



fit@hcmus

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN
KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

ĐỀ CƯƠNG KHOÁ LUẬN TỐT NGHIỆP

HỆ THỐNG DANH TIẾNG PHỤC VỤ XÁC THỰC HỒ SƠ VÀ ĐÁNH GIÁ KỸ NĂNG

(Reputation system for résumé verification and skill assessment)

1 THÔNG TIN CHUNG

Giảng viên hướng dẫn:

PGS.TS. Nguyễn Đình Thúc (Trưởng Bộ môn Công nghệ tri thức)

Nhóm sinh viên thực hiện:

1. Nguyễn Hải Tuyên (MSSV: 21127474)
2. Trần Minh Đạt (MSSV: 21127570)

Loại đề tài: Ứng dụng

Thời gian thực hiện: Từ 3/2025 đến 8/2025

2 NỘI DUNG THỰC HIỆN

2.1 Giới thiệu về đề tài

Phần này giới thiệu tóm tắt về đề tài và ngữ cảnh thực hiện (Nêu vấn đề, ý tưởng giải quyết, phương pháp giải quyết và ý nghĩa thực tiễn của vấn đề)

2.2 Mục tiêu đề tài

Thông tin về bối cảnh của đề tài. Cần trả lời các câu hỏi:

- Tại sao cần thực hiện đề tài này?
- Đề tài mang lại được điều gì?
- Ảnh hưởng và ý nghĩa có thể có của kết quả đối với vấn đề đã được đặt ra nói riêng và toàn bộ hướng nghiên cứu nói chung?

2.3 Phạm vi của đề tài

Nội dung nghiên cứu chính của đề tài. Các đối tượng nghiên cứu, thực thể liên quan, tập dữ liệu, ... có thể xuất hiện trong đề tài. Các giới hạn hoặc ràng buộc của đề tài.

2.4 Cách tiếp cận dự kiến

Giới thiệu một số nghiên cứu (trong hoặc ngoài nước) đã được tiến hành theo hướng nghiên cứu của đề tài, nêu kết quả và nhận xét với các nghiên cứu này. Các trích dẫn từ các tài liệu sử dụng theo định dạng của tổ chức IEEE. Các ví dụ kế tiếp thể hiện trích dẫn tài liệu từ sách ([?]), từ bài báo trong tạp chí ([?]) hay từ đường dẫn đến website ([?]).

Nêu các phương pháp, cách tiếp cận cũng như mô hình dự kiến thực hiện trong đề tài, chỉ rõ sự khác biệt (nếu có) so với các nghiên cứu đã được tiến hành ở trên.

2.5 Kết quả dự kiến của đề tài

Phần này nêu mô tả dự kiến các kết quả đạt được, có thể bao gồm:

- Số liệu định lượng (độ chính xác, tốc độ thực thi, ...)
- Sản phẩm đầu ra (phần mềm, website, hệ thống...)
- Các công trình khoa học liên quan (bài báo khoa học, ...)

2.6 Kế hoạch thực hiện

Phần này mô tả về kế hoạch thực hiện (với các mốc thời gian tương ứng) cùng với việc phân chia công việc cho các thành viên tham gia đề tài. *(Nên thể hiện dưới dạng bảng biểu)*

XÁC NHẬN CỦA GVHD
(Ký và ghi rõ họ tên)

Tp. Hồ Chí Minh, ngày... tháng... năm...
NHÓM SINH VIÊN THỰC HIỆN
(Ký và ghi rõ họ tên)