



---

## **LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN I**

### **“PENERAPAN ETIKA PROFESI PADA PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN DI CV WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL”**

#### **Disusun oleh :**

Nama : Daris Qothrun Nada

NIM : 3121101220

#### **Dosen pembimbing :**

Nama : Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom

NIDN : 0708107502

---

**PROGRAM STUDY MANAJEMEN INFORMATIKA  
SEKOLAH TINGGI ILMU KOMPUTER PGRI BANYUWANGI  
2023**

## **LEMBAR PERNYATAAN**

Dengan ini saya menyatakan bahwa Praktek Kerja Lapangan dengan judul “PENERAPAN ETIKA PROFESI PADA PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN DI CV WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL” Ini beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya saya sendiri, dan saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika keilmuan yang berlaku dalam masyarakat keilmuan. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung risiko/sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila kemudian ditemukan adanya pelanggaran terhadap etika keilmuan dalam karya saya ini, atau ada klaim dari pihak lain terhadap keaslian karya saya ini.

Banyuwangi, 13 Juli 2023

Yang membuat pernyataan



**Daris Qothrun Nada**

**NIM. 3121101220**

**LEMBAR PENGESAHAN  
PENERAPAN ETIKA PROFESI PADA PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN  
DI CV WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL**

Laporan praktek kerja lapangan ini telah disidangkan pada :

Hari, Tanggal : Senin, 24 Juli 2023

Tempat : STIKOM PGRI

Banyuwangi, 31 Juli 2023

Menyetujui/mengesahkan :

  
Ketua Program Studi MI  
**M. Taufiq, M.Kom**  
NIKP.073072.251186.30

Dosen Pembimbing

  
**Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom**  
NIDN. 0708107502

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah Swt, karena rahmat dan hidayahnya saya dapat menyelesaikan Laporan Kegiatan Praktek Kerja Lapangan di Web Media Solusi Digital tepat pada waktunya.

Tujuan dari penulisan ini adalah untuk syarat penyelesaian tugas akhir semester 4 Sekolah Tinggi Ilmu Komputer PGRI Banyuwangi. Selain itu tujuan penyelesaian laporan ini yaitu untuk menambah wawasan tentang kegiatan yang dilakukan ketika praktek kerja lapangan bagi pembaca dan penulis.

Ucapan terima kasih saya ucapkan untuk kedua orang tua dan teman teman saya yang selalu memberikan semangat serta nasehat. Dan saya ucapkan terima kasih kepada Bapak Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom selaku dosen pendamping yang telah memberikan pengarahan selama kegiatan berlangsung.

Ucapan yang berikutnya saya ucapkan kepada CV Web Media Solusi Digital yang telah memberikan tempat untuk berkreasi dan melakukan praktek kerja lapangan.

Banyuwangi, 13 Juli 2023



Daris Qothrun Nada

## DAFTAR ISI

|  |                              |
|--|------------------------------|
| LEMBAR PERNYATAAN.....                                   | ii                           |
| LEMBAR PENGESAHAN .....                                  | Error! Bookmark not defined. |
| KATA PENGANTAR.....                                      | iv                           |
| DAFTAR ISI .....   | v                            |
| DAFTAR GAMBAR.....                                       | vi                           |
| DAFTAR LAMPIRAN .....                                    | 1                            |
| BAB I.....   | 2                            |
| PENDAHULUAN .....  | 2                            |
| 1.1    Latar Belakang.....                               | 2                            |
| 1.2    Tujuan .....                                      | 2                            |
| 1.3    Manfaat.....                                      | 3                            |
| BAB II.....  | 4                            |
| HASIL PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN I.....          | 4                            |
| 2.1.    Gambaran Umum Lokasi Praktek Kerja Lapangan..... | 4                            |
| 2.2.    Kegiatan Praktek Kerja Lapangan.....             | 4                            |
| 2.3.    Pengalaman Belajar .....                         | 5                            |
| 2.4.    Hasil Kegiatan.....                              | 6                            |
| BAB III .....  | 11                           |
| PENUTUP .....  | 11                           |
| KESIMPULAN .....   | 11                           |
| SARAN .....  | 11                           |
| DAFTAR PUSTAKA.....                                      | 12                           |
| LAMPIRAN .....   | 13                           |
| Lampiran 1 Surat Keterangan .....                        | 13                           |
| Lampiran 2 Daftar Riwayat Hidup .....                    | 14                           |
| Lampiran 3 Logbook Kegiatan PKL .....                    | 15                           |

## DAFTAR GAMBAR

|       |  |    |
|-------|--|----|
| 2.1.1 | Gambar Logo Webmedia Solusi Digital..... | 4  |
| 2.4.1 | Gambar Absensi Masuk .....               | 7  |
| 2.4.2 | Gambar Absensi Pulang .....              | 7  |
| 2.4.3 | Gambar Halaman Login.....                | 8  |
| 2.4.4 | Gambar Halaman Rekap Presensi .....      | 9  |
| 2.4.5 | Gambar Halaman Shift .....               | 9  |
| 2.4.6 | Gambar Halaman Management User .....     | 10 |
| 2.4.7 | Gambar Halaman Management Siswa .....    | 10 |

## DAFTAR LAMPIRAN

|                                       |    |
|---------------------------------------|----|
| Lampiran 1 Surat Keterangan .....     | 13 |
| Lampiran 2 Daftar Riwayat Hidup ..... | 14 |
| Lampiran 3 Logbook Kegiatan PKL ..... | 15 |
| Logbook Minggu Ke – 1 .....           | 15 |
| Logbook Minggu Ke – 2 .....           | 18 |
| Logbook Minggu Ke – 3 .....           | 20 |
| Logbook Minggu Ke – 4 .....           | 22 |
| Logbook Minggu Ke – 5 .....           | 24 |
| Logbook Minggu Ke – 6 .....           | 26 |
| Logbook Minggu Ke – 7 .....           | 28 |
| Logbook Minggu Ke – 8 .....           | 30 |
| Logbook Minggu Ke – 9 .....           | 32 |
| Logbook Minggu Ke – 10 .....          | 34 |
| Logbook Minggu Ke – 11 .....          | 36 |
| Logbook Minggu Ke – 12 .....          | 38 |
| Logbook Minggu Ke – 13 .....          | 40 |
| Logbook Minggu Ke – 14 .....          | 42 |
| Logbook Minggu Ke – 15 .....          | 44 |
| Logbook Minggu Ke – 16 .....          | 46 |

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Praktek Kerja Lapangan yaitu bentuk penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan kejuruan yang bertujuan untuk mendapatkan pengalaman dan kecakapan penguasaan keahlian disuatu bidang yang ditekuni hingga mencapai tingkat keahlian profesional tertentu.

Praktek Kerja Lapangan Sendiri dilaksanakan untuk memenuhi kebutuhan tenaga kerja yang ada dilapangan sesuai kebutuhan dibidang masing masing. Dimana para mahasiswa diharapkan dapat mempelajari dan menerapkan ilmu yang didapat dari industri. Praktik kerja lapangan merupakan suatu langkah nyata untuk membuat sistem pendidikan dan pelatihan kejuruan lebih relevan dengan dunia kerja dalam rangka menghasilkan tamatan yang bermutu.

Dalam kegiatan Praktek Kerja Lapangan I ini penulis melakukan praktek di perusahaan media yang bernama CV. WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL.

CV. WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL sendiri adalah perusahaan yang menekuni di bidang pembuatan dan pengembangan aplikasi yang beralamatkan di Perumahan Adi Mas, Jl. Blimbingsari No.06, Maras, Rogojampi, Kec. Rogojampi, Kabupaten Banyuwangi, Jawa Timur.

### **1.2 Tujuan**

Tujuan dari Praktek Kerja Lapangan I di CV. WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL ini agar mahasiswa mampu mempelajari dan menerapkan Etika Profesi didalam dunia kerja nanti. Karena mahasiswa diterjunkan langsung ke dunia industry untuk mencoba mempelajari dan menerapkan etika profesi di tempat masing masing.



### **1.3 Manfaat**

Manfaat dari kegiatan Praktek Kerja Lapangan sebagai berikut :

#### **1. Bagi Penulis**

Untuk penulis sendiri banyak sekali manfaat yang didapatkan selama kegiatan Praktek Kerja Lapangan diantaranya menyelesaikan tugas Praktek Kerja Lapangan I, Mengetahui cara menyelesaikan masalah kerja yang ada dilapangan, belajar bertanggung jawab untuk menyelesaikan tugas, mengetahui cara atau langkah langkah dalam pembuatan aplikasi yang dibutuhkan di dunia industri, serta menambah wawasan dalam dunia kerja.

#### **2. Bagi Mitra**

Untuk perusahaan mitra sendiri ada juga manfaat yang didapatkan diantaranya yaitu mendapatkan tenaga bantuan atau pikiran dalam melakukan pekerjaan dan membantu memperlebar jangkauan pengenalan usaha.

