Scrum Vorgangsmodell

Rel. Userstory ID: US003

Version: V001

Inhaltsverzeichnis

[1 Versionsgeschichte 0](#_Toc439594283)

[2 Interview 1 1](#_Toc439594284)

[3 Interview 2 1](#_Toc439594285)

[4 Vorgehensmodell Scrum 1](#_Toc439594286)

[4.1 Erklärung Scrum 1](#_Toc439594287)

[4.2 Analyse des Vorgehensmodells Scrum 1](#_Toc439594288)

# Versionsgeschichte

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Version** | **Datum** | **Änderungsbeschreibung** | **Bearbeiter** |
| 001 | 03.01.2016 | Dokumenterstellung | Serfling, Ward |
| 002 | 14.01.2016 | Erklärung Scrum | Ward |
| 003 | 15.01.2016 | Analyse des Vorgehensmodells Scrum | Ward |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Interview 1

Interview -> Kernfrage was würden sich Projektleiter (mit Scrum Erfahrung) von einem Scrum Tool wünschen? Wo sehen sie Punkte für Computer Unterstützung?

Fließtext, zusammenfassung des Gesprächs

# Interview 2

Siehe Interview 1

# Vorgehensmodell Scrum

## Erklärung Scrum

Scrum ist ein agiler Prozess für Projektmanagement welcher ursprünglich in der Softwaretechnik entwickelt wurde. Scrum wird inzwischen nicht nur in der Softwareentwicklung eingesetzt, sondern auch in vielen anderen Bereichen.

Alle an einem Scrum teilnehmenden Personen haben eine Rolle. In Scrum gibt es drei Rollen: Den Product Owner (ist für die Eigenschaften und den wirtschaftlichen Erfolg des Produkts verantwortlich), den Scrum Master (managt den Prozess und beseitigt Hindernisse) und das Team (entwickelt das Produkt). Daneben gibt es auch noch die sog. Stakeholder (Kunden, Anwender und Management) welche den Prozess beobachten und Ratschläge geben.

Der Product Owner sammelt die Anforderungen des Kunden (Requirements) in einer Liste (Product Backlog) welcher er selber priorisiert. Das Product Backlog kann im späteren Verlauf des Projekts noch geändert werden indem man ein Meeting (Product Backlog Refinement oder Backlog Grooming) abhält.

Dieser Product Backlog wird in Arbeitspakete (Increment) aufgeteilt, welche dann nochmal in kleine Arbeitspakete (Tasks) aufgeteilt werden. Die Tasks mit hoher Priorität werden zuerst bearbeitet.

Dies geschieht in einem sog. Sprint. Ein Sprint ist ein Zeitlicher Rahmen (2-4 Wochen) in dem die Tasks bearbeitet werden die in dem Sprint Backlog (Liste der zu bearbeitenden Tasks im jetzigen Sprint) stehen. Das Sprint Backlog wird in einem Sprint Planning Meeting geplant und erstellt. Während des Sprints gibt es tägliche Meetings (Daily Scrum) bei denen der Scrum Master und das Team ihren Fortschritt, Probleme und Erfolge kurz erläutern. Nach dem Sprint gibt es ein Sprint Review Meeting in dem das Scrum Team (also alle teilnehmenden Personen) das Increment überprüft um das Product Backlog darauf anzupassen.

## Analyse des Vorgehensmodells Scrum

Da Scrum ein sehr agiler Prozess ist, ist ein großer Vorteil die schnelle Änderung des Produkts bei Anforderungsänderung. Damit dies auch genutzt werden kann muss eine stätige Kommunikation zwischen Product Owner und Scrum Master bestehen.

Die Kommunikation sollte dann durch eine Planungssoftware erleichtert werden.