|  |
| --- |
|  |

**Plan de Gestión de Proyecto**

Proyecto: CouchInn

Revisión [1.0]

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| logo.png |  | Mayo de 2016 |
|  |  |  |

.

**Ficha del documento**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Revisión | Autor | Verificado |
| 4/5/16 | 1.0 | Rosario Di Batista, Julieta Rey y Matías Gómez Cuscó |  |

Documento validado por las partes en fecha:

|  |  |
| --- | --- |
| Por el cliente | Por la empresa suministradora |
|  |  |
| Aclaración | Aclaración |

1 **Introducción**

* 1. **Resumen del Proyecto**
     1. **Propósito, alcance y objetivos.**

El sistema CouchInn pretende satisfacer las siguientes necesidades:

* Necesidades de la empresa: Las administradoras de CouchInn desean delegar las responsabilidades de publicación de anuncios, reservas, contactos entre usuarios, entre otras, en un sistema que permita un manejo más automático y eficiente. Para ello, optaron por la decisión de realizar un sitio web, con un público objetivo centrado en habitantes de la República Argentina.

* Necesidades de los usuarios: Los usuarios quieren utilizar un medio de publicación de anuncios e intercambios que sea más cómodo, simple, ágil, familiar e intuitivo.

* + 1. **Supuestos y restricciones**

* El sistema está contemplado para ejecutarse sobre cualquier dispositivo que cuente con una conexión a internet y un web-browser con soporte para HTML5 y CSS3.

* El desarrollo será llevado a cabo en PHP con soporte de almacenamiento de datos en un servidor MySQL 5.5.

* La fecha de entrega estimada del software es el Sábado 11 de julio.

* + 1. **Entregables del proyecto**

Las entregas del proyecto constarán de tres demos que permitirán al cliente visualizar el desarrollo y funcionamiento del sistema acorde a los solicitado.

Las demos se entregan en las siguientes fechas:

* Demo 1: sábado 4 de Junio.
* Demo 2: sábado 25 de Junio.
* Demo 3: sábado 16 de Julio.

Además se entegará la siguiente documentación:

* Entrevistas y SRS: Semana del 4 de Abril.
* Pilas de producto y diagramas de entidad-relación: Semana del 18 de abril.
* Planificación: Semana del 2 de Mayo.
* Riesgos e Interfaz: Semana del 16 de Mayo.
  + 1. **Calendario y resumen del presupuesto**

Se acuerda un tiempo de desarrollo total de 18 semanas. El presupuesto tiene un total de $32750.

1. **Documentos referenciados**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Referencia** | **Titulo** | **Fecha** | **Autor** |
| 00E1 | Entrevista 1 | 17/3/16 | SmartFox |
| 00E2 | Entrevista 2 | 31/3/16 | SmartFox |
|  | SRS | 07/4/16 | SmartFox |

1. **Definiciones y acrónimos**

Software: Conjunto de funcionalidades informáticas que procesan datos y solucionan un problema específico.

Hardware: Dispositivos electrónicos interconectados que almacenan datos y ejecutan software.

Web (internet): redes interconectadas que involucran hardware y software, a través del cual se comunican los sistemas informáticos.

Servidor web: sistema informático que presta un servicio a través de internet.

Cliente web: sistema informático que consume servicios de un servidor web, a través de internet.

Sistema web: sistema informático que reside y se ejecuta parcialmente en un servidor web, conforme lo solicitado por un cliente web.

Web hosting: infraestructura destinada a almacenar y ejecutar el servidor de un sistema web.

Usuario: Persona registrada en el sistema a través del ingreso de sus datos que interactúa directamente con el sistema.

Usuario Premium: Usuario del sistema que realizó un pago único para tener la funcionalidad de mostrar fotos en la vista previa de sus anuncios.

Anuncio: Publicación de un usuario que simboliza una estadía, presentando lugar, fotos, una descripción, plazas disponibles, y un tipo.

Publicar: Hacer disponible al resto de los usuarios una serie de datos en el sistema.

Base de datos: conjunto de datos almacenados y organizados de manera sistemática, disponibles para su uso.

1. **Organización del proyecto**
   1. **Interfaces externas**

Para la realización del proyecto se mantienen reuniones periódicas y presenciales con las administradoras de la empresa CouchInn.

* 1. **Estructura interna**

SmartFox tiene una estructura interna descentralizada democrática. Esto significa que el equipo de trabajo no tiene un jefe permanente. Se nombran coordinadores de tareas a corto plazo y se sustituyen por otros para diferentes tareas. Las decisiones se toman por consenso. La comunicación entre los miembros del equipo es horizontal.

* 1. **Roles y responsabilidades**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre | Responsabilidad | Cargo |
| Alejandra | Cliente | Administradora de CouchInn |
| Verónica | Cliente | Administradora de CouchInn |
| Di Battista Rosario | Desarrolladora del proyecto | Equipo de desarrollo |
| Rey Crespo Julieta | Desarrolladora del proyecto | Equipo de desarrollo |
| Gómez Cuscó Matías | Desarrollador del proyecto | Equipo de desarrollo |

1. **Planes de administración del proceso**
   1. **Plan inicial**
      1. **Plan del personal**

El proyecto constará de 3 programadores con diferentes experiencias y conocimientos, que serán necesarios para la totalidad del proyecto.

* + 1. **Plan de adquisición de recursos**

Se requiere contratar un servicio de hosting para el alojamiento del sitio web y la base de datos.