## BAB II

### HASIL PELAKSANAAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN I

#### 2.1. Gambaran Umum Lokasi Praktek Kerja Lapangan



##### 2.1.1 Gambar Logo Webmedia Solusi Digital

CV. Web Media Solusi Digital adalah salah satu media baru di Banyuwangi yang berbasis digital. Dan beralamatkan di Perumahan Adi Mas, Jl. Blimbingsari No.06, Maras, Rogojampi, Kec. Rogojampi, Kabupaten Banyuwangi, Jawa Timur. CV Web Media Solusi Digital sendiri menjadi tempat untuk melakukan pengembangan maupun pembuatan berbagai jenis aplikasi mulai dari website sampai aplikasi berbasis mobile.

#### 2.2. Kegiatan Praktek Kerja Lapangan

Pelaksanaan kegiatan PKL 1 yang bertemakan penerapan etika profesi yang dilaksanakan pada tanggal 13 Februari 2023 sampai tanggal 16 Juni 2023 yang dilaksanakan di CV Web Media Solusi Digital dengan waktu PKL Senin sampai Jumat pada pukul 09.00 – 16.00 WIB.

Terdapat beberapa hal yang dikerjakan ketika melakukan kegiatan PKL di Web Media Solusi Digital. Berikut adalah beberapa hal yang dilakukan :

1. Pembuatan tampilan halaman webapp absensi siswa, kegiatan ini bertujuan untuk melakukan pembuatan tampilan halaman website yang menarik dan juga mudah dipahami oleh pengguna.
2. Perancangan Database Absensi Siswa, kegiatan ini bertujuan untuk mendapatkan data apa saja yang akan digunakan dalam sebuah aplikasi.

3. Setup aplikasi absensi siswa, kegiatan ini berguna untuk memudahkan dalam proses pembuatan aplikasi, disini kita melakukan setting apa saja yang akan digunakan dalam proses pembuatan sebuah aplikasi.
4. Proses pembuatan aplikasi absensi siswa, disini kita mulai melakukan pembuatan fitur fitur apa saja yang ada dalam sebuah aplikasi sehingga aplikasi dapat berjalan sesuai yang diinginkan.
5. Debugging aplikasi absensi siswa, proses ini bertujuan untuk cek dan pembetulan semua fitur dalam aplikasi sehingga tidak ada bug satu pun yang akan menghambat jalannya sebuah aplikasi.
6. Deployment aplikasi absensi siswa, disini kita akan melakukan penyebaran aplikasi yang sudah dibuat sehingga pihak konsumen dapat mulai menggunakan aplikasi tersebut.

### **2.3. Pengalaman Belajar**

Pengalaman belajar yang saya dapatkan saat PKL di CV WEB Media Solusi Digital meliputi beberapa pengalaman mulai pengalaman softskill dan hardskill sebagai berikut :

Soft Skill :

1. Belajar mengemukakan ide saat berdiskusi bersama tim
2. Belajar untuk melatih logika yang jauh lebih baik yang digunakan saat menyelesaikan tugas
3. Mampu belajar atau bekerjasama dengan tim untuk mencapai tujuan yang sama
4. Mampu bertanggung jawab untuk tugas yang dikerjakan
5. Kemampuan untuk menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja
6. Mampu bekerja mandiri.
7. Mampu disiplin waktu dalam bekerja.

Hard Skill :

1. Meningkatkan kemampuan dalam mempelajari bahasa pemrograman PHP dan Javascript yang digunakan untuk kebutuhan pekerjaan
2. Meningkatkan kemampuan dalam menganalisa sebuah data untuk kebutuhan pembuatan sebuah aplikasi
3. Meningkatkan dalam kerapian code ketika mengerjakan sebuah aplikasi
4. Mampu merancang sebuah design untuk sebuah aplikasi
5. Meningkatkan kemampuan dalam membuat algoritma dengan lebih baik lagi

#### **2.4. Hasil Kegiatan**

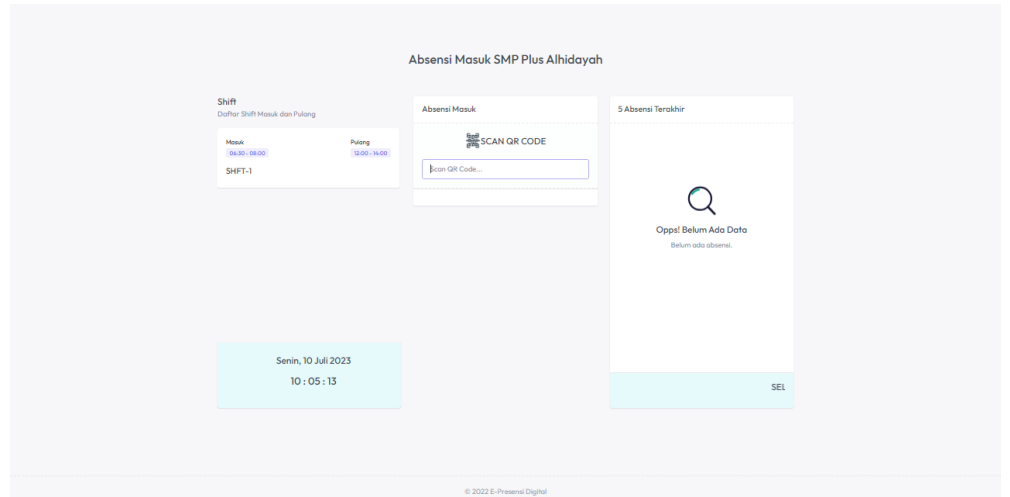
Hasil dari kegiatan PKL di CV Web Media Solusi Digital ialah selesainya sebuah aplikasi yang kita kerjakan, sesuai fitur yang diinginkan dan dapatnya aplikasi tersebut berjalan dengan baik dan dapat digunakan tanpa kendala.

Aplikasi yang dikerjakan salah satunya adalah aplikasi absensi yaitu web aplikasi yang digunakan untuk pencatatan data absensi siswa, yang berguna untuk memudahkan dalam mendata siswa mana saja yang telah melakukan absensi ataupun tidak melakukan absensi. Sehingga para guru maupun karyawan sekolah tidak kerepotan untuk melakukan pendataan manual.

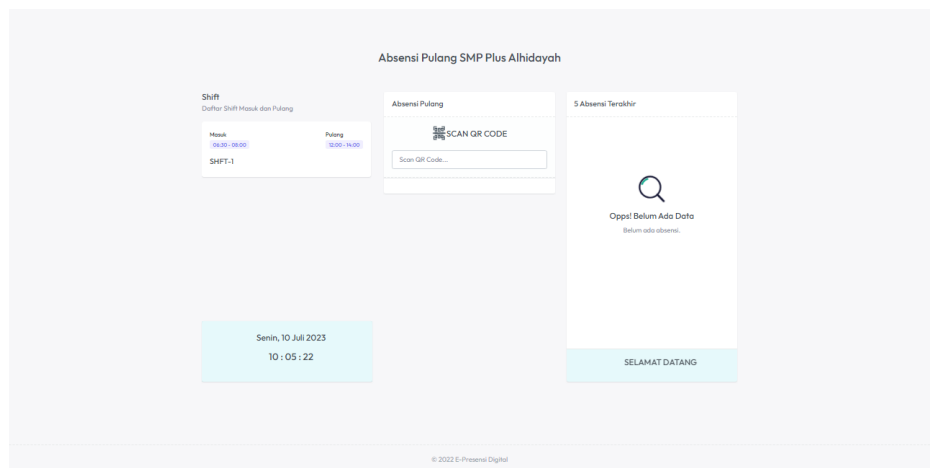
Beberapa fitur yang ditawarkan dalam aplikasi absensi sebagai berikut :

##### **1. Fitur Absensi Masuk dan Absensi Pulang**

Fitur ini digunakan ketika siswa melakukan absensi masuk maupun pulang dengan cara melakukan scan dengan kartu RFID, sehingga memudahkan siswa untuk melakukan absensi hanya dengan melakukan tap card saja.



