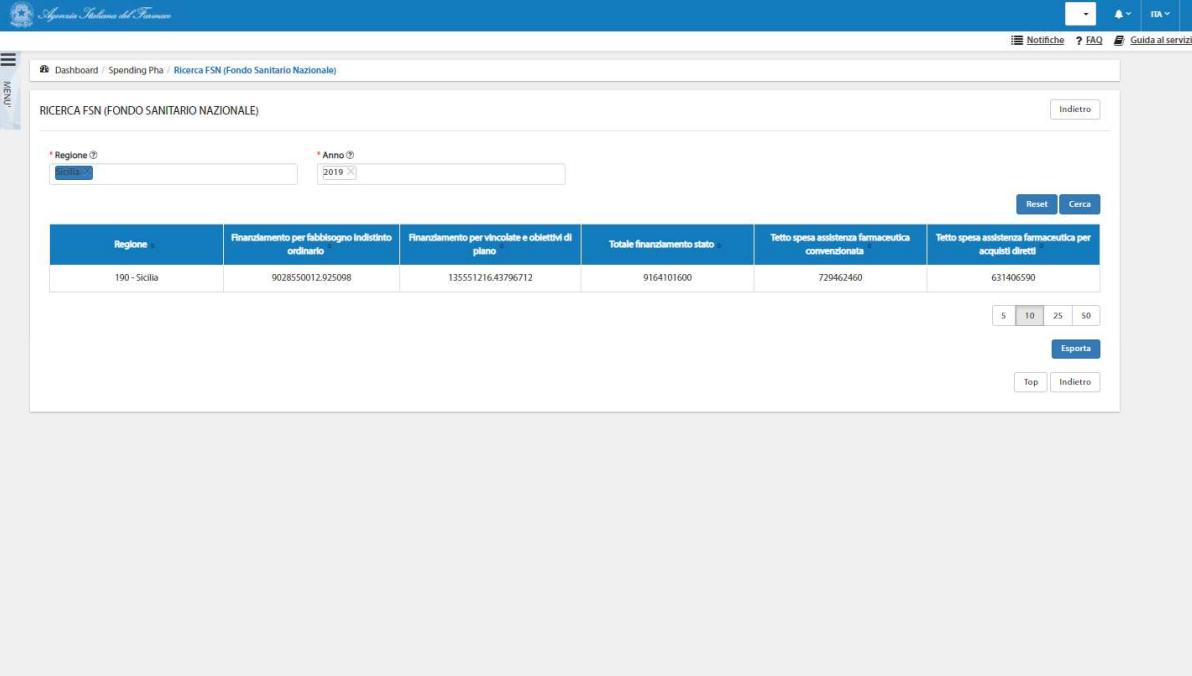
Figura 51 - Ricerca Promofarma B (Dati farmacie totali e collaboranti per asl)

4.2.12 Flusso FSN

La pagina di *RICERCA FSN (Fondo Sanitario Nazionale)* è visibile esclusivamente per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e SPHA_AIFA_PAYBACK5 e mostra le seguenti voci:

- *Regione*
- *Finanziamento per fabbisogno indistinto ordinario*
- *Finanziamento per vincolate e obiettivi di piano*
- *Totale finanziamento stato*
- *Tetto spesa assistenza farmaceutica convenzionata*
- *Tetto spesa assistenza farmaceutica per acquisti diretti*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	



The screenshot shows a search results page for the Fondo Sanitario Nazionale (FSN) in the Spending-Pha system. The filters applied are Regione (Sicilia) and Anno (2019). The results table displays the following data:

Regione	Finanziamento per fabbisogno indistinto ordinario	Finanziamento per vincolate e obiettivi di pieno	Totale finanziamento stato	Tetto spesa assistenza farmaceutica convenzionata	Tetto spesa assistenza farmaceutica per acquisti diretti
190 - Sicilia	9028550012.925098	135551216.43796712	9164101600	729462460	631406590

Below the table are buttons for pagination (5, 10, 25, 50), an "Esporta" button, and "Top" and "Indietro" links.

Figura 52 - Ricerca FSN (Fondo Sanitario Nazionale)

4.2.13 Flusso FFI

La pagina di *RICERCA FFI (Fondo Farmaco Innovativo)* è visibile esclusivamente per gli utenti con ruolo AIFA_RIPIANO e mostra le seguenti voci:

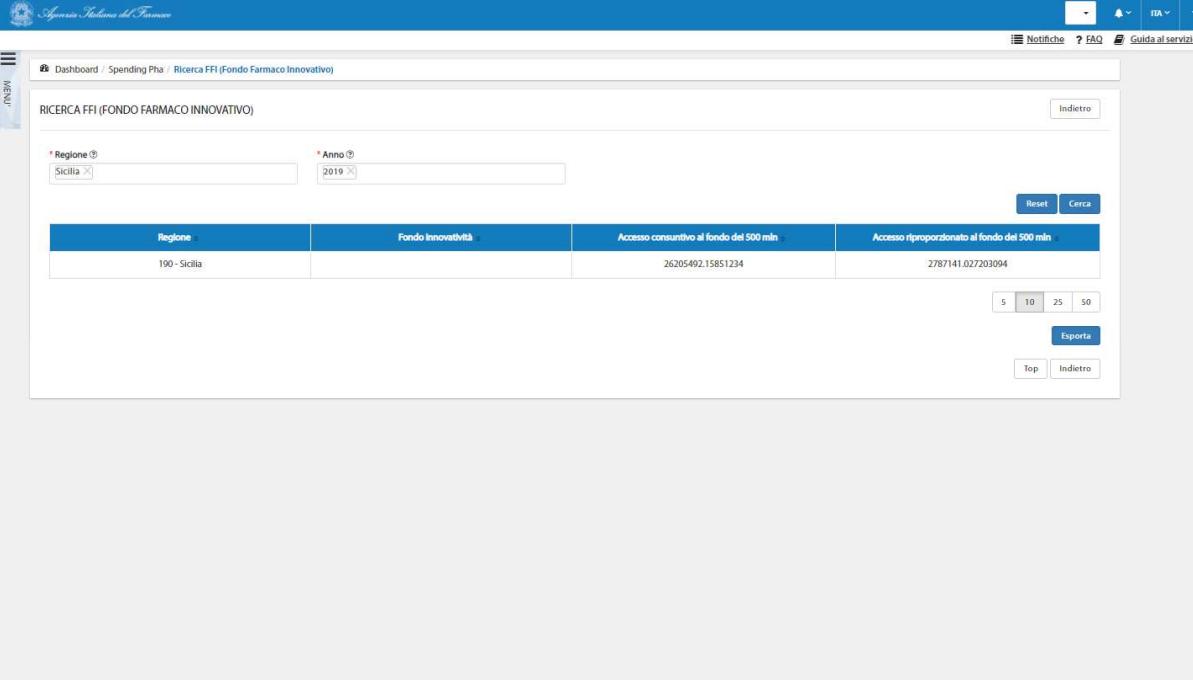
- *Regione*
- *Fondo innovatività*
- *Accesso consuntivo al fondo del 500 mln*
- *Accesso riproporzionato al fondo dei 500 mln*

I filtri che consentono la ricerca nella pagina di *RICERCA FFI (Fondo Farmaco Innovativo)* sono i seguenti:

- *Regione*
- *Anno*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Entrambi i filtri sono obbligatori; il filtro **Regione** consente la selezione di una o più regioni (compreso il valore “Totale Nazionale”); il filtro **Anno** consente la selezione esclusivamente degli anni a cui fanno riferimento i dati e sono recuperati a partire dai valori di periodo dei dati selezionato sull’istanza di procedimento.



The screenshot shows a search results page for the Fondo Farmaco Innovativo (FFI) in the Spending Pha system. The search criteria are set to "Regione: Sicilia" and "Anno: 2019". The results table displays the following data:

Regione	Fondo Innovatività	Accesso consumtivo al fondo del 500 mil	Accesso riproporzionato al fondo del 500 mil
100 - Sicilia		26205492.15851234	2787141.027203094

Below the table, there are pagination controls (5, 10, 25, 50), a "Reset" button, a "Cerca" button, and an "Esvorta" (Export) button. The page header includes the AIFA logo and navigation links for Notifiche, FAQ, and Guida al servizio.

Figura 53 - Ricerca FFI (Fondo Farmaco Innovativo)

4.3 Download ed esportazione dati

Dalla maschera di ricerca di ogni di anagrafica e flusso (descritto dal paragrafo 1.2.1 al paragrafo 1.2.14) è presente una funzionalità di esportazioni dati.

Nel dettaglio per le seguenti anagrafiche è possibile esportare in modalità CSV e PDF:

- *Anagrafica Azienda*
- *Anagrafica Farmaci*
- *Liste di trasparenza*
- *Scadenze brevettuali*

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Elenco orfani*
- *Elenco innovati*
- *Anagrafici gruppi societari di BDF*

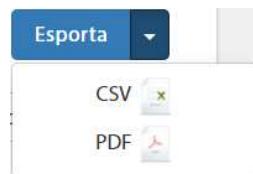


Figura 54 - Tipologie di esportazione dati previste per le anagrafiche

I dati dei flussi di seguito elencati possono essere esportati esclusivamente in formato CSV (e pertanto il sistema presenterà esclusivamente il pulsante **Esporta** senza la possibilità di scelta del formato).

- *Flusso NSIS*
- *Flusso MEAs*
- *Flusso Promofarma A*
- *Flusso Promofarma B*
- *Flusso FSN*
- *Flusso FFI*

I dati che vengono scaricati al momento del click sul pulsante **Esporta** sono recuperati sulla base dei filtri di ricerca attivi.

Ogni ruolo utente esporterà solo i campi di competenza consultabili nel dettaglio.

Ogni volta che viene richiesta una esportazione di una anagrafica in CSV il sistema propone un pop-up con il seguente messaggio:

 AIFA <small>AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO</small>	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



Confermi di voler esportare in formato CSV?

No

Si

Figura 55 - Messaggio per la conferma di esportazione dati in CSV

Rispondendo NO, viene annullata l'operazione di esportazione, viceversa, rispondendo "SI" viene avviato il processo di esportazione file.

Analogamente, ogni volta che viene richiesta una esportazione di una anagrafica in PDF il sistema propone un pop up con il seguente messaggio:



Confermi di voler esportare in formato PDF?

No

Si

Figura 56 - Messaggio per la conferma di esportazione dati in PDF

L'avvio del processo di esportazione viene confermato tramite il seguente messaggio pop-up

 AIFA <small>AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO</small>	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



I dati verranno esportati e saranno disponibili nella pagina "Lista file"

OK

Figura 57 - Messaggio informativo di esportazione dati

Il processo di esportazione è asincrono, pertanto, sarà necessario attendere che l'operazione di esportazione sia completata.

Non appena il processo di esportazione è completo i dati esportati sono disponibili nella pagina *DOWNLOAD* raggiungibile dalla voce “Lista file” del menu principale.

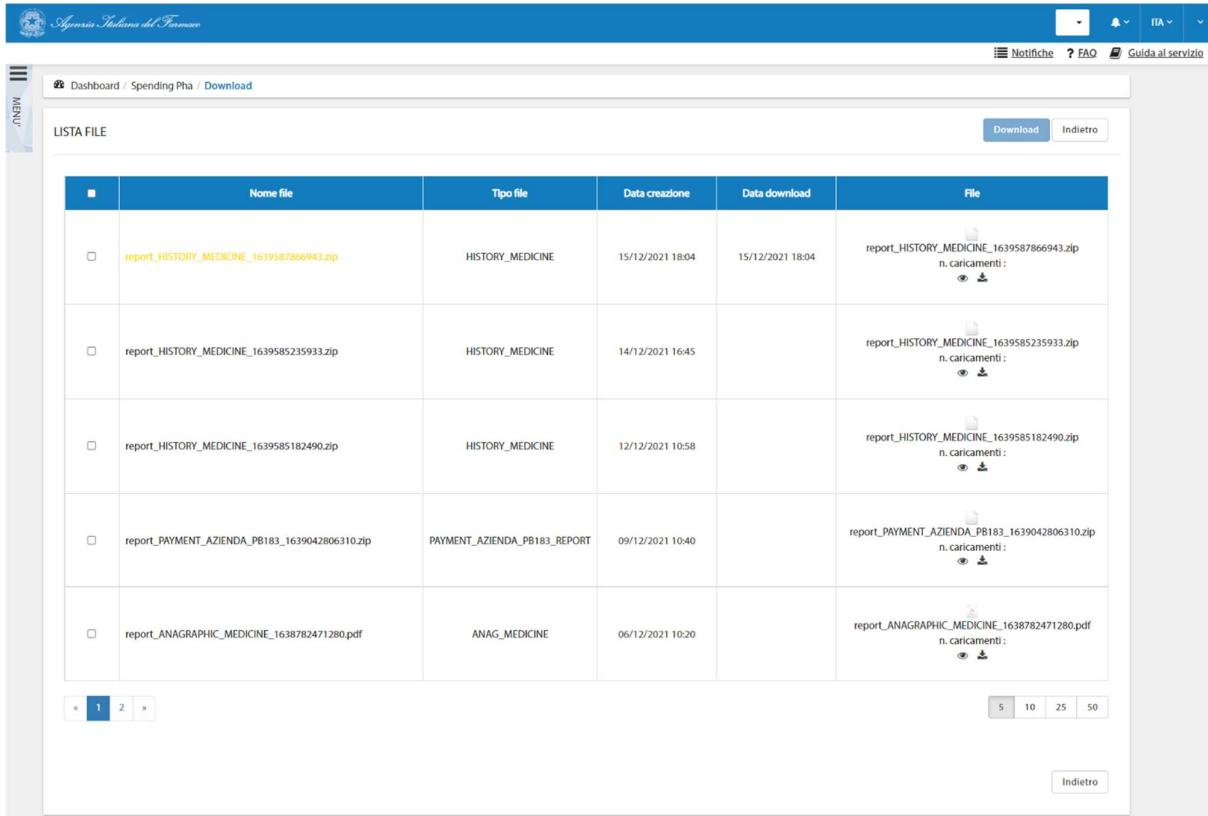
Nella pagina *DOWNLOAD*, ogni utente avrà lo storico dei dati esportati.

I dati nella pagina di *DOWNLOAD* sono strutturati in una tabella con i seguenti campi:

- *Flag*
- *Nome file*
- *Tipo file*
- *Data creazione*
- *Data download*
- *File*

I file vengono mostrati in tabella per “Data creazione” decrescente.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente



The screenshot shows a web interface for downloading files from the AIFA Spending-Pha system. At the top, there is a header bar with the AIFA logo and navigation links for notifications, FAQ, and service guide. Below the header, a breadcrumb navigation shows 'Dashboard / Spending Pha / Download'. The main area is titled 'LISTA FILE' (List of Files) and displays a table of five files:

	Nome file	Tipo file	Data creazione	Data download	File
<input type="checkbox"/>	report_HISTORY_MEDICINE_1639587866943.zip	HISTORY_MEDICINE	15/12/2021 18:04	15/12/2021 18:04	report_HISTORY_MEDICINE_1639587866943.zip n. caricamenti :  
<input type="checkbox"/>	report_HISTORY_MEDICINE_1639585235933.zip	HISTORY_MEDICINE	14/12/2021 16:45		report_HISTORY_MEDICINE_1639585235933.zip n. caricamenti :  
<input type="checkbox"/>	report_HISTORY_MEDICINE_1639585182490.zip	HISTORY_MEDICINE	12/12/2021 10:58		report_HISTORY_MEDICINE_1639585182490.zip n. caricamenti :  
<input type="checkbox"/>	report_PAYMENT_AZIENDA_PB183_1639042806310.zip	PAYMENT_AZIENDA_PB183_REPORT	09/12/2021 10:40		report_PAYMENT_AZIENDA_PB183_1639042806310.zip n. caricamenti :  
<input type="checkbox"/>	report_ANAGRAPHIC_MEDICINE_1638782471280.pdf	ANAG_MEDICINE	06/12/2021 10:20		report_ANAGRAPHIC_MEDICINE_1638782471280.pdf n. caricamenti :  

At the bottom of the table, there are navigation buttons for page 1 of 2 and buttons for selecting the number of items per page (5, 10, 25, 50). On the right side of the page, there is a 'Indietro' (Back) button.

Figura 58 - Pagina di download

È possibile effettuare il download del singolo file tramite l'apposita azione “Download” presente nella colonna “File”, in alternativa è possibile effettuare un download multiplo di tutti i file selezionati tramite apposito flag riportato nella prima colonna, cliccando sull'apposito tasto DOWNLOAD.

L’azione “Visualizza” presente nel campo FILE consente di visualizzare il file .pdf, in alternativa se si tratta di visualizzare un file .zip, il sistema avvia il download.

Prima di procedere con il download il sistema mostra un messaggio pop-up per richiedere la conferma del download multiplo. Cliccando su **SI** viene avviato il download, in alternativa cliccando su **NO** l’azione viene bloccata.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



Sei sicuro?

Stai per effettuare il download di 5 files

No

Si

Figura 59 - Messaggio per la conferma del download multiplo

Nel caso di download di file PDF, il file conterrà l'intestazione dell'anagrafica scaricata, i filtri presenti al momento dell'estrazione dati e i dati.

Nel caso di download di file CSV, verrà scaricato un file .zip contenente due file:

- File csv con i filtri utilizzati al momento dell'esportazione
- File excel con i dati

4.4 Visualizzazione dati per procedimenti di fase 2

I dati di procedimento di fase 2 sono visualizzabili da due possibili contesti:

- Ricerca anagrafica procedimenti
- Istanza di procedimento/azienda

4.4.1 Visualizzazione dati da “Ricerca anagrafica procedimenti”

Il contesto “Ricerca anagrafica procedimenti” è accessibile solo ad AIFA (ovvero agli utenti con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183, SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5) ed è consultabile entrando nella pagina “RICERCA ANAGRAFICA PROCEDIMENTI” e cliccando sull’icona di visualizzazione del procedimento in corrispondenza di un procedimento di fase 2. Se si accede da un’anagrafica di procedimento, il filtro “Azienda farmaceutica” non sarà pre-valorizzato e sarà possibile filtrare per più aziende inserendo codice o descrizione.

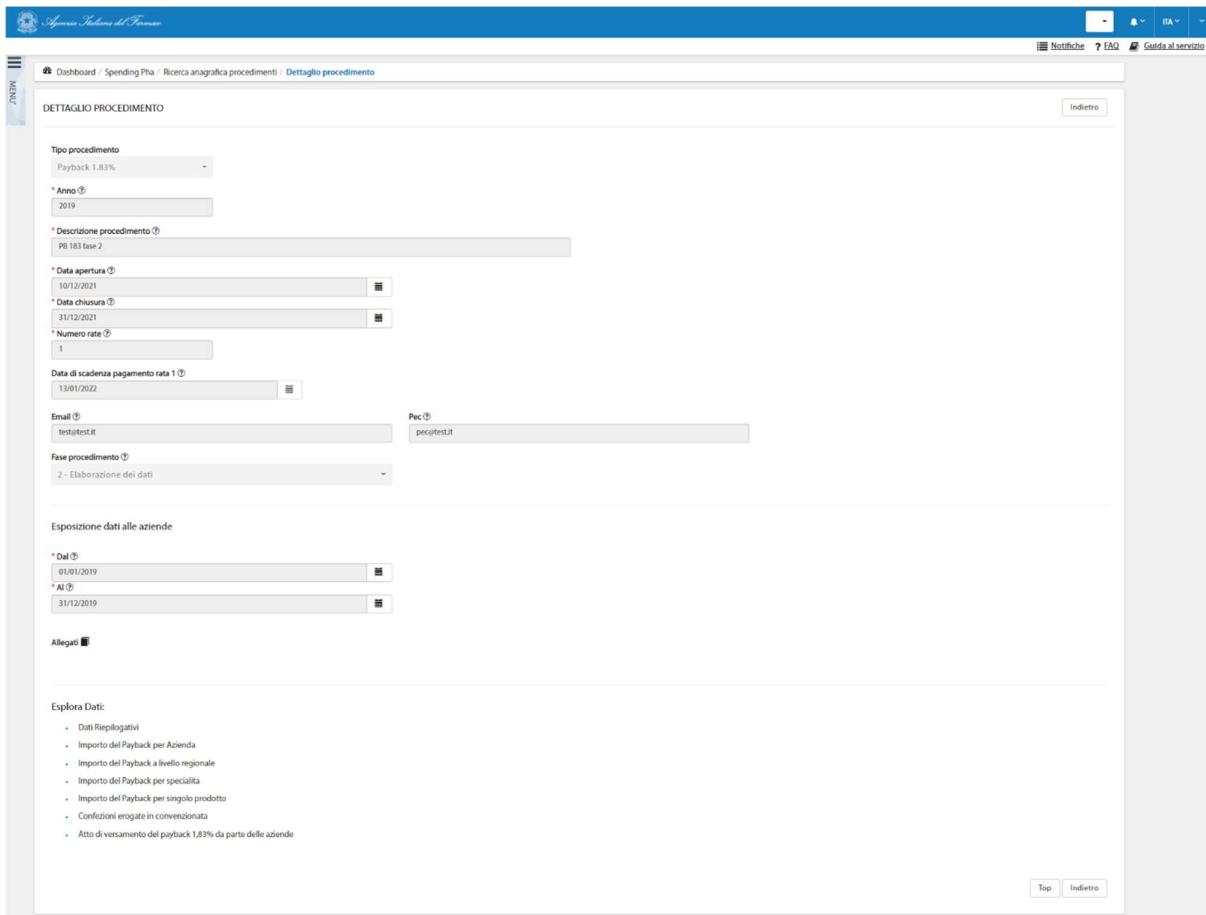
4.4.2 Dati di fase 2 per procedimento di Payback 1.83%

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Accedendo come utente ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e cliccando sul dettaglio di un procedimento di fase 2, visualizziamo i link per la consultazione dei dati di fase 2.

Nella pagina dell'anagrafica di procedimento, oltre i dati del procedimento, sono visibili i seguenti link:

- *Dati Riepilogativi*
- *Importo del Payback per Azienda*
- *Importo del Payback a livello regionale*
- *Importo del Payback per specialità*
- *Importo del Payback per singolo prodotto*
- *Confezioni erogate in convenzionata*
- *Atto di versamento del payback 1,83% da parte delle aziende*



The screenshot shows the AIFA web application interface. At the top, there's a blue header bar with the AIFA logo and some navigation links. Below it, the main content area has a title 'DETtaglio procedimento'. The form fields include:

- Tipo procedimento:** Payback 1.83%
- Anno:** 2019
- Descrizione procedimento:** PR 183 fase 2
- Data apertura:** 10/12/2021
- Data chiusura:** 31/12/2021
- Numero rate:** 1
- Data di scadenza pagamento rata 1:** 13/01/2022
- Email:** test@test.it
- Pec:** pec@test.it
- Fase procedimento:** 2 - Elaborazione dei dati

Below the form, there's a section titled 'Esposizione dati alle aziende' with fields for 'Dal' (01/01/2019) and 'Al' (31/12/2019). There's also a 'Allegati' section and a 'Top' button at the bottom right.

A sidebar on the left lists several data exploration links:

- Dati Riepilogativi
- Importo del Payback per Azienda
- Importo del Payback a livello regionale
- Importo del Payback per specialità
- Importo del Payback per singolo prodotto
- Confezioni erogate in convenzionata
- Atto di versamento del payback 1,83% da parte delle aziende

Figura 60: Anagrafica di procedimento Payback 1.83% di fase 2

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

4.4.3 Dati di fase 2 per procedimento di Payback 5%

Accedendo come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e cliccando sul dettaglio di un procedimento di fase 2, visualizziamo i link per la consultazione dei dati di fase 2.

Nella pagina, oltre i dati del procedimento, sono visibili i seguenti link:

- *Dati Riepilogativi*
- *Importo del Payback per Azienda*
- *Importo del Payback a livello Regionale*
- *Importo del Payback per specialità*
- *Importo del Payback per singolo prodotto*
- *Confezioni erogate in convenzionata*
- *Comunicazione di accettazione/non accettazione della proroga del Payback*
- *Atto di versamento del payback 5% da parte delle aziende*

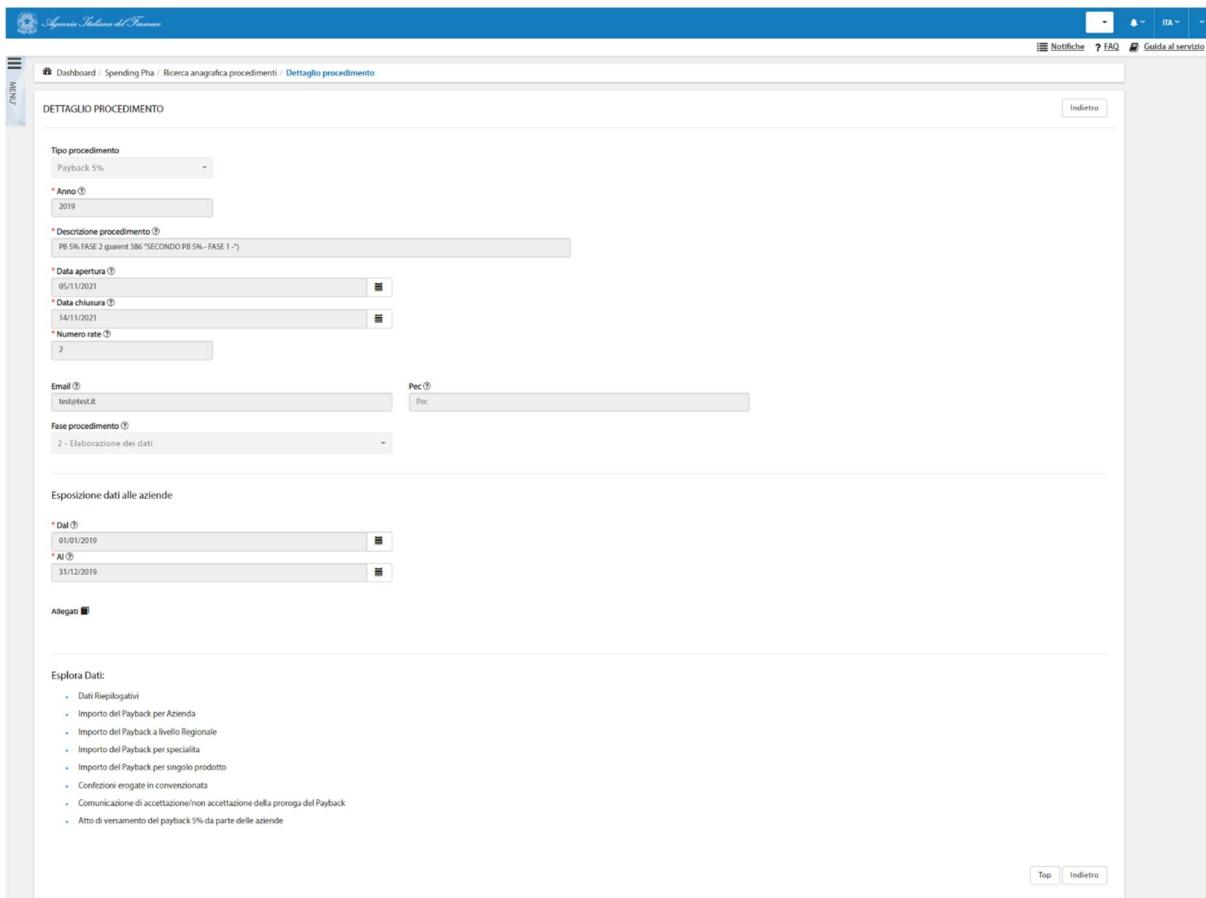


Figura 61: Anagrafica di procedimento Payback 5% di fase 2

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.4.4 Dati di fase 2 per procedimento di Ripiano

Accedendo come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul dettaglio di un procedimento di fase 2, visualizziamo i link per la consultazione dei dati di fase 2.

Nella pagina, oltre i dati del procedimento, sono visibili i seguenti link:

- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici*
- *Importi di payback per acquisti diretti*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN)*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici*
- *Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)*
- *Quota di ripiano da versare alle Regioni*
- *Trasmissione atto di versamento del ripiano da parte delle aziende*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Screenshot of the AIFA web interface showing the "Ripiano" procedure detail page. The page includes fields for procedure type (Ripiano), area (2019), description (RIPIANO FASE 2 (PARENT RIPIANO FASE 1" id 389)), dates (apertura 17/11/2021, chiusura 20/11/2021), number (2), email (test@test.it), Pec (Pec), phase (2-Elaborazione dei dati), and data range (dal 01/01/2019, al 31/12/2019). Below the form is an "Esplora Dati" sidebar with a list of links related to NSIS traceability and payback calculations.

- > Dati NSIS Traccabilità di fascia A e H
- > Dati NSIS Traccabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (W03AN)
- > Dati NSIS Traccabilità di fascia A e H per i gas medicinali (W03AN)
- > Dati NSIS Traccabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici
- > Dati NSIS Traccabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici
- > Importi di payback per acquisti diretti
- > Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (W03AN)
- > Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (W03AN)
- > Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici
- > Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici
- > Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice S0)
- > Quota di ripiano da versare alle Regioni
- > Trasmissione atto di versamento del ripiano da parte delle aziende

Figura 62: Anagrafica di procedimento Ripiano di fase 2

4.4.5 Visualizzazione dati da “Istanza di procedimento”

Un ulteriore contesto per la visualizzazione dei dati di fase 2, accessibile ad utenti con ruolo AIFA e AZIENDA (nel dettaglio SPHA_AIFA_PAYBACK183, SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AZIENDA) è consultabile entrando nella pagina “ISTANZA DI PROCEDIMENTO”. Cliccando su una istanza di procedimento/azienda di fase 2, è possibile visualizzare i link (che sono presenti anche nella pagina di dettaglio dell'anagrafica descritta al paragrafo 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4).

Se accediamo a questi link da un’istanza di procedimento, il filtro “Azienda farmaceutica” sarà prevalorizzato e bloccato, sarà quindi possibile consultare i dati per una sola azienda.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.4.5.1 Istanza di procedimento di Payback 1,83%

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e accendendo all'istanza di procedimento di Payback 1,83%, è possibile selezionare il procedimento di fase 2. Selezionato il procedimento, verranno visualizzati i seguenti link:

- *Dati Riepilogativi*
- *Importo del Payback per Azienda*
- *Importo del Payback a livello regionale*
- *Importo del Payback per specialità*
- *Importo del Payback per singolo prodotto*
- *Confezioni erogate in convenzionata*
- *Atto di versamento del payback 1,83% da parte delle aziende*

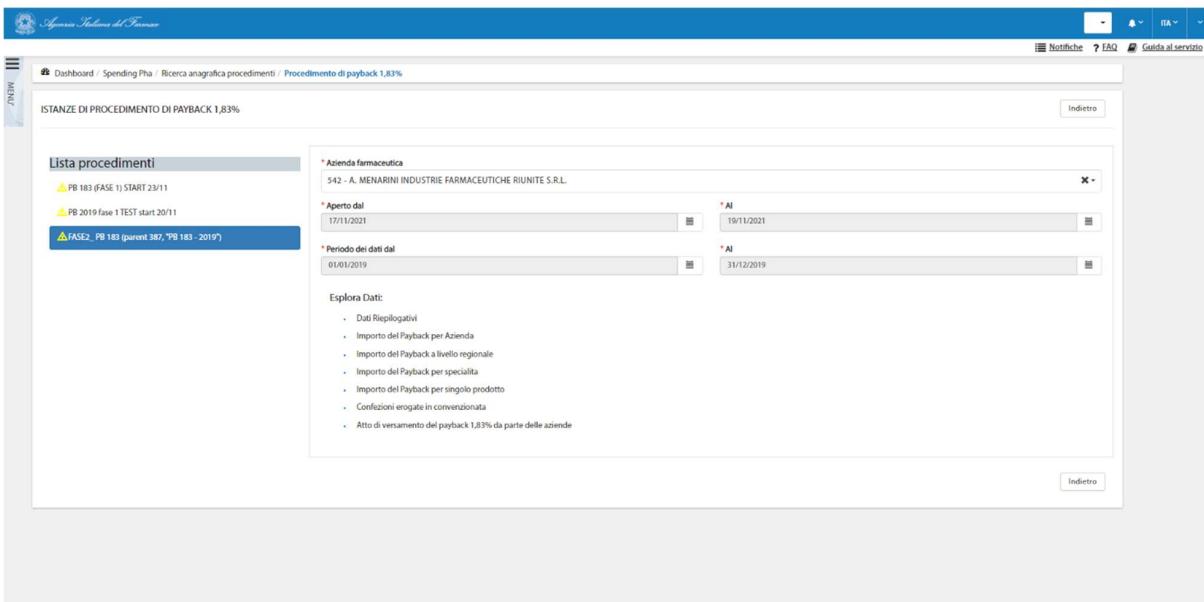
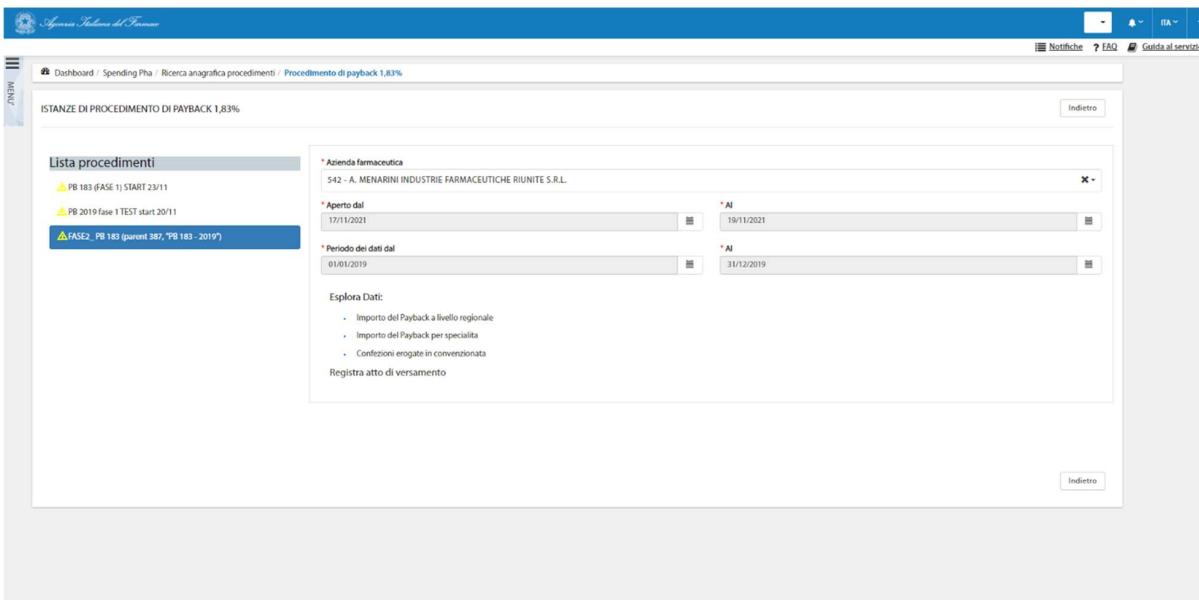


Figura 63: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento payback 1.83% con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e accendendo all'istanza di procedimento di Payback 1,83%, è possibile selezionare il procedimento di fase 2. Selezionato il procedimento, verranno visualizzati i seguenti link:

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Importo del Payback a livello regionale*
- *Importo del Payback per specialità*
- *Confezioni erogate in convenzionata*
- *Registra atto di versamento*



The screenshot shows the AIFA web application interface. At the top, there's a navigation bar with the AIFA logo and some menu items. Below it, the main content area has a title 'ISTANZE DI PROCEDIMENTO DI PAYBACK 1,83%' and a sidebar on the left labeled 'Lista procedimenti' with several items listed. The main panel contains several input fields for filtering data, including 'Azienda farmaceutica' (set to 542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.), 'Aperto dal' (set to 17/11/2019), 'Periodo dei dati dal' (set to 01/01/2019), and 'Periodo dei dati al' (set to 31/12/2019). To the right of these fields is a sidebar titled 'Esplora Dati:' which includes a list of links: 'Importo del Payback a livello regionale', 'Importo del Payback per specialità', 'Confezioni erogate in convenzionata', and 'Registra atto di versamento'. There are also 'Indietro' (Back) buttons at the top and bottom of the main panel.

