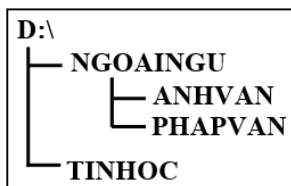


TÀI LIỆU ÔN TẬP LÝ THUYẾT

Chứng chỉ UD CNTT Cơ Bản

1 Phát biểu nào dưới đây là SAI với cây thư mục như hình bên dưới:



<\$> **PHAPVAN là thư mục con của thư mục ANHVAN.**

<\$> ANHVAN và PHAPVAN là hai thư mục con cùng cấp.

<\$> ANHVAN là thư mục con của thư mục NGOAINGU.

<\$> TINHOC là thư mục con của thư mục gốc D:\.

2 Trong Windows, để xóa bỏ hẳn tập tin và thư mục trong thùng rác (Recycle Bin), ta sử dụng chức năng:

<\$> **Empty Recycle Bin.**

<\$> Delete all items.

<\$> Erase Recycle Bin.

<\$> Restore all items.

3 Các Font chữ tương thích với bảng mã Unicode là:

<\$> **Times New Roman, Arial.**

<\$> Times New Roman, VNI-Times.

<\$> VNI-Times, Arial.

<\$> Times New Roman, .Vn Times.

4 Trong Control Panel, để thay đổi quy định nhập dữ liệu ngày tháng, ta sử dụng chức năng:

<\$> **Region.**

<\$> System.

<\$> Display.

<\$> Date and Time.

5 Trong Windows, tập tin và thư mục bị xóa có thể được lưu trữ tại:

<\$> **Recycle Bin.**

<\$> My Computer.

<\$> History.

<\$> My Documents.

6 Trong Windows Explore, để chọn nhiều tập tin (hay thư mục) nằm không liên tục với nhau, ta thực hiện Click chọn lần lượt các tập tin (hay thư mục) kết hợp với:

<\$> **Nhấn và giữ phím Ctrl.**

<\$> Nhấn và giữ phím Shift.

<\$> Nhấn và giữ phím Alt.

<\$> Nhấn và giữ phím Windows.

7 Để xóa thư mục (hay tập tin) trong Windows, ta có thể nhấp chuột phải lên thư mục (hay tập tin) cần xóa và chọn:

<\$> **Delete.**

<\$> Rename.

<\$> Erase.

<\$> Remove.

8 Để đổi tên thư mục (hay tập tin) trong Windows, ta có thể nhấp chuột phải lên thư mục (hay tập tin) cần đổi tên và chọn:

<\$> **Rename.**

<\$> Delete.

<\$> Erase.

<\$> Remove.

9 Để thay đổi cấu hình hệ thống máy tính cho phù hợp với công việc hay sở thích, ta dùng chức năng trong nhóm:

<\$> **Control Panel.**

<\$> Computer Management.

<\$> Task Manager.

<\$> Systems.

10 Khi chọn sử dụng Font chữ Times New Roman hoặc Arial, ta phải chọn sử dụng bảng mã:

<\$> **Unicode.**

<\$> VNI Windows.

<\$> Vietware X.

<\$> TCVN3.

11 Khi chọn sử dụng bảng mã Unicode, ta có thể chọn kiểu gõ là:

<\$> **Telex hoặc VNI.**

<\$> VNI.

<\$> Telex.

<\$> Times New Roman.

12 Tập tin MS Word được lưu trong đĩa D với tên là DuLieu.docx. Tại đĩa D, nếu nhấp chuột phải lên tập tin, chọn lệnh Rename, gõ vào BaoCao rồi gõ phím Enter thì được kết quả là:

<\$> **Tên tập tin được đổi thành BaoCao.**

<\$> Tên tập tin được đổi thành Rename.

<\$> Xuất hiện thư mục mới có tên là BaoCao.

<\$> Cuối nội dung tập tin có thêm cụm từ BaoCao.

13 Nút RESET trên máy tính dùng để:

<\$> **Khởi động lại máy.**

<\$> Tăng tốc độ của máy.

<\$> Phục hồi máy về trạng thái mặc định.

<\$> Tắt máy.

14 Để sao chép tập tin (hay thư mục) được chọn vào Clipboard, ta có thể sử dụng:

<\$> **Tổ hợp phím Ctrl + C.**

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + V.

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + A.

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + Z.

15 Để dán tập tin (hay thư mục) trong Clipboard vào vị trí hiện tại, ta có thể sử dụng:

<\$> **Tổ hợp phím Ctrl + V.**

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + C.

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + A.

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + Z.

16 Chọn phát biểu chính xác nhất về tập tin và thư mục:

<\$> **Thư mục có thể chứa các tập tin con và tập tin.**

<\$> Tập tin có thể chứa các tập tin con và thư mục.

<\$> Thư mục bao gồm một nhóm các tập tin.

<\$> Không được xóa tập tin và thư mục lưu trên đĩa cứng khi chưa hết hạn sử dụng.

17 Trong Windows, để chọn tất cả các đối tượng, ta có thể sử dụng:

<\$> **Tổ hợp phím Ctrl + A.**

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + C.

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + V.

<\$> Tổ hợp phím Ctrl + X.

18 Trong Windows, tổ hợp Ctrl + X dùng để:

<\$> **Xoá đối tượng được chọn và chép vào bộ nhớ đệm (Clipboard).**

<\$> Xoá đối tượng được chọn.

<\$> Dán đối tượng trong bộ nhớ đệm (Clipboard) vào vị trí hiện hành của con trỏ.

<\$> Chép đối tượng được chọn vào trong bộ nhớ đệm (Clipboard).

19 Hãy chỉ ra tổ hợp phím không cùng nhóm chức năng trong Windows:

<\$> **Ctrl + Z.**

<\$> Ctrl + C.

<\$> Ctrl + V.

<\$> Ctrl + X.

20 Trong Windows, phần mở rộng của tập tin thường thể hiện:

<\$> **Kiểu tập tin.**

<\$> Kích thước của tập tin.

<\$> Người tạo và chỉnh sửa tập tin.

<\$> Tên ứng dụng duy nhất có thể mở tập tin.

21 Trong Windows, Recycle Bin dùng để:

<\$> Chứa các tập tin và thư mục bị xóa.

- <\$> Chứa các tập tin và thư mục có dung lượng lớn.
- <\$> Phục hồi các tập tin và thư mục có khả năng bị hư.
- <\$> Phục hồi các ứng dụng có khả năng gây lỗi.

22 Trong Windows, thư mục được tổ chức theo dạng:

<\$> Cây.

- <\$> Đồ thị.
- <\$> Chuỗi.
- <\$> Dây chuyền.

23 Để quản lý và làm việc với dữ liệu trong Windows, các thuật ngữ thường được sử dụng là:

<\$> Ổ đĩa, thư mục, tập tin, đường dẫn.

- <\$> Ổ đĩa, sao lưu, siêu liên kết.
- <\$> Thư mục, tập tin, định dạng văn bản.
- <\$> Ổ đĩa, tập tin, xử lý dữ liệu.

24 Trong Windows, hình bên dưới là:



<\$> Lối tắt của MS Word.

- <\$> Tập tin MS Word.
- <\$> Thư mục MS Word.
- <\$> Hướng dẫn sử dụng MS Word.

25 Trong Windows, để đóng ứng dụng, ta có thể sử dụng tổ hợp phím:

<\$> Alt + F4.

- <\$> Alt + X.
- <\$> Ctrl + S.
- <\$> Ctrl + C.

26 Trong Windows, khi tiến hành Format đĩa thì:

<\$> Mọi dữ liệu trên đĩa sẽ bị xóa hoàn toàn.

- <\$> Mọi dữ liệu trên đĩa sẽ được lưu vào Recycle Bin.
- <\$> Mọi dữ liệu trên đĩa không ảnh hưởng gì.
- <\$> Mọi dữ liệu trên đĩa sẽ được nén gọn lại.

27 Trong Windows, trong cùng một thư mục ta có thể:

<\$> Tạo nhiều tập tin cùng tên nhưng phần mở rộng khác nhau.

- <\$> Tạo hai tập tin cùng tên và cùng phần mở rộng.
- <\$> Tạo hai thư mục cùng tên.
- <\$> Tạo hai lối tắt cùng tên.

28 Trong Windows, tập tin có phần mở rộng là zip hoặc rar là:

<\$> Tập tin nén.

- <\$> Tập tin thực thi.
- <\$> Tập tin hình ảnh.
- <\$> Tập tin âm thanh.

29 Trong Windows, tập tin có phần mở rộng là exe là:

<\$> Tập tin thực thi.

- <\$> Tập tin nén.
- <\$> Tập tin hình ảnh.
- <\$> Tập tin âm thanh.

30 Trong Windows, ứng dụng nào thường dùng để đọc tập tin có phần mở rộng là pdf:

<\$> Acrobat Reader và Foxit Reader.

- <\$> MS PowerPoint và Foxit Reader.
- <\$> ArcGIS Viewer và Acrobat Reader.
- <\$> MS PowerPoint và ArcGIS Viewer.

31 Trong Windows, thao tác dùng chuột kéo thả một tập tin từ thư mục này qua thư mục khác dùng để:

<\$> Di chuyển tập tin.

- <\$> Sao chép tập tin.

<\$> Xóa tập tin.

<\$> Dấu tập tin.

