**Практическая работа №1**

**“Разработка сценария внедрения информационной системы для рабочего места”**

**Вариант 1.**

Решение

Сценарий внедрения функционального модуля «Ведение трудовой книжки работника» будет представлен следующим алгоритмом:

1. Ознакомление с целями и сроками внедрения АИС.
2. Утверждение IT специалиста и ключевых пользователей. (администратор системы, инспектор отдела кадров)
3. Анализ технических параметров компьютеров отдела кадров на соответствие требованиям, заявленным в спецификации на приложение к ИС (зам. директора, инспектор отдела кадров, администратор системы).
4. Анализ программного обеспечения на соответствие требованиям, заявленным в спецификации на приложение к ИС.
5. Подготовка оборудования и программного обеспечения.
6. Установка приложения на компьютер отдела кадров.
7. Запуск приложения.
8. Тестирование системы.
9. Заполнение справочной информации:
10. Справочника «Должность»
11. Справочника «Отдел»
12. Справочника «Образование»
13. Проведение тестовой (Опытной эксплуатации)
14. Обучение ключевых пользователя, инспектор отдела кадров
15. Тестовая эксплуатация
16. Валидация данных (проверка данных различных типов по критериям корректности и полезности для конкретного применения).
17. Анализ работы модуля.

**Вариант 2.**

Решение

Сценарий внедрения функционального модуля «Ведение личных данных и графика работы сотрудников салона «Tea» будет представлен следующим алгоритмом:

1. Ознакомление с целями и сроками внедрения АИС.
2. Утверждение IT специалиста ключевого пользователя. (администратора салона)
3. Анализ тех. параметров компьютеров главного бухгалтера и администратора салона на соответствие требованиям, заявленным в спецификации на приложение к ИС.
4. Анализ программного обеспечения на соответствие требованиям, заявленным в спецификации на приложение к ИС. (Главный бухгалтер, администратор салона, системный администратор)
5. Подготовка оборудования и программного обеспечения.
6. Установка приложения на компьютеры: главного бухгалтера и администратора салона.
7. Запуск приложения.
8. Тестирования системы.
9. Заполнение справочной информации:
10. Справочника «Вид услуги»
11. Справочника «Специалист»
12. Проведение тестовой (опытной эксплуатации)
13. Обучение ключевых пользователей администратора салона
14. Тестовая эксплуатация
15. Валидация данных (проверка данных различных типов по критериям корректности и полезности для конкретного применения).
16. Анализ работы модуля.

**Вариант 3.**

Решение

Сценарий внедрения функционального модуля «Контроль пропусков занятий студентами «БППК» будет представлен следующим алгоритмом:

1. Ознакомление с целями и сроками внедрения АИС
2. Утверждение IT специалиста ключевого пользователя. (классных руководителей, старосты групп, зав. отделения)
3. Анализ технических параметров компьютеров классных руководителей
4. Анализ программного обеспечения на соответствие требованиям, заявленным в спецификации на приложение к ИС (Зав. отделения, классные руководители, страросты групп, системный администратор)
5. Подготовка оборудования к ПО
6. Установка приложения на компьютеры зав. отделения, классных руководителей
7. Запуск приложения
8. Тестирования системы
9. Заполнение справочной информации:
10. Справочника «Тип родственника»
11. Справочника «Отделение»
12. Проведение тестовой (опытной) эксплуатации
13. Обучение ключевых пользователей зав. отделения, классных руководителей, старосты групп.
14. Тестовая эксплуатация
15. Валидация данных (проверка данных различных типов по критериям корректности и полезности для конкретного применения).
16. Анализ работы модуля.

**Вариант 4**

Решение:

Сценарий внедрения функционального модуля «Контроль результатов обучения студентов БППК» будет представлен следующим алгоритмом:

1. Ознакомление с целями и сроками внедрения АИС
2. Утверждение IT специалиста и ключевых пользователей. (классных руководителей, преподавателей)
3. Анализ технических параметров компьютеров классных руководителей, преподавателей
4. Анализ ПО на соответствие требования, заявленным в спецификации на приложение к ИС (Классные руководители, преподаватели, системный администратор)
5. Подготовка оборудования и ПО
6. Установка приложения на компьютеры классных руководителей, преподавателей
7. Запуск приложения тестирование системы
8. Заполнение справочной информации:
9. Справочника «Дисциплины»
10. Справочника «ФормаКонтроля»
11. Справочника «Группы»
12. Проведение тестовой (опытной) эксплуатации
13. Обучение ключевых пользователей классных руководителей, преподавателей
14. Тестовая эксплуатация
15. Валидация данных (проверка данных различных типов по критериям корректности и полезности для конкретного применения).
16. Анализ работы модуля.

**Вариант 5**

Решение:

Сценарий внедрения функционального модуля «Ведение прайс-листа предоставляемых услуг» будет представлен следующим алгоритмом:

1. Ознакомление с целями и срока внедрения АИС.
2. Утверждение IT специалиста и ключевых пользователей. (главного бухгалтера, администратора салона)
3. Анализ технических параметров компьютеров главного бухгалтера, администратора салона на соответствие требованиям, заявленным в спецификации на приложение к ИС.
4. Анализ программного обеспечения на соответствие требованиям, заявленным в спецификации на приложение к ИС. (Главный бухгалтер, администратор салона, системный администратор)
5. Подготовка оборудования и программного обеспечения.
6. Установка приложения на компьютер библиотекаря.
7. Запуск приложения.
8. Тестирование системы.
9. Заполнение справочной информации:
10. Справочника «ВидУслуг»
11. Справочника «Специалист»
12. Проведение тестовой (опытной эксплуатации)
13. Обучение ключевых пользователей главного бухгалтера, администратора салона, системного администратора
14. Тестовая эксплуатация
15. Валидация данных (проверка данных различных типов по критериям корректности и полезности для конкретного применения).
16. Анализ работы модуля.