

**MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA  
JALAN YONG SHOOK LIN  
46675 PETALING JAYA**

Telefon : 03-79563544

Ruj.Kami : MBPJ/010103(U)/S/M9/14 Jld.2 (31)

**MINIT MESYUARAT  
JAWATANKUASA PERANCANGAN BANDAR  
BILANGAN 3 TAHUN 2015  
(PENGGAL 2014/2015)**

**Tarikh** : 17 Mac 2015 (Selasa)  
**Masa** : 2.30 Petang – 4.45 Petang  
**Tempat** : Dewan BungaTanjung,  
**MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA.**  
**Hadir** : Seperti di Lampiran Kehadiran

**1.0 PERUTUSAN PENGERUSI.**

- 1.1 Tuan Pengurus mengucapkan ribuan terimakasih keatas kehadiran Ahli Mesyuarat.
- 1.2 Beliau memaklumkan kepada mesyuarat antara yang dibincangkan di Retreat EXCO Negeri Selangor yang telah dihadiri dan perlu diperhatian adalah perkara-perkara berikut-
  - i) Mengaktifkan semula Jawatankuasa Pewakilan Penduduk bagi menyampaikan perkhidmatan Majlis kepada penduduk-penduduk Petaling Jaya.
  - ii) Meneruskan dan mengaturkan program-program Majlis dan bekerjasama bersama penduduk-penduduk Petaling Jaya bagi menyelesaikan aduan-aduan yang diterima.
- 1.3 Tuan Pengurus juga memaklumkan bahawa hasil daripada Mesyuarat Jawatankuasa Perundingan PBT Malaysia Bil 1/2015 di Bandaraya Ipoh telah meminta supaya Pihak Berkusa Tempatan mengkaji semula garis kemiskinan bandar mengikut kawasan pentadbiran masing-masing.



1.4 Berikut itu, beliau meminta supaya Jabatan Pembangunan Kemasyarakatan menjalankan kajian dan mendapatkan maklumat yang terperinci bagi menetapkan individu yang layak dikategorikan sebagai miskin bandar untuk mengaturkan bantuan serta program yang perlu disediakan.

**2.0 PENGESAHAN MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PERANCANGAN BANDAR BILANGAN 2 TAHUN 2015 (PENGGAL 2014/2015).**

2.1 Minit Mesyuarat Jawatankuasa Perancangan Bandar Bilangan 2 Tahun 2015 (Penggal 2014/2015) yang telah diadakan pada 13 Februari 2015 disahkan tanpa pindaan.

**3.0 LAPORAN MAKLUMBALAS MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PERANCANGAN BANDAR BILANGAN 2 TAHUN 2015 (PENGGAL 2014/2015).**

3.1 Mesyuarat mengambil maklum mengenai tindakan-tindakan yang telah diambil terhadap keputusan Mesyuarat Jawatankuasa Perancangan Bandar Bilangan 2 Tahun 2015 (Penggal 2014/2015).



Rujukan Minit	Perkara	Tindakan Yang Diambil
3.0 (4.2)	<p><b>MELAPORKAN KEPUTUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA PEMBANGUNAN USAHAWAN MIKRO BIL. 2 TAHUN 2014 YANG TELAH DIADAKAN PADA 15 MEI 2014.</b></p> <p><b><u>Gerai Durian Di Jalan Harapan</u></b></p> <p>Majlis telah melantik kontraktor Katy Binaan Enterprise untuk menjalankan kerja-kerja pemasangan <i>roller-shelter</i>. Kerja- kerja telah bermula pada 9 Mac 2015 dan dijangka siap pada 4 Mei 2015 (8 Minggu).</p>	<p>Mesyuarat <u>membuat keputusan</u> supaya Bahagian Aset, Jabatan Kejuruteraan membuat pemantauan dan memastikan kerja-kerja pemasangan <i>roller shelter</i> disiapkan dalam tempoh yang ditetapkan.</p> <p>Mesyuarat juga <u>bersetuju</u> Jabatan berkenaan membuat lawatan bagi melihat kemudahan tambahan berkaitan keselesaan dan keselamatan seperti berikut :-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i) Memasang lampu menggunakan kontraktor sediada bagi pengcahayaan yang lebih terang di kawasan gerai.</li> <li>ii) Menyediakan tempat duduk dan meja untuk pelanggan-pelanggan gerai tersebut.</li> </ul>



<b>4.1</b>	<p><b>PERBINCANGAN KHAS BERHUBUNG CADANGAN PENGUBAHAN 2 RANCANGAN TEMPATAN PETALING JAYA 1 DAN CADANGAN PENGUBAHAN 1 RANCANGAN TEMPATAN PETALING JAYA 2.</b></p> <p>Tuan Ir. Lee Suet sen telah mengemukakan senarai sebagai maklumbalas berhubung cadangan Pengubahan 2 RTPJ 1 dan Pengubahan 1 RTPJ 2. Kertas kerja berhubung perkara ini akan dibentangkan di Mesyuarat Jawatankuasa Perancangan Bandar pada 17 Mac 2015.</p>	<p>Mesyuarat mengambil maklum untuk mengeluarkan 4 perkara untuk pertimbangan Mesyuarat Jawatankuasa Siasatan Tempatan dan Pendengaran Seksyen 14, Akta 172 seperti berikut:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mengekalkan nisbah plot 1 : 4 bagi TOD (<i>Transit Oriented Development</i>) seperti yang diputuskan di Mesyuarat Penuh Majlis pada Februari 2014.</li> <li>b. Garis Panduan dan Piawaian Pelaksanaan mesti diwartakan bersama.</li> <li>c. MBPJ perlu membuat perancangan dan kajian terperinci bagi 2 tapak yang terlibat dengan pindaan zon guna tanah di dalam cadangan pengubahan 2 RTPJ 1 dan pengubahan 1 RTPJ 2 dan sehingga hasil kajian diperolehi ianya perlu dikekalkan sebagai zon guna tanah asal. Tapak-tapak tersebut adalah : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tanah RRI, PJU 4 yang dimiliki oleh KWASA LAND Sdn. Bhd. kekal sebagai zon guna tanah Kegunaan Kerajaan.</li> <li>- Lot 2, Jalan Utara, Seksyen 52 (Filem Negara) yang dimiliki oleh Pesuruhjaya Tanah Persekutuan, Jabatan Ketua</li> </ul> </li> </ul>
------------	--	--



SULIT

		<p>Pengarah Tanah dan Galian kekal sebagai zon guna tanah perdagangan terhad (institusi).</p> <p>d. Zon guna tanah bagi 27 lot perumahan di Jalan SS 24/10 dan 20 lot perumahan di Jalan SS 24 / 9 kekal sebagai zon perumahan.</p> <p>Mesyuarat turut mengambil maklum bahawa Jabatan terlibat perlu memaklumkan kepada Ahli Majlis terutama ketua Whip sebelum perkara ini dibawa ke SPC.</p> <p><b>Tindakan : Pengarah, Jabatan Perancangan Pembangunan, MBPJ.</b></p>
6.0	<p><b>HAL-HAL LAIN</b></p> <p><b>6.2 Seminar Penyediaan Kemudahan OKU di Hotel Bajet Petaling Jaya.</b></p> <p>Wakil PAM akan memberikan maklumbalas berhubung program berkaitan.</p>	<p>Tuan Ar. Von Kok Leong, wakil PAM bersetuju untuk bekerjasama dengan Majlis bagi mengadakan seminar berkenaan kemudahan-kemudahan OKU terutamanya di hotel bajet dengan kerjasama Majlis.</p> <p>Mesyuarat <u>bersetuju</u> untuk Jabatan Perancangan Pembangunan sebagai urusetia untuk seminar berkenaan. Seminar yang akan diadakan hendaklah juga melibatkan pihak NGO yang aktif di Petaling Jaya bagi memberikan kefahaman yang berkesan dan pelaksanaan kemudahan-kemudahan OKU di Petaling Jaya.</p>



SULIT

#### 4.0 PERKARA-PERKARA YANG DIBINCANGKAN.

##### A. EKONOMI

Permohonan Paparan Iklan Luaran Di Atas Tanah Persendirian.

- 4.1 MENIMBANGKAN PERMOHONAN RAYUAN KEBENARAN MERANCANG BAGI CADANGAN PEMASANGAN PAPARAN IKLAN LUARAN BERSAIZ 60'x40' (2 MUKA) DI LOT 93, JALAN 51/205, SEKSYEN 51, PETALING JAYA UNTUK TETUAN ESDB SDN. BHD. (*LAMPIRAN A-1*)

- 4.1.1 Mesyuarat telah diberi penjelasan seperti di Lampiran A-1.
- 4.1.2 Mesyuarat membuat keputusan permohonan rayuan ini **ditolak** kerana:-

- i. Tidak mematuhi Garispanduan Pemasangan Paparan Iklan Luaran, MBPJ iaitu tiada ruang anjakan 10' dengan bahu jalan.
- ii. Pemasangan iklan berkenaan akan melibatkan kemudahan tempat letak kereta sediada di dalam lot berkenaan.

- 4.2 MENIMBANGKAN PERMOHONAN RAYUAN KEBENARAN MERANCANG BAGI PEMASANGAN PAPARAN IKLAN LUARAN JENIS NAMA SKIM PEMBANGUNAN PADA TEMBOK BATU YANG TELAH DILULUSKAN KEPADA NAMA PUSAT PERDAGANGAN, OASIS DAMANSARA, 1 UNIT BERSAIZ 70' X 20' DI JALAN PJU 1A/1, ARA DAMANSARA, PETALING JAYA UNTUK TETUAN SIME DARBY BRUNSFIELD HOLDING SDN. BHD. (*LAMPIRAN A-2*)

- 4.2.1 Mesyuarat telah diberi penjelasan seperti di Lampiran A-2.
- 4.2.2 Mesyuarat memutuskan permohonan rayuan ini diluluskan Pemohon dikehendaki mematuhi syarat-syarat kelulusan seperti berikut:-
- i. Pemohon diluluskan sebagai **Pusat Perdagangan Oasis Damansara, Petaling Jaya (PJU 1A)**.
  - ii. Struktur yang dibina hendak berlampa.
  - iii. Pemohon perlu mengemukakan permohonan cadangan Pelan Lanskap ke Jabatan Lanskap dan Kehijauan Bandar untuk kelulusan.



- iv. Pemohon dikehendaki membuat bayaran fee lesen iklan di Jabatan Perancangan Pembangunan Majlis berjumlah RM 13,006.00 setahun.
- v. Mengemukakan Akujanji bertanggungjawab segala pembaikan serta penyelenggaraan termasuk landskap dan pembersihan.

**4.3 MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI PEMASANGAN PAPARAN IKLAN LUARAN BERSAIZ 30'x25' (2 UNIT) PADA DINDING BANGUNAN NO. 13 DAN NO. 15, JALAN 52/8, 46675 PETALING JAYA UNTUK TETUAN MALAYSIAN INSTITUTE OF BAKING. (LAMPIRAN A-3)**

- 4.3.1 Mesyuarat telah diberi penjelasan seperti di Lampiran A-3.
- 4.3.2 Mesyuarat memutuskan permohonan ini diluluskan. Pemohon dikehendaki mematuhi syarat-syarat kelulusan seperti berikut:-
  - i. Iklan yang di pamerkan hendaklah iklan yang berkaitan dengan aktiviti yang dijalankan di bangunan bernombor 13 dan 15, Jalan 52/8, Petaling Jaya sahaja.
  - ii. Saiz iklan yang diluluskan adalah 22' x 25' (2 unit ).
  - iii. Pemohon dikehendaki mengemukakan permohonan untuk kelulusan permit struktur ke Jabatan Kawalan Bangunan, MBPJ.
  - iv. Pemohon hendaklah mendapatkan kelulusan bagi cadangan visual di Bahagian Pelesenan, Jabatan Khidmat Pengurusan, MBPJ
  - v. Pemohon dikehendaki membuat bayaran fee lesen iklan Jabatan Pelesenan, MBPJ berjumlah RM10,219.00 setahun.

**4.4 MENIMBANGKAN PERMOHONAN RAYUAN KEBENARAN MERANCANG BAGI PEMASANGAN PAPARAN IKLAN LUARAN JENIS NAMA BANGUNAN DI ATAS BUMBUNG BANGUNAN YANG TELAH DILULUSKAN DENGAN SAIZ 55' X 10' KEPADA 25' X 15' DI ATAS LOT 9922, JALAN TEKNOLOGI, PJU 5, KOTA DAMANSARA, PETALING JAYA UNTUK TETUAN LUXOR HOLDINGS SDN. BHD. (LAMPIRAN A-4)**

- 4.4.1 Mesyuarat telah diberi penjelasan seperti di Lampiran A-4.



4.4.2 Mesyuarat memutuskan permohonan ini diluluskan. Syarat-syarat kelulusan yang perlu dipatuhi adalah seperti berikut:

- i. Pemohon dikehendaki mendapatkan kelulusan permit struktur daripada Jabatan Kawalan Bangunan Majlis terlebih dahulu sebelum memulakan pemajuan.
- ii. Saiz iklan adalah 25' x 15'.
- iii. Pemohon dikehendaki membuat bayaran fee lesen iklan di Jabatan Pelesenan, MBPJ berjumlah RM 3,500.00 setahun.