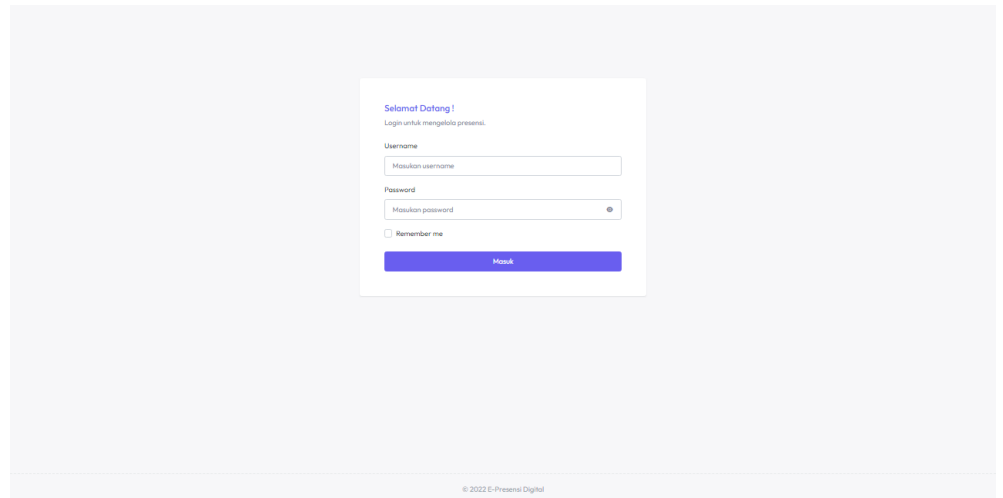
2.4.1 Gambar Absensi Masuk



2.4.2 Gambar Absensi Pulang

## 2. Login admin

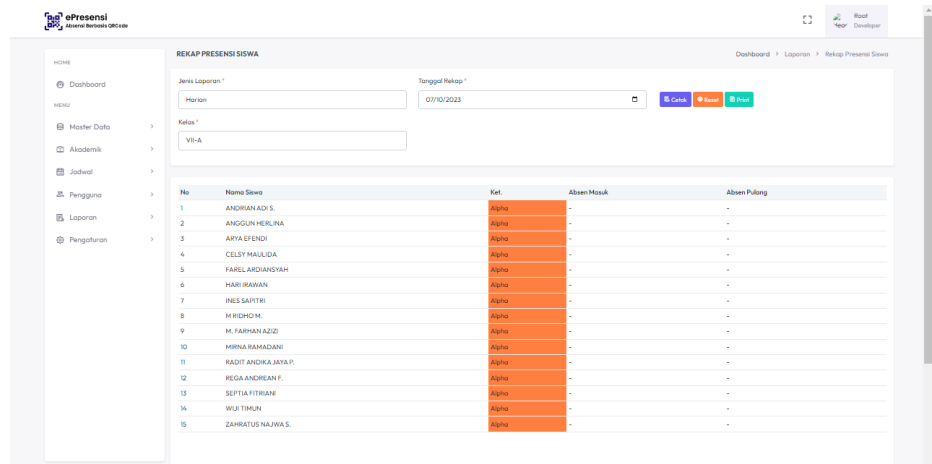
Fitur login admin digunakan ketika admin ataupun guru untuk masuk ke aplikasi ketika ingin melakukan perubahan pencataan maupun melihat hasil pencataan absensi siswa.



2.4.3 Gambar Halaman Login

### 3. Rekap Presensi

Fitur ini berfungsi untuk melihat hasil rekap absensi, bisa melakukan rekap perkelas yang di filter berdasarkan harian maupun bulanan dan bisa di print dalam bentuk pdf.

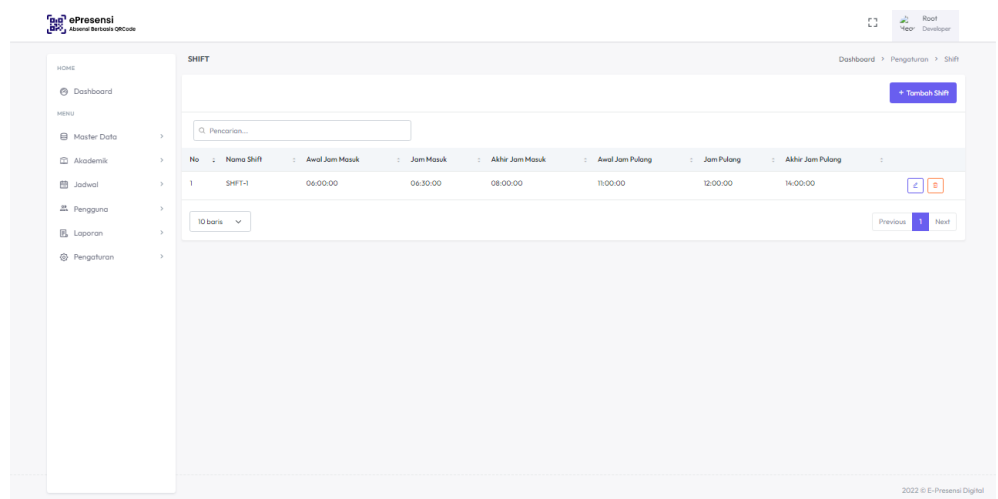


| No | Nama Siswa           | Ktl   | Absen Masuk | Absen Pulang |
|----|----------------------|-------|-------------|--------------|
| 1  | ANDRIAN ADI S.       | Alpha | -           | -            |
| 2  | ANGGUN MERLINA       | Alpha | -           | -            |
| 3  | AYYA EFENDI          | Alpha | -           | -            |
| 4  | CELSEY MAULIDA       | Alpha | -           | -            |
| 5  | FAREL KRIANSYAH      | Alpha | -           | -            |
| 6  | HARI RAWAN           | Alpha | -           | -            |
| 7  | INES SAPTRI          | Alpha | -           | -            |
| 8  | M RICHOM             | Alpha | -           | -            |
| 9  | M. FAHRMAN AZIZI     | Alpha | -           | -            |
| 10 | MIRNA RAMADANI       | Alpha | -           | -            |
| 11 | RADIT ANDIKA JAYA P. | Alpha | -           | -            |
| 12 | REGA ANDRIAN F.      | Alpha | -           | -            |
| 13 | SEPTIA FITRIANI      | Alpha | -           | -            |
| 14 | WULI TIMUN           | Alpha | -           | -            |
| 15 | ZAHIRATUS NAJWA S.   | Alpha | -           | -            |

#### 2.4.4 Gambar Halaman Rekap Presensi

### 4. Pengaturan shift

Fitur ini digunakan untuk mengatur shift atau waktu yang akan digunakan sebagai batas untuk absensi siswa mulai absensi masuk dan juga absensi pulang.

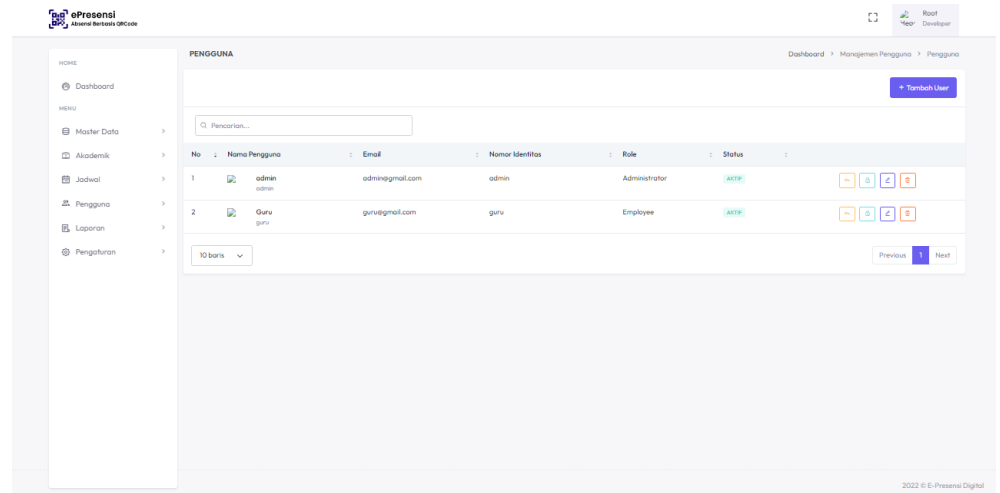


| No | Nama Shift | Awal Jam Masuk | Jam Masuk | Akhir Jam Masuk | Awal Jam Pulang | Jam Pulang | Akhir Jam Pulang |
|----|------------|----------------|-----------|-----------------|-----------------|------------|------------------|
| 1  | SHIFT-I    | 06:00:00       | 06:30:00  | 08:00:00        | 11:00:00        | 12:00:00   | 14:00:00         |

#### 2.4.5 Gambar Halaman Shift

## 5. Management User

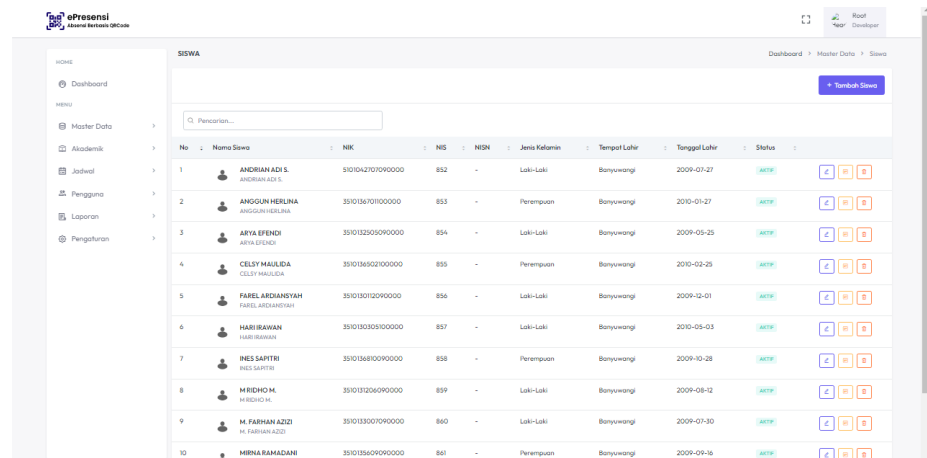
Fitur management user berfungsi untuk manajemen user mulai membuat user, mengubah user sampai menghapus user dilakukan dengan fitur ini.



2.4.6 Gambar Halaman Management User

## 6. Management Siswa

Fitur management siswa berfungsi untuk manajemen siswa mulai membuat siswa, mengubah siswa sampai menghapus siswa dilakukan dengan fitur ini.