32 Trong Windows, thông tin về đối tượng như hình bên dưới cho biết:

Type:	File folder
Location:	F:\
Size:	60.2 MB (63,164,149 bytes)

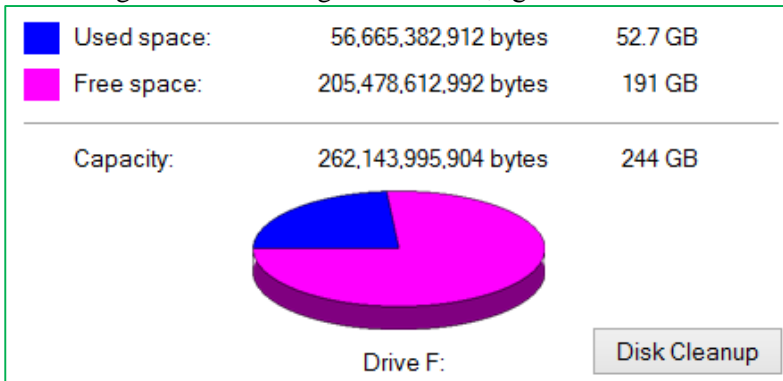
<\$> **Đây là thư mục nằm trong đĩa F có dung lượng là 60.2 MB.**

<\$> Đây là tập tin nằm trong đĩa F có dung lượng là 60.2 MB.

<\$> Đây là thư mục nằm trong thư mục F của đĩa D có dung lượng là 60.2 MB.

<\$> Đây là tập tin nằm trong thư mục F của đĩa D có dung lượng là 60.2 MB.

33 Trong Windows, thông tin về đối tượng như hình bên dưới cho biết:



<\$> **Đây là ổ đĩa F có dung lượng là 244 GB, đã sử dụng 52.7 GB, còn trống 191 GB.**

<\$> Đây là ổ đĩa F có dung lượng là 244 GB, đã sử dụng 191 GB, còn trống 52.7 GB.

<\$> Đây là ổ đĩa D có dung lượng là 244 GB, đã sử dụng 52.7 GB, còn trống 191 GB.

<\$> Đây là ổ đĩa F có dung lượng là 244 GB, được phép sử dụng 52.7 GB, không được phép sử dụng 191 GB.

34 Trong Windows, bảng mã tiếng Việt được sử dụng phổ biến hiện nay là:

<\$> **Unicode.**

<\$> VNI Windows.

<\$> TCVN3.

<\$> Vietware.

35 Trong Windows, thông tin về đối tượng như hình bên dưới cho biết:

Attributes:	<input type="checkbox"/> Read-only	<input checked="" type="checkbox"/> Hidden
-------------	------------------------------------	--

<\$> **Đối tượng được gán thuộc tính ẩn.**

<\$> Đối tượng được gán thuộc tính chỉ được chỉnh sửa, không được phép xóa.

<\$> Đối tượng được gán thuộc tính chỉ đọc.

<\$> Chỉ được phép đọc nội dung của một trang đầu.

36 Trong Windows, để tìm kiếm tập tin cần sử dụng, ta có thể sử dụng chức năng:

<\$> **Search.**

<\$> Share.

<\$> Start.

<\$> Settings.

37 Trong Windows, mục đích của việc nén tập tin (hay thư mục) là:

<\$> **Làm giảm bớt dung lượng tập tin (tăng dung lượng đĩa trống).**

<\$> Làm tăng dung lượng tập tin (giảm dung lượng đĩa trống).

<\$> Thay đổi phần mở rộng của tập tin.

<\$> Ghép các tập tin cùng chức năng vào một tập tin duy nhất.

38 Trong Windows, phần mềm thông dụng dùng để nén và giải nén tập tin là:

<\$> **WinRAR.**

<\$> WinFlash.

<\$> Windows Easy Transfer.

<\$> Windows Mobility Center.

39 Norton AntiVirus, Kaspersky, BKAV là những phần mềm dùng để:

<\$> **Diệt Virus.**

<\$> Bảo vệ bản quyền máy tính.

<\$> Tăng tốc độ xử lý.

<\$> Phân quyền cho người sử dụng.

40 Trong Windows, nút lệnh Cancel trong một số thông báo dùng để:

<\$> **Hủy bỏ lệnh vừa yêu cầu và trở về cửa sổ ứng dụng.**

<\$> Đóng cửa sổ ứng dụng.

<\$> Lặp lại lệnh vừa yêu cầu và trở về cửa sổ ứng dụng.

<\$> Thực hiện lệnh vừa yêu cầu và trở về cửa sổ ứng dụng.

41 Trong MS Word, để định dạng đường viền như hình bên dưới, ta chọn đoạn văn bản và sử dụng chức năng:

Hiệp hội Wi-Fi quốc tế Wi-Fi Alliance vừa chính thức phê duyệt **chuẩn Wi-Fi 802.11ah** mới, hay còn được biết đến với tên gọi HaLow.





<\$> **Borders and Shading.**

<\$> Paragraph.

<\$> Themes.

<\$> Page Borders.

42 Trong MS Word, để định văn bản như hình bên dưới, ta chọn đoạn văn bản và sử dụng chức năng:

 Miến: 40g
 Thịt xay: 100g thịt tươi xay
 Tôm nõn: 200g
 Tỏi, cà rốt, hành khô, xà lách, chanh

<\$> **Bullets.**

<\$> Symbols.

<\$> Numbering.

<\$> List.

43 Trong MS Word, để định văn bản như hình bên dưới, ta chọn đoạn văn bản và sử dụng chức năng:

1. Thịt nạc vai: 200 gr
2. Trứng gà (vịt): 3 quả
3. Nấm hương: vài cái
4. Mộc nhĩ: vài cái

<\$> **Numbering.**

<\$> Symbols.

<\$> Bullets.

<\$> List.

44 Trong MS Word, để định văn bản như hình bên dưới, ta chọn đoạn văn bản và sử dụng chức năng:

Nguyên liệu 1:	Thịt nạc vai: 200 gr
Nguyên liệu 2:	Trứng gà (vịt): 3 quả
Nguyên liệu 3:	Nấm hương: vài cái
Nguyên liệu 4:	Mộc nhĩ: vài cái

<\$> **Numbering.**

<\$> Symbols.

<\$> Bullets.

<\$> List.

45 Trong MS Word, để tạo công thức toán học như hình bên dưới, ta sử dụng:

$(a + b)^n = \sum_{k=0}^n C_n^k a^{n-k} b^k$
--

<\$> **Microsoft Equation.**

<\$> Microsoft Math.

<\$> Equation Object.

<\$> Microsoft Mathematics.

46 Trong MS Word, sử dụng chức năng định dạng điểm dừng Tab (Tab stop) như hình bên dưới, tại vị trí “**Ma ngạch**” và “**Ten ngạch**” ta lần lượt sử dụng:

Họ ten	Ma ngạch	Ten ngạch
Le Thanh Nhan	15.110	Giang vien chinh
Le Thanh Phong	15.111	Giang vien
Le Dao Phung	01.003	Chuyen vien
Nguyen Anh Tuan.....	13.092	Nghien cuu vien

<\$> **Right Tab và Center Tab.**

<\$> Left Tab và Center Tab.

<\$> Center Tab và Right Tab.

<\$> Left Tab và Right Tab.

47 Trong MS Word, sử dụng chức năng định dạng điểm dừng Tab (Tab stop) như hình bên dưới, tại vị trí “**Số tiết LT**” và “**Số tiết TH**” ta lần lượt sử dụng:

MSHP	Tên học phần	Số tiết LT	Số tiết TH
CT103	Cấu trúc dữ liệu	45	30
CT173	Kiến trúc máy tính	45	0
CT178 ...	Nguyên lý hệ điều hành	30	30
CT179	Quản trị hệ thống	30	30

<\$> **Center Tab và Right Tab.**

<\$> Left Tab và Center Tab.

<\$> Right Tab và Center Tab.

<\$> Center Tab và Left Tab.

48 Trong MS Word, sử dụng chức năng định dạng điểm dừng Tab (Tab stop) như hình bên dưới, ta có thể sử dụng ít nhất bao nhiêu điểm Tab:

MSHP	Tên học phần	Số tiết LT	Số tiết TH
CT103	Cấu trúc dữ liệu	45	30
CT173	Kiến trúc máy tính	45	0
CT178 ...	Nguyên lý hệ điều hành	30	30
CT179	Quản trị hệ thống	30	30

<\$> **3.**

<\$> 1.

<\$> 2.

<\$> 4.

49 Trong MS Word, chữ nghệ thuật như hình bên dưới được thực hiện bằng chức năng:

Chữ nghệ thuật

<\$> **WordArt.**

<\$> Text Effects.

<\$> SmartArt.

<\$> AutoText.

50 Trong MS Word, để gõ thêm cụm từ “Bản tin quốc tế” vào như hình bên dưới, ta thực hiện:



<\$> **Nhấp chuột phải vào hình rồi chọn Add Text.**

<\$> Nhấp đúp chuột vào hình rồi chọn Add Text.

<\$> Insert; Text.

<\$> Insert; WrapText.

51 Trong MS Word, hình bên dưới được chèn từ lệnh:



<\$> **Insert; Picture.**

<\$> Insert; Screen.

<\$> Insert; My Picture.

<\$> Insert; Symbol.

52 Trong MS Word, để định dạng văn bản theo dạng cột như hình bên dưới, ta chọn văn bản và sử dụng chức năng:

CHUẨN WI-FI HALOW

Hiệp hội Wi-Fi quốc tế vừa phê duyệt chuẩn Wi-Fi 802.11ah mới với tên HaLow, sóng có khả năng xuyên qua các vật cản tốt hơn.



huẩn HaLow hoạt động ở dải tần không dây dưới 1GHz, phạm vi phủ sóng rộng hơn các chuẩn Wi-Fi hiện nay.

<\$> **Columns.**

<\$> Columns Break.

<\$> Text to Columns.

<\$> Insert Columns.

53 Trong MS Word, ký tự C ở đầu đoạn thứ hai trong hình bên dưới được thực hiện bằng chức năng:

CHUẨN WI-FI HALOW

Hiệp hội Wi-Fi quốc tế vừa phê duyệt chuẩn Wi-Fi 802.11ah mới với tên HaLow, sóng có khả năng xuyên qua các vật cản tốt hơn.



huẩn HaLow hoạt động ở dải tần không dây dưới 1GHz, phạm vi phủ sóng rộng hơn các chuẩn Wi-Fi hiện nay.

<\$> **Drop Cap.**

<\$> WordArt.

