

Manual de usuario

BITÁCORA DE VISITAS

ARGONAUT GOLD

VERSIÓN 1.0

AGOSTO, 2022

CONTENIDO

Registro/Inicio de sesión	3
Registro	3
Inicio de sesión	5
Visitas	6
Bitácora	6
Crear visita	6
Visita	7
Datos empresa	9
Empresa	9
Datos generales	10
Documentación de personas	10
Documentación de vehículos	11

Registro/Inicio de sesión

Con la finalidad de crear una sesión y tener la oportunidad de realizar cursos, solicitar una cita, agregar vehículos, entre otros aspectos. En este apartado se **deberá iniciar sesión** en caso de anteriormente registrar una cuenta, por lo contrario deberá **seleccionar la opción de registro para la creación de la nueva cuenta.**

The screenshot shows the Argonaut Gold login page. At the top, there are links for "Argonaut Gold" and "Código de Ética Proveedores". Below the header is the Argonaut Gold logo. The main section is titled "Registro". It contains two input fields: "Username/Email:" and "Password:". Below these fields are two buttons: "Login" and "Registro". There is also a link "Reset password".

Registro

Al acceder al botón de registro se mostrará la siguiente pantalla con distintos campos por llenar para completar el registro.

The screenshot shows the Argonaut Gold registration page. At the top, there are links for "Argonaut Gold" and "Código de Ética Proveedores". Below the header is the Argonaut Gold logo. A message "Por favor llena los siguientes datos" is displayed. The form includes fields for "Empresa" (with a search bar), "Email Address:", "Password:", "Nombre:", and several date inputs for "Licencia", "IMSS/Gastos Medicos Mayores", "INE", and "Expresa". At the bottom is a "Register" button.

En este campo busca la empresa que esté ya ingresada al sistema, si no está registrada la empresa usted puede darla de alta con la información requerida para ello.

Por favor llena los siguientes datos

Empresa:

Buscar empresa...

+

Agregar Empresa X

Nombre:

Nombre Comercial:

RFC:

Calle:

Número:

Colonia:

Localidad:

CP:

Guardar

Cancelar

Estos son campos que se requieren obtener para el ingreso del usuario por medio del correo electrónico y contraseña, también se solicita el nombre del usuario. **Se requiere subir documentación como la licencia, seguro médico e INE con su respectiva fecha de expiración.**

Email Address:

Password:

Nombre:

Licencia:

Expira:

 dd/mm/aaaa

IMSS/Gastos Medicos Mayores:

Expira:

 dd/mm/aaaa

INE:

Expira:

 dd/mm/aaaa

Inicio de sesión

Al completar el registro con los campos requeridos podrá ingresar con el correo electrónico y la contraseña registradas.

Registro

Username/Email:

 pablo.gallardo.larez@hotmail.com

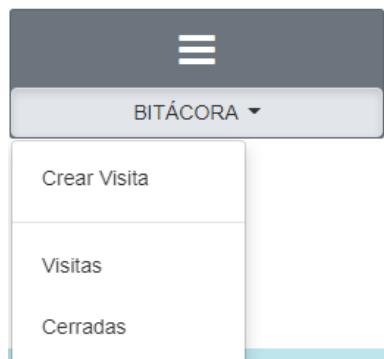
Password:

[Reset password](#)

Visitas

Bitácora

En la sección de bitácora se muestran distintas opciones: Crear visita, visitas y cerradas.



Crear visita

Al acceder a crear visita puede solicitar una visita con su respectivo motivo, datos generales de la visita (mina, fecha de inicio, fecha de término, responsable de la visita y a quien visitará), datos de los visitantes, datos del vehículo (si no se encuentra registrada las placas se podrá ingresar al sistema) y la lista de herramientas que se utilizarán.