**4.5 CADANGAN PENGUBAHAN 2 RANCANGAN TEMPATAN PETALING JAYA 1 DAN CADANGAN PENGUBAHAN 1 RANCANGAN TEMPATAN PETALING JAYA 2. (*LAMPIRAN A-5*)**

- 4.5.1 Mesyuarat telah diberi penjelasan seperti di Lampiran A-5.
- 4.5.2 Encik Tang Fuei Koh memaklumkan bahawa terdapat permintaan daripada Ahli Mesyuarat Kerajaan Negeri Selangor (EXCO) supaya Majlis mengadakan mesyuarat khas dan taklimat berkaitan cadangan Pengubahan 2 RTPJ 1 dan Pengubahan 1 RTPJ 2 kepada semua Ahli Parlimen, ADUN dan Ahli Majlis. Beliau juga menjelaskan bahawa perkara ini turut diarahkan oleh Datuk Menteri Besar di sidang akhbar semasa lawatan turun padang Datuk Menteri Besar ke Majlis Bandaraya Petaling Jaya.
- 4.5.3 Tuan Haji Ghazali bin Daud berpendapat bahawa senarai maklumbalas yang dikemukakan oleh Tuan Ir. Lee Suet Sen dan mana-mana Ahli Parlimen, ADUN atau Ahli Majlis yang mempunyai maklumbalas berkaitan cadangan Pengubahan 2 RTPJ 1 dan Pengubahan 1 RTPJ 2 menyerahkan segera kepada Jabatan Perancangan Pembangunan untuk dipertimbangkan di Jawatankuasa Siasatan Tempatan dan Pendengaran, Seksyen 14, Akta 172 sepertimana yang dipersetujui di Mesyuarat Jawatankuasa Perancang Negeri bertarikh 12 Februari 2015.
- 4.5.4 Puan Hjh. Sharipah Marhaini Binti Syed Ali mencadangkan agar taklimat kepada Ahli Parlimen, ADUN dan Ahli Majlis yang akan diadakan memfokuskan kepada merekod pandangan dan maklumbalas berkaitan cadangan Pengubahan 2 RTPJ 1 dan Pengubahan 1 RTPJ 2 sahaja dan bukannya untuk mempertikaikan perkara-perkara yang telah dipersetujui di mesyuarat-mesyuarat Majlis sebelum ini.
- 4.5.5 Mesyuarat membuat keputusan seperti berikut :-



- i. Bersetuju untuk mengadakan Mesyuarat Khas dengan memberi taklimat berkaitan cadangan Pengubahan 2 RTPJ 1 dan Pengubahan 1 RTPJ 2 kepada Ahli Parlimen, ADUN dan Ahli Majlis.
- ii. Tujuan Mesyuarat Khas adalah untuk merekod pandangan dan maklumbalas daripada Ahli Parlimen, ADUN dan Ahli Majlis untuk dipertimbangkan di Mesyuarat Jawatankuasa Siasatan Tempatan dan Pendengaran, Seksyen 14, AKta 172.

**4.6 MELAPORKAN KEPUTUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA TEKNIKAL TUKARGUNA BANGUNAN BILANGAN 2 TAHUN 2015 YANG TELAH DIADAKAN PADA 6 FEBRUARI 2015, HARI JUMAAT, JAM 9.30 PAGI BERTEMPAT DI BILIK MESYUAT KHIDMAT PENGURUSAN, IBU PEJABAT MBPJ, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA. (LAMPIRAN A-6)**

- 4.6.1 Mesyuarat telah diberi penjelasan seperti di Lampiran A-6.
- 4.6.2 Mesyuarat menerima dan mengesahkan keputusan mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Tukarguna Bangunan Bilangan 2 Tahun 2015 adalah seperti berikut :-

**4.6.2.1MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PERMIT PENGUBAHANSUAIAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 9, JALAN 13/2, SEKSYEN 13, PETALING JAYA DARIPADA “BENGKEL 1 TINGKAT DAN PEJABAT 2 TINGKAT” KEPADA “RESTORAN” UNTUK TETUAN UNIQUE SEAFOOD SDN. BHD.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini ditangguhkan sehingga mendapat ulasan lebih lanjut daripada pihak pemaju berkenaan status tukar syarat tanah.

**4.6.2.2MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PERMIT PENGUBAHANSUAIAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 1, JALAN TEKNOLOGI 3/5, SEKSYEN 3, KOTA DAMANSARA, PJU 5, PETALING JAYA DARIPADA “BANGUNAN INDUSTRI” KEPADA “PEJABAT PENGURUSAN DAN INSTITUSI PENGAJIAN**



**TINGGI SWASTA” UNTUK PERTUBUHAN PELADANG  
KEBANGSAAN (NAFAS).**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini **ditangguhkan** sehingga mendapat ulasan daripada Jabatan Alam Sekitar terhadap semakan yang lebih teliti terhadap intitusi berhampiran yang telah diberi kelulusan sebelum ini.

**4.6.2.3 MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PERMIT PENGUBAHSUAIAN DI TINGKAT 1, PREMIS NO. A-1-8, BLOK A, PUSAT PERDAGANGAN PELANGI, PERSIARAN SURIAN, PJU 6, PETALING JAYA DARIPADA ”KEDAI/ PEJABAT” KEPADA ”PUSAT PERKEMBANGAN KANAK-KANAK” UNTUK TETUAN SMARTER WAY EDUCATION SDN. BHD.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini diluluskan. Pemohon dikehendaki mematuhi syarat-syarat kelulusan seperti berikut :-

**A. JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN**

**i. Bayaran Pemajuan**

Pemohon dikehendaki menjelaskan bayaran pemajuan sebanyak RM 1,000.00 setahun bagi pertukaran kegunaan bangunan asal kepada kegunaan lain dan lain-lain bayaran yang dikenakan.

**ii. Tempoh Kelulusan**

Kelulusan ini adalah untuk tempoh sehingga 31.12.2015 dan pemohon perlu mengemukakan permohonan memperbaharui kelulusan pada bulan November 2015 bagi tahun 2016. Seterusnya kelulusan perlu diperbaharui semula untuk tahun-tahun akan datang.

Pemohon dikehendaki memaklumkan secara bertulis kepada Majlis sekiranya menamatkan aktiviti.



**iii. Penarikan Kelulusan**

Majlis berhak menarik balik kelulusan atas sebab-sebab tertentu tanpa sebarang notis.

**iv. Keselamatan**

Pemohon perlu mendapatkan kelulusan tangga, pintu dan pagar besi bagi tujuan keselamatan / kecemasan daripada Jabatan Bomba dan Keselamatan.

**v. Tangga**

Pemohon dikehendaki memasang permaidani bagi tangga kayu dan tangga konkrit menuju ke tingkat atas.

**vi. Ruang**

Pemohon dikehendaki untuk mengadakan ruang bacaan, berehat/ rekreasi dan perpustakaan.

**vii. Ruang Pengasingan**

Pemohon dikehendaki mengadakan ruang rehat (sick bay) yang berasingan untuk pesakit. Ruang ini juga perlu dilengkapi dengan kotak perubatan kecemasan.

**viii. Tandas**

Pemohon dikehendaki menjaga kebersihan tandas dan perlu menyediakan "elbow tap", railing dan mangkuk tandas yang tidak melebihi 0.15m tinggi dari paras lantai.

**ix. Penyediaan Kemudahan Orang Kurang Upaya (OKU)**

Pemohon dikehendaki menyediakan kemudahan-kemudahan asas OKU seperti ramp dipintu dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis dalam tempoh setahun (sebelum 2016).



**x. Pematuhan Syarat Kelulusan**

Pemohon dikehendaki mengambil tindakan mematuhi syarat-syarat kelulusan yang ditetapkan Majlis dalam tempoh 3 bulan. Sekiranya pemohon gagal berbuat demikian, kelulusan ini adalah terbatal secara automatik dan tindakan penguatkuasaan akan diambil.

**B. JABATAN KEJURUTERAAN****i. Lain-lain Keperluan Infrastruktur Jabatan Kejuruteraan**

Mematuhi lain-lain keperluan infrastruktur yang ditetapkan oleh Jabatan Kejuruteraan.

**C. JABATAN KAWALAN BANGUNAN****i. Ubah suai Bangunan**

Rekabentuk bangunan hendaklah dikekalkan seperti bangunan asal. Sebarang pindaan atau tambahan kepada bangunan dari segi anjakan bangunan, jarak antara bangunan dan lain-lain hendaklah mengikut kehendak Undang-undang Kecil Seragam bangunan 1984.

**ii. Perubahan Fasad**

Sebarang perubahan fasad tidak dibenarkan.

**iii. Lain-lain keperluan Jabatan Kawalan Bangunan**

Mematuhi lain-lain keperluan yang ditetapkan oleh Jabatan Kawalan Bangunan.

**D. JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN****i. Kepadatan**

Kepadatan yang dibenarkan adalah 350 kaki padu per orang bagi setiap penghuni termasuk kakitangan berdasarkan Akta Kerajaan Tempatan 1976 Seksyen 78.



**ii. Kebersihan Kawasan**

Memastikan kebersihan kawasan sentiasa bersih dan terpelihara dari pembuangan sampah dan sisa makanan.

**iii. Lain-lain Keperluan Jabatan Kesihatan Persekitaran**

Mematuhi lain-lain syarat dari segi kesihatan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Kesihatan Persekitaran Majlis.

**E. JABATAN LANSKAP DAN KEHIJUAN BANDAR**

**i. Lain-lain Keperluan Jabatan Lanskap dan Kehijuan Bandar.**

Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Lanskap dan Kehijauan Bandar.

**F. JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL & PEMBERSIHAN AWAM**

**i. Lokasi dan Spesifikasi Tong Sampah**

Mematuhi kehendak Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal & Pembersihan Awam dari segi lokasi dan spesifikasi tong sampah dan kutipan sampah.

**G. JABATAN PELESENAN**

**i. Lesen Perniagaan Dan Iklan**

Pemohon dikehendaki memohon lesen perniagaan dan iklan daripada Jabatan Pelesenan Majlis. Aktiviti tidak akan dijalankan sehingga lesen diperolehi.

Aktiviti yang dijalankan tanpa lesen perniagaan dan iklan boleh diambil tindakan berdasarkan Akta Kerajaan Tempatan 1976 dan Peruntukan Undang-Undang Kecil Perlesenan Tred Perniagaan dan Perindustrian 2007.



**H. JABATAN PERKHIDMATAN BOMBA****i. Keselamatan**

- a. Mengadakan lampu tanda kecemasan yang menggunakan kuasa tersendiri (self-contained emergency light) pada laluan jalan keluar.
- b. Lampu-lampu tersebut hendaklah dari jenis yang diluluskan oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia.
- c. Lorong-lorong dan laluan yang menghala ke jalan keluar / tangga kelamatan hendaklah bebas dari halangan.
- d. Pemasangan “grill” jeriji pada tingkap dan pintu hendaklah dari jenis yang boleh dibuka dari luar ataupun dalam.
- e. Mematuhi aspek-aspek keselamatan yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Bomba.

**I. JABATAN PERKHIDMATAN PEMBENTUNGAN****i. Pelan Sistem Pembentungan**

Pelan tatatur sistem pembentungan hendaklah dikemukakan kepada Jabatan Perkhidmatan Pembentungan, Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan untuk kelulusan.

**J. JABATAN PELAJARAN NEGERI SELANGOR****i. Pendaftaran**

Pemohon dikehendaki mendaftar dan memperolehi kelulusan bagi menjalankan aktiviti pendidikan di premis ini daripada Jabatan Pelajaran Negeri Selangor.

**ii. Pendaftaran Pengelola/ Pekerja/ Guru**

Pemohon dikehendaki membuat pendaftaran dan mematuhi syarat-syarat kelayakan bagi semua pengelola/ pekerja/ guru/ pembantu guru.



### iii. Kelulusan

Pemohon dikehendaki memperbaharui kelulusan setiap tahun di Jabatan Pelajaran Negeri Selangor. Sekiranya kelulusan tidak diperolehi, maka kelulusan Kebenaran Merancang ini terbatal dengan sendirinya.

## K. LAIN-LAIN

- i. Mematuhi lain-lain keperluan teknikal Majlis.

**4.6.2.4MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PERMIT PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 584, JALAN 17/17, SEKSYEN 17, PETALING JAYA DARIPADA “KEDIAMAN” KEPADA “PUSAT JAGAAN HARIAN” UNTUK PERSATUAN ORANG KURANG UPAYA BANGSA RIA KUALA LUMPUR DAN SELANGOR.**

**MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 29, JALAN ANAK GASING 6/5, SEKSYEN 6, PETALING JAYA DARIPADA “KEDIAMAN” KEPADA “PUSAT JAGAAN (AKHLAK DAN SOSIAL) ” UNTUK PUSAT JAGAAN EVE.**

- i) Mesyuarat mengambil maklum kertas kerja ini ditarikbalik.

