ĐẠI HỌC QUỐC GIA THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



PHÂN TÍCH VÀ QUẢN LÝ YỀU CẦU PHẦN MỀM

DỰ ÁN: HỆ THỐNG QUẢN LÝ TRUNG TÂM ANH NGỮ

BÁO CÁO: MÔ HÌNH HÓA SEQUENCE, STATE DIAGRAM

Giáo viên hướng dẫn : Trương Phước Lộc

Hồ Tuấn Thanh

Phạm Nguyễn Sơn Tùng

Nhóm : 07

Thành viên : 22127232 – Lê Thị Ngọc Linh

22127305 - Nguyễn Thiện Nhân

22127311 - Hồ Hà Nhi

22127316 - Nguyễn Ngô Ngọc Như

22127469 – Đỗ Hải Yến

Hồ Chí Minh - 2025

Bảng ghi nhận thay đổi tài liệu

Ngày	Phiên bản	Mô tả	Người thay đổi
07/04/2025	1.0	Giáo viên: Quản lý lớp học phụ trách, Đánh giá học viên, xem & cập nhật điểm số, Tương tác với học viên	Đỗ Hải Yến
15/04/2025	1.1	Quản lý trung tâm: Quản lý hệ thống Admin Quản lý học viên, Quản lý khóa học	Nguyễn Ngô Ngọc Như
17/04/2025	1.2	Khách truy cập: Xem thông tin giới thiệu trung tâm, Xem danh sách khóa học Học viên: Tương tác với giáo viên	Nguyễn Thiện Nhân
27/04/2025	1.3	Học viên: Xem danh sách khoá học đã đăng kí, cập nhất hồ sơ cá nhân	Lê Thị Ngọc Linh
28/04/2025	1.4	Admin: Quản lý tài liệu Giáo viên: Cập nhật hồ sơ cá nhân	Hồ Hà Nhi
29/04/2025	1.5	Chỉnh format tài liệu	Hồ Hà Nhi

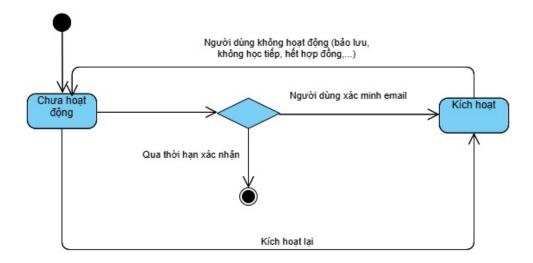
TABLE OF CONTENTS

I. C	Quản lý trung tâm	5
1.	Quản lý hệ thống	5
a	a) Trạng thái tài khoản	5
b	b) Quy trình tạo và chỉnh sửa tài khoản Admin	6
C	c) Quy trình tạo và chỉnh sửa tài khoản Giáo viên	6
c	d) Quy trình xem lịch sử hoạt động của Admin và giáo viên	8
II. A	Admin	9
1.	Quản lý học viên	9
a	a) Quy trình thêm tài khoản học viên	9
b	b) Quy trình cập nhật thông tin học viên	10
2.	Quản lý khóa học	11
a	a) Quy trình tạo khóa học mới	11
b	b) Quy trình theo dõi tiến độ khóa học	12
3.	Quản lý tài liệu	13
a	a) Quy trình tải tài liệu lên	13
b	b) Quy trình xóa tài liệu	14
c	c) Quy trình Al hỗ trợ phân loại tài liệu theo buổi học của khóa học	15
III. C	Giáo viên	16
1.	Quản lý khóa học phụ trách	16
a	a) Trạng thái khóa học phụ trách	16
c	c) Xem danh sách khóa học phụ trách	16
c	d) Tìm kiếm học viên, lọc danh sách học viên	17
2.	Đánh giá học viên, xem & cập nhật điểm số	18
a	a) Xem và cập nhật kết quả tổng kết cuối khóa	18
3.	Tương tác với học viên	19
a	a) Trò chuyện qua hệ thống nhắn tin + Xem lịch sử tin nhắn	19
4.	Quản lý thông tin cá nhân	20
a	a) Đổi mật khẩu	20
IV. H	lọc viên	21
1.	Tương tác với giáo viên	21
a	a) Nhắn tin trực tiếp với giáo viên + Xem lịch sử trò chuyện	21

