



SPORTY ::

Manuel d'utilisation

- **SOMMAIRE /**

Résumé du Projet	Page 2
Authentification	Page 3
Partenaire / Espace utilisateur	Page 3
Structure / Espace utilisateur	Page 4
Administrateur / Panneau d'administration	Page 4
Administrateur / Créer un Partenaire	Page 5
Administrateur / Créer une Structure	Page 5
Administrateur / Modifier les Permissions Globales d'un Partenaire Rendre Actif ou Inactif un Partenaire	Page 6
Administrateur / Modifier les Permissions Locales d'une Structure Rendre Active ou Inactive une Structure	Page 6
Données de Connexion	Page 7

- RESUME DU PROJET /

Ce projet consiste en une application web responsive permettant à l'équipe dirigeante d'une marque de salle de sport de gérer les options (permissions) des partenaires (franchisés) ainsi que de leurs succursales (structures). Elle est exclusivement destinée à l'équipe technique de développement de la marque, à ses franchisés ainsi qu'aux gérants des succursales. La principale différence entre ces utilisateurs, c'est que seule l'équipe technique (les administrateurs) a la possibilité de modifier les permissions des autres utilisateurs (franchisés et gérants). Ces derniers n'ont accès à l'application qu'en lecture seule.

Ainsi, l'équipe technique peut ajouter, modifier ou supprimer des options au bénéfice d'un partenaire. Ces options sont dites globales : chaque nouvelle succursale affiliée à ce partenaire se verra attribuer les mêmes options. Cependant, l'équipe technique peut modifier de façon indépendante les options d'une succursale.

De plus, l'équipe technique a la possibilité de rendre actif ou inactif un partenaire (en fonction d'un défaut de paiement par exemple) ce qui, dans le cas où il rendrait un partenaire inactif, rendrait automatiquement toutes ses succursales affiliées inactives. Cependant, l'équipe technique peut aussi modifier indépendamment l'activité d'une succursale, dans la mesure où le partenaire auquel elle est affiliée est actif.

L'équipe technique peut créer de nouveaux partenaires auxquels il va faire bénéficier d'options globales, et peut, pour chacun de ces partenaires, créer de nouvelles succursales, qui prendront par défaut les mêmes options. Chaque partenaire ou succursale est ainsi doté d'un espace utilisateur où il peut retrouver ses permissions en cours (en lecture seule), et est prévenu automatiquement par mail, dès la création ou la modification de son compte.

- AUTHENTIFICATION /



Quelque soit le type d'utilisateur amené à utiliser cette application (administrateur, partenaire ou structure), la première chose qu'il devra faire sera de s'authentifier. Il devra entrer en premier lieu son adresse e-mail avec laquelle il a été enregistré (1) et son mot de passe (2).

- PARTENAIRE – ESPACE UTILISATEUR /

L'espace utilisateur d'un Partenaire est en lecture seule.

Il y retrouve son statut (actif / inactif) (1) ainsi que la liste des structures qui y sont attachées. Pour chacune d'entre elles, un bouton permet d'accéder à sa fiche personnalisée, contenant sa propre activité ainsi que ses permissions locales (2).

Enfin, le partenaire trouve la liste de ses permissions globales (3). Celles-ci seront automatiquement appliquées à toute nouvelle structure créée.



• STRUCTURE – ESPACE UTILISATEUR /

SPORTY JOINESSE-BOURG
12 Rue Jean Coqueteau

Succursale

Partenaire de JOINESSE-BOURG
Succursale : 12 Rue Jean Coqueteau - Actif

Liste des Permissions :

Les permissions de votre succursale sont en lecture seule. Pour modifier vos permissions, veuillez contacter votre franchisé ou [nous contacter](#) pour modifier votre contrat.

Intitulé	Etat
Gérer le planning d'équipe	<input checked="" type="checkbox"/>
Gérer son mailing	<input checked="" type="checkbox"/>
Promotion de la salle	<input type="checkbox"/>
Vendre des boissons	<input checked="" type="checkbox"/>
Vendre des articles de sport	<input type="checkbox"/>

Copyright © Sporty 2022-2023 - Tous droits réservés.