**4.6.2.5Permohonan Memperbaharui Kebenaran Merancang Bagi Tahun 2015.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan bahawa 3 permohonan hotel bajet yang terlibat telah mendapat kelulusan/ mengemukakan permohonan permit pengubahsuaihan bangunan di Jabatan Kawalan Bangunan dan mendapat sokongan/ tiada halangan daripada pihak Polis dan JAIS **diluluskan.**



- ii) Selain pematuhan syarat-syarat sediada, pemohon juga dikehendaki mematuhi syarat-syarat tambahan seperti berikut :-
- Menyediakan kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu masuk utama dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah dan di tempat yang boleh capai mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis dalam tempoh setahun (sebelum 2016). Pengusaha diminta untuk menampal stiker "OKU Friendly" di premis hotel bajet.
  - Menyediakan tangga kecemasan mengikut Garispanduan Spesifikasi Tangga Keselamatan / Tangga Kedua, Perintah Tetap Jabatan Bilangan 9 Tahun 2013, Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia bagi aktiviti yang dijalankan di bangunan perniagaan/ kedai pejabat .
- iii) Permohonan-permohonan yang terlibat adalah seperti berikut :-

Bil	Pemohon	Kelulusan KM (Tahun Pertama)	Permohonan Perbaharui KM (Tahun 2015)	Permohonan Permit Bangunan	Ulasan Polis (10.12.2014)	Ulasan JAIS (4.12.2014)
1.	Tetuan E-Stay Hotel Sdn. Bhd. (E-Stay Hotel)  No. 11 & 13, Jalan PJU 5/6, Dataran Sunway, Kota Damansara, Petaling Jaya.	Lulus  (23.03.2011)	18.12.2014	04..02.2015  (Dalam Proses)	Tiada Halangan	Tiada Halangan



2.	Tetuan KD Jaya Hotel Sdn. Bhd. No. B1-1-5, B1-2-5, B1-3-5 dan B1-3A-5, Jalan Teknologi 2/1C, Kota Damansara Petaling Jaya.	<b>Lulus</b> <b>(17.07.2014)</b>	29.12.2014	04..02.2015 (Dalam Proses)	
3.	Tetuan Yippee Hotel Sdn Bhd. No. 6A2, Jalan SS 6/6, Kelana Jaya, Petaling Jaya.	<b>Lulus</b> <b>(17.07.2014)</b>	29.12.2014	05.02.2015 (Dalam Proses)	

- iv) Mesyuarat juga telah membuat keputusan ke atas 7 permohonan memperbaharui kelulusan kebenaran merancang bagi membuat perubahan matan dalam penggunaan bangunan (tukarguna bangunan) melibatkan perdagangan terhad (2), perdagangan terhad (1) di luar zon yang diluluskan sebelum RTPJ, tadika (2), taska (1), dan institusi (1) **diluluskan**.
- v) Pemohon juga dikehendaki mematuhi syarat tambahan seperti berikut :-
- a) Menyediakan kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu masuk utama dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah dan di tempat yang boleh capai mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis dalam tempoh setahun (sebelum 2016).
  - b) Menyediakan tangga kecemasan mengikut Garispanduan Spesifikasi Tangga Keselamatan/ Tangga Kedua, Perintah Tetap Jabatan Bilangan 9 Tahun 2013, Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia bagi aktiviti yang dijalankan di bangunan perniagaan/ kedai pejabat.



**SULIT**

vi) Permohonan-permohonan yang terlibat adalah seperti berikut :-

**A. Kategori : Perdagangan Terhad**

BIL.	PEMOHON	LOKASI	AKTIVITI	KEGUNAAN ASAL
1.	Tetuan Temasek Voice Sdn Bhd	No. 60, Jalan Universiti, Petaling Jaya	Pusat Pameran Perabot	Kediaman
2.	Tetuan Aspial Wedding Collection	No. 94, Jalan SS 2/24, Petaling Jaya.	Pusat Pameran Pengantin	

**B. Kategori : Perdagangan Terhad (Luar Zon Perdagangan Terhad)**

BIL	PEMOHON	LOKASI	AKTIVITI	KEGUNAAN ASAL
1.	Tetuan Unique Seafood (PJ) Sdn Bhd	Lot 13575, Jalan Chempaka, PJU 6A Petaling Jaya	Restoren	Kediaman

**C. Kategori : Tadika**

BIL	PEMOHON	LOKASI	AKTIVITI	KEGUNAAN ASAL
1.	Tadika Matahari Cemerlang	No. 135, Jalan SS21/135, Petaling Jaya.	Tadika	Kediaman
2.	Tadika Cerdik Manja	No. 2, Jalan BU 12/3, Bandar Utama Petaling Jaya.	Tadika	Kediaman



**SULIT**

SULIT

D. Kategori : Taska

BIL	PEMOHON	LOKASI	AKTIVITI	KEGUNAAN ASAL
1.	Taska Rasa Sayang	No. 2, Jalan SS 4B/2, Kelana Jaya Petaling Jaya.	Taska	Kediaman

E. Kategori : Institusi

	PEMOHON	LOKASI	AKTIVITI	KEGUNAAN ASAL
1.	Tetuan CQ TEC (PJ) Sdn Bhd	No. 46 H-2, Tingkat 2, Jalan PJS 8/2, Dataran Mentari Petaling Jaya.	Pusat Latihan	Kedai/ Pejabat

**4.6.2.5 Permohonan Pengecualian/ Pengurangan Bayaran Kompaun Bagi Kesalahan Salahguna Bangunan/ Binaan Tanpa Kebenaran.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan ke atas perkara-perkara seperti berikut :-

**A) CADANGAN PERUBAHAN MATAN BAGI KERJA-KERJA TAMBAHAN DAN PINDAAN BESERTA PERUBAHAN FASAD BAGI 2 BUAH BANGUNAN BENGKEL SETINGKAT SEDIADA DAN 1 BUAH BANGUNAN PEJABAT 2 TINGKAT SEDIADA KEPADA RESTORAN DI ATAS UNIT NO. 8A (LOT 22), JALAN 13/2, SEKSYEN 13, PETALING JAYA, SELANGOR UNTUK TETUAN UNIQUE SEAFOOD SDN BHD.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan ditangguhkan selaras dengan Perkara 4.6.2.1(i).



SULIT

B) CADANGAN PERUBAHAN MATAN BAGI CADANGAN PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN KILANG SEDIADA KEPADA PEJABAT PENGURUSAN DAN INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI SWASTA UNTUK KELULUSAN SEMENTARA DI LOT 9910, NO 1, JALAN TEKNOLOGI 3/5, TAMAN SAINS SELANGOR 1, KOTA DAMANSARA, 47810 PETALING JAYA UNTUK PERTUBUHAN PELADANG KEBANGSAAN (NAFAS).

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini ditangguhkan selaras dengan Perkara 4.6.2.2(i).

C) CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN KEPADA SEBUAH RUMAH BANGLO 1 YANG SEDIADA (BAGI PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN KEDIAMAN KEPADA PUSAT JAGAAN HARIAN ORANG KURANG UPAYA DI ATAS LOT 6434, NO 584, JALAN 17/17, 46400 PETALING JAYA UNTUK PERSATUAN OKU BANGSA RIA KUALA LUMPUR DAN SELANGOR.

CADANGAN PERUBAHAN MATAN BAGI CADANGAN PERMOHONAN PERMIT PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN DARIPADA KEDIAMAN KEPADA PUSAT AKHLAK DAN SOSIAL DI PREMIS NO. 29, JALAN ANAK GASING 6/5, SEKSYEN 6, PETALING JAYA, SELANGOR UNTUK TETUAN PUSAT JAGAAN EVE. (RUJUK LAMPIRAN I)

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini ditangguhkan selaras dengan Perkara 4.6.2.4(i).

D) MENIMBANGKAN RAYUAN PENGECAULIAN KOMPAUN/PEMBATALAN KOMPAUN BAGI CADANGAN UBAHSUAI DALAMAN BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DI KAWASAN PETALING JAYA.

- i) Mesyuarat membuat keputusan pemohonan rayuan pengurangan kompaun diluluskan sebanyak 50% diskaun. Permohonan terlibat adalah seperti berikut:-



## Kategori : Hotel Bajet

Bil	Pemohon	Lokasi	Tarikh Kelulusan	Kegunaan Asal
1.	Tetuan E-Stay Sdn. Bhd. Fail No : 114/2015 T.Terima : 04.02.2015	Lot No.11 & 13, Jalan PJU 5/6, Dataran Sunway, 47810 Petaling Jaya, Selangor D.E.	i) Kebenaran Merancang - 06.05.2014 ii) Bomba - 31.10.2013	Bangunan Perniagaan
2.	Tetuan KD Jaya Hotel Sdn. Bhd. Fail No : 121/2015 T.Terima : 04.02.2015	Lot PT. 9238, No.B1-1-5, B1-2-5, B1-3-5 dan B1-3a-5, Jalan Teknologi 2/1C, Kota Damansara Signature Park, Kota Damansara, Petaling Jaya, Selangor D.E.	i) Kebenaran Merancang - 23.07.2014 ii) Bomba - 22.09.2014	Bangunan Perniagaan
3.	Tetuan Yippee Hotel Sdn Bhd. Fail No. : 130/2015 T.Terima : 05.02.2015	Lot PT. 3638, No.6A2-1, 6A2-2, 6A2-3, 6A2-4 dan 6A2-5, Jalan SS 6/6, Kelana Jaya, 47301 Petaling Jaya, Selangor D.E.	i) Kebenaran Merancang - 23.07.2014 ii) Bomba - 22.09.2014	Bangunan Perniagaan

**4.7 MELAPORKAN KEPUTUSAN MESYUARAT JAWATANKUASA TEKNIKAL TUKARGUNA BANGUNAN BILANGAN 3 TAHUN 2015 YANG TELAH DIADAKAN PADA 6 MAC 2015, HARI JUMAAT, JAM 9.30 PAGI BERTEMPAT DI BILIK MESYUARAT BUNGA MAWAR, IBU PEJABAT MBPJ, MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA. (LAMPIRAN A-7)**

- 4.7.1 Mesyuarat telah diberi penjelasan seperti di Lampiran A-7.
- 4.7.2 Mesyuarat menerima dan mengesahkan keputusan mesyuarat Jawatankuasa Teknikal Tukarguna Bangunan Bilangan 3 Tahun 2015 adalah seperti berikut :-



4.7.2.1 **MENIMBANGKAN RAYUAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DI UNIT B2-01 HINGGA B2-12A, TINGKAT BAWAH TANAH 2, PREMIS LOT 13604, CASA UTAMA, LORONG LEBUH BANDAR UTAMA, PJU 6A, PETALING JAYA DARIPADA "LOT KEDAI" (RUMAH BANDAR) KEPADA "BUDGET HOTEL" (62 BILIK) UNTUK TETUAN RELIANCE WAY SDN. BHD. (O'BOUTIQUE SUITES).**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini ditangguhkan bagi mendapatkan makumbalas ke atas perkara-perkara seperti berikut :-
- Mendapatkan penjelasan daripada Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta berkenaan cukai taksiran yang telah dikenakan mengikut kadar komersil.
  - Mendapatkan ulasan daripada pihak JAIS/ Polis ke atas aktiviti yang telah dijalankan.
  - Mendapatkan ulasan daripada Ahli Majlis kawasan.

4.7.2.2 **MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN TUKR SYARAT TANAH SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 34, JALAN GASING, SEKSYEN 5, PETALING JAYA DARIPADA "KEDIAMAN" KEPADA "PERDAGANGAN TERHAD (PEJABAT PENGURUSAN)" UNTUK TETUAN IQI MANAGEMENT SDN. BHD.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini diluluskan.
- ii) Pemohon dikehendaki mematuhi syarat-syarat kelulusan seperti berikut :-

#### A. JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN

##### i. Bayaran Pemajuan

Pemohon dikehendaki menjelaskan bayaran pemajuan sebanyak RM 2,000.00 setahun bagi pertukaran kegunaan bangunan asal kepada kegunaan lain dan lain-lain bayaran yang dikenakan.



Pemohon dikehendaki memaklumkan secara bertulis kepada Majlis sekiranya menamatkan aktiviti.

**ii. Status Kegunaan Tanah**

Pemohon dikehendaki mendapatkan kelulusan dari Pejabat Tanah berhubung perubahan status kegunaan tanah daripada kediaman kepada perniagaan (perdagangan terhad).

**iii. Penarikan Kelulusan**

Majlis berhak menarik balik kelulusan sekiranya ada bantahan awam, aktiviti yang dijalankan menimbulkan masalah lalulintas atau atas sebab-sebab tertentu yang difikirkan munasabah tanpa sebarang notis.

**iv. Penyediaan Kemudahan OKU**

Pemohon dikehendaki menyediakan kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu masuk utama dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah dan tempat yang boleh capai mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis.

**v. Paparan Iklan**

Paparan iklan hendaklah dilekatkan ke bangunan premis sediada dengan saiz tidak melebihi 4 kaki x 5 kaki. Paparan iklan secara bertiang di hadapan lot tidak dibenarkan sama sekali.

**vi. Bangunan Sediada.**

Kelulusan tukarguna bangunan ini hanya ke atas bangunan premis kediaman 2 tingkat yang sediada sahaja. Sekiranya pemohon/ pemilik bangunan bercadang untuk menambah ketinggian bangunan, pemohon / pemilik secara automatik tidak dibenarkan menukar kegunaan bangunan selain daripada untuk tujuan kediaman semata-mata.



**B. JABATAN KEJURUTERAAN****i. Deposit Kerja-kerja Infrastruktur**

Pemohon dikehendaki menjelaskan bayaran deposit sebanyak RM 5,000.00 kepada Majlis bagi kerja-kerja infratruktur yang rosak / gagal dijalankan oleh pemohon.

**ii. Pintu dan Pagar Rumah**

Pintu pagar dan pagar yang sediada tidak dibenarkan untuk diruntuh.

**iii. Penyediaan Tempat Letak Kenderaan**

Pemohon dikehendaki menyediakan petak-petak letak kereta yang mencukupi di dalam lot bangunan. Kenderaan tidak dibenarkan diletakkan di atas tapak siar kaki dan bahu Jalan Gasing.

**iv. Keperluan Infrastruktur**

Mematuhi lain-lain keperluan infrastruktur yang ditetapkan oleh Jabatan Pembangunan dan Penyelenggaraan.

**C. JABATAN KAWALAN BANGUNAN****i. Keperluan Jabatan Kawalan Bangunan**

Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Kawalan Bangunan.

**D. JABATAN LANSKAP****i. Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Lanskap.**

**E. JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL & PEMBERSIHAN AWAM****i. Lokasi dan Spesifikasi Tong Sampah**

Mematuhi kehendak Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal & Pembersihan Awam dari segi lokasi dan spesifikasi tong sampah dan kutipan sampah.

