

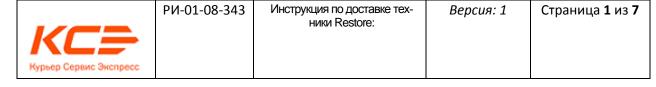
Инструкция по доставке техники Restore: по карточке РЕСТОР-ИМ

Дата ввода в действие: 13.03.2024

Ответственный за актуализацию: Департамент клиентского

отдела В2С / Прощенкова

Елена.



#### Оглавление

1.	Наименование карточек клиента	3
2.	Основная информация	3
	Процесс доставки	
	СТ СОГЛАСОВАНИЯ ЛОКУМЕНТА	

## 1. Наименование карточек клиента

1. РЕСТОР-ИМ

## 2. Основная информация

Вид работы: Проверка груза при доставке, в случае отказа или переноса.

Менеджер клиентского отдела: Прощенкова Елена, доб 4635, моб: +7 (926) 029-0464

#### 3. Процесс доставки

При доставке необходимо осмотреть товар на предмет оригинальности, далее, если получатель его не забрал (перенес доставку, отказался), требуется повторно перепроверить оригинальность товара. В большинстве случаев при подмене либо отказываются, либо говорят, что не хватает дс и просят перенести доставку на другой день или доставить по другому адресу. Чаще всего все поддельные устройства имеют одинаковые серийные номера, что значительно отличается от артикула и серийного номера доставляемого устройства, также, чаще всего не совпадает память/цвет.

На данный момент клиент на BCE свои устройства клеит 2 наклейки на русском языке, что является отличительной чертой и доступно для понимания курьера, даже без проверки информации в базе.

Ниже фотографии как выглядят данные наклейки. Нам необходимо, чтобы курьеры СТРОГО отслеживали наличие наклеек:





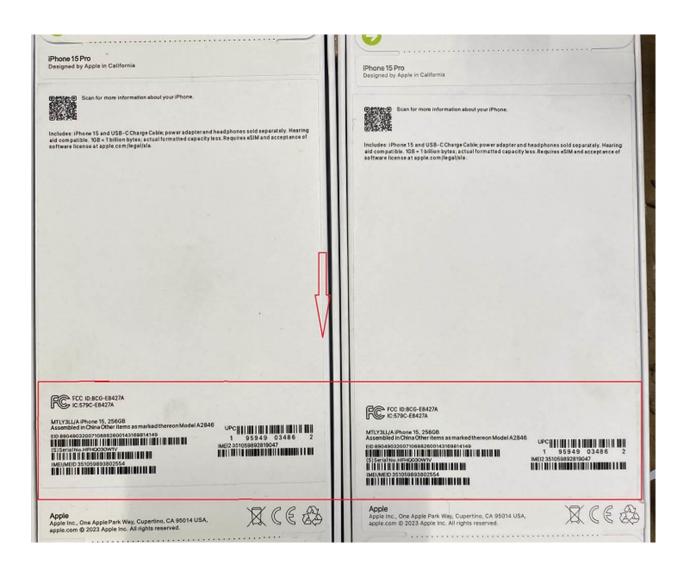
Страница 4 из 7

Также, требуется обращать внимание на совпадение артикула на коробке устройства и информации в базе. Фото ниже.



Ниже прикладываю пример двух подменных устройств. Согласно информации выше мы можем понять, что устройства не оригинальные. Наклейки рестора отсутствуют, данные на коробках идентичные, чего точно не может быть у оригинальных моделей.

Курьер Сервис Экспресс	РИ-01-08-343	Инструкция по доставке тех- ники Restore:	Версия: 1	Страница <b>5</b> из <b>7</b>
------------------------	--------------	--	-----------	-------------------------------





# ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ДОКУМЕНТА

Должность	Подпись и Дата*		ФИО			
	* = или дата электронного согласования					
УТВЕРЖДЕН:						
Руководитель отдела Клиентский отдел B2C		12.03.2024	Лапшин А.			
СОГЛАСОВАН:						
Руководитель группы Группа клиентского отдела В2С 03 Департамент клиентского обслуживания		12.03.2024	Русакова Е.			
РАЗРАБОТАН:						
Ведущий менеджер Группа клиентского отдела В2С 03 Клиентский отдел В2С		12.03.2024	Прощенкова Е.			