

---

# INTERFAZ PARA PROVEEDORES

---

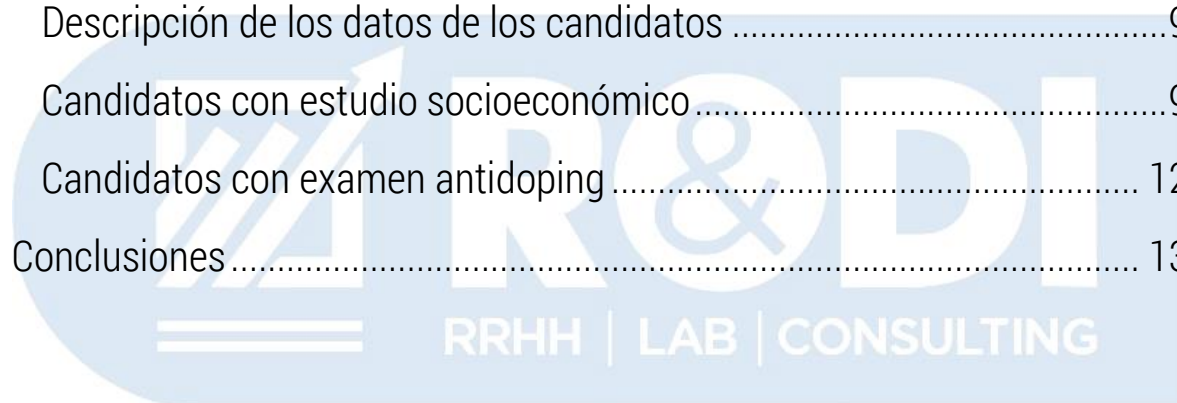
VERSIÓN 2.0



5 DE ABRIL DE 2021  
RODICONROL

## Tabla de contenido

Características de la versión 2.0 .....	3
Presentación de la Interfaz .....	4
Menú de la Interfaz .....	5
Registro de candidato .....	5
Filtro de búsqueda .....	8
Descripción de los estudios, estatus y acciones del candidato .....	8
Descripción de los datos de los candidatos .....	9
Candidatos con estudio socioeconómico .....	9
Candidatos con examen antidoping .....	12
Conclusiones .....	13



## Características de la versión 2.0

A continuación se describirán las características mejoradas con respecto a la versión anterior:

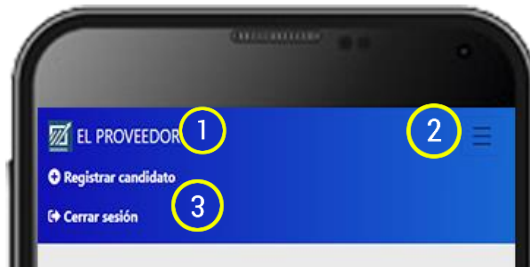
- ***Vista.*** Se suplió la tabla con el listado de los candidatos registrados por tarjetas individuales a cada candidato, dando lugar a una mayor comodidad visual y más limpia.
- ***Responsiva.*** Esta versión de la interfaz está orientada a ser utilizada por medio de un dispositivo móvil para una mejor gestión de los registros y que pueda ser consultada en todo momento, sin omitir la opción de ser desplegada por medio de una computadora de escritorio o laptop.
- ***Estatus de los procesos.*** Se realiza una mayor identificación y clasificación de los estatus de los estudios a realizar a los candidatos.
- ***Acciones en los registros.*** Se hace efectiva una mejor acción para la consulta y registro de los estudios de los candidatos.
- ***Registro de candidatos.*** Se contemplan los campos necesarios para un correcto registro de los candidatos a estudiar.
- ***Filtro.*** Se establece un filtro para la búsqueda individual y efectiva de candidatos en la interfaz.