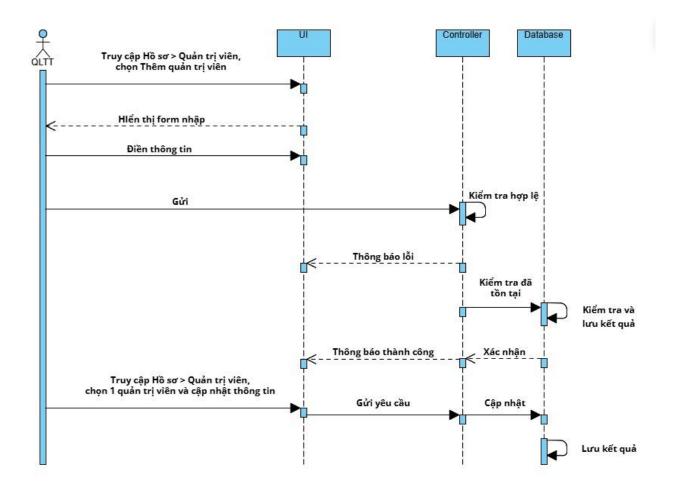
k	o) T	Trạng thái gửi tin nhắn	. 21
(c) >	Xem danh sách khóa học đã đăng ký	. 21
(d) (Cập nhật hồ sơ cá nhân	. 22
V. Kł	nách í	truy cập	. 22
1.	Xer	m thông tin giới thiệu trung tâm	. 22
2.	Xer	m danh sách khóa học	. 23

I. Quản lý trung tâm

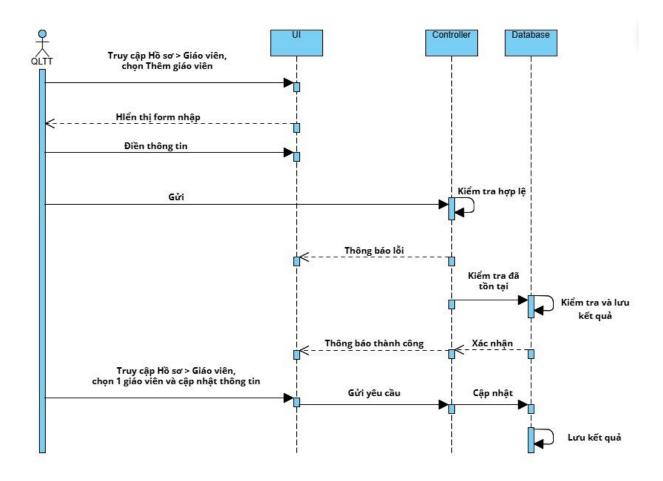
- 1. Quản lý hệ thống
- a) Trạng thái tài khoản



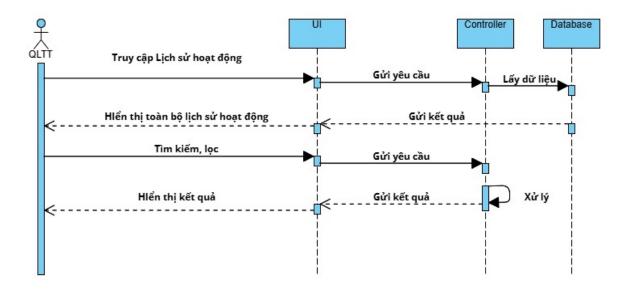
b) Quy trình tạo và chỉnh sửa tài khoản Admin



