irma:									
Name de	s Mitarbeitei	rs:						DATEV	
PersNr.:			Monat/Jahr:						
Kalen- dertag	Beginn (Uhrzeit)	Pause (Dauer)	Ende (Uhrzeit)	Dauer (Summe)	*	aufgezeichnet am:	1	Bemerkungen	
		, ,		,					
								_	
								_	
<u>l</u>	l		Summe:			<u>I</u>			
			=						
-	Datum	Untersch	rift des Arbeit	tnehmers	=	Datum	Unterschrift	: des Arbeitgebers	
Tragen S	ie in diese Sp	alte eines de	r folgenden k	Cürzel ein, we	enn es f	ür diesen Kalender	tag zutrifft:		
			Schlüssel		K U UU F SA SU	Krank Urlaub Unbezahlter Urlaub Feiertag Stundenweise abwesend Stundenweise Urlaub			