

PRAVILNIK O STALNIH KOMISIJAH LZS

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa število in vrsto stalnih komisij Lokostrelske zveze Slovenije (v nadaljevanju: LZS), razmerje med stalnimi komisijami (v nadaljevanju komisija) in organi LZS, število članov komisij, njihovo imenovanje in razreševanje. Ta pravilnik določa tudi področja dela in pristojnosti komisij in določa razmerja o medsebojnem sodelovanju stalnih strokovnih sodelavcev (sklepanje pogodb z vodji programov, trenerji reprezentančnih selekcij, sodniki in drugimi strokovnimi sodelavci).

2. člen

VRSTE STALNIH KOMISIJ

Stalne komisije LZS so:

- Strokovni svet,
- Sodniška komisija,
- Komisija za izobraževanje,
- Komisija športnikov.

RAZMERJE MED KOMISIJAMI IN ORGANI LZS

3. člen

SPLOŠNE PRISTOJNOSTI KOMISIJ

LZS za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije, ki obravnavajo problematiko na svojem področju, predlagajo IO gradiva in programe (za svoja specifična področja delovanja) in opravljajo naloge v skladu z danimi pooblastili IO LZS.

Strokovni svet in komisija za izobraževanje sta delovni komisiji, ki ju za določena področja dela zadolži IO LZS, sodniška komisija in komisija športnikov pa sta strokovni komisiji.

Komisije imajo poleg nalog, ki izhajajo iz njihovih zadolžitev za IO LZS tudi svetovalno vlogo. Naloge komisij so podrobno določene v poslovniku posamezne komisije.

Predsednik komisije določi, po posvetu s člani komisije in IO LZS, prednostne naloge komisije, ki jih komisija opredeli v programu dela v skladu s programom LZS, in jih pošlje ostalim članom komisije in IO LZS, ki ga potrdi za tekoče leto.

4. člen

NALOGE KOMISIJ

Prednostne naloge vsake komisije so določene na podlagi letnih prioritet in programa dela LZS. Komisija svoje prednostne naloge vsako leto opredeli v svojem programu dela. Vsaka komisija je dolžna svoj letni program dela predložiti IO LZS v roku enega meseca pred zaključkom koledarskega leta. Če so prednostne naloge komisije v nasprotju z letnim programom LZS, IO LZS komisiji predлага uskladitev le teh v roku 15 dni. V kolikor

komisija kljub pozivu ne uskladi svojega programa dela IO LZS o njem izda negativno mnenje. IO LZS za neuskajene dela programa dela komisij ni dolžna zagotoviti morebitno potrebnih finančnih sredstev.

5. člen

ODLOČANJE KOMISIJ

Komisija lahko veljavno odloča v skladu s Poslovnikom posamezne komisije.

6. člen

POROČANJE O DELU KOMISIJE

Komisije posredujejo IO LZS enkrat letno pisno poročilo o opravljenem delu. Predsednik LZS ali IO LZS lahko po potrebi kadarkoli zahtevata, da komisija poroča o svojem delu oziroma zaprosita komisijo za mnenje k zadavi z njenega področja dela.

Ko IO obravnava tematiko, za katero je zadolžena posamezna komisija, povabi k tej obravnavi tudi predstavnika komisije.

Komisije vabila in zapisnike sej posredujejo IO LZS.

IMENOVANJE, RAZREŠITEV IN SESTAVA KOMISIJ

7. člen

ŠTEVILO ČLANOV STALNIH KOMISIJ

Število v stalnih komisijah LZS je najmanj 3.

8. člen

IMENOVANJE ČLANOV KOMISIJ

Član katerekoli komisije LZS je lahko izključno oseba, ki je član LZS. Člane komisij, na predlog komisij, imenuje IO LZS. Člani komisij so po preteklu mandata lahko ponovno imenovanici.

Kandidati za člane komisij morajo pred imenovanjem podati pisno soglasje k članstvu v komisiji.

9. člen

TRAJANJE MANDATA ČLANOV KOMISIJ

Mandat članov komisij LZS traja 4 leta.

10. člen

IMENOVANJE PREDSEDNIKA KOMISIJ

Predsednike komisij izberejo člani komisij izmed sebe. Predloge za imenovanje posredujejo v potrditev IO LZS. Trajanje mandatov predsednikov komisij LZS je 4 leta oziroma manj, če mu mandat preneha na podlagi razlogov iz 11. člena tega Pravilnika.