2.4.7 Gambar Halaman Management Siswa



### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **KESIMPULAN**

Kesimpulan yang dapat saya ambil dari kegiatan PKL 1 ini adalah sebagai berikut :

1. Setelah saya melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Lapangan atau PKL, saya mendapatkan banyak sekali ilmu yang tidak saya dapatkan dilingkungan kampus juga mempraktekkan ilmu yang pernah di pelajari saat dikampus.
2. Saya juga mendapatkan banyak sekali pengalaman bekerja di dunia industri, yang mampu menyusun diri untuk lebih dewasa lagi, dan menghormati jerih payah orang tua dalam mengais rejeki.
3. Memahami konsep-konsep non akademis seperti menjaga kedisiplinan saat bekerja ataupun menjaga hubungan antar sesama pekerja maupun atasan.
4. Saya mendapatkan banyak sekali relasi-relasi baru yang sangat berguna bagi karir saya kedepannya.

#### **SARAN**

Saran yang bisa saya sampaikan, baik untuk pihak kampus maupun pihak industri sebagai berikut :

1. Untuk Pihak Kampus
  - a. Dalam hal pembekalan ilmu, materi fisik maupun mental mahasiswa lebih ditingkatkan lagi.
  - b. Lebih ditingkatkan lagi dalam memberikan motivasi, bimbingan dan juga keringanan terhadap mahasiswa yang sedang melakukan praktek kerja lapangan.
2. Untuk Pihak Perusahaan
  - a. Diharapkan ditingkatkan untuk kerjasama antar pihak perusahaan dan pihak kampus untuk kegiatan praktek kerja lapangan, dengan cara lebih banyak memberikan peluang untuk mahasiswa yang mengikuti kegiatan praktek kerja lapangan.
  - b. Diharapkan lebih ditingkatkannya motivasi dan kedisiplinan dalam bekerja.
  - c. Hubungan antar mahasiswa dan karyawan selalu terjaga dengan baik agar terciptanya lingkungan bekerja yang baik juga.

## DAFTAR PUSTAKA

Gadis Saktika, (2023. Juni). Contoh Laporan PKL Yang Baik Dan Benar. 99.co,  
<https://berita.99.co/contoh-laporan-pkl/>

Salsabila Nanda. (2022, Oktober). Contoh dan Cara Penulisan Daftar Pustaka Menurut APA Style.  
Brainacademy. <https://www.brainacademy.id/blog/menyusun-daftar-pustaka>

Sandhika Galih. Tutorial pemrograman Youtube.  
<https://www.youtube.com/@sandhikagalihWPU>


Programmer Zaman Now. Tutorial bahasa pemrograman Youtube.  
<https://www.youtube.com/@ProgrammerZamanNow>

Stack Over Flow, Website <https://stackoverflow.com/>

Chat Gpt, Website <https://chat.openai.com/>

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Surat Keterangan



**CV. WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL**  
Perumahan Adi Mas, Jl. Blimbingsari Blok M No.6 Rogojampi Kab. Banyuwangi  
Telepon: 08816321180  
Website: [www.webmediadigital.com](http://www.webmediadigital.com), Email: [admin@webmediadigital.com](mailto:admin@webmediadigital.com)

---

**SURAT KETERANGAN**  
No.001/SKET/WMSD/VII/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dafid Prasetyo  
Jabatan : Direktur

Menerangkan secara sungguh-sungguh bahwa yang bersangkutan di bawah ini:

Nama : Daris Qothrun Nada  
Kampus : STIKOM PGRI Banyuwangi  
Alamat Kampus : Jl. Jenderal Ahmad Yani No. 80, Taman Baru, Kec.  
Banyuwangi, Kab. Banyuwangi


Benar bahwa nama yang tersebut di atas telah melakukan aktivitas magang kerja di perusahaan kami CV. WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL selama 5 (lima) bulan terhitung dari tanggal 20 Februari s.d 17 Juni 2023.

Saudara Daris Qothrun Nada telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik selama magang kerja di perusahaan kami. Yang bersangkutan juga aktif mempelajari dan mengikuti kegiatan administrasi yang berlangsung di perusahaan kami.

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sesungguhnya agar dapat dipergunakan sebaik-baiknya.

Banyuwangi, 14 Juli 2023

DIREKTUR  
CV. WEB MEDIA SOLUSI DIGITAL



Dafid Prasetyo

## Lampiran 2 Daftar Riwayat Hidup



### DARIS QOTHRUN NADA

#### DATA PRIBADI

 Banyuwangi, 09 Juli 2002

 081235028160

 darisnada56@gmail.com

 Pancoran, Karangbendo

#### PROFIL

Saya mudah beradaptasi dan menyukai akan hal-hal baru, mampu bekerja sama secara tim, bertanggung jawab dan memiliki komitmen terhadap tugas pekerjaan, jujur, kreatif, percaya diri dan memiliki kemampuan komunikasi yang baik serta antusias dalam bekerja

#### HOBI

 Fotografi

 Musik

#### PENDIDIKAN

- 2009-2015  
**SDN 2 Rogojampi**
- 2015-2018  
**SMPN 3 Rogojampi**
- 2018-2021  
**SMK Muhammadiyah 6 Rogojampi**

#### PENGALAMAN KERJA

- 2021-2022  
**Freelancer**  
Web Development
- 2023-Sekarang  
**CV Web Media Solusi Digital**  
Back End Developer

#### RIWAYAT ORGANISASI

- 2018-2019  
**Anggota IPM di SMK**

## Lampiran 3 Logbook Kegiatan PKL

### Logbook Minggu Ke – 1









PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikommbanyuwangi.ac.id](http://www.stikommbanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

#### LOGBOOK

#### KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN I SEMESTER GANJIL 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Jenis Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I



| TANGGAL    | URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|------------|--|---|--|
| 20/02/2023 | <p>Kegiatan : Melakukan analisa dan setting untuk keperluan pembuatan aplikasi presensi siswa berbasis web</p> <p>Hasil kegiatan : tersusunnya rancangan program yang akan di jadikan program</p> <p>Hard skill: dapat pengetahuan tentang cara pembuatan aplikasi</p> <p>Soft skill: dapat melakukan kerja sama tim</p>   |    |    |
| 21/02/2023 | <p>Kegiatan : Melakukan pembuatan fitur Create, Read, Update dan Delete (CRUD) untuk data siswa dalam aplikasi presensi siswa</p> <p>Hasil kegiatan : Terdapatnya fitur untuk melakukan penambahan, perubahan, dan hapus data siswa dalam aplikasi</p> <p>Hard skill: mendapatkan ilmu tentang bagaimana proses pembuatan fitur sebuah aplikasi</p> <p>Soft skill: Mampu berkomunikasi dengan baik</p> |   |    |
| 22/02/2023 | <p>Kegiatan : Melakukan pembuatan fitur hak akses atau role permission dari sebuah aplikasi dan mencari serta melakukan pembetulan dari beberapa error yang ada</p>  |  |  |



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI

STIKOM PGRI BANYUWANGI | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)

Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

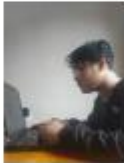


|            |   |   |  |
|------------|---|---|--|
|            | <p>Hasil kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• User dari aplikasi tersebut dapat memiliki hak akses yang telah ditentukan oleh user admin.</li><li>• terselesaikannya beberapa error yang ada di aplikasi tersebut</li></ul> <p>Hard skill:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mendapatkan pengetahuan tentang cara membuat dan memberikan hak akses untuk user sebuah aplikasi.</li><li>2. Mendapatkan pengetahuan tentang bagaimana cara menyelesaikan error yang ada</li></ol> <p>Soft skill:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Meningkatnya kepercayaan diri</li><li>2. Meningkatnya cara berkomunikasi dengan sesama</li></ol> |   |  |
| 23/03/2023 | <p>Kegiatan : Membuat fitur laporan harian absensi siswa dalam aplikasi presensi siswa</p> <p>Hasil kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• User dapat melihat siswa mana saja yang hadir sesuai hari yang ditentukan sehingga memudahkan untuk melakukan pendataan lebih lanjut.</li></ul> <p>Hard skill:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengetahui cara melakukan perekapan data yang sesuai kebutuhan</li><li>2. Mendapatkan pengetahuan tentang bagaimana cara membuat laporan dari sebuah data dalam aplikasi</li></ol>   |  |  |



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI

STIKOM PGRI BANYUWANGI | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)

Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

|            |   |   |   |
|------------|---|---|---|
|            | Soft skill:<br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih komunikasi yang baik</li><li>2. Mengetahui cara menyelesaikan masalah yang belum pernah dihadapi</li></ol>  |   |   |
| 24/03/2023 | <p>Kegiatan : Melakukan pembuatan laporan rekap bulanan absensi siswa dalam aplikasi presensi siswa</p> <p>Hasil kegiatan :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• User dapat melihat siswa mana saja yang hadir dan tidak hadir da bulan yang ditentukan.</li></ul> <p>Hard skill:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengetahui cara melakukan perekapan data yang sesuai kebutuhan</li><li>2. Mendapatkan pengetahuan tentang bagaimana cara membuat laporan dari sebuah data dalam aplikasi</li></ol> <p>Soft skill:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih komunikasi yang baik</li><li>2. Mengetahui cara menyelesaikan masalah yang belum pernah dihadapi</li></ol> |  |   |
| 25/03/2023 | Libur   |   |  |

