

إشعار إداري بتوقيع جزاء

السيد / Ahmed Ali : Employee Name

رقم الهوية / 123456789 : Employee ID

المسمي الوظيفي / Software Engineer : Job title

جهة العمل / NEOM Project : Project name

نود إخاطتكم علمًا بأنه بتاريخ (20/05/2024 م) تم ارتکابكم للمخالفة التالية:

(Late Arrival)

وبعد التحقق من الواقعه وإجراء ما يلزم من مراجعة وتحقيق للتأكد من صحة المخالفة المنسوبة إليكم، فقد صدر قرار إداري بتوقيع الجزاء المناسب.

وبناءً على سياسات ولوائح الشركة الداخلية، ووفقاً لما ورد في لائحة تنظيم العمل المعتمدة بالشركة، تقرر توقيع الجزاء التالي عليكم:

(Deduction of 1 day salary)

وعليه تم إشعاركم بذلك للعمل بموجبه، مع التنبيه بضرورة الالتزام بأنظمة وتعليمات الشركة مستقبلاً، حفاظاً على مصلحة العمل.

تفضلوا بقبول فائق الاحترام،

ادارة الموارد البشرية