
 <b>Institut des Techniques d'Ingénieur de l'Industrie</b> CENTRE	<b>FICHE DE SUIVI EN ENTREPRISE</b>	 <b>École polytechnique</b> de l'université de Tours
---	---	--

	A FAIRE	A TRANSMETTRE	NOMBRE MINI	VALIDE POUR
QUAND ?	A chacune des visites	Après la visite		
QUI ?	<b>Partie A</b> : Tuteur industriel/ apprenti <b>Partie B</b> : Les deux tuteurs	Sylvie BELAIR Polytech'Tours	3A : 1 4A : 1 5A : 1	3A – 4A – 5A

5<sup>ème</sup> Année – PROMOTION 2011 ☐

4<sup>ème</sup> Année – PROMOTION 2012 ☐

3<sup>ème</sup> Année – PROMOTION 2013 ☒

#### L'APPRENTI

NOM.....ARTUS.....Prénom.....Thibault.....

#### LE TUTEUR INDUSTRIEL

NOM...CAPIAUX.....Prénom.....Olivier.....

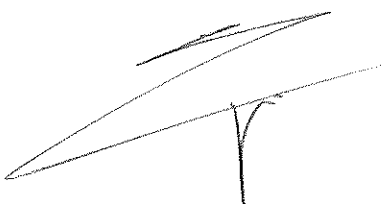
Entreprise.....MAGNETI MARELLI.....

#### LE TUTEUR ACADEMIQUE



NOM.....Prénom.....

Date de la visite :

Signature du tuteur industriel



Signature du tuteur académique

 Institut des Techniques d'Ingénieur de l'Industrie CENTRE	FICHE DE SUIVI EN ENTREPRISE	 École <b>polytechnique</b> de l'université de Tours
--	---------------------------------	--

## A/ Compétences en Informatique Industrielle (partie à remplir AVANT la visite)

Synthèse des projets, des compétences techniques déployées et des résultats obtenus lors du parcours industriel depuis la dernière visite.

Expliciter les compétences techniques et méthodologiques, que l'apprenti a pu mettre en œuvre, acquérir ou développer au cours de son parcours industriel.

Objectifs : Mise en Œuvre d'un système de GMAO ( Gestion des Moyens Assisté par Ordinateur )

Objectifs :

1. Formation sur le logiciel
2. Réalisation du planning de mise en œuvre
3. Structuration du parc de matériels et des magasins
4. Formation des techniciens
5. Mise en œuvre des terminaux de saisie mobiles
6. Reports sous Crystal Report
7. SOP Sept 2014

Résultats obtenus (délais, moyens, indicateurs) :

1. Les points 1 à 4 et 6 ont été réalisés conformément au planning
2. Les points 5 et 7 sont reportés à fin Nov ( + 2 mois ) en raison de problèmes techniques rencontrés sur le serveur global de la solution logicielle situé à Bologne en Italie.

## Technicité :

- Mise en œuvre de PDA durcis Windows Mobile
- Crystal Report
- Compréhension de l'architecture des moyens de test électronique

## 1/ Développement personnel

- \* Faculté d'adaptation
- \* Sens de l'observation
- \* Autonomie - Dynamisme
- \* Efficacité
- \* Savoir se remettre en cause
- \* Objectivité

Doit progresser

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				X					
						x			
					x				
					X				
					X				
						x			

Excellent

## 2/ Management de projets

- \* Concevoir cahier des charges
- \* Maîtriser les étapes de la conduite de projet
- \* Être innovant dans ses choix
- \* Suivre et faire vivre le projet

Doit progresser

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						X			
					X				
					X				
						x			

Maîtrisé

### 3/ Management des hommes :

- \* Intégration dans l'entreprise
- \* Relations humaines
- \* Préparer une réunion
- \* Capacité à déléguer
- \* Faire respecter les règles

Doit progresser

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						X			
						X			
						X			
				x					
					x				

Excellent

### 4/ Communication :

- \* S'exprimer par écrit en français
- \* S'exprimer par écrit en anglais
- \* S'exprimer à l'oral en français
- \* S'exprimer à l'oral en anglais

Doit progresser

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
						x			
						x			
						x			
				na					

Excellent

### 5/ Finances :

- \* Elaborer le budget
- \* Contrôler le budget

Doit progresser

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
				na					
				na					

Maîtrisé

### 6/ Remarques diverses :