Predsedniki komisij LZS so po preteklu mandata lahko ponovno imenovani.

IO lahko po potrebi določi, da v komisiji, brez pravice glasovanja, sodeluje predsednik LZS ali druga, s strani predsednika pooblaščena oseba.

11. člen

PRENEHANJE ČLANSTVA IN RAZREŠITEV ČLANOV IN PREDSEDNIKOV KOMISIJ

Članu komisije članstvo v komisiji preneha pred potekom obdobja, za katerega je bil imenovan, predsednikom komisij pa mandat, v naslednjih primerih:

- ob prenehanju članstva v LZS,
- če odstopi s položaja predsednika ali člena komisije LZS,
- ob uvedbi disciplinskega ali kazenskega postopka zoper člena ali predsednika komisije v zvezi z delom v LZS,
- zaradi neaktivnosti ali hujše kršitve dolžnosti, ki jih ima kot član oziora predsednik komisije,
- s smrtno.

IO LZS odloča o razrešitvi člana na podlagi predloga predsednika komisije, o razrešitvi predsednika komisije pa na podlagi predloga članov zadevne komisije. Razrešitev člana ali predsednika komisije lahko v primeru kršitev iz četrte alineje prvega odstavka tega člena, predloga IO LZS tudi predsednik LZS.

Za potrditev razrešitve je potrebna navadna večina prisotnih članov IO LZS.

Če članu komisije preneha članstvo oziora predsedniku komisije mandat v skladu s prvim odstavkom tega člena, imenuje IO na predlog predlagateljev, skladno s 7. - 10. členom tega Pravilnika nadomestnega člana oziora predsednika komisije za preostalo obdobje.

PODROČJA DELA IN PRISTOJNOSTI KOMISIJ

12. člen

Osnovna strokovna področja delovanja komisij LZS so opredeljena v členih 13.-16. tega Pravilnika.

Način dela komisij in njihova organizacija se podrobneje določi v poslovnikih, ki jih pripravijo posamezne komisije ter jih potrdi IO LZS.

13. člen

STROKOVNI SVET

Naloge Strokovnega sveta:

- koordinira, pripravlja, izvaja in analizira:
 - tarčni in tarčni mladinski program,
 - poljski in poljski mladinski program,
 - 3D program,
 - šolski program,
 - psihološke priprave selekcij,
 - bazična priprava športnikov,
 - redna bazična testiranja predlogov za izboljšanje priprav reprezentančnih selekcij in reprezentanc,
 - delo v tekmovalnem sistemu,
- sodeluje pri pripravi programov usposabljanja za opravljanje strokovnega dela v lokostrelstvu, nosilce usposabljanja ter način preverjanja usposobljenosti,
- sodeluje pri pripravi in izvedbi razvojnih programov disciplin – tarčnega, poljskega, 3D, mladinskega in šolskega programa,

- oblikuje višino in način plačila trenerjev in povračilo stroškov treningov športnikov oziroma drugih strokovnjakov, ki sodelujejo pri izvedbi letnih in dolgoročnih programov,
- spremlja pripravo in izvedbo reprezentančnega programa,
- oblikuje merila in pogoje za izbor selekcij,
- oblikuje merila in pogoje za izbor članov reprezentanc,
- oblikuje merila in pogoje za morebitno participacijo stroškov posameznikov oziroma klubov v zvezi z aktivnostmi in sodelovanjem v selekcijah in reprezentancah,
- oblikuje merila in pogoje za izbor selektorjev reprezentanc,
- obravnava poročila vodij programov in reprezentanc o opravljenem delu,
- pripravlja predloge za tekmovanja, zajeta v Tekmovalnem pravilniku LZS
- izbere klub/društvo leta,
- izbere lokostrelko in lokostrelca leta,
- obravnava druge strokovne zadeve, ki so povezane z razvojem lokostrelstva v Sloveniji,
ter daje mnenja in predloge k:
- določitvi dolgoročnih nalog v lokostrelstvu na državnem nivoju,
- letnemu programu dela LZS,
- normativom in standardom za izvajanje letnega programa,
- postopkom za preverjanje uživanja nedovoljenih poživil v športu,
- predlogom zakonov in drugih predpisov, ki zadevajo področje športa,
- in k drugim strokovnim nalogam nacionalnega pomena.