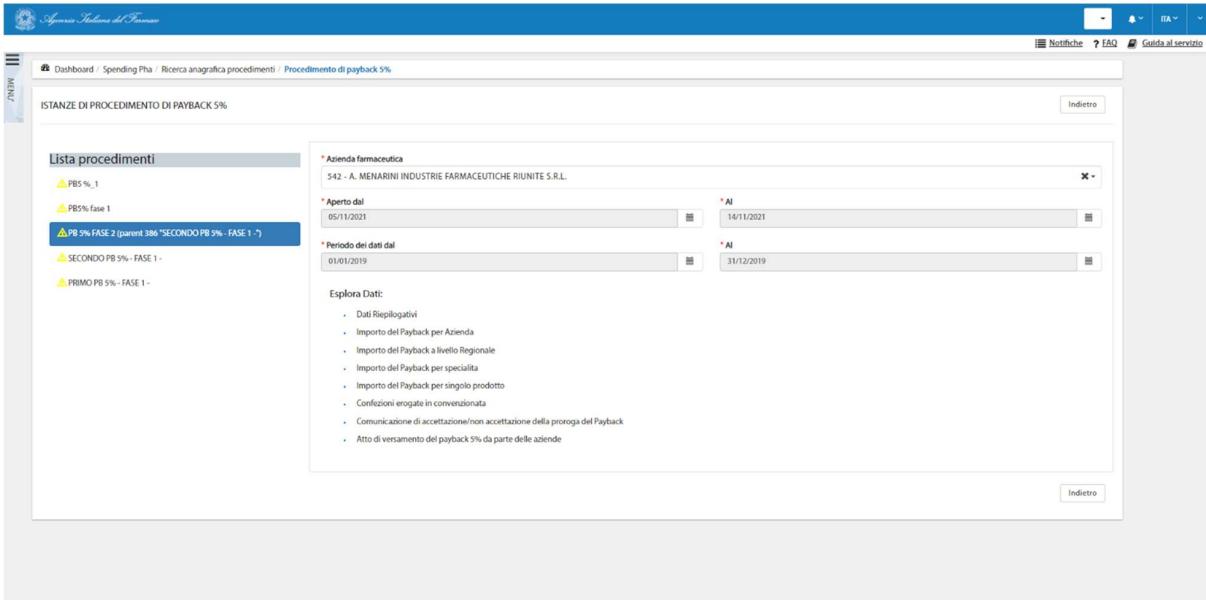
Figura 64: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento payback 1.83% con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.5.2 Istanza di procedimento di Payback 5%

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e accendendo all'istanza di procedimento di Payback 5%, è possibile selezionare il procedimento di fase 2. Selezionato il procedimento, verranno visualizzati i seguenti link:

- *Dati Riepilogativi*
- *Importo del Payback per Azienda*
- *Importo del Payback a livello Regionale*
- *Importo del Payback per specialità*
- *Importo del Payback per singolo prodotto*
- *Confezioni erogate in convenzionata*
- *Comunicazione di accettazione/non accettazione della proroga del Payback*
- *Atto di versamento del payback 5% da parte delle aziende*

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows the AIFA Spending-Pha system interface. In the left sidebar, under 'Lista procedimenti', the link 'PB 5% FASE 2 (parent 386 "SECONDO PB 5% - FASE 1 -")' is highlighted. The main content area displays a form for this specific procedure. The form includes fields for the pharmaceutical company ('Azienda farmaceutica'), the date it was opened ('Aperto dal'), the date it ends ('Al'), the start date for data ('Periodo dei dati dal'), and the end date ('Al'). Below the form, there is a section titled 'Esplora Dati:' containing a list of various data points related to the Payback procedure.

Figura 65: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento payback 5% con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e accendendo all'istanza di procedimento di Payback 5%, è possibile selezionare il procedimento di fase 2.
Selezionato il procedimento, verranno visualizzati i seguenti link:

- *Importo del Payback a livello Regionale*
- *Importo del Payback per specialità*
- *Importo del Payback per singolo prodotto*
- *Confezioni erogate in convenzionata*
- *La registrazione del modulo di accettazione/non accettazione della proroga del Payback*
- *Registra atto di versamento*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

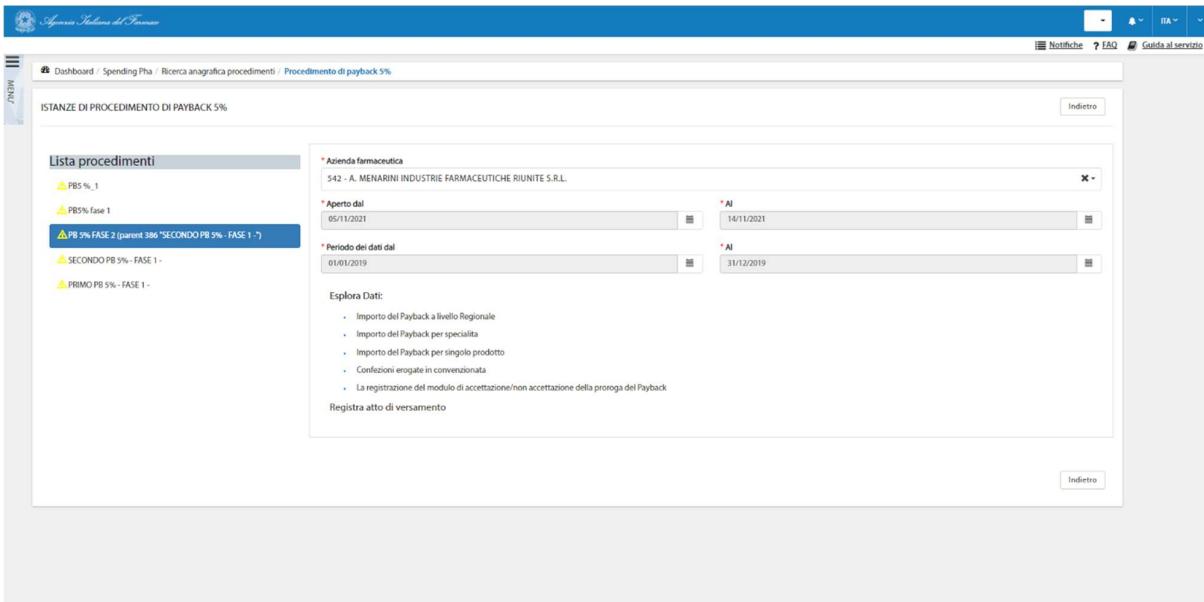


Figura 66: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento payback 5% con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.5.3 Istanza di procedimento di Ripiano

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e accendendo all'istanza di procedimento di Ripiano, è possibile selezionare il procedimento di fase 2.
Selezionato il procedimento, verranno visualizzati i seguenti link:

- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici*
- *Importi di payback per acquisti diretti*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN)*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici*
- *Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)*
- *Quota di ripiano da versare alle Regioni*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

• **Trasmissione atto di versamento del ripiano da parte delle aziende**

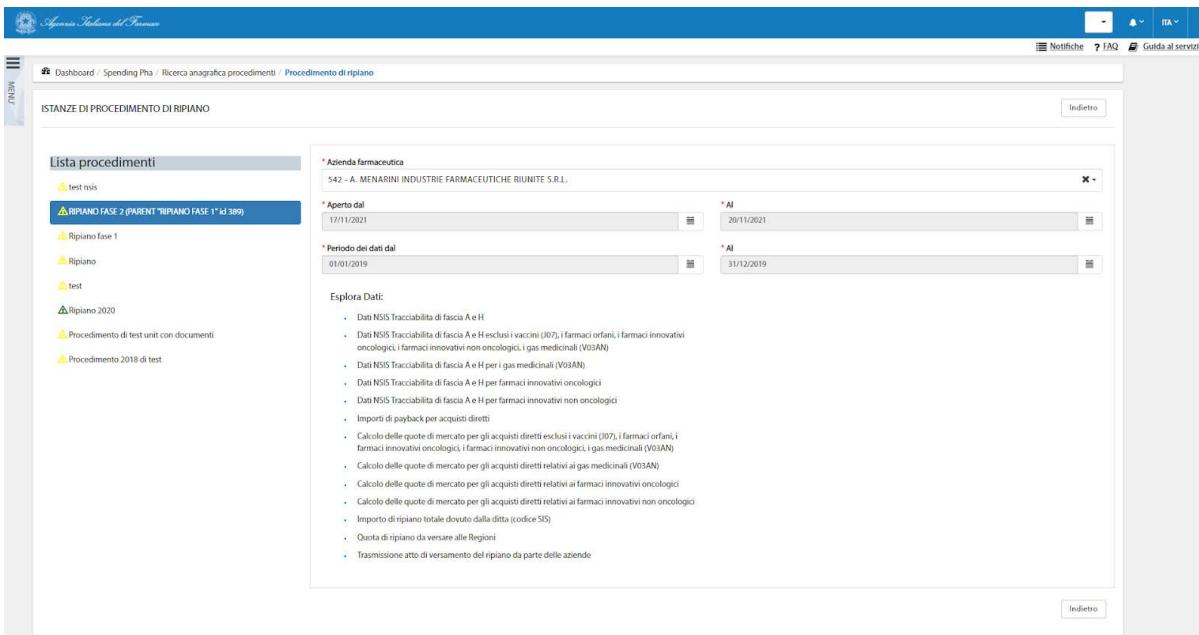


Figura 67: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento ripiano con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e accendendo all'istanza di procedimento di Ripiano, è possibile selezionare il procedimento di fase 2.

Selezionato il procedimento, verranno visualizzati i seguenti link:

- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici*
- *Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici*
- *Importi di payback per acquisti diretti*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN)*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici*
- *Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici*
- *Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)*
- *Quota di ripiano da versare alle Regioni*
- *Registrazione atti di versamento*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

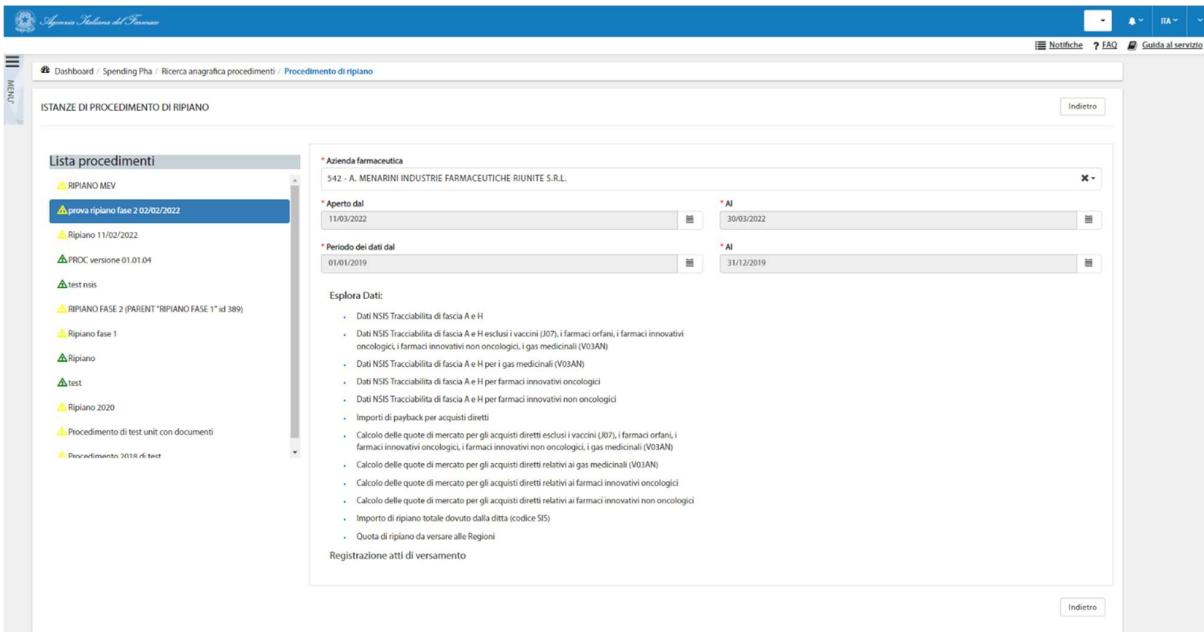


Figura 68: Visualizzazione link di fase 2 da istanza di procedimento ripiano con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6 Visualizzazione dati procedimento fase 2 nel dettaglio

Utilizzando i link precedentemente descritti, è possibile accedere ai dati di fase 2.

4.4.6.1 Visualizzazione dati procedimento di Payback 1,83%

Di seguito sono riportati nel dettaglio i link per la visualizzazione dei dati di procedimento di fase 2 per procedimenti di tipo Payback 1,83% con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

4.4.6.1.1 Dati riepilogativi

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e cliccando sul link “Dati riepilogativi” è possibile filtrare e visualizzare i dati riepilogativi.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Notifiche FAO Guida al servizio ITA ▾

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Payback 1.83% / Dati Riepilogativi

MENU Indietro

DATI RIEPILOGATIVI

Periodo riferimento ②

* Dal ② * AI ②

01/01/2019 31/12/2019

Dati farmaco ②

Commercializzazione ed altre informazioni ②

Reset Cerca

Dati Riepilogativi	Totali	Capitoli spesa	Valore (€)
N. AIC	9225	Spesa lorda	4.905.199.691,32
N. Specialità	4172	Importo Payback dovuto	81.014.406,42
N. Aziende coinvolte	430	Totali Aziende Paganti	0
		Totali Importo Versato	0

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Esporta Top Indietro

Figura 69: Dati riepilogativi con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	

 Agenzia Italiana del Farmaco Notifiche ? FAO Guida al servizio

ITA ▾

MENU

[Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Payback 1.83% / Dati Riepilogativi](#)

DATI RIEPILOGATIVI Indietro

Periodo riferimento ▼

* Dal 01/01/2019 * AI 31/12/2019

Dati farmaco ▼

Azienda farmaceutica Azienda farmaceutica

Farmaco Farmaco Principio attivo Principio attivo

AIC9 AIC9 Descrizione della confezione Descrizione della confezione

Classe di rimborsabilità Classe di rimborsabilità ATC ATC

Commercializzazione ed altre informazioni ▼

Prima commercializzazione Da Prima commercializzazione Da Prima commercializzazione A Prima commercializzazione A

In lista di trasparenza In lista di trasparenza Orfano Orfano Innovativo Innovativo Coperto da brevetto Coperto da brevetto

Reset Cerca

Dati Riepilogativi	Totale	Capitoli spesa	Valore (€)
N. A/C	9225	Spesa lorda	4.905.199,691,32
N. Specialità	4172	Importo Payback dovuto	81.014.406,42
N. Aziende coinvolte	430	Totale Aziende Paganti	0
		Totale Importo Versato	0

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Esporta Top Indietro

Figura 70: Dati riepilogativi e filtri con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

4.4.6.1.2 Importo del Payback per Azienda

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e cliccando sul link "Importo del Payback per Azienda" è possibile filtrare e visualizzare i dati.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

 Agenzia Italiana del Farmaco ▼ ITA ▼

Notifiche ? FAO Guida al servizio

IMPORTO DEL PAYBACK PER AZIENDA Indietro

Periodo riferimento ▼

* Dal AI 01/01/2019 31/12/2019

Dati farmaco >

Commercializzazione ed altre informazioni >

Reset Cerca

Codice SIS	Azienda	Spesa Lorda (€)	Spesa Lorda al netto dell'Iva (€)	Spesa Lorda al netto dell'Iva e del Payback 5% (€)	Payback Convenzionata (€)
542	MENARINI	56.432.345,68	51.302.132,43	51.302.132,43	938.829,02
Totali		56.432.345,68	51.302.132,43	51.302.132,43	938.829,02

5 10 25 50

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Esporta

Top Indietro

Figura 71: Importo del Payback per azienda con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

4.4.6.1.3 Importo del Payback a livello regionale

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e cliccando sul link “Importo del Payback a livello regionale” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Notifiche FAO Guida al servizio ITA ▾

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Payback 1.83% / Operazioni di Payback

Indietro

IMPORTO DEL PAYBACK A LIVELLO REGIONALE

Periodo riferimento ⓘ

* Dal ⓘ 01/01/2019 * Al ⓘ 31/12/2019

Dati farmaco ⓘ

Commercializzazione ed altre informazioni ⓘ

Reset Cerca

Regione	Spesa Lorda (€)	Spesa Lorda al netto dell'Iva (€)	Spesa Lorda al netto dell'Iva e del Payback 5% (€)	Payback Convenzionata (€)
ABRUZZO	1.503.699,75	1.366.999,78	1.366.999,78	25.016,10
BASILICATA	768.386,53	698.533,21	698.533,21	12.783,16
CALABRIA	2.293.999,42	2.085.454,02	2.085.454,02	38.163,81
CAMPANIA	8.020.233,45	7.291.121,32	7.291.121,32	133.427,52
EMILIA ROMAGNA	3.266.476,82	2.969.524,39	2.969.524,39	54.342,30
FRIULI VENEZIA GIULIA	807.459,02	734.053,65	734.053,65	13.433,18
LAZIO	5.972.547,75	5.429.588,86	5.429.588,86	99.361,48
LIGURIA	1.138.787,89	1.035.261,72	1.035.261,72	18.945,29
LOMBARDIA	6.704.834,38	6.095.303,98	6.095.303,98	111.544,06
MARCHE	1.662.919,05	1.511.744,59	1.511.744,59	27.664,93
Totali	56.432.345,68	51.302.132,43	51.302.132,43	938.829,02

« 1 2 3 » 5 10 25 50

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Esporta Top Indietro

Figura 72: Importo del Payback a livello regionale

4.4.6.1.4 Importo del Payback per specialità

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e cliccando sul link “Importo del Payback per specialità” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco
Notifiche
FAQ
Guida al servizio

IMPORTO DEL PAYBACK PER SPECIALITÀ

[Indietro](#)

Periodo riferimento ⓘ

* Dal ⓘ

* Al ⓘ

[Dati farmaco ⓘ](#)

[Commercializzazione ed altre informazioni ⓘ](#)

[Reset](#)
[Cerca](#)

Azienda	AIC	Mese	Specialità	Spesa Lorda (€)	Spesa Lorda al netto dell'Iva (€)	Spesa Lorda al netto dell'Iva e del Payback 5% (€)	Payback Convenzionata (€)
MENARINI	024447	7	RANIDIL	210.227,99	191.116,35	191.116,35	3.497,43
MENARINI	024447	8	RANIDIL	188.561,91	171.419,92	171.419,92	3.136,98
MENARINI	024447	9	RANIDIL	198.469,05	180.426,41	180.426,41	3.301,80
MENARINI	024447	10	RANIDIL	222.478,26	202.252,96	202.252,96	3.701,23
MENARINI	024447	11	RANIDIL	214.227,80	194.752,54	194.752,54	3.563,97
MENARINI	024447	12	RANIDIL	203.149,66	184.681,51	184.681,51	3.379,67
MENARINI	024829	7	ZETAMICIN	109.491,32	99.537,56	99.537,56	1.821,54
MENARINI	024829	8	ZETAMICIN	95.120,44	86.473,13	86.473,13	1.582,46
MENARINI	024829	9	ZETAMICIN	110.233,48	100.212,25	100.212,25	1.833,88
MENARINI	024829	10	ZETAMICIN	128.566,63	116.878,75	116.878,75	2.138,88
Totali				56.432.345,68	51.302.132,43	51.302.132,43	938.829,02

[«](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [6](#) [7](#) ... [11](#) [»](#)
[5](#) [10](#) [25](#) [50](#)

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

[Esporta](#)

[Top](#)
[Indietro](#)

Figura 73: Importo del Payback per specialità

4.4.6.1.5 Importo del Payback per singolo prodotto

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e cliccando sul link “Importo del Payback per singolo prodotto” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

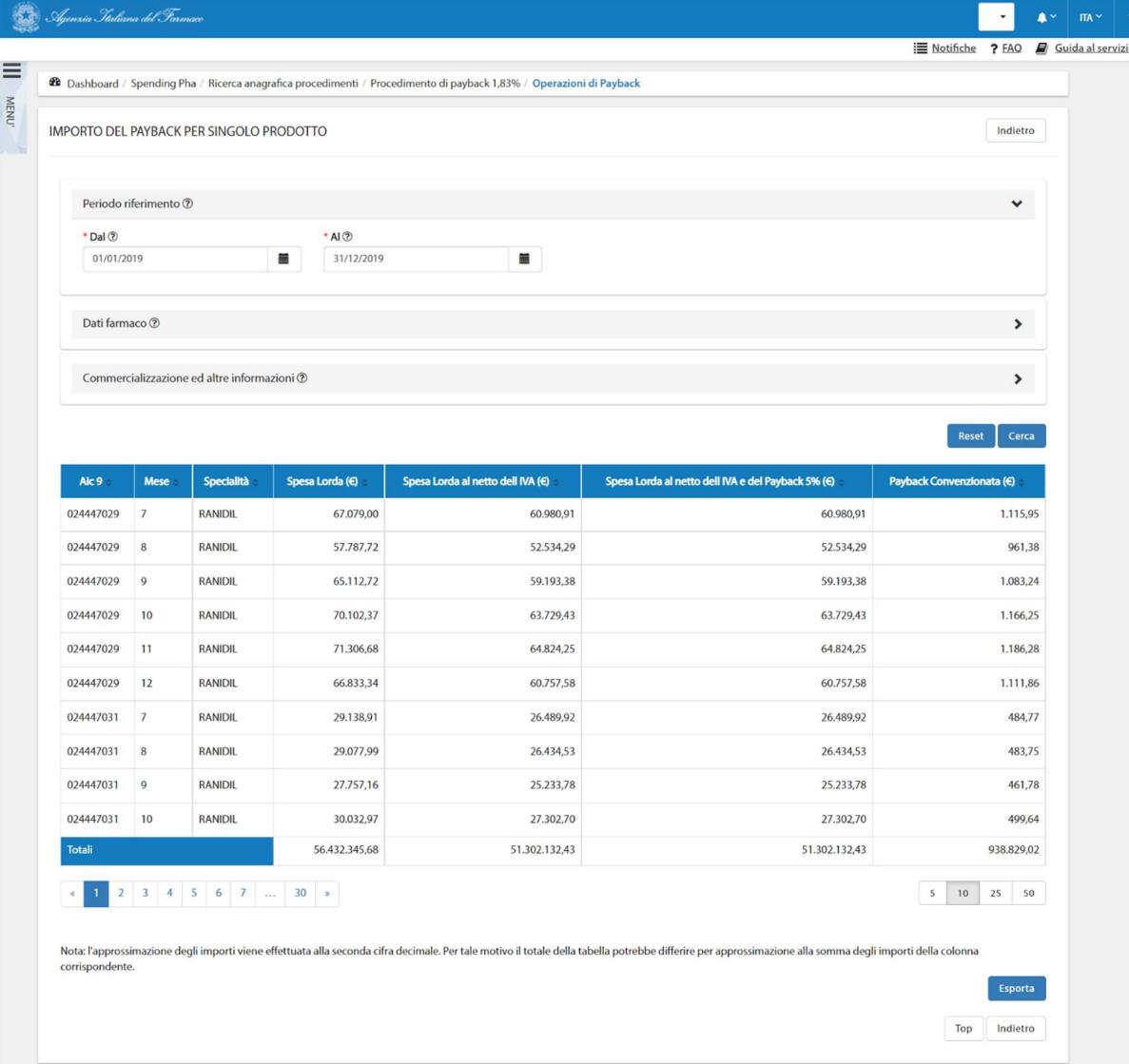
Spending-Pha_Manuale utente_v1.3.docx

Versione: 1.2

Data: 14/04/20212

Pagina 105 di 189

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	



IMPORTO DEL PAYBACK PER SINGOLO PRODOTTO

Periodo riferimento ②

* Dal ② * Al ②

AIC 9	Mese	Specialità	Spesa Lorda (€)	Spesa Lorda al netto dell'Iva (€)	Spesa Lorda al netto dell'Iva e del Payback 5% (€)	Payback Convenzionata (€)
024447029	7	RANIDIL	67.079,00	60.980,91	60.980,91	1.115,95
024447029	8	RANIDIL	57.787,72	52.534,29	52.534,29	961,38
024447029	9	RANIDIL	65.112,72	59.193,38	59.193,38	1.083,24
024447029	10	RANIDIL	70.102,37	63.729,43	63.729,43	1.166,25
024447029	11	RANIDIL	71.306,68	64.824,25	64.824,25	1.186,28
024447029	12	RANIDIL	66.833,34	60.757,58	60.757,58	1.111,86
024447031	7	RANIDIL	29.138,91	26.489,92	26.489,92	484,77
024447031	8	RANIDIL	29.077,99	26.434,53	26.434,53	483,75
024447031	9	RANIDIL	27.757,16	25.233,78	25.233,78	461,78
024447031	10	RANIDIL	30.032,97	27.302,70	27.302,70	499,64
Totali			56.432.345,68	51.302.132,43	51.302.132,43	938.829,02

Not: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Esporta

Top Indietro

Figura 74: Importo del Payback per singolo prodotto con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

4.4.6.1.6 Confezioni erogate in convenzionata

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e cliccando sul link “Confezioni erogate in convenzionata” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di payback 1,83% / Operazioni di Payback

CONFEZIONI EROGATE IN CONVENZIONATA

Indietro

Periodo riferimento ⑦

* Dal ⑦ * Al ⑦

Dati farmaco ⑦

Commercializzazione ed altre informazioni ⑦

Reset Cerca

Alc 9	Specialità	Confezione ⑦	Pay-Back 5% (€) ⑦	Numero confezioni ⑦
024447029	RANIDIL	150 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM 20 COMPRESSE	0,00	32402
024447031	RANIDIL	50 MG/5 ML SOLUZIONE INIETTABILE PER USO ENDOVENOSO 10 FIALE	0,00	16666
024447056	RANIDIL	300 MG COMPRESSE RIVESTITE CON FILM 20 COMPRESSE	0,00	13638
024447068	RANIDIL	150 MG/10 ML SCIROPPOFLACONE 200 ML	0,00	15077
024447070	RANIDIL	150 MG COMPRESSE EFFERVESCENTI 20 COMPRESSE	0,00	5080
024447094	RANIDIL	300 MG COMPRESSE EFFERVESCENTI 10 COMPRESSE	0,00	4332
024829020	ZETAMICIN	50 MG/ML SOLUZIONE INIETTABILE 1 FIALA 1 ML	0,00	4424
024829032	ZETAMICIN	100 MG/ML SOLUZIONE INIETTABILE 1 FIALA 1 ML	0,00	13708
024829044	ZETAMICIN	150 MG/15 ML SOLUZIONE INIETTABILE 1 FIALA 15 ML	0,00	35875
024829057	ZETAMICIN	200 MG/2 ML SOLUZIONE INIETTABILE 1 FIALA 2 ML	0,00	12154

< 1 2 3 4 5 6 >

5 10 25 50

Esporta

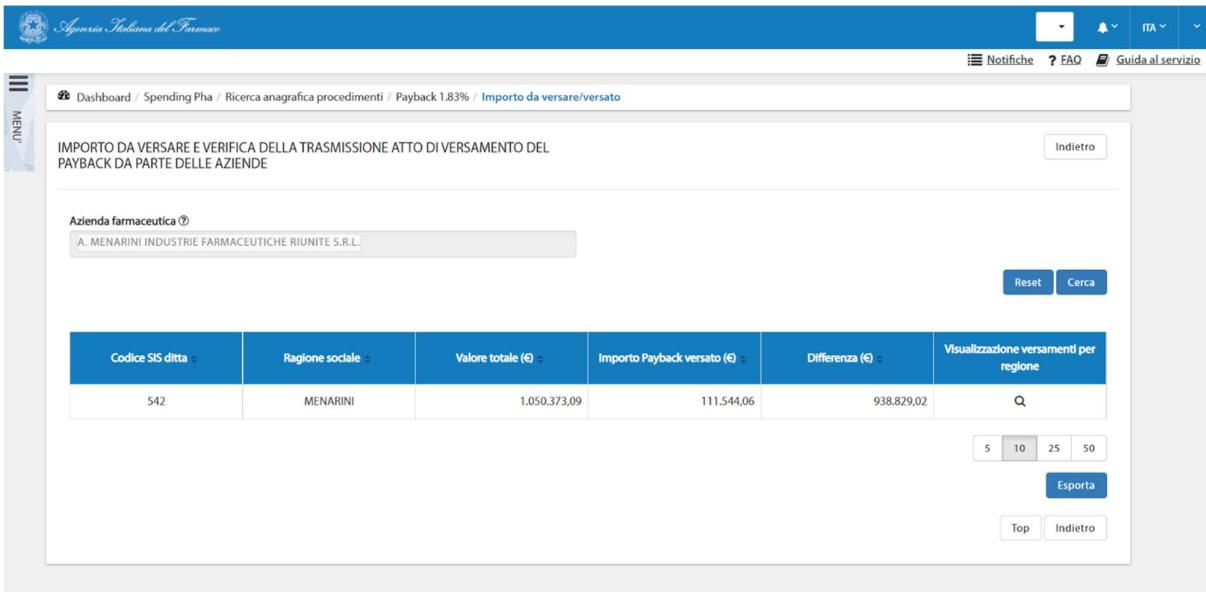
Top Indietro

Figura 75: Confezione erogate in convenzionata

4.4.6.1.7 Importo da versare e verifica della trasmissione atto di versamento del Payback da parte delle aziende

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 e cliccando sul link “Importo da versare e verifica della trasmissione atto di versamento del Payback da parte delle aziende” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows a web-based application for managing pharmaceutical spending. At the top, there's a header bar with the AIFA logo and language selection (ITA). Below the header, a breadcrumb navigation path leads to the current page: Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Payback 1.83% / Importo da versare/versato. The main content area is titled "IMPORTO DA VERSARE E VERIFICA DELLA TRASMISSIONE ATTO DI VERSAMENTO DEL PAYBACK DA PARTE DELLE AZIENDE". It displays a table with one row of data:

Codice SIS ditta	Ragione sociale	Valore totale (€)	Importo Payback versato (€)	Differenza (€)	Visualizzazione versamenti per regione
542	MENARINI	1.050.373,09	111.544,06	938.829,02	

Below the table, there are buttons for "Reset" and "Cerca" (Search), and a small navigation menu with items 5, 10, 25, 50, and "Esporta" (Export). At the bottom right of the main content area are "Top" and "Indietro" (Back) buttons.

Figura 76: Importo da versare e verifica della trasmissione atto di versamento del Payback da parte delle aziende con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

Cliccando sull'icona è possibile visualizzare i versamenti effettuati per regione.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Notifiche FAO Guida al servizio ITA ▾

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di payback 1,83% / Importo da versare/versato

Indietro

IMPORTO DA VERSARE/VERSATO

Azienda farmaceutica A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.

