

# **Documento de Casos de Uso**

## **Sistema de Delivery de uma Lanchonete**

*Docente: Prof. Dr. Rogério Eduardo Garcia*

*Aluno: Lucas Vinícius de Carvalho Ikeda*

# **1. Casos de Uso de Alto Nível**

## **1.1.      *Realizar Pedido de Delivery***

Caso de Uso: Realizar Pedido de Delivery

Atores: Cliente, Sistema de Delivery

Tipo: Primário

Descrição: Um Cliente acessa o sistema de delivery, seleciona itens do cardápio, adiciona-os ao carrinho, e finaliza o pedido fornecendo o endereço de entrega e a forma de pagamento. O Sistema de Delivery valida o pagamento, registra o pedido e notifica ao Cliente sobre a confirmação.

## **1.2.      *Gerar Relatórios de Desempenho***

Caso de Uso: Gerar Relatórios de Desempenho

Atores: Gerente, Sistema de Delivery

Tipo: Primário

Descrição: Um Gerente acessa o sistema de delivery para gerar relatórios sobre o desempenho das operações de delivery, incluindo o número de pedidos, tempo médio de entrega e feedback dos clientes.

## **1.3.      *Registro e Login do Usuário***

Caso de Uso: Registro e Login de Usuário

Atores: Cliente, Funcionário, Sistema de Delivery

Tipo: Primário

Descrição: Clientes e Funcionários registram suas contas e fazem login no sistema para acessar as funcionalidades disponíveis de acordo com seu nível de privilégio.

## **1.4.      *Controle de Produtos do Cardápio***

Caso de Uso: Controle de Produtos no Cardápio

Atores: Funcionário, Sistema de Delivery

Tipo: Secundário

Descrição: Um Funcionário acessa o sistema de delivery para atualizar o cardápio, adicionando novos produtos ou removendo produtos que estão em falta no estoque.

### **1.5.      *Fiscalizar Pagamento***

Caso de Uso: Fiscalizar Pagamento

Atores: Funcionário, Sistema de Delivery

Tipo: Secundário

Descrição: Um Funcionário acessa o sistema de delivery para verificar o status do pagamento e, se necessário, preparar troco para a entrega.

### **1.6.      *Fiscalizar Endereço***

Caso de Uso: Fiscalizar Endereço

Atores: Funcionário, Sistema de Delivery

Tipo: Secundário

Descrição: Um Funcionário acessa o sistema de delivery para verificar o endereço de entrega fornecido pelo cliente e garantir que não haja problemas que possam afetar a entrega.

### **1.7.      *Enviar Notificações para o Cliente***

Caso de Uso: Enviar Notificações para o Cliente

Atores: Sistema de Delivery, Cliente

Tipo: Primário

Descrição: O Sistema de Delivery envia notificações automáticas ao cliente sobre o status do pedido, como confirmação, preparo, saída para entrega e conclusão da entrega. As notificações também podem incluir atualizações importantes ou informações adicionais necessárias para a entrega.

### **1.8.      *Feedback do Pedido***

Caso de Uso: Feedback do Pedido

Atores: Cliente, Sistema de Delivery

Tipo: Secundário

Descrição: Após a conclusão do pedido, o cliente pode acessar o sistema de delivery para fornecer feedback, incluindo avaliações e comentários sobre a experiência de entrega e a qualidade dos produtos.

## 2. Casos de Uso Expandidos

### 2.1. *Realizar Pedido do Delivery*

Caso de Uso: Realizar Pedido de Delivery

Atores: Cliente (iniciador), Sistema de Delivery

Propósito: Permitir que os clientes façam pedidos de delivery de maneira eficiente e que o sistema registre e gerencie esses pedidos.

Visão Geral: Um Cliente acessa o sistema de delivery, seleciona itens do cardápio, adiciona-os ao carrinho, e finaliza o pedido fornecendo o endereço de entrega e a forma de pagamento. O Sistema de Delivery valida o pagamento, registra o pedido e notifica ao Cliente sobre a confirmação.

Tipo: Primário e essencial

Referências Cruzadas: Requisitos: RF\_B2, RF\_F1, RF\_F3

### Sequência Típica de Eventos:

Seção Principal:

Ação	Resposta do Sistema:
1. O Cliente acessa o sistema.	2. O sistema exibe a página inicial de login.
3. O Cliente faz login no sistema usando seu e-mail e senha.	4. O sistema verifica as credenciais do Cliente e , se corretas, direciona o Cliente para o cardápio.
5. O Cliente navega pelo cardápio e seleciona os itens desejados.	6. O sistema exibe os itens selecionados no carrinho de compras(Pedido).

7. O Cliente adiciona os itens ao carrinho de compras.	8. O sistema atualiza o carrinho de compras com os itens selecionados
9. O Cliente revisa o carrinho de compras e faz ajustes, se necessário.	10. O sistema exibe o resumo do carrinho de compras para revisão.
11. O Cliente fornece o endereço de entrega e escolhe a forma de pagamento.	12. O sistema solicita o endereço de entrega e a forma de pagamento.
13. O Cliente confirma o pedido.	14. O sistema valida o pagamento.
	15. O sistema valida o endereço e registra o pedido.
	16. O sistema atualiza o status do pedido e notifica ao Cliente.