Strokovni svet posreduje mnenja in predloge iz prejšnjega odstavka v potrditev IO LZS.

14. člen

SODNIŠKA KOMISIJA

Naloge Sodniške komisije so:

- skrbi za delegiranje sodnikov na tekmovanja pod okriljem LZS,
- sodeluje pri usposabljanju in izobraževanju sodnikov, sodniških pripravnikov, direktorjev streljanja in organizatorjev tekmovanj,
- spremlja delo sodniškega zbora: ustreznost sodniškega dela sodnikov, sodniških pripravnikov, direktorjev streljanja in organizatorjev tekmovanj,
- tolmači in izvaja Pravila WA, seznanja članstvo z novostmi in skrbi za njihovo implementacijo v slovenske tekovalne pravilnike.
- obravnava in vodi zadeve, ki so povezane s sojenjem v lokostrelstvu.

15. člen

KOMISIJA ZA IZOBRAŽEVANJE

Komisija za izobraževanje:

- skrbi za redno izobraževanje strokovnega kadra v lokostrelstvu in drugega strokovnega osebja v lokostrelstvu,
- pripravlja in vodi šolanja in usposabljanja strokovnega kadra
- predlaga člane izpitne komisije,

- usklajuje programe šolanj in usposabljanj strokovnega kadra med LZS in državnimi organi ter WA,
- opravlja druge naloge v zvezi z usposabljanji oziroma druge naloge na področju strokovnega usposabljanja v lokostrelstvu,
- vodi register strokovnega kadra LZS, razen registra lokostrelskega sodnikov in direktorjev streljanja.

16. člen

KOMISIJA ŠPORTNIKOV

Komisija športnikov:

- obravnava vprašanja v zvezi s športniki,
- zastopa pravice in interes športnikov - lokostrelcev,
- skrbi za komunikacijo med športniki in organi LZS,
- vzdržuje stike s Komisijo športnikov v OKS in WA,
- seznanja športnike z novicami, spremembami in pravili, ki so jih prejeli preko Komisije športnikov v OKS in WA.

POGODBA O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU

17. člen

LZS s stalnimi strokovnimi sodelavci, ki so člani komisij, praviloma sklene pogodbe o medsebojnem sodelovanju. Stalni strokovni sodelavci s katerimi LZS praviloma sklene pogodbe so:

- vodje programov,
- trenerji reprezentančnih selekcij,
- sodniki,
- po potrebi drugi strokovni sodelavci.

18. člen

POGOJI ZA SKLENITEV POGODEBE O MEDSEBOJNEM SODELOVANJU

Za sklenitev pogodbe o medsebojnem sodelovanju mora strokovni lokostreški delavec izpolnjevati najmanj naslednje pogoje:

- delovati v okviru lokostreškega društva ali kluba - člana LZS,
- opraviti predpisana strokovna izobraževanja in strokovne seminarje,
- ne sme biti v disciplinskem postopku zaradi kršitve predpisov, ki urejajo področje lokostrelstva ali zaradi kršitve kodeksa obnašanja na prireditvah LZS,
- po potrebi sodeluje na prireditvah in pri dejavnostih Lokostreške zveze Slovenije in njenih članic.

Lokostreška zveza Slovenije sklene s strokovnim lokostreškim delavcem pogodbo o medsebojnem sodelovanju za določen ali nedoločen čas.

LZS Slovenije lahko strokovnim lokostreškim delavcem prekine pogodbo o medsebojnem sodelovanju, če strokovni delavec ne izpolnjuje več katerega koli pogoja iz prvega odstavka 18. člena tega Pravilnika ali če nima veljavne zahtevane licence.

19. člen

VAROVANJE POSLOVNE TAJNOSTI IN OSEBNIH PODATKOV

Člani komisij so dolžni varovati poslovne tajnosti in osebne podatke, ki jih opredeljuje Pravilnik o varovanju zaupnih in osebnih podatkov ter o varovanju dokumentarnega gradiva sprejet na 54. redni seji IO LZS, dne 07.01.2013.

KONČNE DOLOČBE

20. člen

OBJAVA IN ZAČETEK VELJAVNOSTI

Ta pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme IO LZS. Pravilnik bo objavljen na spletni strani LZS.

Ljubljana, 11.04.2022

Predsednik LZS:
Marjan Ilar