<\$> SmartArt.

<\$> Text Box.

54 Trong MS Word, để tạo đường viền và tô màu cho ký tự C đầu đoạn hai trong hình bên dưới, ta sử dụng chức năng:

CHUẨN WI-FI HALOW

Hiệp hội Wi-Fi quốc tế vừa phê duyệt chuẩn Wi-Fi 802.11ah mới với tên HaLow, sóng có khả năng xuyên qua các vật cản tốt hơn.



huẩn HaLow hoạt động ở dải tần không dây dưới 1GHz, phạm vi phủ sóng rộng hơn các chuẩn Wi-Fi hiện nay.

<\$> **Borders and Shading.**

- <\$> Paragraph.
- <\$> Themes.
- <\$> Page Borders.

55 Trong MS Word, để định văn bản như hình bên dưới, ta chọn đoạn văn bản và sử dụng chức năng:

- | |
|--|
| <p>a. Thịt nạc vai: 200 gr</p> <p>b. Trứng gà (vịt): 3 quả</p> <p>c. Nấm hương: vài cái</p> <p>d. Mộc nhĩ: vài cái</p> |
|--|

<\$> **Numbering.**

- <\$> Symbols.
- <\$> Bullets.
- <\$> List.

56 Trong MS Word, để định dạng văn bản như hình bên dưới, lưu ý nào sau đây là SAI:

CHUẨN WI-FI HALOW

Hiệp hội Wi-Fi quốc tế vừa phê duyệt chuẩn Wi-Fi 802.11ah mới với tên HaLow, sóng có khả năng xuyên qua các vật cản tốt hơn.



huẩn HaLow hoạt động ở dải tần không dây dưới 1GHz, phạm vi phủ sóng rộng hơn các chuẩn Wi-Fi hiện nay.

<\$> **Chọn toàn bộ văn bản khi định dạng cột.**

- <\$> Định dạng văn bản theo dạng cột không ảnh hưởng đến định dạng ký tự C ở đầu đoạn thứ hai.
- <\$> Nếu nội dung cột 2 là ở cuối văn bản thì Enter xuống dòng trước khi định dạng cột.
- <\$> Nên định dạng văn bản theo dạng cột trước, định dạng ký tự C ở đầu đoạn hai sau.

57 Trong MS Word, để định dạng văn bản như hình bên dưới, lưu ý nào sau đây là SAI:

CHUẨN WI-FI HALOW


Hiệp hội Wi-Fi quốc tế vừa phê duyệt chuẩn Wi-Fi 802.11ah mới với tên HaLow, sóng có khả năng xuyên qua các vật cản tốt hơn.



huẩn HaLow hoạt động ở dải tần không dây dưới 1GHz, phạm vi phủ sóng rộng hơn các chuẩn Wi-Fi hiện nay.

<\$> **Định dạng ký tự C ở đầu đoạn thứ hai không ảnh hưởng đến định dạng văn bản theo dạng cột.**

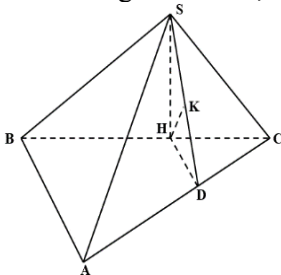
- <\$> Chọn vừa đủ nội dung văn bản cần định dạng cột.
- <\$> Nếu nội dung cột 2 là ở cuối văn bản thì Enter xuống dòng trước khi định dạng cột.
- <\$> Nên định dạng văn bản theo dạng cột trước, định dạng ký tự C ở đầu đoạn hai sau.

58 Nút Format Painter  trên thanh công cụ dùng để:

<\$> **Sao chép định dạng của văn bản.**


- <\$> Sao chép nội dung văn bản.
- <\$> Xóa định dạng của văn bản.
- <\$> Xóa nội dung văn bản.

59 Trong MS Word, hình bên dưới được tạo bằng cách thêm các đối tượng:



<\$> **Shapes.**

- <\$> AutoText.
- <\$> SmartArt.
- <\$> AutoCorrect.

60 Nút Save  trên thanh công cụ dùng để:

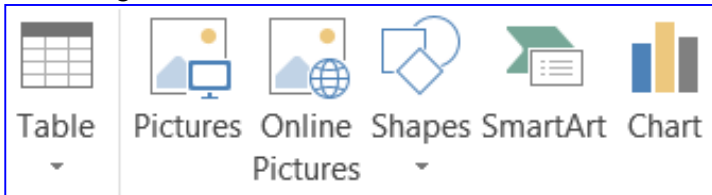
<\$> **Lưu tập tin.**

<\$> Sao chép nội dung văn bản.

<\$> Xóa tập tin.

<\$> In tập tin.

61 Trong MS Word, các nút lệnh như hình bên dưới nằm trong nhóm thực đơn nào:



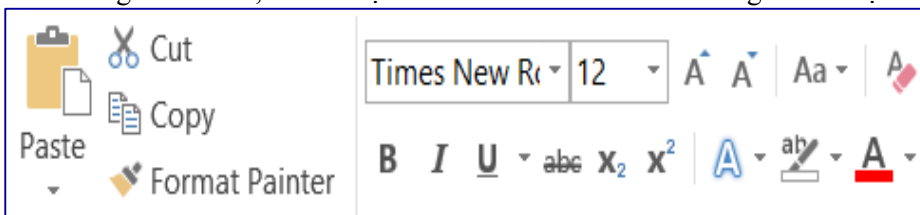
<\$> **Insert.**

<\$> Home.

<\$> View.

<\$> Page Layout.

62 Trong MS Word, các nút lệnh như hình bên dưới nằm trong nhóm thực đơn nào:



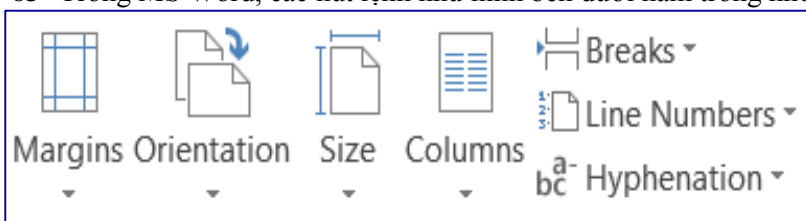
<\$> **Home.**

<\$> File.

<\$> View.

<\$> Page Layout.

63 Trong MS Word, các nút lệnh như hình bên dưới nằm trong nhóm thực đơn nào:



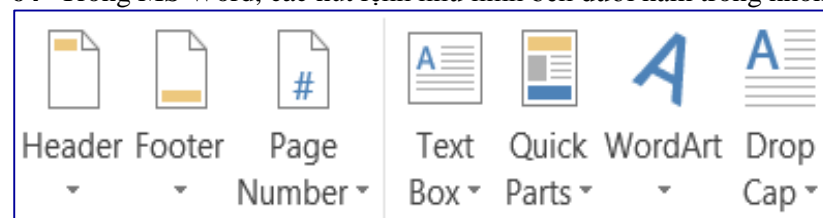
<\$> **Page Layout.**

<\$> File.

<\$> View.

<\$> Insert.

64 Trong MS Word, các nút lệnh như hình bên dưới nằm trong nhóm thực đơn nào:



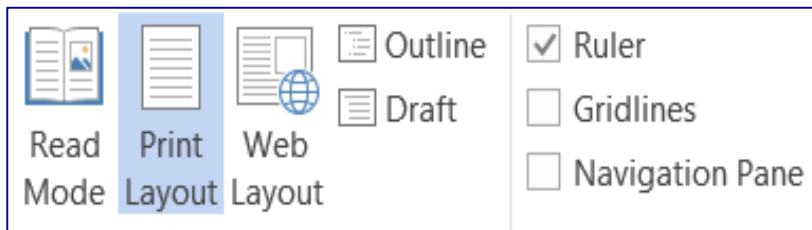
<\$> **Insert.**

<\$> Home.

<\$> View.

<\$> Page Layout.

65 Trong MS Word, các nút lệnh như hình bên dưới nằm trong nhóm thực đơn nào:



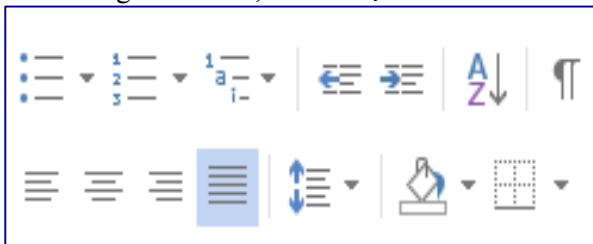
<\$> **View.**

<\$> Home.

<\$> File.

<\$> Page Layout.

66 Trong MS Word, các nút lệnh như hình bên dưới nằm trong nhóm thực đơn nào:



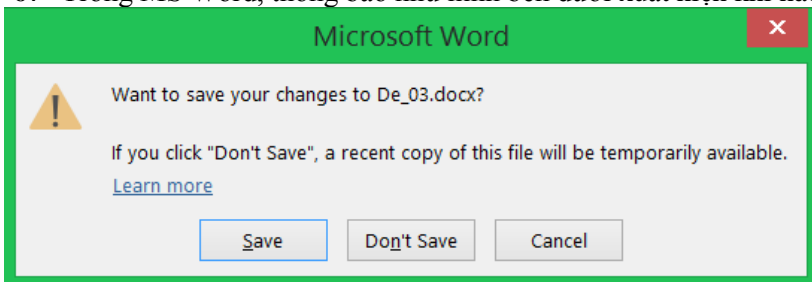
<\$> **Home.**

<\$> Insert.

<\$> File.

<\$> Page Layout.