**F. JABATAN PELESENAN****i. Lesen Perniagaan Dan Iklan**

Pemohon dikehendaki memohon lesen perniagaan dan iklan daripada Bahagian Pelesenan Majlis. Aktiviti tidak akan dijalankan sehingga lesen diperolehi.

Aktiviti yang dijalankan tanpa lesen perniagaan dan iklan boleh diambil tindakan berdasarkan Akta Kerajaan Tempatan 1976 dan Peruntukan Undang-Undang Kecil Perlesenan Tred Perniagaan dan Perindustrian 2007.

**G. JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT****i. Keselamatan**

Mematuhi aspek-aspek keselamatan yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Bomba.

**H. JABATAN PERKHIDMATAN PEMBENTUNGAN****i. Pelan Sistem Pembentungan**

Pelan tatatur sistem pembentungan hendaklah dikemukakan kepada Jabatan Perkhidmatan Pembentungan, Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan untuk kelulusan.



## I. LAIN-LAIN

- i. Mematuhi keperluan Jabatan Teknikal yang lain.

**4.7.2.3 MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PERMIT PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 2, JALAN 21/1, SEKSYEN 21, PETALING JAYA DARIPADA "KEDIAMAN" KEPADA "PUSAT RAWATAN KECANTIKAN" (PRODUK HERBALINE) UNTUK TETUAN SKIN ESSENTIAL (M) SDN. BHD.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini ditangguhkan bagi mengadakan lawatan tapak bersama Ahli Jawatankuasa Teknikal Tukarguna dan jabatan teknikal Majlis bagi meneliti dari aspek teknikal terutamanya anjakan bangunan, tempat letak kenderaan , longkang dan aspek teknikal yang lain.

**4.7.2.4 MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MAYAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN, PERMIT PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN DAN TUKAR SYARAT NYATA TANAH SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 96, JALAN SS 2/24, SS 2, PETALING JAYA DARIPADA "KEDIAMAN" KEPADA "PERDAGANGAN TERHAD (PUSAT PAMERAN PERABOT)" UNTUK TETUAN MATTRESSWORLD MARKETING (M) SDN. BHD.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini diluluskan.
- ii) Pemohon dikenakan dan dikehendaki menjelaskan kompaun kepada Jabatan Perancangan Pembangunan sebanyak Rm 12,500.00 bagi kesalahan memulakan aktiviti tanpa kelulusan Majlis dan denda sebanyak 20 kali ganda dari bayaran fee permohonan pelan bangunan kepada Jabatan Kawalan Bangunan bagi kesalahan membuat pengubahsuaian tanpa kelulusan Majlis.



- ii) Pemohon dikehendaki mematuhi syarat-syarat kelulusan seperti berikut :-

## **B. JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN**

### **i. Pembinaan Pagar**

Pemohon tidak dibenarkan menggunakan jalan keluar masuk melalui Jalan SS 2/59. Pemohon dikehendaki membina semula pagar yang telah diruntuh di bahagian yang menghadap jalan tersebut.

### **ii. Laluan Pejalan Kaki**

Pemohon dikehendaki membina semula laluan pejalan kaki seperti keadaan sediada.

### **iii. Penutupan Longkang**

Pemohon tidak dibenarkan untuk menutup longkang Majlis secara kekal di hadapan dan tepi premis yang dipohon.

### **iv. Pintu Pagar Premis**

Pemohon dikehendaki membina pintu pagar premis mengikut saiz dan spesifikasi yang ditetapkan oleh Jabatan Kejuruteraan.

Pemohon dikehendaki menjelaskan bayaran pemajuan sebanyak RM 2,000.00 setahun bagi pertukaran kegunaan bangunan asal kepada kegunaan lain dan lain-lain bayaran yang dikenakan.

Pemohon dikehendaki memaklumkan secara bertulis kepada Majlis sekiranya menamatkan aktiviti.

### **vi. Status Kegunaan Tanah**

Pemohon dikehendaki mendapatkan kelulusan dari Pejabat Tanah berhubung perubahan status kegunaan tanah daripada kediaman kepada perniagaan (perdagangan terhad).



**vii. Penarikan Kelulusan**

Majlis berhak menarik balik kelulusan sekiranya ada bantahan awam, aktiviti yang dijalankan menimbulkan masalah lalulintas atau atas sebab-sebab tertentu yang difikirkan munasabah tanpa sebarang notis.

**viii. Penyediaan Kemudahan OKU**

Pemohon dikehendaki menyediakan kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu masuk utama dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah dan di tempat yang boleh dicapai mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis.

**ix. Paparan Iklan**

Paparan iklan hendaklah dilekatkan ke bangunan premis sediada dengan saiz tidak melebihi 4 kaki x 5 kaki. Paparan iklan secara bertiang di hadapan lot tidak dibenarkan sama sekali.

**x. Bangunan Sediada.**

Kelulusan tukarguna bangunan ini hanya ke atas bangunan premis kediaman 2 tingkat yang sediada sahaja. Sekiranya pemohon/ pemilik bangunan bercadang untuk menambah ketinggian bangunan, pemohon / pemilik secara automatik tidak dibenarkan menukar kegunaan bangunan selain daripada untuk tujuan kediaman semata-mata.

**B. JABATAN KEJURUTERAAN****i. Deposit Kerja-kerja Infrastruktur**

Pemohon dikehendaki menjelaskan bayaran deposit sebanyak RM 5,000.00 kepada Majlis bagi kerja-kerja infratruktur yang rosak / gagal dijalankan oleh pemohon.

**ii. Pintu dan Pagar Rumah**

Pintu pagar dan pagar yang sediada tidak dibenarkan untuk diruntuh.



**ii. Penyediaan Tempat Letak Kenderaan**

Pemohon dikehendaki menyediakan petak-petak letak kereta yang mencukupi di dalam lot bangunan. Kenderaan tidak dibenarkan diletakkan di atas tapak siar kaki dan bahu Jalan SS 2/24.

**iii. Keperluan Infrastruktur**

Mematuhi lain-lain keperluan infrastruktur yang ditetapkan oleh Jabatan Pembangunan dan Penyelenggaraan.

**C. JABATAN KAWALAN BANGUNAN****i. Keperluan Jabatan Kawalan Bangunan**

Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Kawalan Bangunan.

**D. JABATAN LANSKAP****i. Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Lanskap.****E. JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL & PEMBERSIHAN AWAM.****i. Lokasi dan Spesifikasi Tong Sampah**

Mematuhi kehendak Unit Kawal Selia/ Alam Flora dari segi lokasi dan spesifikasi tong sampah dan kutipan sampah.

**F. JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN****i. Lesen Perniagaan Dan Iklan**

Pemohon dikehendaki memohon lesen perniagaan dan iklan daripada Bahagian Pelesenan Majlis. Aktiviti tidak akan dijalankan sehingga lesen diperolehi.

Aktiviti yang dijalankan tanpa lesen perniagaan dan iklan boleh diambil tindakan berdasarkan Akta Kerajaan Tempatan 1976 dan Peruntukan Undang-



Undang Kecil Perlesenan Tred Perniagaan dan Perindustrian 2007.

## G. JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT

### i. Keselamatan

Mematuhi aspek-aspek keselamatan yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Bomba.

## H. JABATAN PERKHIDMATAN PEMBENTUNGAN

### i. Pelan Sistem Pembentungan

Pelan tataran sistem pembentungan hendaklah dikemukakan kepada Jabatan Perkhidmatan Pembentungan, Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan untuk kelulusan.

## I. LAIN-LAIN

### i. Mematuhi keperluan Jabatan Teknikal yang lain.

#### 4.7.2.5 MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 9, JALAN 13/2, SEKSYEN 13, PETALING JAYA DARIPADA "BENGKEL 1 TINGKAT DAN PEJABAT 2 TINGKAT" KEPADA "RESTORAN" UNTUK TETUAN UNIQUE SEAFOOD SDN. BHD.

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini diluluskan.
- ii) Pemohon dikehendaki mematuhi syarat-syarat kelulusan seperti berikut:-



**A. JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN****i. Perkhidmatan "Jokey"**

Pemohon tidak dibenarkan untuk menggunakan perkhidmatan "jokey" untuk meletakkan kenderaan pelanggan-pelanggan restoran. Pelanggan hendaklah meletakkan sendiri kenderaan di petak letak kenderaan yang disediakan di dalam kawasan premis.

**ii. Bayaran Pemajuan**

Pemohon dikehendaki menjelaskan bayaran pemajuan sebanyak RM 2,000.00 setahun bagi pertukaran kegunaan bangunan asal kepada kegunaan lain dan lain-lain bayaran yang dikenakan.

Pemohon dikehendaki memaklumkan secara bertulis kepada Majlis sekiranya menamatkan aktiviti.

**iii. Penarikan Kelulusan**

Majlis berhak menarik balik kelulusan sekiranya ada bantahan awam, aktiviti yang dijalankan menimbulkan masalah lalulintas atau atas sebab-sebab tertentu yang difikirkan munasabah tanpa sebarang notis.

**iv. Penyediaan Kemudahan OKU**

Pemohon dikehendaki menyediakan kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu masuk utama dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah dan di tempat yang boleh capai mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis.

**v. Paparan Iklan**

Paparan iklan hendaklah dilekatkan ke bangunan premis sediada dengan saiz tidak melebihi 4 kaki x 5 kaki. Paparan iklan secara bertiang di hadapan lot tidak dibenarkan sama sekali.



**vi. Bangunan Sediada.**

Kelulusan tukarguna bangunan ini hanya ke atas bangunan premis yang sediada sahaja. Sekiranya pemohon/ pemilik bangunan bercadang untuk menambah ketinggian bangunan, pemohon / pemilik secara automatik tidak dibenarkan menukar kegunaan bangunan selain daripada untuk tujuan kediaman semata-mata.

**B. JABATAN KEJURUTERAAN****i. Penyediaan Tempat Letak Kenderaan**

Pemohon dikehendaki menyediakan petak-petak letak kereta yang mencukupi di dalam lot bangunan. Kenderaan tidak dibenarkan diletakkan di luar atas tapak cadangan.

**ii. Keperluan Infrastruktur**

Mematuhi lain-lain keperluan infrastruktur yang ditetapkan oleh Jabatan Pembangunan dan Penyelenggaraan.

**C. JABATAN KAWALAN BANGUNAN****i. Keperluan Jabatan Kawalan Bangunan**

Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Kawalan Bangunan.

**D. JABATAN LANSKAP****i. Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Lanskap.**

**E. BAHAGIAN KAWAL SELIA****i. Lokasi dan Spesifikasi Tong Sampah**

Mematuhi kehendak Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam dari segi lokasi dan spesifikasi tong sampah dan kutipan sampah.

**F. JABATAN PELESENAN****i. Lesen Perniagaan**

Pemohon dikehendaki memohon lesen perniagaan dan iklan daripada Bahagian Pelesenan Majlis. Aktiviti tidak akan dijalankan sehingga lesen diperolehi.

Aktiviti yang dijalankan tanpa lesen perniagaan dan iklan boleh diambil tindakan berdasarkan Akta Kerajaan Tempatan 1976 dan Peruntukan Undang-Undang Kecil Perlesenan Tred Perniagaan dan Perindustrian 2007.

**G. JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT**

- i. Mematuhi aspek-aspek keselamatan yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Bomba.

**H. JABATAN PERKHIDMATAN PEMBENTUNGAN****i. Pelan Sistem Pembentungan**

Pelan tatatur sistem pembentungan hendaklah dikemukakan kepada Jabatan Perkhidmatan Pembentungan, Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan untuk kelulusan.

**I. LAIN-LAIN**

- i. Mematuhi keperluan Jabatan Teknikal yang lain.



4.7.2.6 MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PERMIT PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 1, JALAN TEKNOLOGI 3/5, SEKSYEN 3, KOTA DAMANSARA, PJU 5, PETALING JAYA DARIPADA "BANGUNAN INDUSTRI" KEPADA "PEJABAT PENGURUSAN DAN INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI SWASTA" UNTUK PERTUBUHAN PELADANG KEBANGSAAN (NAFAS).

- i) Mengambilkira pandangan daripada Jabatan Alam Sekitar Selangor (JAS), mesyuarat membuat keputusan permohonan ini diluluskan.
- ii) Pemohon dikehendaki mematuhi syarat-syarat kelulusan seperti berikut:-

#### **A. JABATAN PERANCANGAN DAN PEMBANGUNAN**

##### **i. Kemudahan Asrama Pelajar**

Premis dibenarkan untuk aktiviti institusi sahaja. Pemohon tidak dibenarkan untuk menyediakan kemudahan asrama pelajar di premis yang dipohon.

##### **ii. Pengurusan dan Kawalan Lalulintas**

Pemohon dikehendaki Memastikan agar bas-bas dihadkan untuk mengambil dan menurunkan pelajar-pelajar sahaja bagi mengelakkan gangguan ketara aliran trafik.

Bas-bas yang mengambil dan menurunkan pelajar-pelajar tidak dibenarkan diletakkan di bahu jalan berhadapan bangunan universiti semasa waktu puncak.

##### **iii. Tempoh Kelulusan**

Kelulusan ini adalah untuk tempoh sehingga 31.12.2015 dan pemohon perlu mengemukakan permohonan memperbaharui kelulusan pada bulan November 2015 bagi tahun 2016. Seterusnya kelulusan perlu diperbaharui semula untuk tahun-tahun akan datang.



Pemohon dikehendaki memaklumkan secara bertulis kepada Majlis sekiranya menamatkan aktiviti.

**iv. Bayaran Fee**

Pemohon dikehendaki menjelaskan bayaran pemajuan sebanyak RM 1,000.00 setahun bagi pertukaran kegunaan bangunan asal kepada kegunaan lain dan lain-lain bayaran yang dikenakan.

