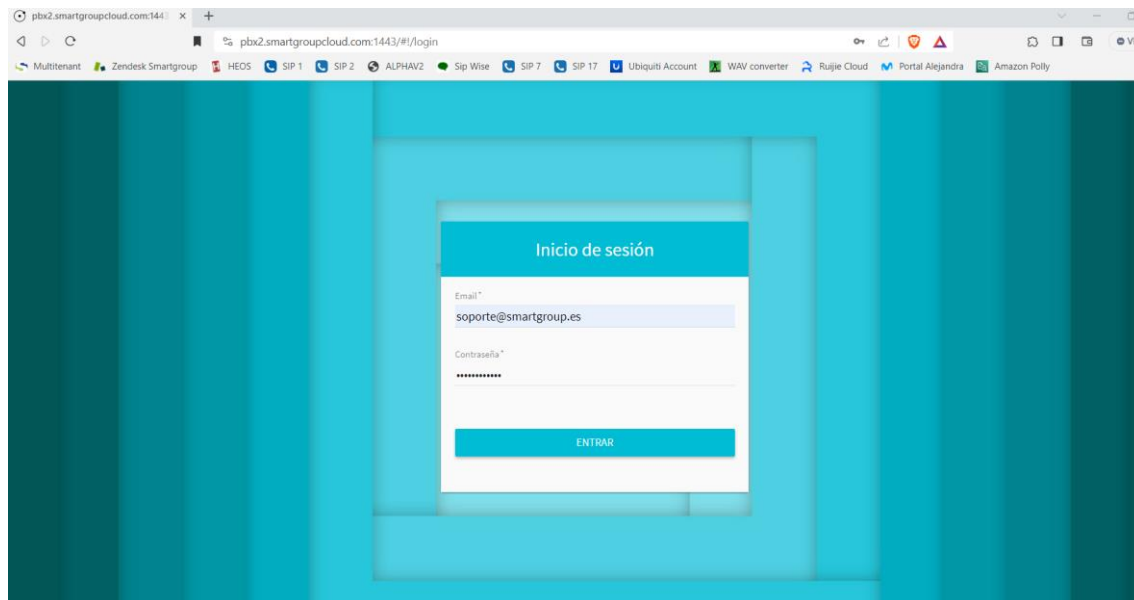




Manual de Usuario
Centralita virtual PEKE

1. Accedemos a la centralita a través del siguiente enlace:

<https://pbx2.smartgroupcloud.com:1443/#!/login>

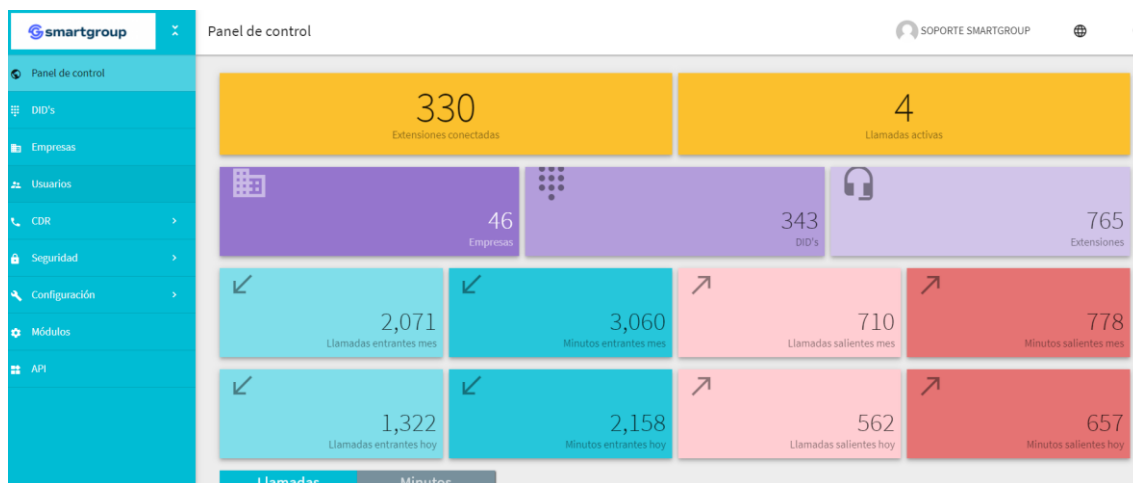


USUARIO: soporte@smartgroup.es

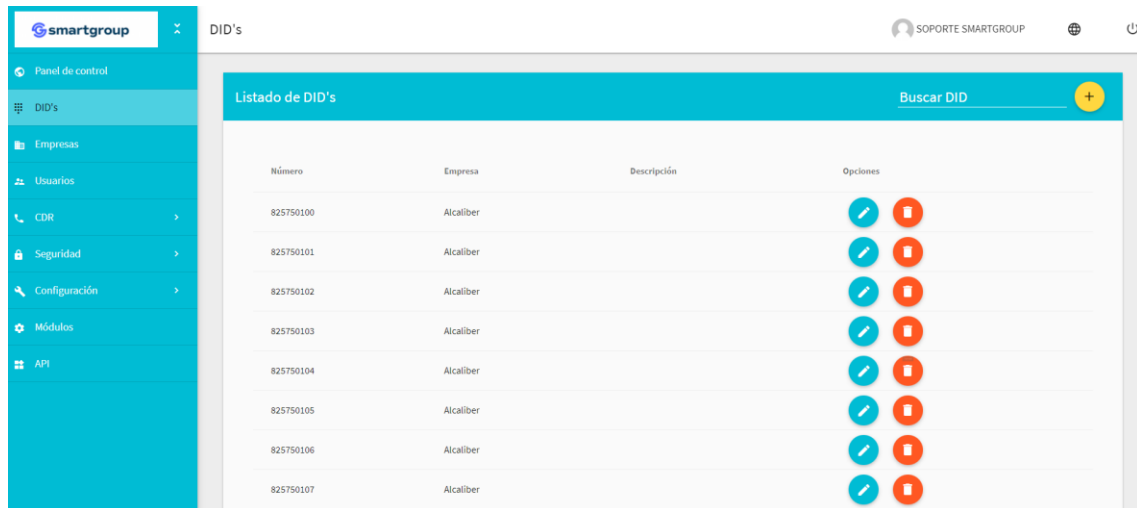
CONTRASEÑA: especificada en fichero en cuestión

















2. Después de acceder nos aparecerá un menú principal de la centralita y, a la izquierda, el menú lateral:

- **Panel de Control:** vemos los datos de la centralita, extensiones creadas, extensiones conectadas, llamadas activas, empresas, DID's, llamadas entrantes, llamadas salientes, números agregados, etc.