## Presentación de la Interfaz



## Menú de la Interfaz

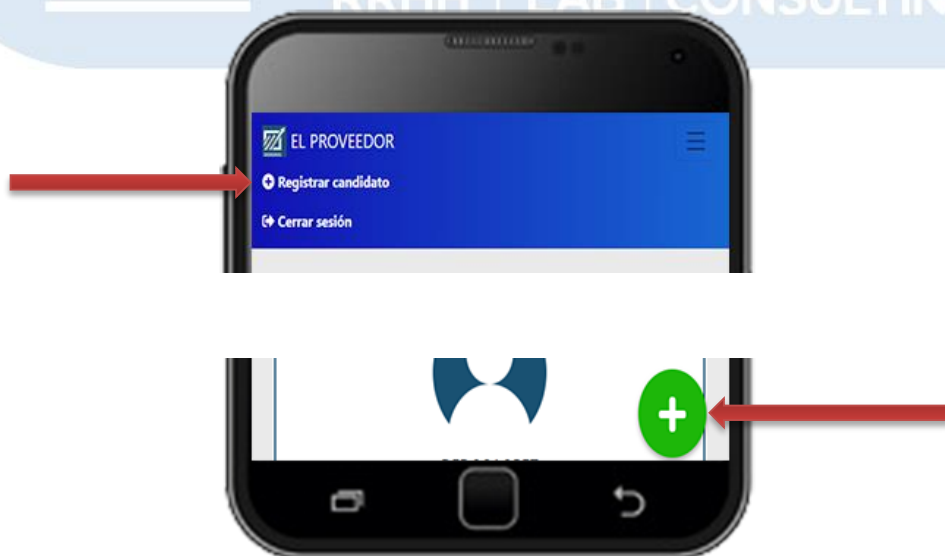
Cada elemento del menú se describe a continuación de acuerdo al número de referencia indicado:



- 1) Nombre y apellido de la persona, o nombre de la empresa, que accede al sistema como Proveedor.
- 2) Botón que despliega/repliega el menú vertical.
- 3) Elementos del menú que corresponden al registro de un nuevo candidato y al cierre de sesión del usuario.

## Registro de candidato

Hay dos formas para abrir el formulario para el registro de un nuevo candidato, como se indica en la siguiente imagen.



Al hacer clic, ya sea en el elemento del menú “Registrar candidato” o en el botón verde, se desplegará el siguiente formulario:

Registrar candidato

X

Nombre(s) \*

Apellido paterno \*

Apellido materno

Puesto \*

Correo electrónico

Tel. Celular \*

Selecciona

Selecciona los estudios que requiere el candidato:

Socioeconómico \*

Antidoping \*

Psicométrico \*

Selecciona

Selecciona

Selecciona

Médico \*

Selecciona

Examen antidoping

Selecciona

¿Requiere algo más para el candidato?

Cargar CV o solicitud de empleo del candidato

Elegir archivos

No se eligió archivo

Cerrar

Registrar

Los primeros 6 campos del formulario corresponden a los datos generales del candidato, tomando en cuenta los siguientes puntos:

- Los campos con asterisco (\*) son obligatorios.
- El campo Tel. Celular puede llevar máximo 16 caracteres.
- El correo debe tener un formato valido, como: ejemplo@dominio.com.
- Si por alguna razón no se tiene el puesto al que postula el candidato o no se encuentra en el listado puede elegir la opción "Sin definir", posteriormente nuestra analista podrá actualizarlo.

En la siguiente sección se eligen los tipos de estudios que se le pueden aplicar al candidato dentro de nuestra plataforma, así como también datos extra que ayuden a complementar el estudio si así se requiere.

---

**Selecciona los estudios que requiere el candidato:**

Socioeconómico \*

Selecciona ▼

Antidoping \*

Selecciona ▼

Psicométrico \*

Selecciona ▼

Médico \*

Selecciona ▼

Examen antidoping

Selecciona ▼

¿Requiere algo más para el candidato?