**v. Penarikan Kelulusan**

Majlis berhak menarik balik kelulusan atas sebab-sebab tertentu tanpa sebarang notis.

**vi. Keselamatan**

Pemohon perlu mendapatkan kelulusan tangga, pintu dan pagar besi bagi tujuan keselamatan / kecemasan daripada Jabatan Bomba dan Keselamatan.

**vii. Tangga**

Pemohon dikehendaki memasang permaidani bagi tangga kayu dan tangga konkrit menuju ke tingkat atas.

**viii. Penyediaan Kemudahan Orang Kurang Upaya**

Pemohon dikehendaki menyediakan kemudahan-kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu masuk utama dan tandas oku (gunasama) di tingkat bawah dan di tempat yang boleh capai mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis dalam tempoh setahun (sebelum 2016).

**ix. Pematuhan Syarat Kelulusan**

Pemohon dikehendaki mengambil tindakan mematuhi syarat-syarat kelulusan yang ditetapkan Majlis dalam tempoh 3 bulan.



Sekiranya pemohon gagal berbuat demikian, kelulusan ini adalah terbatal secara automatik dan tindakan penguatkuasaan akan diambil.

## **B. JABATAN KEJURUTERAAN**

### **i. Lain-lain Keperluan Infrastruktur Jabatan Kejuruteraan**

Mematuhi lain-lain keperluan infrastruktur yang ditetapkan oleh Jabatan Kejuruteraan.

## **C. JABATAN KAWALAN BANGUNAN**

### **i. Ubah suai Bangunan**

Rekabentuk bangunan hendaklah dikekalkan seperti bangunan asal. Sebarang pindaan atau tambahan kepada bangunan dari segi anjakan bangunan, jarak antara bangunan dan lain-lain hendaklah mengikutkehendak Undang-undang Kecil Seragam bangunan 1984.

### **ii. Perubahan Fasad**

Sebarang perubahan fasad tidak dibenarkan.

### **iii. Lain-lain keperluan Jabatan Kawalan Bangunan**

Mematuhi lain-lain keperluan yang ditetapkan oleh Jabatan Kawalan Bangunan.

## **D. JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN**

### **i. Kepadatan**

Kepadatan yang dibenarkan adalah berdasarkan Seksyen 78, Akta Kerajaan Tempatan 1976.

### **ii. Kebersihan Kawasan**

Memastikan kebersihan kawasan sentiasa bersih dan terpelihara dari pembuangan sampah dan sisa makanan.



**iii. Lain-lain Keperluan Jabatan Kesihatan Persekutaran**

Mematuhi lain-lain syarat dari segi kesihatan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Kesihatan Persekutaran Majlis.

**E. Jabatan Lanskap Dan Kehijuan Bandar****i. Lain-Lain Keperluan Jabatan Lanskap Dan Kehijuan Bandar.**

Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Lanskap dan Kehijauan Bandar.

**F. JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL & PEMBERSIHAN AWAM****i. Lokasi Dan Spesifikasi Tong Sampah**

Mematuhi kehendak Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal & Pembersihan Awam dari segi lokasi dan spesifikasi tong sampah dan kutipan sampah.

**G. JABATAN PELESENAN****i. Lesen Perniagaan Dan Iklan**

Pemohon dikehendaki memohon lesen perniagaan dan iklan daripada Bahagian Pelesenan Majlis. Aktiviti tidak akan dijalankan sehingga lesen diperolehi.

Aktiviti yang dijalankan tanpa lesen perniagaan dan iklan boleh diambil tindakan berdasarkan Akta Kerajaan Tempatan 1976 dan Peruntukan Undang-Undang Kecil Perlesenan Tred Perniagaan dan Perindustrian 2007.

**H. JABATAN PERKHIDMATAN BOMBA****i. Keselamatan**

Mematuhi aspek-aspek keselamatan yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Bomba.



## I. JABATAN PERKHIDMATAN PEMBENTUNGAN

### i. Pelan Sistem Pembentungan

Pelan tataran sistem pembentungan hendaklah dikemukakan kepada Jabatan Perkhidmatan Pembentungan, Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan untuk kelulusan.

## J. JABATAN PENGAJIAN TINGGI

### i. Pendaftaran

Pemohon dikehendaki mendaftar dan memperolehi kelulusan bagi menjalankan aktiviti pendidikan di premis ini daripada Jabatan Pengajian Tinggi, Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia.

### ii. Kelulusan

Pemohon dikehendaki memperbaharui kelulusan setiap tahun di Jabatan Pengajian Tinggi, Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia. Sekiranya kelulusan tidak diperolehi, maka kelulusan Kebenaran Merancang ini terbatal dengan sendirinya.

## K. LAIN-LAIN

Mematuhi lain-lain keperluan teknikal Majlis.

### 4.7.2.7 MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PERMIT PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 584, JALAN 17/17, SEKSYEN 17, PETALING JAYA DARIPADA "KEDIAMAN" KEPADA "PUSAT JAGAAN HARIAN" UNTUK PERSATUAN ORANG KURANG UPAYA BANGSA RIA KUALA LUMPUR DAN SELANGOR.

- i) Mengambilira Majlis Mendengar Pandangan yang telah diadakan, mesyuarat membuat keputusan permohonan ini ditangguhkan bagi mengadakan lawatan tapak secara mengejut ke premis bagi mendapatkan maklumat yang tepat berkaitan aktiviti perniagaan yang dijalankan.



4.7.2.8 MENIMBANGKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DAN PERMIT PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN SECARA SERENTAK DI PREMIS NO. 29, JALAN ANAK GASING 6/5, SEKSYEN 6, PETALING JAYA DARIPADA "KEDIAMAN" KEPADA "PUSAT JAGAAN (AKHLAK DAN SOSIAL)" UNTUK PUSAT JAGAAN EVE.

- i) Mesyuarat mengambil maklum perkara ini tidak dibincangkan kerana pemohon telah menarikbalik permohonan.

4.7.2.9 MENIMBANGKAN RAYUAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DI PREMIS NO. 1, JALAN ARA SD 7/4, BANDAR SRI DAMANSARA, PJU 9, PETALING JAYA DARIPADA "KEDIAMAN" KEPADA "TADIKA"(TADIKA SRI COMEL MANJA) UNTUK PUAN HASNAH BINTI EMBI.

- i) Mengambilkira premis mematuhi garispanduan Majlis dari segi keperluan kawasan, jarak antara premis tadika, pembantah telah menarikbalik bantahan dan lain-lain, mesyuarat membuat keputusan permohonan ini diluluskan.
- ii) Pemohon akan dikenakan dan dikehendaki menjelaskan kompaun kepada Jabatan Perancangan Pembangunan sebanyak RM 12,500.00 bagi kesalahan memulakan aktiviti tanpa kelulusan Majlis.
- iii) Pemohon dikehendaki mematuhi syarat-syarat kelulusan seperti berikut:-

**A. JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN**

**i. Bayaran Pemajuan**

Pemohon dikehendaki menjelaskan bayaran pemajuan sebanyak RM 1,000.00 setahun bagi pertukaran kegunaan bangunan asal kepada kegunaan lain dan lain-lain bayaran yang dikenakan.



**ii. Tempoh Kelulusan**

Kelulusan ini adalah untuk tempoh sehingga 31.12.2015 dan pemohon perlu mengemukakan permohonan memperbaharui kelulusan pada bulan November 2015 bagi tahun 2016. Seterusnya kelulusan perlu diperbaharui semula untuk tahun-tahun akan datang.

Pemohon dikehendaki memaklumkan secara bertulis kepada Majlis sekiranya menamatkan aktiviti.

**iii. Penarikan Kelulusan**

Majlis berhak menarik balik kelulusan atas sebab-sebab tertentu yang difikirkan munasabah tanpa sebarang notis.

**iv. Keselamatan**

Pemohon perlu mendapatkan kelulusan tangga, pintu dan pagar besi bagi tujuan keselamatan / kecemasan daripada Jabatan Bomba dan Penyelamat.

**v. Tangga**

Pemohon dikehendaki memasang permaidani bagi tangga kayu dan tangga konkrit menuju ke tingkat atas.

**vi. Ruang**

Pemohon dikehendaki untuk mengadakan ruang bacaan, berehat/rekreasi dan perpustakaan.

**vii. Ruang Pengasingan**

Pemohon dikehendaki mengadakan ruang rehat (sick bay) yang berasingan untuk kanak-kanak yang tidak sihat. Ruang ini juga perlu di lengkapi dengan kotak perubatan kecemasan.



**viii.Tandas**

Pemohon dikehendaki menjaga kebersihan tandas dan perlu menyediakan "elbow tap", railing dan mangkuk tandas yang tidak melebihi 0.15m tinggi dari aras lantai.

**ix. Penyediaan Kemudahan Orang Kurang Upaya (OKU)**

Pemohon dikehendaki menyediakan kemudahan-kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah dan di tempat yang boleh capai mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis dalam tempoh setahun (sebelum 2016).

**x. Pematuhan Syarat Kelulusan**

Pemohon dikehendaki mengambil tindakan mematuhi syarat-syarat kelulusan yang ditetapkan Majlis dalam tempoh 3 bulan. Sekiranya pemohon gagal berbuat demikian, kelulusan ini adalah terbatal secara automatik dan tindakan penguatkuasaan akan diambil.

**B. JABATAN KEJURUTERAAN****i. Lain-lain Keperluan Infrastruktur Jabatan Kejuruteraan**

Mematuhi lain-lain keperluan infrastruktur yang ditetapkan oleh Jabatan Kejuruteraan.

**C. JABATAN KAWALAN BANGUNAN****i. Ubah suai Bangunan**

Rekabentuk bangunan hendaklah dikekalkan seperti bangunan asal. Sebarang pindaan atau tambahan kepada bangunan dari segi anjakan bangunan, jarak antara bangunan dan lain-lain hendaklah mengikut kehendak Undang-undang Kecil Seragam bangunan 1984 dan mendapat kelulusan dari Jabatan Kawalan Bangunan.



**ii. Perubahan Fasad**

Sebarang perubahan fasad tidak dibenarkan.

**iii. Anjakan Bangunan**

Bumbung teres terbuka yang dibina di sisi kiri dan belakang bangunan hendaklah diadakan jarak lega 2 meter dari sempadan lot.

**iv. Pengudaraan dan Pengchayaan**

Bilik-bilik yang dibina hendaklah mempunyai pengudaraan dan pengcahayaan secara semulajadi.

**v. Lain-lain keperluan Jabatan Kawalan Bangunan**

Mematuhi lain-lain keperluan yang ditetapkan oleh Jabatan Kawalan Bangunan.

**D. JABATAN KESIHATAN PERSEKITARAN**

**i. Kepadatan**

Kepadatan yang dibenarkan adalah berdasarkan Seksyen 78, Akta Kerajaan Tempatan 1976.

**ii. Kebersihan Kawasan**

Memastikan kebersihan kawasan sentiasa bersih dan terpelihara dari pembuangan sampah dan sisa makanan.

**iii. Lain-lain Keperluan Jabatan Kesihatan Persekitaran**

Mematuhi lain-lain syarat dari segi kesihatan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Kesihatan Persekitaran Majlis.

**E. JABATAN LANSKAP**

**i. Lain-lain Keperluan Jabatan Lanskap**

Mematuhi lain-lain keperluan yang akan ditetapkan oleh Jabatan Lanskap.



**F. JABATAN PENGURUSAN SISA PEPEJAL & PEMBERSIAHAN AWAM.****i. Lokasi dan Spesifikasi Tong Sampah**

Mematuhi kehendak Unit Kawal Selia / Alam Flora dari segi lokasi dan spesifikasi tong sampah dan kutipan sampah.

**G. JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN****i. Lesen Perniagaan Dan Iklan**

Pemohon dikehendaki memohon lesen perniagaan dan iklan daripada Bahagian Pelesenan Majlis. Aktiviti tidak akan dijalankan sehingga lesen diperolehi.

Aktiviti yang dijalankan tanpa lesen perniagaan dan iklan boleh diambil tindakan berdasarkan Akta Kerajaan Tempatan 1976 dan Peruntukan Undang-Undang Kecil Perlesenan Tred Perniagaan dan Perindustrian 2007.

**H. JABATAN PERKHIDMATAN BOMBA****i. Keselamatan**

- a. Mengadakan lampu tanda kecemasan yang menggunakan kuasa tersendiri (self-contained emergency light) pada laluan jalan keluar.
- b. Lampu-lampu tersebut hendaklah dari jenis yang diluluskan oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia.
- c. Lorong-lorong dan laluan yang menghala ke jalan keluar / tangga keselamatan hendaklah bebas dari halangan.
- d. Pemasangan "grill" jeriji pada tingkap dan pintu hendaklah dari jenis yang boleh dibuka dari luar ataupun dalam.
- e. Mematuhi aspek-aspek keselamatan yang telah ditetapkan oleh Jabatan Perkhidmatan Bomba.



**I. JABATAN PERKHIDMATAN PEMBENTUNGAN****i. Pelan Sistem Pembentungan**

Pelan tatatur sistem pembentungan hendaklah dikemukakan kepada Jabatan Perkhidmatan Pembentungan, Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan untuk kelulusan.

**J. JABATAN PELAJARAN SELANGOR****i. Pendaftaran**

Pemohon dikehendaki mendaftar dan memperolehi kelulusan bagi menjalankan aktiviti pusat perkembangan minda di premis ini daripada Jabatan Pelajaran Selangor.

**ii. Kelulusan**

Pemohon dikehendaki memperbaharui kelulusan setiap tahun di Jabatan Pelajaran Selangor. Sekiranya kelulusan tidak diperolehi, maka kelulusan Kebenaran Merancang ini terbatal dengan sendirinya.