L'espace utilisateur d'une Structure est en lecture seule.

Elle y retrouve la dénomination du partenaire auquel elle est rattachée (1) ainsi que son statut (actif / inactif) (2).

Enfin, elle retrouve la liste de ses permissions locales (3). Celles-ci peuvent être différentes des permissions globales du partenaire auquel elle est rattachée.

• ADMINISTRATEUR – PANNEAU D'ADMINISTRATION /

Liste des Partenaires : Tous | Actifs | Inactifs

Chercher un partenaire

Ville	Action
NOUILLORC	Voir
LOSSE-EN-GELAISSE	Voir
YSTE-EN-BOULE	Voir
SAINT-GAPOUR	Voir
QUANCOUNE	Voir
JOINESSE-BOURG	Voir

[Créer un Partenaire](#)

Liste des Structures : Tous | Actifs | Inactifs

Chercher une structure

Ville	Adresse	Action
NOUILLORC	45 Avenue Braoudouay	Voir
LOSSE-EN-GELAISSE	12 Rue du Parc Griphitte	Voir
LOSSE-EN-GELAISSE	223 Boulevard Auliwoud	Voir
YSTE-EN-BOULE	25 Impasse de Galata	Voir
SAINT-GAPOUR	640 Avenue Sentosa	Voir
SAINT-GAPOUR	1 Rue du Padangue	Voir
QUANCOUNE	17 Impasse des Requins Marteau	Voir
JOINESSE-BOURG	12 Rue Jean Coqueteau	Voir

[Créer une Structure](#)

Le panneau d'administration se compose de deux sections distinctes mais assez similaires : la liste des partenaires et celle des structures.

Dans un cas comme dans l'autre, il est possible de filtrer ces listes par activité grâce à un bouton (1). De plus, un champ de recherche (2) permet de chercher un résultat plus rapidement au cas où la liste deviendrait plus longue. Les résultats de cette recherche

s'afficheront dynamiquement sous le champ de recherche avec un lien pour y accéder. De plus, chaque élément des listes est pourvu d'un bouton permettant de se rendre à sa fiche personnalisée (3).

Enfin, il est possible, dans un cas comme dans l'autre de créer l'un de ces deux éléments grâce à un bouton situé en bas de la liste (4).

• ADMINISTRATEUR – CREER UN PARTENAIRE /

La création d'un nouveau partenaire commence par la création d'un nouvel utilisateur. On doit donc entrer l'adresse mail (1) et le mot de passe (2) qui seront utilisés par celui-ci pour accéder à son espace utilisateur. On entre par la suite le nom de la ville du partenaire (3) et on paramètre son statut d'activité (4). Puis on définit les permissions globales du partenaire (5) qui seront modifiables par la suite.

Enregistrer le partenaire (6), si toutes les données sont valides, insère celles-ci dans la base de données. Un mail est automatiquement envoyé au partenaire.

• ADMINISTRATEUR – CREER UNE STRUCTURE /

La création d'une nouvelle structure commence par la création d'un nouvel utilisateur. On doit donc entrer l'adresse mail (1) et le mot de passe (2) qui seront utilisés par celle-ci pour accéder à son espace utilisateur. On sélectionne par la suite le partenaire auquel la structure sera rattachée (3), on entre son adresse postale (4) ainsi que son numéro de téléphone (5) et on paramètre son statut d'activité (6). Par défaut, les permissions locales accordées à la structure seront les permissions globales du partenaire auquel elle est attachée.

Enregistrer la structure (7), si toutes les données sont valides, insère celles-ci dans la base de données. Un mail est automatiquement envoyé à la structure.

- **ADMINISTRATEUR – MODIFIER LES PERMISSIONS GLOBALES D'UN PARTENAIRE / RENDRE ACTIF OU INACTIF UN PARTENAIRE /**

SPOR TY Jean BOMBEUR

Administration / Modifier NOUILLORC

Modifier le Partenaire NOUILLORC

Rendre le partenaire inactif rendra toutes ses structures inactives.