Regione

Reset Cerca

Regione	Importo di Payback dovuto (€)	Importo Payback versato (€)	Differenza (€)	Azioni
LOMBARDIA	111.544,06	111.544,06	0,00	👁
PA BOLZANO	3.093,31	0,00	3.093,31	
LIGURIA	18.945,29	0,00	18.945,29	
PIEMONTE	60.844,31	0,00	60.844,31	
LAZIO	99.361,48	0,00	99.361,48	
CALABRIA	38.163,81	0,00	38.163,81	
BASILICATA	12.783,16	0,00	12.783,16	
SICILIA	98.088,51	0,00	98.088,51	
SARDEGNA	27.707,71	0,00	27.707,71	
TOSCANA	49.165,98	0,00	49.165,98	

« 1 2 3 »

5 10 25 50

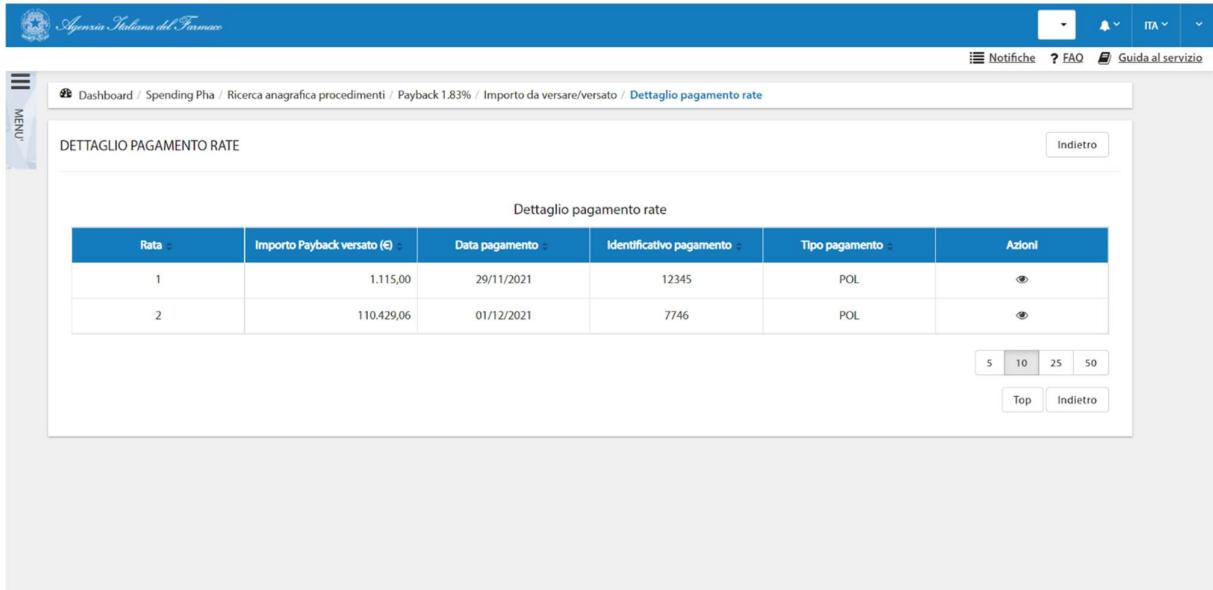
Esporta

Top Indietro

Figura 77: Importo da versare/versato con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

Se presente l'icona  significa che è stato effettuato almeno un pagamento da parte dell'azienda ed è possibile visualizzare i dettagli di pagamento delle rate cliccando sulla stessa.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



Rata	Importo Payback versato (€)	Data pagamento	Identificativo pagamento	Tipo pagamento	Azioni
1	1.115,00	29/11/2021	12345	POL	
2	110.429,06	01/12/2021	7746	POL	

Figura 78: Dettaglio pagamento rate con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

4.4.6.2 Link visualizzati dall’utente con ruolo SPHA_AZIENDA

Di seguito sono riportati nel dettaglio i link per la visualizzazione dei dati di procedimento di fase 2 per procedimenti di tipo Payback 1,83% con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6.2.1 Importo del Payback a livello regionale

Effettuando l’accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Importo del Payback a livello regionale” è possibile filtrare e visualizzare i dati importati (come da Figura 72: Importo del Payback a livello regionale)

4.4.6.2.2 Importo del Payback per specialità

Effettuando l’accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Importo del Payback per specialità” è possibile filtrare e visualizzare i dati. (come da Figura 73)

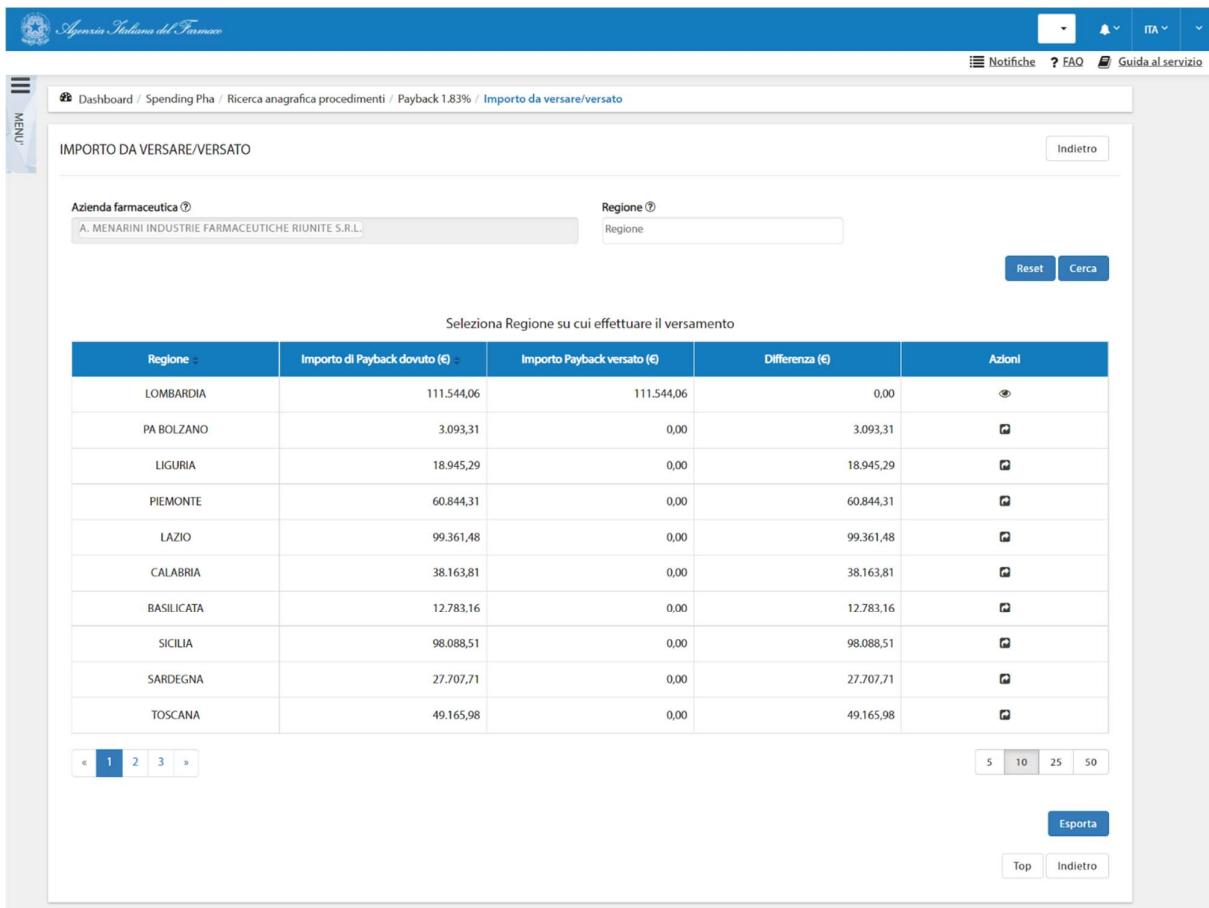
4.4.6.2.3 Confezioni erogate in convenzionata

Effettuando l’accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Confezioni erogate in convenzionata” è possibile filtrare e visualizzare i dati. (come da Figura 75)

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

4.4.6.2.4 Importo da versare/versato

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link "Importo da versare/versato" è possibile filtrare, visualizzare i dati ed effettuare i pagamenti delle rate (come descritto al paragrafo Importo da versare/versato).



Regione	Importo di Payback dovuto (€)	Importo Payback versato (€)	Differenza (€)	Azioni
LOMBARDIA	111.544,06	111.544,06	0,00	👁️
PA BOLZANO	3.093,31	0,00	3.093,31	🔗
LIGURIA	18.945,29	0,00	18.945,29	🔗
PIEMONTE	60.844,31	0,00	60.844,31	🔗
LAZIO	99.361,48	0,00	99.361,48	🔗
CALABRIA	38.163,81	0,00	38.163,81	🔗
BASILICATA	12.783,16	0,00	12.783,16	🔗
SICILIA	98.088,51	0,00	98.088,51	🔗
SARDEGNA	27.707,71	0,00	27.707,71	🔗
TOSCANA	49.165,98	0,00	49.165,98	🔗

Figura 79: Importo da versare/versato con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

Se presente l'icona , significa che è stato effettuato almeno un pagamento da parte dell'azienda ed è possibile visualizzare i dettagli di pagamento delle rate cliccando sulla stessa. Cliccando invece sull'icona è possibile effettuare un versamento.

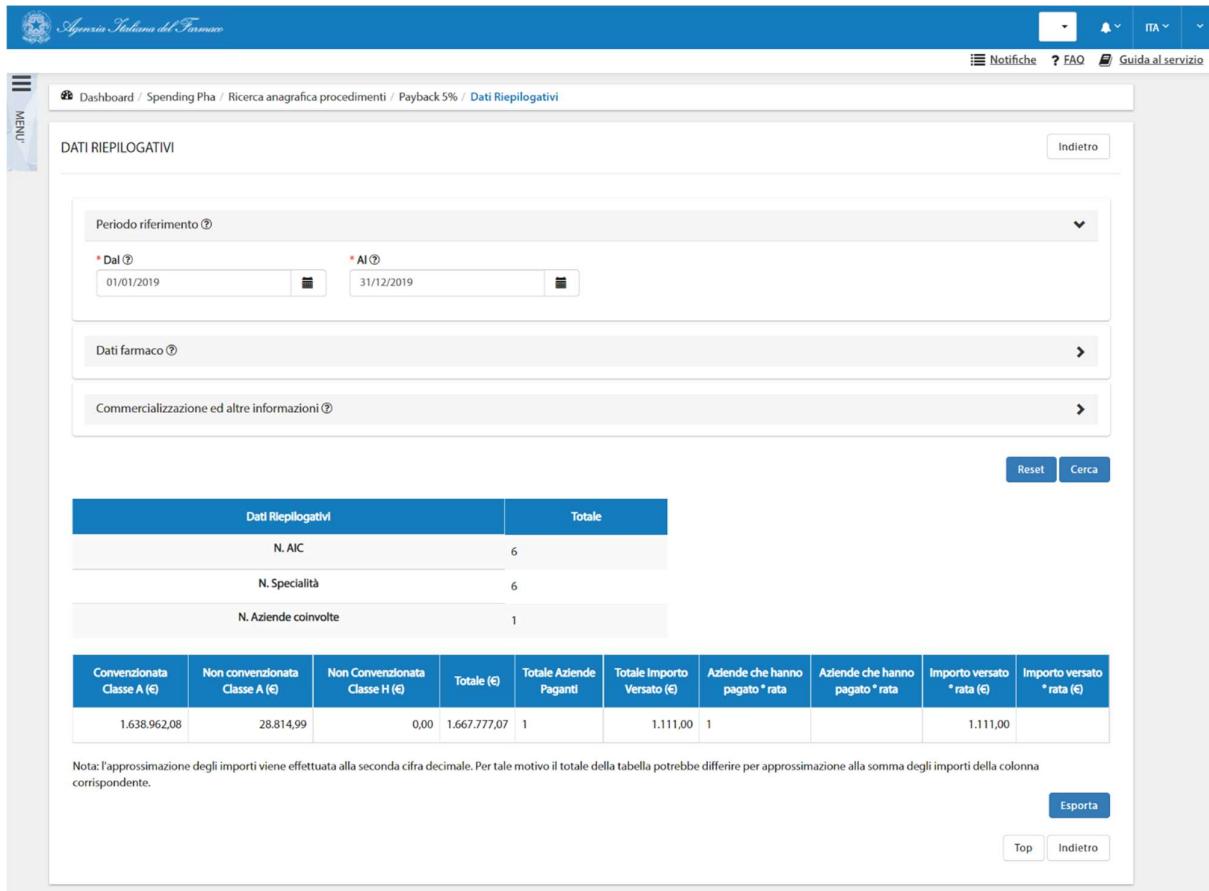
4.4.6.3 Visualizzazione dati procedimento di Payback 5%

Di seguito sono riportati nel dettaglio i link per la visualizzazione dei dati di procedimento di fase 2 per procedimenti di tipo Payback 5% con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

 AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

4.4.6.3.1 Dati riepilogativi

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e cliccando sul link “Dati riepilogativi” è possibile filtrare e visualizzare i dati riepilogativi.



The screenshot shows the AIFA Spending Pha system interface. At the top, there is a header bar with the AIFA logo and language selection (ITA). Below the header, a breadcrumb navigation shows the current location: Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Payback 5% / Dati Riepilogativi. On the left, there is a sidebar labeled "MENU" with a "Dati Riepilogativi" section. The main content area is titled "DATI RIEPILOGATIVI". It contains several sections with dropdown menus: "Periodo riferimento", "Dati farmaco", and "Commercializzazione ed altre informazioni". Below these sections is a table with the following data:

Dati Riepilogativi		Total
N. AIC	6	
N. Specialità	6	
N. Aziende coinvolte	1	

Below the table is a detailed payment summary table:

Convenzionata Classe A (€)	Non convenzionata Classe A (€)	Non Convenzionata Classe H (€)	Total (€)	Totale Aziende Paganti	Totale Importo Versato (€)	Aziende che hanno pagato * rata	Aziende che hanno pagato * rata	Importo versato * rata (€)	Importo versato * rata (€)
1.638.962,08	28.814,99	0,00	1.667.777,07	1	1.111,00	1		1.111,00	

At the bottom of the page, there is a note: "Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente." There are also "Esporta", "Top", and "Indietro" buttons.

Figura 80: Dati riepilogativi con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di payback 5% / Dati Riepilogativi

DATI RIEPILOGATIVI

Indietro

Periodo riferimento ②

* Dal ② 01/01/2019 * AI ② 31/12/2019

Dati farmaco ②

* Azienda farmaceutica ② ASTRAZENECA S.P.A.

Farmaco ② Farmaco

Principio attivo ② Principio attivo

AIC9 ② AIC9

Descrizione della confezione ② Descrizione della confezione

Classe di rimborsabilità ② Classe di rimborsabilità

ATC ② ATC

Commercializzazione ed altre informazioni ②

Prima commercializzazione Da ② Prima commercializzazione Da

Prima commercializzazione A ② Prima commercializzazione A

In lista di trasparenza ②

Orfano ②

Innovativo ②

Coperto da brevetto ②

Reset Cerca

Dati Riepilogativi

Dati Riepilogativi		Totale	
N. AIC	6	N. Specialità	6
N. Aziende coinvolte		1	
Convenzionata Classe A (€)	Non convenzionata Classe A (€)	Non Convenzionata Classe H (€)	Totali (€)
1.638.962,08	28.814,99	0,00	1.667.777,07
Totali Aziende Paganti	Totali Importo Versato (€)	Aziende che hanno pagato * rata	Aziende che hanno pagato * rata
1	1.111,00	1	1.111,00
Importo versato * rata (€)	Importo versato * rata (€)		
1.111,00	1.111,00		

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Esporta

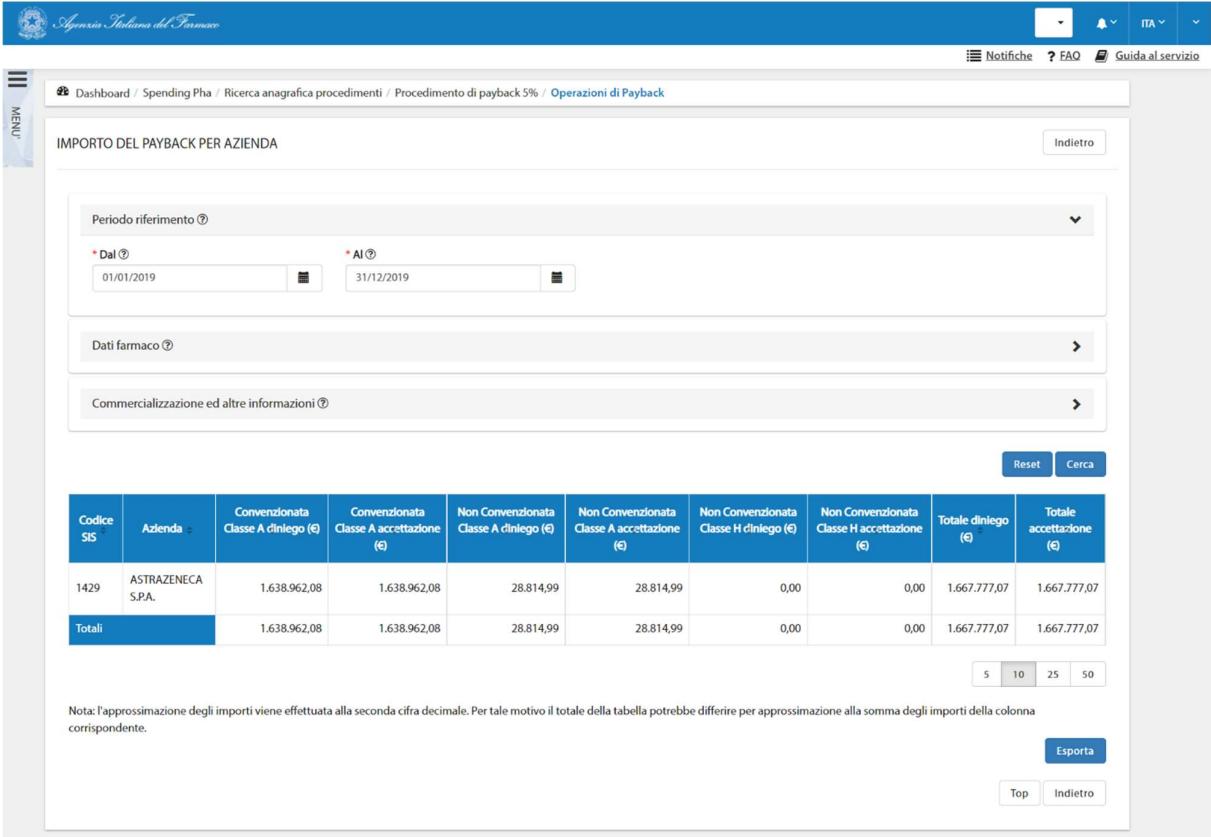
Top Indietro

Figura 81: Dati riepilogativi con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACKS

4.4.6.3.2 Importo del Payback per Azienda

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e cliccando sul link “Importo del Payback per Azienda” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	



IMPORTO DEL PAYBACK PER AZIENDA

Codice SIS	Azienda	Convenzionata Classe A diniego (€)	Convenzionata Classe A accettazione (€)	Non Convenzionata Classe A diniego (€)	Non Convenzionata Classe A accettazione (€)	Non Convenzionata Classe H diniego (€)	Non Convenzionata Classe H accettazione (€)	Totale diniego (€)	Totale accettazione (€)
1429	ASTRAZENECA S.P.A.	1.638.962,08	1.638.962,08	28.814,99	28.814,99	0,00	0,00	1.667.777,07	1.667.777,07
Totali		1.638.962,08	1.638.962,08	28.814,99	28.814,99	0,00	0,00	1.667.777,07	1.667.777,07

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

[Esporta](#)

[Top](#) [Indietro](#)

Figura 82: Importo del Payback per azienda con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

4.4.6.3.3 Importo del Payback a livello Regionale

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e cliccando sul link “Importo del Payback a livello Regionale” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco
≡
Notifiche
FAQ
Guida al servizio

IMPORTO DEL PAYBACK A LIVELLO REGIONALE
[Indietro](#)

Periodo riferimento ?
* Dal ?
* Al ?

Dati farmaco ?
>

Commercializzazione ed altre informazioni ?
>

[Reset](#)
[Cerca](#)

Regione	Codice Regione	Convenzionata Classe A diniego (€)	Convenzionata Classe A accettazione (€)	Non Convenzionata Classe A diniego (€)	Non Convenzionata Classe A accettazione (€)	Non Convenzionata Classe H diniego (€)	Non Convenzionata Classe H accettazione (€)	Totale diniego (€)	Totale accettazione (€)
PIEMONTE	10	113.288,02	113.288,02	347,85	347,85	0,00	0,00	113.635,88	113.635,88
VALLE D'AOSTA	20	3.194,22	3.194,22	0,00	0,00	0,00	0,00	3.194,22	3.194,22
LOMBARDIA	30	306.184,40	306.184,40	763,76	763,76	0,00	0,00	306.948,16	306.948,16
PA BOLZANO	41	18.334,86	18.334,86	269,96	269,96	0,00	0,00	18.604,82	18.604,82
PA TRENTO	42	14.826,34	14.826,34	64,82	64,82	0,00	0,00	14.891,16	14.891,16
VENETO	50	149.081,77	149.081,77	3.733,77	3.733,77	0,00	0,00	152.815,54	152.815,54
FRIULI VENEZIA GIULIA	60	42.080,76	42.080,76	228,75	228,75	0,00	0,00	42.309,51	42.309,51
LIGURIA	70	46.768,04	46.768,04	399,27	399,27	0,00	0,00	47.167,31	47.167,31
EMILIA ROMAGNA	80	146.288,52	146.288,52	20.022,05	20.022,05	0,00	0,00	166.310,58	166.310,58
TOSCANA	90	106.749,88	106.749,88	502,87	502,87	0,00	0,00	107.252,76	107.252,76
Totali		1.638.962,08	1.638.962,08	28.814,99	28.814,99	0,00	0,00	1.667.777,07	1.667.777,07

[«](#)
[1](#)
[2](#)
[3](#)
[»](#)
[5](#)
[10](#)
[25](#)
[50](#)

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

[Esporta](#)
[Top](#)
[Indietro](#)

Figura 83: Importo del Payback a livello regionale con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

4.4.6.3.4 Importo del Payback per specialità

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e cliccando sul link “Importo del Payback per specialità” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco ITÀ ▾

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di payback 5% / Operazioni di Payback

IMPORTO DEL PAYBACK PER SPECIALITÀ Indietro

Periodo riferimento ▼

* Dal AI 01/01/2019 31/12/2019

Dati farmaco >

Commercializzazione ed altre informazioni >

Reset Cerca

AIC 6	Specialità	Principio Attivo	Convenzionata Classe A diniego (€)	Convenzionata Classe A accettazione (€)	Non Convenzionata Classe A diniego (€)	Non Convenzionata Classe A accettazione (€)	Non Convenzionata Classe H diniego (€)	Non Convenzionata Classe H accettazione (€)	Totale diniego (€)	Totale accettazione (€)
035194	TURBOHALER 160 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 DOSI	SYMBICORT	1.107.547,53	1.107.547,53	22.662,55	22.662,55	0,00	0,00	1.130.210,08	1.130.210,08
035194	TURBOHALER 320 MICROGRAMMI/9 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 60 DOSI DOSI	SYMBICORT	306.922,68	306.922,68	5.913,48	5.913,48	0,00	0,00	312.836,16	312.836,16
035194	160 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/EROGAZIONE, SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 EROGAZIONI	SYMBICORT	68.551,63	68.551,63	124,80	124,80	0,00	0,00	68.676,43	68.676,43
035260	TURBOHALER 1 INALATORE 60 DOSI 320/9 MCG	SINESTIC	16.592,16	16.592,16	0,00	0,00	0,00	0,00	16.592,16	16.592,16
035260	TURBOHALER 1 INALATORE 120 DOSI 160/4,5 MCG	SINESTIC	130.179,83	130.179,83	22,69	22,69	0,00	0,00	130.202,52	130.202,52
035603	TURBOHALER 80 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 DOSI	SYMBICORTMITE	9.168,25	9.168,25	91,47	91,47	0,00	0,00	9.259,72	9.259,72
Totali			1.638.962,08	1.638.962,08	28.814,99	28.814,99	0,00	0,00	1.667.777,07	1.667.777,07

5 10 25 50

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Esporta

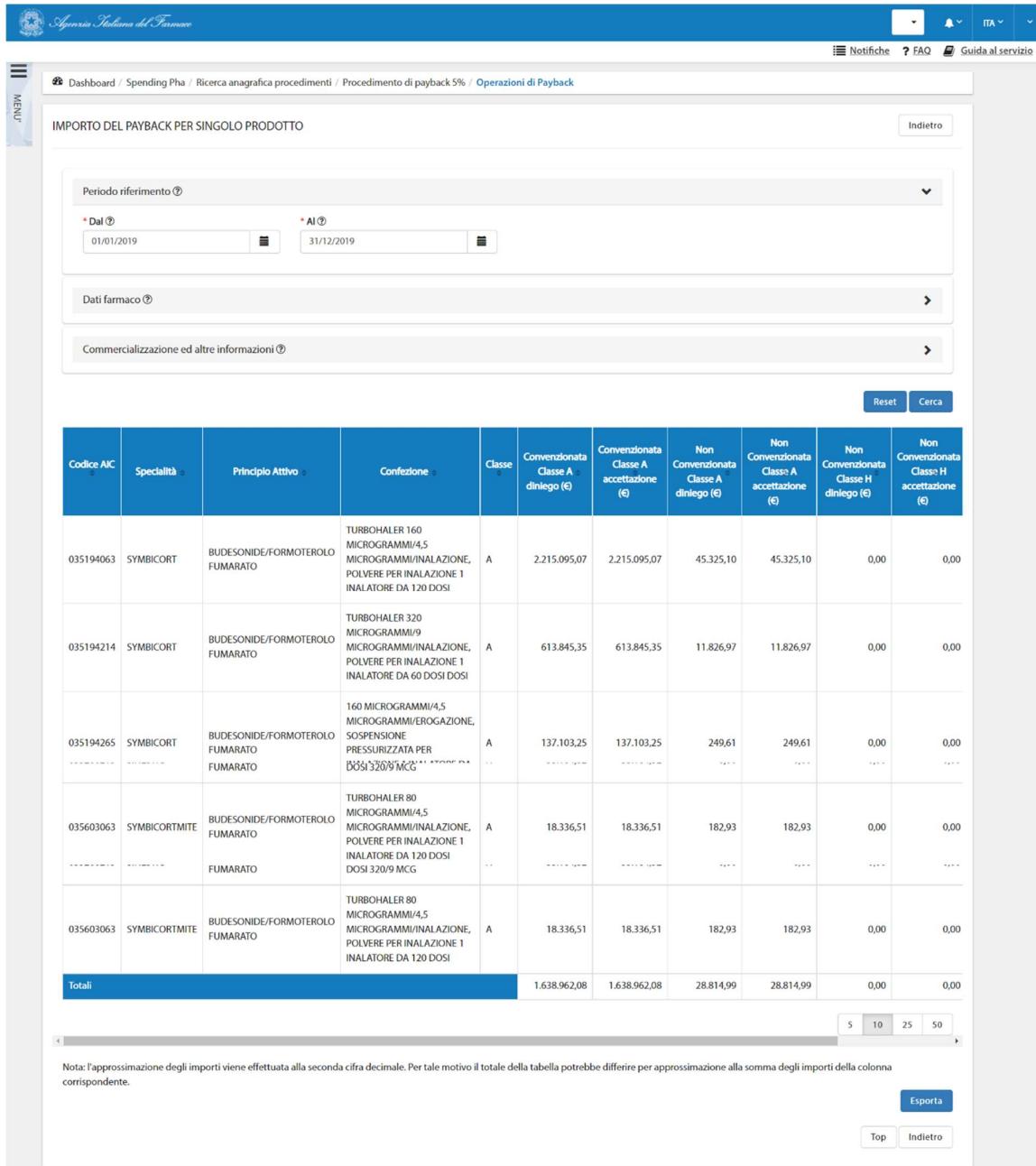
Top Indietro

Figura 84: Importo del Payback per specialità con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

4.4.6.3.5 Importo del Payback per singolo prodotto

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e cliccando sul link “Importo del Payback per singolo prodotto” è possibile filtrare e visualizzare i dati.



Codice AIC	Specialità	Principio Attivo	Confezione	Classe	Convenzionata Classe A diniego (€)	Convenzionata Classe A accettazione (€)	Non Convenzionata Classe A diniego (€)	Non Convenzionata Classe A accettazione (€)	Non Convenzionata Classe H diniego (€)	Non Convenzionata Classe H accettazione (€)
035194063	SYMBICORT	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	TURBOHALER 160 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 DOSI	A	2.215.095,07	2.215.095,07	45.325,10	45.325,10	0,00	0,00
035194214	SYMBICORT	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	TURBOHALER 320 MICROGRAMMI/9 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 60 DOSI DOSI	A	613.845,35	613.845,35	11.826,97	11.826,97	0,00	0,00
035194265	SYMBICORT	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	160 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/EROGAZIONE, SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 DOSI DOSI 320/9 MCG	A	137.103,25	137.103,25	249,61	249,61	0,00	0,00
035603063	SYMBICORTMITE	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	TURBOHALER 80 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 DOSI DOSI 320/9 MCG	A	18.336,51	18.336,51	182,93	182,93	0,00	0,00
035603063	SYMBICORTMITE	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	TURBOHALER 80 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 DOSI	A	18.336,51	18.336,51	182,93	182,93	0,00	0,00
Totali					1.638.962,08	1.638.962,08	28.814,99	28.814,99	0,00	0,00

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Figura 85: Importo del Payback per singolo prodotto con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

4.4.6.3.6 Confezioni erogate in convenzionata

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 e cliccando sul link “Confezioni erogate in convenzionata” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

A Agenzia Italiana del Farmaco

Indietro
[Notifiche](#) | [FAQ](#) | [Guida al servizio](#)

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di payback 5% / Operazioni di Payback
Indietro

IMPORTO DEL PAYBACK PER CONFEZIONI IN CONVENZIONATA

Periodo riferimento ▼

* Dal 01/01/2019 * Al 31/12/2019

Dati farmaco >

Commercializzazione ed altre informazioni >

Reset Cerca

Codice AIC	Specialità	Principio Attivo	Confezione	Classe	Prezzo (€)	Valore 5% in ex factory	Adesione al Pay-back 5% anno precedente	Mesi di Pay-back per prodotti senza opzioni di scelta	Confezioni medie di periodo	Numero confezioni anno precedente
035194063	SYMBICORT	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	TURBOHALER 160 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 DOSI	A	59,29	1,89	Si	0	597.836,59	597748
035194214	SYMBICORT	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	TURBOHALER 320 MICROGRAMMI/9 MICROGRAMMI/INALAZIONE, POLVERE PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 60 DOSI DOSI	A	59,29	1,89	Si	0	165.478,00	165311
035194265	SYMBICORT	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	160 MICROGRAMMI/4,5 MICROGRAMMI/EROGAZIONE, SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE 1 INALATORE DA 120 EROGAZIONI	A	59,29	1,89	No	0	36.318,00	12095
035260064	SINESTIC	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	TURBOHALER 1 INALATORE 120 DOSI 160/4,5 MCG	A	59,29	1,89	Si	0	68.872,00	68861
035260215	SINESTIC	BUDESONIDE/FORMOTEROL FUMARATO	TURBOHALER 1 INALATORE 60 DOSI 320/9 MCG	A	59,29	1,89	Si	0	8.776,60	8753

« 1 2 3 » 5 10 25 50

Nota: l'approssimazione degli importi viene effettuata alla seconda cifra decimale. Per tale motivo il totale della tabella potrebbe differire per approssimazione alla somma degli importi della colonna corrispondente.

Esporta Top Indietro

Figura 86: Confezione erogate in confezionata con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

Spending-Pha_Manuale utente_v1.3.docx	Versione: 1.2	Data: 14/04/20212	Pagina 118 di 189
---------------------------------------	---------------	-------------------	-------------------

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.4.6.3.7 Comunicazione di accettazione/non accettazione della proroga del Payback

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 è presente il link “Comunicazione di accettazione/non accettazione della proroga del Payback” disabilitato.

4.4.6.3.8 Atto di versamento del payback 5% da parte delle aziende

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 è presente il link “Atto di versamento del payback 5% da parte delle aziende” disabilitato.

4.4.6.4 Link visualizzati dall'utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6.4.1 Importo del Payback a livello Regionale

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Importo del Payback a livello Regionale” è possibile filtrare e visualizzare i dati (come in Figura 83).

4.4.6.4.2 Importo del Payback per specialità

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Importo del Payback per specialità” è possibile filtrare e visualizzare i dati (come in Figura 84).

4.4.6.4.3 Importo del Payback per singolo prodotto

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Importo del Payback per singolo prodotto” è possibile filtrare e visualizzare i dati (come in Figura 85).

4.4.6.4.4 Confezioni erogate in convenzionata

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Confezioni erogate in convenzionata” è possibile filtrare e visualizzare i dati (come in Figura 86).

4.4.6.4.5 La registrazione del modulo di accettazione/non accettazione della proroga del Payback

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA è presente il link “La registrazione del modulo di accettazione/non accettazione della proroga del Payback” disabilitato.

 AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.4.6.4.6 Importo da versare e Trasmissione atto di versamento del Payback per azienda

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA è presente il link “Registra atto i versamento” disabilitato.

4.4.6.5 Visualizzazione dati procedimento di Ripiano

Di seguito sono riportati nel dettaglio i link per la visualizzazione dei dati di procedimento di fase 2 per procedimenti di tipo Ripiano con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO.