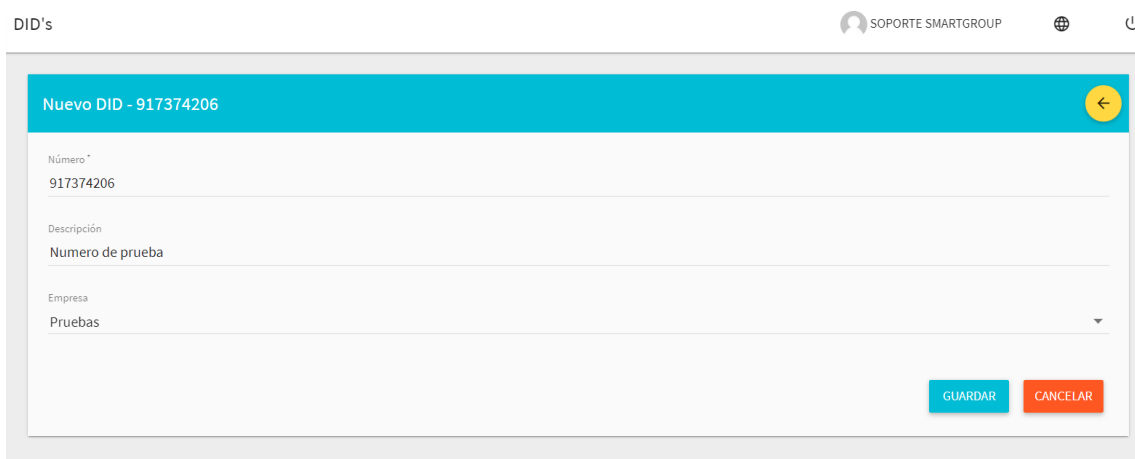
- **DID's:** aquí agregamos las numeraciones que necesitamos para la creación de la centralita, así como revisar el flujo de llamadas. En un primer caso podemos agregar la numeración de prueba o también podríamos agregar las numeraciones finales del cliente para tenerlas guardadas de una vez. Para agregar una numeración nueva seleccionamos el botón +



Número	Empresa	Descripción	Opciones
825750100	Alcaliber		 
825750101	Alcaliber		 
825750102	Alcaliber		 
825750103	Alcaliber		 
825750104	Alcaliber		 
825750105	Alcaliber		 
825750106	Alcaliber		 
825750107	Alcaliber		 

Luego de darle al botón de +, rellenamos los siguientes campos:

- Número: el número que queremos agregar.
- Descripción: el nombre o identificador del número. Por ejemplo: principal, número de prueba, etc.
- Empresa: seleccionamos la empresa al que va asignada dicha numeración.



Nuevo DID - 917374206

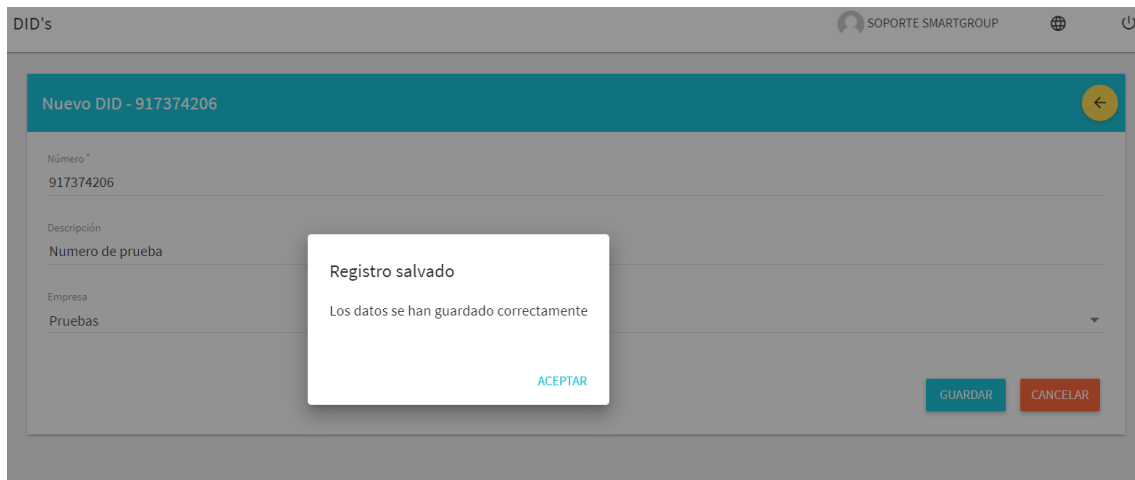
Número *
917374206

Descripción
Numero de prueba

Empresa
Pruebas

GUARDAR **CANCELAR**

Tras rellenar los datos, pulsamos GUARDAR y el numero quedaría registrado.





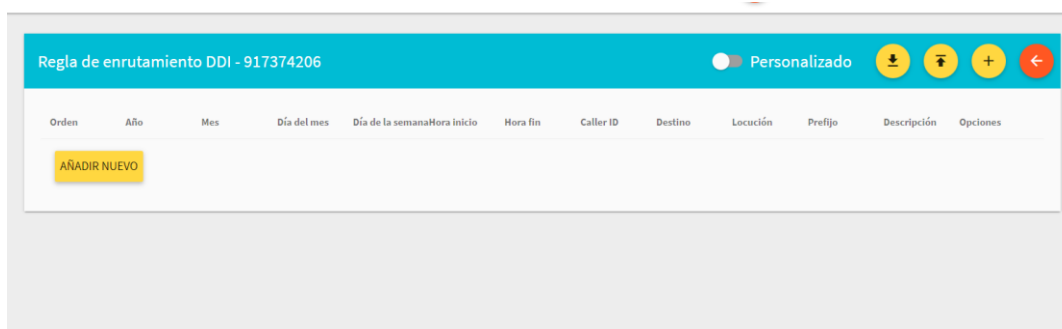
The screenshot shows a web interface for adding a new DID. A modal dialog box is displayed in the center with the text 'Registro salvado' and 'Los datos se han guardado correctamente'. Below the dialog, there are buttons for 'GUARDAR' and 'CANCELAR'. The background form shows fields for 'Número' (917374206), 'Descripción' (Numero de prueba), and 'Empresa' (Pruebas).

Para acceder a la empresa y proceder a su creación interna, nos vamos al apartado EMPRESAS, buscamos la empresa y le damos al ojo. Esto nos llevará al menú principal de la empresa

Listado de empresas					prueba	+
Identificador	Nombre	Extensiones	Fecha de creación	Opciones		
20191	Pruebas	0/2	2024-01-02	   		

En el listado de DID's, podemos clicar en el icono amarillo y nos aparecerá una ventana nueva desde donde, pulsando AÑADIR NUEVO, es posible crear una regla con campos rellenables:

Listado de DID's				Buscar DID
Número	Descripción	Desvío llamada incondicional	Opciones	
917374206			 	
Página 1 Filas por página 25 1 - 1 de 1				



The screenshot shows a form for creating a routing rule. It has a header 'Regla de enrutamiento DDI - 917374206' and a toggle for 'Personalizado'. Below is a table with columns: Orden, Año, Mes, Día del mes, Día de la semana, Hora inicio, Hora fin, Caller ID, Destino, Locución, Prefijo, Descripción, and Opciones. A yellow button 'AÑADIR NUEVO' is at the bottom left.