Banyuwangi, 27 Februari 2023

Dosen Pembimbing



Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom

NIDN. 0708107502







## Logbook Minggu Ke – 2



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416






### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|--|---|--|
| <p>27 Februari 2023</p> <p>Kegiatan : Melakukan perbaikan dalam menu laporan serta melanjutkan pembuatan fitur data siswa</p> <p>Hasil kegiatan : User dapat mengelola data siswa didalam aplikasi, dan user dapat menggunakan menu laporan yang lebih baik lagi</p> <p>Hard skill : Mengerti tentang cara membuat menu data siswa serta dapat mengerti cara pembuatan laporan yang lebih baik lagi</p> <p>Soft skill : Melatih kerja sama tim dengan baik, juga melatih dalam menyampaikan pendapat</p> |    |    |
| <p>28 Februari 2023</p> <p>Kegiatan : Melanjutkan pembuatan fitur data siswa</p> <p>Hasil Kegiatan : User dapat membaca, memperbaiki, merubah serta menghapus data siswa</p> <p>Hard Skill : Mengetahui cara membuat sebuah fitur dalam sebuah aplikasi</p> <p>Soft Skill : Meningkatkan kepercayaan diri, melatih komunikasi</p>  |   |    |
| <p>1 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Menyelesaikan fitur update dan delete siswa</p> <p>Hasil Kegiatan : User dapat merubah dan menghapus data siswa</p> <p>Hard Skill : Mengetahui cara membuat sebuah fitur dalam sebuah aplikasi</p> <p>Soft Skill : meningkatkan kreatifitas, dan meningkatkan kerja sama tim</p>   |  |  |





|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>2 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat fitur management shift</p> <p>Hasil Kegiatan : User dapat menambah shift yang berfungsi untuk menentukan jam masuk siswa</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mendapatkan pengetahuan tentang cara membuat sebuah aplikasi</li><li>2. Mengetahui cara menyelesaikan bug yang ada</li></ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih kerja sama tim</li><li>2. Melatih fokus yang lebih baik lagi</li></ol> |  |   |
| <p>3 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat fitur Management Hari Libur dalam aplikasi Presensi Siswa</p> <p>Hasil Kegiatan : User dapat merubah, menambah ataupun menghapus sebuah data dari hari libur dalam aplikasi.</p> <p>Hard Skill : Mengerti serta memahami struktur pembuatan sebuah website</p> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih berfikir logis</li><li>2. Melatih Kerja sama tim</li><li>3. Mampu menyampaikan pendapat</li></ol>                              |  |   |
| <p>4 Maret 2023</p> <p>Libur</p>   |   |  |

Banyuwangi, 5 Maret 2023  
Dosen Pendamping



**Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom**  
NIDN. 0708107502







## Logbook Minggu Ke – 3








PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN  |
|--|---|---|
| <p>06 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Memperbaiki fitur dalam aplikasi rental mobil</p> <p>Hasil Kegiatan : Tidak adanya bug dalam aplikasi</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. mengerti cara memperbaiki bug aplikasi</li> <li>2. Mengerti membuat sebuah web aplikasi</li> </ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu berkomunikasi lebih baik lagi</li> <li>2. melatih logika agar lebih baik lagi</li> </ol>                                 |    |    |
| <p>07 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat fitur management guru dalam aplikasi presensi siswa.</p> <p>Hasil Kegiatan : User dapat memanage data guru sesuai kebutuhan</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti cara pembuatan sebuah aplikasi web aplikasi</li> <li>2. Dapat menggunakan bahasa pemrograman</li> </ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melatih kerja sama dalam tim</li> <li>2. Melatih kreativitas dan logika</li> </ol> |   |   |
| <p>08 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Melanjutkan pembuatan fitur management guru</p> <p>Hasil Kegiatan : User bisa memanage data dari setiap guru</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara pembuatan sebuah aplikasi web aplikasi</p> <p>Soft Skill : Melatih logika agar lebih lagi, melatih komunikasi dan kerja sama tim</p>   |  |  |



|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>09 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat laporan rekap absensi pensiwa dan membuat detail siswa.</p> <p>Hasil Kegiatan : User dapat melihat rekap absensi sesuai siswa yang dipilih, dan user juga dapat melihat biodata siswa yang lebih detail lagi</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengetahui cara mengelola data</li><li>2. Mengerti cara me rekap data</li></ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Dapat berfikir lebih kritis</li><li>2. Dapat berkomunikasi lebih baik lagi</li></ol> |  |    |
| <p>10 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat fitur Management Mata Pelajaran</p> <p>Hasil Kegiatan : User mampu/dapat melakukan perubahan, melihat, menghapus serta meng aktifkan dan menon-aktifkan data mata pelajaran sesuai yang dibutuhkan</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengerti cara membuat aplikasi berbasis web menggunakan bahasa pemrograman PHP</li></ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih logika yang lebih baik lagi</li><li>2. Melatih kekompakan dalam tim</li></ol> |  |    |
| <p>11 Maret 2023</p> <p>Libur.</p>   |   |  |

Banyuwangi, 5 Maret 2023  
Dosen Pendamping



Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502



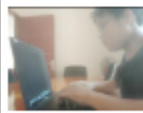

## Logbook Minggu Ke – 4









PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

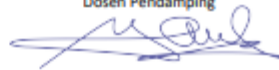
Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN   | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|---|---|--|
| <p>13 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat fitur management untuk melakukan pendataan siswa lulus dan dropout</p> <p>Hasil Kegiatan : Admin atau user dapat melakukan pengeditan siswa mana saja yang sudah lulus dan mana saja siswa yang berhenti/diberhentikan dari sekolah</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bisa dan memahami bahasa pemrograman</li> <li>2. memahami langkah - langkah pembuatan sebuah aplikasi</li> </ol> <p>Soft Skill :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melatih logika untuk membuat sebuah algoritma</li> <li>• Dapat lebih baik dalam melakukan komunikasi kepada tim</li> </ul> |    |    |
| <p>14 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Melanjutkan pembuatan fitur untuk manajemen siswa lulus dan dropout</p> <p>Hasil kegiatan : user atau admin sekolah dapat melakukan pendataan terhadap siswa mana saja yang lulus dan siswa mana saja yg dropout</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dapat melakukan pembuatan sebuah aplikasi berbasis web</li> <li>2. Mengetahui dan bisa menggunakan sebuah bahasa komputer</li> </ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu berfikir kritis</li> <li>2. Melatih logika</li> <li>3. Berani mengemukakan pendapat</li> </ol>                             |  |  |



|   |   |   |
|---|---|---|
| 15 Maret 2023<br><br>Kegiatan : membuat fitur kenaikan kelas, yang ditujukan untuk pencatatan data siswa dari kelas 1 ke kelas 2 atau semacamnya.<br><br>Hasil kegiatan : User dapat melakukan pencatatan dan mengubah setiap kelas dari siswa bila ada kenaikan kelas pertahunnya.<br><br>Hard skill : mengerti cara pembuatan sistem, mengetahui langkah langkah untuk membuat sistem<br><br>Softskill : dapat berfikir secara kritis dalam sebuah masalah, mampu bekerja sama dalam sebuah tim |  |   |
| 16 Maret 2023<br><br>Kegiatan : melanjutkan pembuatan fitur untuk pencatatan kenaikan kelas<br><br>Hasil kegiatan : user dapat dengan mudah mendata siswa mana saja yang naik kelas dari kelas A ke Kelas B<br><br>Hard Skill : bisa menggunakan bahasa pemrograman, mengerti alur dalam membuat sebuah aplikasi<br><br>Soft Skill : mampu berfikir kritis lebih baik lagi, mampu mengemukakan pendapat   |  |   |
| 17 Maret 2023<br><br>Izin libur, ada acara diluar kegiatan PKL  |   |   |
| 18 Maret 2023<br><br>Libur  |   |  |

Banyuwangi, 5 Maret 2023  
Dosen Pendamping



Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502



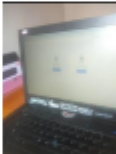


## Logbook Minggu Ke – 5








PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN   | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|--|--|--|
| <p>20 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : membuat fitur classroom, untuk menentukan kelas A siapa wali kelasnya dan lain lain</p> <p>Hasil Kegiatan : User dapat melakukan perubahan dari setiap data masing masing kelas</p> <p>Hard Skill : Memahami cara mengelola data, memahami alur pembuatan sebuah aplikasi</p> <p>Soft Skill : Melatih logika, Mampu bertukar pendapat bersama tim, melatih kerja sama</p> |   |    |
| <p>21 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : melakukan perbaikan error di fitur kenaikan kelas</p> <p>Hasil kegiatan : hilangnya bug dan error, user dapat melakukan pendataan kenaikan kelas dengan lebih baik lagi</p> <p>Hard skill : memahami bahasa pemrograman php dalam pembuatan aplikasi berbasis web</p> <p>Soft skill : mampu berfikir kritis, melatih logika</p>   |  |    |
| <p>22 Maret 2023</p> <p>Libur, Hari raya nyepi</p>   |  |  |



|  |   |  |
|--|---|--|
| 23 Maret 2023<br><br>Kegiatan : Membuat fitur Penjadwalan mata pelajaran dari setiap kelas<br><br>Hasil Kegiatan : User dapat mengubah menambah dan menghapus penjadwalan dari setiap mata pelajaran<br><br>Hard Skill :<br>1. Mendapatkan pengetahuan tentang cara membuat sebuah aplikasi<br>Soft Skill : Melatih fokus yang lebih baik lagi |  |  |
| 24 Maret 2023<br><br>Kegiatan : Meneruskan pembuatan fitur penjadwalan<br><br>Hasil Kegiatan : User dapat mengubah menambah dan menghapus penjadwalan dari setiap mata pelajaran.<br><br>Hard Skill : Mengerti serta memahami struktur pembuatan sebuah website<br>Soft Skill :<br>1. Melatih berfikir logis<br>2. Mampu menyampaikan pendapat |  |  |
| 25 Maret 2023<br>Libur   |   |  |

