

إشعار إداري بتوقيع جزاء

Ahmed Ali : Employee Name/ السيد

123456789 : Employee ID/ رقم الهوية

Software Engineer : Job title/ المسمى الوظيفي

NEOM Project : Project name/ جهة العمل

نود إحاطتكم علماً بأنه بتاريخ (2024/05/20 م) تم ارتكابكم للمخالفة التالية:

(Late Arrival)

وبعد التحقق من الواقعة وإجراء ما يلزم من مراجعة وتحقيق للتأكد من صحة المخالفة المنسوبة إليكم، فقد صدر قرار إداري بتوقيع الجزاء المناسب.

وبناءً على سياسات ولوائح الشركة الداخلية، ووفقاً لما ورد في لائحة تنظيم العمل المعتمدة بالشركة، تقرر توقيع الجزاء التالي عليكم:

(Deduction of 1 day salary)

وعليه تم إشعاركم بذلك للعمل بموجبه، مع التنبيه بضرورة الالتزام بأنظمة وتعليمات الشركة مستقبلاً، حفاظاً على مصلحة العمل.

تفضلوا بقبول فائق الاحترام،،

إدارة الموارد البشرية