- Orden: no se rellena.
- Año: seleccionamos el año que queremos que entre la llamada. (Consejo siempre poner un “.” que abarca todos los años, si queremos una fecha específica puedes seleccionar el año por ejemplo 2024)

? Año

Full numeric representation of a year, 4 digits

Any: .

Only 2021: 2021

From 2021 to 2025: 202[1-5]

2021 or 2025: 2021|2025

- Mes: igual que con el año, preferiblemente poner un “.”. Si se necesita una fecha específica ,puede agregarse de la siguiente forma.

? Mes

Numeric representation of a month, with leading zeros 01 through 12

Any: .

Only March: 03

From March to June: 0[3-6]

March or June: (03|06)

- Día del mes: para todos los días del mes poner “.” Y si se quiere un día específico, poner la siguiente nomenclatura:

? Día del mes

Day of the month, 2 digits with leading zeros 01 to 31

Any: .

Only 5: 05

From 5 to 25: 0[5-9]|1[0-9]|2[0-5]

- Día de la semana: para todos los días de la semana poner un “.”. Si se quiere algún día en específico, poner la siguiente nomenclatura:

?

Día de la semana

ISO-8601 numeric representation of the day of the week 1 (for Monday) through 7 (for Sunday)

Any: .

Only Tuesday: 2

From Tuesday to Friday: [2-5]

- Hora de inicio: es la hora de inicio del flujo de llamadas en cuestión.
- Hora de fin: es la hora final del flujo de llamadas en cuestión.
- Destino: es el destino que queremos darle en ese horario y fecha específica al flujo de llamadas.
- Locución: si queremos que cuando entre la llamada suene una locución, podemos agregarla en este apartado. No es lo más práctico, pero se podría.
- Descripción: agregamos alguna descripción para dicho flujo de llamadas, de forma que podemos tenerlo organizado.

Tras rellenar todos los campos, la ventana debe mostrar algo semejante a:

Añadir nueva regla

Orden

año

?

mes

?

día del mes

?

día de la semana

?

hora inicio

00:01

hora fin

23:59

Destino

Colgar la llamada

Locución

Ninguno

Prefijo

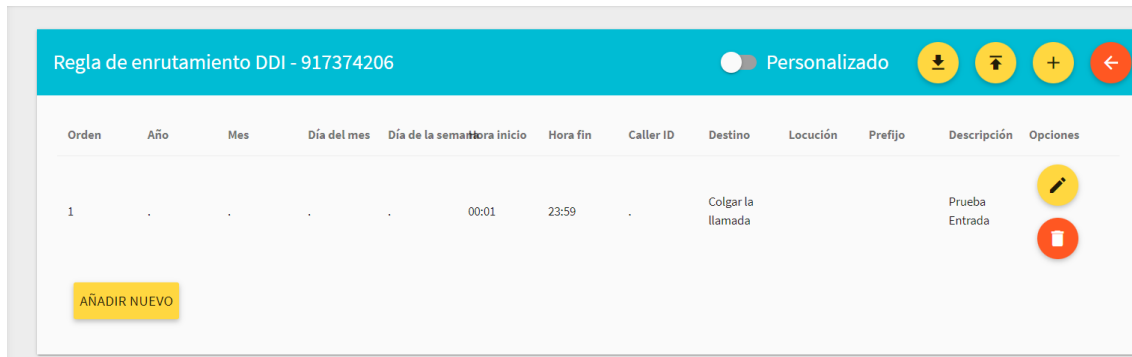
Descripción

Prueba Entrada

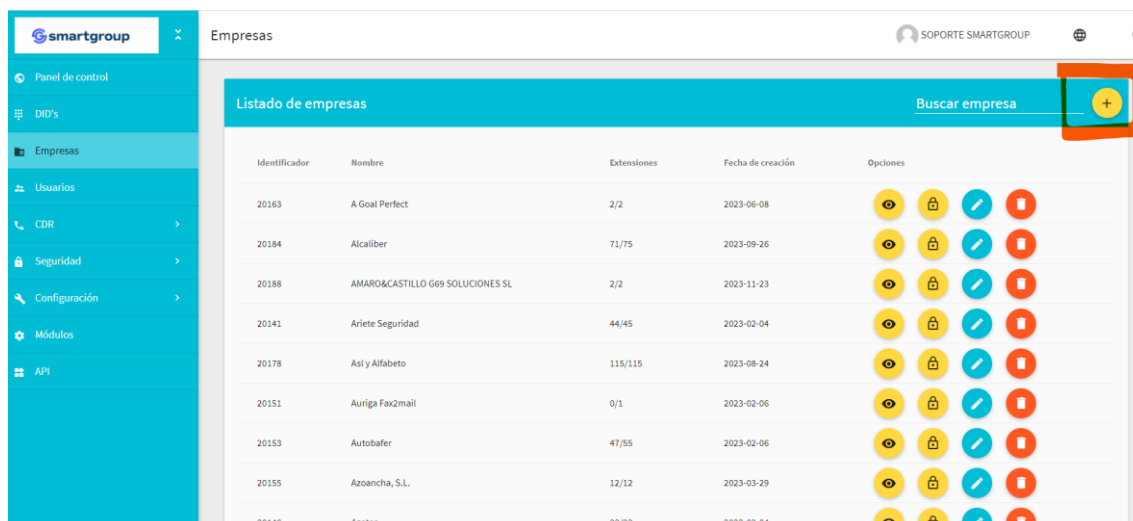
AÑADIR

CANCELAR

Seleccionamos la opción AÑADIR para guardar dicha regla de horario y nos enviará a la ventana con todas las reglas horarias. Con ello, tendríamos creada nuestra primera Entrada de llamadas en dicha numeración.



- **Empresas:** en este apartado verificamos las empresas que están creadas en la PekePbx y podemos crear una nueva. Para crear una nueva empresa, seleccionamos el Botón + marcado en la captura de pantalla.



Identificador	Nombre	Extensiones	Fecha de creación	Opciones
20163	A Goal Perfect	2/2	2023-06-08	[Opciones]
20184	Alcaliber	71/75	2023-09-26	[Opciones]
20188	AMARO&CASTILLO 669 SOLUCIONES SL	2/2	2023-11-23	[Opciones]
20141	Ariete Seguridad	44/45	2023-02-04	[Opciones]
20178	Asl y Alfabeto	115/115	2023-08-24	[Opciones]
20151	Auriga Fax2mail	0/1	2023-02-06	[Opciones]
20153	Autobafer	47/55	2023-02-06	[Opciones]
20155	Azoancha, S.L.	12/12	2023-03-29	[Opciones]
20146	Azotea	23/23	2023-02-04	[Opciones]

En este apartado necesitaríamos rellenar lo siguiente:

- Nombre: sería el nombre que llevaría dicha Empresa
- Número de extensiones: sería el número total de extensiones que necesitarían (esto se podría modificar dependiendo de la necesidad del cliente).
- Provider: son los datos del trunk que tiene registrado dicha centralita. Estos datos los encontramos en un fichero protegido en una carpeta de nuestro servidor.