Setecno

The screenshot shows a form for creating a visit. It is divided into several sections:

- MOTIVOS DE LA VISITA**: Includes a dropdown for "Motivo de la visita" and a button "+ Agregar Motivo".
- DATOS GENERALES**: Includes fields for "Visita Desde:" (date dd/mm/aaaa), "Hasta:" (date dd/mm/aaaa), "Seleccione Mina" (dropdown), "A quien visita" (dropdown), and "Responsable visi" (dropdown).
- DATOS DE LOS VISITANTES**: Includes fields for "Nombre" (Pablo Gallardo Larez), "IMSS/Gastos MM" (51617861651451561), and "INE" (51617861651451561).
- DATOS DEL VEHÍCULO**: Includes fields for "Licencia:" (55541564) and "Placas:" (dropdown with placeholder "Seleccione un vehículo...").
- LISTA HERRAMIENTAS**: Includes fields for "Cantidad" (input field) and "Herramientas..." (dropdown with placeholder "Herramientas...") with a "+" button.

At the bottom left is a blue button labeled "Registrar Visita".

Si no se encuentra la herramienta que se utilizará, se deberá agregar con la información necesaria para el acceso de esa herramienta en cuestión.

Agregar Herramienta



Nombre:

Marca:

Modelo:

Serie:

Guardar

Cancelar

Visita

Registrando la visita se mostrará con la respectiva información brindada en la sección de bitácora en la opción de visitas. Se puede imprimir la visita, herramientas o solicitar una nueva visita. Cabe recalcar que una vez que el empleado a visitar reciba la solicitud de la visita el tiene que autorizar dicha visita, una vez que se autorice se le hará llegar un correo electrónico de confirmación.

Setecno

Folio Visita: 53

Unidad de Mina: San Agustin	Desde: 2022-09-08	Hasta: 2022-09-08
Registró: Pablo Gallardo	Atiende: Alberto Rueda	Responsable: Alberto Rueda
Motivos de la Visita		
Comentario General		
Visita general		
Otros Visitantes		INE
Licencia	Marca	Modelo
55541564		
Cantidad	Herramienta	Marca
1	Taladro electrico	Dwet

Imprimir Visita

Imprimir Herramientas

Nueva visita

Con los botones para imprimir visita e imprimir herramientas se genera un documento PDF, en el cual es necesario que se lleve de manera impresa para el ingreso.



Autorización para Acceso a Unidad de Negocio

Código	AGR-SP-001
Fecha de Emisión	Agosto de 2015
Unidad de Negocio	Grupo Argonaut Gold de Mexico
Revisión	0.0

DATOS DE LA EMPRESA QUE SOLICITA EL ACCESO		Nombre: Setecno Dirección: CALLE BENITO JUÁREZ GARCÍA 172, CENTRO, HERMOSILLO Responsable de la Visita: Alberto Rueda Atiende:			
Unidad de Negocio	San Agustin				
Periodo de la Visita	Del:	08/09/2022	Al:	08/09/2022	Fecha:
					17/08/2022

Máximo 3 Días; Los Gafetes de Acceso se entregan y regresan a Seguridad Patrimonial Diariamente;
Para permisos por mas de tres días y para realizar trabajos se deberá asistir al Curso de Inducción
a la Seguridad el cual se imparte solo en días Lunes y Jueves de cada semana de 08:00 a 12:00 del día.

EMPRESA VISITANTE			
Nombre de los visitantes	No de Gafete	No. IMSS */ Gastos Medicos Mayores*	No. Identificación* (No. Credencial IFE)
Pablo Gallardo		5161764165165156	5161786165145156194516

INGRESO DE VEHICULOS VISITANTES					
Licencia	Marca	Modelo	Color	No Póliza	Placas
55541564					

DATOS DE LA VISITA	
Responsable de la visita:	Alberto Rueda
Departamento del responsable de la visita:	Tecnologías de la Información
Motivos de la visita:	
Comentarios:	Visita general

INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA LOS VISITANTES	
Los patrones también están obligados a presentar Seguro Social vigente. En el caso de personal extranjero debe presentar Poliza de Gastos Médicos Mayores con cobertura amplia sin excepción alguna en cualquiera de los casos antes mencionados.	
SEGURIDAD PERSONAL	
Toda persona que solicite ingreso a las instalaciones de CMP debe contar con el mínimo EPP requerido que es; Casco de Seguridad, Chaleco Naranja con Reflejantes, Calzado de Seguridad y Lentes de Seguridad.	