67 Trong MS Word, thông báo như hình bên dưới xuất hiện khi nào:



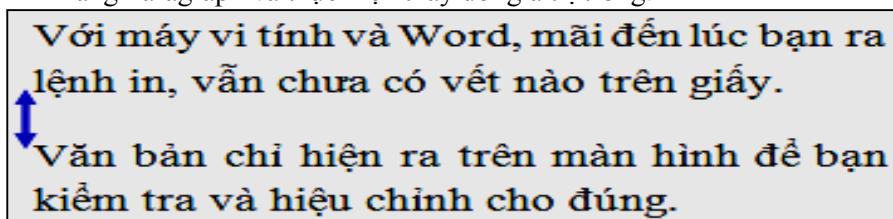
<\$> **Khi đóng tập tin nhưng văn bản chưa được lưu.**

<\$> Không đặt tên file khi lưu tập tin.

<\$> Không chọn vị trí lưu (thư mục) khi lưu tập tin.

<\$> Khi lưu tập tin với tên file trùng với một file đã có trong thư mục lựa chọn.

68 Trong MS Word, để thay đổi khoảng cách giữa các đoạn văn bản như hình bên dưới, ta sử dụng chức năng Paragraph và thực hiện thay đổi giá trị trong:



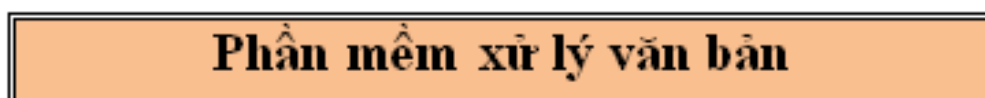
<\$> **Before và After của nhóm Spacing.**

<\$> Line spacing của nhóm Spacing.

<\$> Alignment.

<\$> Indentation.

69 Trong MS Word, để kẻ đường viền và tô màu cho văn bản như hình bên dưới, ta sử dụng chức năng:



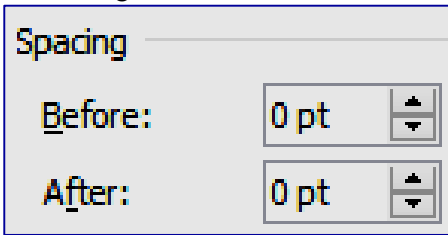
<\$> **Borders and Shading.**

<\$> Paragraph Colors.

<\$> Borders and Colors.

<\$> Frame and Shading.

70 Trong MS Word, hình bên dưới sử dụng cho chức năng thay đổi khoảng cách giữa:



Spacing

Before: 0 pt

After: 0 pt

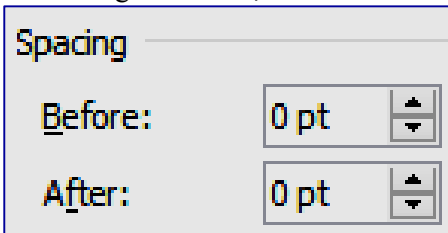
<\$> Các đoạn văn bản.

<\$> Các dòng trong văn bản.

<\$> Các ký tự trong văn bản.

<\$> Các từ trong văn bản.

71 Trong MS Word, hình bên dưới nằm trong hộp hội thoại của chức năng nào:



Spacing

Before: 0 pt

After: 0 pt

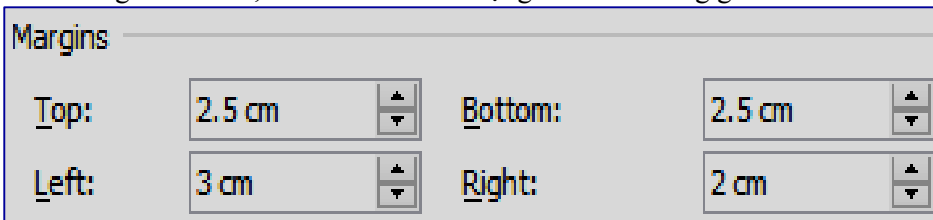
<\$> Paragraph.

<\$> Font.

<\$> Borders and Shading.

<\$> Page Setup.

72 Trong MS Word, hình bên dưới sử dụng cho chức năng gì:



Margins

Top: 2.5 cm Bottom: 2.5 cm

Left: 3 cm Right: 2 cm

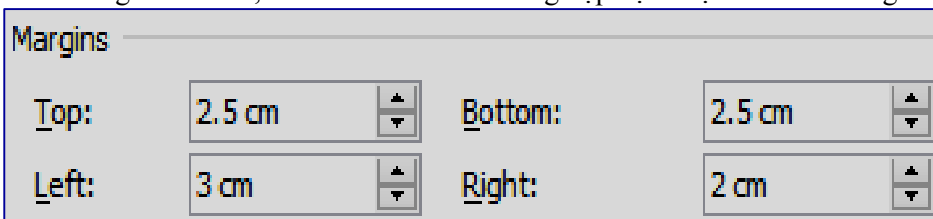
<\$> Thiết lập lề trang giấy in.

<\$> Thiết lập khoảng cách giữa hình ảnh và văn bản.

<\$> Thiết lập vị trí của hình ảnh.

<\$> Thiết lập khoảng cách giữa bảng biểu và văn bản.

73 Trong MS Word, hình bên dưới nằm trong hộp hội thoại của chức năng nào:



Margins

Top: 2.5 cm Bottom: 2.5 cm

Left: 3 cm Right: 2 cm

<\$> Page Setup.

<\$> Font.

<\$> Paragraph.

<\$> Borders and Shading.

74 Trong MS Word, hai dòng thơ giữa trong hình bên dưới được thực hiện các định dạng nào:

Tuổi thơ kia ra đi cao ngạo thể
Hoa súng tím vào trong mắt lắm mê say
Chùm phượng hồng yêu dấu ấy rời tay
Tiếng ve trong veo xé đôi hồ nước
Con ve tiên tri vô tâm báo trước
Có lẽ một người cũng bắt đầu yêu

<\$> In đậm, canh lề phải, điều chỉnh Right Indent.

<\$> In đậm, canh giữa.

<\$> In đậm, canh giữa, điều chỉnh Right Indent.

<\$> In đậm, canh trái, điều chỉnh Left Indent.

75 Trong MS Word, hai dòng thơ cuối trong hình bên dưới được thực hiện các định dạng nào:

Em thấy không tất cả đã xa rồi
Trong hơi thở của thời gian rất khẽ
Tuổi thơ kia ra đi cao ngạo thế
Hoa súng tím vào trong mắt lắm mê say

<\$> In đậm, in nghiêng, gạch dưới, điều chỉnh First Line Indent.

<\$> In đậm, in nghiêng, gạch dưới, canh giữa.

<\$> In đậm, in nghiêng, gạch dưới, canh giữa, điều chỉnh Right Indent.

<\$> In đậm, in nghiêng, kẻ đường viền, điều chỉnh First Line Indent.

76 Trong MS Word, hai dòng thơ cuối trong hình bên dưới được thực hiện các định dạng nào:

Em thấy không tất cả đã xa rồi
Trong hơi thở của thời gian rất khẽ
Tuổi thơ kia ra đi cao ngạo thế
Hoa súng tím vào trong mắt lắm mê say

<\$> In đậm, in nghiêng, hiệu ứng phát sáng (Glow).

<\$> In đậm, in nghiêng, tô màu văn bản.

<\$> In đậm, hiệu ứng bóng mờ (Shadow).

<\$> In đậm, in nghiêng, kẻ đường viền và tô màu văn bản.

77 Trong MS Word, văn bản như hình bên dưới được thực hiện các định dạng nào:

H iệp hội Wi-Fi quốc tế Wi-Fi Alliance vừa chính thức phê duyệt chuẩn Wi-Fi 802.11ah mới, hay còn được biết đến với tên gọi HaLow.	Chuẩn HaLow hoạt động ở dải tần không dây dưới 1GHz, sóng có khả năng xuyên qua các vật cản tốt hơn, phạm vi phủ sóng rộng hơn so với các chuẩn Wi-Fi hiện nay.
---	---

<\$> Định dạng theo dạng cột, tạo Drop Cap, kẻ đường viền và tô màu.

<\$> Tạo Drop Cap, kẻ đường viền và tô màu.

<\$> Tăng kích thước chữ, kẻ đường viền và tô màu.

<\$> Định dạng theo dạng cột, tăng kích thước chữ, kẻ đường viền và tô màu.

78 Trong MS Word, văn bản như hình bên dưới được thực hiện các định dạng nào:

Vừa qua, Facebook đã cho phép người dùng thay đổi biệt danh, màu sắc và biểu tượng cảm xúc tùy thích trên Messenger. Để sử dụng được tính năng này bạn cần phải nâng cấp Facebook Messenger lên phiên bản mới nhất.

<\$> In đậm, tạo Drop Cap, kẻ đường viền.

<\$> Tăng kích thước chữ, kẻ đường viền.

<\$> In đậm, tạo Drop Cap.

<\$> In đậm, tăng kích thước chữ, kẻ đường viền.

79 Trong MS Word, sử dụng chức năng định dạng điểm dừng Tab (Tab stop) như hình bên dưới, tại vị trí “Tên học phần” và “Số tiết LT” ta lần lượt sử dụng:

MSHP	Tên học phần	Số tiết LT	Số tiết TH
CT103	Cấu trúc dữ liệu	45	30
CT173	Kiến trúc máy tính	45	0
CT178 ...	Nguyên lý hệ điều hành	30	30
CT179	Quản trị hệ thống	30	30

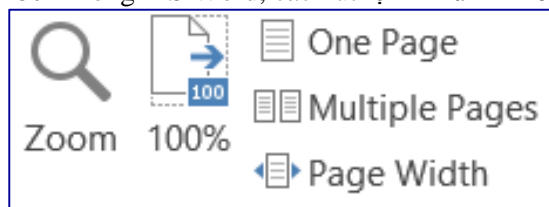
<\$> Right Tab, Center Tab.

<\$> Left Tab, Center Tab.

<\$> Left Tab, Right Tab.

<\$> Right Tab, Left Tab.