Luego de rellenar estos datos, le damos al botón guardar y con esto estaría creada la empresa.

Nueva empresa - Pruebas

Nombre *

Pruebas

Número de extensiones *

2

Provider

Usuario Provider *

xxxxxxxxxxxx

Contraseña SIP *

xxxxxxxxxxxx

Domino Provider *

xxxxxxxxxxxx

Outbound proxy

☐

Provider Secundario

Podríamos verificar que se creó la empresa, en el apartado EMPRESA. Buscamos el nombre de la empresa creada y verificamos que esté creada.

Listado de empresas prueba				
Identificador	Nombre	Extensiones	Fecha de creación	Opciones
20191	Pruebas	0/2	2024-01-02	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>
20154	Pruebas Smartgroup	5/5	2023-02-16	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>

- Usuarios:** en este apartado creamos las extensiones. Para crear una extensión seleccionamos el apartado AÑADIR NUEVO y nos aparecerá la siguiente ventana:

Usuarios

SOPORTE SMARTGROUP

Nuevo usuario -

Rol de usuario *

Usuario

Email *

Nombre completo *

Contraseña *

ext20191

7

☐ Permitir sólo llamadas internas

Extensión móvil

 Teléfono móvil

Contraseña SIP
 JXbWxoBa4CNSNBnE

Caller id
 Anónimo

- Rol de usuario: podríamos seleccionar entre usuario y administrador.
- Email: rellenamos el email del usuario.
- Nombre completo: el nombre de la extensión.
- Contraseña: es una clave para dicho usuario por si necesita acceder a la centralita. Indicamos cualquiera.
- Extensión: aquí agregamos la numeración de la extensión, es decir, si es la 10 agregamos luego de esa nomenclatura la 10 .
- Permitir solo llamadas internas: esta opción es si solo queremos que dicha extensión haga llamadas internas y no externas.
- Contraseña SIP: es la contraseña de registro SIP de la extensión.
- CallerID: es la numeración con la que va a emitir dicha extensión.

Luego de rellenar los datos quedarían como en la siguiente ventana. Pulsamos GUARDAR para registrar dicha extensión:

Usuarios
 SOORTE SMARTGROUP

Rol de usuario
 Usuario

Email
 prueba@smartgroup.es

Nombre completo
 Prueba Smartgroup

Contraseña

Extensión
 ext20191 10

☐ Permitir sólo llamadas internas

Extensión móvil

 Teléfono móvil

Contraseña SIP
 JXbWxoBa4CNSNBnE

Caller id
 917374206

Tras guardar, nos devuelve a la ventana de usuarios y aparecería creada la extensión en cuestión:

Listado de usuarios						
Buscar usuario +						
Nº Extensión	Estado	Nombre	Email	DID Saliente	Rol	Opciones
10	×	Prueba Smartgroup	prueba@smartgroup.es	917374206	Usuario	👁 ✎ 🗑
Página 1 ▼ Filas por página 10 ▼ 1 - 1 de 1 < >						
AÑADIR NUEVO IMPORTAR						

- **Alias:** en este apartado agregamos numeración corta para que se pueda llamar desde las extensiones. Por ejemplo:

Nuevo alias - 655974643 ←

Número real *

655974643

Alias

10

Nombre a mostrar

Stefano

Descripción

Stefano Prueba

GUARDAR CANCELAR

Se rellenan los siguientes datos y clicamos GUARDAR.

- Número real: sería la numeración larga.
- Alias: sería la numeración corta que marca desde su extensión para llamar a la numeración real.
- Nombre para mostrar: es el nombre que le mostrara cuando llame a dicha numeración corta.
- Descripción: alguna descripción de la numeración.

Lista de Alias				
Buscar alias +				
Alias	Número real	Nombre a mostrar	Descripción	Opciones
10	655974643	Stefano	Stefano Prueba	✎ 🗑
Página 1 ▼ Filas por página 25 ▼ 1 - 1 de 1 < >				
AÑADIR NUEVO IMPORTAR				

APLICACIONES



- **Colas:** las "colas" se refieren a un sistema de gestión de llamadas que permite organizar y administrar las llamadas entrantes. Cuando un llamante se conecta a una cola, espera en línea hasta que un agente disponible pueda atender la llamada. Las colas son útiles en entornos donde se reciben muchas llamadas, como en centros de atención al cliente o help desks. Permiten distribuir las llamadas de manera eficiente entre los agentes disponibles y pueden configurarse con diversas opciones, como música en espera, anuncios de posición en la cola, y tiempos de espera máximos. para crear dichas colas, le damos a AÑADIR NUEVO y nos aparecerá la siguiente ventana que tenemos que rellenar:
 - Nombre: nombre de la cola
 - Número: el número de la cola sirve por si queremos pasar una llamada de una extensión a una cola específica como puede ser el departamento de facturación. Marcamos el numero de la cola y pasamos la llamada a dicha cola.
 - Número máximo de llamadas en espera: dejarlo en 0 que serían ilimitadas.
 - Tiempo máximo de espera antes de saltar a la siguiente prioridad: sería el tiempo antes de pasar a la siguiente prioridad, puede ser dentro de la misma cola, o de su salto.
 - Tiempo máximo en cola: sería el tiempo máximo que pasa dentro de la cola.
 - Tiempo entre llamadas para agentes: sería el tiempo que pasa para saltar la llamada entre agentes de una misma cola.
 - Usuarios: serían las extensiones que queremos agregar en dicha cola.
 - Auto responder: se marca si queremos que se auto respondan las llamadas sin necesidad de que el agente disponible descuelgue la llamada.
 - Llamar a extensiones en uso: si una extensión está en llamada marcando esta opción, podría entrar otra llamada en espera en la misma extensión.
 - Reproducir música de espera: lo que hace es que suene una locución cuando entre la llamada en dicha cola.
 - Recordar agente que atiende: Recuerda a la extensión que atendió la última llamada.
 - Mostrar nombre de CallerID: esto lo que hace es mostrar el nombre de la cola a los agentes cuando reciben una llamada.
 - Estrategia:
 - **Todos a la vez:** timbra en todas las extensiones a la vez.
 - **Por orden:** va saltando de extensión en extensión según se organice.
 - **Por orden grupal:** va saltando de grupos de extensiones en grupo. Es decir, si tenemos en el primer grupo 2 extensiones, sonarían esas 2 extensiones a la vez, y si luego tenemos en otro grupo 1 extensión, luego del tiempo máximo de estrategia saltaría al siguiente grupo y timbraría en ese grupo.
 - **Por orden circular:** esto lo que hace es que va saltando de extensión en extensión, siempre evitando al último que recibió la llamada.
 - Destino si no es atendido: Este sería el salto que haría la cola luego de hacer todo el recorrido dentro de esta cola. Aquí podríamos colocar cualquier destino en cuestión.