c) Quy trình tạo và chỉnh sửa tài khoản Giáo viên

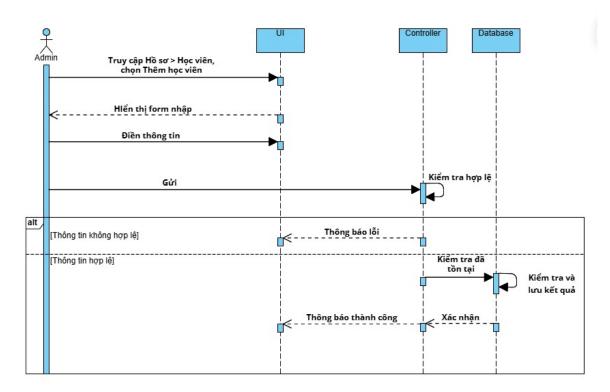


d) Quy trình xem lịch sử hoạt động của Admin và giáo viên

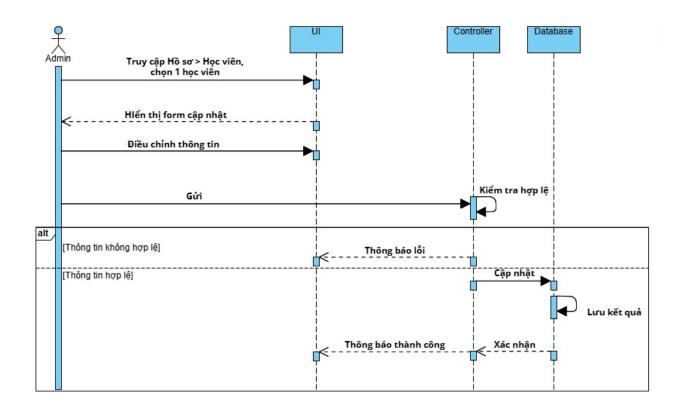


II. Admin

- 1. Quản lý học viên
- a) Quy trình thêm tài khoản học viên

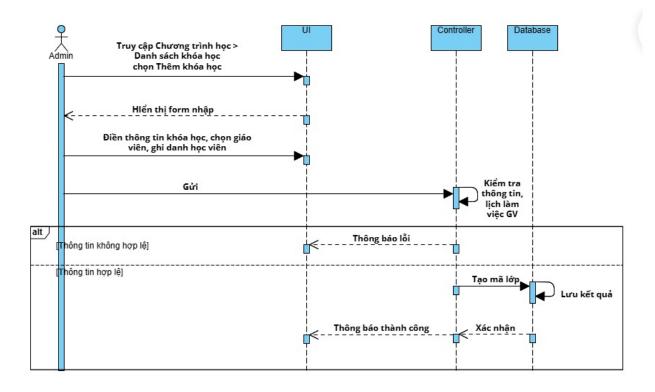


b) Quy trình cập nhật thông tin học viên

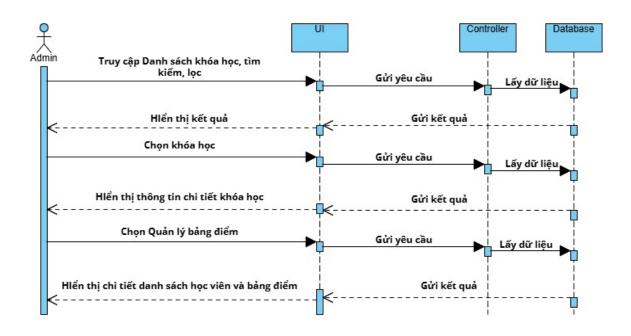


