



AVISO DE PRIVACIDAD

Estimado Cliente:

La Persona Moral denominada **Modular Code Software SA de CV** (en lo sucesivo "**El Responsable**"), con domicilio en Calzada de los Leones no. 117 int 203-B, col. Las Águilas, Delegación Álvaro Obregón, C.P. 01710, México, D.F. Pone a su disposición el siguiente **Aviso de Privacidad** que a continuación se detalla, en cumplimiento a lo establecido en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en lo sucesivo la "**Ley**") y en lo que dispone su Reglamento (en adelante "**El Reglamento**").

1.- TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR:

El Responsable trata de sus trabajadores, contratantes, clientes, proveedores o prestadores de bienes y/o servicios, todos *ellos personas físicas* y morales (en lo sucesivo "**El titular**"), las siguientes categorías de datos personales: datos de identificación (como son: el nombre, edad, nacionalidad, genero, etc.), datos financieros, datos laborales, domicilio particular, datos de facturación, números de tarjeta de crédito y/o débito y/o promocionales, teléfonos, correo electrónico, requerimientos especiales, datos corporativos, datos de representación legal, identificación oficial, giro de la empresa o negocio.

Los datos personales antes enunciados pueden ser obtenidos del Titular (i) personalmente; (ii) de manera directa, ya sea por vía electrónica, a través de solicitudes, cuestionarios o formatos (iii) de manera indirecta a través de fuentes de acceso público o de terceras personas autorizadas por **el Responsable**, los cuales son recabados y generados de la relación jurídica que se tiene celebrada con el Titular.

Los datos personales que **El Responsable** trata, son para dos tipos de finalidades, mismas que se indican a continuación:

1.1.- Las que dan origen a una relación jurídica entre **El Responsable** y **El Titular**, y son necesarias para la existencia, mantenimiento y cumplimiento con dicha relación jurídica:

a).- En el caso de los proveedores o prestadores de bienes y/o servicios para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la prestación del servicio celebrado entre el **Titular** y **el Responsable**, las cuales se establecen en los contratos civiles o mercantiles, respectivos;

b).- Identificar a **El Titular** cuando acceda y permanezca en el domicilio **del Responsable**; y

c).- En general para todos los fines vinculados con la relación jurídica contractual o de cualquier otra índole que se tiene celebrada entre **El Responsable** y **El Titular** (como puede ser, datos de facturación, realizar cargos a tarjetas de crédito y/o débito por la prestación de un servicio por parte de **El Responsable**, evaluación y encuestas de calidad y satisfacción de bienes y servicios, etc.,)

1.2.- Finalidades no necesarias y ni que dan origen a una relación jurídica con **El Responsable**, como puede ser: Publicidad de bienes y/o servicios relacionados con **El Responsable**, o cualquier asunto relacionado con una consulta mercantil.

2. TRANSFERENCIA DE DATOS

El Responsable se obliga y compromete a guardar el secreto de confidencialidad de toda la información proporcionada para el efecto de dicho contrato; a no transferir su información personal a terceras personas, ya sean físicas o morales, sin su consentimiento, salvo que por alguna circunstancia ajena a alguna de las partes, la autoridad competente mediante índole judicial requiera dicha información tal como:

a).- Cuando se trate de personas mexicanas o extranjeras que son subsidiarias, filiales o dependientes de **El Responsable**, ya que la transferencia de datos son esenciales para que se mantenga, y se cumplan las relaciones jurídicas que se enlistan en el punto 1.1 del apartado denominado **TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE LOS DATOS PERSONALES DEL TITULAR**.



b).- Las excepciones previstas en el artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, así como a realizar esta transferencia en los términos que fija dicha Ley.

c).- Las autoridades financieras, mexicanas y/o extranjeras, que con la finalidad de dar cumplimiento a las obligaciones **del Responsable** derivadas de leyes o tratados internacionales como institución financiera, obligaciones tributarias, así como para el cumplimiento de notificaciones o requerimientos oficiales.

d).- Autoridades judiciales, mexicanas y extranjeras, con la finalidad de dar cumplimiento a notificaciones, requerimientos u oficios de carácter judicial.

e).- IMSS (Instituto Mexicano del Seguro Social) o cualquier autoridad de seguridad social, con la finalidad de dar cumplimiento a obligaciones contenidas en la legislación vigente en materia de seguridad social; y

f).- En caso de realizar alguna transferencia de los datos personales del Titular que requiera su consentimiento expreso, se le solicitará y dará aviso a **El Titular**, ya que **El Responsable** no podrá negarse ante la autoridad a fin de no caer en desacato ante la misma.