Tras guardar, quedaría con este aspecto:


Nombre *	Prueba.
Número *	400
Nº máximo de personas en espera (0 = ilimitadas) *	0
Tiempo máximo de espera antes de saltar a la siguiente prioridad *	5
Tiempo máximo de estancia en cola	5
Tiempo entre llamadas para agente (seg)	
Usuarios *	10 : Prueba Smartgroup



<input type="checkbox"/>	Autoresponder
<input checked="" type="checkbox"/>	Llamar a extensiones en uso
<input checked="" type="checkbox"/>	Reproducir música en espera cuando hay agentes disponibles
<input type="checkbox"/>	Recordar agente que atiende
<input checked="" type="checkbox"/>	Mostrar nombre de cola en callerid
Estrategia *	Todos a la vez

Destino si no es atendido











Colgar la llamada  

Destino después de agente completado

Escoge el tipo de destino 

Le damos a GUARDAR y nos derivaría a la venta de colas para comprobar que está creada. Aquí podríamos comprobar las estadísticas de llamadas de las colas.

Listado de Colas 			
Nombre	Número	Estrategia	Opciones
Prueba.	400	Todos a la vez	   
			
Page: 1  Rows per page: 25  1 - 1 de 1  			

- **Buzones:** esto sería un buzón general. Por ejemplo, si no cogen las llamadas podría saltar a un buzón. Se rellena de la siguiente forma:
 - Nombre del buzón: es el nombre que le damos al buzón para identificarlo.
 - Número del buzón: es el número identificador del buzón. Si llamas desde una extensión directa al número de buzón, saltaría este buzón.
 - Email: es el correo donde le llega el mensaje de voz que dejara el cliente que llamó (llega en forma de audio)
 - Locución: si cuando salta la llamada al buzón queremos que salte una locución con lo que necesitamos que diga, lo colocamos en este apartado.

Tras rellenar todo, quedaría con este aspecto:

Editar buzón -

Nombre *
Prueba Buzon


Nº Buzón *
700

Email *
pruebas@smartgroup.es




Locución
Ninguno

Días para borrar los mensajes *
730

Número PIN *
8411



Pulsamos GUARDAR y aparecerá esta ventana con el buzón creado:

Listado de buzones				
Nº Buzón	Nombre	Número PIN	Email	Opciones
700	Prueba Buzon	8411	pruebas@smartgroup.es	  
<div> <div>AÑADIR NUEVO</div> <div> Página 1 Filas por página 25 1 - 1 de 1 </div> </div>				

- **Números externos:** en este apartado agregamos las numeraciones externas largas que queramos. Es decir, si queremos agregar un móvil o un fijo lo podemos agregar en este apartado y usarlo en el flujo de llamadas de la centralita. Pulsando GUARDAR quedaría establecido el número externo.