Cargar CV o solicitud de empleo del candidato

Elegir archivos No se eligió archivo

Cerrar

Registrar

Para esta sección se debe considerar lo siguiente:

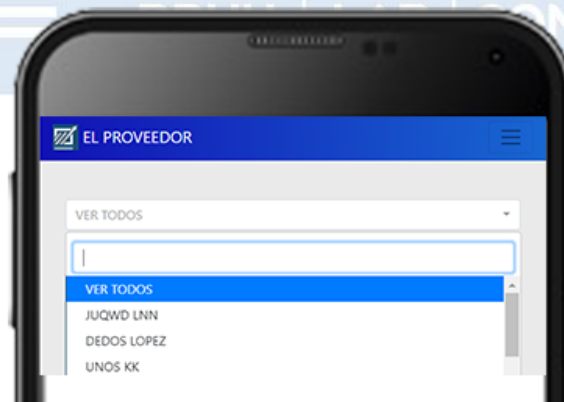
- Los campos con asterisco (\*) son obligatorios.
- Para el registro se debe elegir la opción "Sí" si se desea aplicar el estudio socioeconómico o el antidoping (o ambas). En caso de no elegir al menos uno de estos tipos de estudios no se podrá proceder con el registro. El examen psicométrico y el examen médico solo

serán aplicables si se requiere el estudio socioeconómico.

- Se podrá aplicar solo el examen antidoping si así se requiere.
- Si elige aplicar “Sí” al estudio antidoping, se habilitará el campo examen antidoping, el cual podría tener una opción elegida automáticamente si es que ya se había establecido previamente. En el caso de que no se elija una opción en automático, se deberá seleccionar el examen antidoping que se requiere.
- Si se desea agregar algo más al estudio del candidato, se deberá anotar en el campo correspondiente.
- Se puede apoyar a la analista seleccionando y subiendo el CV o solicitud de empleo (formato pdf o imagen) del candidato para agilizar un poco el proceso.

### Filtro de búsqueda

El filtro estará establecido por default como “VER TODOS” para la visualización de todos los candidatos correspondientes al Proveedor. Para la búsqueda individual de un candidato se deberá elegir entre el listado del campo filtro o tipear el nombre del candidato a buscar.



### Descripción de los estudios, estatus y acciones del candidato

Los candidatos están diferenciados primeramente por 2 tipos. Uno corresponde a los candidatos que se les aplicarán el estudio socioeconómico, con fondo blanco en su tarjeta; el otro tipo corresponde a los candidatos que solo se les aplicará el examen antidoping, con un tono azul en el



fondo de su tarjeta. Estos tipos también se diferencian por el número de íconos en su tarjeta, como se muestra a continuación.

A) Estudio socioeconómico

B) Examen antidoping



### Descripción de los datos de los candidatos

Los datos de los candidatos presentados en sus tarjetas corresponden a lo siguiente:

- A) Foto o imagen predeterminada: Para la representación del candidato en foto se debe hacer solicitud y envío de la foto a RODI.
- B) Nombre del candidato.
- C) Cliente, Proveedor y/o Proyecto (el Proyecto puede no aplicar).
- D) Fecha de alta del candidato.

### Candidatos con estudio socioeconómico

Las tarjetas que corresponden a los candidatos con estudios socioeconómicos incluyen 5 íconos, los cuales serán explicados en orden a continuación:

- 1) **Mensajes de la analista.** Representa los mensajes que la analista redacta para el cliente acerca del estudio o del mismo candidato.

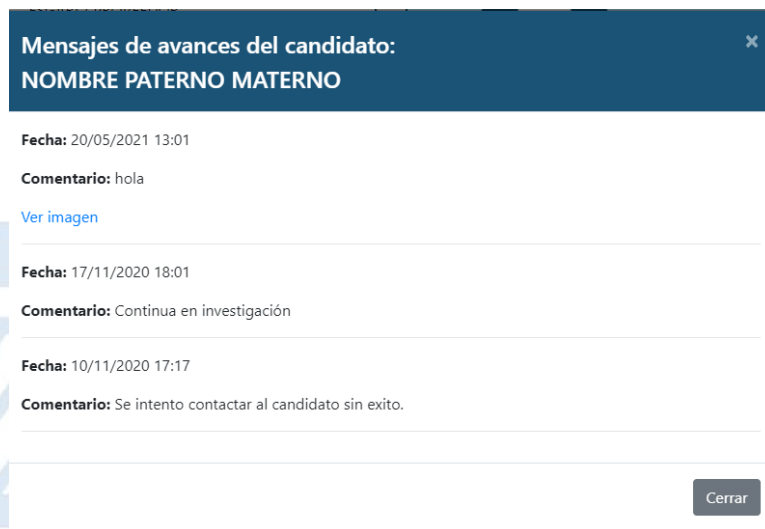
Este ícono representa 2 estatus:



Indica que no hay mensajes.



