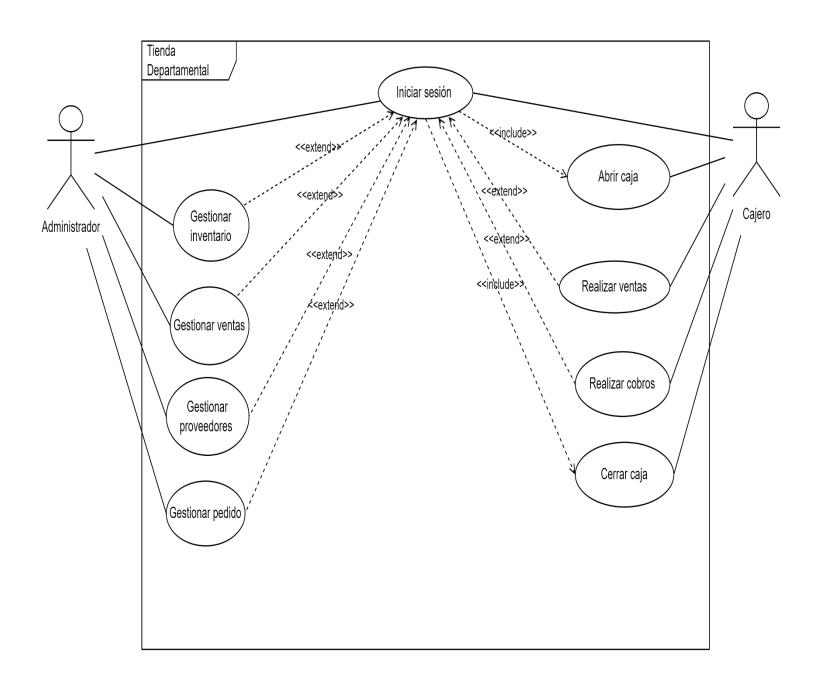


DIAGRAMA DE CASOS DE USO



PLANTILLAS DE CASOS DE USO

Caso o	de uso	Iniciar sesión				CU1			
Actore	es	Administrador y Empleado (Cajero)							
Tipo		Esencial							
Refere	encias	CU2, CU3, CU4, CU5, CU6, CU7, CU8,CU9							
Precoi	ndición	Inicio de sesión.							
Postco	ondición	El usuario accede al sistema.							
Autor		Keyla Sosa	Fecha		23-02-22	Versión	1.0		
D /	•,								
Propó									
Ingre	sar al sistema								
Dagun	2012								
Resun		n este caso son el administrado y el cajero in	ician s	osión	nore que d	a acta forma r	wadan		
		e datos del sistema y logren realizar sus activ					Jucuan		
mgres	ar a ra ouse a	dates del sistema y logicii realizar sus dell'	radaos	Corre	эронаны				
Curso	Normal								
	El administr	ador ingresa su usuario y contraseña para							
1	ingresar al si	stema		<u> </u>					
				El sistema les da el acceso a la					
2	El cajero ing sistema.	gresa su usuario y contraseña para ingresar a	$\begin{bmatrix} 1 \\ 2 \end{bmatrix}$	información y a los apartados que les permiten realizar sus actividades.					
	sistema.			2 perimten realizar sus actividades.					
				-					
Curso	s Alternos								
			l						
Otros	Datos								
Frecue	encia								
esperada			Ren	dimie	ento				
Impor	tancia		Urg	encia					
Estado)		Esta	bilida	ad				
Come	ntarios								

Caso de uso	Gestionar Inventario			CU2	
Actores	Administrador				
Tipo	Esencial				
Referencias	CU1,CU4,CU5				
Precondición	Inicio de sesión.				
Postcondición	Ingresar a los datos del inventario.				
Autor	Keyla Sosa	Fecha	23-02-22	Versión	1.0

-				,		٠		
ч	'n	O	n	a	C	1	t۱	\cap
1	1	v	ν	v	O	1	v	u

Ingresar a los datos del inventario.

Resumen

El administrador ingresa a la información del inventario y de esta forma ve los productos existentes y los que se han agotado, para poder realizar un pedido para que les surta los productos agotados al proveedor correspondiente.