Banyuwangi, 5 Maret 2023  
Dosen Pendamping

  
Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502







## Logbook Minggu Ke – 6



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)


| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|--|---|--|
| <p>27 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Melanjutkan pembuatan fitur penjadwalan, membuat fitur create penjadwalan dan update penjadwalan</p> <p>Hasil Kegiatan : User mampu menambah serta merubah jadwal mata pelajaran perkelasnya</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti dan memahami algoritma pemrograman</li> <li>2. Memahami sebuah bahasa pemrograman</li> </ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu bekerja sama dengan tim</li> <li>2. Melatih logika berfikir</li> </ol> |    |    |
| <p>28 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Melanjutkan pembuatan fitur penjadwalan</p> <p>Hasil Kegiatan : User mampu menambah serta melakukan perubahan dari setiap jadwal perkelasnya</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengerti tentang cara mengatur sebuah jadwal dari sebuah organisasi/perusahaan</li> <li>2. Mengerti dan memahami bahasa pemrograman PHP</li> </ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu melatih komunikasi agar lebih baik lagi</li> </ol>                        |   |   |
| <p>29 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Memperbaiki error/bug yang ada dalam fitur penjadwalan</p> <p>Hasil Kegiatan : Tidak ada kendala dalam penggunaan fitur penjadwalan</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara memperbaiki error dalam sebuah aplikasi</p> <p>Soft Skill : Mampu bekerja sama dengan tim, Melatih logika berfikir</p>  |  |  |





|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>30 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat fitur login guru</p> <p>Hasil Kegiatan : Guru bias login kedalam aplikasi dan bisa mengakses fitur yang diperlukan</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengerti tentang cara pembuatan login dan hak akses guru</li></ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih dalam menyampaikan pendapat</li><li>2. Mengasah logika untuk membuat aplikasi</li></ol> |  |  |
| <p>31 Maret 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat hak akses user</p> <p>Hasil kegiatan : User admin dapat memberikan pembatasan akses terhadap user lain, sesuai kebutuhan</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara memberikan hak akses atau Role/permission di sebuah aplikasi</p> <p>Soft Skill : Melatih kerja sama, Melatih komunikasi agar lebih baik</p>  |  |  |
| <p>01 April 2023</p> <p>Libur</p>  |   |  |

Banyuwangi, 5 Maret 2023  
Dosen Pendamping



**Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom**  
NIDN. 0708107502





## Logbook Minggu Ke – 7



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN   | BUKTI KEGIATAN   | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|---|--|--|
| 3 April 2023<br>Kegiatan : Membuat role permission atau hak akses untuk fitur yang baru dibuat<br>Hasil Kegiatan : User admin mampu membatasi hak akses user lain sesuai kebutuhan<br>Hard Skill :<br>1. Mengerti dan memahami algoritma pemrograman<br>2. Memahami sebuah bahasa pemrograman<br>Soft Skill : Mampu berfikir lebih logis dan lebih kritis lagi                          |   |    |
| 4 April 2023<br>Kegiatan : Memperbaiki fitur penjadwalan yang masih tidak sesuai kebutuhan<br>Hasil Kegiatan : User mampu manajemen penjadwalan lebih baik lagi<br>Hard Skill :<br>1. Mengerti cara pencatatan penjadwalan yang benar<br>2. Memahami alur pembuatan fitur penjadwalan<br>Soft Skill :<br>1. Mampu berkomunikasi lebih baik lagi<br>2. Melatih logika menjadi lebih baik |  |    |
| 5 April 2023<br>Izin libur.   |  |  |



|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>06 April 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat tampilan dashboard dari menu admin.</p> <p>Hasil Kegiatan : User admin dapat melihat beberapa informasi di halaman dashboard.</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mampu membuat menu dashboard sebuah aplikasi</li><li>2. Mampu menguasai penggunaan CSS untuk membuat suatu tampil web</li></ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih kreativitas untuk membuat tampilan sebuah aplikasi</li><li>2. Mampu bekerja sama dengan tim</li></ol> |  |  |
| <p>07 April 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat tampilan halaman untuk user yang memiliki role guru</p> <p>Hasil kegiatan : user dapat melakukan aktivitasnya dengan lebih mudah dengan tampilan yang menarik dan mudah dipahami</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengerti cara mendesign sebuah tampilan website</li><li>2. Mengerti cara menggunakan HTML dan CSS</li></ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih kreativitas</li></ol>  |  |  |
| <p>08 April 2023</p> <p>Libur</p>  |  |  |

Banyuwangi, 5 Maret 2023  
Dosen Pendamping

**Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom**  
NIDN. 0708107502



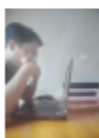

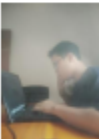

## Logbook Minggu Ke – 8








PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|--|---|--|
| <p>10 April 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat menu dalam role guru</p> <p>Hasil Kegiatan : Guru dapat mengakses aplikasi berbasis web sesuai menu yang ditentukan didalam role guru</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu mendesign tampilan didalam menu guru</li> <li>2. Mampu menggunakan html dan css, dan menggunakan frameword css yaitu bootstrap 5</li> </ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melatih kreativitas dalam design</li> <li>2. Melatih logika berfikir</li> </ol>   |    |    |
| <p>11 April 2023</p> <p>Kegiatan : Melanjutkan pembuatan halaman untuk role dosen</p> <p>Hasil Kegiatan : Dosen dapat melakukan kegiatan di halaman yang sudah ditentukan</p> <p>Hard Skill : Bisa mendesign sebuah halaman web, mengerti cara menggunakan HTML dan CSS untuk membuat halaman web</p> <p>Soft Skill : Melatih diri menjadi lebih kreatif dan inovatif, melatih pemikiran menjadi lebih kritis</p>  |    |    |
| <p>12 April 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat fitur pencatatan absensi per mapel di role guru</p> <p>Hasil Kegiatan : User atau guru dapat melakukan pencatatan absensi siswa di setiap pertemuan sesuai mapel yang diajarkan</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memahami algoritma proses pencatatan absensi permapel</li> <li>2. Mengerti cara pembuatan aplikasi menggunakan bahasa pemrograman PHP</li> </ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melatih logika dan berfikir secara kritis</li> <li>2. Melatih komunikasi sesama tim</li> </ol> |  |  |



|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>13 April 2023</p> <p>Kegiatan : Melakukan pembuatan fitur presensi per mapel di halaman role guru</p> <p>Hasil Kegiatan : User dengan role guru dapat melakukan pencatatan absensi pertemuan sesuai mata pelajaran yang dipegang oleh guru</p> <p>Hard Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. dapat menggunakan bahasa pemrograman php untuk pembuatan aplikasi</li><li>2. Memahami struktur database</li></ol> <p>Soft Skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Melatih logika menjadi lebih baik lagi dari sebelumnya</li><li>2. Melatih kreatifitas</li></ol> |  |  |
| <p>14 April 2023</p> <p>Kegiatan : Membuat ucapan di bulan ramadan hari ke-24 memutar lagu nasional</p> <p>Hasil kegiatan : menambah rasa nasionalisme serta menambah keimanan dalam menjalankan ibadah puasa</p> <p>Soft skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Membangun kedisiplinan serta konsisten agar supaya menjadi kebiasaan yang baik</li><li>2. Dapat memahami tadliah tarawih</li></ol> <p>Hard skill :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Menjaga konsistensi dalam bekerja</li><li>2. Membangun diri serta kreativitas dalam bekerja</li></ol>          |  |  |
| <p>15 April 2023</p> <p>Libur</p>   |   |  |

Banyuwangi, 15 April 2023  
Dosen Pendamping



Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502


## Logbook Minggu Ke – 9





PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
STIKOM PGRI BANYUWANGI | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