### Sequências Alternativas:

Seção: Cliente não possui uma conta

Ação	Resposta do Sistema
1. O Cliente seleciona a opção de criar uma conta.	2. O sistema solicita as informações de cadastro.
3. O Cliente preenche as informações necessária.	4. O sistema verifica as informações e, se válidas, confirma o cadastro.
	5. O sistema redireciona o Cliente para o login.

Seção: Pagamento rejeitado

Ação	Resposta do Sistema
	1. O sistema informa ao Cliente sobre a falha no pagamento
2. O Cliente escolhe outra forma de pagamento e tenta novamente.	

Seção: Item fora de estoque

Ação	Resposta do Sistema
	1. O sistema informa ao Cliente que um ou mais itens não estão disponíveis.
2. O Cliente remove o item do carrinho.	

## 2.2. Gerar Relatórios de Desempenho

Caso de Uso: Gerar Relatórios de Desempenho

Atores: Gerente (iniciador), Sistema de Delivery

Propósito: Fornecer ao gerente informações detalhadas sobre o desempenho das operações de delivery para ajudar na tomada de decisões e melhoria do serviço.

Visão Geral: Um Gerente acessa o sistema de delivery para gerar relatórios sobre o desempenho das operações de delivery, incluindo o número de pedidos, tempo médio de entrega e feedback dos clientes.

Tipo: Primário e essencial

Referências Cruzadas: Requisitos: RF\_S2, RF\_S3

### Sequência Típica de Eventos:

Seção Principal:

Ação	Resposta do Sistema
1. O Gerente acessa o sistema de delivery.	2. O sistema exibe a página inicial de login.
3. O Gerente faz login no sistema usando seu e-mail e senha.	4. O sistema verifica as credenciais do Gerente.
5. O Gerente acessa a seção de relatórios.	6. O sistema exibe a página de seleção de relatórios.
7. O Gerente seleciona o período desejado e o tipo de relatório (consolidado ou detalhado).	8. O sistema solicita os parâmetros do relatório.

9. O Gerente fornece os parâmetros e confirma a geração do relatório.	10. O sistema gera o relatório com base nos parâmetros fornecidos.
	11. O sistema exibe o relatório gerado para o Gerente.
	12. O sistema permite ao Gerente salvar ou imprimir o relatório.

### Sequências Alternativas:

Seção: Gerente não possui conta

Ação	Resposta do Sistema
1. O Gerente cria uma conta ou solicita ao administrador do sistema a criação de uma conta.	

Seção: Parâmetros inválidos para o relatório

Ação	Resposta do Sistema
	1. O sistema exibe uma mensagem de erro.
2. O Gerente corrige os parâmetros e tenta novamente.	

## 2.3. *Registro e Login de Usuário*

Caso de Uso: Registro e Login de Usuário

Atores: Cliente, Funcionário (iniciador), Sistema de Delivery

Propósito: Permitir que os clientes e funcionários tenham acesso ao sistema, com diferentes níveis de privilégio e funcionalidades disponíveis.

Visão Geral: Clientes e Funcionários registram suas contas e fazem login no sistema para acessar as funcionalidades disponíveis de acordo com seu nível de privilégio.

Tipo: Primário e essencial

Referências Cruzadas: Requisitos: RF\_B3, RF\_B4

### Sequência Típica de Eventos:

Seção Principal:

Ação	Resposta do Sistema
1. O Cliente ou Funcionário acessa a página de login/registro.	2. O sistema exibe a página de login/registro.
3. O Cliente ou Funcionário seleciona a opção de registro ou login.	4. O sistema exibe o formulário de registro ou login.
5. O Cliente ou Funcionário insere as informações necessárias.	6. O sistema valida as informações fornecidas.
	7. O sistema confirma a criação da conta ou concede acesso à conta existente.
	8. O sistema redireciona o usuário para a página inicial do sistema.

### Seções Alternativas:

Seção: Esqueci a senha

Ação	Resposta do Sistema
1. O Cliente ou Funcionário seleciona a opção de recuperação de senha.	2. O Sistema de Delivery envia um e-mail com instruções para redefinir a senha.

## 2.4. Controle de Produtos no Cardápio

Caso de Uso: Controle de Produtos no Cardápio

Atores: Funcionário (iniciador), Sistema de Delivery

Propósito: Permitir que os funcionários adicionem ou removam produtos do cardápio de acordo com o estoque.



Visão Geral: Um Funcionário acessa o sistema de delivery para atualizar o cardápio, adicionando novos produtos ou removendo produtos que estão em falta no estoque.

Tipo: Secundário e essencial

Referências Cruzadas: RF\_B2, RF\_B2.1, RF\_B2.2

### **Sequência Típica de Eventos:**

Seção Principal:

<b>Ação</b>	<b>Resposta do Sistema</b>
1. O Funcionário acessa o cardápio.	2. O sistema exibe a página de cardápio.
3. O Funcionário adiciona ou remove algum item do cardápio, tendo como critério o estoque de ingredientes.	
4. O Funcionário confirma a adição ou remoção do produto.	5. O sistema atualiza a página de cardápio e confirma as alterações feitas pelo Funcionário.