Nuevo número externo - 917374206

Número *

917374206

Descripción

Prueba Smartgroup

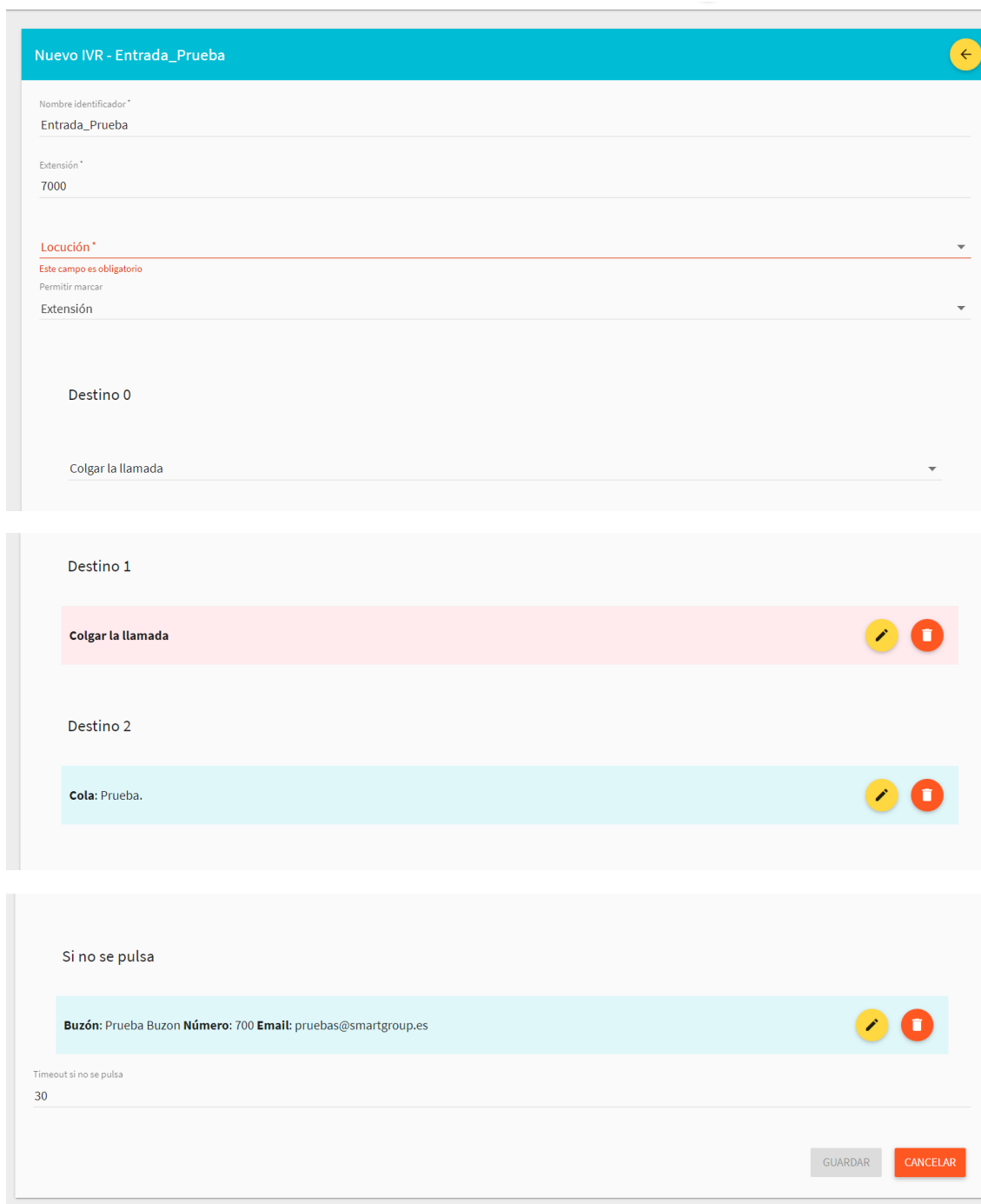
GUARDAR

- **IVR's:** la Respuesta de Voz Interactiva o IVR es una tecnología de telefonía que le permite a los clientes interactuar con el sistema de atención de la compañía a través de menús de voz configurables en tiempo real utilizando tonos DTMF y sin necesidad de intervención humana. En este apartado creamos los IVR's de la empresa que necesitamos. Según la configuración que nos solicitó el cliente, se configura de la siguiente manera:
 - Nombre del identificador: aquí ponemos el nombre que queremos que lleve el IVR.
 - Extensión: es el número del IVR que se identifica en el Asterisk.
 - Locución: aquí colocamos la locución que queremos que tenga el IVR al entrar la llamada.
 - Permitir marcar: esta opción lo que permite es que el usuario que está llamando tenga la opción de marcar durante la locución. Es decir, si hay una locución con varias opciones, pero el usuario quiere marcar la opción 5, podría marcarla y el IVR lo llevaría a la opción 5. También sirve con extensiones.
 - Destinos: aquí tenemos varios destinos. Los destinos son las opciones que el usuario que llama tiene la opción de marcar. Por ejemplo, si queremos que se

comuniquen con facturación marcando el 1, lo ponemos en el destino 1, y así sucesivamente con todos los destinos.

- Si no se pulsa: esta opción es si llaman y no seleccionan ninguna opción, va a este destino después del timeout.
- Timeout si no se pulsa: esto es para que se vuelva a repetir el IVR si no seleccionan ninguna opción.

Una vez relleno, tendría el siguiente aspecto:



Nuevo IVR - Entrada_Prueba

Nombre identificador*
Entrada_Prueba

Extensión*
7000

Locución*
Este campo es obligatorio
Permitir marcar
Extensión

Destino 0
Colgar la llamada

Destino 1
Colgar la llamada

Destino 2
Cola: Prueba.

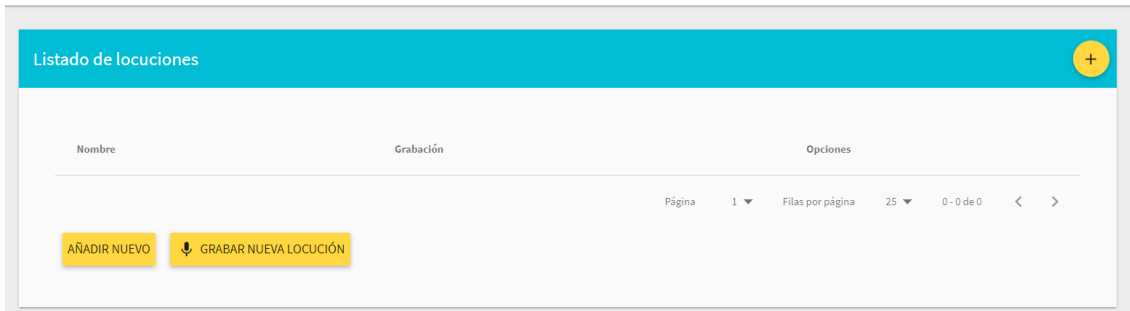
Si no se pulsa
Buzón: Prueba Buzon Número: 700 Email: pruebas@smartgroup.es

Timeout si no se pulsa
30

GUARDAR CANCELAR

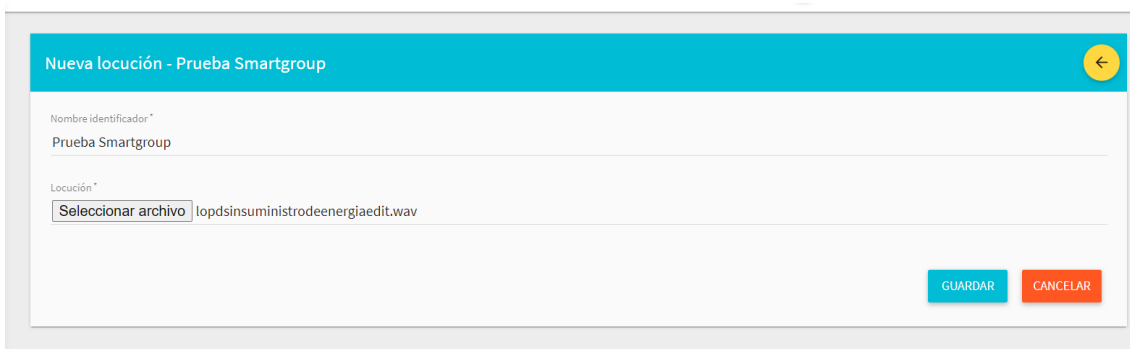
Tras clicar GUARDAR, nos derivará a la ventana de IVR's y veremos el nuestro creado.

- **Locuciones:** aquí tendríamos que subir las locuciones que necesitamos en el sistema de nuestra centralita, como FH, entrada, Ocupado, música de espera, buzón, etc.

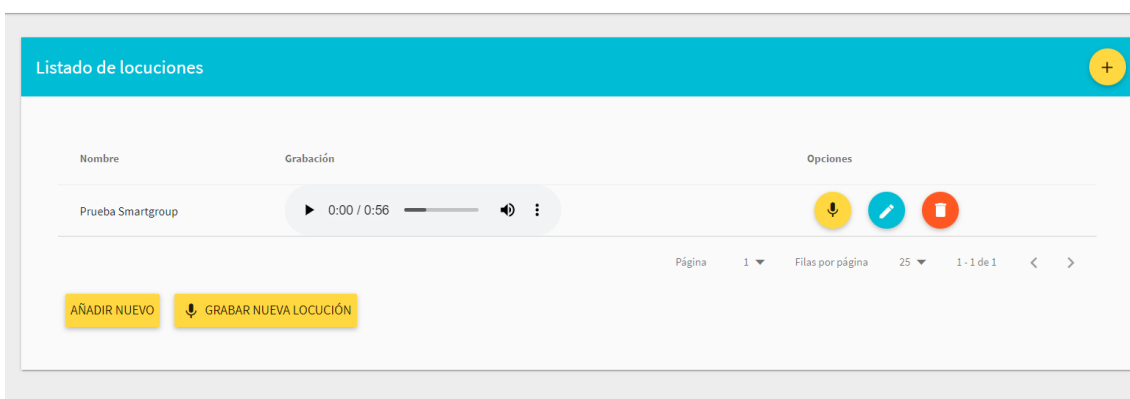


Para agregar una locución nueva, le damos a AÑADIR NUEVO y rellenamos los siguientes campos:

- Nombre de identificador: es el nombre con el que queremos identificar nuestra locución.
- Locución: es la locución en cuestión. Tendríamos que buscarla en donde la tengamos guardada.
- Dato: la PekePbx admite cualquier formato de archivo de audio, pero es recomendable que sea WAV o Mp3.