4.4.6.5.1 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Notifiche FAO Guida al servizio ITA ▾

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Ripiano spesa mensile

Indietro

MENU

DATI NSIS TRACCIABILITÀ DI FASCIA A E H

Periodo riferimento ⑦

* Dal ⑦ * Al ⑦

01/01/2019 31/12/2019

Dati farmaco ⑦

Commercializzazione ed altre informazioni ⑦

Reset Cerca

Codice AIC	Valori riportati nel flusso NSIS-tracciabilità (€)	Classe di rimborabilità	Anno	Titolare SIS	Valori NSIS-tracciabilità relativi alle indicazioni non innovative (€)	ATC	Flag innovativo non oncologico	Nome specialità	Mese	Flag innovativo oncologico	Data fine Innovatività	Codice SIS	Data Inizio Innovatività	Valori NSIS-tracciabilità relativi alle indicazioni innovative (€)	Flag orfano
026760013	683,07	A	2019	TOPRIDGE PHARMA (IRELAND) LIMITED	683,07	C01DA14	No	DURONITRIN	12	No		4352		0,00	No
026760013	410,97	A	2019	TOPRIDGE PHARMA (IRELAND) LIMITED	410,97	C01DA14	No	DURONITRIN	11	No		4352		0,00	No
026760013	662,20	A	2019	TOPRIDGE PHARMA (IRELAND) LIMITED	662,20	C01DA14	No	DURONITRIN	10	No		4352		0,00	No
026760013	196,64	A	2019	TOPRIDGE PHARMA (IRELAND) LIMITED	196,64	C01DA14	No	DURONITRIN	9	No		4352		0,00	No
026760013	343,93	A	2019	TOPRIDGE PHARMA (IRELAND) LIMITED	343,93	C01DA14	No	DURONITRIN	8	No		4352		0,00	No

< 1 2 3 4 5 6 7 ... 150 >

5 10 25 50

Esporta

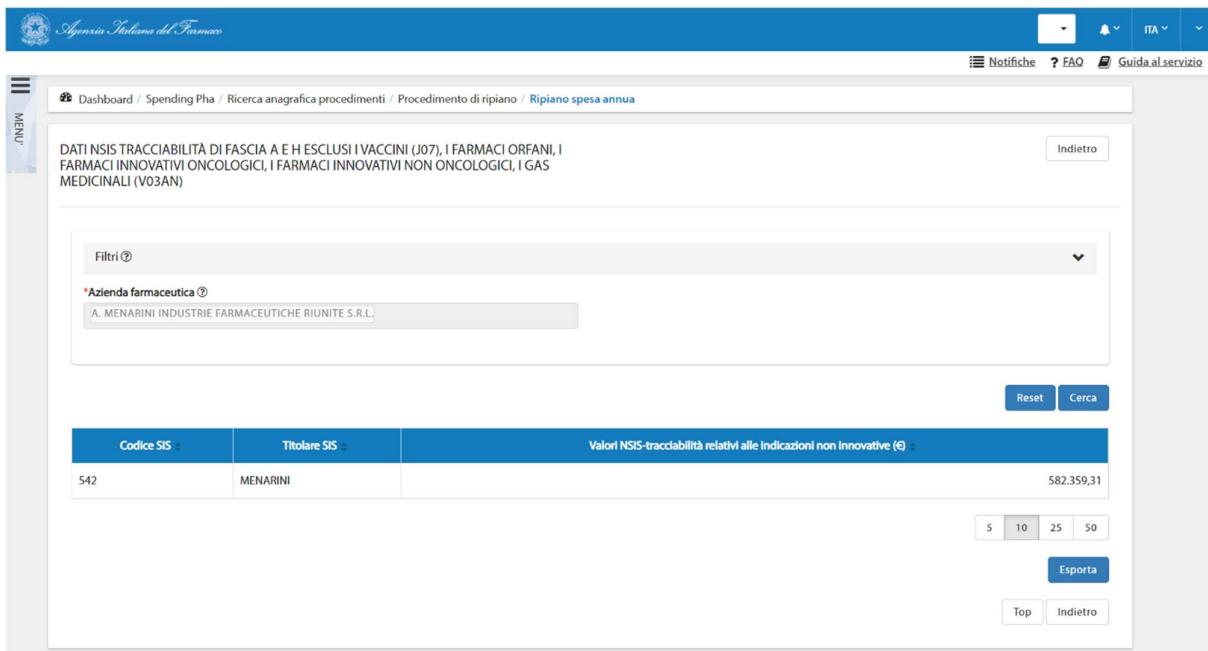
Top Indietro

Figura 87: Dati NSIS tracciabilità di fascia A e H con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.4.6.5.2 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)” è possibile filtrare e visualizzare i dati.



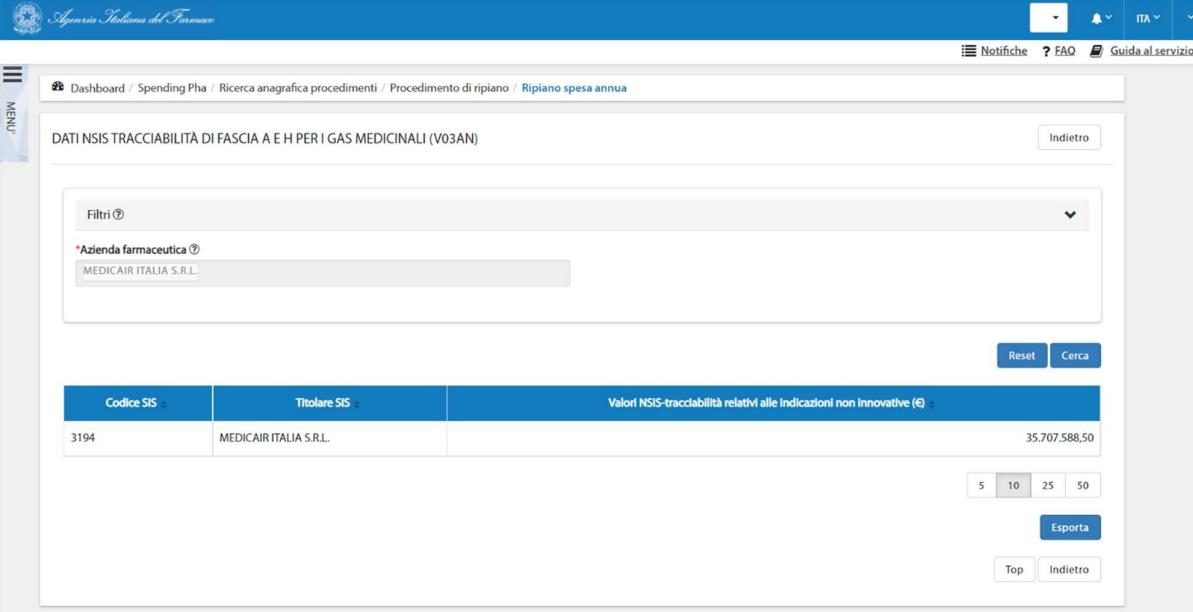
Codice SIS :	Titolare SIS :	Valori NSIS-tracciabilità relativi alle Indicazioni non Innovative (€) :
542	MENARINI	582.359,31

Figura 88: Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.3 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente



The screenshot shows a search results page for annual spending data. The top navigation bar includes the AIFA logo, a search bar, and links for notifications, help, and service guide. The main content area has a header "DATI NSIS TRACCIABILITÀ DI FASCIA A E H PER I GAS MEDICINALI (V03AN)". A filter dropdown is open, showing "Azienda farmaceutica" set to "MEDICAIR ITALIA S.R.L.". Below the filter is a table with one row of data:

Codice SIS	Titolare SIS	Valori NSIS-tracciabilità relativi alle indicazioni non innovative (€)
3194	MEDICAIR ITALIA S.R.L.	35.707.588,50

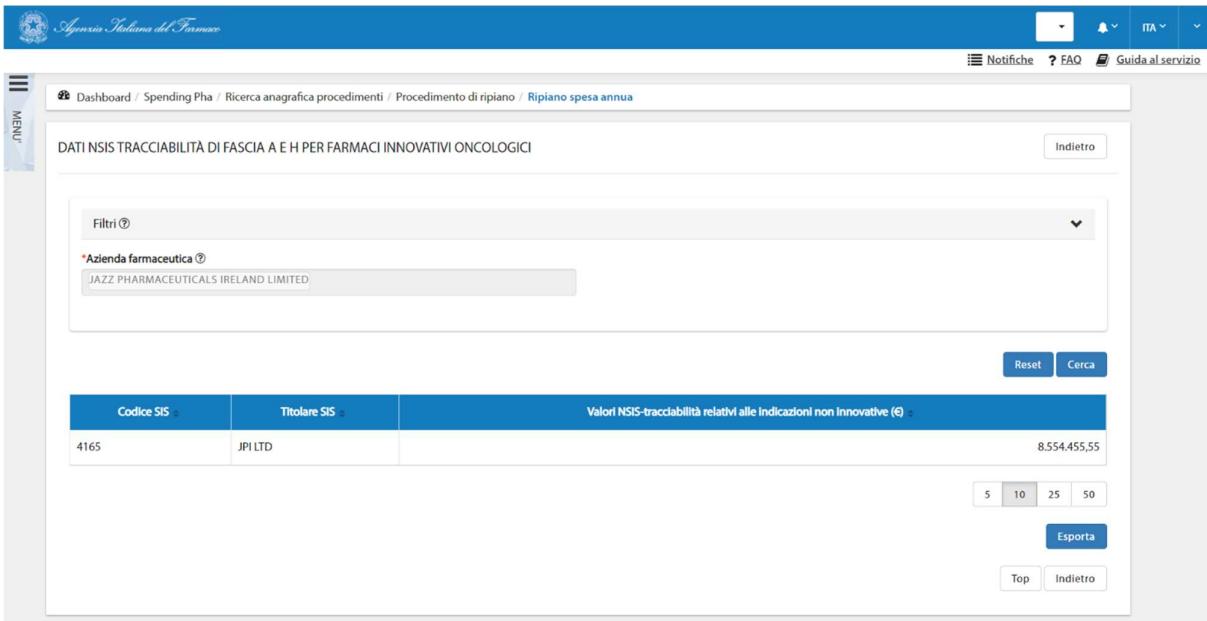
At the bottom of the table are buttons for "Reset", "Cerca", "Esporta", "Top", and "Indietro".

Figura 89: Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.4 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente



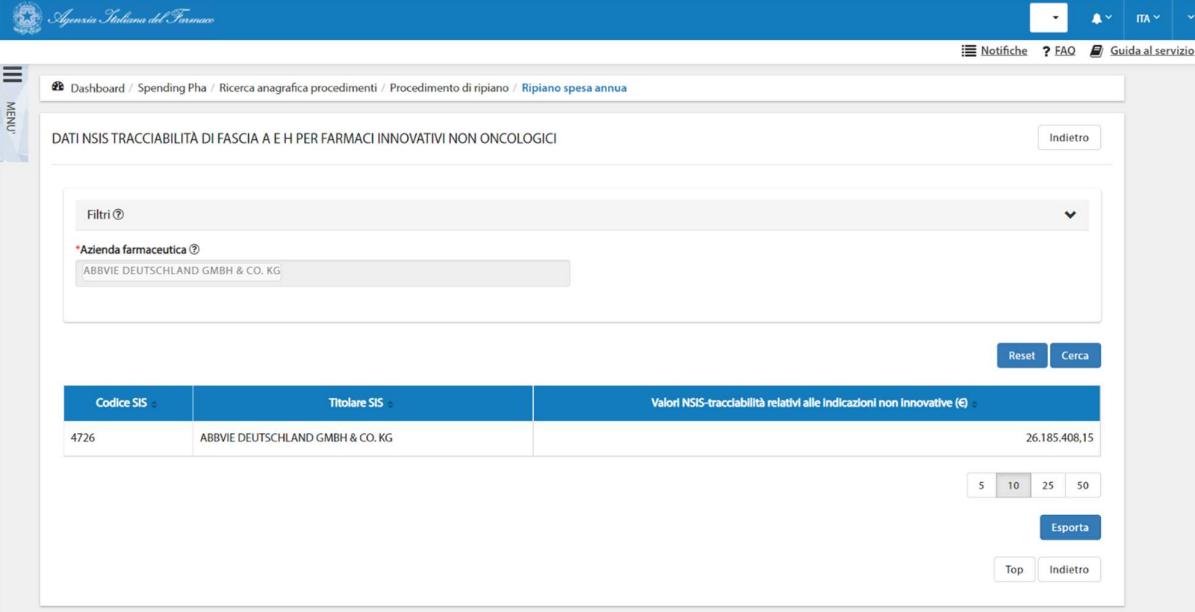
Valori NSIS-tracciabilità relativi alle Indicazioni non innovative (€)		
Codice SIS	Titolare SIS	
4165	JPI LTD	8.554.455,55

Figura 90: Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.5 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows a web-based application for the AIFA (Italian Agency for Medicines) Spending Pha project. The top navigation bar includes the AIFA logo, a search bar, and language selection (ITA). Below the header, a breadcrumb trail indicates the user is in the 'Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Ripiano spesa annua' section. The main content area is titled 'DATI NSIS TRACCIABILITÀ DI FASCIA A E H PER FARMACI INNOVATIVI NON ONCOLOGICI'. A filter dropdown is open, showing 'Azienda farmaceutica' set to 'ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG'. The results table displays one row of data:

Codice SIS	Titolare SIS	Valori NSIS-tracciabilità relativi alle Indicazioni non innovative (€)
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	26.185.408,15

Below the table are buttons for 'Reset', 'Cerca', 'Esporta', 'Top', and 'Indietro'. There are also numerical buttons for page size (5, 10, 25, 50).

Figura 91: Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.6 Importi di payback per acquisti diretti

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Importi di payback per acquisti diretti” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Notifiche FAO Guida al servizio

ITÀ

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Ripiano spesa annua

IMPORTI DI PAYBACK PER ACQUISTI DIRETTI

Indietro

Filtri

*Azienda farmaceutica ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG Gas medicinali (V03AN)

Nome specialità Nome specialità AIC6

ATC ATC Innovativo

Reset Cerca

Codice SIS	Titolare SIS	Gas medicinali (V03AN)	Nome specialità	Codice AIC a 6 digit (identifica la specialità)	ATC	Flag Innovativo non oncologico	Flag Innovativo oncologico	Percentuale che indica la quota del payback prezzo volume da riferirsi alle indicazioni innovative	Percentuale che indica la quota dei MEAs da riferirsi alle indicazioni innovative	Importo payback % non convenzionata classe A per indicazioni non innovative (€)	Importo payback % non convenzionata classe A per indicazioni innovative (€)	Importo payback % non convenzionata classe H per indicazioni non innovative (€)	Importo payback % non convenzionata classe H per indicazioni innovative (€)	Importo payback % manovra per indicazioni non innovative (€)	
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	No	EXVIERA	043840	J05AP09	No	No	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	No	VIEKIRAX	043841	J05AP53	No	No	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	No	HUMIRA	035946	L04AB04	No	No	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	No	MAVIRET	045445	J05AP57	No	No	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0

5 10 25 50

Esporta

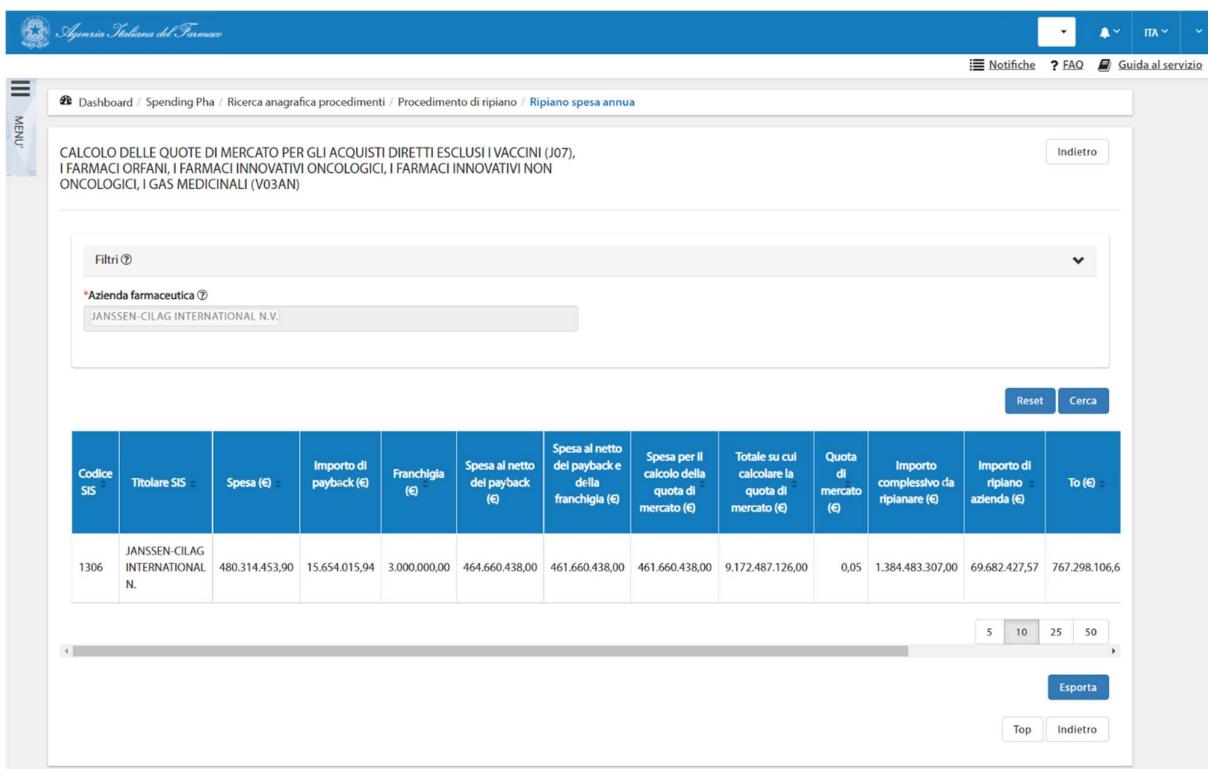
Top Indietro

Figura 92: Importi di payback per acquisti diretti con utente con ruolo AIFA_RIPIANO

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

4.4.6.5.7 Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)” è possibile filtrare e visualizzare i dati.



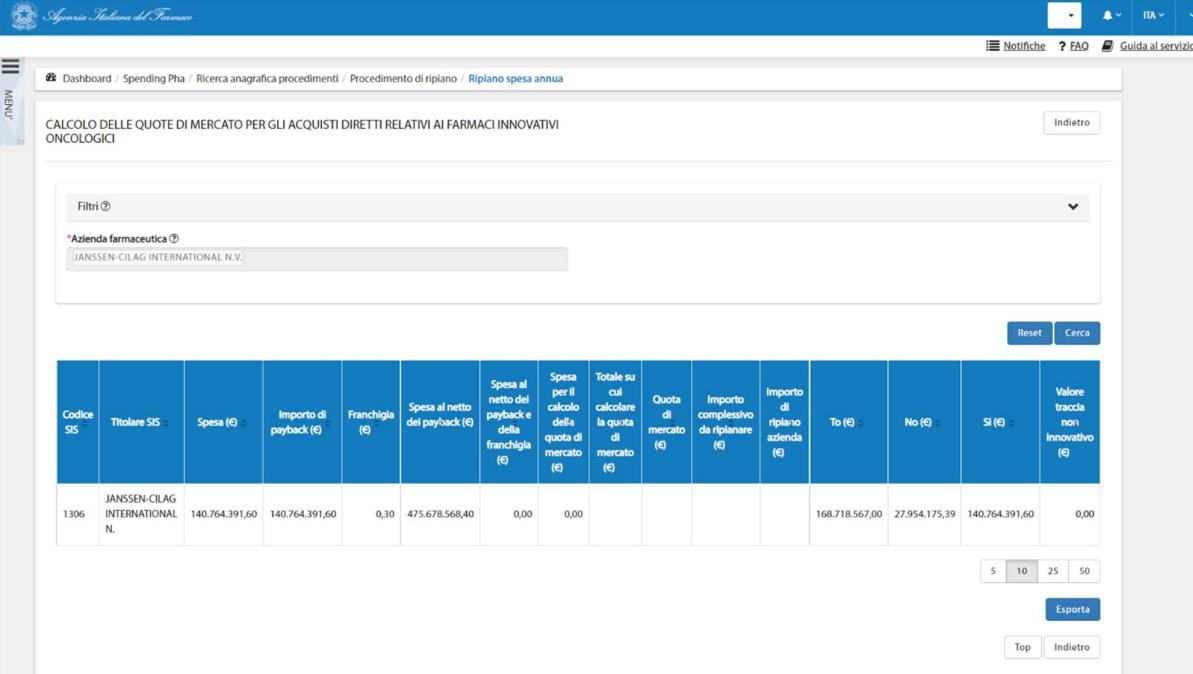
Codice SIS	Titolare SIS	Spesa (€)	Importo di payback (€)	Franchigia (€)	Spesa al netto del payback (€)	Spesa per il calcolo della quota di mercato (€)	Totale su cui calcolare la quota di mercato (€)	Quota di mercato (€)	Importo complessivo da ripianare (€)	Importo di ripiano azienda (€)	To (€)
1306	JANSSEN-CILAG INTERNATIONAL N.V.	480.314.453,90	15.654.015,94	3.000.000,00	464.660.438,00	461.660.438,00	9.172.487.126,00	0,05	1.384.483.307,00	69.682.427,57	767.298.106,6

Figura 93: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.8 Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN)

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN)” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	



The screenshot shows the AIFA Spending-Pha system interface. At the top, there's a blue header bar with the AIFA logo and some navigation links. Below it, a breadcrumb trail indicates the user is in the 'Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Ripiano spesa annua' section. The main content area has a title 'CALCOLO DELLE QUOTE DI MERCATO PER GLI ACQUISTI DIRETTI RELATIVI AI FARMACI INNOVATIVI ONCOLOGICI'. On the left, there's a 'Filtri' dropdown menu with a single entry: 'Azienda farmaceutica' set to 'JANSSEN-CILAG INTERNATIONAL N.V.'. To the right of the filters is a table with 14 columns. The columns are: Codice SIS, Titolare SIS, Spesa (€), Importo di payback (€), Franchigia (€), Spesa al netto del payback e della franchigia (€), Spesa per il calcolo della quota di mercato (€), Totale su cui calcolare la quota di mercato (€), Quota di mercato (€), Importo complessivo da ripianare (€), Importo di ripiano azienda (€), To (€), No (€), SI (€), and Valore tracolla non innovativo (€). One row of data is visible for 'JANSSEN-CILAG INTERNATIONAL N.', with values: 1306, JANSSEN-CILAG INTERNATIONAL N., 140.764.391,60, 140.764.391,60, 0,30, 475.678.568,40, 0,00, 0,00, 168.718.567,00, 27.954.175,39, 140.764.391,60, and 0,00. At the bottom of the table are buttons for 'Reset', 'Cerca', 'Esporta', 'Top', and 'Indietro'.

Figura 94: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.9 Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

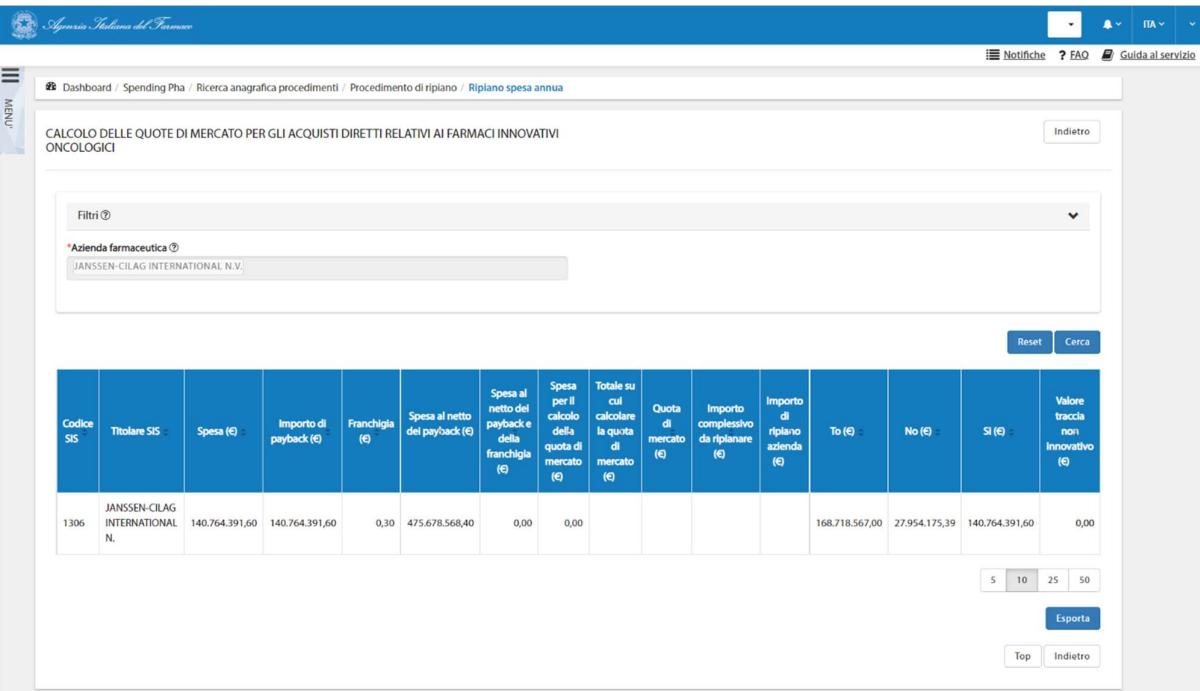


Figura 95: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.10 Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	

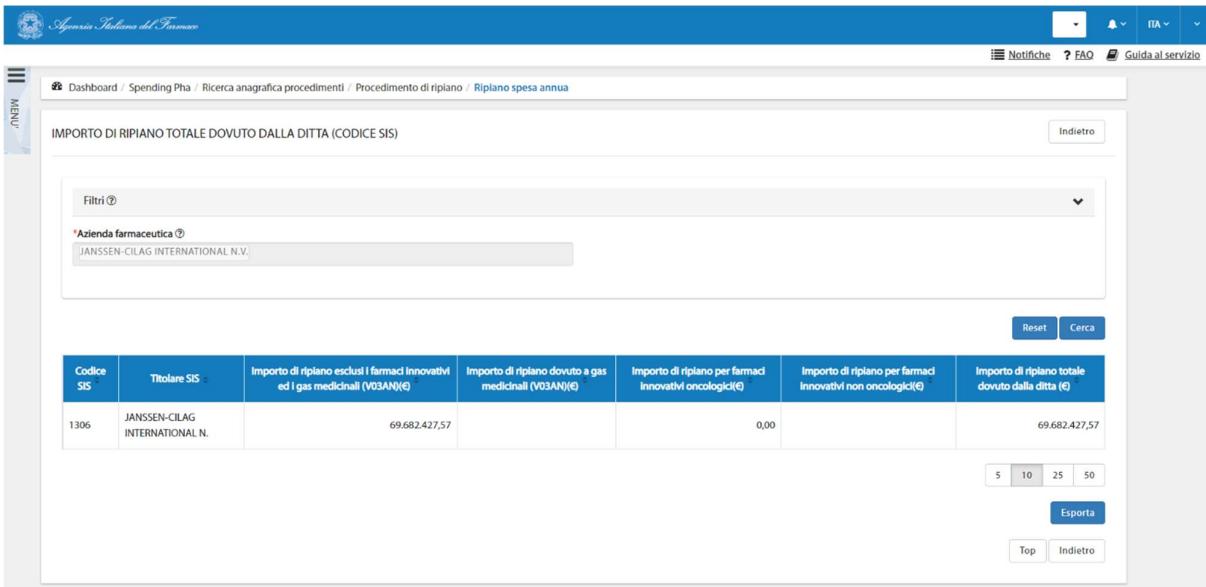
CALCOLO DELLE QUOTE DI MERCATO PER GLI ACQUISTI DIRETTI RELATIVI AI FARMACI INNOVATIVI NON ONCOLOGICI														
<input type="button" value="Reset"/> <input type="button" value="Cerca"/>														
Codice SIS	Titolare SIS	Spesa (€)	Importo di payback (€)	Franchigia (€)	Spesa al netto del payback (€)	Spesa per il calcolo della quota di mercato (€)	Totale su cui calcolare la quota di mercato (€)	Quota di mercato (€)	Importo complessivo da ripianare (€)	Importo di ripiano azienda (€)	To (€)	No (€)	SI (€)	Valore traccia non innovativo (€)
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	20.903.404,65	20.903.404,65	0,08	269.093.639,70	0,00	0,00				26.185.408,15	5.282.003,50	20.903.404,65	0,00
<input type="button" value="5"/> <input type="button" value="10"/> <input type="button" value="25"/> <input type="button" value="50"/>														
<input type="button" value="Esporta"/>														
<input type="button" value="Top"/> <input type="button" value="Indietro"/>														

Figura 96: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.11 Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows a web interface for the AIFA Spending Pha system. At the top, there is a header with the AIFA logo and navigation links for notifications, FAQ, and service guide. Below the header, the URL path is shown: Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Ripiano spesa annua. The main content area is titled "IMPORTO DI RIPIANO TOTALE DOVUTO DALLA DITTA (CODICE SIS)". It features a search filter dropdown set to "Azienda farmaceutica" with "JANSSEN-CILAG INTERNATIONAL N.V." selected. Below the filter is a table with the following data:

Codice SIS	Titolare SIS	Importo di ripiano esclusi i farmaci innovativi ed i gas medicinali (V03AN)(€)	Importo di ripiano dovuto a gas medicinali (V03AN)(€)	Importo di ripiano per farmaci innovativi oncologici(€)	Importo di ripiano per farmaci innovativi non oncologici(€)	Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (€)
1306	JANSSEN-CILAG INTERNATIONAL N.	69.682.427,57		0,00		69.682.427,57

At the bottom of the table, there are buttons for "Reset", "Cerca" (Search), "Esporta" (Export), "Top", and "Indietro" (Back). There are also pagination controls for 5, 10, 25, and 50 items.