## **2.5.      *Fiscalizar Pagamento***

Caso de Uso: Fiscalizar Pagamento

Atores: Funcionário (iniciador), Sistema de Delivery

Propósito: Verificar se o pagamento foi realizado ou será realizado na entrega, garantindo que a preparação do troco, se necessário.

Visão Geral: Um Funcionário acessa o sistema de delivery para verificar o status do pagamento e, se necessário, preparar troco para a entrega.

Tipo: Secundário e essencial

Referências Cruzadas: RF\_F1, RF\_F2, RF\_F3

### **Sequência Típica de Eventos:**

Seção Principal:

Ação	Resposta do Sistema
1. O Funcionário acessa os pedidos.	2. O sistema exibe a tela de pedidos.
3. O Funcionário seleciona pedido por pedido e verifica qual foi a forma de pagamento.	4. O sistema exibe os dados de cada pedido acessado pelo Funcionário.
4. Caso o pagamento tenha sido PIX, o Funcionário verifica na conta se o valor foi pago. Caso seja cartão ou dinheiro em espécie, o Funcionário separa a máquina para o cartão ou o troco e entrega para o entregador.	

## 2.6. *Fiscalizar Endereço*

Caso de Uso: Fiscalizar Endereço

Atores: Funcionário (iniciador), Sistema de Delivery

Propósito: Verificar se o endereço de entrega é válido e está correto para evitar problemas durante a entrega.

Visão Geral: Um Funcionário acessa o sistema de delivery para verificar o endereço de entrega fornecido pelo cliente e garantir que não haja problemas que possam afetar a entrega.

Tipo: Secundário e opcional

Referências Cruzadas: RF\_B2, RF\_B2.1, RF\_B2.2, RF\_B2.3, RF\_B2.4

### Sequência Típica de Eventos:

Seção Principal:

Ação	Resposta do Sistema
1. O Funcionário acessa os pedidos.	2. O sistema exibe a tela de pedidos.

3. O Funcionário seleciona pedido por pedido e verifica o endereço.	4. O sistema exibe os dados de cada pedido acessado pelo Funcionário.
5. O Funcionário verifica a validade e a correção do endereço (checando possíveis erros ou inconsistências).	

## 2.7. *Enviar Notificações para o Cliente*

Caso de Uso: Enviar Notificações para o Cliente

Atores: Sistema de Delivery (iniciador), Cliente

Propósito: Informar o cliente sobre o status do pedido, atualizações importantes e notificações relevantes para a entrega.

Visão Geral: O Sistema de Delivery envia notificações automáticas ao cliente sobre o status do pedido, como confirmação, preparo, saída para entrega e conclusão da entrega. As notificações também podem incluir atualizações importantes ou informações adicionais necessárias para a entrega.

Tipo: Primário e essencial

Referências Cruzadas: Requisitos: RF\_F3

### **Sequência Típica de Eventos:**

Seção Principal:

<b>Ação</b>	<b>Resposta do Sistema</b>
1. O Cliente realiza o pedido.	2. O sistema envia o pedido para o Funcionário.
3. O Funcionário confirma o pedido.	4. O sistema envia uma notificação de Pedido Confirmado para o Cliente.
5. O Funcionário confirma que o pedido está sendo preparado.	6. O sistema envia uma notificação de Pedido em Produção para o Cliente.
7. O Funcionário confirma que o pedido saiu para entrega.	8. O sistema envia uma notificação de Pedido Saiu Para Entrega para o Cliente.

9. O Funcionário confirma que o pedido foi concluído após o Entregador voltar da entrega.	10. O sistema envia uma notificação de Pedido Concluído para o Cliente.
---	---

## 2.8. *Feedback do Pedido*

Caso de Uso: Feedback do Pedido

Atores: Cliente (iniciador), Sistema de Delivery

Propósito: Permitir que o cliente forneça feedback sobre a sua experiência com o pedido, ajudando a lanchonete a melhorar seus serviços.

Visão Geral: Após a conclusão do pedido, o cliente pode acessar o sistema de delivery para fornecer feedback, incluindo avaliações e comentários sobre a experiência de entrega e a qualidade dos produtos.

Tipo: Secundário e opcional.

Referências Cruzadas: Requisitos: RF\_S3

### Sequência Típica de Eventos:

Seção Principal:

Ação	Resposta do Sistema
1. O Cliente acessa o sistema de delivery após a conclusão do pedido.	2. O sistema exibe a opção de fornecer feedback sobre o pedido.
3. O Cliente seleciona a opção de fornecer feedback.	4. O sistema exibe um formulário para avaliação e comentários.
5. O Cliente preenche o formulário com sua avaliação e comentários.	
6. O Cliente envia o feedback.	7. O sistema registra e confirma o recebimento do feedback e agradece ao cliente.