

Documentation de la Gestion de Projet – EcoRide

1. Introduction

EcoRide est une plateforme de covoiturage écologique visant à optimiser les trajets tout en réduisant l’empreinte carbone. Afin d’assurer une gestion efficace du développement, nous avons adopté une approche Agile en utilisant la méthode Kanban.

2. Méthodologie de Gestion de Projet

2.1 Choix de la Méthodologie : Kanban







Nous avons choisi **Kanban** pour assurer une **gestion fluide et flexible** des tâches. Cette méthode permet d’avoir une **vue en temps réel** de l’avancement du projet et de **prioriser les tâches en fonction des besoins**.

2.2 Outil Utilisé : Trello

Nous avons structuré notre projet sur **Trello**, en définissant plusieurs colonnes pour suivre l’évolution des tâches :

- **Backlog** : Liste de toutes les fonctionnalités prévues, triées par priorité
- **À faire** : Tâches prêtes à être développées
- **En cours** : Tâches en développement
- **En test** : Fonctionnalités en phase de validation
- **Terminé** : Fonctionnalités finalisées et validées

Chaque **User Story (US)** a été intégrée sous forme de carte, avec des **étiquettes** pour mieux identifier les tâches :

-  **Frontend** (Interfaces utilisateur)
-  **Backend** (Gestion des données, API)
-  **Base de données** (Stockage des informations)
-  **Tests & validations** (Debug, QA)
-  **Gestion & admin** (Espace administrateur, employés)
-  **Statistiques & Graphiques** (Affichage des performances)

3. Suivi de l'Avancement

Nous utilisons Trello pour suivre les tâches et **GitHub** pour la gestion du code source, avec la structuration suivante :

- **Branche principale** : Code stable en production
- **Branche développement** : Fonctionnalités en cours d'intégration
- **Branches spécifiques** : Une branche par fonctionnalité, fusionnée après validation

4. Conclusion

Grâce à cette gestion de projet structurée, nous assurons un développement efficace et adaptable aux besoins. La méthodologie Kanban nous permet de **réagir rapidement aux imprévus**, et Trello facilite **le suivi et la collaboration** entre les membres de l'équipe.