Figura 97: Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS) con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.5.12 Quota di ripiano da versare alle Regioni

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Quota di ripiano da versare alle Regioni” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Notifiche ? FAQ Guida al servizio ITA ▾

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Importo da versare/versato

Indietro

QUOTA DI RIPIANO DA VERSARE ALLE REGIONI

Azienda farmaceutica: ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG

Regione: Regione

Reset Cerca

Codice SIS Azienda	Ragione sociale Azienda	Regione	Importo dovuto (€)	Importo versato (€)	Differenza (€)
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	PIEMONTE	1.591.296,65	0,00	1.591,30
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	V. AOSTA	46.150,82	46.150,82	0,00
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	LOMBARDIA	3.701.249,44	4.567,00	-865,75
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	BOLZANO	196.602,17	0,00	196.602,17
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	TRENTO	201.319,71	201.319,71	0,00
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	VENETO	1.800.917,93	0,00	1.800,92
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	FRIULI V.G.	445.221,73	0,00	445.221,73
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	LIGURIA	562.822,63	562.822,63	0,00
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	EROMAGNA	1.647.733,72	1.647,73	0,00
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	MARCHE	558.336,52	0,00	558.336,52

1 2 3 »

5 10 25 50

Esporta

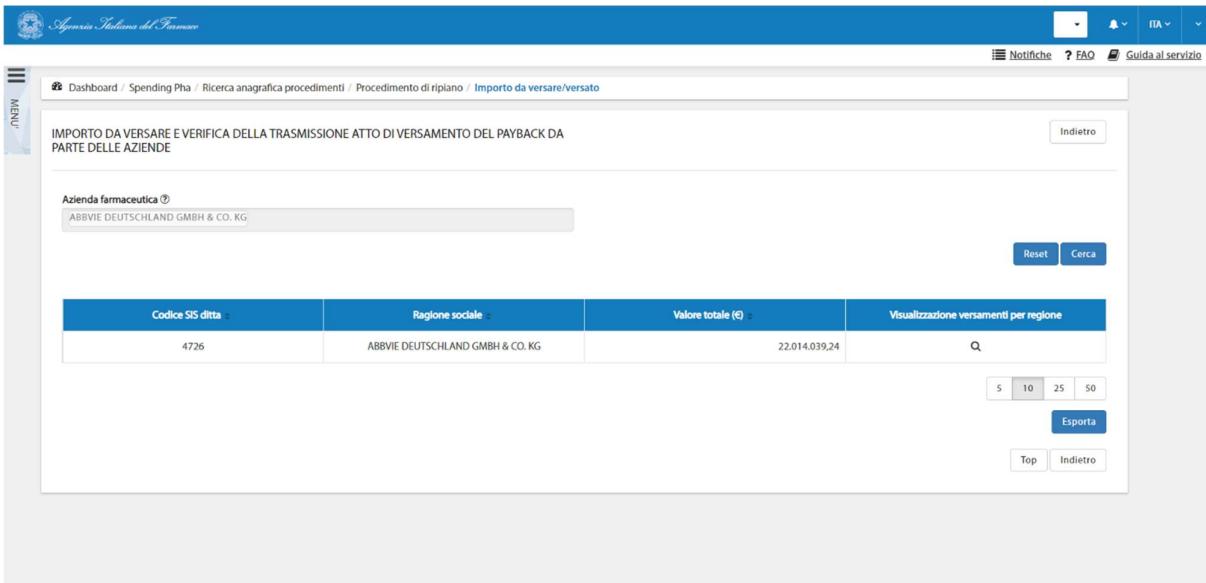
Top Indietro

Figura 98: Quota di ripiano da versare alle Regioni con utente

4.4.6.5.13 Trasmissione atto di versamento del ripiano da parte delle aziende

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO e cliccando sul link “Trasmissione atto di versamento del ripiano da parte delle aziende” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Importo da versare/versato

IMPORTO DA VERSARE E VERIFICA DELLA TRASMISSIONE ATTO DI VERSAMENTO DEL PAYBACK DA PARTE DELLE AZIENDE

Azienda farmaceutica  ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG

Codice SIS ditta: 4726 | Ragione sociale: ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG | Valore totale (€): 22.014.039,24 | Visualizzazione versamenti per regione 

5 10 25 50 | Esporta | Top | Indietro

Figura 99: Trasmissione atto di versamento del ripiano da parte delle aziende con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

Cliccando sull'icona  è possibile visualizzare i versamenti effettuati per regione.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Importo da versare/versato

IMPORTO DA VERSARE/VERSATO

Indietro

Azienda farmaceutica  ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG

Regione  Regione

Reset Cerca

Regione	Importo di Payback dovuto (€) 	Importo Payback versato (€)	Differenza (€)	Azioni
PIEMONTE	1.591.296,65	0,00	1.591,30	
V. AOSTA	46.150,82	46.150,82	0,00	
LOMBARDIA	3.701.249,44	4.567,00	-865,75	
BOLZANO	196.602,17	0,00	196.602,17	
TRENTO	201.319,71	201.319,71	0,00	
VENETO	1.800.917,93	0,00	1.800,92	
FRIULI V.G.	445.221,73	0,00	445.221,73	
LIGURIA	562.822,63	562.822,63	0,00	
EROMAGNA	1.647.733,72	1.647,73	0,00	
MARCHE	558.336,52	0,00	558.336,52	

« 1 2 3 » 5 10 25 50

Esporta

Top Indietro

Figura 100: Importo da versare/versato con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

Se presente l'icona  , significa che è stato effettuato almeno un pagamento da parte dell'azienda ed è possibile visualizzare i dettagli di pagamento delle rate cliccando sulla stessa.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

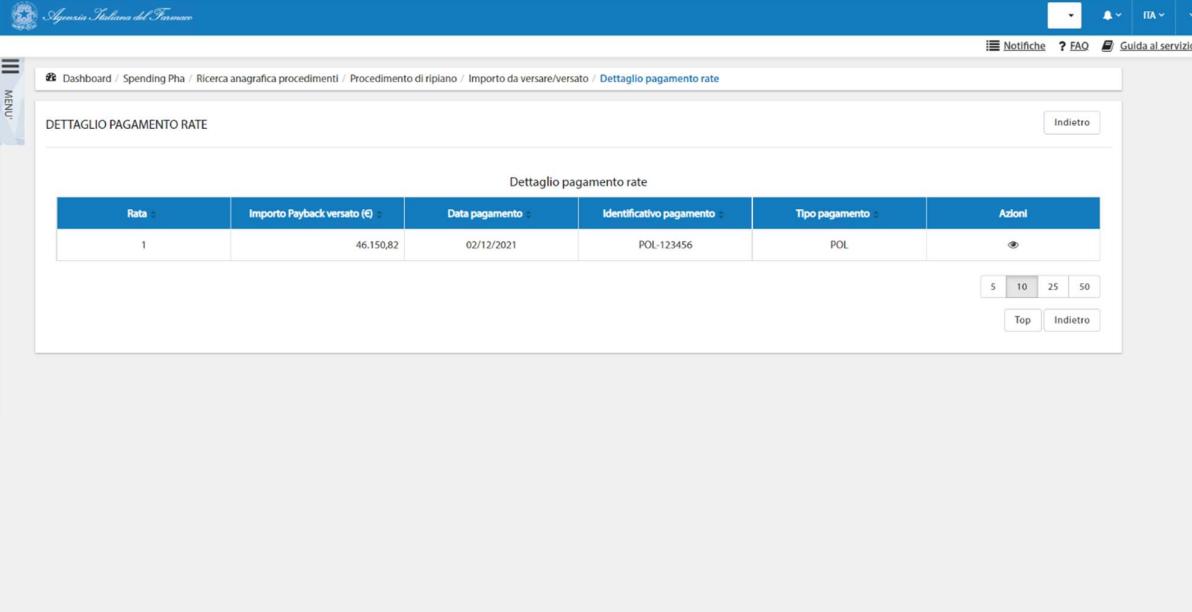


Figura 101: Dettaglio pagamento rate con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

4.4.6.6 Link visualizzati dall’utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6.6.1 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H

Effettuando l’accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H” è possibile filtrare e visualizzare i dati. (Vedi Figura 87)

4.4.6.6.2 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)

Effettuando l’accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)” è possibile filtrare e visualizzare i dati. (Vedi Figura 88)

4.4.6.6.3 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)

Effettuando l’accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per i gas medicinali (V03AN)” è possibile filtrare e visualizzare i dati. (Vedi Figura 89)

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

4.4.6.6.4 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi oncologici” è possibile filtrare e visualizzare i dati. (Vedi Figura 90)

4.4.6.6.5 Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H per farmaci innovativi non oncologici” è possibile filtrare e visualizzare i dati. (Vedi Figura 91)

4.4.6.6.6 Importi di payback per acquisti diretti

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Importi di payback per acquisti diretti” è possibile filtrare e visualizzare i dati. (Vedi Figura 92)

4.4.6.6.7 Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN)” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

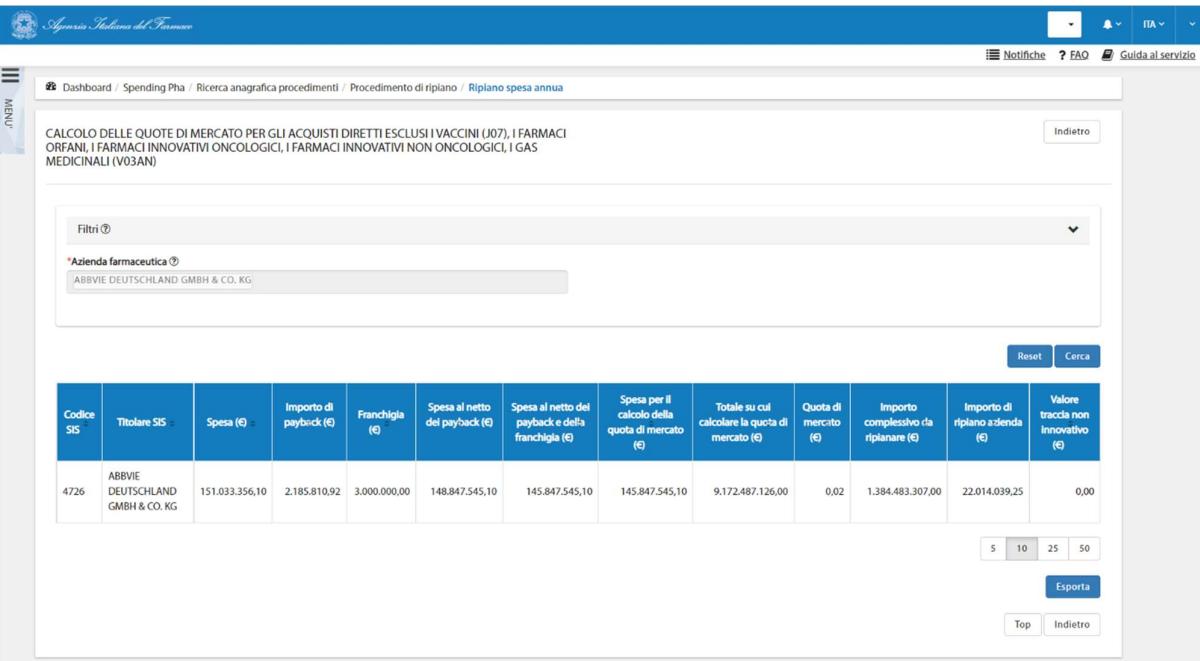
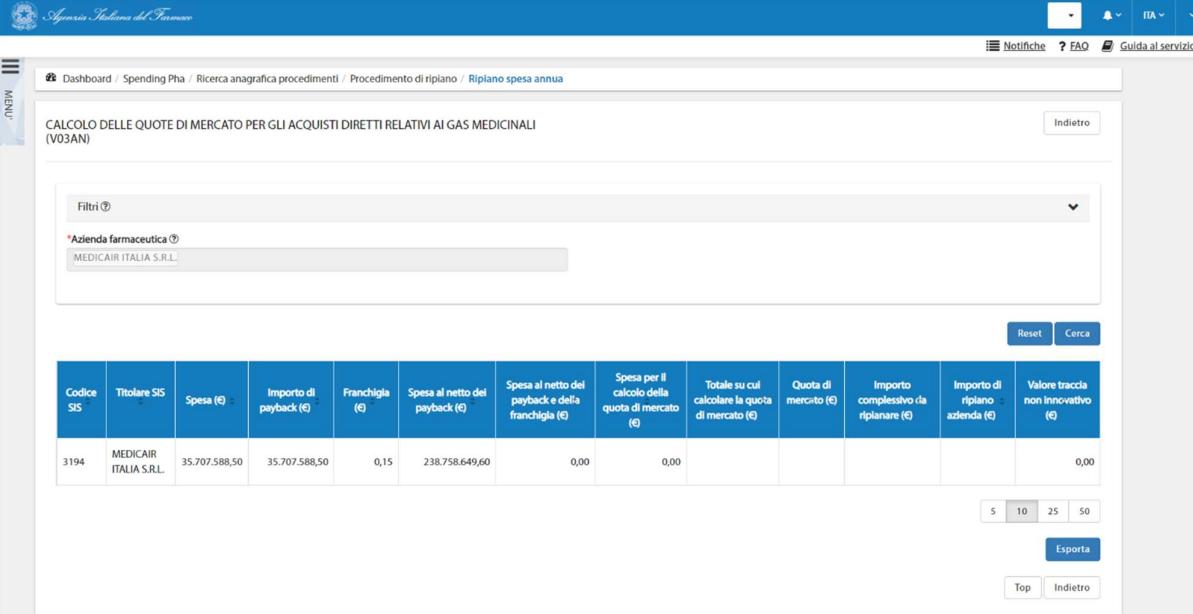


Figura 102: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti esclusi i vaccini (J07), i farmaci orfani, i farmaci innovativi oncologici, i farmaci innovativi non oncologici, i gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6.6.8 Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN)

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN)” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	



CALCOLO DELLE QUOTE DI MERCATO PER GLI ACQUISTI DIRETTI RELATIVI AI GAS MEDICINALI (V03AN)

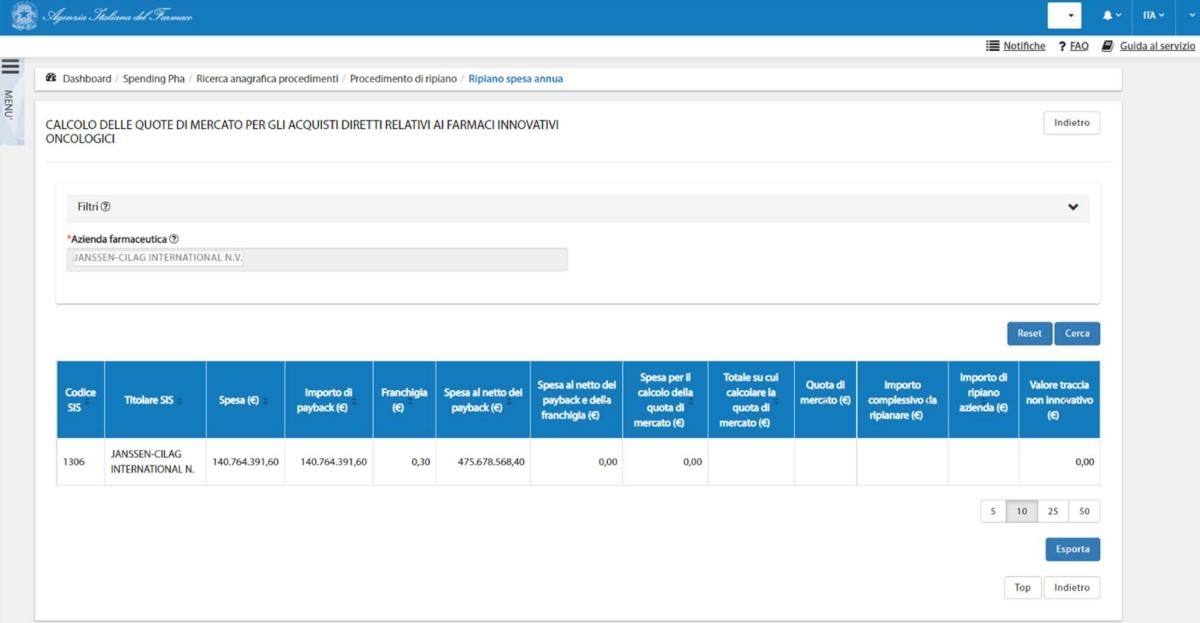
Codice SIS	Titolare SIS	Spesa (€)	Importo di payback (€)	Franchigia (€)	Spesa al netto del payback (€)	Spesa al netto del payback e della franchigia (€)	Spesa per il calcolo della quota di mercato (€)	Totale su cui calcolare la quota di mercato (€)	Quota di mercato (€)	Importo complessivo da ripianare (€)	Importo di ripiano da azienda (€)	Valore traccia non innovativo (€)
3194	MEDICAIR ITALIA S.R.L.	35.707.588,50	35.707.588,50	0,15	238.758.649,60	0,00	0,00					0,00

Figura 103: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai gas medicinali (V03AN) con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6.6.9 Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	



The screenshot shows the AIFA Spending-Pha system interface. At the top, there's a blue header bar with the AIFA logo and some navigation links. Below it, a white page has a breadcrumb trail: Dashboard / Spending Pha / Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Ripiano spesa annua. To the left, there's a sidebar with a 'MENU' button. The main content area is titled 'CALCOLO DELLE QUOTE DI MERCATO PER GLI ACQUISTI DIRETTI RELATIVI AI FARMACI INNOVATIVI ONCOLOGICI'. It features a filter dropdown set to 'Azienda farmaceutica' with 'JANSSEN-CILAG INTERNATIONAL N.V.' selected, and buttons for 'Reset' and 'Cerca'. Below is a table with 13 columns: Codice SIS, Titolare SIS, Spesa (€), Importo di payback (€), Franchigia (€), Spesa al netto del payback (€), Spesa al netto dei payback e della franchigia (€), Spesa per il calcolo della quota di mercato (€), Totale su cui calcolare la quota di mercato (€), Quota di mercato (€), Importo complessivo da ripianare (€), Importo di ripiano azienda (€), and Valore traccia non innovativo (€). One row of data is shown: 1306, JANSSEN-CILAG INTERNATIONAL N.V., 140.764.391,60, 140.764.391,60, 0,30, 475.678.568,40, 0,00, 0,00, 0,00, 0,00, 0,00, 0,00. At the bottom of the table are buttons for '5', '10', '25', '50', 'Esporta', 'Top', and 'Indietro'.

Figura 104: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi oncologici con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6.6.10 Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici” è possibile filtrare e visualizzare i dati.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

The screenshot shows a web-based application for calculating market shares for pharmaceutical purchases. At the top, there's a header bar with the AIFA logo, a search bar, and navigation links for notifications, FAQ, and service guide. Below the header, a breadcrumb trail indicates the user is in the 'Ricerca anagrafica procedimenti / Procedimento di ripiano / Ripiano spesa annua' section. The main content area has a title 'CALCOLO DELLE QUOTE DI MERCATO PER GLI ACQUISTI DIRETTI RELATIVI AI FARMACI INNOVATIVI NON ONCOLOGICI'. A filter dropdown is open, showing 'Azienda farmaceutica' and 'ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG'. Below the filter is a table with 12 columns. The first row of data shows the following values:

Codice SIS	Titolare SIS	Spesa (€)	Importo di payback (€)	Franchigia (€)	Spesa al netto del payback (€)	Spesa per il calcolo della quota di mercato (€)	Totale su cui calcolare la quota di mercato (€)	Quota di mercato (€)	Importo complessivo da ripianare (€)	Importo di ripiano azienda (€)	Valore traccia non innovativo (€)
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	20.903.404,65	20.903.404,65	0,08	269.093.639,70	0,00	0,00				0,00

At the bottom of the table are buttons for 'Reset', 'Cerca', 'Esporta', 'Top', and 'Indietro'. There are also numerical buttons for page size (5, 10, 25, 50).

Figura 105: Calcolo delle quote di mercato per gli acquisti diretti relativi ai farmaci innovativi non oncologici con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6.6.11 Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link "Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS)" è possibile filtrare e visualizzare i dati.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha Manuale utente
--	--

The screenshot shows a web-based application for managing pharmaceutical spending. At the top, there's a header with the AIFA logo and some navigation links. Below the header, the main content area has a title 'IMPORTO DI RIPIANO TOTALE DOVUTO DALLA DITTA (CODICE SIS)'. On the left, there's a filter section with dropdown menus for 'Azienda farmaceutica' (selected to 'ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG') and other search criteria. To the right of the filter is a search button ('Cerca'). Below the filter is a table with the following data:

Codice SIS	Titolare SIS	Importo di ripiano esclusi i farmaci innovativi ed i gas medicinali (V03AN)(€)	Importo di ripiano dovuto a gas medicinali (V03AN)(€)	Importo di ripiano per farmaci Innovativi oncologici(€)	Importo di ripiano per farmaci Innovativi non oncologici(€)	Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (€)
4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	22.014.039,25			0,00	22.014.039,25

At the bottom of the page, there are buttons for 'Reset', 'Cerca', 'Esporta', 'Top', and 'Indietro'.

Figura 106: Importo di ripiano totale dovuto dalla ditta (codice SIS) con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

4.4.6.6.12 Quota di ripiano da versare alle Regioni

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Dati NSIS Tracciabilità di fascia A e H” è possibile filtrare e visualizzare i dati (come in Figura 98Figura 98: Quota di ripiano da versare alle Regioni con utente).

4.4.6.6.13 Registrazione atti di versamento

Effettuando l'accesso come utente con ruolo SPHA_AZIENDA e cliccando sul link “Registrazione atti di versamento” è possibile filtrare, visualizzare i dati ed effettuare i pagamenti delle rate.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Screenshot of the Agenzia Italiana del Farmaco (Alfa) website showing the 'Importo da versare/versato' (Outstanding/Paid Amount) page for the company ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG.

The page displays a table of regional payment information:

Regione	Importo di Payback dovuto (€)	Importo Payback versato (€)	Differenza (€)	Azioni
PIEMONTE	1.591.296,65	0,00	1.591,30	 
V. AOSTA	46.150,82	46.150,82	0,00	 
LOMBARDIA	3.701.249,44	4.567,00	-865,75	 
BOLZANO	196.602,17	0,00	196.602,17	 
TRENTO	201.319,71	201.319,71	0,00	 
VENETO	1.800.917,93	0,00	1.800,92	 
FRIULI V.G.	445.221,73	0,00	445.221,73	 
LIGURIA	562.822,63	562.822,63	0,00	 
EROMAGNA	1.647.733,72	1.647,73	0,00	 
MARCHE	558.336,52	0,00	558.336,52	 

Page navigation: « 1 2 3 » | 5 10 25 50 | Esporta | Top | Indietro

Figura 107: Importo da versare/versato con utente con ruolo SPHA_AZIENDA

Se presente l'icona  , significa che è stato effettuato almeno un pagamento da parte dell'azienda ed è possibile visualizzare i dettagli di pagamento delle rate cliccando sulla stessa. Cliccando invece sull'icona  è possibile effettuare un versamento.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

5 Rettifiche

Per tutto il periodo in cui il procedimento di fase 1 è aperto, gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA possono sottomettere proposte di rettifica dati agli utenti con ruolo AIFA (SPHA_AIFA_FARMACI, SPHA_AIFA_AZIENDE, SPHA_AIFA_GRPAZIENDE). Per effettuare delle proposte di rettifica, l'utente con ruolo SPHA_AZIENDA accede alle anagrafiche presenti sull'istanza di procedimento/azienda.

Le aziende farmaceutiche hanno la possibilità di proporre rettifiche per le seguenti anagrafiche:

- *Aziende*
- *Farmaci*
- *Gruppi societari BDF*
- *Liste di trasparenza*
- *Elenco Orfani*
- *Elenco innovativi*

Dalla sezione dei flussi è possibile consultare il dettaglio dei farmaci, tuttavia, non è possibile proporre rettifiche; questo al fine di centralizzare il punto di accesso alle rettifiche dalle anagrafiche dei farmaci stessi.

Nei paragrafi successivi (da 5.1 a 5.3) verranno descritte le proposte di rettifica possibili attraverso S-Pha; nel paragrafo 5.4 verrà descritta l'azione di sottomissione delle rettifiche e infine nel paragrafo 5.5 verrà descritto l'azione di presa in carico da parte di AIFA di una rettifica.

5.1 Rettifica dati azienda

L'anagrafica azienda è rettificabile dal tasto MODIFICA presente nel dettaglio dell'anagrafica azienda.

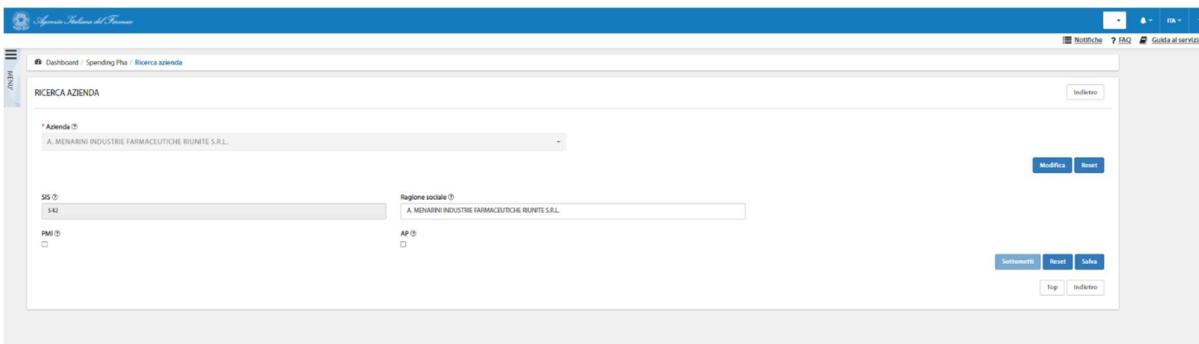


Figura 108: Anagrafica azienda rettificabile

L'azione di MODIFICA rende editabili i campi che possono essere rettificati di una anagrafica di azienda.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Dopo aver salvato la rettifica tramite il tasto SALVA, si abilita il tasto SOTTOMETTI al fine di poterla successivamente sottomettere come descritto nel paragrafo 5.4.

5.2 Rettifica dati farmaco

5.2.1 Modifica singolo AIC9 in anagrafica farmaco

Per la modifica di un singolo AIC9: si accede alla modifica del singolo farmaco dal pulsante MODIFICA presente nella colonna “Azioni” della pagina “Ricerca farmaci”.

Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory	Azioni
ZETAMICIN	024829069	*300 MG/3 ML SOLUZIONE INIETTABILE*1 FIALA 3 ML	02/05/1990	A	9,41		

Figura 109: Modifica singolo AIC9

Il sistema indirizza l’utente nel dettaglio del farmaco e mostra come editabili tutti i campi rettificabili.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Screenshot of the AIFA Spesa-Pha system interface showing the 'Modifica Farmaco' (Edit Medicine) screen.

The interface includes a navigation bar at the top with links to Dashboard, Spending Pha, Ricerca farmaci, and Dettaglio farmaco. It also features a sidebar with a tree menu and a search bar.

The main form is titled 'MODIFICA FARMACO' and contains several input fields:

- Dati farmaco:** Shows ACP (03356106), Farmaco (MUCOARCODIL), and Descrizione della confezione ("30 MG/10 ML SCIROPPO" 1 FLACONE DA 200 ML).
- Ragione sociale ditta:** A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.
- Principio attivo:** AMBROXIOLO CLORIDRATO
- Codice ATC 5° livello:** R05CB06
- Indicazione terapeutica:** (empty field)
- Dati amministrativi:** (empty field)
- Dati commercializzazione:** (empty field)
- Dati economici:** (empty field)
- Altre informazioni:** (empty field)

At the bottom right of the form are buttons for Aggiungi, Revoca, and Salva (Save). Below the form are Top and Indietro (Back) buttons.

Figura 110: Proposta di rettifica farmaco

Non appena un campo editabile viene modificato, il sistema evidenzia con un riquadro in rosso la modifica effettuata.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 111: Visualizzazione dettaglio farmaco con evidenza dei campi di cui è stata proposta una rettifica

I campi di anagrafica farmaco su cui l'azienda può proporre una rettifica sono editabili e sono i seguenti:

- codice SIS
- ragione sociale
- codice ATC 5° livello
- classe di rimborsabilità

Dopo aver salvato la proposta di rettifica, l'utente può tornare alla pagina precedente (lista farmaci) e avere evidenza della presenza di una rettifica sul farmaco attraverso l'icona di modifica presente in lista nella colonna AIC9.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

The screenshot shows the AIFA Spending-Pha system interface for searching medicines. At the top, there's a header with the AIFA logo and navigation links. Below it, the main search form has sections for 'Periodo riferimento' (reference period), 'Dati farmaco' (medicine data), and 'Commercializzazione ed altre informazioni' (marketing and other information). The 'Dati farmaco' section includes fields for 'Azienda farmaceutica' (pharmaceutical company), 'Farmaco' (medicine), 'AIC9', 'Principio attivo', 'Descrizione della confezione', 'ATC', 'Classe di rimborsabilità', and 'Data prima commercializzazione'. Below this is a table listing the medicine details:

Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory	Azioni
MUCOARICODIL	<input checked="" type="checkbox"/> 033561046	"30 MG/10 ML SCIROPPO" 1 FLACONE DA 200 ML	08/01/2004	C			

At the bottom of the table, there are buttons for 'Sottometti', 'Importa', 'Eporta', 'Top', and 'Indietro'.

Figura 112: Visualizzazione proposta di rettifica farmaco in ricerca farmaci

5.2.2 Modifica singolo AIC9 in anagrafica liste di trasparenza

La modalità di proposta di rettifica dei campi dell'anagrafica lista di trasparenza è analoga a quanto descritto nel paragrafo 5.2.1. Nel caso di liste di trasparenza, l'azienda farmaceutica può proporre una rettifica esclusivamente per i seguenti 3 campi:

- Data ingresso in lista di trasparenza
- Data uscita dalla lista di trasparenza
- Prezzo di riferimento SSN

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Figura 113: Proposta di rettifica liste di trasparenza (campi editabili)

5.2.3 Aggiunta AIC6

Dal tasto “Nuovo” presente nella lista dei farmaci è possibile accedere alla funzionalità di aggiunta AIC6 (per cambio titolarità).

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Screenshot of the "Ricerca farmaci" (Drug Search) page from the Agenzia Italiana del Farmaco (Alfa) website. The page shows a search form for a drug named "ZETAMICIN" with the following details:

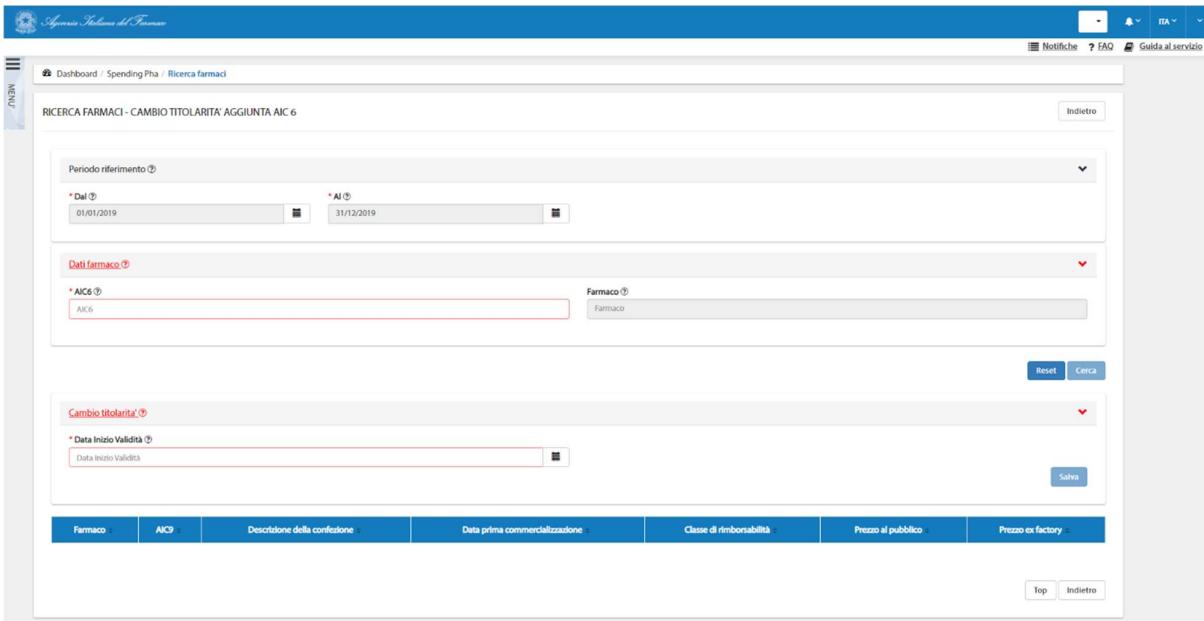
Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory	Azioni
ZETAMICIN	024829069	*300 MG/3 ML SOLUZIONE INIETTABILE* 1 FIALA 3 ML	02/05/1990	A		9,41	

Below the table, there are buttons for "Nuovo" (New), "Reset", and "Cerca" (Search). At the bottom right, there are buttons for "Importa" (Import), "Esporta" (Export), "Top", and "Indietro" (Back).

Figura 114: Ricerca farmaco con visualizzazione del pulsante "Nuovo"

Il sistema indirizza alla pagina di “Ricerca farmaci cambio titolarità per aggiunta AIC6” e richiede l’inserimento dell’AIC6.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows the AIFA Spending-Pha system interface. At the top, there's a blue header bar with the AIFA logo and navigation links like 'Notifiche', 'FAQ', and 'Guida al servizio'. Below the header, the main page title is 'Ricerca Farmaci - CAMBIO TITOLARITÀ AGGIUNTA AIC 6'. The form contains several input fields: 'Periodo riferimento' with 'Dal' (01/01/2019) and 'Al' (31/12/2019) dates; 'Dati farmaco' with 'AIC6' in the 'AIC' field and 'Farmaco' in the 'Farmaco' field; and 'Cambio titolarità' with 'Data Inizio Validità' (Data Inizio Validità). There are also 'Reset', 'Cerca', and 'Salva' buttons. At the bottom of the search results table, there are buttons for 'Top' and 'Indietro'.

Figura 115: Cambio titolarità per aggiunta AIC6

Dopo aver inserito l'AIC6, il sistema abilita il pulsante CERCA con cui è possibile trovare le informazioni dell'AIC6 sul quale si richiede un'aggiunta.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Screenshot of the Agenzia Italiana del Farmaco (Alfa) web interface showing the search results for the drug HUMIRA (AIC6). The search parameters are set for the period from 01/01/2019 to 31/12/2019, and the search term is AIC6.

Cambio titolarità: Data Inizio Validità: 01/01/2019

Farmaco	AIC	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory
HUMIRA	035946161	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE 1 USO SOTTOCUTANEO - ...	07/11/2016	H	1.591,60	
HUMIRA	035946134	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE IN SIRINGHE PRE-RIEMPI... ▾		H	3.183,21	
HUMIRA	035946122	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE IN SIRINGHE PRE-RIEMPI... ▾	07/11/2016	H	1.591,60	
HUMIRA	035946096	"40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO" 4 PENNE PRERIEMPITE 0,8 ML + 4 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H		
HUMIRA	035946084	"40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO" 2 PENNE PRERIEMPITE 0,8 ML + 2 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H		
HUMIRA	035946033	"40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO" 2 SIRINGHE PRERIEMPITE 0,8 ML + 2 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H		
HUMIRA	035946019	"40MG:0,8ML SOLUZ. INIETTABILE- USO SOTTOCUTANEO- FLACCICONICO(VETRO) 0,8ML 2 ASTUCCI 1 FLACCICONICO+1SIRINGA+1AGO+1ADATT. STERILE- 2TAMPONI IMBEVUTI ALCOL		H	1.591,60	
HUMIRA	035946211	20 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - ... ▾	28/09/2018	H	795,81	
HUMIRA	035946209	80 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - ... ▾	20/12/2017	H	1.591,60	
HUMIRA	035946197	80 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - ... ▾	20/12/2017	H	1.591,60	

Pagination: 1 2 > | Top | Indietro |

Figura 116: Cambio titolarità per aggiunta AIC6 – Visualizzazione risultato della ricerca dell'AIC6

Successivamente, il sistema richiede la data da cui far partire il cambio titolarità e, solo dopo aver inserito il dato, consentirà di salvare la proposta di rettifica abilitando il tasto SALVA

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Screenshot of the AIFA Spending-Pha web interface showing the "Ricerca farmaci" (Search medicine) section. The page title is "RICERCA FARMACI - CAMBIO TITOLARITÀ AGGIUNTA AIC 6". The search form includes fields for "Periodo riferimento" (Period reference), "Farmaco" (Medicine), and "Cambio titolarità" (Change of ownership). The results table lists various medicine entries, each with details like name, AIC9, description, first commercialization date, reimbursement class, public price, and factory price. The screenshot shows several rows for HUMIRA, with different product codes and descriptions. At the bottom, there are navigation buttons for page 1, 2, 10, 25, and 50.

Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory
HUMIRA	035946161	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - ...	07/11/2016	H	1.591,60	
HUMIRA	035946134	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE IN SIRINGHE PRE-RIEMPI...		H	3.183,21	
HUMIRA	035946122	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE IN SIRINGHE PRE-RIEMPI...	07/11/2016	H	1.591,60	
HUMIRA	035946096	"40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO" 4 PENNE PREREMPLITE 0,8 ML + 2 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H		
HUMIRA	035946084	"40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO" 2 PENNE PREREMPLITE 0,8 ML + 2 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H		
HUMIRA	035946033	"40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO" 2 SIRINGHE PREREMPLITE 0,8 ML + 2 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H		
HUMIRA	035946019	"40MG/0,8ML SOLUZ. INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO-FLACONCINO/VETRO) 0,8ML" 2 ASTUCCI! FLACONCINO+SRINGA+AAGO+TADATT. STERILE-2TAMPONI IMBEVUTI ALCOL		H	1.591,60	
HUMIRA	035946211	20 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - ...	28/09/2018	H	795,81	
HUMIRA	035946209	80 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - ...	20/12/2017	H	1.591,60	
HUMIRA	035946197	80 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTANEO - ...	20/12/2017	H	1.591,60	

Figura 117: Cambio titolarità per aggiunta AIC6 – Inserimento data inizio validità

La proposta di rettifica di aggiunta AIC6 può quindi essere salvata e dopo il salvataggio viene data evidenza tutti gli AIC9 che sono stati aggiunti collegati all'AIC6 selezionato (come da Figura 118).

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca farmaci

RICERCA FARMACI - CAMBIO TITOLARITÀ AGGIUNTA AIC 6

Periodo riferimento: Dal 01/01/2019 Al 31/12/2019

Dati farmaco: AIC6 035946 Farmaco: HUMIRA

Cambio titolarità: Data Inizio Validità: 01/02/2019

Rettifica salvata con successo

Farmaco	AIC9	Prima validazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory
HUMIRA	+ 035946161	1/2016	H	1.591,60	
HUMIRA	+ 035946134		H	3.183,21	
HUMIRA	+ 035946122	1/2016	H	1.591,60	
HUMIRA	+ 035946096		H		
HUMIRA	+ 035946084		H		
HUMIRA	+ 035946033		H		
HUMIRA	+ 035946019		H	1.591,60	
HUMIRA	+ 035946211	28/09/2018	H	795,81	
HUMIRA	+ 035946209	20/12/2017	H	1.591,60	
HUMIRA	+ 035946197	20/12/2017	H	1.591,60	

OK

Top Indietro

Figura 118: Popup che indica che la rettifica è stata correttamente salvata

E' possibile ricercare l'AIC6 aggiunto nella lista dei farmaci ed avere evidenza che si tratta di un AIC6 aggiunto tramite l'icona  riportata nella colonna AIC9.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Screenshot of the AIFA Spending-Pha web interface showing the search results for a drug addition (AIC). The search criteria include reference period (01/01/2019 - 31/12/2019), manufacturer (A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.), product (HUMIRA), active ingredient (AIC9), and ATC code (ATC).

Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory	Azioni
HUMIRA	035946161	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTA...	07/11/2016	H	1.591,60		
HUMIRA	035946134	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE IN SIRINGHE PRE-RI...		H	3.183,21		
HUMIRA	035946122	40 MG - SOLUZIONE INIETTABILE IN SIRINGHE PRE-RI...	07/11/2016	H	1.591,60		
HUMIRA	035946096	*40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO* 4 PENNE PRERIEMPIRE 0,8 ML + 4 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H			
HUMIRA	035946084	*40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO* 2 PENNE PRERIEMPIRE 0,8 ML + 2 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H			
HUMIRA	035946033	*40 MG SOLUZIONE INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO* 2 SIRINGHE PRERIEMPITE 0,8 ML + 2 TAMPONI IMBEVUTI DI ALCOL IN 1 BLISTER		H			
HUMIRA	035946019	*40MG-0,8ML SOLUZ. INIETTABILE USO SOTTOCUTANEO* FLACCONE+1SRINGA+1AGO+1ADATTSTERILE+2TAMPONI IMBEVUTI ALCOOL		H	1.591,60		
HUMIRA	035946211	20 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTA...	28/09/2018	H	795,81		
HUMIRA	035946209	80 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTA...	20/12/2017	H	1.591,60		
HUMIRA	035946197	80 MG - SOLUZIONE INIETTABILE - USO SOTTOCUTA...	20/12/2017	H	1.591,60		

Pagination: 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 10 | 25 | 50 | [Sottometti](#) | [Importa](#) | [Esporta](#) | [Top](#) | [Indietro](#)

Figura 119: Visualizzazione rettifica di aggiunta di un AIC6

5.2.4 Cancellazione AIC6

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

La cancellazione di un AIC6 è possibile dall'apposito tasto presente nella lista dei farmaci nella colonna "Azione".

Il sistema riporta nella pagina di "Ricerca farmaci - Cambio titolarità per eliminazione AIC6" e valorizza i campi "AIC6" e "Farmaco" con i valori del farmaco selezionato nella lista farmaci.

Dopo aver cliccato sul tasto "Cerca" il sistema riporta la lista di tutti gli AIC9 collegati all'AIC6 selezionato e richiede le informazioni per il cambio titolarità ovvero "Azienda" e "Data inizio validità".

The screenshot shows the AIFA Spending-Pha system interface. At the top, there's a header bar with the AIFA logo and language selection (ITA). Below it, a navigation bar shows 'Dashboard / Spending Pha / Ricerca farmaci'. The main area has a title 'RICERCA FARMACI - CAMBIO TITOLARITÀ ELIMINAZIONE AIC 6'. It includes a 'Periodo riferimento' section with date inputs ('Dal' and 'Al') and a 'Dati farmaco' section where 'AIC6' is set to '028675' and 'Farmaco' is 'FLUSPIRAL'. Below these are sections for 'Cambio titolarità' (with 'Azienda' dropdown set to 'Azienda' and 'Data Inizio Validità' input field) and a table of results. The table columns are: Farmaco, AIC9, Descrizione della confezione, Data prima commercializzazione, Classe di rimborsabilità, Prezzo al pubblico, and Prezzo ex factory. The table lists various FLUSPIRAL products with their respective details and prices.

Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory
FLUSPIRAL	028675294	"500 MCG/2 ML SOSPENSIONE DA NEBULIZZARE" 10 CONTENITORI MONODOSE NEBULES	17/10/2002	A		9,15
FLUSPIRAL	028675282	"500 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	03/09/1998	A		52,15
FLUSPIRAL	028675270	"250 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	14/02/1998	A		29,79
FLUSPIRAL	028675268	"100 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	12/10/1998	A		15,60
FLUSPIRAL	028675181	"250 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	27/01/1998	A		53,07
FLUSPIRAL	028675179	"125 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	27/01/1998	A		26,17
FLUSPIRAL	028675167	7 ROTADISK 4 DOSI 500 MCG		A		
FLUSPIRAL	028675104	"50 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	22/02/1996	A		15,57

Figura 120: Cambio titolarità per eliminazione AIC6

Dopo aver compilato i campi "Azienda" e "Data inizio validità" si abilita il pulsante "Salva"

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

Ricerca farmaci - Cambio titolarità eliminazione AIC 6

Periodo riferimento: -

Dati farmaco: -

Cambio titolarità: AB ANALITICA S.R.L. - 01/02/2019

Tavola dei dati

Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory
FLUSPIRAL	028675294	"500 MCG/2 ML SOSPENSIONE DA NEBULIZZARE" 10 CONTENITORI MONODOSE NEBULES	17/10/2002	A	9,15	
FLUSPIRAL	028675282	"500 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	03/09/1998	A	52,15	
FLUSPIRAL	028675270	"250 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	14/02/1998	A	29,79	
FLUSPIRAL	028675268	"100 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	12/10/1998	A	15,60	
FLUSPIRAL	028675181	"250 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	27/01/1998	A	53,07	
FLUSPIRAL	028675179	"125 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	27/01/1998	A	26,17	
FLUSPIRAL	028675167	7 ROTADISK 4 DOSI 500 MCG		A		
FLUSPIRAL	028675104	"50 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	22/07/1996	A	15,57	

Pagine: 5 | 10 | 25 | 50

[Top](#) [Indietro](#)

Figura 121: Cambio titolarità per eliminazione AIC6 - Compilazione campi Azienda e Data inizio validità

ed è possibile salvare la proposta di rettifica.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Ricerca farmaci

RICERCA FARMACI - CAMBIO TITULARITÀ ELIMINAZIONE AIC 6

Indietro

Periodo riferimento: Dal 01/01/2019 Al 31/12/2019

Dati farmaco: AIC6 028675 FLUSPIRAL

Cambio titolarità: Azienda AB ANALITICA S.R.L.

Salva

Reset Cerca

Rettifica salvata con successo

OK

Farmaco	AIC9	Altra denominazione	Classe di rimborsabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory
FLUSPIRAL	028675294	CONTENITORI MONODOSE NEBULES	A	9,15	
FLUSPIRAL	028675282	*500 MCG POLVERE PER INALAZIONE* STRIP 60 DOSI	A	52,15	
FLUSPIRAL	028675270	*250 MCG POLVERE PER INALAZIONE* STRIP 60 DOSI	A	29,79	
FLUSPIRAL	028675268	*100 MCG POLVERE PER INALAZIONE* STRIP 60 DOSI	A	15,60	
FLUSPIRAL	028675181	*250 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE* I CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	A	53,07	
FLUSPIRAL	028675179	*125 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE* I CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	A	26,17	
FLUSPIRAL	028675167	7 ROTADISK 4 DOSI 500 MCG	A		
FLUSPIRAL	028675104	*50 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE* I CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 EROGAZIONI	A	15,57	

5 10 25 50

Top Indietro

Figura 122: Popup che indica che la rettifica è stata correttamente salvata

Tornando alla pagina di ricerca farmaci è possibile avere evidenza del cambio titolarità per eliminazione AIC6 attraverso l'apposita icona

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Screenshot of the AIFA Spending-Pha web interface showing the "Ricerca farmaci" (Search for drugs) page.

The search form includes fields for:

- Periodo riferimento: Dal 01/01/2019 Al 31/12/2019
- Dati farmaco: Azienda farmaceutica A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.
- Farmaco: Farmaco
- AIC9: AIC9
- Principio attivo: Principio attivo
- Descrizione della confezione: Descrizione della confezione
- ATC: ATC
- Classe di rimborabilità: Classe di rimborabilità

The results table displays the following data:

Farmaco	AIC9	Descrizione della confezione	Data prima commercializzazione	Classe di rimborabilità	Prezzo al pubblico	Prezzo ex factory	Azioni
FLUSPIRAL	028675294	"500 MCG/2 ML SOSPENSIONE DA NEBULIZZARE" 10 CONTENITORI MONODOSE NEBULES	17/10/2002	A	9,15		
FLUSPIRAL	028675282	"500 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	03/09/1998	A	52,15		
FLUSPIRAL	028675270	"250 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	14/02/1998	A	29,79		
FLUSPIRAL	028675268	"100 MCG POLVERE PER INALAZIONE" STRIP 60 DOSI	12/10/1998	A	15,60		
FLUSPIRAL	028675181	"250 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 ERGOGAZIONI	27/01/1998	A	53,07		
FLUSPIRAL	028675179	"125 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 ERGOGAZIONI	27/01/1998	A	26,17		
FLUSPIRAL	028675167	7 ROTADISK 4 DOSI 500 MCG		A			
FLUSPIRAL	028675104	"50 MCG SOSPENSIONE PRESSURIZZATA PER INALAZIONE" 1 CONTENITORE SOTTOPRESSIONE DA 120 ERGOGAZIONI	22/07/1996	A	15,57		
MUCOARICODIL	033561046	"30 MG/10 ML SCRUPPO" 1 FLACONE DA 200 ML	08/01/2004	C			
ARICODITOSSE	011680067	"15 MG/1ML GOCCE ORALI, SOLUZIONE" FLACONE DI VETRO DA 25 ML	08/03/1989	C			

Pagination: 1 2 3 4 5 6 7 ... 11 >

Buttons: Nuovo, Reset, Cerca, Sottometti, Importa, Esporta, Top, Indietro.

Figura 123: Visualizzazione rettifica di cancellazione nella pagina di ricerca dei farmaci

5.2.5 Aggiunta di un periodo di validità ad un AIC9

È possibile da interfaccia utente effettuare una rettifica di aggiunta di un periodo di storico per un determinato valore di AIC9. La funzionalità è accessibile dallo storico del farmaco dove è presente il pulsante **"Aggiunta periodo"**.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Tale funzionalità crea un nuovo periodo di riferimento per il farmaco copiando tutti i dati dal valore di storico più recente ad eccezione di “Data inizio validità” che dovrà essere compilata a cura dell’utente.

Figura 124: Aggiunta di un periodo di validità ad un AIC9

Non appena compilata e salvata, la nuova data sarà visibile anche nello storico del farmaco come valore su cui è stata registrata una proposta di rettifica.

5.2.6 Rettifiche massive

L'esportazione dei dati di anagrafica per le AZIENDE, oltre che ai fini di verifiche e controlli, è propedeutica per le rettifiche massive.

È possibile proporre proposte di rettifica rettificando massivamente i dati attraverso un file .xls

Per effettuare una rettifica massiva, i dati dovranno essere preventivamente esportati.

La funzionalità di export massivo è presente nelle anagrafiche dei farmaci (innovativi, orfani, liste di trasparenza) tramite l'apposita opzione di esportazione:

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

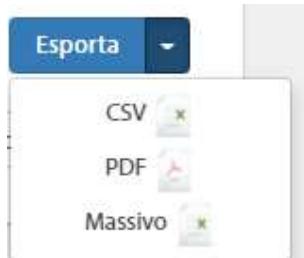


Figura 125: Visualizzazione menù a tendina che mostra la possibilità di effettuare l'export massivo ai fini delle rettifiche massive

Cliccando su “Massivo” il sistema mostrerà un messaggio di avviso



Figura 126: Popup di conferma di esportazione

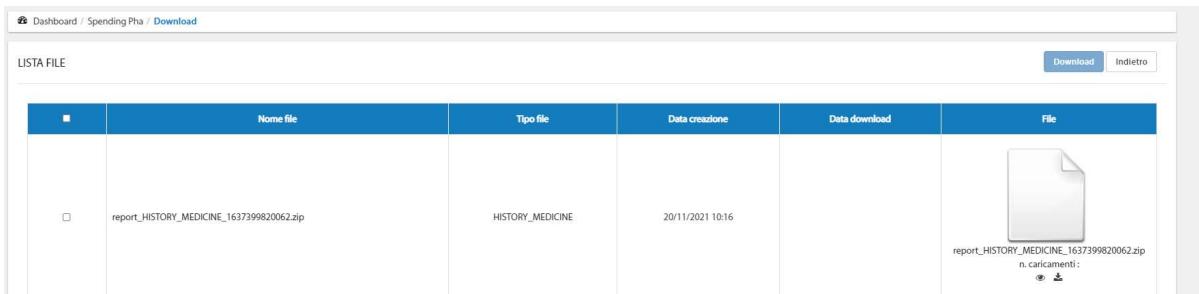
Cliccando su “Si” il sistema riporta il messaggio di avviso e viene avviato il processo di export asincrono.



Figura 127: Popup che indica che i file esportati saranno disponibili nella sezione "Lista file"

Non appena il file sarà pronto l’utente verrà avvisato da una notifica personale e il file sarà disponibile per il download nella lista file.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente



■	Nome file	Tipo file	Data creazione	Data download	File
<input type="checkbox"/>	report_HISTORY_MEDICINE_1637399820062.zip	HISTORY_MEDICINE	20/11/2021 10:16		 report_HISTORY_MEDICINE_1637399820062.zip n. caricamenti: 

Figura 128: Sezione "Lista file" in cui è possibile visualizzare il file esportato

Il file potrà essere scaricato e l'utente avrà a disposizione un file .zip composto da 3 files:

- File .txt con la lista dei campi rettificabili
- File .xls con i dati dell'anagrafica esportata (compreso di storico)
- File .csv con i valori dei filtri impostati al momento del download

Il file EXCEL per rettifiche massive conterrà come prima colonna, una colonna “Azione” che l’utente dovrà obbligatoriamente valorizzare con N o M (dove **N** = Nuova Anagrafica da inserire, **M** = Modifica ad Anagrafica esistente); questa colonna sarà disponibile solo per gli utenti di tipo AZIENDA e non per gli utenti di tipo AIFA.

L’utente azienda può utilizzare tale file per effettuare rettifiche ai soli campi rettificabili (evidenziati con etichetta nero sul file) e successivamente può importare il file modificato tramite il tasto “IMPORT” presente nella lista farmaci.

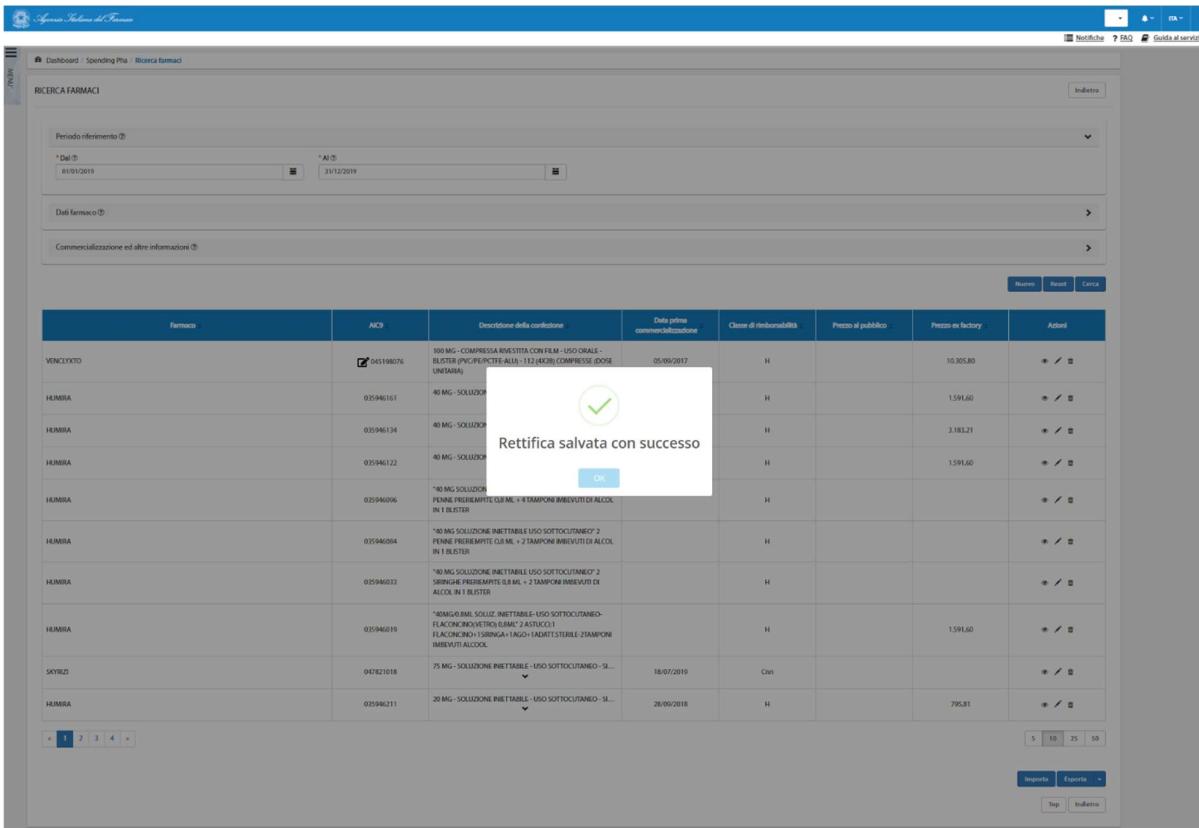
	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

The screenshot shows a web-based application for managing pharmaceutical spending. At the top, there's a header with the Alfa logo and some navigation links. Below the header, a search bar is visible with the placeholder "Ricerca farmaci". The main area contains a table with columns for "Farmaco", "AICN", "Descrizione della confezione", "Data prima commercializzazione", "Classe di rimborsabilità", "Prezzo al pubblico", "Prezzo ex factory", and "Azioni". The table lists several products, such as VINCYXTO, HUMIRA, and SKYRIZI, along with their respective details and prices. At the bottom of the table, there are pagination controls (1, 2, 3, 4, 5, 10, 25, 50) and buttons for "Importa" and "Esporta".

Figura 129: Visualizzazione pulsante per importare le rettifiche utilizzando un file .xls

Una volta importato il file .xls con le rettifiche da proporre, il sistema aprirà una maschera per la selezione del file da importare e dopo averlo selezionato mostrerà il seguente dettaglio:

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows a software application window titled "Spending Pha - Ricerca farmaci". The main area is a table titled "Ricerca farmaci" with columns: Farmaco, AIC9, Descrizione della confezione, Data prima commercializzazione, Classe di rimborsabilità, Prezzo al pubblico, Prezzo ex factory, and Azioni. Below the table is a message box with a green checkmark icon and the text "Rettifica salvata con successo" (Bulk correction saved successfully) with an "OK" button. At the bottom of the table, there are navigation buttons for pages 1 through 50, and at the very bottom are "Importa" and "Eksporta" buttons.

Figura 130: Popup che indica che la rettifica massiva è stata salvata con successo

Le operazioni permesse come rettifiche massive sono quindi:

- Modifica di singoli valori di AIC9 (azione M)
- Aggiunta di un valore di storico di AIC9 (tramite azione N); per compiere questa azione è necessario duplicare l'ultimo valore di storico di AIC9, modificare il campo "Data Inizio Validità" (ed eventualmente altri dati)

Tramite rettifica massiva non è consentito l'aggiunta o l'eliminazione di AIC6.

5.3 Rettifiche gruppi societari di BDF

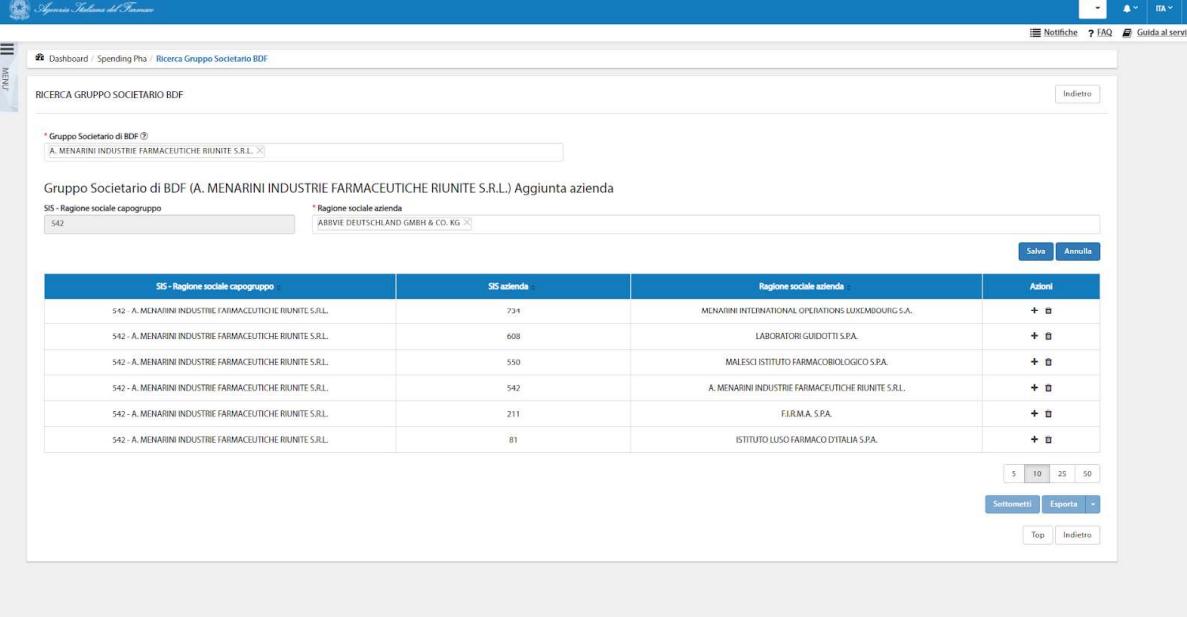
È possibile proporre una rettifica nella composizione di un gruppo societario di BDF.

La proposta di rettifica è abilitata esclusivamente per gli utenti con ruolo "SPHA_GRPazienda" e per il procedimento di Ripiano poiché prevede la visualizzazione dell'anagrafica "Gruppo societario di BDF".

La proposta di rettifica prevede la possibilità di aggiungere e/o eliminare un'azienda da un gruppo.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

L'aggiunta viene effettuata attraverso il tasto  che abilita il menù “Ragione sociale azienda” in cui sono visibili tutte le aziende che non fanno parte del gruppo.



The screenshot shows the 'Ricerca Gruppo Societario BDF' (Search Group Societario BDF) page. At the top, there are search fields for 'Gruppo Societario di BDF' (Group Societario of BDF) and 'Ragione sociale azienda' (Reason social company). Below these, a table lists companies with their SIS codes and names. Some companies have a plus sign next to them, indicating they are selected for addition to the group. The table includes columns for 'SIS - Ragione sociale capogruppo' (SIS - Reason social group), 'SIS azienda' (SIS company), 'Ragione sociale azienda' (Reason social company), and 'Azioni' (Actions).

SIS - Ragione sociale capogruppo	SIS azienda	Ragione sociale azienda	Azioni
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	734	MENARINI INTERNATIONAL OPERATIONS LUXEMBOURG S.A.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	608	LABORATORI GUIDOTTI S.P.A.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	550	MALESI ISTITUTO FARMACOBIOLOGICO S.P.A.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	542	A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	211	F.I.R.M.A. S.P.A.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	81	ISTITUTO LUSO FARMACO D'ITALIA S.P.A.	+ <input type="checkbox"/>

Figura 131: Aggiunta di un'azienda ad un gruppo

Dopo aver selezionato le aziende da aggiungere, attraverso il tasto “Salva” è possibile salvare la proposta di rettifica.

Il sistema evidenzia con l'icona  le aziende che si vogliono includere nel gruppo

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Ricerca salvata con successo

* Gruppo Societario di BDF (7):
A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L. [x]

Gruppo Societario di BDF (A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.) Aggiunta azienda

SIS - Ragione sociale capogruppo * Ragione sociale azienda

542 ABC FARMACEUTICI S.P.A. [x]

Salva Annulla

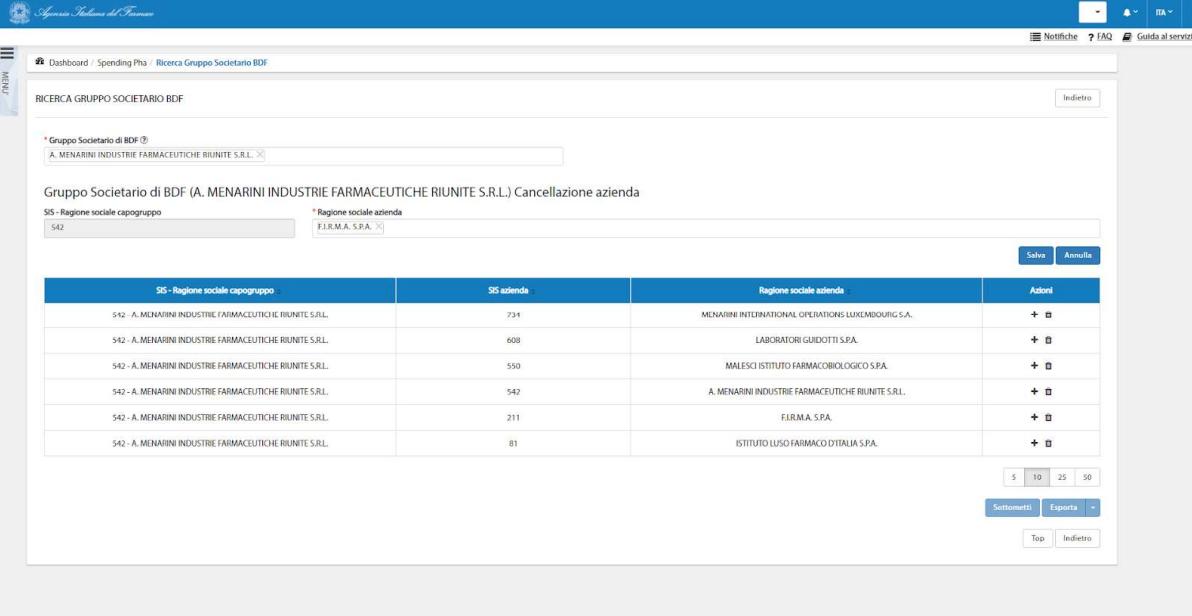
SIS - Ragione sociale capogruppo	SIS azienda	Ragione sociale azienda	Azioni
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	211	F.I.R.A. S.P.A.	+ [x]
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	2301	ABC FARMACEUTICI S.P.A.	+ [x]
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	4726	ABEVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO KG	+ [x]
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	542	A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	+ [x]
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	559	MALESI ISTITUTO FARMACOBIOLICO S.P.A.	+ [x]
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	608	LABORATORI GUAROTTI S.P.A.	+ [x]
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	714	MENARINI INTERNATIONAL OPERATIONS LUXEMBOURG S.A.	+ [x]
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	81	ISTITUTO LUSO FARMACO ITALIA S.P.A.	+ [x]

5 10 25 50
Settimanale Esporta [x]
Top Indietro

Figura 132: Visualizzazione messaggio di salvataggio rettifica di aggiunta

L'eliminazione viene effettuata attraverso il tasto che abilita il menù "Ragione sociale azienda" in cui sono visibili tutte le aziende appartenenti al gruppo societario di BDF ed è possibile selezionare una o più aziende da escludere attraverso la proposta di rettifica.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows a search results page for 'Ricerca Gruppo Societario BDF'. At the top, there is a search bar containing 'A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.' and a 'Cancella' (Delete) button. Below the search bar, the heading 'Gruppo Societario di BDF (A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.) Cancellazione azienda' is displayed. The main content is a table with columns: 'SIS - Ragione sociale capogruppo', 'SIS azienda', 'Ragione sociale azienda', and 'Azioni'. The table lists several companies, each with a checkbox in the 'Azioni' column. The companies listed are:

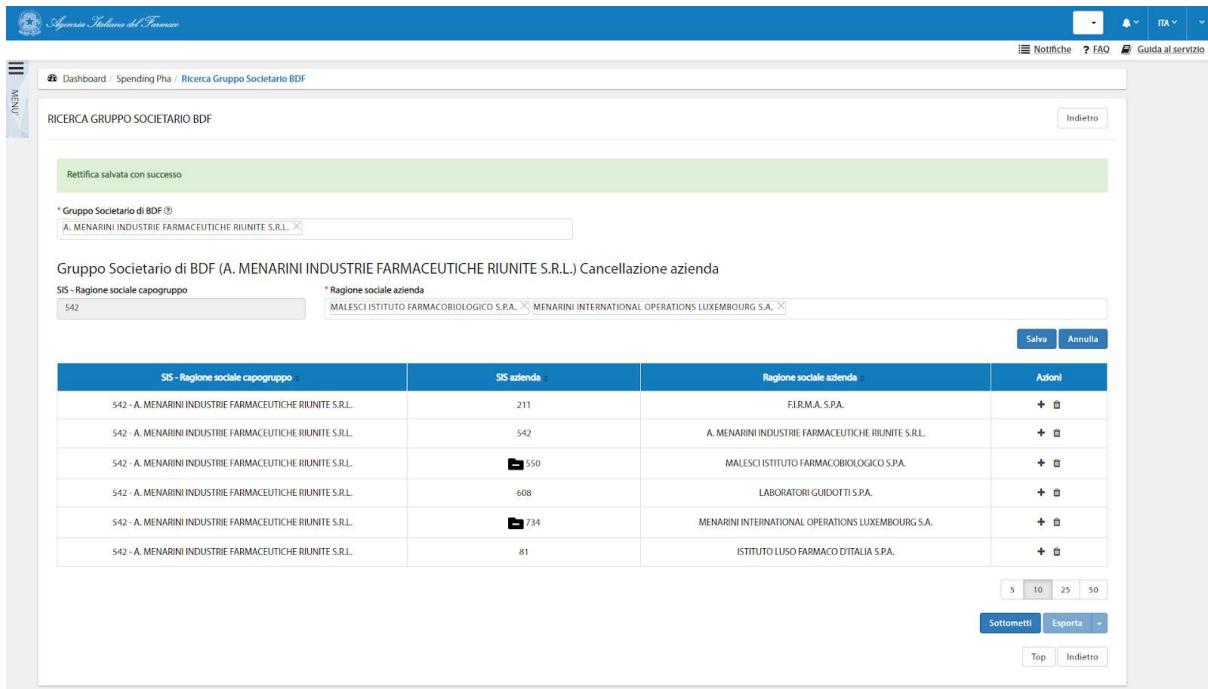
SIS - Ragione sociale capogruppo	SIS azienda	Ragione sociale azienda	Azioni
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	734	MENARINI INTERNATIONAL OPERATIONS LUXEMBOURG S.A.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	608	LABORATORI GUIDOTTI S.P.A.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	550	MALESI ISTITUTO FARMACOBIOLOGICO S.P.A.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	542	A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	211	FIRMA S.P.A.	+ <input type="checkbox"/>
542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	81	ISTITUTO LUSO FARMACO D'ITALIA S.P.A.	+ <input type="checkbox"/>

At the bottom of the table, there are buttons for 'Salva' (Save) and 'Annulla' (Cancel). Below the table, there are buttons for '5', '10', '25', and '50' items per page, and links for 'Sottoinsiemi' (Subsets), 'Esporta' (Export), 'Top', and 'Indietro' (Back).