Curso	Curso Normal							
1	El administrador solicita acceso a los datos del inventario.	2	El sistema muestra al administrado la información correspondiente.					
2	El administrador registra un producto	3	El sistema guarda estos datos.					
4	El administrador se cerciora de que los datos del inventario estén correctos.							

Curso	Cursos Alternos						
	Si se agotó algún producto el administrador realiza un pedido en el apartado de proveedores de dicho producto						
1	agotado	2	El sistema registra el pedido.				

Otros Datos	
Frecuencia esperada	Rendimiento
Importancia	Urgencia
Estado	Estabilidad

Comentarios	

Caso de uso		Gestionar ventas			CU3			
Actores		Administrador						
Tipo		Esencial						
Referencias		CU1 ,CU2,CU5,CU7						
Precondición	1	Inicio de sesión.						
Postcondició	n	Gestionar las ventas.						
Autor		Keyla Sosa	Fecha	23-02-22	2 Versión	1.0		
				•	•			
Propósito								
Administrar	las ven	itas que realiza la empresa.						
Resumen								
El administra	ado ing	resa al apartado de gestión de ventas y de es	sta form	na verifica que	todo este corre	ecto.		
T								
Curso Norma		1 1 1	1	F1 · 1	. 1			
		dor pide acceso a las ventas que se realizan	2		muestra las v			
		a las que realiza el cajero dor solicita al sistema que compare las		Teanzadas en	un lapso de ti	empo.		
		inventario para que de esta forma vea que		Fl sistema in	forma al admi	nistrador si		
		ncuerden con el inventario	4	todo esta com		instractor si		
	ilus Col	Toward on or myonard		todo esta correcto o no.				
L								
Cursos Alter	nos							
			<u> </u>	•				
Otros Datos								
Frecuencia								
esperada Rendimiento								
Importancia Urgencia								
Estado Estabilidad								
Comentarios								

	1				- CTT4		
Caso		Gestionar proveedores			CU4		
Actore	es	Administrador					
Tipo		Esencial					
Refere		CU1					
	ndición	Inicio de sesión.					
Postco	ondición	Registro de los proveedores.					
Autor		Keyla Sosa	Fecha	23-02-22	2 Versión	1.0	
Propó	sito						
		strar a los proveedores.					
- 5**	<i>j</i>						
Resun	nen	_		_	_		
		encarga de gestionar a los proveedores, este	o signifi	ca que los regi	stra en el siste	ema y	
		al proveedor.				•	
Curso	Normal						
1		ndor registra al proveedor.					
	El administra	ndor clasifica a los proveedores como		El sistema gu	arda la inform	nación del	
2	nacional e int	ternacional.	3	proveedor.			
		ador registra las comprar que se realiza a			uarda las compras de		
4	cada proveed	or.	5	acuerdo con l	uerdo con los datos del proveedor.		
Curso	s Alternos						
				<u> </u>			
Otros	Datos						
Frecue							
esperada Rendimiento							
Importancia Urgencia							
Estado				bilidad			
			,		<u> </u>		
C	4- •						
Come	ntarios						

Caso	de uso	Gestionar pedido		CU5			
Actor		Administrador		1 - 55			
Tipo		Esencial					
Refere	encias	CU1,CU3					
Preco	ndición	Inicio de sesión					
Postco	ondición	Administrar y registrar los pedidos.					
Autor		1	Fecha	23-02-22 Versión 1.0			
				·			
Propó	sito						
Ingres	sar a los datos	de los pedidos y registrar los pedidos.					
Resun	nen						
El adr	ministrador reş	gistra los pedidos que le hacen a la empresa	y los q	que se realizan a los proveedores.			
Curso	Normal						
				El sistema registra el pedido con la			
1		ador registra el pedido de algun clientes con		clasificación de cliente en la base de			
1	los datos del	cliente y del producto solicitado.	2	datos. El sistema registra el pedido con la			
	El administra	ador registra los pedidos que se realizan a los		clasificación de proveedor en la base de			
3		con los productos agotados.	4	datos.			
	•						
				·			
Curso	s Alternos						
Otros	Datos						
Frecu	encia						
esperada Rendimiento							
Importancia Urgencia							
Estado Estabilidad							
Come	ntarios						