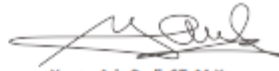
Nomor Induk : 3121101220  
Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|--|---|--|
| <p>17 April 2023</p> <p>Kegiatan : Melanjutkan pembuatan fitur presensi siswa per mapel di role guru</p> <p>Hasil Kegiatan : User yang memiliki role guru dapat melakukan pencatatan absensi siswa sesuai pertemuan dan mapelnya</p> <p>Hard Skill : Mampu menggunakan bahasa pemrograman php untuk membuat aplikasi presensi, mampu menggunakan css untuk mempercantik tampilan website</p> <p>Soft Skill : melatih kreatifitas diri untuk pembuatan aplikasi presensi, melatih logika untuk menentukan langkah langkah dari sebuah aplikasi</p>      |    |    |
| <p>18 April 2023</p> <p>Kegiatan : Melanjutkan pembuatan presensi siswa permapel di role guru</p> <p>Hasil Kegiatan : User dengan role guru dapat melakukan pencatatan presensi siswa permata pelajaran</p> <p>Hard Skill : Mampu memahami algoritma pemrograman, mampu menggunakan bahasa pemrograman php</p> <p>Soft Skill : Melatih logika, melatih komunikasi</p>  |   |    |
| <p>19 April 2023</p> <p>Kegiatan : Merubah tampilan halaman di role guru agar lebih mudah digunakan dan lebih mudah dipahami</p> <p>Hasil kegiatan : User dengan role guru dapat dengan mudah menggunakan semua fitur yang disediakan dengan tampilan yang menarik dan mudah dipahami</p> <p>Hard Skill : Mampu mendesign halaman website yang menarik, mampu menggunakan html dan css untuk membuat tampilan yang bagus</p> <p>Soft Skill : melatih kreatifitas, melatih logika berfikir untuk membuat halaman yang tidak terlalu rumit digunakan</p> |  |  |



|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
| 20 April 2023<br>Libur. |  |  |
| 21 April 2023<br>Libur. |  |  |
| 22 April 2023<br>Libur. |  |  |

Banyuwangi, 15 April 2023  
Dosen Pendamping



Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502






## Logbook Minggu Ke – 10



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN   | TTD PEMB. LAPANGAN  |
|--|--|---|
| 01 Mei 2023<br><br>Libur   |  |   |
| 02 Mei 2023<br><br>Kegiatan : Membuat fitur absensi permata pelajaran<br><br>Hasil Kegiatan : Guru dapat menambah absensi siswa sesuai pelajaran yang diikuti<br><br>Hard Skill : Mampu mendesign tampilan sebuah web<br><br>Soft Skill : Melatih kreativitas, dan melatih kerjasama tim   |   |   |
| 03 Mei 2023<br><br>Kegiatan : Melanjutkan membuat fitur absensi permata pelajaran<br><br>Hasil Kegiatan : user dengan role guru dapat melakukan absensi siswa sesuai pelajaran<br><br>Hard Skill : memahami bahasa pemrograman php, memahami database<br><br>Soft Skill : melatih logika, mampu bekerja sama dengan tim dengan lebih baik lagi |  |  |





|   |   |  |
|---|---|--|
| 04 Mei 2023<br><br>Kegiatan : Memperbaiki bug ketika melakukan absensi<br><br>Hasil Kegiatan : aplikasi mampu berjalan dengan baik tanpa sebuah error<br><br>Hard Skill : Memahami bahasa pemrograman, dan juga memahami alur sebuah aplikasi<br><br>Soft Skill : berfikir kritis lebih baik lagi   |  |  |
| 05 Mei 2023<br><br>Kegiatan : Melanjutkan perbaikan bug<br><br>Hasil Kegiatan : Tidak adanya error dalam aplikasi<br><br>Hard Skill : Mengerti cara menyelesaikan masalah teknis dalam pemrograman, memahami alur aplikasi<br><br>Soft Skill : Melatih ketelitian, mampu berkreasi lebih bagus lagi |  |  |
| 06 Mei 2023<br><br>Libur  |   |  |

Banyuwangi, 06 Mei 2023  
Dosen Pendamping



Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502

## Logbook Minggu Ke – 11



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN | TTD PEMB. LAPANGAN |
|--|----------------|--------------------|
| <p>08 Mei 2023</p> <p>Kegiatan : Membantu memperbaiki bug aplikasi management hotel</p> <p>Hasil Kegiatan : Berkurangnya bug dalam aplikasi</p> <p>Hard Skill : Memahami cara menyelesaikan bug dalam aplikasi</p> <p>Soft Skill : Melatih kerja sama tim, Melatih ketelitian</p>  |                |                    |
| <p>09 Mei 2023</p> <p>Kegiatan : Membantu check dan tes aplikasi</p> <p>Hasil kegiatan : mengetahui ada dan tidaknya bug atau error di sebuah aplikasi</p> <p>Hard Skill : Memahami cara mengecek sebuah aplikasi, memahami bahasa pemrograman</p> <p>Soft Skill : Melatih ketelitian, Mampu bekerja sama dengan tim</p>   |                |                    |
| <p>10 Mei 2023</p> <p>Kegiatan : memperbaiki error yang ditemukan dari sebuah aplikasi</p> <p>Hasil Kegiatan : Aplikasi dapat berjalan tanpa adanya error</p> <p>Hard Skill : memahami bahasa pemrograman PHP, Memahami penggunaan database PostgreSQL</p> <p>Soft Skill : Melatih logika berfikir agar berfikir lebih kritis lagi, melatih kreativitas dan kerapian</p> |                |                    |



|   |  |  |
|---|--|--|
| 11 Mei 2023<br><br>Kegiatan : Memperbaiki bug dari aplikasi hotel<br><br>Hasil Kegiatan : Aplikasi dapat berjalan dengan baik<br><br>Hard Skill : memahami bahasa pemrograman, memahami alur dari sebuah aplikasi<br><br>Soft Skill : Mampu berkomunikasi dengan baik, Mampu menyelesaikan sebuah masalah dengan baik |  |  |
| 12 Mei 2023<br><br>Kegiatan : Membuat fitur laporan excel dari aplikasi hotel<br><br>Hasil Kegiatan : User dapat melakukan cetak laporan berbentuk excel<br><br>Hard Skill : Memahami cara membuat laporan bentuk excel<br><br>Soft Skill : Mampu menyelesaikan masalah dengan baik                                   |  |  |
| 13 Mei 2023<br><br>Libur  |  |  |

Banyuwangi, 13 Mei 2023  
Dosen Pendamping

Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502



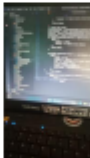



## Logbook Minggu Ke – 12








PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN   | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|---|---|--|
| <p>15 Mei 2023</p> <p>Kegiatan : melanjutkan pembuatan absensi permata pelajaran</p> <p>Hasil kegiatan : user dengan role guru dapat melakukan absensi sesuai mata pelajaran</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara melakukan pencatatan absensi sesuai mata pelajaran</p> <p>Soft Skill : Melatih logika, melatih komunikasi lebih baik lagi</p>  |    |    |
| <p>16 Mei 2023</p> <p>Kegiatan : memperbaiki bug dari aplikasi absensi yang ada pada menu role admin</p> <p>Hasil Kegiatan : user admin dapat mengakses aplikasi tanpa error maupun bug</p> <p>Hard Skill : memahami cara menyelesaikan error atau bug yang belum pernah ditangani</p> <p>Soft Skill : Memahami penggunaan bahasa pemrograman javascript, dan memahami database mysql</p> |   |    |
| <p>17 Mei 2023</p> <p>Kegiatan : membuat fitur checkin atau absensi masuk</p> <p>Hasil Kegiatan : siswa dapat melakukan absensi masuk</p> <p>Hard Skill : Memahami alur absensi, memahami mekanisme aplikasi</p> <p>Soft Skill : Melatih berfikir kritis untuk membuat sebuah alur aplikasi</p>   |  |  |



|  |   |  |
|--|---|--|
| 18 Mei 2023<br><br>Kegiatan : melanjutkan pembuatan fitur absensi masuk<br><br>Hasil Kegiatan : Siswa dapat melakukan absensi masuk sesuai jam yang ditentukan<br><br>Hard Skill : Memahami cara melakukan absensi masuk, memahami cara pembuatan aplikasi<br><br>Soft Skill : Melatih komunikasi, mampu berfikir secara kritis untuk kedepannya |  |  |
| 19 Mei 2023<br><br>Kegiatan : cek fitur absensi masuk dan perbaikan fitur<br><br>Hasil Kegiatan : Mengetahui adanya bug atau error, dan memperbaiki bug atau error yang ada<br><br>Hard Skill : Memahami cara memperbaiki bug<br><br>Soft Skill : Melatih komunikasi, Mengetahui cara menyelesaikan masalah yang belum pernah dihadapi           |  |  |
| 20 Mei 2023<br><br>Libur.  |   |  |

