



**SkyNet**

## Verbale interno n. 18

[skynet.swe@gmail.com](mailto:skynet.swe@gmail.com)

16 Agosto 2022

*Redattore:* Anna Cisotto Bertocco

*Verificatore:* Kaltrina Collaku

*Responsabile:* Alberto Matterazzo

*Stato:* Approvato

*Uso:* Interno



## Indice

<b>1</b>	<b>Informazioni sull'incontro</b>	<b>2</b>
1.1	Motivazione incontro . . . . .	2
<b>2</b>	<b>Punti discussi</b>	<b>3</b>
2.1	Presentazione revisione $RTB_G$ . . . . .	3
2.2	Attività da svolgere nella settimana in corso . . . . .	3
2.3	Assegnazione ruoli . . . . .	3
<b>3</b>	<b>Esito incontro</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Tracciamento decisioni</b>	<b>4</b>



## 1 Informazioni sull'incontro

- Data incontro: 16-08-2022
- Data approvazione: 20-08-2022
- Ora: 14:30-15:30
- Luogo: Google Meet (sede virtuale)
- Presenti:
  - Anna Cisotto Bertocco
  - Nicholas Pilotto
  - Davide Dinato
  - Kaltrina Collaku
  - Alberto Matterazzo
  - Davide Sut
- Partecipanti esterni: N/A

### 1.1 Motivazione incontro

Preparazione della presentazione della revisione *Requirements and Technology Baseline<sub>G</sub>* e programmazione delle attività per la settimana in corso.



## 2 Punti discussi

### 2.1 Presentazione revisione $RTB_G$

Il gruppo si è preparato per la presentazione della revisione *Requirements and Technology Baseline<sub>G</sub>*, programmata per il giorno 17-08-2022 alle ore 9.00 tramite *Zoom<sub>G</sub>*.

Sono state quindi sistemate le slide della presentazione ed è stata fatta una prova generale per verificare di completare la presentazione entro i 15 minuti previsti.

### 2.2 Attività da svolgere nella settimana in corso

Durante l'incontro sono state pianificate le attività da svolgere nella settimana in corso, con l'obiettivo di minimizzare il ritardo ad oggi rilevato nell'andamento del progetto:

- Code refactoring del *PoC<sub>G</sub>*
- Implementazione della funzionalità di consuntivazione di un'attività e relativi test di unità
- Implementazione della funzionalità di visualizzazione delle ore consuntivate e relativi test di unità
- Stesura iniziale del documento *Manuale Utente<sub>D</sub>*

In attesa dell'esito della revisione  $RTB_G$  il gruppo decide di chiedere un colloquio con il proponente Imola Informatica per rivedere i requisiti e confrontarsi sulla pianificazione futura, al fine di riuscire a non superare il budget preventivato al momento della candidatura.

### 2.3 Assegnazione ruoli

- Responsabile: Alberto Matterazzo
- Amministratore: Anna Cisotto Bertocco
- Analisti: N/A
- Progettisti: Davide Dinato
- Programmatori:
  - Nicholas Pilotto
  - Davide Sut
- Verificatori: Kaltrina Collaku



### 3 Esito incontro

La presentazione per la revisione  $RTB_G$  è risultata pronta e la durata del discorso complessivo risulta essere entro i 15 minuti previsti per la presentazione. L'incontro si è concluso con l'assegnazione dei ruoli settimanali e con la pianificazione dell'attività da svolgere nella settimana in corso, al fine di minimizzare il ritardo riscontrato nell'ultimo periodo di sviluppo.

E' stato inoltre fissato un colloquio con il proponente Imola Informatica per il giorno 18-08-2022.

### 4 Tracciamento decisioni

ID	Descrizione
VI-08-16-1	Fare code re-factoring dei logic $adapter_G$ nel $PoC_G$
VI-08-16-2	Implementare le API per gestire la funzionalità di consuntivazione di un'attività
VI-08-16-3	Implementare le API per gestire la funzionalità di visualizzazione delle ore consuntivate
VI-08-16-4	Implementare test di unità per la funzionalità di consuntivazione di un'attività
VI-08-16-5	Implementare test di unità per la funzionalità di visualizzazione delle ore consuntivate
VI-08-16-6	Creare la struttura del documento $Manuale Utente_D$