SEGURIDAD VEHICULAR	
Para autorizar el Acceso de Vehículos se requiere que estos cuenten con Torreta, Banderola (4 m de altura desde el piso), Logotipo de la empresa, Número Económico, Luces encendidas, Cinturon de Seguridad y Extintor; Vehículos de carga y pesados contar con Alarma de Reversa.	
<i>Nota: Considerando que por la Naturaleza de las actividades de la empresa existen riesgos de toda clase, relevo a la compañía de cualquier responsabilidad en caso de resultar un daño tanto material como personal. Acepto toda responsabilidad del mismo y convengo en pagar todos los daños,</i>	

Cabe recalcar que es necesario que el documento de herramientas esté firmado en la entrada por parte del guardia Argonaut, para tener la posibilidad de sacar las herramientas al momento de la salida y posteriormente firmen la salida.

	ARGONAUT GOLD			
RESGUARDO PROVISIONAL				
Nombre de la Empresa: Setecno				
Nombre de quien elabora el resguardo:				
Fecha de Ingreso: 02/09/2022	Fecha de Salida: 02/09/2022			
Descripción de los Materiales				
No	Cantidad	Marca	Serie	Descripción
1	1	Marca	999999	Martillo

Nombre y firma de quien autoriza el ingreso	
Nombre y firma de quien autoriza la salida	

Cuando se autorice la visita por parte del empleado a visitar, se refleja el cambio en el apartado de visitas. Se puede observar las visitas agendadas para el día que se encuentra, semana, mes o seleccionar el mes en cuestión. En esta ocasión se muestra un ejemplo de las visitas programadas en esa semana.

Hoy	Semana	Mes	Selecciones mes ▾				
Exportar							
Empresa	Proveedor	Mina	Folio	Atiende	Fecha Inicio	Fecha Final	Estado
Setecno	Danira alicia set	La Colorada	63	Danira Romero	2022-08-22	2022-08-22	Rechazado ▾
Setecno	Danira alicia set	San Agustín	49	Danira Romero	2022-08-22	2022-08-22	Autorizado ▾
Setecno	Danira alicia set	San Agustín	51	Danira Romero	2022-08-22	2022-08-22	Rechazado ▾

Al seleccionar la opción del mes se muestran las visitas agendadas del mes con el estado que se encuentra la visita y la información necesaria para llevar a cabo la visita. El botón de exportar te descarga un documento excel con los datos de las visitas.

Exportar	Empresa	Proveedor	Mina	Folio	Atiende	Fecha Inicio	Fecha Final	Estado
	Setecno	Pablo Gallardo	San Agustín	53	Danira Romero	2022-09-08	2022-09-08	Autorizado ▾

Exportar							
Empresa	Proveedor	Mina	Folio	Atiende	Fecha Inicio	Fecha Final	Estado
Setecno	Danira alicia set	La Colorada	63	Danira Romero	2022-08-22	2022-08-22	Rechazado ▾
Setecno	Danira alicia set	San Agustin	49	Danira Romero	2022-08-22	2022-08-22	Autorizado ▾
Setecno	Danira alicia set	San Agustin	51	Danira Romero	2022-08-22	2022-08-22	Rechazado ▾
Setecno	Danira alicia set	La Colorada	64	Danira Romero	2022-08-25	2022-08-25	Autorizado ▾
Setecno	Danira alicia set	El Castillo	24	Danira Romero	2022-08-29	2022-08-29	Solicitado ▾
Setecno	Danira alicia set	El Castillo	23	Danira Romero	2022-08-30	2022-08-30	Solicitado ▾
Setecno	Danira alicia set	La Colorada	62	administrador	2022-09-06	2022-09-06	Iniciado ▾
Setecno	Danira alicia set	San Agustin	50	Danira Romero	2022-09-07	2022-09-07	Solicitado ▾