80 Trong MS Word, các nút lệnh như hình bên dưới nằm trong nhóm thực đơn nào:



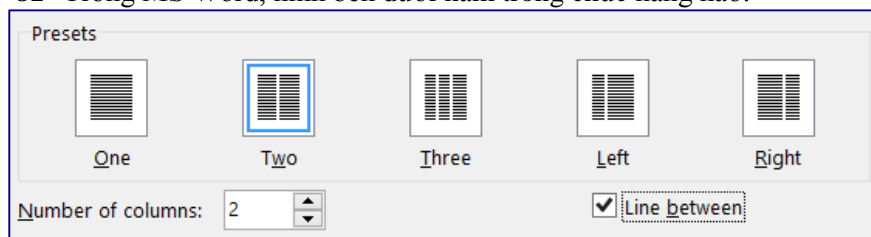
<\$> View.

<\$> Home.

<\$> File.

<\$> Page Layout.

81 Trong MS Word, hình bên dưới nằm trong chức năng nào:



<\$> Columns.

<\$> Columns Break.

<\$> Text to Columns.

<\$> Insert Columns.

82 Trong MS Word, lựa chọn như hình bên dưới có nghĩa là:



<\$> Định dạng văn bản thành 2 cột có đường phân cách ở giữa.

<\$> Định dạng văn bản thành 2 cột.

<\$> Tạo bảng gồm 2 cột có đường viền xung quanh.

<\$> Tạo bảng gồm 2 cột có đường viền thẳng đứng.

83 Trong MS Word, chức năng Paragraph; mục Line spacing dùng để:

<\$> Thay đổi khoảng cách giữa các dòng văn bản.

<\$> Thay đổi khoảng cách giữa các đoạn văn bản.

<\$> Thay đổi khoảng cách đầu đoạn văn bản so với lề trái.

<\$> Thay đổi khoảng cách so với đoạn văn bản phía trước.

84 Chức năng lệnh Save As dùng để:

<\$> Lưu tập tin với tên khác hoặc vị trí khác.

<\$> Xuất bản tập tin.

<\$> Lưu tập tin với tên khác.

<\$> Lưu tập tin.

85 Để định dạng trang in (đặt lề, chọn hướng in, khổ giấy, ...), ta sử dụng chức năng:

<\$> Page Setup.

<\$> Page Design.

<\$> Print Preview.

<\$> Print Layout.

86 Trong MS Excel, cho biết kết quả của công thức sau: =IF(5>=5,"Không được tuyển dụng")

<\$> Không được tuyển dụng

<\$> Công thức sai vì trong Excel không có phép toán >=

<\$> Công thức sai vì thiếu đối số thứ ba trong hàm IF

<\$> TRUE

87 Trong bảng tính MS Excel, để ghép 2 chuỗi ký tự "TRAN VAN" và "AN" thành chuỗi ký tự mới là "TRAN VAN AN", ta sử dụng công thức:

<\$> ="TRAN VAN" + "AN"

<\$> ="TRAN VAN" & "AN"

<\$> ="TRAN VAN" AND "AN"

<\$> ="TRAN VAN" & " " & "AN"

88 Trong MS Excel, cho biết kết quả của công thức sau: =ROUND(7475.47, -2)

<\$> 7500

<\$> 7480

<\$> 7475

<\$> 7475,5

89 Trong MS Excel, hàm =DAY(A5) [Trong đó A5 có giá trị kiểu ngày: 18/05/2008] kết quả trả về là:

<\$> 2008

<\$> 5

<\$> 18

<\$> Ngày tháng hiện tại của hệ thống

90 Trong MS Excel, giả sử kiểu nhập ngày tháng năm trong Excel là: dd/mm/yyyy; cho biết kết quả của công thức: =MONTH("09-Jan-2008")

<\$> 1

<\$> 09

<\$> 10

<\$> 2008

91 Trong MS Excel, giả sử kiểu nhập ngày tháng năm trong Excel là: dd/mm/yyyy; cho biết kết quả của công thức: =YEAR("19-08-2008")

<\$> 2008

<\$> Tất cả đều sai

<\$> 19

<\$> 08

92 Trong MS Excel, hàm TODAY() trả về:

<\$> Số ngày trong tháng của biến ngày tháng date

<\$> Số năm của biến ngày tháng date

<\$> Số tháng trong năm của biến ngày tháng date

<\$> Ngày tháng hiện tại của hệ thống

93 Trong MS Excel, cho biết kết quả của công thức: =SUM(-12, -5, 7, 100)

<\$> 100

<\$> 9

<\$> -90

<\$> 90

94 Trong MS Excel, cho biết kết quả của công thức: =MIN(-52, 20, -11, 23, -15) cho kết quả:

<\$> 20

<\$> 23

<\$> -52

<\$> -15

95 Khi đang làm việc với MS Excel, tổ hợp phím nào cho phép ngay lập tức đưa con trỏ về ô đầu tiên (ô A1) của bảng tính ?

<\$> Shift + Home

<\$> Alt + Home

<\$> **Ctrl + Home**

<\$> Shift + Ctrl + Home

96 Trong bảng tính MS Excel, nếu trong một ô tính có các kí hiệu #####, điều đó có nghĩa là gì?

- <\$> Chương trình bảng tính bị nhiễm virus
- <\$> Công thức nhập sai và Excel thông báo lỗi
- <\$> Hàng chứa ô đó có độ cao quá thấp nên không hiển thị hết chữ số
- <\$> **Cột chứa ô đó có độ rộng quá hẹp nên không hiển thị hết chữ số**

97 Câu nào sau đây là SAI ? Khi nhập dữ liệu vào ô trong bảng tính MS Excel thì:

- <\$> **Dữ liệu kiểu số sẽ mặc nhiên căn thẳng lề trái**
- <\$> Dữ liệu kiểu kí tự sẽ mặc nhiên căn thẳng lề trái
- <\$> Dữ liệu kiểu thời gian sẽ mặc nhiên căn thẳng lề phải
- <\$> Dữ liệu kiểu ngày tháng sẽ mặc nhiên căn thẳng lề phải

98 Trong bảng tính MS Excel, tại ô A2 có sẵn giá trị số không (0); Tại ô B2 gõ vào công thức =5/A2 thì nhận được kết quả:

- <\$> 0
- <\$> 5
- <\$> #VALUE!
- <\$> **#DIV/0!**

99 Trong bảng tính MS Excel, tại ô A2 gõ vào công thức: =IF(3>5,100,IF(5<6,200,300)) thì kết quả nhận được tại ô A2 là:

- <\$> **200**
- <\$> 100
- <\$> 300
- <\$> False

100 Trong MS Excel, giả sử ô A1, A2, A3, có chứa lần lượt các số: 234, abc, 236, tại ô A4 ta điền công thức: =COUNTA(A1:A3) thì kết quả là:

- <\$> 2
- <\$> **3**
- <\$> 4
- <\$> 5

101 Trong MS Excel, để xuống dòng trong cùng một ô, ta ấn tổ hợp phím:

- <\$> Ctrl – Shift – Enter.
- <\$> Ctrl – Enter.
- <\$> Shift – Enter.
- <\$> **Alt – Enter.**

102 Cho biết kết quả của công thức: =ROUND(1234,-2)

- <\$> 1234
- <\$> **1200**
- <\$> 12
- <\$> 1000

103 Cho biết kết quả của công thức: =LEFT(MID("Đại Học Can Tho",5,7),3)

- <\$> **Hoc**
- <\$> Tho
- <\$> Can
- <\$> Thông báo lỗi

104 Cho biết kết quả của công thức: =Mod(27/7)

- <\$> 3
- <\$> 4
- <\$> 6
- <\$> **Báo lỗi do công thức sai cú pháp.**

105 Cho biết kết quả của công thức: =NOT(MID("HG107KT",3,3)=107)

- <\$> #VALUE!
- <\$> #NAME?
- <\$> FALSE
- <\$> **TRUE**

106 Cho biết kết quả của công thức: =YEAR(TODAY())

- <\$> 1900
- <\$> 16
- <\$> 2016
- <\$> **Tùy thuộc vào giá trị ngày tháng (date) của hệ thống**

107 Cho biết kết quả của công thức: =MIN(MAX(4, 5, 8, 9,-10), 30, INT(-6.12))

- <\$> Thông báo lỗi
- <\$> 4
- <\$> -7
- <\$> 10

108 Cho biết kết quả công thức: =MOD(ROUND(15.67,-1),AVERAGE(10,INT(4.25)))

- <\$> **6**
- <\$> 4
- <\$> 2
- <\$> Thông báo lỗi

109 Cho biết kết quả công thức: =SQRT(INT(ROUND(11.467,2))+SUM(10,INT(4.25)))

- <\$> 6
- <\$> **5**
- <\$> 2
- <\$> Thông báo lỗi

110 Cho biết kết quả của công thức: =MAX(MIN(4, 5, 8, 9,-10), ABS(INT(-6.12)))

- <\$> Thông báo lỗi
- <\$> 4
- <\$> **7**
- <\$> 9

111 Cho biết kết quả của công thức: =LEFT("MON TIN HOC",LEN("HOC THI"))

- <\$> TIN HOC
- <\$> HOC
- <\$> **MON TIN**
- <\$> MON TIN HOC

112 Cho biết kết quả công thức: =LEFT("Can Tho",5)&MID("Soc Trang",2,1)

- <\$> Công thức lỗi
- <\$> **Can To**
- <\$> Can Th
- <\$> Can Tho

113 Trong bảng tính Excel, muốn cắt lấy chữ "THI" trong chuỗi "DANG THI TIN HOC", dùng công thức nào dưới đây:

<\$> =LEFT("DANG THI TIN HOC",3) <\$> =MID("DANG THI TIN HOC",3)

<\$> =MID("DANG THI TIN HOC",6,3) <\$> =LEFT("DANG THI TIN HOC",6,3)

