

Entrevista

Data:20/2/2025

Início da entrevista:13:45

Fim da entrevista :14:28

Respostas dadas pelo Responsável da secretaria Pedagógica "Prof Benjamim "

1. Administração e gestão escolar

1. Como são gerenciados os dados dos alunos (cadastro, histórico escolar, dados pessoais)? Esse processo é digitalizado ou feito manualmente?

R:só é possível saber com o Responsável do sistema e o sistema foi criado recentemente pelo prof Bernardo.

2. Existe um controle de matrículas e rematrículas automatizado? Como é feito esse processo atualmente?

R: é feita manualmente.

3. Como são gerenciados os horários das aulas e a alocação de professores? Isso é feito manualmente ou com alguma ferramenta digital?

4. Como é feito o planejamento do calendário escolar e a comunicação de eventos importantes para alunos e professores?

R:

5- Qual é o total de Alunos matriculados este ano lectivo , o número de total professores ?

R: 4.235 estudantes e 127 professores

6- É possível obtermos uma lista de todas as disciplinas de cada curso?

R: devemos obter em cada coordenação .

7. Existe algum sistema para envio de comunicados internos para professores, alunos e responsáveis?

R:

2. Controle acadêmico

8. Como os professores lançam as notas dos alunos? Existe um processo padronizado ou cada professor utiliza um método diferente?

R:

Respostas dadas pelo Prof Bernardo da Costa.

9 Há um sistema de acompanhamento da frequência dos alunos? Como os dados de presença são coletados e armazenados?

R:

8. Existe um sistema para geração automática de boletins e relatórios de desempenho?

R:Sim, existe um sistema para o lançamento de boletins.

9. Os responsáveis pelos alunos podem acessar informações acadêmicas de forma digital? Se não, há interesse nisso?

R :sim podem.

10. O sistema atual permite visualizar o progresso acadêmico de um aluno ao longo dos períodos letivos?

R:de forma específica não .

3. Documentação e arquivos

11. A escola possui um repositório digital para armazenar e organizar documentos importantes? (Exemplo: regulamentos, planos de aula, trabalhos acadêmicos)

R:

12. Como é feito o controle e o arquivamento dos documentos dos alunos e professores?

R:só a direção pode responder.

4. Comunicação e interação

13. Como é feita a comunicação entre direção, professores, alunos e responsáveis? Existe um sistema interno ou é feito por meio de redes sociais e aplicativos externos?

R:

14-Existe um sistema para acompanhar a inadimplência e gerar notificações automáticas para responsáveis?

R:

6. Suporte e segurança

15. O acesso ao sistema é controlado por níveis de permissão? Como é feita a autenticação de professores e alunos?

R:A partir de login a conta é permitida pelo responsável do sistema

16. Há um sistema de backup dos dados para evitar perdas em caso de falha?

R:sim tem um sistema de backup dos dados.

OBS: o sistema existe ainda é só exclusivo para os professores e está no ar.

Com essas perguntas, vocês poderão identificar as áreas onde um sistema pode ser útil e quais processos podem ser automatizados para melhorar a gestão escolar. Se

precisar ajustar algo ou adicionar mais detalhes,é só avisar!