

Vize - Slezská diakonie, SW pro ukládání dokumentů

Problém:

Slezská diakonie, dobročinná charitativní společnost potřebuje informační systém pro přehlednější správu dokumentů. Momentálně veškeré dokumenty jako pracovní smlouvy, mzdový výměr, dohody mimo pracovní poměr, povinné seznamování, GDPR, mzdové listy, evidenční listy důchodového pojištění, docházka archivují v papírové formě, což pracovníkům výrazně komplikuje správu těchto dokumentů (např. v rámci úřední kontroly).

Řešení:

Informační systém má tedy fungovat jako webová aplikace pro všechny zmíněné dokumenty. Hlavní funkcí bude přidávání nových dokumentů a vyhledávání podle určitých kritérií. Další funkcionalitou bude možnost smazat dokumenty po vybraném časovém úseku stanoveným zákonem. Je potřeba ověřit, zda jsou dokumenty ve správném formátu. Při ukládání dokumentů uživatel přiřadí jejich vyžadované atributy. Součástí webové aplikace bude možnost filtrování dokumentů podle příslušných atributů.

Zainterесované strany:

- Vývojářský tým (Noname).
- Supervizoři projektu (Jaroslav Žáček, Marek Vajgl).
- Pracovníci Slezské diakonie.
- Kontakt: Lenka Waszutová.

Use cases:

- UC01: Přiřazení práv uživateli.
- UC02: Přidání PDF do systému.