Scrumiverse Teilnehmer Handbuch

Rel. Userstory ID: US005

Version: V002

Inhaltsverzeichnis

[1 Versionsgeschichte 0](#_Toc439600368)

[2 Toolsbaseline 1](#_Toc439600369)

[3 Vereinbarungen 1](#_Toc439600370)

[4 Workflow 1](#_Toc439600371)

[5 Tagging Übersicht 1](#_Toc439600372)

[5.1 Commit Tags 1](#_Toc439600373)

[5.2 Scrum Tags 1](#_Toc439600374)

[6 Infos zu Git 2](#_Toc439600375)

# Versionsgeschichte

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Version** | **Datum** | **Änderungsbeschreibung** | **Bearbeiter** |
| 001 | 03.01.2016 | Dokumenterstellung | Jolitz |
| 002 | 03.01.2016 | Tagging & Workflow erklärt, erste Vereinbarungen notiert | Jolitz |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Toolsbaseline

# Vereinbarungen

* Änderungen werden nur dann commited und hochgeladen, wenn diese nicht zu einer Beeinträchtigung des Systems führen. Das heißt der vorhandene Quellcode muss kompilieren und ausführbar sein.
* Nehmt die Zeit Notation ernst, so wenig wie möglich schätzen, mehr notieren.

# Workflow

1. Führt ein Pull von unserem GitHub Repository durch.
2. Notiert euch eure Start Arbeitszeit an diesem Tag.
3. Führt eure Änderungen durch.
4. Errechnet eure Gesamtarbeitszeit für diesen Tag (achtet auf vorherige Arbeitszeiten wenn ihr über mehrere Tage arbeitet).
5. Bewertet die Änderungen, ist ein Push sinnvoll oder nicht? (Siehe Vereinbarungen).

Ja: Weiter mit Punkt 6

Nein: Zu Punkt 1, mit Arbeitszeit von diesem Tag

1. Tagged den commit vernünftig (siehe Tagging Übersicht) und führt ein Push durch.
2. Notiert eure Zeit auf der ScrumDesk Seite. Markiert die betroffene Task entsprechend (In Progress / Done).

# Tagging Übersicht

## Commit Tags

**@Datum 12.12.12, …**

Gibt die Daten an, an denen gearbeitet wurde. Optional wenn der Commit nur einen Arbeitstag betrifft, bei mehreren Arbeitstagen aber notwendig.

**@Zeit 2h 20min**

Gibt die Gesamtarbeitszeit an diesem Commit an. Immer notwendig.

**@Info**

-Changed something

-…

Gibt die wirklichen Änderungen die durch diesen Commit entstehen an. Ist immer notwendig.

**@Kommentar**

Bla bla bla…

Optionaler Tag, kann dazu verwendet werden auf Probleme oder Besonderheiten hinzuweisen.

## Scrum Tags

**@Rechtschreibung**

Bedeutet dass bei der betroffenen User Story auf die Rechtschreibung geachtet wird. Bei mehr als 10 Grammatik- und Rechtschreibfehlern wird die User Story nicht akzeptiert und zurückgewiesen.

Wird nur für User Stories verwendet, die als Ergebnis Dokumente liefert.

**@Fließtext**

Das Ergebnisdokument muss einen sinnvollen Fließtext ergeben. Wenn dieser Tag fehlt, reichen auch Aufzählungen.

**@DokPfad**

Hilfestellung, gibt an wo im Repo sich die betreffenden Dokumente befinden.

# Infos zu Git