Indica que la analista ha dejado un mensaje.



- 2) **Vista de avances.** Despliega una ventana donde se visualizan las principales secciones que corresponden al estudio y el estatus de las mismas.



Dar clic para visualizar la ventana de avances.

### Estatus actual del estudio al candidato ×

Nombre del candidato: PRUEBA P M

Concepto	Estatus
Documentación	En proceso
Datos del grupo familiar	En proceso
Egresos mensuales	En proceso
Habitación y medio ambiente	En proceso
Referencias vecinales	En proceso
Historial académico	En proceso
Antecedentes sociales	En proceso
Referencias personales	En proceso
Antecedentes laborales	En proceso
Investigación legal	En proceso

Cerrar

- 3) **Estudio psicométrica.** En este ícono se podrá descargar el estudio psicométrico en cuanto haya sido finalizado, en formato pdf.



Representa que el estudio psicométrico no aplica.



Indica que el estudio psicométrico está pendiente o en ejecución.



Indica que el estudio ha finalizado y está listo para descargarse.

- 4) **Examen antidoping:** En este ícono se podrá descargar el examen antidoping aplicado al candidato en formato pdf.



Indica que no aplica este examen.



Indica que el examen antidoping está pendiente de realizarse.



Indica que el candidato ya se realizó el examen de antidoping y está en espera de resultados.



Indica que el examen ya se puede descargar y que el candidato lo aprobó.



Indica que el examen ya se puede descargar y que el candidato **NO** lo aprobó.

- 5) **Reporte del estudio socioeconómico:** En este ícono se podrá descargar el reporte final en formato pdf del estudio socioeconómico del candidato.



Indica que el estudio sigue en proceso.



Indica que el estudio ya se puede descargar y el estatus del candidato es **RECOMENDABLE**.



Indica que el estudio ya se puede descargar y el estatus del candidato es **A CONSIDERACIÓN** del proveedor.



Indica que el estudio ya se puede descargar y el estatus del candidato es **NO RECOMENDABLE**.

### Candidatos con examen antidoping

Las tarjetas de los candidatos que solo se les aplicará el examen antidoping contienen un solo ícono que representa el estatus del mismo examen:

**Examen antidoping:** En este ícono se podrá descargar el examen antidoping aplicado al candidato en formato pdf.



Indica que no aplica este examen.



Indica que el examen antidoping está pendiente de realizarse.



Indica que el candidato ya se realizó el examen de antidoping y está en espera de resultados.



Indica que el examen ya se puede descargar y que el candidato lo aprobó.



Indica que el examen ya se puede descargar y que el candidato NO lo aprobó.

**Importante:** Si se requiere el estudio Médico para el candidato, este podría ser entregado vía correo electrónico u otro medio solicitado por el proveedor, ya que en esta versión no está contemplado.

## Conclusiones

- Se estará revisando y actualizando la interfaz de manera periódica y de acuerdo a las necesidades o utilidades que veamos para el provecho de nuestros clientes.
- En caso de haber un error o discrepancia de este manual con la interfaz o viceversa, favor de hacérselo saber, estaremos complacidos de ofrecerles un mejor servicio.
- La sesión dentro de la interfaz puede terminar si se tiene activa durante muchas horas, o si la ventana de la plataforma o el mismo navegador han sido cerrados.
- Para las futuras versiones de este archivo para el acceso a Proveedores , favor de consultarlas en la siguiente liga:

[https://drive.google.com/drive/folders/1E5ZUNNX8\\_6lvvWgKSbIPQvgcUZRxB69w?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1E5ZUNNX8_6lvvWgKSbIPQvgcUZRxB69w?usp=sharing)