Unidad de Mina										
Empresa	Proveedor	Mina	Folio	Atiende	Fecha Inicio	Fecha Final	Estado	Iniciado	Finalizado	Duracion
Setecno	Danira alicia set	La Colorada	63	Danira Romero	2022-08-17	2022-08-17	Solicitado			
Setecno	Danira alicia set	San Agustin	49	Danira Romero	2022-08-23	2022-08-23	Solicitado			
Setecno	Danira alicia set	La Colorada	65	Danira Romero	2022-09-06	2022-09-06	Solicitado			

Datos empresa

Empresa

En la sección de empresa se despliega distintas opciones, en las cuales se muestran datos generales, documentación de personas y documentación de vehículos.

The screenshot displays a user interface for managing company data. At the top, there's a header with a building icon and the text 'EMPRESA ▾'. Below this, a vertical menu lists 'Datos generales', 'Documentación de Personas', and 'Documentación de Vehículos'. At the bottom, there are two tabs: 'Empresa' (highlighted in orange) and 'Proveedor'.

Datos generales

Seleccionando la opción de datos generales se muestra la información otorgada al registrarse. Con la opción de personas se visualiza las personas que están en la empresa brindada al momento del registro. En vehículos despliega los vehículos añadidos con la empresa y lo mismo para las herramientas.

Empresas

Personas

Vehículos

Herramientas

Empresa	RFC	Calle	Colonia	Localidad
Setecno	XAXX010101000	CALLE BENITO JUÁREZ GARCÍA 172	CENTRO	HERMOSILLO

Empresas

Personas

Vehículos

Herramientas

Empresa	Nombre	Email	INE	IMSS	Licencia	Cursos
Setecno	Danira alicia set	daniaromero@hotmail.com	88888888	999999999	7777777777	
Setecno	favio	favioe4@outlook.com	5163546546	5555	5555	
Setecno	Favio Valdez	favioe1@outlook.com	5163546546	546554888	5555	

Documentación de personas

En la opción de documentación de personas muestra los documentos brindados al registro y permite actualizar los datos en caso de ser necesario. Es **necesario** que suba el usuario al sistema los documentos correspondientes con su vigencia.

Para poder ingresar a una unidad de mina es necesaria tener actualizados los siguientes documentos:

INE:

51617861651451561

Expira:

21/03/2023

[Ver](#)

Imagen:

[Elegir archivo](#) No se eligió ningún archivo

[Actualizar](#)

Licencia:

55541564

Expira:

15/03/2023

[Ver](#)

Imagen:

[Elegir archivo](#) No se eligió ningún archivo

[Actualizar](#)

Poliza GMM/IMSS:

5161764165165156

Expira:

26/04/2023

[Ver](#)

Imagen:

[Elegir archivo](#) No se eligió ningún archivo

[Actualizar](#)

Documentación de vehículos

En documentación de vehículos se permite **agregar** un nuevo vehículo y **editar** información en caso de requerir.

Setecno

+ AGREGAR VEHICULO						
Placas	Marca	Modelo	Color	Poliza	Expira	Acciones
RRS458	Nissan	Frontier XS	Plata	78456891322		<button>Editar</button>
XT7050T	VW	marca	Beige	1234561804801		<button>Editar</button>
WS489S	Nissan	Frontier LT	Gris	78912345898		<button>Editar</button>
VV500T	Nissan	Frontier PRO	Blanco	120281804801		<button>Editar</button>
M45454	Marca	Modelo	Negro	999999999999	2021-02-02	<button>Editar</button>
M47474	Honda	Civic	Gris	47474747	2021-11-30	<button>Editar</button>
PT454566	Marca	Modelo	Gris	85394859345	2021-01-31	<button>Editar</button>
M46464	Marca	Modelo	Blanco	77777777	2021-01-19	<button>Editar</button>

Seleccionando la opción para agregar vehículo se despliega la ventana emergente para ingresar información sobre el vehículo.

Agregar Vehículo



Placa:

Marca:

Modelo:

Color:

Póliza:

Fecha Expira:

Buscar documento:

No se eligió ningún archivo

Guardar

Cancelar