**K. LAIN-LAIN****i. Mematuhi lain-lain keperluan teknikal Majlis.****4.7.2.10 Permohonan Memperbaharui Kebenaran Merancang Bagi Tahun 2015.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan bahawa 5 permohonan hotel bajet yang terlibat telah mendapat kelulusan/ mengemukakan permohonan permit pengubahsuaian bangunan di Jabatan Kawalan Bangunan dan mendapat sokongan/ tiada halangan daripada pihak Polis dan JAIS diluluskan.
- ii) Selain pematuhan syarat-syarat sediada, pemohon juga dikehendaki mematuhi syarat-syarat tambahan seperti berikut :-
  - a) Menyediakan kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu masuk utama dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah dan di tempat yang boleh capai mengikut



spesifikasi yang ditetapkan Majlis dalam tempoh setahun (sebelum 2016). Pengusaha diminta untuk menampal stiker "OKU Friendly" di premis hotel bajet.

c) Menyediakan tangga kecemasan mengikut Garispanduan Spesifikasi Tangga Keselamatan / Tangga Kedua, Perintah Tetap Jabatan Bilangan 9 Tahun 2013, Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia bagi aktiviti yang dijalankan di bangunan perniagaan/kedai pejabat .

iii) Permohonan-permohonan yang terlibat adalah seperti berikut :-

Bil	Pemohon	Kelulusan KM (Tahun Pertama)	Permohonan Perbaharui KM (Tahun 2015)	Permohonan Permit Bangunan	Ulasan Polis (10.12.2014)	Ulasan JAIS (4.12.2014)
1.	Tetuan Par Con Holding (Malaysia) Sdn. Bhd.(Hotel Media) Lot 1 & 2, Blok A, Tropicana Merchant Square, Jalan Tropicana Selatan, PJU 3, Petaling Jaya.	Lulus (17.12.2008) <i>(KM Penuh)</i>	18.12.2014	Diluluskan 30.12.2008	Tiada Halangan	Tiada Halangan
2.	Tetuan 9 Square Hotel Sdn. Bhd. No 17 & 19, Jalan PJU 5/20E, The Strand Kota Damansara, Petaling Jaya.	Lulus (18.10.2011)	29.12.2014	03..03.201 (Dalam Proses)		



3.	Tetuan Calla Group Management Sdn Bhd.(Hotel Calla)  No. 31, Jalan SS 2/75, Petaling Jaya.	Lulus <b>(23.09.2013)</b>	20.11.2014	26.02.2015 (Dalam Proses)		
4.	Tetuan NC Empire Sdn Bhd (Hotel De Uptown)  No 16 dan 18, Jalan 51A/227, Seksyen 51A, Petaling Jaya.	Lulus <b>28.08.2013</b>	29.12.2014	04.03.2015 (Dalam Proses)	Tiada Halangan	Tiada Halangan
5.	Tetuan M-Con Land & Properties Sdn Bhd. (Hote; D'New 1)  No. 20 & 22, Jalan PJS 8/2, PJS 8, Petaling Jaya.	Lulus <b>(25.11.2010)</b>	23.12.2014	05.06.2015 (Dalam Proses)		

- iii) Mesyuarat juga membuat keputusan permohonan memperbaharui Kebenaran Merancang Bagi Membuat Perubahan Matan Pada Penggunaan Bangunan Daripada Kediaman Kepada Hotel Bajet di No 7, Jalan 52/16, Petaling Jaya Untuk Tetuan strawberry Fields Sdn Bhd ini **diluluskan** untuk tempoh 1 tahun. Pemohon diminta untuk mengemukakan kelulusan tukar syarat tanah semasa memperbaharui kelulusan bagi tahun berikutnya.
- iv) Mesyuarat juga telah membuat keputusan ke atas 5 permohonan memperbaharui kelulusan kebenaran merancang bagi membuat perubahan matan dalam



penggunaan bangunan (tukarguna bangunan) melibatkan tadika (2), pusat jagaan (2) dan institusi (1) **diluluskan**.

- iv) Selain pematuhan syarat-syarat sediada, pemohon juga dikehendaki mematuhi syarat tambahan seperti berikut:-
  - a) Menyediakan kemudahan asas OKU seperti ramp di pintu masuk utama dan tandas OKU (gunasama) di tingkat bawah dan di tempat yang boleh capai mengikut spesifikasi yang ditetapkan Majlis dalam tempoh setahun (sebelum 2016).
  - b) Menyediakan tanggakecemasan mengikut Garispanduan Spesifikasi Tangga Keselamatan / Tangga Kedua, Perintah Tetap Jabatan Bilangan 9 Tahun 2013, Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia bagi aktiviti yang dijalankan di bangunan perniagaan/ kedai pejabat .

**KATEGORI : TADIKA**

Bil.	Pemohon	Lokasi	Tarikh Permohonan	Kegunaan Asal	Ulasan
1.	Tadika Seri Wani	No. 27, Jalan 19/27, Petaling Jaya	06/2/2015		Pemohon dikenakan kompuan sebanyak RM 12,500.00 kerana lewat memperbaharui KM.
2.	Tadika Manarul Islam	No. 3 Jalan SS1/35 Kampung Tunku, Petaling Jaya	10/2/2015	Kediaman	



**SULIT**

**KATEGORI : PUSAT JAGAAN**

Bil	Pemohon	Lokasi	Tarikh Permohonan	Kegunaan Asal	Ulasan
1.	Rumah Kanak-kanak Impian	No. 2 & 4, Jalan SS 25/21, Petaling Jaya	06/2/2015	Kediaman	Pemohon dikenakan kompuan sebanyak RM 12,500.00 kerana lewat memperbaharui KM.
2.	Pusat Jagaan Niya	No. 83, Jalan BU 6/2, Bandar Utama, Petaling Jaya	11/2/2015		

**KATEGORI : INSTITUSI**

Bil	Pemohon	Lokasi	Tarikh Permohonan	Kegunaan Asal	Ulasan
1.	Lincoln Universiti College	No. 15, Jalan SS 26/8, Petaling Jaya.	29/1/2015	Bangunan perniagaan	-



**SULIT**

4.7.2.12 CADANGAN PERUBAHAN MATAN PINDAAN DAN  
UBAHSUAN BANGUNAN KEDIAMAN SEDIADA  
KEPADA PERNIAGAAN TERHAD (PEJABAT) 2  
TINGKAT DI ATAS LOT 578, NO 34, JALAN GASING,  
46000 PETALING JAYA, SELANGOR UNTUK TETUAN  
IQI RISK MANAGEMENT SDN BHD.

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan **diluluskan** secara Permit Sementara dan tertakluk kepada syarat-syarat berikut :-
- a) Kelulusan yang telah diberi kepada pelan tersebut sama sekali tidak mengesahkan pematuhan terhadap kesemua undang-undang yang berkaitan. Pemohon hendaklah mematuhi kesemua undang-undang termasuklah Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) dan kegagalan mematuhi mana-mana undang-undang tersebut akan menyebabkan kelulusan terbatal dan tidak sah. Sekiranya terdapat apa-apa tertinggal atau kesilapan di dalam kelulusan pelan ini atau sekiranya pelan tersebut telah diproses berpunca daripada salah tafsiran maka kelulusan akan dikira terbatal dan tidak sah.
  - b) Permohonan diluluskan secara Permit Sementara. Permohonan lanjutan tempoh permit hendaklah dikemukakan **30 hari** sebelum tamat tempoh permit tersebut.
  - c) Mengemukakan Borang B (Notis Memulakan/ Penyambungan Semula Kerja Bangunan) sebelum kerja-kerja pembinaan dimulakan.
  - d) Waktu bekerja yang dibenarkan ialah dari jam **8.00 pagi hingga 6.00 petang** pada hari Isnin hingga hari Sabtu. Hari Ahad dan Cuti Umum tidak **dibenarkan** menjalankan kerja-kerja binaan dan berkaitan tapak. Sekiranya kerja-kerja lebih masa dijalankan melebihi daripada waktu kerja yang dibenarkan tanpa sebab yang munasabah, maka Majlis berhak mengeluarkan Notis Berhenti Kerja dengan serta merta.



- e) Binaan yang dibina melenceng daripada pelan yang diluluskan tanpa mendapat kebenaran bertulis terlebih dahulu adalah satu kesalahan dan akan dikenakan denda tidak lebih **RM50,000.00** (lima puluh ribu ringgit) atau dipenjara selama tempoh tidak lebih tiga tahun atau kedua-duanya. Juga dikenakan denda tambahan sebanyak **RM1,000.00** (satu ribu ringgit) bagi setiap hari kesalahan itu diteruskan setelah disabitkan kesalahan.
- f) Mendapatkan kelulusan bagi binaan sementara tapak bina seperti papantanda projek, pejabat tapak, bangsal pekerja dan lain-lain dengan mematuhi syarat-syarat pengendalian tapak bina.
- g) Perunding hendaklah mengeluarkan Borang F (Perakuan Siap Dan Pematuhan) setelah kerja-kerja pembinaan disiapkan.
- h) Memastikan perkara-perkara berikut dipenuhi sebelum Borang F dikeluarkan.
  - i) Kerosakan kepada jiran dan harta awam hendaklah dibaiki.
  - ii) Menyediakan keperluan dan kemudahan Orang Kelainan Upaya (OKU).
  - iii) Bangunan dibina seperti pelan yang diluluskan.
  - i) Mematuhi syarat-syarat kelulusan Kebenaran Merancang.
- j) Jika didapati ada masalah-masalah lain yang timbul selain daripada syarat-syarat di atas, pihak Majlis akan mengenakan lain-lain syarat mengikut keadaan sdari masa ke semasa.
- k) Majlis akan menarik balik kelulusan, sekiranya terdapat bantahan atau aduan yang munasabah dan berasas terhadap struktur tersebut daripada orang awam.



**4.7.2.13 CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN SERTA MENUKAR  
KEGUNAAN BANGUNAN DARIPADA RUMAH KEDIAMAN  
KEPADА RUANG PAMERAN PERABOT KE ATAS RUMAH  
BANGLO 2 TINGKAT YANG SEDIA ADA DI LOT PT 26042,  
NO. 96, JALAN SS 2/24 PETALING JAYA, SELANGOR UNTUK  
TETUAN MATTRESSWORLD MARKETING (M) SDN BHD.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan **diluluskan** secara Permit Sementara dan tertakluk kepada syarat-syarat berikut :-
- a) Kelulusan yang telah diberi kepada pelan tersebut sama sekali tidak mengesahkan pematuhan terhadap kesemua undang-undang yang berkaitan. Pemohon hendaklah mematuhi kesemua undang-undang termasuklah Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) dan kegagalan mematuhi mana-mana undang-undang tersebut akan menyebabkan kelulusan terbatal dan tidak sah. Sekiranya terdapat apa-apa tertinggal atau kesilapan dalam kelulusan pelan ini atau sekiranya pelan tersebut telah diproses berpunca daripada salah tafsiran maka kelulusan akan dikira terbatal dan tidak sah.
  - b) Permohonan diluluskan secara Permit Sementara. Permohonan lanjutan tempoh permit hendaklah dikemukakan **30 hari** sebelum tamat tempoh permit tersebut.
  - c) Mengemukakan Borang B (Notis Memulakan Penyambungan Semula Kerja Bangunan) sebelum kerja-kerja pembinaan dimulakan.
  - d) Waktu bekerja yang dibenarkan ialah dari jam **8.00 pagi hingga 6.00 petang** pada hari Isnin hingga hari Sabtu. Hari Ahad dan Cuti Umum tidak dibenarkan menjalankan kerja-kerja binaan dan berkaitan tapak. Sekiranya kerja-kerja lebih masa dijalankan melebihi daripada waktu kerja yang dibenarkan tanpa sebab yang munasabah, maka Majlis berhak mengeluarkan Notis Berhenti Kerja dengan serta merta.
  - e) Binaan yang dibina melenceng daripada pelan yang diluluskan tanpa mendapat kebenaran bertulis terlebih dahulu adalah satu kesalahan dan akan dikenakan denda tidak lebih **RM50,000.00** (lima puluh ribu ringgit) atau dipenjara selama tempoh tidak lebih tiga tahun atau kedua-duanya. Juga dikenakan denda tambahan sebanyak **RM1,000.00** (satu ribu ringgit) bagi setiap hari kesalahan itu diteruskan setelah disabitkan kesalahan.



- f) Mendapatkan kelulusan bagi binaan sementara tapak bina seperti papantanda projek, pejabat tapak, bangsal pekerja dan lain-lain dengan mematuhi syarat-syarat pengendalian tapak bina.
- g) Perunding hendaklah mengeluarkan Borang F (Perakuan Siap Dan Pematuhan) setelah kerja-kerja pembinaan disiapkan.
- h) Memastikan perkara-perkara berikut dipenuhi sebelum Borang F dikeluarkan.
  - a) Kerosakan kepada jiran dan harta awam hendaklah dibaiki.
  - b) Menyediakan keperluan dan kemudahan Orang Kelainan Upaya (OKU).
  - c) Bangunan dibina seperti pelan yang diluluskan.
- i) Mematuhi syarat-syarat kelulusan Kebenaran Merancang.
- j) Jika didapati ada masalah-masalah lain yang timbul selain daripada syarat-syarat di atas, pihak Majlis akan mengenakan lain-lain syarat mengikut keadaan sdr dari masa ke semasa.
- k) Majlis akan menarik balik kelulusan, sekiranya terdapat bantahan atau aduan yang munasabah dan berasas terhadap struktur tersebut daripada orang awam.