114 Cho biết kết quả của công thức: =FIND("a","chao ban",1)

<\$> 2 <\$> 7 <\$> Công thức sai <\$> 3

115 Cho biết kết quả của công thức sau: =AND(OR(12>=10, 73>=50, 48>=6), 32<3)

<\$> Công thức sai <\$> 3 <\$> TRUE <\$> FALSE

116 Cho biết kết quả của công thức: =IF(OR(12>10, -15<-13),"THI A", "THI B")

<\$> THI B <\$> Công thức sai <\$> False <\$> THI A

117 Trong MS Excel, cho dữ liệu các ô: B1=8, B2=5, B3=6, B4=9. Cho biết kết quả của công thức: =RANK(B2,B1:B4)

<\$> 1 <\$> 3 <\$> 2 <\$> Thông báo lỗi

118 Cho biết kết quả của công thức: =COUNT(15,8, 9, 14, 10, 18, 4, 5,7, ">=10")

<\$> 9 <\$> 4 <\$> 3 <\$> Thông báo lỗi

119 Cho biết kết quả của công thức: =AVERAGE(A2:A7)

	A
1	Tạm Ứng
2	500
3	
4	400
5	800
6	
7	700

<\$> 400

<\$> 500

<\$> 600

<\$> Thông báo lỗi

120 Cho biết kết quả của công thức: =COUNTBLANK(A2:A7)

	A
1	Tạm Ứng
2	500
3	
4	400
5	800
6	
7	700

<\$> 4

<\$> 2

<\$> 6

<\$> Thông báo lỗi

121 Cho biết kết quả của công thức: =COUNT(A2:A7)

	A
1	Tạm Ứng
2	500
3	Đã trả
4	400
5	800
6	Đã trả
7	700

<\$> 4

<\$> 2

<\$> 6

<\$> 1

122 Cho biết kết quả của công thức: =COUNTA(A2:A7)

	A
1	Tạm Ứng
2	500
3	Đã trả
4	400
5	800
6	Đã trả
7	700

<\$> 4

<\$> 2

<\$> 6

<\$> 1

123 Dữ liệu cho như hình bên dưới, để đếm số lượng người Tạm ứng đã trả, ta sử dụng công thức nào sau đây:

	A
1	Tạm Ứng
2	500
3	Đã trả
4	400
5	800
6	Đã trả
7	700

<\$> =COUNTIF(A2:A7, "Đã trả",A2:A7)

<\$> =SUMIF(A2:A7, ">0",A2:A7)

<\$> =COUNTIF(A2:A7, "Đã trả")

<\$> =SUMIF(A2:A7, "Đã trả",A2:A7)

124 Cho biết kết quả của công thức: =AVERAGE(4,3,MOD(5/3))

<\$> 3

<\$> 2

<\$> 1

<\$> Thông báo lỗi

125 Kết quả của công thức nào dưới đây trả về chuỗi "Office-XP"

<\$> ="Office-" * "XP"

<\$> ="Office"+"-XP"

<\$> =" Office"-"XP"

<\$> Các phương án đưa ra đều không đúng

126 Câu phát biểu nào sau đây về bộ nhớ RAM (Random Access Memory) là đúng:

<\$> Bộ nhớ truy xuất ngẫu nhiên.

<\$> Bộ nhớ chỉ đọc.

<\$> Bộ nhớ ngoài của máy tính.

<\$> Bộ nhớ không bị mất thông tin khi tắt máy.

127 Dãy số nào biểu diễn dữ liệu ở dạng số nhị phân:

<\$> 11000101.

<\$> 13000110.

<\$> 10001AB0.

<\$> 10200101.

128 Bộ mã ASCII mở rộng dùng tổng hợp bao nhiêu bit để biểu diễn các ký hiệu:

<\$> 8 bits.

<\$> 7 bits.

<\$> 10 bits.

<\$> 2¹⁰ bits.

129 Quá trình xử lý thông tin là quá trình:

<\$> Nhập dữ liệu; Xử lý dữ liệu; Xuất dữ liệu.

<\$> Xuất dữ liệu; Xử lý dữ liệu; Lưu trữ dữ liệu.

<\$> Nhập dữ liệu; Xuất dữ liệu; Xử lý dữ liệu.

<\$> Lưu trữ dữ liệu; Xuất dữ liệu; Xử lý dữ liệu.

130 Khi phát hiện máy tính có Virus thì nên thực hiện:

<\$> **Diệt bằng phần mềm diệt Virus phù hợp.**

<\$> Xóa bỏ tất cả dữ liệu trên máy tính.

<\$> Tắt máy tính và khởi động lại.

<\$> Coi như không có Virus, tiếp tục làm việc.

131 Thiết bị nào sau đây không phải là thiết bị nhập của máy tính:

<\$> **Màn hình (Monitor).**

<\$> Máy quét ảnh (Scanner).

<\$> Chuột (Mouse).

<\$> Bàn phím (Keyboard).

132 CPU có nghĩa là:

<\$> **Bộ xử lý trung tâm của máy tính.**

<\$> Bộ nhớ động của máy tính.

<\$> Hệ điều hành cấp thấp nhất của máy tính.

<\$> Khối điều khiển của máy tính.

133 Khi mất điện, dữ liệu chứa ở thiết bị nào dưới đây có thể bị mất:

<\$> **RAM.**

<\$> ROM.

<\$> Đĩa cứng.

<\$> USB.

134 Thiết bị nào sau đây không phải là thiết bị xuất của máy tính:

<\$> **Webcam.**

<\$> Máy in.

<\$> Máy chiếu.

<\$> Màn hình.

135 Thiết bị nào được xem là thiết bị nhập và cũng là thiết bị xuất:

<\$> **Đĩa từ.**

<\$> Máy in.

<\$> Máy chiếu.

<\$> Bàn phím.

136 Giá trị 4TB trong hệ thống máy tính có thể dùng để thể hiện:

<\$> **Ổ đĩa cứng có dung lượng là 4TB.**

<\$> Tốc độ xử lý của CPU.

<\$> Máy in có tốc độ in 4TB một giây.

<\$> Ổ đĩa DVD-ROM có dung lượng 4TB.

137 Máy tính nào sau đây không thuộc nhóm “Máy vi tính”:

<\$> **MiniComputer.**

<\$> Desktop.

<\$> Laptop.

<\$> Notebook.

138 Chọn phát biểu đúng về hệ điều hành:

<\$> **Là phần mềm hệ thống phải có trên mọi máy tính cá nhân.**

<\$> Là phần mềm cài sẵn trong mọi máy tính cá nhân.

<\$> Do công ty Microsoft độc quyền xây dựng và phát triển.

<\$> Không cần phải cài đặt nếu chỉ dùng máy tính để soạn văn bản.

139 Một trong số các hệ điều hành nguồn mở thông dụng là:

<\$> **Linux.**

<\$> MS-DOS.

<\$> Windows.

<\$> Mac OS.

140 Trong các tên dưới đây, tên nào không phải là tên của hệ điều hành:

<\$> **FireFox.**

<\$> Linux.

<\$> Ubuntu.

<\$> Windows.

141 Phát biểu nào dưới đây là SAI:

<\$> **Hệ điều hành cài đặt sau, phần mềm ứng dụng cài đặt trước.**

<\$> Windows là hệ điều hành trả phí.

<\$> Phần mềm miễn phí có thể tải về máy cá nhân từ Internet.

<\$> WinZip là phần mềm tiện ích nén tập tin thông dụng.

142 Windows, Linux và Mac OS có đặc điểm chung là:

<\$> **Đều là hệ điều hành.**

<\$> Đều là phần mềm ứng dụng.

<\$> Đều là thiết bị phần cứng.

<\$> Đều là phần mềm tiện ích.

143 Phát biểu nào dưới đây là SAI về CPU (Central Processing Unit):

<\$> **Lưu trữ dữ liệu của người sử dụng.**

<\$> Là đơn vị xử lý trung tâm.

<\$> Được xem như não bộ của máy tính.

<\$> Thực thi chương trình máy tính.

144 Virus máy tính là:

<\$> **Một chương trình được viết với ý đồ xấu.**

<\$> Một loại vi khuẩn sống trong máy tính.

<\$> Một chương trình do nhà sản xuất cài đặt sẵn vào máy tính.

<\$> Một loại Virus từ con người lây sang máy.

145 Các nhóm thiết bị nào sau đây được gọi là thiết bị xuất:

<\$> **Màn hình, máy in, máy chiếu.**

<\$> Bàn phím, máy in, màn hình.

<\$> Màn hình, máy in, máy quét ảnh.

<\$> Bàn phím, con chuột, máy quét ảnh.

146 Các nhóm thiết bị nào sau đây được gọi là thiết bị nhập:

<\$> **Bàn phím, con chuột, máy quét ảnh.**

<\$> Bàn phím, máy in, màn hình.

<\$> Màn hình, máy in, máy quét ảnh.

<\$> Bàn phím, con chuột, máy chiếu.

147 Một phần mềm diệt Virus có thể:

<\$> **Diệt được một số loại Virus.**

<\$> Diệt được tất cả các loại Virus.

<\$> Chỉ diệt được các loại B-Virus.

<\$> Chỉ diệt được các loại F-Virus.

148 Câu phát biểu nào sau đây về bộ nhớ ROM (Read Only Memory) là đúng:

<\$> **Bộ nhớ chỉ đọc.**

<\$> Bộ nhớ bị mất thông tin khi tắt máy.

<\$> Bộ nhớ ngoài của máy tính.

<\$> Bộ nhớ truy xuất ngẫu nhiên.

149 Vị trí đặt màn hình máy tính thế nào là tốt cho mắt của người sử dụng:

<\$> **Không đối diện cửa ra vào, cửa sổ, bóng đèn.**

<\$> Không có ánh sáng chiếu vào.

<\$> Đối diện cửa ra vào, cửa sổ, bóng đèn.

<\$> Gần vị trí có nước.

150 Loại máy tính nào thường có giá thành cao nhất:

<\$> **Máy chủ (Server).**

<\$> Máy tính để bàn (Desktop).

<\$> Máy tính xách tay (Laptop).

<\$> Máy tính bảng (Tablet).