Luego de rellenar le damos a GUARDAR y nos salta a la ventana de locuciones donde veremos nuestra locución:



También podríamos grabar a través de la centralita nuestra propia locución. Es una opción, pero nunca la mejor.

- **Música en espera:** esta música es la de espera cuando entra la llamada en las colas de la centralita. Por defecto existe una, pero la podríamos cambiar en este apartado. El proceso consiste simplemente en subirla.
- **CDR:** es un registro detallado de las llamadas que se realizan a través del sistema. Piensa en el CDR como un informe o un historial que guarda información sobre cada llamada telefónica que pasa por Asterisk.

En este apartado podemos verificar todas las estadísticas de entrada de llamadas de la centralita podemos filtrar en los siguientes apartados:

- Tipo de llamada: podemos filtrar por todas, entrantes, salientes o internas.
- Estado de llamada: atendidas o no atendidas.
- Fecha de inicio: sería la fecha que quisiéramos buscar las llamadas
- Fecha de fin: sería el tramo final de las fechas de las llamadas que quisiéramos buscar.
- Número: podríamos filtrar por un numero específico si lo supiéramos.

Quedaría algo así:

Filtros

Tipo de llamada

↓ ENTRANTES

↑ SALIENTES

INTERNAS

Estado de llamada

ATENDIDA

NO ATENDIDA

Fecha

Fecha de inicio

Fecha de fin

Número

Número

FILTRAR

RESTAURAR

LISTA

ESTADÍSTICAS

Selecciona los campos a visualizar

Fecha, Duración, Dirección, Origen, Destino, Grabación

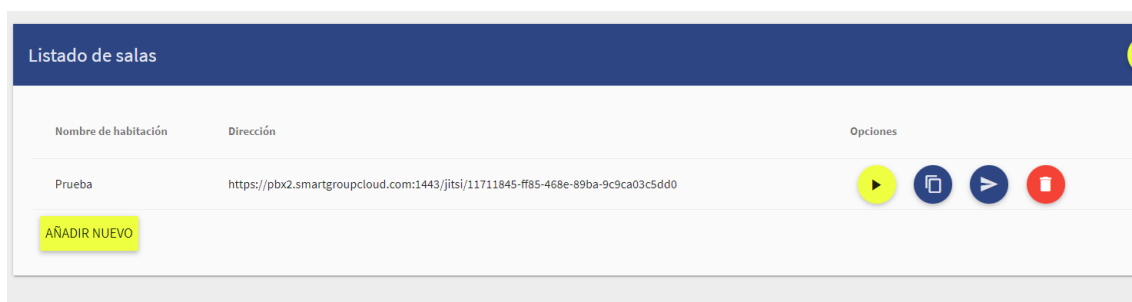
Fecha	Duración	Dirección	Origen	Destino	Grabación
2024-01-02 22:00:08	0:09	↓	913531050	916431214	
2024-01-02 21:59:00	0:18	↓	629258260	916431214	
2024-01-02 21:58:27	0:08	↓	628026269	916431214	
2024-01-02 21:54:25	1:04	↓	617751420	916433608	
2024-01-02 21:51:09	0:10	↓	606965873	916431214	

Podríamos verificar en el CDR la fecha de la llamada, la duración, la dirección de la llamada, el origen y el destino. También podríamos escuchar las grabaciones de las llamadas siempre y cuando estén habilitadas para la empresa. Se escuchan en el icono azul de la derecha. Podríamos también descargarnos un CSV con los datos de las llamadas.

También podríamos verlo de manera más interactiva si marcamos la opción estadística.



- **Videoconferencias:** la centralita nos permite crear reuniones tipo Teams, a través de un sistema que tiene de WebRtc. Para crear una sala de conferencias, simplemente le damos a AÑADIR NUEVO y le damos un nombre a la sala. Tras guardar, nos asignará un enlace para compartirlo con la gente que queremos que se una a dicha reunión.

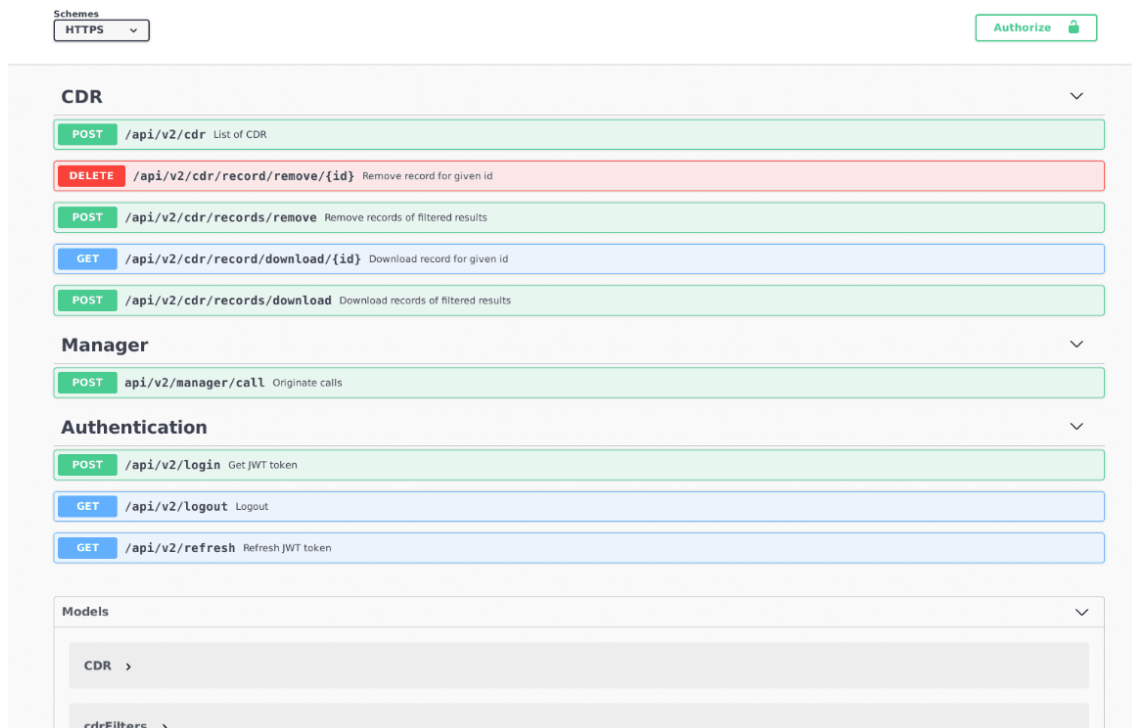


Nombre de habitación	Dirección	Opciones
Prueba	https://pbx2.smartgroupcloud.com:1443/jitsi/11711845-ff85-468e-89ba-9c9ca03c5dd0	[Play] [Copy] [Share] [Delete]

AÑADIR NUEVO

Podríamos enviar también el enlace a los correos electrónicos que deseamos, con esto tendríamos una videoconferencia como las de Teams.