**4.7.2.14 CADANGAN PERUBAHAN MATAN BAGI CADANGAN PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN KILANG SEDIADA KEPADA PEJABAT PENGURUSAN DAN INSTITUSI PENGAJIAN TINGGI SWASTA UNTUK KELULUSAN SEMENTARA DI LOT 9910, NO 1, JALAN TEKNOLOGI 3/5, TAMAN SAINS SELANGOR 1, KOTA DAMANSARA, 47810 PETALING JAYA UNTUK PERTUBUHAN PELADANG KEBANGSAAN (NAFAS).**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan **diluluskan** secara Permit Sementara dan tertakluk kepada syarat-syarat berikut :-



- a) Kelulusan yang telah diberi kepada pelan tersebut sama sekali tidak mengesahkan pematuhan terhadap kesemua undang-undang yang berkaitan. Pemohon hendaklah mematuhi kesemua undang-undang termasuklah Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) dan kegagalan mematuhi mana-mana undang-undang tersebut akan menyebabkan kelulusan terbatal dan tidak sah. Sekiranya terdapat apa-apa tertinggal atau kesilapan di dalam kelulusan pelan ini atau sekiranya pelan tersebut telah diproses berpunca daripada salah tafsiran maka kelulusan akan dikira terbatal dan tidak sah.
- b) Permohonan diluluskan secara Permit Sementara. Permohonan lanjutan tempoh permit hendaklah dikemukakan **30 hari** sebelum tamat tempoh permit tersebut.
- c) Mengemukakan Borang B (Notis Memulakan Penyambungan Semula Kerja Bangunan) sebelum kerja-kerja pembinaan dimulakan.
- d) Waktu bekerja yang dibenarkan ialah dari jam **8.00 pagi hingga 6.00 petang pada hari Isnin hingga hari Sabtu. Hari Ahad dan Cuti Umum tidak dibenarkan** menjalankan kerja-kerja binaan dan berkaitan tapak. Sekiranya kerja-kerja lebih masa dijalankan melebihi daripada waktu kerja yang dibenarkan tanpa sebab yang munasabah, maka Majlis berhak mengeluarkan Notis Berhenti Kerja dengan serta merta.
- e) Binaan yang dibina melencong daripada pelan yang diluluskan tanpa mendapat kebenaran bertulis terlebih dahulu adalah satu kesalahan dan akan dikenakan denda tidak lebih **RM50,000.00** (lima puluh ribu ringgit) atau dipenjara selama tempoh tidak lebih tiga tahun atau kedua-duanya. Juga dikenakan denda tambahan sebanyak **RM1,000.00** (satu ribu ringgit) bagi setiap hari kesalahan itu diteruskan setelah disabitkan kesalahan.
- f) Mendapatkan kelulusan bagi binaan sementara tapak bina seperti papantanda projek, pejabat tapak, bangsal pekerja dan lain-lain dengan mematuhi syarat-syarat pengendalian tapak bina.



- g) Perunding hendaklah mengeluarkan Borang F (Perakuan Siap Dan Pematuhan) setelah kerja-kerja pembinaan disiapkan.
- h) Memastikan perkara-perkara berikut dipenuhi sebelum Borang F dikeluarkan.
  - i) Kerosakan kepada jiran dan harta awam hendaklah dibaiki.
  - ii) Menyediakan keperluan dan kemudahan Orang Kelainan Upaya (OKU).
  - iii) Bangunan dibina seperti pelan yang diluluskan.
- k) Mematuhi syarat-syarat kelulusan Kebenaran Merancang.
- l) Jika didapati ada masalah-masalah lain yang timbul selain daripada syarat-syarat di atas, pihak Majlis akan mengenakan lain-lain syarat mengikut keadaan sdari masa ke semasa.
- k) Majlis akan menarik balik kelulusan, sekiranya terdapat bantahan atau aduan yang munasabah dan berasas terhadap struktur tersebut daripada orang awam.

**4.7.2.15 CADANGAN TAMBAHAN DAN PINDAAN KEPADA SEBUAH RUMAH BANGLO 1 YANG SEDIADA (BAGI PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN KEDIAMAN KEPADA PUSAT JAGAAN HARIAN ORANG KURANG UPAYA DI ATAS LOT 6434, NO 584, JALAN 17/17, 46400 PETALING JAYA UNTUK PERSATUAN OKU BANGSA RIA KUALA LUMPUR DAN SELANGOR.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan permohonan ini **ditangguhkan** selaras dengan Perkara 4.7.2.7

**4.7.2.16 CADANGAN PERUBAHAN MATAN BAGI CADANGAN PERMOHONAN PERMIT PENGUBAHSUAIAN BANGUNAN DARIPADA KEDIAMAN KEPADA PUSAT AKHLAK DAN SOSIAL DI PREMIS NO. 29, JALAN ANAK GASING 6/5, SEKSYEN 6, PETALING JAYA, SELANGOR UNTUK TETUAN PUSAT JAGAAN EVE.**



- i) Mesyuarat mengambil maklum perkara ini tidak dibincangkan kerana pemohon telah menarikbalik permohonan selaras dengan Perkara 4.7.2.8

**4.7.2.17 MENIMBANGKAN RAYUAN PENGECUALIAN KOMPAUN/ PEMBATALAN KOMPAUN BAGI CADANGAN UBAHSUAI DALAMAN BAGI MEMBUAT PERUBAHAN MATAN DALAM PENGGUNAAN BANGUNAN DI KAWASAN PETALING JAYA.**

- i) Mesyuarat membuat keputusan pemohonan rayuan pengurangan kompaun **diluluskan** sebanyak 50% diskaun. Permohonan terlibat adalah seperti berikut:-

**Kategori : Hotel Bajet**

Bil	Pemohon	Lokasi	Tarikh Kelulusan	Kegunaan Asal
1.	Tetuan 9 Square Hotel Sdn. Bhd. Fail No : 243/2015 T.Terima : 03.03.2015	Lot PT.10552 & PT 10553, No. 17 & 19, Jalan PJU 5/20E, Pusat Perdagangan ,Kota Damansara 47810 Petaling Jaya, Selangor D.E.	i) Kebenaran Merancang - 18.10..2013 - 25.3.2014 ii) Bomba - 29.12.2011 - 30.05.2014	Bangunan Perniagaan
2.	Tetuan Calla Hotel Fail No : 233/2015 T.Terima : 26.02.2015	Lot PT. 9238, No 31, Jalan SS 2/75, Petaling Jaya, Selangor D.E.	i) Kebenaran Merancang - 02.10.2013 )kelulusan sehingga 31.12.2014) ii) Bomba - 11.03.2014	Bangunan Perniagaan
3.	Tetuan NC Empire Sdn Bhd. Fail No. : 251/2015 T.Terima : 04.03.2015	No.16 dan 18, Jalan 227A, Seksyen 51A Petaling Jaya, Selangor D.E.	i) Kebenaran Merancang - 21.08.2013 - 18.04.2014 ii) Bomba - 16.10.2013	Bangunan Perniagaan



4.	Tetuan M-Con Land & Properties Sdn Bhd Fail No. : 261/2015 T.Terima : 05.06.2015	No.20 dan 22, Jalan PJS 8/2, 46000 Petaling Jaya, Selangor D.E.	i) Kebenaran Merancang - 25.11.2010 - 19.12.2014 ii) Bomba - 16.10.2013	Bangunan Perniagaan
----	--	---	---	---------------------

**D. HABITAT****4.8 MEMAKLUMKAN CADANGAN MENGADAKAN SEMINAR DAN BENGKEL “INTEGRATED URBAN TRANSPORTATION TOWARDS SUSTAINABLE CITY” MAJLIS BANDARAYA PETALING JAYA PADA 24 DAN 25 MAC 2015. (LAMPIRAN A-8)**

- 4.8.1 Mesyuarat telah diberi penjelasan seperti di Lampiran A-8.
- 4.8.2 Mesyuarat mengambil maklum dan bersetuju cadangan mengadakan seminar dan bengkel “**Integrated Urban Transportation Towards Sustainable City**” pada 24 dan 25 Mac 2015 di Dewan Banquet, Dewan Sivik, MBPJ.

**6.0 HAL-HAL LAIN.****6.1 PEMBANGUNAN KAWASAN KOMERSIAL SS2, PETALING JAYA.**

- 6.1.1 Tuan Ir. Lee Suet Sen memaklumkan bahawa kawasan komersial SS2 merupakan salah satu kawasan tumpuan penduduk dan terlibat dengan beberapa kerja menaiktaraf kemudahan seperti tandas baru, lukisan dinding, gerai dan sebagainya.
- 6.1.2 Beliau mencadangkan supaya satu Jawatankuasa Kerja ditubuhkan bagi merangka satu konsep pembangunan yang lebih teratur (urban regeneration).
- 6.1.3 Mesyuarat memutuskan dan bersetuju bahawa satu Jawatankuasa Kerja dibentuk yang dipengerusikan oleh Tuan Ir. Lee Suet Sen dan diurussetiakan oleh Jabatan Perancangan Pembangunan.

*Tindakan : Jabatan Perancangan Pembangunan*



**6.2 JAWATANKUASA PEMBANGUNAN USAHAWAN MIKRO.**

- 6.2.1 Encik Tang Fuie Koh meminta supaya Jabatan yang bertanggungjawab mengurusetiakan Mesyuarat Jawatankuasa Pembangunan Usahawan Mikro mengaktifkan semula mesyuarat tersebut seterusnya melantik ahli jawatankuasa yang baru. Beliau juga meminta supaya melaporkan keputusan mesyuarat yang telah diadakan di Mesyuarat Jawatankuasa Perancang Bandar pada setiap bulan.
- 6.2.2 Puan Zaleha binti Ahmad, wakil Jabatan Perlesenan menyatakan bahawa jabatan masih kekurangan tenaga kerja dan meminta mesyuarat untuk menimbangkan semula keputusan untuk Jabatan Pelesenan dipertanggungjawab sebagai urusetia mesyuarat berkenaan.
- 6.2.3 Tuan Penggerusi mencadangkan supaya membuat semakan di Bahagian Sumber Manusia bagi meminjam pegawai yang sediada atau melantik pegawai baru untuk menampung kekurangan tenaga kerja ini.
- 6.2.4 Mesyuarat membuat keputusan Jabatan Pelesenan dipertanggungjawabkan untuk mengurusetiakan Mesyuarat Jawatankuasa Pembangunan Usahawan Mikro. Manakala Jabatan Perancangan Pembangunan akan membantu sebagai urusetia bersama selama 3 bulan sahaja.
- 6.2.5 Mesyuarat juga bersetuju melantik Tuan Ir. Lee Suet Sen sebagai Penggerusi Mesyuarat Jawatankuasa Pembangunan Usahawan Mikro.

*Tindakan : Jabatan Pelesenan*

**6.3 STATUS PERLAKSANAAN KE ATAS TINDAKAN PENURUNAN PAPARAN IKLAN LUARAN TANPA KELULUSAN MAJLIS.**

- 6.3.1 Encik Tang Fuie Koh memohon penjelasan berhubung status tindakan penurunan paparan iklan luaran tanpa kebenaran Majlis yang pernah dijadualkan sebelum ini.
- 6.3.2 Encik Zain Azly bin Abdul Rahman, Timbalan Pengarah Jabatan Perancangan Pembangunan menjelaskan tindakan penurunan paparan iklan luaran tanpa kebenaran adalah di bawah tanggungjawap Jabatan Kawalan Bangunan dan perlaksanaan untuk penurunan juga adalah mengikut jadual yang telah disediakan.



6.3.3 Tuan pengerusi meminta supaya satu laporan berkaitan perlaksanaan ke atas paparan iklan luaran tanpa kebenaran dilaporkan dimesyuarat Jawatankuasa ini.

6.3.4 Encik Tang Fuie Koh mencadangkan Encik Ong Swee Long sebagai ahli di dalam Jawatankuasa Pemantauan Iklan Tanpa Kebenaran di Petaling Jaya.

Mesyuarat memutuskan perkara-perkara berikut:

- i. Encik Ong Swee Long dilantik sebagai ahli di dalam Jawatankuasa Kecil Penyelaras Penguatkuasaan dan Pemantauan Iklan Tanpa Kebenaran di Petaling Jaya dibawah Jabatan Kawalan Bangunan.
- ii. Jabatan Kawalan Bangunan diminta melaporkan status tindakan pelaksanaan ke atas paparan iklan tanpa kebenaran pada mesyuarat akan datang.

*Tindakan : Jabatan Kawalan Bangunan*

**6.4 PEBENTANGAN SEMULA KAJIAN IMPAK SOSIAL DAN LUKISAN JAJARAN TERPERINCI BAGI PROJEK LEBUHRAYA BERTINGKAT DAMANSARA- SHAH ALAM (DASH).**

6.4.1 Encik Tang Fuie Koh meminta agar satu mesyuarat diadakan bagi membentangkan kajian trafik, kajian impak sosial dan juga jajaran terperinci bagi Projek Lebuhraya Bertingkat Damansara-Shah Alam.

6.4.2 Mesyuarat mengambil maklum dan meminta Jabatan Kejuruteraan melapurkan kajian tersebut di mesyuarat Jawatankuasa Infrastruktur bagi membincangkan perkara-perkara berbangkit

*Tindakan : Jabatan Kejuruteraan*

**6.5 STATUS PAPARAN IKLAN LUARAN JENIS TUNJUK ARAH DI ATAS TANAH KERAJAAN.**

6.5.1 Encik Azri Mohamad Arish memohon penjelasan status paparan iklan luaran jenis tunjuk arah yang masih banyak dipasang di kawasan Majlis.