151 Phát biểu nào là SAI khi nói về ưu điểm của làm việc từ xa (Tele-Working):

<\$> **Tăng cường sự giao tiếp giữa các cá nhân.**

<\$> Giảm bớt thời gian đi lại.

<\$> Tập trung nhiều hơn vào công việc.

<\$> Giảm không gian văn phòng.

152 Máy tính không có khả năng gì:

<\$> **Tự động nâng cấp tốc độ và khả năng xử lý.**

<\$> Hỗ trợ kinh doanh trực tuyến.

<\$> Xử lý dữ liệu theo yêu cầu.

<\$> Truy cập dữ liệu từ xa.

153 Khác biệt cơ bản giữa máy tính để bàn (Desktop) và máy tính xách tay (Laptop):

<\$> **Máy tính xách tay thuận tiện hơn trong di chuyển.**

<\$> Giá thành máy tính để bàn thấp hơn.

<\$> Máy tính xách tay không cần nguồn điện.

<\$> Máy tính để bàn thuận tiện hơn khi nâng cấp thiết bị.

154 Các thiết bị di động phổ biến hiện nay là:

<\$> **Điện thoại di động, máy tính bảng.**

<\$> Máy tính, điện thoại.

<\$> Điện thoại bàn, điện thoại di động.

<\$> Máy tính xách tay, Wi-Fi.

155 Thiết bị ngoại vi kết nối với thiết bị trung tâm qua:

<\$> **Các cổng.**

<\$> Dây điện.

<\$> Wi-Fi.

<\$> USB.

156 Đĩa cứng (Hard disk) thuộc nhóm:

<\$> **Thiết bị lưu trữ.**

<\$> Thiết bị trung tâm.

<\$> Thiết bị mạng.

<\$> Thiết bị nhập/ xuất.

157 GigaByte (GB) là đơn vị đo:

<\$> **Dung lượng bộ nhớ.**

<\$> Tốc độ xử lý của CPU.

<\$> Độ phân giải màn hình.

<\$> Tốc độ đọc, ghi của đĩa.

158 Các phần mềm Notepad, WordPad, MS Word sử dụng cho công việc:

<\$> **Soạn thảo văn bản.**

<\$> Quản lý dữ liệu.

<\$> Phân tích hệ thống.

<\$> Phát triển ứng dụng.

159 Trình duyệt Web thông dụng hiện nay là:

<\$> **Google Chrome, Mozilla Firefox.**

<\$> Facebook, Twitter.

<\$> Gmail, Yahoo Messenger.

<\$> File Explorer, VoIP.

160 Cho danh sách các thiết bị như sau:

1: CPU; 2: Ổ đĩa cứng; 3: RAM; 4: Bảng mạch chính; 5: Ổ đĩa DVD; 6: Máy in; 7: Bàn phím; 8: Chuột; 9: Loa; 10: Webcam

Trong danh sách trên, những thiết bị nào thuộc nhóm thiết bị lưu trữ

<\$> **Các thiết bị số: 2, 3, 5.**

<\$> Các thiết bị số: 2, 5, 10.

<\$> Các thiết bị số: 1, 2, 3.

<\$> Các thiết bị số: 2, 3, 4.

161 Trong MS PowerPoint, chế độ nào dùng để xem một Slide duy nhất:

<\$> **Slide show.**

<\$> Normal view.

<\$> Outline view.

<\$> Slide view.

162 Trong MS PowerPoint, muốn chèn thêm một Slide mới ta nhấn tổ hợp phím:

<\$> **Nhấn Ctrl + M.**

<\$> Nhấn Ctrl + N.

<\$> Nhấn Ctrl + O.

<\$> Nhấn Ctrl + D.

163 Trong MS PowerPoint, muốn định dạng cùng một lúc Font chữ, màu chữ, kích thước chữ cho tất cả các Slide cũ và mới ta chọn:

<\$> **Slide master.**

<\$> Font.

<\$> Replace font.

<\$> Header and Footer.

164 Microsoft PowerPoint trong bộ Microsoft Office là:

<\$> **Là công cụ dùng để xử lý môi trường tích hợp hình ảnh, âm thanh, ... và trình diễn.**

<\$> Là công cụ tạo Video Clip

<\$> Là công cụ để xử lý văn bản

<\$> Là công cụ xử lý cơ sở dữ liệu và biểu diễn

165 Trong khi thiết kế giáo án điện tử, thực hiện thao tác chọn Insert; New Slide là để :

<\$> **Chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide hiện hành.**

<\$> Chèn thêm một slide mới vào ngay trước slide hiện hành.

<\$> Chèn thêm một slide mới vào ngay trước slide đầu tiên.

<\$> Chèn thêm một slide mới vào ngay sau slide cuối cùng.

166 Để tạo một slide giống hệt như slide hiện hành mà không phải thiết kế lại, người sử dụng :

<\$> **Insert; Duplicate Slide.**

<\$> Insert; Double Slide.

<\$> Insert; New Slide.

<\$> Không thực hiện được.

167 Trong MS PowerPoint, chức năng Custom Animation là để:

<\$> **Tạo hiệu ứng động cho đối tượng trong slide.**

<\$> Tạo hiệu ứng chuyển trang cho các slide trong bài trình diễn.

<\$> Đưa hình ảnh hoặc âm thanh vào bài trình diễn.

<\$> Định dạng cách bố trí các khối văn bản, hình ảnh, đồ thị ... cho một slide.

168 PowerPoint cho phép người sử dụng thiết kế một slide chủ chứa các định dạng chung của toàn bộ các slide trong bài trình diễn. Để thực hiện điều này, người dùng phải :

<\$> **View; Slide Master.**

<\$> View; Master; Slide Master.

<\$> Insert; Slide Master.

<\$> Insert; Master Slide.

169 Máy tính đang kết nối Internet, sử dụng siêu liên kết (Hyperlink) trong MS PowerPoint sẽ cho phép người dùng liên kết đến:

<\$> **Tất cả các tập tin, các slide đã có trong máy và các trang Web.**

<\$> Chỉ các trang Web có trên mạng.

<\$> Chỉ các slide đã có trong giáo án đang soạn thảo.

<\$> Chỉ các tập tin có sẵn trong các ổ đĩa của máy tính đang soạn thảo.

170 Trong MS PowerPoint, tổ hợp phím gõ tắt nào để thêm 1 Slide giống hệt Slide trước?

<\$> **Alt+I+D**

<\$> Alt+Shift+D

<\$> Ctrl+Alt+D

<\$> Ctrl+T+A

171 Trong MS PowerPoint, để tạo hiệu ứng hoạt hình cho các đối tượng trên Slide

<\$> **Chọn đối tượng; Nhấp chọn Tab Animations; Chọn kiểu hoạt hình trong nhóm Animation**

<\$> Chọn đối tượng; Transitions; Chọn kiểu hoạt hình trong nhóm Transition to This Slide

<\$> Chọn đối tượng; Design Chọn kiểu hoạt hình trong nhóm Animation

<\$> Chọn đối tượng; Nhấp chuột phải; Chọn Format Shape...

172 Trong MS PowerPoint, để tạo màu nền cho một Slide trong bài thuyết trình đang mở ta thực hiện

<\$> **Tab Design; nhấp chuột chọn Format Background trong nhóm Customize**

<\$> Insert; nhấp chuột chọn Format Background trong nhóm Customize

<\$> Home; nhấp chuột chọn mẫu có sẵn trong nhóm Themes trong nhóm Customize

<\$> Insert; nhấp chuột chọn mẫu có sẵn trong nhóm Themes trong nhóm Customize

173 Trong MS PowerPoint, tổ hợp phím gõ tắt nào để tạo liên kết Hyperlink cho đối tượng trong Slide đang mở, ta chọn đối tượng muốn tạo liên kết

<\$> **Gõ tổ hợp phím tắt Ctrl+K**

<\$> Gõ tổ hợp phím tắt Ctrl+H

<\$> Gõ tổ hợp phím tắt Alt+L

<\$> Gõ tổ hợp phím tắt Alt+K

174 Trong MS PowerPoint, các thao tác để tạo liên kết Hyperlink cho đối tượng trong Slide đang mở, ta chọn đối tượng muốn tạo liên kết

<\$> **Chọn Tab Insert; nhấp chọn Hyperlink trong nhóm Links**

<\$> Chọn Tab Design; nhấp chọn Hyperlink trong nhóm Links

<\$> Chọn Tab Data; nhấp chọn Hyperlink trong nhóm Links

<\$> Chọn Tab View; nhấp chọn Hyperlink trong nhóm Links

175 Trong MS PowerPoint, muốn xóa bỏ liên kết Hyperlink cho đối tượng trong Slide đang mở, ta chọn đối tượng muốn xóa bỏ liên kết

<\$> **Nhấp chuột phải; chọn Remove Hyperlink**

<\$> Nhấp chuột phải; chọn Delete Hyperlink

<\$> Nhấp chuột phải; chọn Remove

<\$> Nhấp chuột phải; chọn Delete

176 Giả sử có 2 cửa sổ MS powerPoint đang được mở; muốn đặt 2 cửa sổ nằm ở 2 bên màn hình, thực hiện như sau

<\$> **Nhấp chuột phải vào thanh Taskbar phía dưới màn hình, chọn Show windows side by side**

<\$> Nhấp chuột phải vào thanh Taskbar phía dưới màn hình, chọn Cascade windows

<\$> Nhấp chuột phải vào thanh Taskbar phía dưới màn hình, chọn Show windows Stacked

<\$> Nhấp chuột phải vào thanh Taskbar phía dưới màn hình, chọn Switch Windows

177 Chọn câu phát biểu đúng về MS PowerPoint

<\$> **Không tạo được ký tự DropCap trong Slide**

<\$> Không tạo SmartArt vào Slide được

<\$> Không tạo được chữ nghệ thuật WordArt trong Slide

<\$> Không sử dụng được chức năng AutoCorrect trong Slide

178 Khi đang trình chiếu (Slide Show) một bài trình diễn, muốn chuyển sang màn hình của một chương trình ứng dụng khác (đã mở trước) để minh họa mà không kết thúc việc trình chiếu, ta phải:

<\$> **Nhấn tổ hợp phím Alt + Tab.**

<\$> Nhấn tổ hợp phím Ctrl + Tab.