Figura 133: Cancellazione di un'azienda da un gruppo

Dopo aver selezionato le aziende, attraverso il tasto “Salva” è possibile salvare la proposta di rettifica. Il sistema evidenzia con l’icona  le aziende che si vogliono escludere dal gruppo

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	



The screenshot shows a web-based application for managing pharmaceutical groups. At the top, there's a header with the Alfa logo and navigation links. Below it, a search bar is used to find a company ('Ricerca Gruppo Societario BDF'). A green success message box says 'Rettifica salvata con successo'. The main area displays a table of companies under the heading 'Gruppo Societario di BDF (A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.) Cancellazione azienda'. The table has columns for 'SIS - Ragione sociale capogruppo', 'SIS azienda', 'Ragione sociale azienda', and 'Azioni'. Several rows are listed, each with a small trash can icon in the 'Azioni' column. At the bottom of the table, there are buttons for 'Salva' (Save) and 'Annulla' (Cancel), and a pagination control with buttons for 5, 10, 25, and 50.

Figura 134: Visualizzazione messaggio di rettifica di cancellazione salvata con successo

Dopo l'aggiunta o l'eliminazione di una azienda dal gruppo, il sistema consente la cancellazione dell'operazione (di aggiunta o eliminazione) attraverso il tasto  presente in corrispondenza delle righe con icona di aggiunta o eliminazione .

Prima di procedere con la cancellazione dell'operazione il sistema avvisa con il seguente messaggio:



Figura 135: Popup di conferma di cancellazione

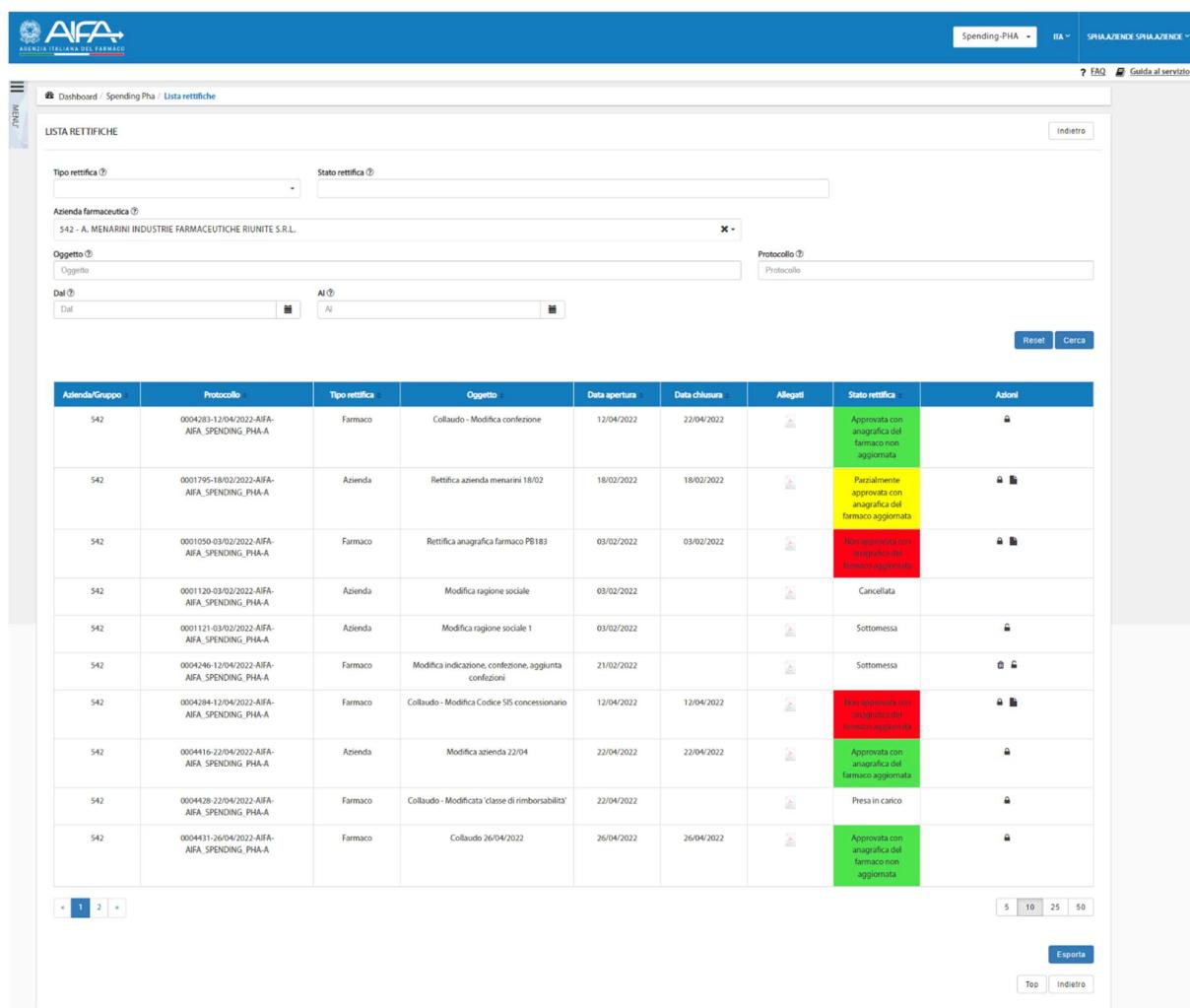
	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

Cliccando su “Si” l’operazione di aggiunta o eliminazione dell’azienda dal gruppo verrà finalizzata; cliccando su “No” non sarà effettuata alcuna operazione.

5.4 Sottomissione della proposta di rettifica

La proposta di rettifica farmaci (così come per le altre anagrafiche) può essere sottomessa da 2 contesti ovvero dalla pagina dell’anagrafica del farmaco tramite il tasto “Sottometti” oppure dall’apposita voce di menu “Lista rettifiche”.

La pagina “Lista rettifiche” mostrerà all’azienda farmaceutica la possibilità di ricercare le proposte di rettifica effettuate tramite i seguenti campi:



Azienda/Gruppo	Protocollo	Tipo rettifica	Oggetto	Data apertura	Data chiusura	Allegati	Stato rettifica	Azioni
542	0004203-12/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudato - Modifica confezione	12/04/2022	22/04/2022		Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata	
542	0001795-18/02/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Rettifica azienda menarini 18/02	18/02/2022	18/02/2022		Parzialmente approvata con anagrafica del farmaco aggiornata	
542	0001050-03/02/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Rettifica anagrafica farmaco PB183	03/02/2022	03/02/2022		Non approvata con anagrafica del farmaco aggiornata	
542	0001120-03/02/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Modifica ragione sociale	03/02/2022			Cancellata	
542	0001121-03/02/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Modifica ragione sociale 1	03/02/2022			Sottomessa	
542	0004246-12/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Modifica indicazione, confezione, aggiunta confezioni	21/02/2022			Sottomessa	
542	0004284-12/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudato - Modifica Codice SIS concessionario	12/04/2022	12/04/2022		Non approvata con anagrafica del farmaco aggiornata	
542	0004416-22/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Modifica azienda 22/04	22/04/2022	22/04/2022		Approvata con anagrafica del farmaco aggiornata	
542	0004428-22/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudato - Modificata 'classe di rimborsabilità'	22/04/2022			Presa in carico	
542	0004431-26/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudato 26/04/2022	26/04/2022	26/04/2022		Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata	

Figura 136: Visualizzazione lista rettifiche proposte

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

Nel caso di documento di proposta rettifica non ancora generato il sistema mostra nella pagina lista rettifiche come oggetto “DEFAULT_DESCRIPTION” e inoltre in fase di sottomissione, da entrambi i contesti, porterà alla pagina di preview del documento da sottomettere e consentirà la compilazione di 2 campi: “Oggetto” della rettifica ed eventuali allegati.

La sottomissione dalla pagina “lista rettifiche” viene eseguita dall’azione presente nel campo “Azioni” .

Altre operazioni consentite dalla pagina “Lista rettifiche” per gli utenti con ruolo SPHA_AZIENDA sono la cancellazione della rettifica (come descritto nel paragrafo 5.4.1) e la visualizzazione del documento di rettifica sottomesso (come descritto nel paragrafo 5.4.2). Tutte le altre azioni non sono consentite per l’utente con ruolo SPHA_AZIENDA, ma saranno consentite per specifici utenti con ruoli AIFA (come descritto al paragrafo 5.5).

La sottomissione di una rettifica di cui non è stato ancora generato il documento di proposta, dalla pagina “Lista rettifiche” porta alla pagina della corrispondente anagrafica dove è possibile rivedere i dati che si stanno per sottomettere ed eventualmente modificarli prima della sottomissione.

Dalla pagina dell’anagrafica è possibile sottomettere la rettifica tramite il tasto “Sottometti”.

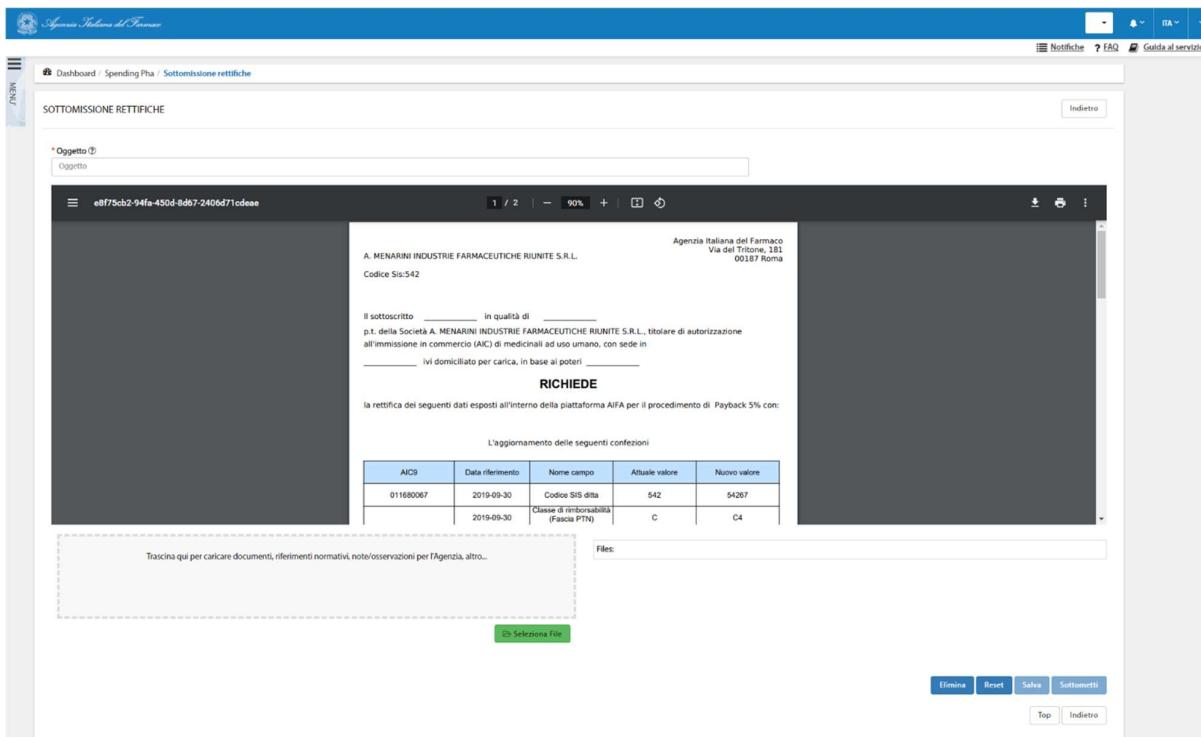


Figura 137: Sottomissione rettifiche

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

Non appena l'utente salva la rettifica, vedrà nella pagina liste rettifiche, la rettifica aggiornata (con l'oggetto).

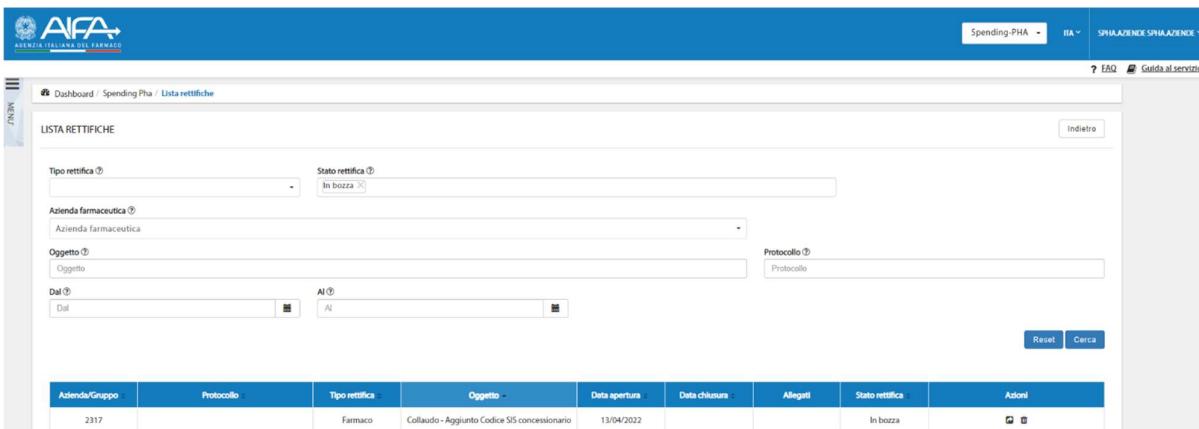


Figura 138: Visualizzazione rettifica salvata nella sezione “Lista rettifiche”

Cliccando sull'azione sottometti verrà rimandato alla pagina con la preview compilata (senza passaggio dalla pagina dell'anagrafica).

L'azione di sottometti porterà alla firma e alla protocollazione del documento.



Figura 139: Popup che visualizza il numero di protocollo del documento sottomesso

5.4.1 Cancellazione proposta di rettifica

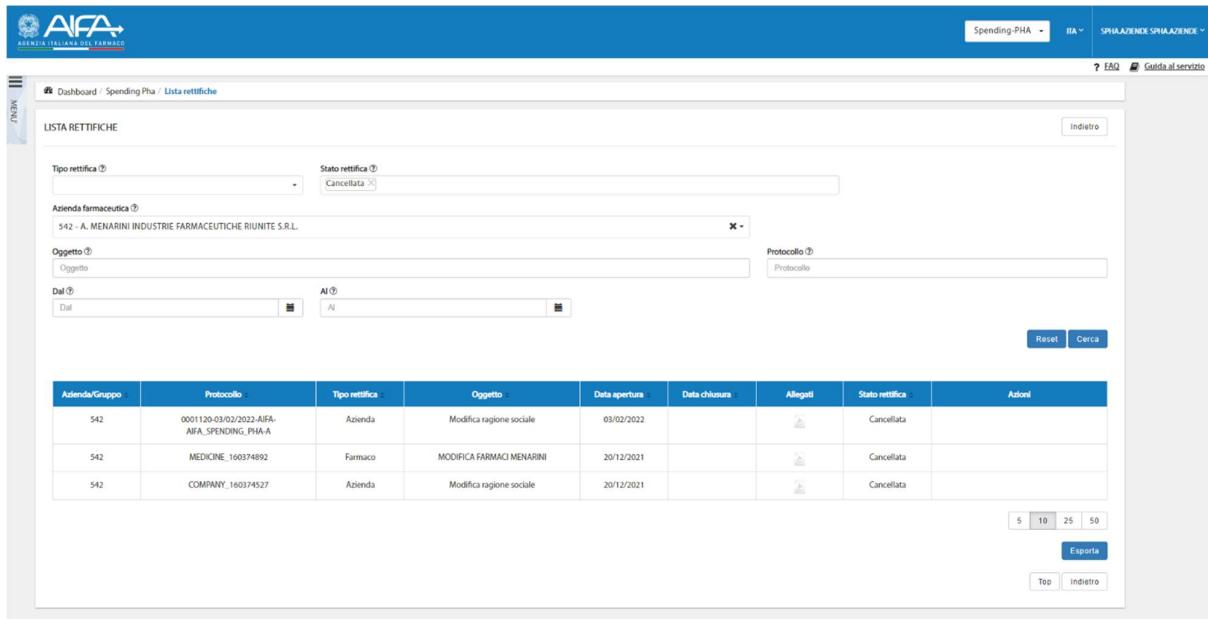
L'azione di cancellazione di una proposta di rettifica è possibile solamente con utente con ruolo SPHA_AZIENDA (o SPHA_GRPAZIENDA).

Questa consiste nel cliccare nell'apposita icona di cancellazione .

Se la proposta di rettifica non è ancora stata sottomessa, una volta cancellata, questa non sarà più visibile.

Se invece la proposta di rettifica è stata sottomessa e quindi già firmata e protocollata, questa sarà ancora visibile con lo stato “CANCELLATA”. Un esempio è riportato in Figura 140.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



Azienda/Gruppo	Protocollo	Tipo rettifica	Oggetto	Data apertura	Data chiusura	Allegati	Stato rettifica	Azioni
542	0001120-03/02/2022-AIFA- AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Modifica ragione sociale	03/02/2022			Cancellata	
542	MEDICINE_160374892	Farmaco	MODIFICA FARMACI MENARINI	20/12/2021			Cancellata	
542	COMPANY_160374527	Azienda	Modifica ragione sociale	20/12/2021			Cancellata	

Figura 140: Visualizzazione proposta rettifica protocollata e cancellata

5.4.2 Visualizzazione documento sottomesso

Nella pagina “Lista rettifiche” è presente una colonna “Allegati” che consente, se la proposta di rettifica è stata sottomessa da parte dell’azienda, di accedere al documento di sottomissione.

Cliccando sull’icona  , è possibile visualizzare il documento di proposta di rettifica sottomessa.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	

AIFA
AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO

Spending-PHA ▾ ITA ▾ SPAZI AZIENDE SPAZI AZIENDE ▾

FAQ Guida al servizio

Dashboard / Spending Pha / Lista rettifiche

Indietro

LISTA RETTIFICHE

Tipo rettifica ⓘ Stato rettifica ⓘ

Azienda farmaceutica ⓘ 542 - A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.

Oggetto ⓘ Oggetto

Dal ⓘ Ai ⓘ

Protocollo ⓘ Protocollo

Reset Cerca

Azienda/Gruppo	Protocollo	Tipo rettifica	Oggetto	Data apertura	Data chiusura	Allegati	Stato rettifica	Azioni
542	0004431-26/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudo 26/04/2022	26/04/2022	26/04/2022		Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata	
542	0004428-22/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudo - Modificata 'classe di rimborsabilità'	22/04/2022			Presa in carico	
542	0004416-22/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Modifica azienda 22/04	22/04/2022	22/04/2022		Approvata con anagrafica del farmaco aggiornata	
542	0004284-12/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudo - Modifica Codice SIS concessionario	12/04/2022	12/04/2022		Non approvata con anagrafica del farmaco aggiornata	
542	0004283-12/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudo - Modifica confezione	12/04/2022	22/04/2022		Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata	
542	0004246-12/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Modifica indicazione, confezione, aggiunta confezioni	21/02/2022			Sottomessa	
542	0001795-18/02/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Rettifica azienda menarini 18/02	18/02/2022	18/02/2022		Parzialmente approvata con anagrafica del farmaco aggiornata	
542	0001121-03/02/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Modifica ragione sociale 1	03/02/2022			Sottomessa	
542	0001120-03/02/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Azienda	Modifica ragione sociale	03/02/2022			Cancellata	
542	0001050-03/02/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Rettifica anagrafica farmaco PB183	03/02/2022	03/02/2022		Non approvata con anagrafica del farmaco aggiornata	

« 1 2 3 »

5 10 25 50

Esporta

Top Indietro

Figura 141: Visualizzazione documento sottomesso

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

5.5 Gestione proposte di rettifiche (AIFA)

La rettifica sottomessa e protocollata da parte dell'azienda verrà gestita da AIFA dalla pagina "Lista rettifiche".

Come descritto al paragrafo 5, gli utenti con ruolo AIFA (SPHA_AIFA_FARMACI, SPHA_AIFA_AZIENDE, SPHA_AIFA_GRPAZIENDE), sono quelli che possono decidere di prendere in carico, rilasciare e successivamente approvare le proposte di rettifiche sottomesse dalle aziende.

L'utente con ruolo AIFA visualizzerà delle azioni:

- Prendi in carico, identificata dall'icona 
- Rilascia, identificata dall'icona 
- Chiudi, identificata dall'icona 

La rettifica sottomessa è pronta per essere presa in carico da parte dell'utente con ruolo AIFA.

Cliccando sull'icona  , l'utente con ruolo AIFA prende in carico la proposta di rettifica.

Una volta che la proposta di rettifica è stata presa in carico, è possibile scegliere se rilasciarla o chiuderla.

Se si desidera rilasciare la proposta di rettifica, bisogna cliccare sull'icona  . Se si desidera chiudere la proposta di rettifica, bisogna cliccare sull'icona  .

L'utente inoltre visualizza l'allegato di sottomissione della proposta di rettifica sottomessa, descritta nel paragrafo 5.4.2.

5.5.1 Utente con ruolo SPHA_AIFA_FARMACI

L'utente con ruolo SPHA_AIFA_FARMACI può gestire tutte le proposte di rettifica, sottomesse dalle aziende, sui farmaci.

Gli utenti con il ruolo SPHA_AIFA_FARMACI possono gestire quattro tipologie di proposte di rettifica sui farmaci:

- *Farmaco*
- *Orfano*
- *Innovativo*
- *Liste di trasparenza*

 Manuale utente Progetto Spending-Pha

*** Tipo rettifica ?**

- Farmaco
- Orfano
- Innovativo
- Liste di trasparenza

Figura 142: Tipologie di proposte di rettifiche da gestire con utente con ruolo SPHA_AIFA_FARMACI

Selezionando la tipologia di rettifica da gestire, e cliccando sul pulsante CERCA, visualizzeremo la lista delle proposte di rettifica sottomesse dall'azienda per quella tipologia di rettifica.

5.5.2 Utente con ruolo SPHA_AIFA_AZIENDE

L'utente con ruolo SPHA_AIFA_AZIENDE può gestire tutte le proposte di rettifica sulle aziende.

Gli utenti con il ruolo SPHA_AIFA_AZIENDE possono gestire una tipologia di proposta di rettifica sulle aziende: Azienda.

* Tipo rettifica ?

Figura 143: Tipologie di proposte di rettifiche da gestire con utente con ruolo SPHA_AIFA_AZIENDE

5.5.3 Utente con ruolo SPHA AIFA GRPAZIENDE

L'utente con ruolo SPHA_AIFA_GRPaziende può gestire tutte le proposte di rettifica sui gruppi societari di BDF.

Gli utenti con il ruolo SPHA_AIFA_GRPaziende possono gestire una sola tipologia di proposta di rettifica relativa ai: Gsdbdf.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

* **Tipo rettifica** ?

Figura 144: Tipologie di proposte di rettifiche da gestire con utente con ruolo SPHA_AIFA_GRPAZIENDE

5.5.4 Chiusura proposta di rettifica

L'utente con ruolo AIFA può infine chiudere una proposta di rettifica cliccando sull'icona ✓. Verrà quindi indirizzato nella pagina di chiusura della proposta di rettifica in cui potrà scegliere tre modalità di chiusura:

- *Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata*
- *Non approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata*
- *Parzialmente approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata*

Nel caso di approvazione della rettifica, è necessario selezionare l'opzione “Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata” e cliccare sul pulsante “Salva” come mostrato in Figura 146.

La chiusura della rettifica in modalità “Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata” è visibile nella sezione “Lista rettifiche” come mostrato in Figura 145: Visualizzazione proposta di rettifica accettata

Azienda/Gruppo	Protocollo	Tipo rettifica	Oggetto	Data apertura	Data chiusura	Allegati	Stato rettifica	Azioni
542	0004283-12/04/2022-AIFA- AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Collaudo - Modifica confezione	12/04/2022	22/04/2022		Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata	✓

Figura 145: Visualizzazione proposta di rettifica accettata

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

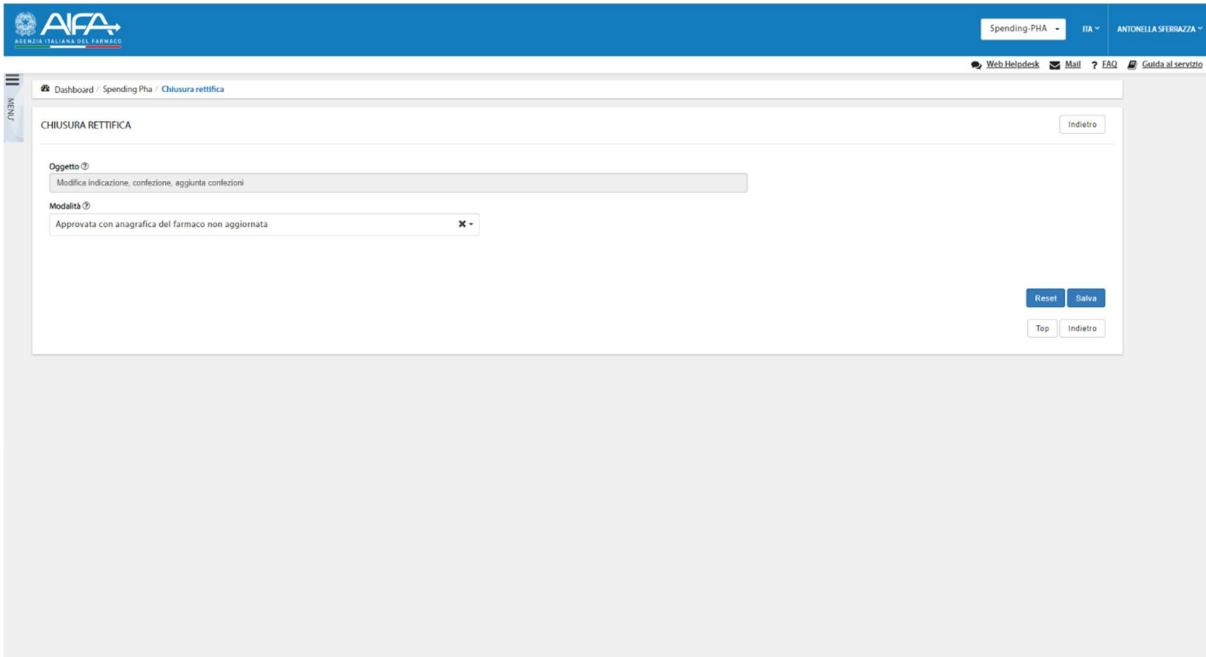


Figura 146: Chiusura rettifica in modalità "Approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata"

Nel caso di accettazione parziale, è necessario selezionare l’opzione “Accettata parzialmente”. Selezionando questa modalità sarà necessario inserire obbligatoriamente una nota di testo libero e un documento allegato come mostrato in Figura 147.

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente

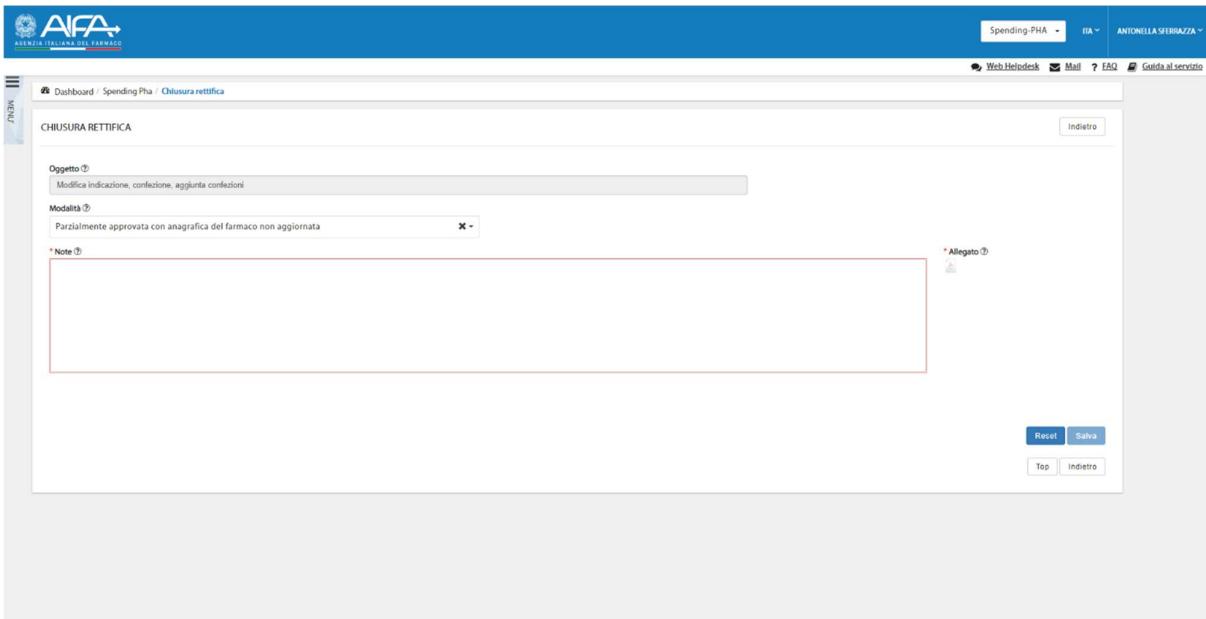


Figura 147: Chiusura rettifica in modalità "Parzialmente approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata"

Una volta inseriti i due elementi obbligatori, è possibile cliccare sul pulsante “Salva”. La chiusura di rettifica con il documento allegato e la nota verranno protocollati e la data chiusura verrà evidenziata in giallo.

Per visualizzare il documento protocollato di chiusura della rettifica “Parzialmente approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata”, bisognerà cliccare sull’icona  presente nella sezione “Lista rettifiche” come mostrato in Figura 148.

Azienda/Gruppo	Protocollo	Tipo rettifica	Oggetto	Data apertura	Data chiusura	Allegati	Stato rettifica	Azioni
542	0004246-12/04/2022-AIFA-AIFA_SPENDING_PHA-A	Farmaco	Modifica indicazione, confezione, aggiunta confezioni	21/02/2022	26/04/2022		Parzialmente approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata	 

Figura 148: Visualizzazione proposta di rettifica accettata parzialmente

Verrà quindi mostrata la pagina in Figura 149 e bisognerà cliccare sull’icona . Si aprirà una finestra con il documento di chiusura della rettifica protocollata.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	

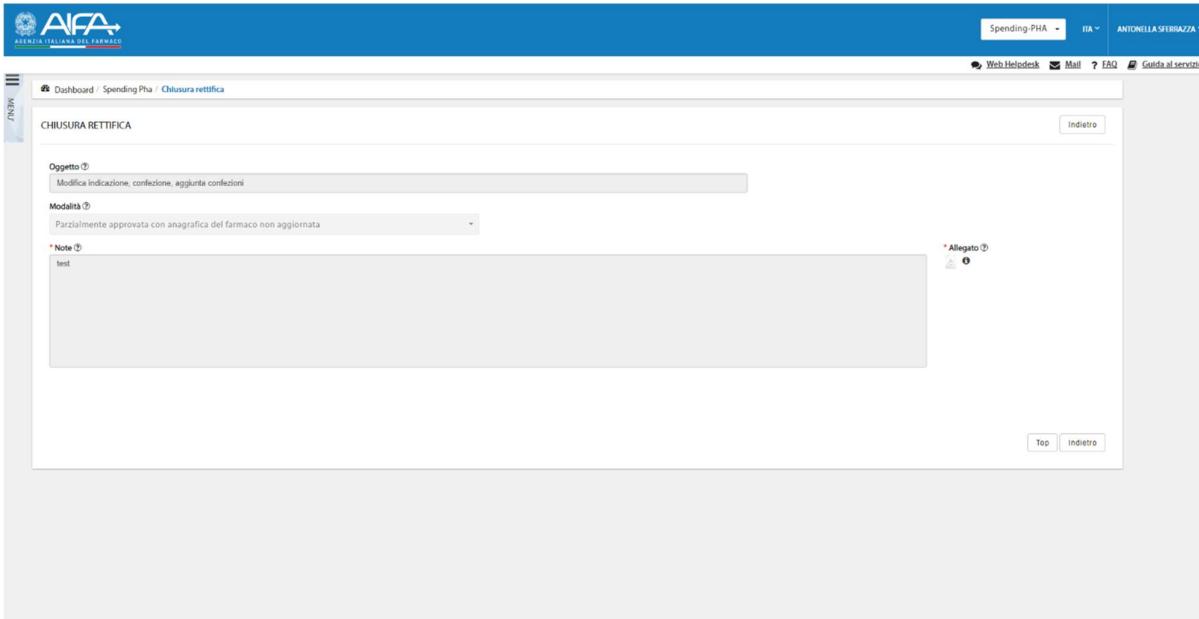


Figura 149: Visualizzazione nota e documento di chiusura rettifica protocollato – Modalità “Accettata parzialmente”

Nel caso di non accettazione, bisogna selezionare l’opzione “Non approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata”. Selezionando questa modalità sarà necessario inserire obbligatoriamente una nota e un allegato come mostrato in Figura 150.