2. Quản lý khóa học

a) Quy trình tạo khóa học mới

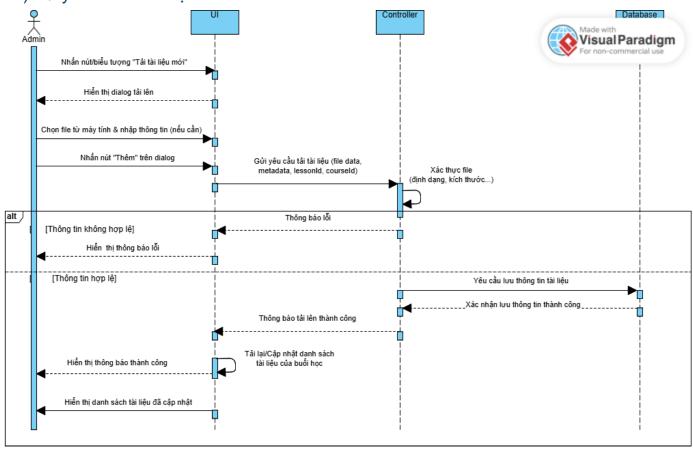


b) Quy trình theo dõi tiến độ khóa học

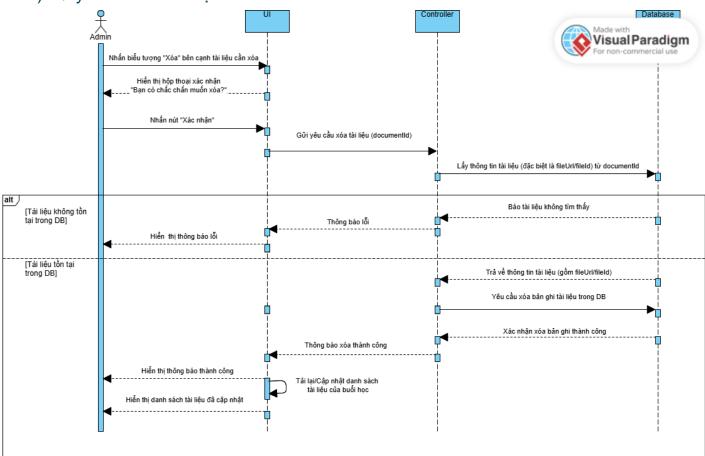


3. Quản lý tài liệu

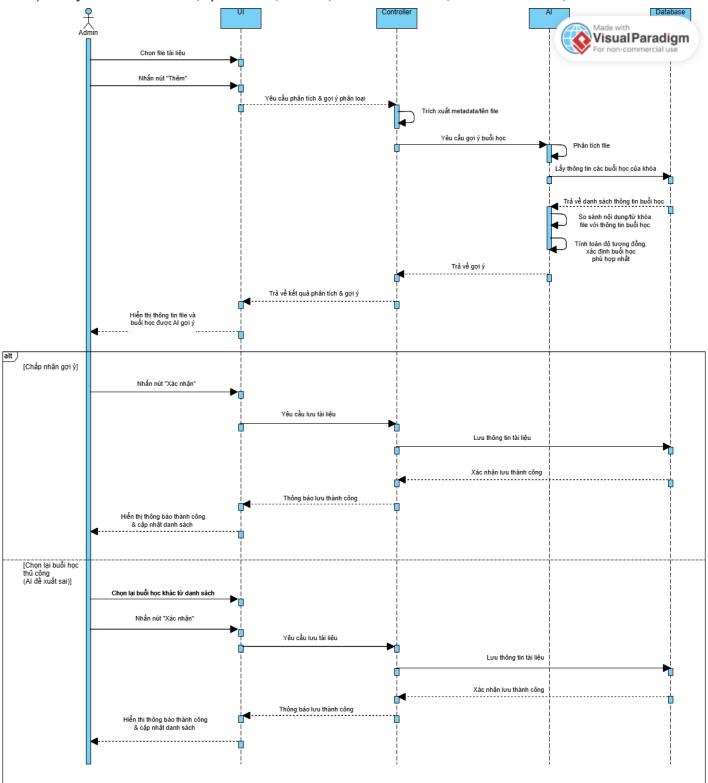
a) Quy trình tải tài liệu lên



b) Quy trình xóa tài liệu

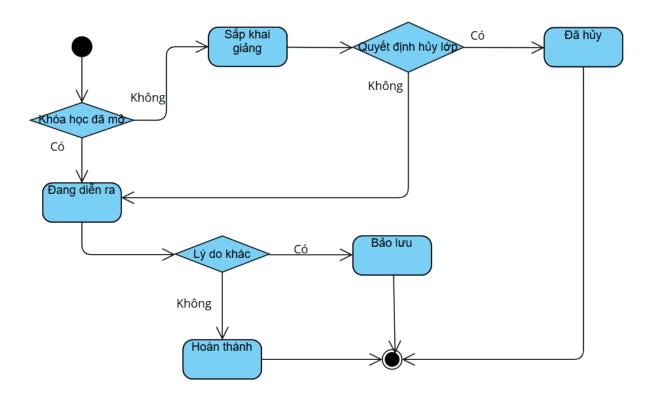


c) Quy trình AI hỗ trợ phân loại tài liệu theo buổi học của khóa học