<\$> Nhấn tổ hợp phím Shift + Tab .

<\$> Nhấn tổ hợp phím Esc + Tab.

179 Chọn phát biểu sai về MS Power Point:

<\$> **Sau khi đã tạo hiệu ứng động cho một đối tượng nào đó ta không thể thay đổi kiểu hiệu ứng cho đối tượng đó.**

<\$> Khi tạo hiệu ứng động cho một khối văn bản ta có thể cho xuất hiện lần lượt từng từ trong khối văn bản khi trình chiếu.

<\$> Có thể thực hiện hiệu ứng chuyển trang cho 1 slide bất kỳ trong bài trình diễn.

<\$> Có thể thực hiện hiệu ứng chuyển trang cho tất cả các slide trong bài trình diễn.

180 Trong MS PowerPoint, âm thanh đưa vào bài trình diễn:

<\$> **Thực hiện được cả khi tạo hiệu ứng động và hiệu ứng chuyển trang.**

<\$> Thực hiện được chỉ khi tạo hiệu ứng động cho đối tượng trong slide.

<\$> Thực hiện được chỉ khi tạo hiệu ứng chuyển trang giữa các slide.

<\$> Không thực hiện được cả khi tạo hiệu ứng động và hiệu ứng chuyển trang.

181 World Wide Web là:

<\$> **Là dịch vụ của Internet**

<\$> Là hệ thống các máy chủ cung cấp thông tin đến các máy khác

<\$> Là tên của một trang Web

<\$> Là một chương trình hỗ trợ truy cập Internet nhanh hơn

182 Khái niệm về URL (Uniform Resource Locator - Định vị tài nguyên thống nhất)

<\$> **URL được dùng để tham chiếu tới tài nguyên trên Internet và tạo nên khả năng siêu liên kết cho các trang mạng**

<\$> URL là công nghệ truyền Internet với tốc độ băng thông rộng sử dụng để kết nối với Internet

<\$> URL là một thiết bị cho phép máy tính kết nối Internet với tốc độ cao thông qua nhà cung cấp dịch vụ

<\$> URL là một dịch vụ cho phép kết nối với Internet thông qua đường dây điện thoại

183 Thuật ngữ nào không phải là dịch vụ của Internet?

<\$> **Internet Protocol (IP)**

<\$> File Transfer Protocol (FTP)

<\$> Telephone Internet (Telnet)

<\$> World Wide Web (WWW)

184 Chức năng của nhà cung cấp truy cập Internet IAP (Internet Access Provider)?

<\$> **Là nhà cung cấp dịch vụ đường truyền để kết nối với Internet, quản lý cổng (gateway) nối với quốc tế**

<\$> Là nhà cung cấp trang Web cho các tổ chức; không cần phải thuê đường truyền và cổng của Nhà cung cấp truy cập Internet

<\$> Là nhà cung cấp dịch vụ chuyển thư tín cho các tổ chức và cá nhân có sử dụng Internet

<\$> Là tổ chức, cá nhân đã tạo ra các trang Web thuộc lĩnh vực thương mại

185 Chọn câu phát biểu đúng về nhà cung cấp dịch vụ Internet - ISP (Internet Service Provider)

<\$> **Là nhà cung cấp dịch vụ Internet cho các tổ chức và cá nhân; Phải thuê đường truyền và cổng của Nhà cung cấp truy cập Internet**

<\$> Nhà cung cấp dịch vụ đường truyền để kết nối Internet cho các tổ chức và cá nhân có sử dụng Internet

<\$> Là nhà cung cấp dịch vụ Internet cho các tổ chức và cá nhân; không cần phải thuê đường truyền và cổng của Nhà cung cấp truy cập Internet

<\$> Nhà cung cấp dịch vụ gửi dữ liệu trên Internet cho các cá nhân đã thuê đường truyền của Webserver

186 Trình duyệt Web (Web browser) là gì?

<\$> Là một phần mềm ứng dụng cho phép người sử dụng xem và tương tác với các văn bản, hình ảnh, đoạn phim,... và các thông tin khác từ các Website trên Internet

<\$> Là một loại dịch vụ của Intranet và Internet

<\$> Là một kiểu kết nối giữa các máy tính có sử dụng các dịch vụ của Internet

<\$> Là một phần mềm hệ thống cho phép người sử dụng Internet bảo mật thông tin.

187 Chọn câu phát biểu đúng về Hyperlink

<\$> Hyperlink là một siêu liên kết, là nguồn dẫn tài liệu để khi người dùng nhấp chuột vào nó sẽ được dẫn đến một trang khác hoặc một vị trí nào đó trên trang Web

<\$> Hyperlink là một siêu liên kết, thực hiện việc liên kết từ hệ mạng LAN sang hệ mạng WAN

<\$> Hyperlink là dạng liên kết từ máy tính này đến các máy tính khác có kết nối Internet và có đăng ký dịch vụ Internet

<\$> Hyperlink là tên của một chương trình ứng dụng có chức năng liên kết giữa dịch vụ Internet với dịch vụ truy cập Internet

188 Để xem nội dung của một trang Web trong trình duyệt Web Internet Explorer (IE) đang mở là:

<\$> Nhập địa chỉ trang Web vào thanh địa chỉ

<\$> Nhấp vào hộp liệt kê thả của thanh địa chỉ để chọn trang Web đã xem trước đó.

<\$> Nhấp chọn menu Favorites rồi chọn tên trang Web cần xem đã được lưu từ trước.

<\$> Tất cả đều đúng.

189 Cách phục hồi một cửa sổ Web vừa mới đóng

<\$> Nhấp chuột phải vào thanh tiêu đề của cửa sổ Web bất kỳ đang mở; Chọn mở lại Tab đã đóng.

<\$> Từ cửa sổ Web bất kỳ gõ tổ hợp phím Ctrl-Shift-T.

<\$> Câu a, b sai.

<\$> Câu a, b đúng.

190 Chương trình nào không phải là một trình duyệt Web?

<\$> Internet Explorer

<\$> Mozilla Firefox

<\$> Google Chrome

<\$> Microsoft Visual Studio

191 Trong Internet Explorer, để lưu các địa chỉ trang Web thường dùng để có thể sử dụng cho các lần truy cập sau mà không cần phải nhớ tên địa chỉ ta chọn chức năng:

<\$> Chọn Favorites; Add to Favorites

<\$> Chọn History; Add to History

<\$> Nhấp chuột phải chọn Print...

<\$> Nhấp chọn Tool (Alt-X); Chọn Manage add-ons

192 Website nào cung cấp công cụ tìm kiếm trên Internet?

<\$> Coccoc

<\$> Yahoo

<\$> Bing

<\$> Tất cả đều đúng.

193 Hãy chỉ ra đáp án nào không phải là Nhà cung cấp dịch vụ gửi thư điện tử (email)

<\$> Mail

<\$> Hotmail

<\$> Opera Mail

<\$> Google

194 Trong Internet, trang chủ (Homepage) là gì?

<\$> Là tên của trang đầu tiên của Website

<\$> Là tập hợp các trang Web có cùng nội dung

<\$> Là địa chỉ của Website

<\$> Là địa chỉ của Webbrowser

195 Chọn câu phát biểu đúng về địa chỉ IP (Internet Protocol Address)

<\$> **Địa chỉ IP dùng để xác định đối tượng tham gia vào Internet**

<\$> Địa chỉ IP dùng để chỉ ra tài khoản của người sử dụng Internet

<\$> Địa chỉ IP dùng để thay thế nhà cung cấp dịch vụ đường truyền để kết nối với Internet

<\$> Địa chỉ IP dùng để thay thế nhà cung cấp dịch vụ Internet.

196 Thế nào là tên miền DNS (Domain Name System) trên Internet?

<\$> **Tên miền là tên gọi nhớ về một địa chỉ IP, là tên giao dịch của một công ty, một tổ chức sử dụng trên Internet**

<\$> Tên miền là tên dùng để thay thế tên của nhà cung cấp dịch vụ Internet.

<\$> Tên miền là tên dùng để thay thế Webserver

<\$> Tên miền là tên của một trang Web của chính phủ

197 Giao thức http (HyperText Transfer Protocol) là gì?

<\$> **Là giao thức truyền thông cho phép duyệt Web, còn gọi là giao thức truyền siêu văn bản (World Wide Web)**

<\$> Là giao thức truyền thông cho phép duyệt Web, có tính bảo mật tuyệt đối

<\$> Là giao thức cho phép duyệt thông tin trên Internet sau đó trao đổi thông tin với nhà quản lý mạng

<\$> Là giao thức trao đổi thông tin cho phép người dùng Internet giấu được địa chỉ IP

198 Sự khác nhau giữa giao thức http (Hyper Text Transfer Protocol) và giao thức https (HyperText Transfer Protocol Secure)

<\$> Dữ liệu gửi và nhận sử dụng giao thức http không được mã hóa

<\$> Dữ liệu gửi và nhận sử dụng giao thức https được mã hóa

<\$> Dữ liệu được truyền và nhận qua các trang Web dùng https:// sẽ an toàn hơn so với trang Web dùng http://

<\$> **Tất cả đều đúng.**

199 Muốn truy cập vào một trang Web, người truy cập Internet phải biết

<\$> **Tên miền của trang Web**

<\$> Trang Web đó của nước nào

<\$> Tên của nhà cung cấp dịch vụ truy cập

<\$> Tên của nhà cung cấp dịch vụ Internet

200 Cấu trúc của một địa chỉ Email (Email Address)

<\$> **<Tên tài khoản>@<Tên miền>**

<\$> <Tên tài khoản>.<Tên miền>

<\$> <Tên tài khoản>@<Tên Webserver>

<\$> <Tên tài khoản>.<Tên Webserver>