- **API:** el código API utilizado para la integración del sistema con herramientas externas.



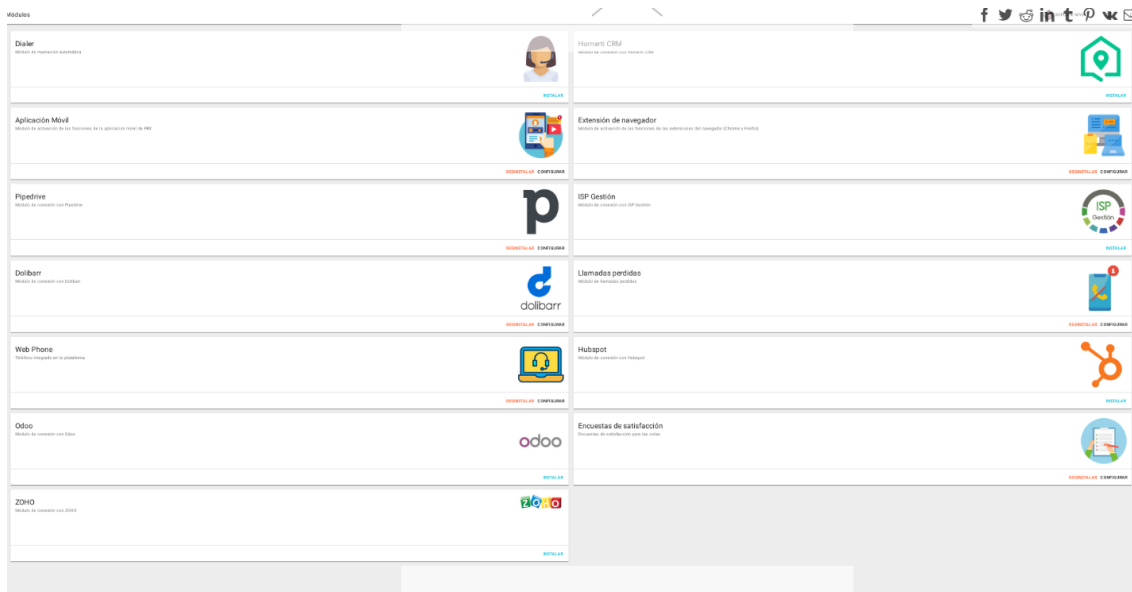
- **Módulos:** adaptables a las necesidades del cliente. Para instalar un módulo, simplemente seleccionamos el que queremos instalar en la opción CONFIGURAR, CONFIGURAR NUEVA EMPRESA y seleccionamos la empresa a la que le queremos instalar el módulo.

Los existentes son:

Homerti CRM: lo que hace es que conecta el Asterisk la PekePbx con el CRM de Homerti a través de un api key.

- Aplicación móvil: módulo de activación de las funciones de la aplicación móvil de PBX.
- Extensión de navegador: módulo de activación de las funciones de las extensiones del navegador (Chrome y Firefox)
- Pipedrive: módulo de conexión con pipedrive a través de un API key.
- Dolibarr: módulo de conexión con dolibarr a través de un api key.
- Llamadas perdidas: el módulo de llamadas perdidas, lo que permite que cuando una persona llama a nuestra centralita, pero corta la llamada antes de que le atiendan, le llegue un correo electrónico con la llamada perdida y el número que llamó a un correo que indiquemos en dicho módulo.
- Web Phone: el Web phone es un Softphone en la empresa de la centralita. Lo podríamos configurar y podríamos llamar a través de una extensión de la centralita sin necesidad de un teléfono IP o un Softphone en el móvil o ordenador.
- HubSpot: es un módulo que permite integrar HubSpot con nuestra centralita Asterisk a través de un api key.
- ZOHO: permite integrar el CRM de ZOHO con nuestra centralita a través de un API key.

- CUERVA: permite integrar el CRM de CUERVA con nuestra centralita a través de un API key.
- DID OUT: permite configurar un plan de marcación específico para nuestras empresas. Esto sirve si queremos llevar un registro de que extensiones pueden llamar con ciertos identificadores.
- Enrutamiento DID: este módulo lo instalamos siempre que creamos una empresa es el principal de toda configuración de una centralita, ya que nos permite flexibilidad con el flujo de llamadas de las empresas.
- Módulo de eventos: este módulo lo usamos para los restaurantes más que nada, para integrar Covermanager, que a través de un API que nos facilita Covermanager le enviamos la información a su CRM y reflejamos en su CRM la llamada.
- Permiso de llamadas: este módulo lo que permite es que pongamos restricciones de llamadas a las extensiones que queramos.





Los módulos son importantes para ir adaptando la centralita a nuestras propias necesidades y las del cliente.

- **Seguridad:** este apartado en el Panel de control de la centralita es importante ya que permite 3 opciones:


- Control de eventos: en este apartado vemos los logs de registros en la centralita, es decir, cuando se logea un usuario con fecha, hora y datos del registro.

Filtros					
Listado de eventos					
Fecha	Nombre completo	Email	Acción	ID de entidad	Datos de conexión
2024-01-02 21:26:50	Soporte Smartgroup	soporte@smartgroup.es	Login		
2024-01-02 16:28:35	Soporte Smartgroup	soporte@smartgroup.es	Store user	1107	
2024-01-02 16:25:20	Soporte Smartgroup	soporte@smartgroup.es	Login		
2024-01-02 15:44:13	Soporte Smartgroup	soporte@smartgroup.es	Store company	20191	
2024-01-02 15:31:52	Soporte Smartgroup	soporte@smartgroup.es	Login		
2024-01-02 14:59:54	Soporte Smartgroup	soporte@smartgroup.es	Delete company	20190	
2024-01-02 14:57:38	Soporte Smartgroup	soporte@smartgroup.es	Store company	20190	

- Lista de baneos: en este apartado podemos verificar las IP que han sido baneadas por parte de la centralita. Normalmente se banea una IP por intento de registro fallido de una extensión, lo cual es lo más común. Puede ser un ataque o simplemente un usuario poniendo mal una contraseña en su Softphone. Para desbanear una IP que queremos que está habilitada simplemente clicamos DESBANEAR IP.

Lista de baneos		
Dirección IP	Razón	Opciones
195.96.138.55	UA	 

- Lista blanca: básicamente son las IP que queremos que sean autorizadas siempre. Para agregar una simplemente le damos a AÑADIR NUEVA y la guardamos

Lista de direcciones			Buscar dirección
Dirección IP	Máscara de red	Opciones	
35.242.193.46	32	 	
5.225.168.191	32	 	
188.161.156.76	32	 	
2.155.7.156	32	 	
			Página 1 Filas por página 25 1 - 4 de 4
AÑADIR NUEVO			