Banyuwangi, 20 Mei 2023  
Dosen Pendamping



Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502







## Logbook Minggu Ke – 13



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|--|---|--|
| 22 Mei 2023<br><br>Kegiatan : cek fitur dan perbaikan fitur<br><br>Hasil kegiatan : User dapat menggunakan aplikasi tanpa kendala atau pun error<br><br>Hard Skill : Mengerti cara menggunakan database, melatih cara menggunakan bahasa pemrograman<br><br>Soft Skill : Dapat bekerja sama dengan tim, melatih komunikasi lebih baik lagi     |    |    |
| 23 Mei 2023<br><br>Kegiatan : cek fitur dan perbaikan fitur<br><br>Hasil kegiatan : User dapat menggunakan aplikasi tanpa kendala atau pun error<br><br>Hard Skill : memahami cara menyelesaikan error atau bug yang belum pernah ditangani<br><br>Soft Skill : Memahami penggunaan bahasa pemrograman javascript, dan memahami database mysql |   |    |
| 24 Mei 2023<br><br>Kegiatan : memperbaiki fitur checkin atau absensi masuk<br><br>Hasil Kegiatan : siswa dapat melakukan absensi masuk<br><br>Hard Skill : Memahami alur absensi, memahami mekanisme aplikasi<br><br>Soft Skill : Melatih berfikir kritis untuk membuat sebuah alur aplikasi   |  |  |



|  |   |  |
|--|---|--|
| 24 Mei 2023<br><br>Kegiatan : memperbaiki fitur absensi masuk<br><br>Hasil Kegiatan : Siswa dapat melakukan absensi masuk sesuai jam yang ditentukan<br><br>Hard Skill : Memahami cara melakukan absensi masuk, memahami cara pembuatan aplikasi<br><br>Soft Skill : Melatih komunikasi, mampu berfikir secara kritis untuk kedepannya |  |  |
| 25 Mei 2023<br><br>Kegiatan : cek fitur dan perbaikan fitur<br><br>Hasil Kegiatan : Mengetahui adanya bug atau error, dan memperbaiki bug atau error yang ada<br><br>Hard Skill : Memahami cara memperbaiki bug<br><br>Soft Skill : Melatih komunikasi, Mengetahui cara menyelesaikan masalah yang belum pernah dihadapi               |  |  |
| 27 Mei 2023<br><br>Libur   |   |  |

Banyuwangi, 27 Mei 2023  
Dosen Pendamping



Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom  
NIDN. 0708107502

## Logbook Minggu Ke – 14



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikomhanyuwangi.ac.id](http://www.stikomhanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416






### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN   | BUKTI KEGIATAN | TTD PEMB. LAPANGAN |
|---|----------------|--------------------|
| 29 Mei 2023<br>Kegiatan : Melakukan pengecekan kesesuaian fitur<br>Hasil kegiatan : Fitur yang terdapat sesuai dengan kebutuhan yang diperlukan<br>Hard Skill : Mengerti cara menganalisa sebuah aplikasi<br>Soft Skill : Dapat bekerja sama dengan tim, melatih komunikasi lebih baik lagi |                |                    |
| 30 Mei 2023<br>Kegiatan : Melakukan pengecekan kesesuaian fitur<br>Hasil kegiatan : Fitur yang terdapat sesuai dengan kebutuhan yang diperlukan<br>Hard Skill : Melatih ketelitian, mengerti langkah langkah dari sebuah aplikasi<br>Soft Skill : Melatih kerja sama tim, melatih logika    |                |                    |
| 31 Mei 2023<br>Kegiatan : memperbaiki fitur absensi pulang<br>Hasil Kegiatan : siswa dapat melakukan absensi pulang dengan baik<br>Hard Skill : Memahami alur absensi, memahami mekanisme aplikasi<br>Soft Skill : Melatih berfikir kritis untuk membuat sebuah alur aplikasi               |                |                    |





|   |   |  |
|---|---|--|
| 01 Juni 2023<br><br>Kegiatan : memperbaiki fitur absensi untuk absensi pulang<br><br>Hasil Kegiatan : Siswa dapat melakukan absensi pulang sesuai jam yang ditentukan<br><br>Hard Skill : Memahami cara melakukan absensi pulang, memahami cara pembuatan fitur absensi<br><br>Soft Skill : Melatih komunikasi, mampu berfikir secara kritis untuk kedepannya |  |  |
| 02 Juni 2023<br><br>Kegiatan : cek ulang fitur<br><br>Hasil Kegiatan : Mengetahui adanya bug atau error<br><br>Hard Skill : Memahami cara memperbaiki bug<br><br>Soft Skill : Melatih komunikasi, Mengetahui cara menyelesaikan masalah yang belum pernah dihadapi  |  |  |
| 03 Juni 2023<br><br>Libur   |   |  |

Banyuwangi, 03 Juni 2023  
Dosen Pendamping

  
**Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom**  
NIDN. 0708107502







## Logbook Minggu Ke – 15



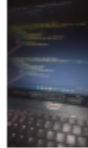

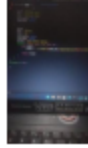


PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN   | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|---|---|--|
| <p>05 Juni 2023</p> <p>Kegiatan : Melakukan pengecekan kesesuaian dari role permission atau hak akses</p> <p>Hasil kegiatan : Hak akses sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara menambah ataupun mengurangi role permission atau hak akses dari sebuah aplikasi</p> <p>Soft Skill : Melatih Logika, Melatih berfikir kritis</p> |    |    |
| <p>06 Juni 2023</p> <p>Kegiatan : Melakukan pengecekan kesesuaian dari role permission atau hak akses</p> <p>Hasil kegiatan : Role permission sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara memberikan hak akses</p> <p>Soft Skill : Melatih kerja sama tim, melatih Komunikasi</p>   |   |    |
| <p>07 Juni 2023</p> <p>Kegiatan : Memperbaiki dan menambah hak akses yang diperlukan</p> <p>Hasil Kegiatan : setiap fitur memiliki hak akses sendiri</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara membuat hak akses atau role permission</p> <p>Soft Skill : Melatih ketelitian, melatih tanggung jawab</p>  |  |  |



|   |   |  |
|---|---|--|
| 08 Juni 2023<br>Kegiatan : memperbaiki fitur role permission<br>Hasil Kegiatan : User admin dapat memberikan hak akses untuk user<br>Hard Skill : Memahami langkah langkah memberikan hak akses<br>Soft Skill : Melatih berfikir secara kritis untuk kedepannya |  |  |
| 09 Juni 2023<br>Kegiatan : cek ulang role permission<br>Hasil Kegiatan : Mengetahui adanya bug atau error dari hak akses<br>Hard Skill : Memahami cara memperbaiki sebuah error<br>Soft Skill : Melatih komunikasi, Memiliki tanggung jawab                     |  |  |
| 10 Juni 2023<br>Libur.  |   |  |

Banyuwangi, 10 Juni 2023  
Dosen Pendamping



**Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom**  
NIDN. 0708107502





## Logbook Minggu Ke – 16



PPLP PT – PGRI BANYUWANGI  
**STIKOM PGRI BANYUWANGI** | [www.stikombanyuwangi.ac.id](http://www.stikombanyuwangi.ac.id)  
 Jl. Jend. A. Yani No. 80 Telp. (0333) 417902 Banyuwangi – 68416

### LOGBOOK KEGIATAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN SEMESTER GENAP 2022/2023

Nomor Induk : 3121101220  
 Nama Mahasiswa : Daris Qothrun Nada  
 Kegiatan : Praktek Kerja Lapangan I (PKL 1)

| URAIAN KEGIATAN  | BUKTI KEGIATAN  | TTD PEMB. LAPANGAN   |
|--|---|--|
| <p>12 Juni 2023</p> <p>Kegiatan : Melakukan pengecekan ulang dari kesesuaian dari role permission atau hak akses</p> <p>Hasil kegiatan : Hak akses sesuai yang dibutuhkan</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara menggunakan bahasa pemrograman</p> <p>Soft Skill : Melatih komunikasi dan berani mengemukakan pendapat</p> |    |    |
| <p>13 Juni 2023</p> <p>Kegiatan : Melakukan pengecekan ulang dari setiap fitur yang ada</p> <p>Hasil kegiatan : Fitur berjalan dengan baik</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara melakukan pengecekan setiap fitur</p> <p>Soft Skill : Melatih kerja sama tim, melatih Komunikasi</p>                                      |   |    |
| <p>14 Juni 2023</p> <p>Kegiatan : Melakukan pengecekan aplikasi</p> <p>Hasil Kegiatan : Fitur dalam aplikasi berjalan dengan baik</p> <p>Hard Skill : Mengerti cara menggunakan bahasa komputer</p> <p>Soft Skill : Melatih ketelitian, melatih tanggung jawab</p>   |  |  |



|  |   |  |
|--|---|--|
| 15 Juni 2023<br><br>Kegiatan : Melakukan research untuk aplikasi administrasi hotel<br><br>Hasil Kegiatan : Mengerti bagaimana alur dari aplikasi administrasi sebuah hotel<br><br>Hard Skill : Memahami cara membuat sebuah algoritma<br><br>Soft Skill : Melatih berfikir secara kritis untuk kedepannya |  |  |
| 16 Juni 2023<br><br>Kegiatan : Melakukan analisa untuk aplikasi hotel<br><br>Hasil Kegiatan : Mengerti cara kerja dari sebuah aplikasi hotel<br><br>Hard Skill : Memahami cara membuat algoritma, mengerti cara menganalisa data<br><br>Soft Skill : Melatih logika, melatih berfikir kritis               |  |  |
| 17 Juni 2023<br><br>Libur.   |   |  |

Banyuwangi, 17 Juni 2023  
Dosen Pendamping



**Yoyon Arie Budi, ST, M.Kom**  
NIDN. 0708107502