

# Verbale Interno 29-01-2021

# Jawa Druids

Versione v1.0.0

Data approvazione 3-02-2021

Responsabile | Andrea Dorigo

Redattori | Mattia Cocco

Verificatori | Andrea Cecchin

Stato | Approvato

Lista distribuzione | Jawa Druids

Prof. Tullio Vardanega Prof. Riccardo Cardin

Uso | Interno

## Sommario

Verbale Interno



# Registro delle modifiche

Versione	Data	Autore	Ruolo	Verificatore	Modifica
v1.0.0	3-02-2021	Andrea Dorigo	Responsabile	-	Approvazione del documento
v0.1.0	1-02-2021	-	-	Andrea Cecchin	Verifica del docu- mento
v0.0.1	29-01-2021	Mattia Cocco	Analista	Andrea Cecchin	Stesura del docu- mento



# Indice

1	Informazioni Generali	3
2	Ordine del giorno	3
3	Lettura giudizio sui documenti della RR	3
4	Discussione su come modificare i documenti non approvati	4
5	Decisioni derivate dal colloquio	4



### 1 Informazioni Generali

1. Luogo: Server Discord Jawa Druids;

2. **Data:** 29-01-2021;

3. **Orario inizio:** 15.00;

4. **Orario fine:** 16.45;

5. Partecipanti:

- Mattia Cocco;
- Andrea Dorigo;
- Margherita Mitillo;
- Igli Mezini;
- Andrea Cecchin;
- Emma Roveroni;
- Alfredo Graziano.

#### 6. Assenti:

• Nessuno

## 2 Ordine del giorno

Una volta che tutti membri del gruppo di lavoro erano pronti è iniziata la riunione. L'incontro si è incentrato sui segenti punti:

- lettura giudizio sui documenti della RR;
- discussione su come modificare i documenti non approvati.

## 3 Lettura giudizio sui documenti della RR

Il gruppo ha letto attentamente la relazione stilata dai *Prof. Vardanega* e *Prof. Cardin* riguardo i documenti consegnati previsti per la RR.



# 4 Discussione su come modificare i documenti non approvati

Dopo aver appreso che il giudizio è stato **Giudizio Sospeso**, per via, soprattutto, del documento *Analisi dei Requisiti*, il gruppo ha subito iniziato a discutere riguardo i punti da modificare in esso. Inoltre sono stati individuati i punti da modificare anche negli altri documenti, per migliorarli come consigliato nel giudizio.

## 5 Decisioni derivate dal colloquio

- I\_29-01-2021.1: immediata rilettura e studio generale del documento *Analisi dei Requisiti* con lo scopo di renderlo il più approfondito possibile;
- I\_29-01-2021.2: introduzione dei diagrammi dei casi d'uso;
- I\_29-01-2021.3: individuazione delle parti da correggere e modifica di tutti i documenti;
- I\_29-01-2021.4: organizzazione di un nuovo meeting con l'azienda proponente riguardo l'aggiunta di nuove funzionalità.