Caso	de uso	Abrir caja			CU6				
Actor	es	Empleado (Cajero).							
Tipo		Esencial							
Refere	encias	CU1							
Preco	ndición	Inicio de sesión.							
Postco	ondición	Abrir la caja.							
Autor		Hiram Méndez	Fecha	23-02-22	Versión	1.0			
Propó	sito								
	· la caja.								
	<u> </u>								
Resun	nen								
		o) abre la caja para que de esta forma pueda	realizar	los cobros de las	s ventas.				
	•								
Curso	Normal								
	_	(cajero) solicita la apertura de la caja al		El sistema perm	nite la apertur	a de las			
1	sistema.		2	cajas.					
Curso	s Alternos		1	<u> </u>					
Γ ₀ ,	D /								
Frecu	Datos	I		T					
espera			Ren	dimiento					
Importancia Urgencia									
Estado Estabilidad									
		<u> </u>	1						
Como	ntarios								
Come	111.41108								

Caso	de uso	Realizar ventas				CU7	
Actor	es	Empleado (Cajero).					
Tipo		Esencial					
Refere	encias	CU1,CU3					
Preco	ndición	Inicio de sesión.					
Postco	ondición						
Autor		Hiram Méndez	Fecha		23-02-22	Versión	1.0
Propó	sito						
	sar al sistema						
Resun	nen						
El em	pleado (cajero	o) registra una venta cada que llegue un clien	ite a co	mpra	ar un produc	to.	
Curso	Normal						
						da la venta re	gistrada en
1	El cajero ing	resa al sistema y registra la venta que realizo	o. 2	la t	ase de datos	S	
							1
Curso	s Alternos		I				
				-			
			-	+			
<u> </u>	D .						
Otros		T					
Frecue			Dat	dimi	ento		
	esperada Rendimiento Importancia Urganeia						
ImportanciaUrgenciaEstadoEstabilidad							
Lstaut	<i>.</i>	<u> </u>	ادغا	uUIIIU	iau		
Come	ntarios						

Caso de uso	Realizar cobros CU8								
Actores	Empleado (Cajero).								
Tipo	Esencial								
Referencias	CU1, CU7, CU6								
Precondición	Inicio de sesión.								
Postcondición	Cobrarle al cliente por el producto adquirido.								
Autor	Alexander Pérez Fecha 23-02-22 Versión 1.0								
1401	THEATHER TOTAL	T ceria	23 02 22 Version 1.0						
Propósito									
Cobrar al cliente po	or el producto que desea comprar.								
Resumen									
El empleado (cajero	o) abre la caja y cobra por el o los producto	s solicita	ados por el cliente.						
Curso Normal									
_	(cajero) registra el cobro por el o los		El sistema registra el cobro y actualiza						
1 productos qu	e se adquieren por el cliente.	2	el dinero en caja.						
Cursos Alternos									
Otros Datos									
Frecuencia Bondinianta									
esperada			dimiento						
Importancia			Urgencia						
Estado			bilidad						
Comentarios									