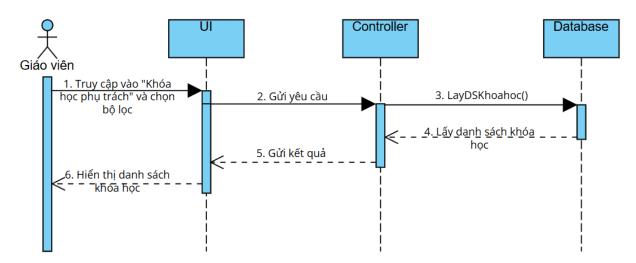


III. Giáo viên

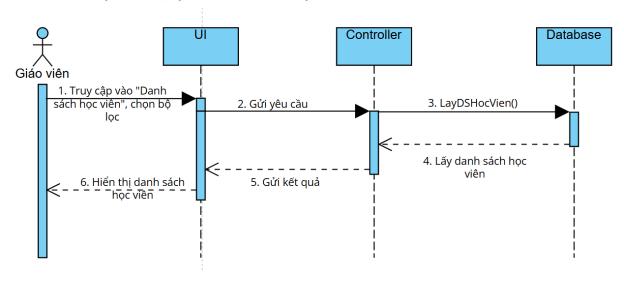
- 1. Quản lý khóa học phụ trách
- a) Trạng thái khóa học phụ trách



c) Xem danh sách khóa học phụ trách

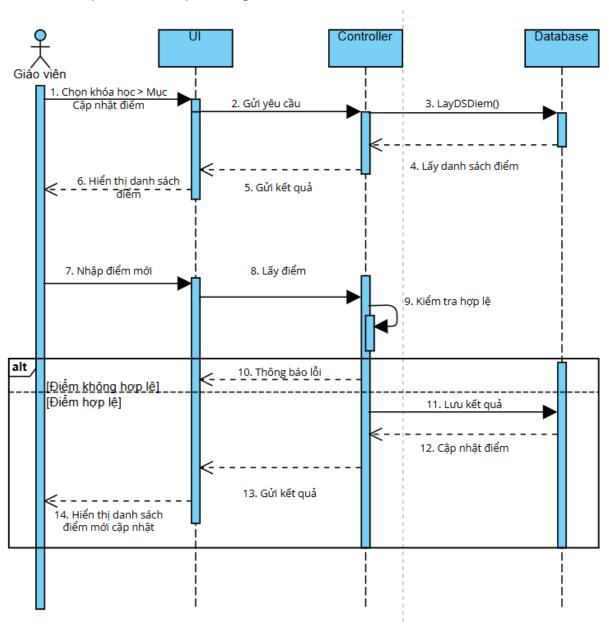


d) Tìm kiếm học viên, lọc danh sách học viên



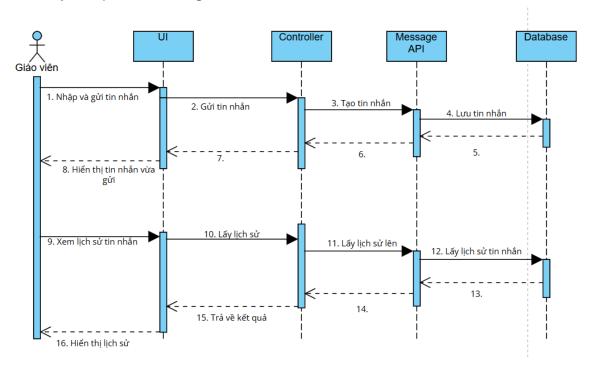
2. Đánh giá học viên, xem & cập nhật điểm số