- 6.5.2 Encik Zain Azly bin Abdul Rahman, Timbalan Pengarah Jabatan Perancangan Pembangunan, bawaha iklan jenis sementara yang mempamerkan visual ekspo atau pameran yang didirikan di atas tanah kerajaan adalah dibawah Jabatan Pelesenan.
- 6.5.3. Wakil daripada Jabatan Pelesenan, Puan Zaleha binti Ahmad menjelaskan tiada kelulusan baru diberikan kepada iklan jenis sementara atau iklan tunjuk arah yang didirikan di atas tanah kerajaan dan iklan sediada yang terdapat di tapak merupakan iklan yang didirikan tanpa kelulusan majlis.
- 6.5.4 Mesyuarat memutuskan supaya tindakan penurunan bagi iklan berbentuk sementara dilakukan oleh Jabatan Pelesenan dan Jabatan Penguatkuasaan dan Keselamatan.

*Tindakan : Jabatan Pelesenan  
Jabatan Penguatkuasaan*

**6.6 MESYUARAT BERSAMA PEGAWAI DAERAH, PEJABAT TANAH DEARAH PETALING.**

- 6.6.1 Encik Halimey Bin Abu Bakar memohon penjelasan mengenai permohonan untuk mengadakan mesyuarat khas bersama Pegawai Daerah Petaling bagi membincangkan isu-isu tanah yang belum diselesaikan seperti rizab rentisan elektrik.
- 6.6.2 Mesyuarat memutuskan supaya Pejabat Tanah Daerah Petaling mengaturkan satu mesyuarat dalam masa terdekat bagi mengeratkan hubungan antara agensi kerajaan bagi membincangkan tentang isu penggunaan tanah kerajaan dan permohonan TOL oleh Majlis.

*Tindakan : Pejabat Tanah Daerah Petaling  
Jabatan Perancangan Pembangunan*

**6.7 TINDAKAN TERHADAP PENJAJA DI SRI DAMANSARA DAN DAMANSARA DAMAI.**

- 6.7.1 En Suriase A/L Gengiah memaklumkan bahawa terdapat banyak penjaja-penjaja yang menjalankan perniagaan di tepi-tepi jalan di Sri Damansara dan Damansara Damai walaupun telah banyak tindakan yang di ambil di kawasan tersebut.



- 6.7.2 Beliau meminta agar satu lawatan dan tindakan susulan diambil oleh Jabatan Penguatkuasaan Dan Keselamatan terhadap penjaja-penjaja tanpa lesen yang berniaga di tepi-tepi jalan sehingga mengakibatkan kesesakan lalulintas.
- 6.7.3 Tuan Pengurus mencadangkan supaya hasil daripada lawatan dan tindakan susulan oleh Jabatan Penguatkuasaan Dan Keselamatan dibentangkan didalam Mesyuarat Jawatankuasa Perancang Bandar.

*Tindakan : Jabatan Penguatkuasaan  
Jabatan Pelesenan*

**6.8 PEMANTAUAN TERHADAP KUARTES INAI MERAH DI JALAN 4/46 SEKSYEN 4 PETALING JAYA.**

- 6.8.1 Encik Mahharul bin Ismai memaklumkan bahawa kuartes inai merah di Jalan 4/46, Seksyen 4 merupakan bangunan yang telah lama dan usang.
- 6.8.2 Beliau mencadangkan agar satu jawatankuasa kecil ditubuhkan bagi memantau masalah serta meneliti satu pelan konsep bagi membangunkan kuartes tersebut selari dengan pembangunan dan pengubahan semasa.
- 6.8.2 Mesyuarat memutuskan bahawa satu Jawatankuasa Bagi Mengkaji dan Memantau Kuarters-kuarters Majlis dibentuk yang diurusetiakan oleh Jabatan Perancangan Pembangunan dan dipengerusikan oleh Ahli Majlis, Encik Mahharul bin Ismail.

*Tindakan : Jabatan Perancangan Pembangunan*

**6.9 PAPARAN IKLAN LUARAN UNTUK SETIAP KAWASAN ADUN DI PETALING JAYA.**

- 6.9.1 Encik Mahharul bin Ismail meminta supaya Majlis menyediakan satu unit paparan iklan luaran bagi setiap ADUN di Petaling Jaya bagi mempamerkan dan mewar-warkan aktiviti yang dijalankan.
- 6.9.2 Encik Zain Azly bin Abdul Rahman, memaklumkan bahawa sebelum ini Majlis telah pun menyediakan tapak bagi pendirian paparan iklan luaran bagi setiap ADUN di Petaling Jaya dan ianya dibawah penyelarasaran Pemerbadanan Menteri Besar (MBI).



- 6.9.3 Beliau juga menjelaskan visual yang dipasang pada paparan iklan luaran berkenaan juga adalah berkaitan aktiviti, program pihak kerajaan negeri serta ADUN kawasan berkenaan.

*Tindakan: Mesyuarat mengambil maklum*

**6.10 STATUS KAJIAN KAWASAN KEDIAMAN YANG DIZONKAN SEBAGAI AKTIVITI PERDAGANGAN TERHAD DI SEKSYEN 1, 2, 3 DAN 4 PETALING JAYA.**

- 6.10.1 Encik Mahharul Bin Ismail memohon penjelasan berhubung status kajian zon gunatanah bagi kawasan-kawasan kediaman kepada perdagangan terhad di Seksyen 1 hingga 4, Petaling Jaya.

- 6.10.2 Beliau seterusnya mencadangkan supaya ditubuhkan satu jawatankuasa bagi mengkaji keperluan pengubahan zon gunatanah bagi lain-lain kawasan di Petaling Jaya.

*Tindakan: Jabatan Perancangan Pembangunan*

**6.11 TINDAKAN PENGUATKUASAAN TERHADAP PEMBINAAN BENGKEL HARAM DI JALAN KAJANG 18/4, PETALING JAYA.**

- 6.11.1 Encik Tony Cheong Siew Thong memaklumkan bahawa terdapat pembinaan bengkel haram di Jalan Kajang 18/4 yang dibina di atas tanah milik Risda dan beliau memohon agar satu tindakan penguatkuasaan dijalankan bagi meroboh binaan bengkel haram tersebut

- 6.11.2 Mesyuarat memutuskan bahawa Jabatan Penguatkuasaan dan Keselamatan agar membuat tindakan susulan bagi mengatasi masalah tersebut.

*Tindakan : Jabatan penguatkuasaan dan Keselamatan*



SULIT

## 7.0 PENANGGUHAN MESYUARAT.

- 7.1 Mesyuarat ditangguhkan pada jam 4.45 petang. Tuan Pengurus mengucapkan ribuan terima kasih kepada Ahli Mesyuarat yang hadir.

**(SHARIPAH MARHAINI BINTI SYED ALI)**

Pengarah,  
Jabatan Perancangan Pembangunan,  
Majlis Bandaraya Petaling Jaya.

Tarikh : 17 Mac 2015



SULIT

**LAMPIRAN KEHADIRAN****HADIR :**

- |     |  |             |
|-----|--|-------------|
| 01. | Tuan Puasa bin Md. Taib,<br>Pemangku Datuk Bandar, MBPJ,                                       | - Pengerusi |
| 02. | Tuan Hj. Ahmat Mohayen bin Hj. Said,<br>Timbalan Setiausaha, Jabatan Khidmat Pengurusan, MBPJ, |             |
| 03. | Tuan Ir. Lee Suet Sen,<br>Ahli Majlis, MBPJ,   |             |
| 04. | Tuan Hj. Mohd Ghazali bin Daud,<br>Ahli Majlis, MBPJ,  |             |
| 05. | Encik Tang Fuie Koh,<br>Ahli Majlis, MBPJ,   |             |
| 06. | Encik Mahharul bin Ismail,<br>Ahli Majlis, MBPJ,   |             |
| 07. | Encik Tony Cheong Siew Thong,<br>Ahli Majlis, MBPJ,  |             |
| 08. | Encik Azri bin Mohamad Arish,<br>Ahli Majlis, MBPJ,  |             |
| 09. | Encik Suriase a/l Gengiah,<br>Ahli Majlis, MBPJ,   |             |
| 10. | Encik Ang Ming Ern,<br>Ahli Majlis, MBPJ,  |             |
| 11. | Encik Halimey bin Abu Bakar,<br>Ahli Majlis, MBPJ,   |             |
| 12. | Encik Chong Fook Meng,<br>Ahli Majlis, MBPJ,   |             |
| 13. | Encik Ong Swee Long,<br>Ahli Majlis, MBPJ,   |             |
| 14. | Puan Sia Siew Chin,<br>Ahli Majlis, MBPJ,  |             |



**HADIR BERSAMA :**

01. Encik Johari bin Md. Ismail,  
Wakil Pengarah, Jabatan Kejuruteraan, MBPJ,
02. Encik Ahmad Faizal bin Ismail,  
Wakil Pengarah, Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta, MBPJ,
03. Encik Syed Muhammad Qayyum Al-Hasyimi bin Syed Yusoff,  
Wakil Pengarah, Jabatan Kawalan Bangunan, MBPJ,
04. Tuan Dr. Badrulzaman bin Jaafar,  
Wakil Pengarah, Jabatan Landskap, MBPJ,
05. Encik Ravindran a/l Perumal,  
Wakil Pengarah, Jabatan Kesihatan Persekutaran, MBPJ,
06. Encik Mohammad Faizal bin Mustaffa,  
Wakil Pengarah, Jabatan Penguatkuasaan, MBPJ,
07. Puan Zaleha binti Ahmad,  
Wakil Pengarah, Jabatan Pelesenan, MBPJ,
08. Encik Lee Lih Shyan,  
Pengarah, Jabatan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam, MBPJ,
09. Encik Mohd Yusof bin Che Aziz,  
Wakil Ketua Unit (Perundangan), Unit Perundangan, MBPJ,
10. Encik Abdul Hakim bin Khairuddin,  
Wakil Ketua Unit (Perhubungan Awam dan Korporat), Unit Perhubungan Awam dan Korporat, MBPJ,
11. Puan Noor Ashikin binti Abd. Rahman,  
Wakil Ketua Unit, Unit Pusat Setempat (OSC), MBPJ,
12. Encik Ahmad Firdaus bin Ablah Zari,  
Wakil Ketua Unit (Teknologi Maklumat), Unit Teknologi Maklumat, MBPJ,
13. Encik Zain Azly bin Abdul Rahman,  
Timbalan Pengarah (Perancangan Pembangunan), Jabatan Perancangan Pembangunan, MBPJ,
14. Puan Suzana binti Othman,  
Penolong Pengarah (Perancangan Pembangunan) 2, Jabatan Perancangan Pembangunan, MBPJ,



15. Puan Nurizan binti Ab. Rashid,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan  
Pembangunan, MBPJ,
16. Puan Ruhsiyah binti Marjunid,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan  
Pembangunan, MBPJ,
17. Encik A. Azmi bin Ahmad,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan  
Pembangunan, MBPJ,
18. Encik Lee Chew Yee,  
Pegawai Tadbir (Perhubungan Awam dan Korporat) 2, Unit Perhubungan  
Awam dan Korporat, MBPJ,

**TURUT HADIR :**

01. Encik Oon Chong Ling,  
Ahli Majlis, MBPJ,
02. Encik Chan Kien Fatt,  
Ahli Majlis, MBPJ,
03. Puan Siti Rohayani binti Yusoff,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan  
Pembangunan, MBPJ,
04. Encik Ahmad Aszuandi bin Che Ahmad,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan  
Pembangunan, MBPJ,
05. Encik Ashraf Fudhail bin Abu Bakar,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan  
Pembangunan, MBPJ,
06. Encik Zairil Azrol bin Zainordin,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan  
Pembangunan, MBPJ,
07. Puan Rosnani binti Ismail,  
Penolong Pegawai Tadbir, Jabatan Pelesenan, MBPJ,



**AHLI KO-OPT :**

01. Encik Mohamad Zainal Abidin bin Arshad,  
Wakil/Pengarah, Jabatan Perancang Bandar Dan Desa Negeri Selangor,
02. Encik Mohd Zaime bin Misri,  
Wakil/Pegawai Daerah Petaling,
03. Encik Tasmaun bin Mohamad,  
Wakil/Jurutera Daerah, Jabatan Kerja Raya (J.K.R),
04. Encik Lau Cheng Yam,  
Wakil/Jurutera Daerah, Jabatan Pengairan Dan Saliran (JPS),
05. Encik Mohd Zaki bin A. Rahman,  
Wakil/Pengarah, Lembaga Perumahan dan Hartanah Selangor,
06. Encik Mohd Hudzaifah bin Ramzuzzaman,  
Wakil/Pengurus Kanan Daerah, Tenaga Nasional Berhad, (TNB),
07. Encik Muhammad bin Mohd Noor,  
Wakil/Ketua Wilayah Petaling, Syarikat Bekalan Air Selangor Sdn. Bhd. (SYABAS),
08. Tuan Ir. Gunasagaran kristnan,  
Wakil/President, The Institution Of Engineers Malaysia (IEM),
09. Tuan Ar. Von Kok Leong,  
Wakil/Ketua Pegawai Operasi, Pertubuhan Arkitek Malaysia (PAM),

**URUS SETIA :**

01. Puan Sharipah Marhaini binti Syed Ali,  
Pengarah, Jabatan Perancangan Pembangunan, MBPJ,
02. Puan Eza Azlinda binti Nazri,  
Penolong Pengarah (Perancangan Pembangunan) 5, Jabatan Perancangan Pembangunan, MBPJ,
03. Puan Alina binti Md Noh,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan Pembangunan, MBPJ,
04. Puan Manizah binti Mohamed,  
Penolong Pegawai Perancang Bandar Dan Desa, Jabatan Perancangan Pembangunan, MBPJ.