Referencias CU1 Inicio de sesión. Postcondición Cierre de la caja Autor Alexander Pérez Fecha 23-02-22 Versión 1.0 Propósito Cerrar la caja para que nadie más pueda realizar compras. Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de Su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. 3 3 3 3 3 3 3 3 3	Caso	de uso	Cerrar caja. CU9							
Referencias CU1 Precondición Inicio de sesión. Postcondición Cierre de la caja Autor Alexander Pérez Fecha 23-02-22 Versión 1.0 Propósito Cerrar la caja para que nadie más pueda realizar compras. Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Datos Frecuencia sesperada Rendimiento Urgencia	Actor	es	·							
Precondición Inicio de sesión. Postcondición Cierre de la caja Autor Alexander Pérez Fecha 23-02-22 Versión 1.0 Propósito Cerrar la caja para que nadie más pueda realizar compras. Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de 1 su turno. El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Frecuencia esperada Rendimiento Urgencia	Tipo									
Postcondición Cierre de la caja Autor Alexander Pérez Fecha 23-02-22 Versión 1.0 Propósito Cerrar la caja para que nadie más pueda realizar compras. Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal 1 El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de 1 su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Frecuencia sesperada Importancia Importancia In El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de 1 su turno. El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de 1 su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. El cerro de la caja. El cerro de la caja. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 1 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno. El cerro de la caja al final de 2 su turno.	Refere	encias	CU1							
Autor Alexander Pérez Fecha 23-02-22 Versión 1.0 Propósito Cerrar la caja para que nadie más pueda realizar compras. Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. Cursos Alternos Cursos Alternos Frecuencia esperada Importancia Rendimiento Urgencia	Preco	ndición	Inicio de sesión.							
Propósito Cerrar la caja para que nadie más pueda realizar compras. Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Alternos Frecuencia seperada Importancia Rendimiento Urgencia	Postco	ondición	Cierre de la caja							
Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Datos Frecuencia esperada Importancia Rendimiento Urgencia	Autor		Alexander Pérez							
Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Datos Frecuencia esperada Importancia Rendimiento Urgencia										
Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Datos Frecuencia esperada Importancia Rendimiento Urgencia	Propó	sito								
Resumen El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Otros Datos Frecuencia esperada Importancia Rendimiento Urgencia			que nadie más pueda realizar compras.							
El empleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta forma ya no se registra ni un cobro más. Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Otros Datos Frecuencia esperada Importancia Urgencia		<u> </u>								
Curso Normal El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Otros Datos Frecuencia esperada Importancia Rendimiento Urgencia	Resun	nen								
El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. El sistema aprueba el cierre de la caja. El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Otros Datos Frecuencia esperada Importancia Rendimiento Urgencia	El em	pleado (cajero) cierra la caja al terminar su turno, de esta fo	orma y	a no se registra n	ni un cobro más.				
El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. El empleado (cajero) solicita el cierre de la caja al final de su turno. El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Alternos Cursos Alternos El sistema aprueba el cierre de la caja.										
1 su turno. 2 El sistema aprueba el cierre de la caja. Cursos Alternos Cursos Datos Frecuencia esperada Importancia Rendimiento Urgencia	Curso									
Cursos Alternos Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia		_	(cajero) solicita el cierre de la caja al final de							
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia	1	su turno.		2	El sistema apru	eba el cierre de la caja.				
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
Otros Datos Frecuencia esperada Importancia Urgencia	Curso	c Alternos								
Frecuencia esperada Rendimiento Urgencia Urgencia	Curso	s Aiterilos								
Frecuencia esperada Rendimiento Urgencia Urgencia										
Frecuencia esperada Rendimiento Urgencia				+						
Frecuencia esperada Rendimiento Urgencia Urgencia					l					
Frecuencia esperada Rendimiento Urgencia Urgencia	Otros	Datos								
esperada Rendimiento Importancia Urgencia										
	esperada			Rendimiento						
	Importancia		Urgencia							
Estabilidad Estabilidad	Estado		Estabilidad							
Comenteries										
Conteniatios	Comonumios									
Comentarios										

PLANILLA DE ACTORES

Actor	Administrador.	ADMIN							
	Este se encarga de admini			lepartamenta	l, que tod	o esté en			
Descripción	orden y que los empleados cumplan con su función.								
Características									
Relaciones	Empleado (Cajero).								
Referencias	CU1, CU2, CU3, CU4, C	U5							
Autor	Víctor Chaidez		Fecha	23-02-22	Versión	1.0			
Nombre	Dogarinajón			Tipo					
Nombre	Descripción			11po					
Comentarios									
	<u> </u>								
Actor	Empleado (Cajero).				EMP				
Descripción	Este se encarga de las ven	tas y los cobros de	los prod	ductos.					
Características									
Relaciones	Administrador.								
Referencias	CU1, CU6, CU7, CU8, C	U9							
Autor	Luis Narcía		Fecha	23-02-22	Versión	1.0			
Nombre	Descripción			Tipo					
				-					
						1			
Comentarios									