a) Xem và cập nhật kết quả tổng kết cuối khóa



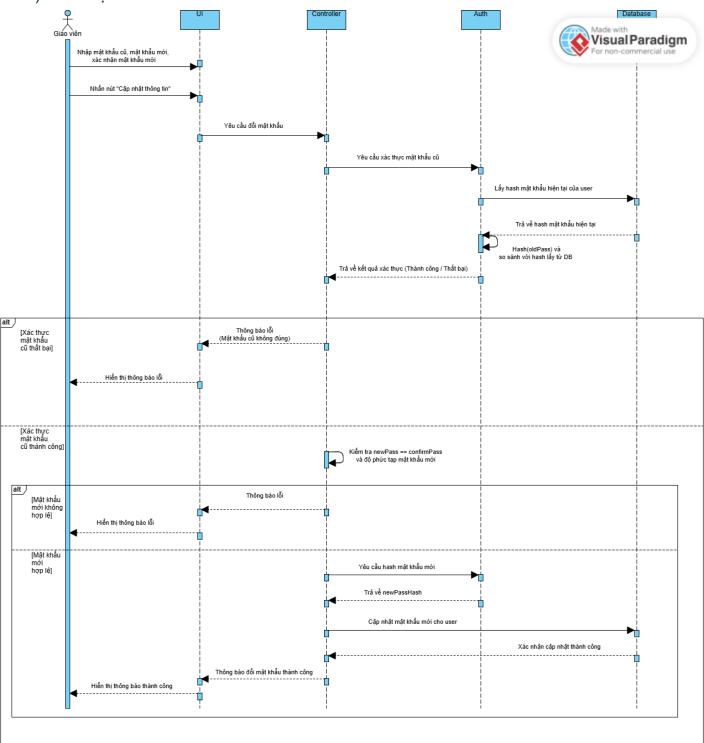
3. Tương tác với học viên

a) Trò chuyện qua hệ thống nhắn tin + Xem lịch sử tin nhắn



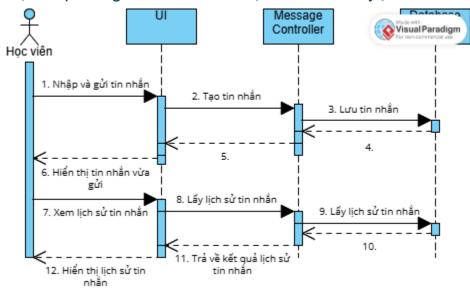
4. Quản lý thông tin cá nhân

a) Đổi mật khẩu

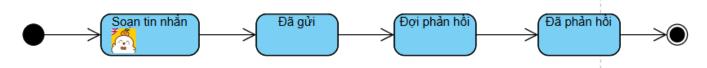


IV. Học viên

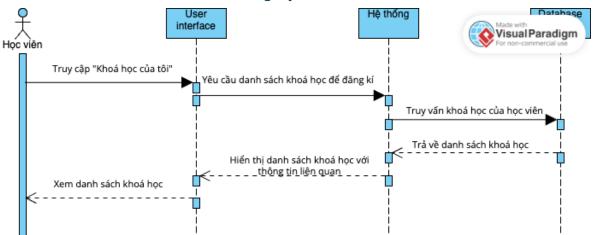
- 1. Tương tác với giáo viên
- a) Nhắn tin trực tiếp với giáo viên + Xem lịch sử trò chuyện



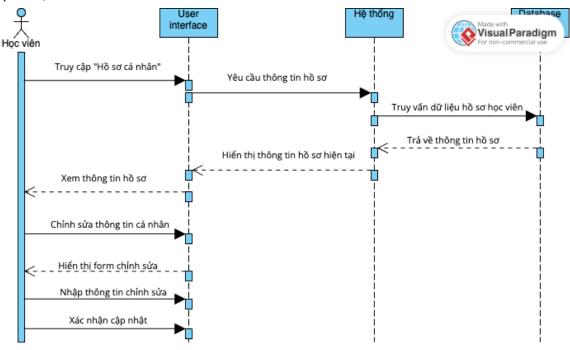
b) Trạng thái gửi tin nhắn



c) Xem danh sách khóa học đã đăng ký

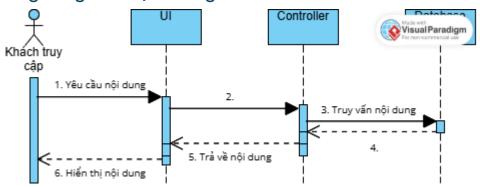


d) Cập nhật hồ sơ cá nhân



V. Khách truy cập

1. Xem thông tin giới thiệu trung tâm



2. Xem danh sách khóa học

