



INSPECTORATUL ȘCOLAR
AL JUDEȚULUI BRAȘOV



Grădinița nr. 21 Brașov



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV

Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318

Telefon: 0268 337 106

ANUNȚ CONCURS POST VACANT INGRIJITOR

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 21 din Brașov organizează concurs de recrutare pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale, de îngrijitor copii/grupă.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:

- nivelul studiilor: generale sau liceale
- Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului – 2 ani

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 27 septembrie 2018, ora 10.00: proba scrisă
- 28 septembrie 2018, ora 10.00: proba practică + interviu

Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției în termen de 15 zile de la publicarea anunțului. Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 21 din Brașov, strada Visinului nr. 4, telefon 0268/337106.



INSPECTORATUL ȘCOLAR
AL JUDEȚULUI BRAȘOV



Grădinița nr. 21 Brașov



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV

Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318

Telefon: 0268 337 106

ETAPELE CONCURSULUI

Toate etapele concursului se vor derula la sediul Grădiniței cu Progr. Prel. Nr 21 din Brașov, str. Vișinului Nr 4

1. **depunerea dosarelor de înscriere;** pana la data de 25.09.2018 orele 12 la sediul gradinitei
2. **selectia dosarelor de inscriere:** 26.09.2018
3. **afisarea candidatilor care indeplinesc conditiile de participare:** 26.09.2018
4. **desfasurarea probei scrise:** 27.09.2018 ora 10
5. **desfasurarea probei practice:** 28.09.2018 ora 10
6. **Interviul –** 28.09.2018 ora 12
7. **Afisarea rezultatelor:** 28.09.2018 ora 15

DOSARUL DE CONCURS

Pentru înscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar de concurs care va contine urmatoarele documente:

- 1. cerere de înscriere la concurs adresata conducatorului unității organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari,
- copiile documentelor care atesta îndeplinirea conditiilor specifice; –
- copia carnetului de munca, conforma cu originalul, sau, dupa caz, o adeverinta care sa ateste vechimea în munca, în meserie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează; în cazul prezentării declarației aveți obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzătoare eliberata cu cel mult 2 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate;
- curriculum vitae format Europass
- alte documente relevante pentru desfasurarea concursului..

Actele prevazute pentru dosarul de concurs vor fi prezentate si în original în vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

TEMATICA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI DE INGRIJITOR

1. Legea nr. 307/2006 referitoare la apararea impotriva incendiilor



INSPECTORATUL ȘCOLAR
AL JUDEȚULUI BRAȘOV



Grădinița nr. 21 Brașov



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV
Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318
Telefon: 0268 337 106

TEMATICA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI DE ÎNGRIJITOR

1. Legea nr. 307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor
2. Legea sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 și Normele de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/20063

3. Ordin nr 1955 din 18.10.1995

FIȘA INDIVIDUALĂ A POSTULUI

Descrierea postului

1. Compartimentul administrativ- nedidactic
2. Denumirea postului: îngrijitor
3. Norma de activitate: 40 ore/săptămână (Grădinița P.P. Nr 21)

Cerințele postului:

Studii generale sau studii medii

Relații cu alte posturi:

1. ierarhice de subordonare: – directorului grădiniței, și administratorului grădiniței
2. de colaborare : cadrele didactice, personalul nedidactic, părinți.

Obiectivele specifice postului:

- executarea curățeniei și a dezinfecției;
- îngrijirea copiilor și asigurarea securității acestora;
- păstrarea și întreținerea curățeniei, a materialelor și a mijloacelor din dotare;
- respectarea regulamentului de ordine interioară;
- participarea la instructajul de protecție a muncii și PSI;
- participarea la instructaje de cunoaștere și aplicare a normelor igienico – sanitare, efectuarea controalelor medicale periodice;
- manifestă solitudine față de părinți;
- răspunde cu promptitudine sarcinilor date de către conducerea unității;
- posedă abilități de lucru în echipă;
- manifestă un comportament și o conduită adecvată unei instituții de învățământ, atât față de copii, cât și față de colegi;
- manifestă respect față de copilul preșcolar.

Procesul de evaluare a performanțelor profesionale individuale se va realiza pe baza următoarelor criterii prevăzute la art. 5 lit. c.) din Legea nr.284/2010:

1. cunoștințe și experiență
2. complexitate, creativitate și diversitatea activităților
3. contacte și comunicare



INSPECTORATUL ȘCOLAR
AL JUDEȚULUI BRAȘOV



Grădinița nr. 21 Brașov



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 21 BRAȘOV

Str. Vișinului nr. 4, Brașov 500318

Telefon: 0268 337 106

4. condiții de muncă

5. incompatibilități și regimuri speciale

Pe baza criteriilor de evaluare stabilite în fisa de evaluare în condițiile mai sus menționate, persoana care va realiza procedura de evaluare acordă note de la 1 la 5 care vor conține maxim 2 zecimale, pentru fiecare criteriu prevăzut în fisa de evaluare a fiecărui angajat.

Nota finală a evaluării reprezintă media aritmetică a notelor acordate pentru fiecare criteriu.

Calificativul final al evaluării se stabilește pe baza notei finale, după cum urmează :

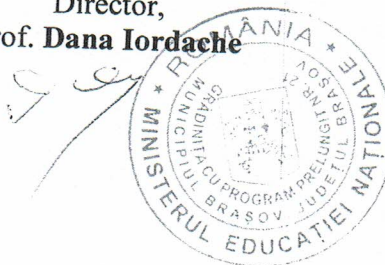
- între 1,00-2,00 = nesatisfăcător;
- între 2,01-3,50 = satisfăcător;
- între 3,51-4,50 = bine;
- între 4,51-5,00 = foarte bine.

Dosarele complete se vor depune la sediul grădinitei Str. Vișinului Nr 4 pana la data de **25 septembrie 2018, orele 12,00**

Relatii la sediul unitatii: Grădinița cu P.P.Nr 21, str Vișinului Nr 4, tel 0268337106

Condițiile de participare la concurs și bibliografia stabilită sunt afișate si la sediul instituției .

Director,
Prof. Dana Iordache



ANUNȚ CONCURS POST VACANT