* + 1. **Plan de entrenamiento del personal del Proyecto**

Los integrantes de SmartFox realizarán una capacitación en conceptos web de manera gratuita con una carga horaria de 10 horas, en el Ministerio de Trabajo de la provincia de Buenos Aires ubicado en la ciudad de La Plata.

* 1. **Plan de trabajo** 
     1. **Principales actividades del proyecto**

Elicitación de requerimientos: se realizarán entrevistas con los clientes para obtener información acerca del sistema que se desea desarrollar. Se investigará el dominio del problema buscando sistemas similares al solicitado.

Capacitación de los miembros del equipo: los miembros se capacitarán en las tecnologías y lenguajes a utilizar durante el desarrollo del proyecto.

Modelado de datos: especificación de entidades relacionadas que constituirán una solución a la problematica planteada, asentándola en una base de datos.

Modelado de interfaces.

Desarrollo del sistema: codificación de los módulos y funcionalidades previamente planificados.

Testing: verificación de los módulos codificados, para constatar que aquellas funcionalidades especificadas previamente se cumplan correcamente.

* + 1. **Asignación de esfuerzo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Cantidad** | **Esfuerzo (hs)**  **Unitario** | **Esfuerzo (hs)**  **Subtotal** |
| Elicitación de requerimientos | 3 | 4 | 12 |
| Capacitación del equipo | 3 | 10 | 30 |
| Modelado de datos | 3 | 2 | 6 |
| Modelado de interfaces | 3 | 4 | 12 |
| Desarrollo del sistema | 3 | 25 | 75 |
| Testing | 3 | 10 | 30 |

* + 1. **Asignación de presupuesto**

Mantenimiento de equipos para el desarrollo: $5000

Horas de trabajo: $150/hora Horas totales: 165 Total: $24750

Hosting anual: $3000

Presupuesto total: $32750

* 1. **Plan de control** 
     1. **Plan de control de requerimientos**

N/A

* + 1. **Plan de control de calendario**

N/A

* + 1. **Plan de control de presupuesto**

N/A

* + 1. **Plan de control de calidad**

N/A

* + 1. **Plan de informe**

N/A

* + 1. **Plan de recolección de métricas**

N/A

* 1. **Plan de administración de riesgos**

Se entregará más adelante

* 1. **Plan de liberación de proyecto**

N/A

1. **Planes de procesos técnicos**
   1. **Modelo de proceso**

Scrum es un marco de desarrollo en el que equipos multifuncionales desarrollan proyectos de forma iterativa e incremental. El modelo se basa en ciclos de trabajo llamados Sprints, que son iteraciones cuya duración no supera las cuatro semanas.

Al inicio de cada Sprint, el equipo de desarrollo selecciona los requisitos prioritarios que definen el trabajo a realizar. Cada día el equipo realiza reuniones de sincronización, en el que cada miembro inspecciona el trabajo que el resto está realizando para poder hacer las adaptaciones necesarias que permitan cumplir con el compromiso adquirido. Durante el Sprint los requisitos están congelados y no pueden hacerse cambios. Al finalizar el proceso, el equipo revisa el Sprint con las partes interesadas, y presenta el trabajo realizado hasta el momento. De esta manera, ambas partes obtienen devoluciones como una retroalimentación que servirá para los próximos Sprints. Así, Scrum promueve la constitución de un sistema integrado, totalmente probado, documentado y potencialmente entregable.

* 1. **Métodos, herramientas y técnicas**

Los software que se utilizarán para la gestión del proyecto son GitHub y Pivotal Tracker. Para el desarrollo del sistema se emplearán los siguientes lenguajes de programación: PHP 5.5, HTML, JavaScript y MySql.

* 1. **Plan de infraestructura**

Cada miembro del equipo trabajará con un equipo propio, desde su casa. Se utilizará un repositorio GitHub y como administrador de proyectos, PivotalTracker. Cada máquina de los desarrolladores contará con un servidor Apache y una base de datos mySQL, instalados.

* 1. **Plan de aceptación del producto**

Para que el sistema pase los test de aceptación deben cumplirse todos los requisitos funcionales y no funcionales del documento de especificación de requerimientos (SRS). Se aceptará el producto, si los propietarios consideran que los requerimientos fueron cumplidos en su totalidad.

1. **Plan de procesos de apoyo**
   1. **Plan de administración de configuración**

N/A

* 1. **Plan de pruebas**

N/A

* 1. **Plan de documentación**

N/A

* 1. **Plan de aseguramiento de calidad**

* Entrevistas: Documento que especifica la comunicación del equipo de desarrollo con las administradoras, durante la etapa de elicitación de requerimientos.
* SRS: Documento que establece explícitamente las funcionalidades a implementar en el producto de software.
* PGP: Documento que define los procesos requeridos para establecer el alcance del proyecto, refinar los objetivos y determinar los pasos a seguir para alcanzar la meta propuesta.
* Historias de Usuario: Listado de todas las funcionalidades que se requiere que tenga el sistema, clasificadas por orden de prioridad.
* DER (diagrama de entidad - relación): Esquema conceptual que describe la estructura básica de la base de datos.
* Interfaz: Documento que muestra la interfaz del sistema.

* 1. **Plan de revisiones y auditorías**

N/A

* 1. **Plan de resolución de problemas**

N/A

* 1. **Plan de administración de terceros**

N/A

* 1. **Plan de mejoras en el proceso**

N/A

1. **Planes adicionales**

* Plan de Backup: Se ofrece un plan de copias de seguridad con la finalidad de que, en caso de errores o fallas, se puedan recuperar los datos disminuyendo el impacto ante una posible pérdida de información.