3. MEDIOS PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN U OPOSICIÓN (COMÚNMENTE CONOCIDOS COMO DERECHOS “ARCO”).

El Titular tiene derecho a acceder a sus datos personales que posee **El Responsable**, así como a rectificarlos en caso de ser inexactos o incompletos; cancelarlos cuando considere que no se requieren para alguna de las finalidades señaladas en el presente Aviso de Privacidad así como cuando estén siendo utilizados para finalidades no consentidas o haya finalizado la relación contractual o de servicio, o bien oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos (en lo sucesivo, los “**Derechos ARCO**”).

Los mecanismos implementados para el ejercicio de los “Derechos ARCO”, se ejercen a través de la presentación de la solicitud respectiva en el domicilio de **El Responsable** ubicado en Calzada de los Leones No 117 int 203-B, Col. Las Águilas, delegación Álvaro Obregón, código postal 01710, México, D.F.

Los requisitos son: Llenar el formulario que **El Titular** encuentra en la siguiente página <http://inicio.ifai.org.mx/DocumentosdelInteres/SolicitudDeProtecciondeDerechos.pdf>

El plazo de atención: En un plazo máximo para recibir respuesta a la solicitud del Titular, es de 20 (veinte) días hábiles, contados a partir del día en que la misma se haya recibido, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta.

Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, procederá la entrega previa acreditación de la identidad de que el solicitante es **El Titular** o representante legal con plenas facultades, según corresponda.

Los plazos antes referidos podrán ser ampliados por **El Responsable** por una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

El ejercicio de los Derechos ARCO es gratuito, y el Titular únicamente deberá cubrir, en su caso, los costos por reproducción o envío.

Para conocer los mecanismos implementados para el ejercicio de los Derechos ARCO, **El Titular** debe ponerse en contacto con **el Responsable** a través de Seguridad de Datos Personales ubicada en: Calzada de los Leones No. 117 int 203-B, Col. Las Águilas, delegación Álvaro Obregón, código postal 01710, México, D.F.; o bien, mediante correo electrónico a administracion@modularcodex.mx o comunicarse al teléfono (55) 56 60 48 06.



El Titular también tiene derecho a iniciar un Procedimiento de Protección de Datos ante el Instituto Federal de Acceso a la Información y Protección de Datos mismo que puede ser consultado en la página www.ifai.gob.mx. Se pone a su disposición la página donde se encuentra la Solicitud de Protección: <http://inicio.ifai.org.mx/DocumentosdelInteres/SolicitudDeProtecciondeDerechos.pdf>, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha en que reciba la respuesta o partir de que concluya el plazo de 20 (veinte) días hábiles contados a partir de la fecha de recepción de su solicitud de ejercicio de Derechos ARCO o en su caso, a la terminación del plazo de la ampliación respectiva.

4. MECANISMOS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA REVOCACIÓN DEL CONSENTIMIENTO

En cualquier momento **El Titular** puede revocar el consentimiento que otorgó a **El Responsable** para el tratamiento de sus datos personales, a fin de que **El Responsable** deje de usarlos y tratarlos.

El procedimiento para dicha revocación es el mismo que se menciona para el ejercicio de los Derechos ARCO, mediante la solicitud, con los requisitos, plazos de atención y medios para dar respuesta, mencionados en el numeral anterior.

5.- CAMBIOS AL AVISO DE PRIVACIDAD

El Responsable se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad, para la atención de novedades legislativas, políticas internas de la empresa o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de sus servicios de contratación.

Las mencionadas modificaciones se darán a conocer **al Titular** a través de anuncios visibles en el domicilio **del Responsable** ubicado en Calzada de los Leones No 117 int 203-B, Col. Las Águilas, delegación Álvaro Obregón, código postal 01710, México, D.F.; o en la página electrónica academianet.mx, misma que se sugiere que se visite frecuentemente.

Para cualquier asunto relacionado con el presente aviso y el tratamiento de sus datos personales puede contactar a **El Responsable** a través del Área de Seguridad de Datos Personales ubicada en: Calzada de los Leones No. 117 int 203-B, Col. Las Águilas, delegación Álvaro Obregón, código postal 01710, México, D.F.; o bien, mediante correo electrónico a administracion@modularcodex.mx o comunicarse al teléfono (55) 56 60 48 06.

ATENTAMENTE

“MODULAR CODE SOFTWARE SA DE CV”