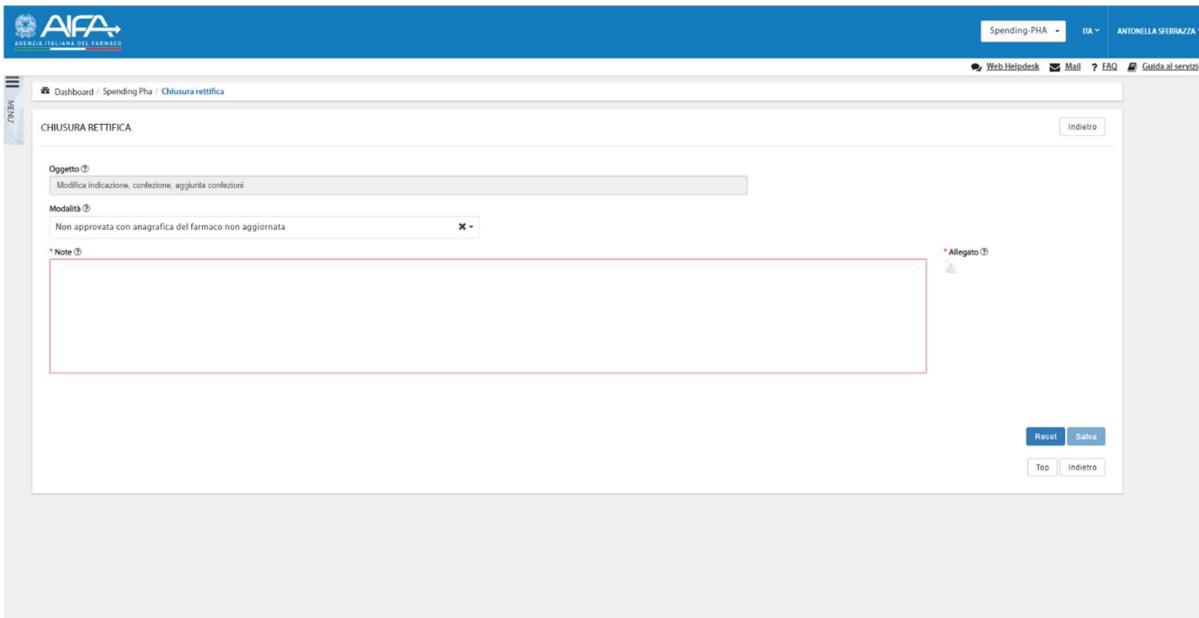


Figura 150: Chiusura rettifica in modalità "Non accettata"

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

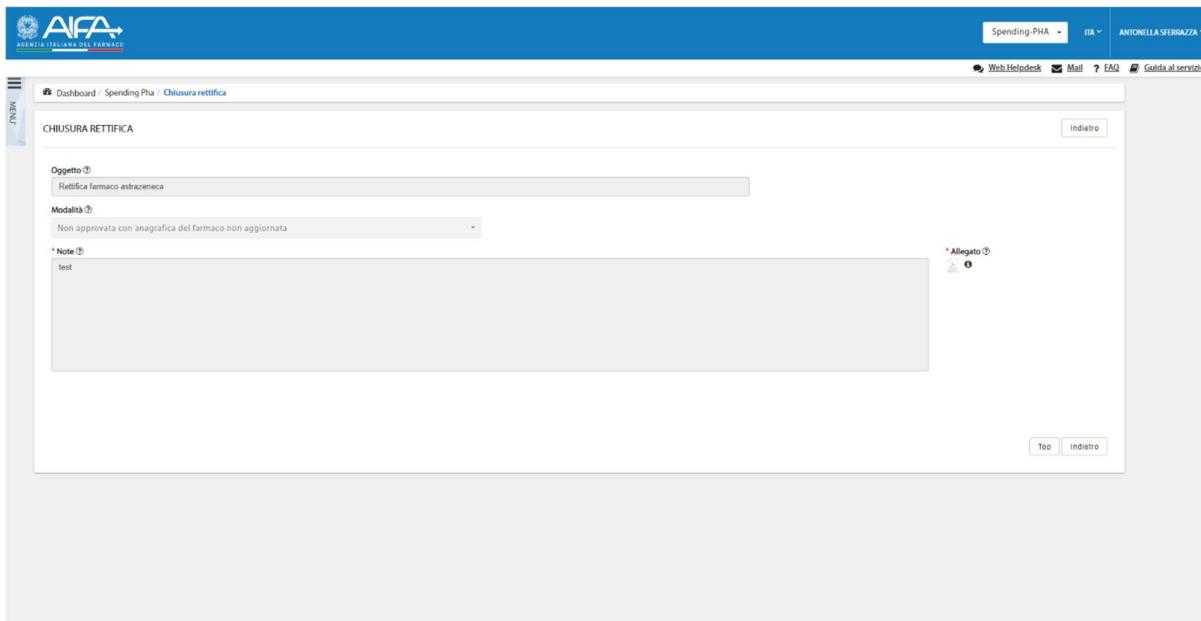
Una volta inseriti questi elementi obbligatori, è possibile cliccare sul pulsante “Salva”. La chiusura di rettifica con il documento allegato e la nota verranno protocollati e la data chiusura verrà evidenziata in rosso.

Per visualizzare il documento protocollato di chiusura della rettifica “Non accettata”, bisognerà cliccare sull’icona  presente nella sezione “Lista rettifiche” come mostrato in Figura 151.

Azienda/Gruppo	Protocollo	Tipo rettifica	Oggetto	Data apertura	Data chiusura	Allegati	Stato rettifica	Adoni
1429	MEDICINE_160377450	Farmaco	Rettifica farmaco astrazeneca	05/01/2022	05/01/2022		Non approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata	 

Figura 151: Visualizzazione proposta di rettifica non accettata

Verrà quindi mostrata la pagina in Figura 152 e bisognerà cliccare sull’icona . Si aprirà una finestra con il documento di chiusura della rettifica protocollata.



The screenshot shows the AIFA Spending-Pha interface. At the top, there's a navigation bar with the AIFA logo, the project name "Spending-Pha", user information "ANTONELLA SERRAZZA", and various links like "WebHelpdesk", "Mail", "FAQ", and "Guida al servizio". Below the header, the main content area has a title "CHIUSURA RETTIFICA". It contains a form with several fields: "Oggetto" (Subject) with the value "Rettifica farmaco astrazeneca"; "Modalità" (Status) with the value "Non approvata con anagrafica del farmaco non aggiornata" (Not approved with incomplete drug profile); "Note" (Notes) with the value "test"; and "Allegato" (Attachment) with a small document icon. At the bottom right of the form, there are "Top" and "Indietro" (Back) buttons.

Figura 152: Visualizzazione nota e documento di chiusura rettifica protocollato - Modalità “Non approvata con anagrafica del farmaco non approvata”

A seguito del caricamento di un nuovo CSV (come descritto al paragrafo 3) in corso di procedimento, le rettifiche già gestite da AIFA per lo stesso procedimento assumeranno i seguenti stati in base alla modalità con cui erano state chiuse le rettifiche:

- *Approvata con anagrafica del farmaco aggiornata*
- *Non approvata con anagrafica del farmaco aggiornata*
- *Parzialmente approvata con anagrafica del farmaco aggiornata*

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

6 Report

L'applicativo S-Pha prevede la consultazione di specifici report per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO, SPHA_AIFA_PAYBACK_5% e SPHA_AIFA_PAYBACK_183%.

Ogni ruolo accede ad un report e visualizza solo i dati relativi al tipo di procedimento corrispondente al ruolo con cui ha fatto accesso all'applicativo.

Nel seguito sono descritti le 3 tipologie di report:

- *Verifica caricamento pagamento procedimento*
- *Statistiche sui dati*
- *Report dei procedimenti*

Inoltre, in S-Pha è prevista un ulteriore report Report fatturato/NSIS descritto al paragrafo 4.2.8 e in riferimento alla Figura 47.

6.1 Report dei procedimenti

Il report dei procedimenti consente di visualizzare gli stati dei procedimenti presenti su SPha. È possibile utilizzare tre filtri:

- *Tipo di procedimento*
- *Lista procedimenti*
- *Azienda farmaceutica*

La tabella risultato mostra sette colonne:

- *Procedimento*
- *Stato*
- *Codice SIS ditta*
- *Ragione sociale*
- *PMI*
- *AP*
- *Azioni*

E' presente l'azione:

- *Visualizza dettaglio*

L'azione "Visualizza dettaglio" identificata dall'icona  consente di visualizzare il dettaglio dell'istanza di procedimento. Cliccando sull'icona, l'utente viene rimandato alla pagina dell'istanza di procedimento corrispondente.

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

È possibile resettare i filtri inseriti utilizzando il pulsante Reset.

È possibile effettuare la ricerca cliccando sul pulsante Cerca.

È possibile esportare tutti i dati visualizzati in formato .xls, cliccando sul pulsante “Esporta”. I dati esportati saranno disponibili nella “Lista file”

6.2 Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti

Gli utenti con ruolo AIFA possono visualizzare i report di verifica caricamento pagamenti relativamente ai procedimenti.

Esistono tre tipologie di report di verifica caricamento pagamenti in base alle tre tipologie di utenti con ruolo AIFA (SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183, SPHA_AIFA_RIPIANO).

I report mostrano per ogni procedimento, azienda e regione, le rate pagate.

Le tre pagine mostreranno dei filtri, tre pulsanti e una tabella risultato.

I filtri utilizzabili sono:

- *Tipo procedimento*
- *Lista procedimenti*
- *Dal*
- *Al*
- *Azienda farmaceutica*
- *Regione*

È possibile resettare i filtri inseriti utilizzando il pulsante Reset.

È possibile effettuare la ricerca cliccando sul pulsante Cerca.

È possibile esportare tutti i dati visualizzati in formato .xls, cliccando sul pulsante Esporta.

La tabella risultato mostra le seguenti colonne:

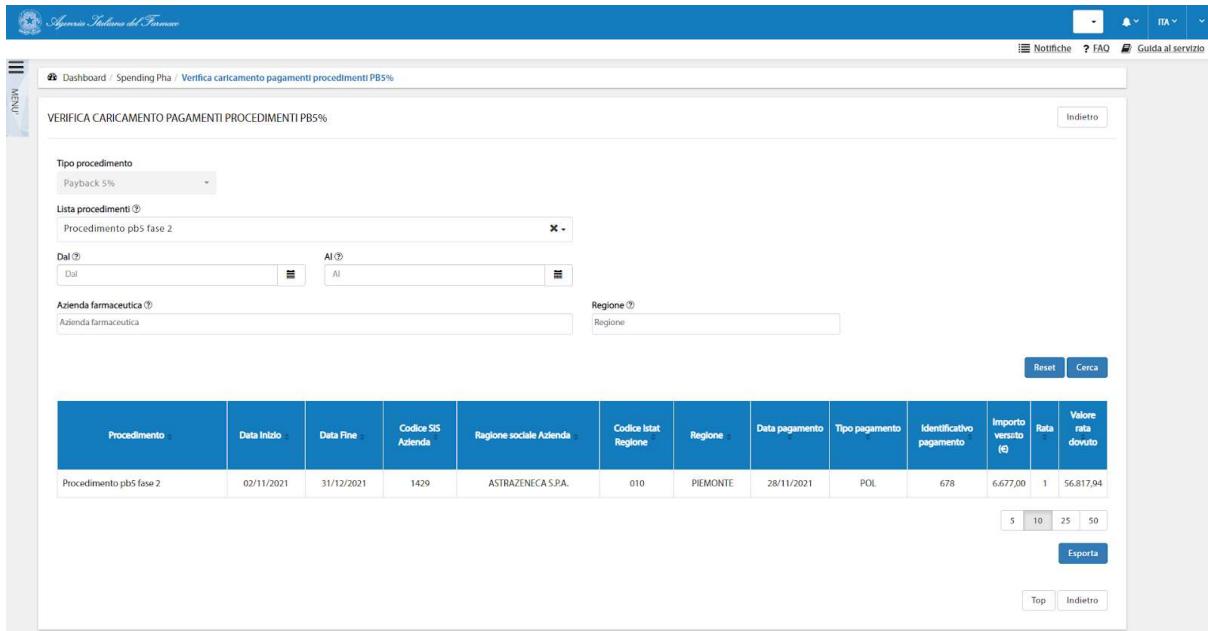
- *Procedimento*
- *Data inizio*
- *Data fine*
- *Codice SIS ditta*
- *Ragione sociale*
- *Codice Istat regione*
- *Regione*

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

- *Data pagamento*
- *Tipo pagamento*
- *Identificativo pagamento*
- *Importo versato*
- *Rata*
- *Valore rata dovuto*

6.2.1 Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 5%

Accedendo con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 è possibile dal menu, accedere al Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 5%.



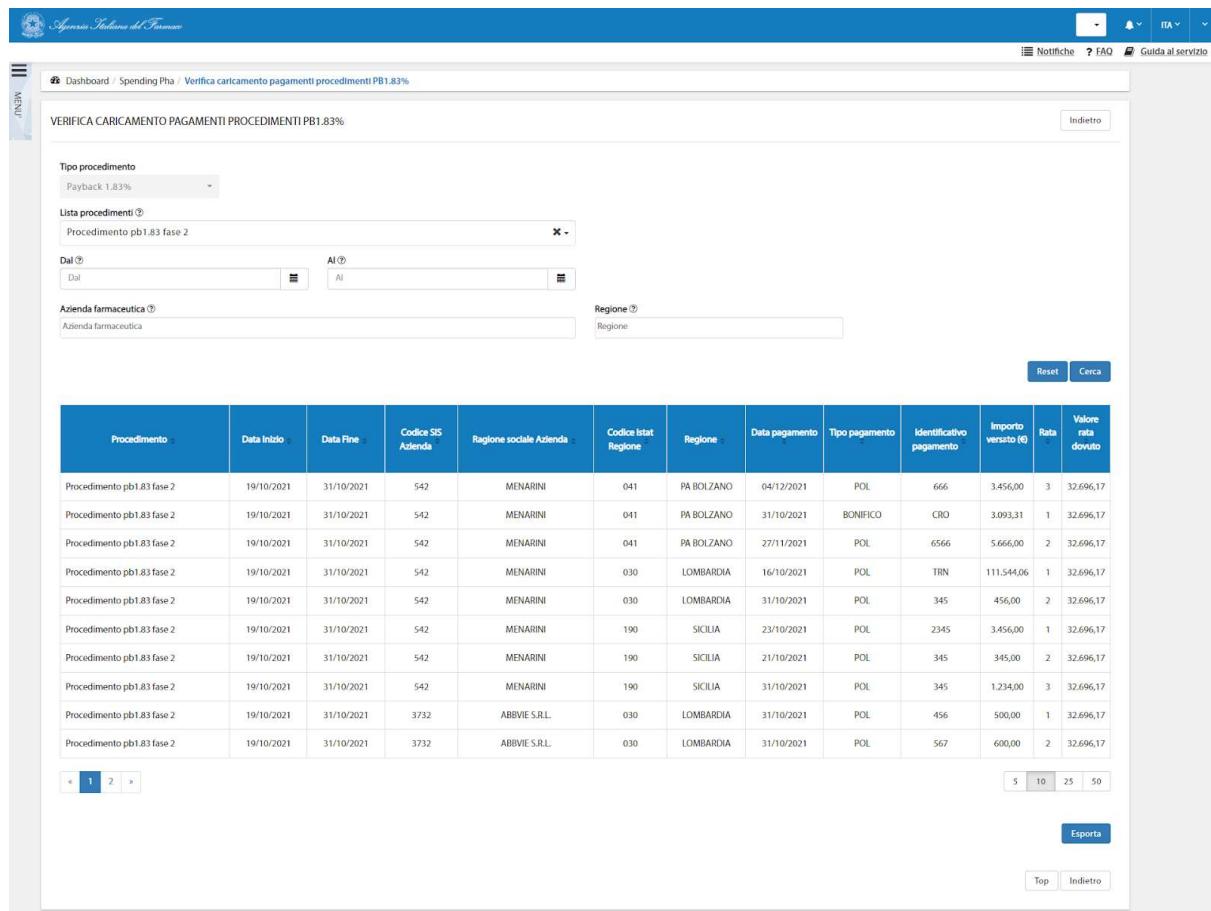
Procedimento	Data Inizio	Data Fine	Codice SIS Azienda	Ragione sociale Azienda	Codice Istat Regione	Regione	Data pagamento	Tipo pagamento	Identificativo pagamento	Importo versato (€)	Rata	Valore rata dovuto
Procedimento pb5 fase 2	02/11/2021	31/12/2021	1429	ASTRAZENECA S.P.A.	010	PIEMONTE	28/11/2021	POL	678	6677,00	1	56.817,94

Figura 153: Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 5%

6.2.2 Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 1,83%

	<p>Manuale utente Progetto Spending-Pha</p>
Manuale utente	

Accedendo con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 è possibile dal menu, accedere al Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 1,83%



The screenshot shows a web-based application for the AIFA (Italian Agency for Medicines) Spending Pha system. The title bar indicates the user is on the 'VERIFICA CARICAMENTO PAGAMENTI PROCEDIMENTI PB1.83%' page. The interface includes various search filters: 'Tipo procedimento' set to 'Payback 1,83%', 'Lista procedimenti' showing 'Procedimento pb1.83 fase 2', date ranges 'Dal' and 'Al', and dropdowns for 'Azienda farmaceutica' and 'Regione'. Below these filters is a large table displaying a list of payment records. The columns in the table are: Procedimento, Data Inizio, Data Fine, Codice SIS Azienda, Ragione sociale Azienda, Codice Istat Regione, Regione, Data pagamento, Tipo pagamento, Identificativo pagamento, Importo versato (€), Rata, and Valore rata dovuta. The table contains 10 rows of data, each corresponding to a payment record for the procedure pb1.83 phase 2. At the bottom of the table are navigation buttons for page numbers (1, 2, etc.) and a 'Reset' button. To the right of the table are buttons for 'Cerca' (Search), 'Esporta' (Export), 'Top', and 'Indietro' (Back). The overall layout is clean and functional, typical of a government administrative portal.

Figura 154: Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Payback 1,83%

6.2.3 Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Ripiano

Accedendo con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO è possibile dal menu, accedere al Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Ripiano

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
Manuale utente	

Agenzia Italiana del Farmaco

Dashboard / Spending Pha / Verifica caricamento pagamenti procedimenti Ripiano

VERIFICA CARICAMENTO PAGAMENTI PROCEDIMENTI RIPIANO

Tipo procedimento: Ripiano

Lista procedimenti: Procedimento ripiano fase 2

Dal: 15/11/2021 Al: 31/12/2021

Azienda farmaceutica: 4726 - ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG

Regione: Sardegna

Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Ripiano

Procedimento	Data Inizio	Data Fine	Codice SIS Azienda	Ragione sociale Azienda	Codice Istat Regione	Regione	Data pagamento	Tipo pagamento	Identificativo pagamento	Importo versato (€)	Rata	Valore rata dovuto
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	200	SARDEGNA	25/11/2021	POL	3456	594.859,20	1	297.429,60
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	170	BASILICATA	19/11/2021	POL	777	567,00	1	297.429,60
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	020	V. AOSTA	21/11/2021	POL	2145	46.150,82	1	23.075,41
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	060	FRIULI V.G.	28/11/2021	POL	456	445.221,73	1	222.610,86
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	160	PUGLIA	17/11/2021	POL	2345	1.459.189,14	1	729.594,57
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	120	LAZIO	21/11/2021	POL	22123	2.124.464,19	1	1.062.232,09
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	030	LOMBARDIA	18/11/2021	POL	3467	3.701.249,44	1	1.850.624,72
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	070	LIGURIA	03/12/2021	POL	1236	562.822,63	1	281.411,31
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	180	CALABRIA	19/11/2021	POL	235	699.127,63	1	349.563,81
Procedimento ripiano fase 2	15/11/2021	31/12/2021	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	190	SICILIA	26/11/2021	POL	123567	1.799.499,46	1	899.749,73

Esporta

Top Indietro

Figura 155: Report di verifica caricamento pagamenti procedimenti di Ripiano

6.3 Statistiche sui dati

Gli utenti con ruolo AIFA possono visualizzare le statistiche dei dati relativi ai procedimenti.

Esistono tre tipologie di statistiche di dati in base alle tre tipologie di utenti con ruolo AIFA (SPHA_AIFA_PAYBACK5, SPHA_AIFA_PAYBACK183, SPHA_AIFA_RIPIANO).

Le statistiche mostrano per ogni procedimento, azienda e utente, il numero di operazioni effettuate per tipo di operazione.

Le tre statistiche mostrano i dati dei filtri, quattro pulsanti e una tabella risultato.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

I filtri utilizzabili sono:

- *Tipo di procedimento*
- *Lista procedimenti (Obbligatorio)*
- *Dal*
- *Al*
- *Azienda farmaceutica*
- *Operazione (Obbligatorio)*

Il filtro “Operazione” consente di filtrare per tipo di operazione. I tipi di operazione prevista sono:

- Creazione istanza procedimento
- Sottomissione rettifica
- Pagamento
- Compilazione modulo accettazione

Nota: l’operazione Compilazione modulo accettazione è abilitata solo per gli utenti con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5.

Il pulsante “Reset” consente di resettare i filtri inseriti.

Il pulsante “Cerca” consente di effettuare una nuova ricerca con i filtri inseriti. Il pulsante si abilita quando selezioniamo un procedimento e un’operazione.

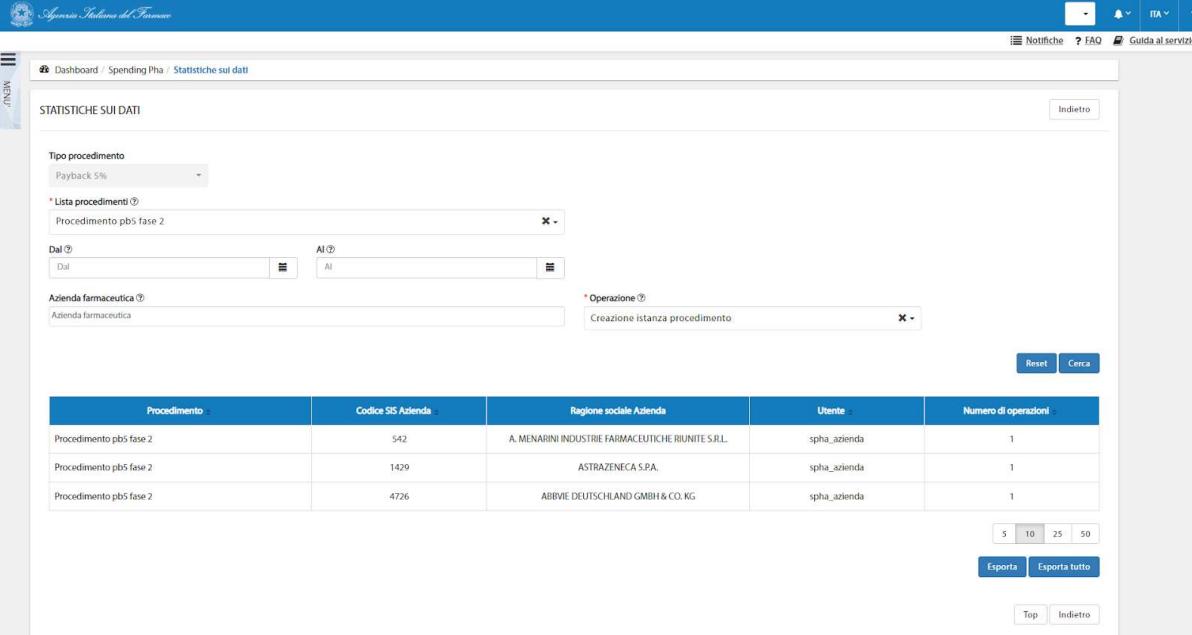
Il pulsante “Esporta” consente di effettuare l’export in formato .xls dei dati visualizzati. Il pulsante si abilita quando selezioniamo un procedimento e un’operazione.

Il pulsante “Esporta tutto” consente di effettuare l’export in formato .xls di tutti i dati di statistica del procedimento per ogni operazione. Il pulsante si abilita quando selezioniamo un procedimento.

6.3.1 Statistiche sui dati Payback 5%

Accedendo con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5 è possibile dal menu, accedere alle statistiche sui dati per i procedimenti di tipo Payback 5%

 Manuale utente Progetto Spending-Pha	
	Manuale utente



The screenshot shows the AIFA Spending-Pha dashboard with the following interface elements:

- Header:** AIFA - Agenzia Italiana del Farmaco, Notifiche, FAQ, Guida al servizio, ITA.
- Breadcrumbs:** Dashboard / Spending Pha / Statistiche sui dati.
- Section:** STATISTICHE SUI DATI
- Filters:**
 - Tipo procedimento: Payback 5%
 - *Lista procedimenti: Procedimento pb5 fase 2
 - Dal: Dal [] Al: Al []
 - Azienda farmaceutica: Azienda farmaceutica []
 - *Operazione: Creazione istanza procedimento []
- Buttons:** Reset, Cerca, Esporta, Esporta tutto, Top, Indietro.
- Data Table:**

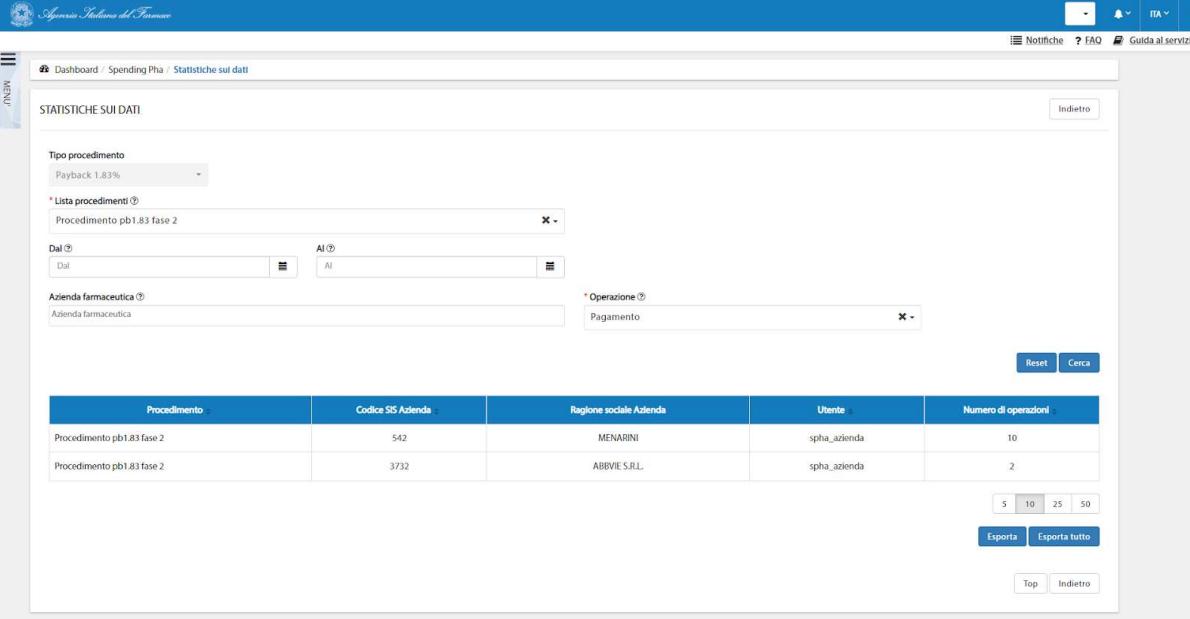
Procedimento	Codice SIS Azienda	Ragione sociale Azienda	Utente	Numero di operazioni
Procedimento pb5 fase 2	542	A. MENARINI INDUSTRIE FARMACEUTICHE RIUNITE S.R.L.	spha_azienza	1
Procedimento pb5 fase 2	1429	ASTRAZENECA S.P.A.	spha_azienza	1
Procedimento pb5 fase 2	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	spha_azienza	1
- Pagination:** 5, 10, 25, 50.

Figura 156: Statistiche sui dati con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK5

6.3.2 Statistiche sui dati Payback 1,83%

Accedendo con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183 è possibile dal menu, accedere alle statistiche sui dati per i procedimenti di tipo Payback 1.83%

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente



The screenshot shows the AIFA Spending-Pha dashboard with the following interface elements:

- Header:** AIFA - Agenzia Italiana del Farmaco, Notifiche, FAQ, Guida al servizio, ITA.
- Breadcrumbs:** Dashboard / Spending Pha / Statistiche sui dati.
- Section:** STATISTICHE SUI DATI.
- Filters:**
 - Tipo procedimento: Payback 1.83%
 - * Lista procedimenti: Procedimento pb1.83 fase 2
 - Dal: Dal (dropdown) Al: Al (dropdown)
 - Azienda farmaceutica: Azienda farmaceutica (dropdown)
 - * Operazione: Pagamento
- Buttons:** Reset, Cerca, Esporta, Esporta tutto, Top, Indietro.
- Table:** Shows the count of operations for two procedures:

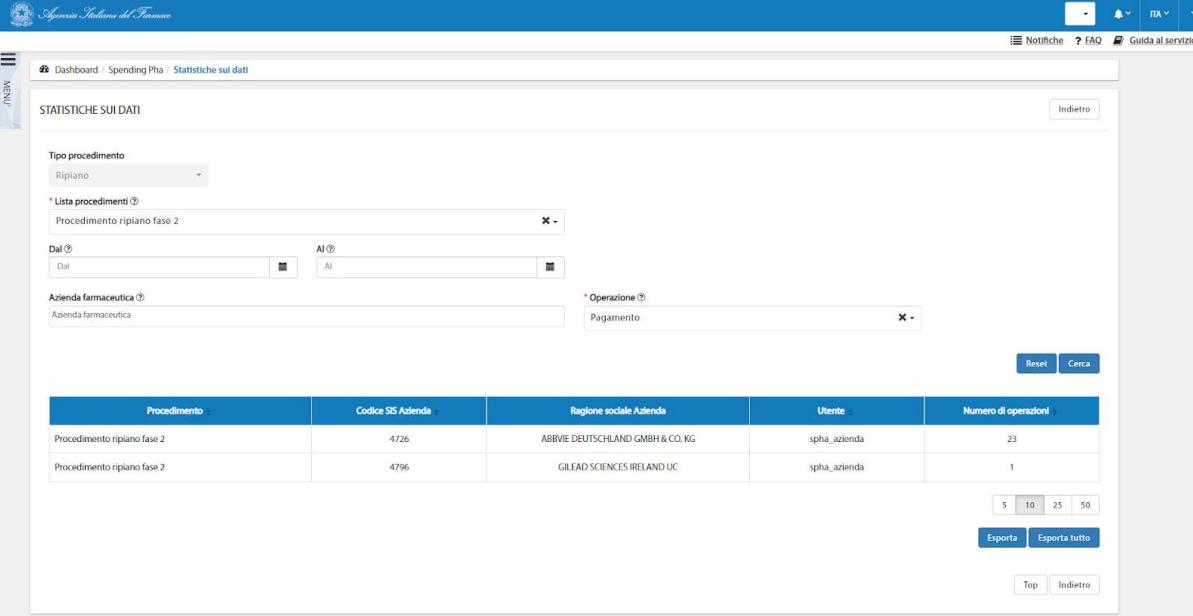
Procedimento	Codice SIS Azienda	Ragione sociale Azienda	Utente	Numero di operazioni
Procedimento pb1.83 fase 2	542	MENARINI	spha_azienza	10
Procedimento pb1.83 fase 2	3732	ABBVIE S.R.L.	spha_azienza	2
- Pagination:** 5, 10, 25, 50.

Figura 157: Statistiche sui dati con utente con ruolo SPHA_AIFA_PAYBACK183

6.3.3 Statistiche sui dati Ripiano

Accedendo con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO è possibile dal menu, accedere alle statistiche sui dati per i procedimenti di tipo Ripiano.

	Manuale utente Progetto Spending-Pha
Manuale utente	



The screenshot shows the AIFA Spending Pha dashboard with the following interface elements:

- Header:** AIFA - Agenzia Italiana del Farmaco, Notifiche, FAQ, Guida al servizio, ITA.
- Breadcrumbs:** Dashboard / Spending Pha / Statistiche sui dati
- Section:** STATISTICHE SUI DATI
- Filters:**
 - Tipo procedimento: Ripiano (selected)
 - * Lista procedimenti: Procedimento ripiano fase 2
 - Dal: [empty input]
 - Al: [empty input]
 - Azienda farmaceutica: [empty input]
 - * Operazione: Pagamento
- Buttons:** Indietro, Reset, Cerca, Esporta, Esporta tutto, Top, Indietro
- Data Table:**

Procedimento	Codice SIS Azienda	Ragione sociale Azienda	Utente	Numero di operazioni
Procedimento ripiano fase 2	4726	ABBVIE DEUTSCHLAND GMBH & CO. KG	spha_azienza	23
Procedimento ripiano fase 2	4796	GILEAD SCIENCES IRELAND UC	spha_azienza	1
- Pagination:** 5, 10, 25, 50

Figura 158: Statistiche sui dati con utente con ruolo SPHA_AIFA_RIPIANO

 AIFA AGENZIA ITALIANA DEL FARMACO	Manuale utente Progetto Spending-Pha
	Manuale utente

7 Notifiche

Il sistema S-Pha invia notifiche in corrispondenza delle seguenti azioni utente:

- *Sottomissione rettifiche*
- *Completamento dell'export SAS*
- *Completamento dell'import SAS*
- *Mancata apertura del procedimento di fase 2 per mancanza di import SAS*
- *Completamento caricamento di CSV*

7.1 Sottomissione rettifiche

In caso di sottomissione rettifiche, di tutte le anagrafiche, una notifica avverte l'utente con ruolo AIFA quando una rettifica è stata sottomessa.

7.2 Completamento dell'export SAS

In caso di completamento dell'export SAS, per procedimenti di fase 1, una notifica avverte l'utente quando il processo di export è stato completato.

7.3 Completamento dell'import SAS

In caso di completamento dell'import SAS, per procedimenti di fase 2, una notifica avverte l'utente quando il processo di import è stato completato.

7.4 Mancata apertura del procedimento di FASE 2

In caso di mancata apertura del procedimento di FASE 2 per mancanza di import SAS, ovvero il procedimento non passa da DRAFT a STARTED: una notifica avverte l'utente con ruolo AIFA quando il procedimento di fase 2 non si può aprire a causa di mancanza di un import dati.

7.5 Completamento caricamento di CSV

In caso di completamento caricamento di CSV, una notifica avverte l'utente quando il caricamento è completo.