☒ Partenaire actif (1)

Les modifications des permissions globales n'entraînent pas de modifications des permissions pour les structures affiliées à ce partenaire. Cependant, les prochaines structures créées pour ce partenaire bénéficieront de ces modifications.

Permissions Globales

- ☐ Gérer le planning d'équipe
- ☐ Gérer son mailing
- ☐ Promotion de la salle
- ☐ Vendre des boissons
- ☐ Vendre des articles de sport

(2)

Enregistrer (3) **Retour**

Copyright © Sporty 2022-2023 - Tous droits réservés.

La modification d'un partenaire est possible de deux manières. On peut le rendre actif ou inactif (1) : rendre le partenaire inactif rendra automatiquement les structures rattachées inactives.

On peut ensuite modifier ses permissions globales (2). Cela ne modifiera pas les permissions locales des structures attachées, cependant, les nouvelles structures liées à ce partenaire seront pourvu des nouvelles permissions.

Enregistrer ces modifications modifie les données de la base de données. Un mail est automatiquement envoyé au partenaire.

- **ADMINISTRATEUR – MODIFIER LES PERMISSIONS LOCALES D'UNE STRUCTURE / RENDRE ACTIVE OU INACTIVE UNE STRUCTURE /**

La modification de la structure est possible de deux manières. On peut la rendre active ou inactive (1) : si le partenaire auquel la structure est rattachée est lui-même inactif, alors il sera impossible de modifier se paramètre, la structure étant inactivée automatiquement.

On peut ensuite modifier ses permissions locales (2). Il est ainsi possible d'avoir une structure dont les permissions sont différentes de son partenaire.

Enregistrer ces modifications modifie les données de la base de données. Un mail est automatiquement envoyé à la structure.

SPOR TY Jean BOMBEUR

Administration / Modifier 45 Avenue Braudouay

Modifier la Structure 45 Avenue Braudouay

Si le partenaire associé est inactif, vous ne pourrez pas modifier l'activité de cette structure.

☒ Structure active (1)

Permissions Locales

- ☐ Gérer le planning d'équipe
- ☐ Gérer son mailing
- ☐ Promotion de la salle
- ☐ Vendre des boissons
- ☐ Vendre des articles de sport

(2)

Enregistrer (3) **Retour**

Copyright © Sporty 2022-2023 - Tous droits réservés.

• DONNEES DE CONNEXION /

Voici une liste d'identifiants de connexions insérés dans la base de données afin de rendre l'application vivante. Pour chacun de ces identifiants, il est précisé son rôle et son activité :

E-mail	Mot de passe	Rôle	Activité
jbombreur@sporty.fr	JBombreur-1987	Administrateur	/
lzatack@sporty.fr	LZatack-1987	Administrateur	/
nouillorc@sporty.fr	Nouillorc-1987	Partenaire	Actif
losse-en-gelaisse@sporty.fr	LEGelaisse-1987	Partenaire	Actif
yste-en-boule@sporty.fr	YEBoule-1987	Partenaire	Actif
st-gapour@sporty.fr	SGapour-1987	Partenaire	Inactif
quancoune@sporty.fr	Quancoune-1987	Partenaire	Inactif
joinesse-bourg@sporty.fr	JBourg-1987	Partenaire	Actif
hhogan@sporty.fr	HHogan-1987	Structure	Actif
jcena@sporty.fr	JCena-1987	Structure	Actif
rorton@sporty.fr	ROrtion-1987	Structure	Inactif
djohnson@sporty.fr	DJohnson-1987	Structure	Actif
rsavage@sporty.fr	RSavage-1987	Structure	Inactif
rreigns@sporty.fr	RReigns-1987	Structure	Inactif
rmysterio@sporty.fr	RMysterio-1987	Structure	Inactif
dbautista@sporty.fr	DBautista-1987	Structure	Inactif
blesnar@sporty.fr	BLesnar-1987	Structure	Actif